



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN**  
**COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**  
**COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES**  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

**NÚMERO DE PLIEGO**

**7204**

Ciudad de México, a 27 de septiembre de 2019

**Nombre del Coordinador Normativo: LIC. GERARDO JAVIER LÓPEZ VÁZQUEZ**

**Nombre de la Coordinación Normativa: ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORA DE PROCESOS**

**ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE MEJORA A LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD**

**LUGAR DE LA COMISIÓN: TLAXCALA, TLAX.**

**DEL: 24/09/2019**

**AL: 26/09/2019**

**OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.**

**PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Evaluación y asesoría en la estrategia 4.2 de la Dirección de Prestaciones Médicas denominada "Sistematización del proceso de evaluación, supervisión y asesoría de los servicios de atención médica", en el objetivo específico dos "Mejorar la eficiencia y eficacia de la metodología de evaluación y supervisión de servicios de atención médica por la Jefaturas de Servicios de Prestaciones Médicas (JSPM) y Equipos de Supervisión (ES), el objetivo específico tres "Homologar los instrumentos de evaluación y monitoreo para conocer y dar seguimiento al cumplimiento de compromisos de visitas de supervisión a las unidades médicas de los tres niveles de atención", este último en la asesoría de la plataforma denominada Sistema de Monitoreo de Supervisiones de los Servicios de Salud (SIMSS-UAM), así como asesorar en la integración del Plan Anual de Trabajo del Titular y Coordinaciones de la JSPM.

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Se aplicó la cédula de evaluación de la Metodología de Intervención de la JSPM y Equipo de Supervisión, de manera conjunta con Titular de cada Coordinación Delegacional y el Líder del Equipo de Supervisión. Se revisó del Plan Anual de Trabajo de la JSPM y de las Coordinaciones. Se realiza la asesoría para elevar el cumplimiento de la metodología, uso de la plataforma del SIMSS-UAM y la integración del Plan Anual de Trabajo en base a las guía técnica correspondientes emitidas por la DMGSS.

**3. CONCLUSIONES**

Se concluyen la evaluación y asesoría de los dos temas programados a intervenir. En relación a la metodología de intervención a unidades médicas por la JSPM y el ESD, se identifican y establecen acciones de mejora directivas con responsables de su cumplimiento. Se homologa el formato de Plan Anual de Trabajo y se desarrollan ejemplos de despliegue funciones contenidas en el Manual de Organización de la JSPM, para su conclusión por directivo responsable. Se asesora en la plataforma del SIMSS-UAM.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

Se realiza evaluación de la Metodología de Intervención de la JSPM y Equipo de Supervisión de manera conjunta con Titular de cada Coordinación, así como con el Líder del Equipo de Supervisión. Se identifica un nivel de cumplimiento global del 65% a expensas de un desarrollo de las actividades de planeación del 61%, ejecución 71%, análisis de resultados y formulación de compromisos 51% y seguimiento del 100%. Las Coordinaciones y el Titular de la JSPM cuenta con Plan Anual de Trabajo, con requerimiento de ajustes en la matriz de despliegue de funciones, de acuerdo a la Guía técnica correspondiente,

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Se realiza un diagnóstico basal y asesoría en los puntos críticos con mayor requerimiento de atención en la Metodología de intervención de la JSPM y Equipo de Supervisión, así como la integración del Plan Anual de Trabajo.

1270-009-032

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

**ERNESTO RÓMERO HERNANDEZ**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032