



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>502</b>
------------

Ciudad de México, a 12 de febrero de 2019

Nombre del Coordinador Normativo: LIC. RAFAEL RAMIREZ CASTELLON

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y MEJORA DE PROCESOS

ADSCRIPCIÓN: DIRECCION DE PRESTACIONES MEDICAS

LUGAR DE LA COMISIÓN: QUERETARO, QRO.

DEL: 05/02/2019

AL: 06/02/2019

OBJETO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Traslado de funcionario

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Transportación

**3. CONCLUSIONES**

Viaje concluido exitosamente

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

Viaje completado a satisfacción

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Consecución de los objetivos de la visita del coordinador

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

**GABRIEL SANCHEZ AGUIRRE**

Nombre y Firma del servidor público comisionado