

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Dirección de Administración
Unidad de Adquisiciones
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios
Coordinación Técnica de Bienes y Servicios
División de Bienes No Terapéuticos

Calle Durango número 291, Quinto Piso, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700
Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México

Convocatoria a la
Licitación Pública Nacional Electrónica

LA-50-GYR-050GYR120-N-20-2026

Adquisición del "Grupo 210 Ropa Contractual para 14 partidas, Zona A y Zona B, Régimen Ordinario y Médicos Residentes para cubrir las necesidades del ejercicio 2026 de los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada y Áreas de Nivel Central del Instituto Mexicano del Seguro Social".





ÍNDICE

GLOSARIO 4

1.- DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA. 10
1.1 Datos de identificación. 10
1.2 Medio y carácter de la Licitación: 10
1.3 Número de identificación de la Convocatoria asignado por la Plataforma Compras MX. 11
1.4 Indicación de los ejercicios fiscales para la contratación. 11
1.5 Idioma en que se deberán presentar las proposiciones, los anexos legales, administrativos y técnicos, así como en su caso los folletos que se acompañen. 11
1.6 Disponibilidad presupuestaria. 12
1.7 Moneda en la que se efectuará el pago. 12
1.8 Testigo Social. **¡Error! Marcador no definido.**

2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA. 12
2.1 Objeto de la contratación. 12
2.2 Plazo, lugar y condiciones de entrega. 13
2.2.1 Plazo, lugar y condiciones de entrega de los bienes. 13
2.3 Agrupación de partidas. 14
2.4 Precio Máximo de Referencia (PMR). 14
2.5 Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas y/o Internacionales. 14
2.6 Folletos, catálogos, fotografías, manuales, entre otros para comprobar las especificaciones técnicas requeridas. 15
2.7 Pruebas para verificar el cumplimiento de especificaciones técnicas, método para ejecutarlas y el resultado mínimo. 15

2.7.1 Muestras y documentación. 15
2.8 Cantidades a contratar. 15
2.9 Modalidad de contratación. 16
2.10 Forma de adjudicación. 16
2.11 Modelo de Contrato. 17
2.11.1 Garantías. 17
Cumplimiento de Contrato. 17
Garantía de vicios ocultos de los Bienes 18
2.11.2 Plazo y condiciones de canje o devolución del bien. 18
2.11.3 Pago. 18
2.11.4 Penas convencionales. 18
2.11.5 Deducciones. 19

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN. 19
3.1 Fecha y hora para los actos de la Licitación Pública. 19
3.2 Visitas a instalaciones de los licitantes. 20
3.3 Junta de Aclaraciones. 20
3.4 Presentación y Apertura de Proposiciones. 22
3.4.1 Proposiciones Conjuntas. 24
3.4.2 Número de Proposiciones. 27
3.5 Acto de Fallo. 28



3.6 Contrato. 28
3.6.1 Persona Moral: 29
3.6.2 Persona Física 29
3.6.3 Para ambos: 29
3.7 Administrador del Contrato. 33

4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR. 33
4.1 Documentación a remitir a través de la Plataforma Compras MX. 33
4.1.1 Documentación Legal-Administrativa. 34
4.1.2 Propuesta Técnica. 39
4.1.2.1 Folletos, catálogos, fotografías, manuales entre otros. 41
4.1.3 Propuesta Económica. 41

5 CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO. 43

6. CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES. 47
6.1 Evaluación Legal Administrativa de la propuesta 47
6.2 Evaluación Técnica de la propuesta. 48
6.3 Evaluación Económica de la propuesta. 49

7. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO. 51

8. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE. 53

9. INCONFORMIDADES. 54

10. FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARÁN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y ANEXOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA. 54

11. DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN O LA CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ESTA. 55

12. INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL. 56

13. REGISTRO ELECTRÓNICO DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES (REPFM). 56

14. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES. 57

15. AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIONES DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS. 58





GLOSARIO

Para efectos de esta Convocatoria, se entenderá por:

Acuerdo	Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental, denominado CompraNet (ahora Plataforma Compras MX) publicado en DOF el 28 de junio de 2011.
Administrador del contrato	La persona servidora pública en quien recae la responsabilidad de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor establecidas en el contrato, de conformidad con lo señalado en el Artículo 2, fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público para el presente procedimiento de contratación.
Almacén	Es el Área del Instituto Mexicano del Seguro Social responsable de recibir, custodiar, resguardar, controlar, suministrar y/o entregar los bienes de consumo e inversión, dentro de la circunscripción que le corresponda.
Área Contratante	La señalada en la fracción I del artículo 2 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; para el presente procedimiento de contratación, la facultad recae en la **División de Bienes No Terapéuticos** de la Coordinación Técnica de Bienes y Servicios dependiente de la Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios.
Área Requirente	La señalada en la fracción II del artículo 2 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; para el presente procedimiento de contratación, funge como Área Requirente la **Coordinación de Control de Abasto** de la Dirección de Administración del Instituto Mexicano del Seguro Social.
Área Técnica	La señalada en la fracción III del artículo 2 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; para el presente procedimiento de contratación, funge como Área Técnica la **Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes.** En términos de lo establecido en el numeral 5.3.9 de POBALINES, el Titular de la División de Comisiones Nacionales Mixtas remitirá la evaluación técnica realizada.
Bienes de Consumo	Son los bienes muebles que por su utilización en el desarrollo de las actividades que se realizan, tienen un desgaste parcial o total por lo tanto no son susceptibles de ser utilizados nuevamente, son controlados a través de





	un registro global en los inventarios dada su naturaleza y finalidad en éste, en el IMSS se clasifican como Bienes de Uso Terapéutico (insumos para la salud) y No Terapéutico.
CABCS	Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios.
Canje	Actividad que realiza el IMSS con el proveedor, para cambiar por bienes nuevos del mismo tipo, bienes con defectos de calidad, caducos, próximos a caducar o suspendidos por la Secretaría de Salud o alguna autoridad institucional que dictamine que no pueden ser utilizados, en su caso.
Caso Fortuito o fuerza mayor	El acontecimiento proveniente del hombre o de la naturaleza caracterizado por ser imprevisible, inevitable irresistible, insuperable y ajeno a la voluntad de las partes.
CCA	Coodinación de Control de Abasto.
CD	Elemento óptico grabado de manera digital que se utiliza para el almacenamiento de información.
CFDI	Comprobante Fiscal Digital por Internet.
CFF	Código Fiscal de la Federación.
Contrato	El acuerdo de voluntades para crear o transferir derechos y obligaciones, y a través del cual se formaliza la adquisición o arrendamiento de bienes muebles o la prestación de servicios.
CTBS	Coordinación Técnica de Bienes y Servicios.
CUCoP	Clasificador Único de Contrataciones Públicas.
Disco Extraíble	Elemento adicional de almacenamiento de datos que se puede conectar a cualquier tipo de ordenador o dispositivo móvil para guardar cualquier tipo de información.
DOF	Diario Oficial de la Federación.
EMA	Entidad Mexicana de Acreditación, A. C.
Entidad Convocante	Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).





Escrito Libre	Documento que deberá cumplir como mínimo con los datos requeridos en la Convocatoria, sin importar el orden y/o ubicación del contenido.
IMSS o Instituto	Instituto Mexicano del Seguro Social.
INFONAVIT	Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.
Investigación de mercado	La verificación de la existencia de bienes, arrendamientos o servicios, de proveedores a nivel nacional o internacional y del precio estimado basado en la información que se obtenga en la propia dependencia o entidad, de organismos públicos o privados, de fabricantes de bienes o prestadores del servicio, o una combinación de dichas fuentes de información.
ISR	Impuesto sobre la Renta.
IVA	Impuesto al Valor Agregado.
LAASSP o Ley	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
LFAR	Ley Federal de Austeridad Republicana.
LFCE	Ley Federal de Competencia Económica.
LFPA	Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
LFT	Ley Federal del Trabajo.
LFTAIP	Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
LGRA	Ley General de Responsabilidades Administrativas.
LIC	Ley de Infraestructura de la Calidad.
Licitación Pública Nacional	Aquéllas en las cuales, de conformidad con el artículo 35, fracción I, y 39, fracción I, de la LAASSP, pueden participar personas de nacionalidad mexicana y que los bienes a adquirir sean producidos en el país y cumplan con el grado de contenido nacional requerido.
Licitante	La persona física o moral que participe en cualquier procedimiento de Licitación Pública, de conformidad con el artículo 5, fracción VIII, de la LAASSP.



MAAG o MAAGAASSP	Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Medios de comunicación electrónica	Los dispositivos tecnológicos que permiten efectuar la transmisión y recepción de mensajes de datos y documentos electrónicos, que en términos de la LAASSP es la Plataforma Compras Mx.
Medios de identificación electrónica	Se considerará al conjunto de datos y caracteres asociados que permiten reconocer la identidad de la persona que hace uso del mismo y que legitiman su consentimiento para obligarse a las manifestaciones que realice con el uso de dicho medio.
Medios remotos de comunicación electrónica	Los dispositivos tecnológicos para efectuar transmisión de datos e información a través de computadoras, líneas telefónicas, enlaces dedicados, microondas y similares.
MIPYMES	Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.
Normas	Las Normas Oficiales Mexicanas, según proceda, y a falta de éstas, las Normas Internacionales, o Estándares, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Infraestructura de la Calidad; en su caso, las referencias o especificaciones a que se refiere la Ley antes citada.
Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015	Norma para la Igualdad Laboral entre Mujeres y Hombres establece los requisitos para que los centros de trabajo públicos, privados y sociales, de cualquier actividad y tamaño, integren, implementen y ejecuten dentro de sus procesos de gestión y de recursos humanos, prácticas para la igualdad laboral y no discriminación que favorezcan el desarrollo integral de las y los trabajadores, en los que se incluye el uso de lenguaje incluyente e inclusivo.
NOM	Norma Oficial Mexicana
OCDE	Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos.
OIC	Órgano Interno de Control en el Instituto Mexicano del Seguro Social.
OOAD	Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada.
Orden de Reposición o remisión	Es el documento mediante el cual se solicita a los proveedores la reposición de los bienes de consumo que se requieren en los almacenes del IMSS para la administración de los contratos, realizada a través del Sistema de Abasto





	Institucional (SAI) del IMSS, por transmisión electrónica, vía internet, o en forma manual.
Partida o concepto	Es la división o desglose de los bienes a adquirir o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.
Penas Convencionales	Son aquellas que se derivan por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de los bienes y/o servicios, misma que no excederá del monto de la garantía del contrato, y será determinada en función de los bienes y/o servicios no entregados oportunamente.
Plataforma Compras MX	Plataforma Digital de Contrataciones Públicas de la Administración Pública Federal, antes Plataforma Integral CompraNet.
POBALINES	Políticas Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social.
PMR	Precio Máximo de Referencia.
Precio no conveniente	Conforme al artículo 5° fracción XV de la LAASSP, es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la licitación, y a éste se le resta en porcentaje determinado en POBALINES.
PU	Precio Unitario.
Proveedor	La persona física o moral que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios, de conformidad con el artículo 5, fracción XVI de la LAASSP.
REPFM	Registro Electrónico de Personas Físicas y Morales (REPFM).
RFC	Registro Federal de Contribuyentes.
RLAASSP o Reglamento	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Resolución Miscelánea Fiscal	Disposiciones de carácter general aplicables a impuestos, productos, aprovechamientos, contribuciones de mejoras y derechos federales, excepto a los relacionados con el comercio exterior.





SABG	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
SAT	Servicio de Administración Tributaria.
Secretaría o SHCP	Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
Sistema de Abasto Institucional (SAI)	Sistema computarizado del IMSS, que permite a través de una unidad central de procesos el intercambio de la información, además de controlar y realizar la transmisión en red en las diferentes áreas que concurren en la operación del abasto institucional.
Sobre Cerrado (SOBRE DIGITAL)	Sobre digital generado por la Plataforma, que contendrá la oferta legal, técnica y económica, dichos sobres serán generados mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de la LAASSP. La veracidad o autenticidad de la información y documentación contenida en la proposición legal, técnica y económica, será de exclusiva responsabilidad del licitante.
SPEI	Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios.
UMA	Unidad de Medida de Actualización, referencia económica en pesos para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en las leyes federales, de las entidades federativas, así como en las disposiciones jurídicas que emanen de dichas leyes, de conformidad con lo previsto en el artículo 2, fracción III de la Ley para determinar el Valor de la Unidad de Medida y Actualización. El valor mensual se calculará multiplicando su valor diario por 30.4 veces y su valor anual se calcula multiplicando su valor mensual por 12.
USB	Dispositivo electrónico utilizado para almacenar información.





CONVOCATORIA

En observancia al artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y de conformidad con los artículos 6 fracción I, 33 primer párrafo, 35 fracción I, 36, 37, 38, 39 fracción I, 40, 41 y 42 párrafo tercero, 45, 46, 47 segundo párrafo, 48 fracción II y 67 de la LAASSP, 2 fracción I, 83, 95 y demás relativos del RLAASSP; artículos 1 párrafo primero y 8 de la Ley Federal de Austeridad Republicana; numeral 4.2.2.1.7 del MAAG, las POBALINES del IMSS, así como el "*Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prorroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones*" publicado en el DOF el 20 de agosto del 2015 y el "*Acuerdo por el que se modifica el diverso que expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones*", publicado en el DOF el 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017 y demás disposiciones aplicables en la materia, se convoca a las personas físicas o morales de nacionalidad mexicana, que NO se encuentren en alguno de los supuestos que se establecen en los artículos 71 y 90 de la LAASSP y cuya actividad comercial esté relacionada con los bienes a adquirir en el presente procedimiento, descritos en el **Anexo 2 (Anexo Técnico) y Anexo 3 (Términos y Condiciones) y sus anexos,** para participar en la presente Convocatoria.

El lenguaje empleado en el presente documento y sus anexos, no busca generar ninguna distinción ni marcar diferencias entre hombres y mujeres, por lo que las referencias o alusiones en la redacción hechas hacia un género representan a ambos sexos.

1.- DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

1.1 Datos de identificación.

Entidad convocante: Instituto Mexicano del Seguro Social.

Área contratante: División de Bienes No Terapéuticos
Coordinación Técnica de Bienes y Servicios
Coordinación de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios.

Domicilio: Calle Durango número 291, Piso 5, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México y/o edificio Sede, ubicado en Avenida Paseo de la Reforma número 476, Sala 5 del sótano ala Poniente, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06600, Ciudad de México.

1.2 Medio y carácter de la Licitación:

La presente Licitación Pública conforme al medio utilizado es **electrónica**, por lo cual los licitantes deberán participar únicamente a través de la Plataforma Compras MX



https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 de la LAASSP.

Por lo anterior, en las proposiciones remitidas a través de la Plataforma Compras MX deberán emplearse los medios de identificación electrónica que establezca la SABG (antes Secretaría de la Función Pública -SFP-), los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio, conforme a lo establecido en el último párrafo del artículo 37 de la LAASSP y artículo 95 del RLAASSP, así como los numerales 14 y 16 del ACUERDO, el Manual de Unidades Compradoras publicado por la SABG y la Guía de Navegación en el portal Compras MX para procedimientos normados en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, publicada por la misma SABG.

Por lo anterior, aquellos interesados en participar en esta Licitación Pública que requieran asesoría o presenten situaciones particulares sobre el manejo de la Plataforma Compras MX deberán dirigirse con el personal que administra dicho Sistema; los datos del contacto podrán ser localizados en la página web: https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/

El carácter del presente procedimiento de contratación es **nacional**, en el cual únicamente podrán participar las personas físicas o morales de nacionalidad mexicana y los bienes por adquirir deberán ser producidos en el país y contar, por lo menos, con un 65% (sesenta y cinco por ciento) de contenido nacional de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 fracción I de la LAASSP, así como a las "*Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal*", publicadas en el DOF el 14 de octubre de 2010, 11 de agosto de 2025, 29 de enero de 2026 y 31 de agosto de 2026.

1.3 Número de identificación de la Convocatoria asignado por la Plataforma Compras MX.

LA-50-GYR-050GYR120-N-20-2026

1.4 Indicación de los ejercicios fiscales para la contratación.

La presente contratación será para el ejercicio fiscal 2026, de conformidad con el inciso d), fracción I, del artículo 83 del RLAASSP.

1.5 Idioma en que se deberán presentar las proposiciones, los anexos legales, administrativos y técnicos, así como en su caso los folletos que se acompañen.

Las proposiciones deberán presentarse preferentemente en papel membretado del licitante, únicamente en idioma español; sin embargo, aquellos documentos que por su naturaleza en su versión original se encuentren redactados en otro idioma, podrán presentarse siempre que se

acompañe de su traducción simple e íntegra al español, de conformidad con lo establecido en la fracción IV del artículo 40 de la LAASSP y el inciso e) de la fracción I del artículo 83 del RLAASSP.

En caso de que los bienes requieran folletos, catálogos o manuales de uso para corroborar las especificaciones y características técnicas de los mismos, deberán presentarse en idioma español. En caso de estar en idioma inglés u otro idioma, deberá presentar la traducción simple al español, de conformidad con lo establecido en la fracción IV del artículo 40 de la LAASSP.

1.6 Disponibilidad presupuestaria.

Se cuenta con el recurso presupuestal para el ejercicio 2026, de conformidad con el Dictamen de Disponibilidad Presupuestal Previo con Validación Presupuestal en el Módulo de Control de Compromisos con número de folio 0000427671-2026 expedido por la Titular de la División de Control y Seguimiento al Presupuesto de Operación en Ámbito Central.

1.7 Moneda en la que se efectuará el pago.

El pago se realizará en pesos mexicanos (Moneda Nacional).

2. OBJETO Y ALCANCE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

2.1 Objeto de la contratación.

El objeto de la presente contratación es la adquisición del ***"Grupo 210 Ropa Contractual para 14 partidas, Zona A y Zona B, Régimen Ordinario y Médicos Residentes para cubrir las necesidades del ejercicio 2026 de los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada y Áreas de Nivel Central del Instituto Mexicano del Seguro Social"***, conforme a la descripción amplia y detallada de los bienes a adquirir, las cantidades, los Términos y Condiciones, lugares de entrega y especificaciones técnicas previstos en el **Anexo 2 (Anexo Técnico)** y **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** y sus anexos, de la presente Convocatoria, consistente en **14 (catorce)** partidas de conformidad con lo siguiente:

PARTIDA	CÉDULA	DESCRIPCIÓN CORTA O SIMPLIFICADA
1	03	Bata para caballero
2	04	Bata para dama
3	06	Filipina, pantalón y cofia para dama
4	07	Bata para caballero
5	08	Bata para dama
6	09	Sueter femenino
7	26	Filipina y pantalón para caballero
8	39	Filipina y pantalón para caballero
9	45	Filipina, pantalón y cofia para dama
10	48	Pantalón para médico residente, masculino

PARTIDA	CÉDULA	DESCRIPCIÓN CORTA O SIMPLIFICADA
11	49	Pantalón para médica residente, femenino
12	55	Faja
13	65	Uniforme femenino
14	66	Uniforme masculino

NOTA: *La descripción utilizada en el cuadro que antecede corresponde a una descripción corta o simplificada, la cual se utiliza únicamente para pronta referencia en este documento, sin embargo, los licitantes deberán utilizar en toda la documentación que suscriban para la Propuesta Técnica la descripción del Sistema de Abasto Institucional (SAI) plasmada en el* ***Anexo 2.1 (Requerimiento Consolidado)*** *del* ***Anexo 2 (Anexo Técnico)*** *y* ***Anexo 3.5 (Cuadro de Distribución)*** *del* ***Anexo 3 (Términos y Condiciones).***

La descripción amplia, detallada, cantidades. Términos y Condiciones, lugar de entrega y especificaciones técnicas de cada uno de los bienes a adquirir se encuentran previstos en el **Anexo 2 (Anexo Técnico) y Anexo 3 (Términos y Condiciones) y sus anexos** de la presente Convocatoria, las cuales deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su Propuesta Técnica.

Deberán presentar sus propuestas por los bienes requeridos por partida completa (100% del volumen solicitado), en que le interese participar, no se considerarán las propuestas que oferten partida o partidas incompletas.

La adjudicación se efectuará por partida, por la cantidad total de los bienes requeridos para cada partida, tanto para Régimen Ordinario y Médicos Residentes, tal y como se detalla en el **Anexo 2.1 (Requerimiento Consolidado)** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)**, de la presente Convocatoria.

2.2 Plazo, lugar y condiciones de entrega.

2.2.1 Plazo, lugar y condiciones de entrega de los bienes.

PLAZO

A más tardar a los **90 días naturales a partir del día siguiente natural a la notificación del fallo,** de acuerdo con las cantidades establecidas como **Única Entrega** en el **Anexo 2.1 (Requerimiento Consolidado)** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente convocatoria.

Se podrán realizar entregas parciales de los bienes requeridos dentro del plazo establecido hasta cumplir con la totalidad de los bienes.

LUGAR

La entrega de los bienes, se realizará en los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada y Almacén de Programas Especiales y Red Fría de conformidad con el **Anexo 1. (lugar de entrega y pago (almacenes delegacionales y nivel central))** del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** y



conforme al **Anexo 3.5 (Cuadro de Distribución)** del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)**, de la presente Convocatoria.

Para todos los bienes, la recepción se llevará a cabo de lunes a viernes, en un horario de 9:00 a 14:00 horas, únicamente en días hábiles.

CONDICIONES DE ENTREGA

Los bienes deberán entregarse en las condiciones señaladas en el *numeral 2 "PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN, ARRENDAMIENTO O SERVICIO, INDICANDO EN SU CASO, EL CALENDARIO CON PROGRAMA Y CONDICIONES DE ENTREGAS QUE CORRESPONDA"* Subnumeral *2.3 "CONDICIONES DE ENTREGA"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria.

2.3 Agrupación de partidas.

Para el presente procedimiento NO se tiene prevista la agrupación de partidas, ya que la adjudicación se realizará por partida conforme a lo establecido en el **Anexo 2 (Anexo Técnico),** con fundamento en el artículo 83 fracción II inciso b) del Reglamento.

Deberán presentar sus propuestas de los bienes requeridos por partida completa, cuando ésta se integre por varios conceptos (100% del volumen solicitado por partida), no se considerarán las propuestas que oferten partidas incompletas.

2.4 Precio Máximo de Referencia (PMR).

En todas las partidas se utilizará el Precio Máximo de Referencia **(PMR)** a partir del cual, sin excepción, los licitantes ofertarán porcentajes de descuento por cada partida como parte de su propuesta y que serán objeto de evaluación de conformidad con el artículo 83, fracción II, inciso c) del RLAASSP y los cuáles se encuentran especificados en el **Anexo 5.1 (Listado de Precios Máximos de Referencia)** de la presente Convocatoria.

2.5 Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas y/o Internacionales.

Las Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Internacionales o Estándares que requieran acreditar los bienes materia del presente procedimiento, se detallan en el **Anexo 2.8 (Especificaciones Técnicas (ETIMSS)), Anexo 2.9 (Especificaciones Técnicas de Telas)** y **Anexo 2.10 (Cuadro de normas y estándares aplicables por cédula),** todos del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente convocatoria, para cada una de las partidas conforme la cédula correspondiente.

Asimismo, la forma de acreditación y/o cumplimiento de estas, será a través de los informes de resultados de las pruebas de laboratorio, que se encuentran establecidos en el *numeral 1. "MECANISMO DE EVALUACIÓN TÉCNICA"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria, de conformidad con lo establecido en el inciso d) de la fracción II del artículo 83 del RLAASSP.



2.6 Folletos, catálogos, fotografías, manuales, entre otros para comprobar las especificaciones técnicas requeridas.

Conforme a lo establecido en el *numeral 5 "DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA COMO PUEDEN SER FOLLETOS, CATÁLOGOS, FOTOGRAFÍAS, MANUALES, ENTRE OTROS, EN CASO DE QUE SE REQUIERAN PARA COMPROBAR SUS ESPECIFICACIONES"*, del **Anexo 3 (Términos y Condiciones),** de la presente Convocatoria para el presente procedimiento no se requieren folletos, catálogos, fotografías.

2.7 Pruebas para verificar el cumplimiento de especificaciones técnicas, método para ejecutarlas y el resultado mínimo.

Conforme a lo dispuesto en el *numeral 1. "MECANISMO DE EVALUACIÓN TÉCNICA"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico).**

El licitante deberá presentar su propuesta técnica señalando las partidas en las que se encuentra interesado en participar indicando las cédulas y claves que correspondan a dicha partida, con su respectiva descripción, presentación y cantidades solicitadas por el Instituto, con los documentos requeridos en el *numeral 1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria, los cuales deberán cumplir estrictamente con la descripción del bien ofertado y con los requisitos establecidos en el **Anexo 2 (Anexo Técnico)** y **Anexo 3 (Términos y Condiciones) y sus anexos** de la presente Convocatoria, para lo cual, podrá hacer uso del **Anexo 2.7 (Propuesta Técnica)** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria.

2.7.1 Muestras y documentación.

La recepción de muestras y documentación en original se realizará de acuerdo con lo señalado en el *numeral 1.4 "ENTREGA DE MUESTRAS, INFORMES DE RESULTADOS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico),** de la presente Convocatoria.

2.8 Cantidades a contratar.

El tipo de contrato será con cantidades fijas previamente determinadas, de conformidad con el artículo 83 fracción II, Inciso f) del RLAASSP, así como lo señalado en el *numeral "1. VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN Y EJERCICIO PRESUPUESTAL AL QUE CORRESPONDA" subtítulo "TIPO DE CONTRATACIÓN"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria, por lo que, para su contratación se deberán considerar el 100% de cada una de las partidas requeridas.

Cada partida comprende una prenda o conjunto de prendas que se describen en el **Anexo 2.1 (Requerimiento Consolidado)** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria, la cual contiene diferentes claves SAI dependiendo de las tallas y/o colores de las prendas, esto es, todas las tallas y colores de las prendas que integran una partida se deberán ofertar a un mismo precio.

Deberán ofertar la cantidad total de la partida, que incluye el requerimiento para Régimen Ordinario y Médicos Residentes.

2.9 Modalidad de contratación.

Para el presente procedimiento de contratación NO aplicará la modalidad de Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD), señalada en los artículos 5, fracción X, 39, penúltimo y antepenúltimo párrafos, 40, fracción XV de la LAASSP.

Con fundamento en el artículo 83 fracción II inciso g del RLAASSP, el presente procedimiento de contratación se llevará a cabo bajo la modalidad de consolidación interna del Régimen Ordinario y Médicos Residentes, para cubrir las necesidades del ejercicio 2026 de los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada y Áreas de Nivel Central del Instituto Mexicano del Seguro Social.

2.10 Forma de adjudicación.

Se formalizará el o los contratos con cantidades previamente determinadas con entrega en los Almacenes de los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD) y Almacén de Programas Especiales y Red Fría del Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad con inciso f), fracción II, del artículo 89 del RLAASSP, por lo que, para su contratación se deberán considerar el 100% de cada una de las partidas requeridas y PMR.

Se adjudicará la totalidad de los bienes que integran las partidas al licitante que cumpla con todos y cada uno de los requisitos solicitados en la presente Convocatoria y oferte el precio unitario más bajo, siempre y cuando haya cumplido previamente con las especificaciones técnicas y legales requeridas, es decir, que oferte las mejores condiciones para el Instituto, en cumplimiento a lo señalado en la fracción XIV del artículo 40 de la LAASSP y el inciso h) de la fracción II del artículo 83 del RLAASP.

Se suscribirá un contrato por proveedor por cada Régimen (Régimen Ordinario y Médicos Residentes), conforme a lo señalado en el *numeral "1. VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN Y EJERCICIO PRESUPUESTAL AL QUE CORRESPONDA" subtítulo "TIPO DE CONTRATACIÓN"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria.

La presente Convocatoria contempla 1 (una) sola fuente de abastecimiento por el 100% de la cantidad requerida en cada partida, conforme a las condiciones previstas en el **Anexo 3 (Anexo Técnico) y Anexo 4 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria, precisando que sólo serán consideradas para su evaluación aquellas proposiciones cuyo volumen propuesto por partida cubran el 100% (cien por ciento) de los bienes solicitados.

Los licitantes podrán participar en las partidas que deseen.



De conformidad con el artículo 1 y 1A fracción III de la Ley del Impuesto al Valor Agregado, se informa que para el presente procedimiento es aplicable la tasa del 16% por concepto de impuesto del valor agregado sobre el importe total de los bienes.

2.11 Modelo de Contrato.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 40 fracción XIX, 66 de la LAASSP y 83 fracción II, inciso i), del RLAASSP, se adjunta a la presente Convocatoria, el Modelo de Contrato en el **Anexo 4 (Modelo de Contrato para la adquisición de bienes),** para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de esta Convocatoria, a los cuales estará obligado el licitante que resulte adjudicado.

En caso de discrepancia entre el contenido del contrato y la presente Convocatoria, prevalecerá lo estipulado en esta última y en la(s) Junta(s) de Aclaraciones, de conformidad con lo señalado en el segundo párrafo del artículo 66 de la LAASSP.

2.11.1 Garantías.

Cumplimiento de Contrato.

Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato, el licitante adjudicado deberá presentar en la División de Contratos dependiente de la Coordinación Técnica de Planeación y Contratos de la CABCS del Instituto, ubicada en la calle de Durango número 291, piso 10, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, póliza de fianza, expedida por Afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato respectivo, que garantice el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente contrato, a favor del Instituto, por un monto equivalente al 10% (diez por ciento), sobre el importe total del contrato adjudicado, sin incluir el I.V.A., en moneda nacional, de conformidad con lo establecido en el artículo 69, fracción II y último párrafo, de la LAASSP, así como en el numeral 5.5.5 de las POBALINES vigentes, la cual en caso de incumplimiento se aplicará de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas, lo anterior de conformidad con lo dispuesto por el numeral 10.1 *"GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que el monto del contrato adjudicado sea igual o menor a 900 días de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), vigente en la Ciudad de México, el licitante adjudicado podrá presentar la garantía de cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato, mediante fianza o cheque certificado o de caja, depósito de dinero constituido a través de certificado, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento), del monto total del contrato, sin considerar el IVA, a favor del Instituto, de conformidad con lo establecido en el numeral 5.5.5.2 de las POBALINES vigentes.



Las obligaciones derivadas del contrato que en su caso se formalice serán divisibles, por lo que en caso de incumplimiento del proveedor, la ejecución de la garantía de cumplimiento del contrato se aplicará de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

La póliza de garantía de cumplimiento del contrato, será devuelta al licitante adjudicado una vez que el Instituto le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará al licitante adjudicado siempre y cuando demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por razón del contrato que para los efectos se firme, para lo cual deberá de presentar mediante escrito la solicitud de liberación de la fianza a la División de Contratos, misma que llevará a cabo el procedimiento para la liberación y entrega de la fianza, de conformidad con lo establecido en el numeral 5.5.5.5 de las POBALINES vigentes.

Garantía de vicios ocultos de los Bienes

Se realizará conforme a los *numerales 9.1 "REQUISITOS PARA RESPONDER CONTRA DEFECTOS Y/O VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES"* y *10.2 "GARANTÍA CONTRA DEFECTOS O VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria.

Lo anterior de conformidad con lo señalado en el numeral 4.2.7 del MAAGAASSP, artículo 75, segundo párrafo de la LAASSP, así como el tercer párrafo del artículo 142 de RLAASSP, en concordancia con lo establecido en los artículos 1, 6, así como del 77 al 84 de la Ley Federal de Protección al Consumidor.

2.11.2 Plazo y condiciones de canje o devolución del bien.

Los plazos y condiciones de canje y devolución, se realizarán conforme a lo establecido en los *numerales 9.2 "CANJE DE BIENES"* y *9.3 "DEVOLUCIÓN DE BIENES"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria.

2.11.3 Pago.

El pago se realizará en pesos mexicanos, en moneda nacional y se efectuarán los pagos progresivos a los proveedores conforme a las entregas de los bienes, de conformidad con lo establecido en los *numerales 11. "PRECISAR LA FORMA DE PAGO PARA LO CUAL DEBERÁN ESPECIFICAR EL TIPO DE MONEDA Y SI SE REALIZARÁ EN UNA SOLA EXHIBICIÓN O EN PAGOS PROGRESIVOS CONFORME A LAS ENTREGAS PROGRAMADAS EN EL CONTRATO RESPECTIVO"*, del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria.

Los precios ofertados serán fijos durante la vigencia del contrato.

2.11.4 Penas convencionales.

Se aplicarán de conformidad con lo establecido en el numeral 8.1 *"PENAS CONVENCIONALES"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones),** de la presente Convocatoria.



2.11.5 Deducciones.

Se aplicarán de conformidad con lo establecido en el numeral 8.2 "*DEDUCTIVAS*" del **Anexo 3 (Términos y Condiciones),** de la presente Convocatoria.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.

Para la presente Licitación Pública, aplica la reducción de plazos prevista en el artículo 42 de la LAASSP y 87 del RLAASSP.

3.1 Fecha y hora para los actos de la Licitación Pública.

Por tratarse de una Licitación Pública, de conformidad con lo establecido en el inciso b) de la fracción III del artículo 83 del RLAASSP, los eventos que a continuación se señalan se llevarán a cabo exclusivamente a través de la Plataforma Compras MX en la dirección electrónica https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/sitiopublico/#/ de acuerdo a lo siguiente:

EVENTO	FECHA	HORA (huso horario CDMX)	LUGAR DE ELABORACIÓN DE LAS ACTAS DE LOS EVENTOS
Junta de Aclaraciones	08/09/2026	09:15 horas	Avenida Paseo de la Reforma 476, sala 5, sótano ala poniente, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06600, Ciudad de México. Los actos se realizarán de conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la LAASSP, a través de la Plataforma Compras MX; sin embargo, de manera simultánea, las personas servidoras públicas del Instituto que intervengan en dichos actos estarán presentes en el domicilio para efectos de llevarlos a cabo y suscribir las actas respectivas.
Presentación y Apertura de Proposiciones	17/09/2026	15:00 horas	
Fallo	25/09/2026	17:00 horas	
Formalización de los contratos	Dentro de los 15 días hábiles posteriores a la notificación del Fallo.		Mediante la Plataforma Compras MX a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos.

Es importante mencionar que en términos de lo establecido en el primer párrafo del artículo 50 de la LAASSP, las actas de las juntas de aclaraciones, del acto de presentación y apertura de proposiciones, y el acta en la que se dé a conocer el fallo correspondiente, serán firmadas electrónicamente por las



personas servidoras públicas que intervengan en ellas, sin que la falta de firma de alguno de ellos invalide su contenido y efectos.

En virtud de lo anterior, conforme a la lista de asistencia preferentemente al concluir el evento correspondiente, se deberá firmar de manera electrónica, las actas que se hayan instrumentado, para lo cual el área contratante facilitará los medios electrónicos necesarios a los servidores públicos que asistan a los eventos, para que al finalizar ese acto, procedan a dicha acción en la Plataforma Compras MX; toda vez que las actas para efectos de notificación personal, deberán ser difundidas el mismo día de su celebración en la Plataforma, conforme al segundo párrafo del artículo 50 de la LAASSP. Por lo tanto, los servidores públicos que intervengan en los eventos deberán contar con su e.firma vigente.

No se omite señalar que, con fundamento en el antepenúltimo párrafo del artículo 35 de la LAASSP, a los actos del procedimiento de la presente Licitación Pública podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, quien deberá cumplir con las medidas de seguridad implantadas por el Instituto, bajo la condición de registrar su acceso.

3.2 Visitas a instalaciones de los licitantes.

Las visitas a las instalaciones institucionales y de los licitantes **no aplican** para el presente procedimiento, conforme a los numerales **6 y 7** del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)**, de la presente Convocatoria.

3.3 Junta de Aclaraciones.

La Junta de Aclaraciones se llevará a cabo en términos de los artículos 36, 43 y 44 de la LAASSP, 90 y 91 del RLAASSP, así como los numerales 4.2.2.1.10 y 4.2.2.1.11 del MAAG, por lo que las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria, deberán presentar un escrito a través de la Plataforma (utilizando para tal caso el formato de solicitud de aclaraciones que genere la Plataforma Compras MX), en el que manifiesten su interés en participar en la Licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante:

- **Del licitante**: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como en su caso, de su apoderado o representante.
  - **Para el caso de personas físicas** deberá informar su actividad comercial.
  - **Tratándose de personas morales**, además, descripción del objeto social de la empresa; identificando los datos de las escrituras públicas con las que se acredita su existencia legal y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como nombre de los socios que aparezcan en éstas.



- **Del representante del licitante**: Datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades o poderes para suscribir propuestas de licitaciones/invitaciones.

En su caso, los licitantes que pretendan solicitar aclaraciones deberán **realizarlas de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la Convocatoria**, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona, por lo que las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados podrán ser desechadas por la convocante, de conformidad con lo señalado en el séptimo párrafo del artículo 90 del RLAASSP. **Las solicitudes de aclaración se deberán efectuar a través de la Plataforma Compras MX.**

El plazo para manifestar su interés en participar y enviar dichas solicitudes **será a más tardar 24 (veinticuatro) horas antes de la fecha y hora** en que se realice la Junta de Aclaraciones, a través de la Plataforma Compras MX, de conformidad con el artículo 44 de la LAASSP.

La convocante procederá a enviar a través de la Plataforma Compras MX las contestaciones a las solicitudes de aclaración recibidas, por lo que todos los licitantes se darán por notificados a través de este medio. Las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo antes previsto no serán contestadas por resultar extemporáneas de conformidad con lo establecido en el artículo 91 fracción IV del RLAASSP.

En razón del número de solicitudes recibidas o algún otro factor no imputable a la convocante y que sea acreditable, el servidor público que presida la Junta de Aclaraciones informará a los licitantes si éstas serán enviadas conforme lo programado o si se suspenderá la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior, a efecto de que se remitan las respuestas, de conformidad con lo establecido en el artículo 91 fracción I del RLAASSP.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior, la convocante informará a los licitantes, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que estos tendrán para formular las preguntas (repreguntas) que consideren necesarias en relación a las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas. Una vez recibidas las preguntas (repreguntas) a las respuestas otorgadas por la convocante, ésta informará a los licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes.

Cualquier modificación a la Convocatoria realizada en los tiempos establecidos para tal efecto en la LAASSP y las que resulten de la o las Juntas de Aclaraciones, formarán parte de la presente Convocatoria y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su proposición.

El contenido del Acta de la Junta de Aclaraciones se difundirá a través de la Plataforma Compras MX en la dirección electrónica https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/sitiopublico/#/ el mismo día en que se emita, lo anterior, para efectos de notificación a los licitantes en el entendido de que este procedimiento sustituye a la notificación personal, con fundamento en lo establecido en los artículos 50 de la LAASSP y 94 segundo párrafo del RLAASSP.





3.4 Presentación y Apertura de Proposiciones.

Las proposiciones se recibirán exclusivamente a través de la Plataforma Compras MX, por lo que se estará a lo dispuesto en el Acuerdo y el soporte documental deberá remitirse de forma legible (en archivo PDF sin utilizar baja resolución, formato imagen o equivalente), en cumplimiento a lo señalado en los artículos 36, 37, 45 y 46 de la LAASSP; 92, 93, 94 y 95 del RLAASSP, así como los numerales 4.2.2.1.12 y 4.2.2.1.13 del MAAG.

Asimismo, se precisa que en la documentación legal, técnica y económica que integre la proposición remitida a través de la Plataforma Compras MX; se deberá emplear para tal efecto, los medios de identificación electrónica en sustitución de la firma autógrafa, los cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos firmados autógrafamente y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio, **utilizando la firma electrónica que asignó el SAT en favor del licitante para el cumplimento de sus obligaciones fiscales o de su apoderado o representante legal facultado que suscribe la proposición**, de acuerdo al **Anexo 1 (Escrito de Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica)**; de conformidad con lo señalado en los artículos 36 y el último párrafo del 37 de la LAASSP y el primer párrafo del artículo 95 del RLAASSP.

En cumplimiento a lo señalado en las fracciones VI y VIII del artículo 40 de la LAASSP, para intervenir en el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, así como para efectos de la suscripción de las proposiciones, bastará que los licitantes presenten un escrito en el que su representante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, en concordancia con el numeral 4.1.1, inciso a) de la presente Convocatoria.

Para el envío de la proposición por medios remotos de comunicación electrónica, el licitante deberá utilizar exclusivamente la Plataforma Compras MX y para la aceptación de los documentos, se tomará en consideración lo señalado en los numerales 29 y 30 del Acuerdo.

Cuando por causas ajenas a la Plataforma Compras MX o a la Convocante, no sea posible iniciar o continuar con el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, el mismo se podrá suspender de manera fundada y motivada, hasta en tanto se restablezcan las condiciones para su inicio o reanudación; a tal efecto la Convocante difundirá en la Plataforma Compras MX la fecha y hora en la que iniciará o reanudará el acto, salvo lo previsto en el numeral 29 del Acuerdo, el cual contempla lo siguiente:

> *"29.- Las dependencias y entidades, a través de la Unidad Compradora, recabarán de los licitantes su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Unidad Compradora, cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la dependencia o entidad."*





Una vez recibidas las proposiciones que hayan sido enviadas a través de la Plataforma Compras MX, se procederá a la apertura de todas y cada una de ellas, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido, por lo que, en el caso de que algún licitante omita la presentación de algún documento o algún requisito, no serán desechadas en ese momento, haciéndose constar ello en el formato de recepción de los documentos que integran la propuesta conforme al **Anexo 6 (Relación de documentos a presentar)**, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 92 del RLAASSP.

Para el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, los licitantes podrán hacer uso de los formatos previstos en el **numeral 10. "FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARÁN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y ANEXOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA"** y Anexos de la presente Convocatoria.

Se precisa que una vez recibidas las proposiciones a través de la Plataforma Compras MX en la fecha y hora establecidas, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de contratación hasta su conclusión, de conformidad con lo señalado en el artículo 83 fracción III inciso c) del RLAASSP.

La Convocante intentará abrir los archivos más de una vez en presencia del representante del OIC en el IMSS, de los representantes de la Dirección Jurídica del IMSS y del Área Técnica/Requirente, siempre y cuando asistan al acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, con los programas conocidos en el mercado; en caso de que se confirme que el o los archivos contienen algún virus informático, o están alterados por causas ajenas a la convocante o a la Plataforma Compras MX, la propuesta se tendrá por no presentada.

Posteriormente, se realizará la evaluación legal, técnica y económica de las proposiciones. El resultado de dicha revisión o análisis se dará a conocer en el correspondiente acto de Fallo, mismo que se llevará a cabo de conformidad con el numeral 3.5 de la presente Convocatoria y en observancia a lo señalado en los artículos 47 y 49 de la LAASSP, así como en el primer párrafo del artículo 99 del RLAASSP.

Debido al volumen de la información se sugiere que carguen archivos de 20 megas, en el supuesto de que su o sus documentos superen este límite, se recomienda fraccionarlos, identificando claramente a qué parte del o los documentos corresponde el o los archivos; lo anterior facilitará aún más la descarga de éstos.

Cabe aclarar que la presentación de la documentación en la manera que se solicita en el **Anexo 6 (Relación de documentos a presentar)** de la presente Convocatoria, es para facilitar la recepción de las propuestas.

Una vez recibidas todas las proposiciones, la persona servidora pública que presida el acto, deberá anexar copia de la propuesta económica de los licitantes al acta respectiva, el análisis detallado de



las proposiciones se efectuará posteriormente por la convocante, al realizar la evaluación de las mismas, de conformidad con lo señalado al séptimo párrafo del artículo 92 del RLAASSP.

Para el caso de que alguna propuesta económica señale datos personales conforme al artículo 115 de la LGTAIP, dicha propuesta no se agregará al Acta de Presentación y Apertura de Proposiciones, y se asentará en el acta el importe de la partida ofertada por el licitante en su propuesta económica de conformidad con el artículo 92 séptimo párrafo del RLAASSP.

En todo caso, la totalidad de los archivos se almacenarán en medios ópticos de almacenamiento, uno para ser entregado al área técnica y/o requirente para efectos de llevar a cabo la evaluación técnica de las propuestas y otro para que obre en el expediente de contratación, de acuerdo con lo señalado en el artículo 105 del RLAASSP.

En términos de los artículos 46, fracción II, de la LAASSP, se levantará el acta correspondiente que servirá de constancia de la celebración del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones; se hará constar el importe de cada partida ofertada en las proposiciones presentadas, se adjuntará copia de las mismas (Propuestas Económicas), y se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la Licitación Pública.

3.4.1 Proposiciones Conjuntas.

Los licitantes que opten por **presentar proposiciones conjuntas**, de conformidad con lo señalado en los artículos 45, párrafos cuarto, quinto y sexto, de la LAASSP y 88 del RLAASSP, **deberán presentar un Convenio de Participación Conjunta**, el cual deberá cumplir con los requisitos de los preceptos legales citados, precisando las obligaciones que corresponda cumplir a cada una de las personas (físicas y/o morales) que presentan la proposición.

Las personas interesadas podrán agruparse para presentar una proposición, para tal efecto deberán cubrir los siguientes requisitos:

1. Para efectos de la presentación de la proposición de Participación Conjunta a través de la Plataforma Compras MX, **deberá ser firmada electrónicamente por aquel Representante Común** que haya sido designado por el grupo de personas, de conformidad con el párrafo cuarto del artículo 45 de la LAASSP.

2. Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en términos de la legislación aplicable un **Convenio de Participación Conjunta** en el cual se establezcan con precisión los siguientes aspectos, de conformidad con lo señalado en la fracción II del artículo 88 del RLAASSP:

a) **Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes,** señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como



el nombre de los socios que aparezcan en éstas, en apego a lo señalado en el inciso a) de la fracción II del artículo 88 del RLAASSP.

b) **Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas**, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación; así como el señalamiento de un domicilio común para el representante de las personas que participen en el Convenio de participación conjunta, en apego a lo señalado en el inciso b) de la fracción II del artículo 88 del RLAASSP.

c) **Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente**, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de Licitación Pública, , en apego a lo señalado en el inciso c) de la fracción II del artículo 88 del RLAASSP.

d) **Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones**, en apego a lo señalado en el inciso d) de la fracción II del artículo 88 del RLAASSP.

e) **Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga**, para efectos del procedimiento de contratación y para el cumplimiento de las obligaciones del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo, en apego a lo señalado en el inciso e) de la fracción II del artículo 88 del RLAASSP.

f) Precisar si la proposición conjunta es ofertada por grandes empresas o sin identificación de la estratificación de sus integrantes, si se trata de una proposición conjunta sostenible, o bien, si se trata de una proposición conjunta sostenible estratégica, adjuntando la documentación que lo avale, en apego a lo señalado en el inciso f) de la fracción II del artículo 88 del RLAASSP.

Asimismo, **se deberá establecer que en el supuesto de que cualquiera de los integrantes de la agrupación se declare en Concurso Mercantil**, ya sea en la etapa de conciliación y/o de quiebra, de conformidad con la Ley de Concursos Mercantiles, no las libera de cumplir con sus obligaciones establecidas en el contrato adjudicado durante la vigencia del mismo, por lo que en este supuesto, **la empresa que subsista quedará obligada a responder solidariamente** de las obligaciones contractuales con el Instituto.

3. Uno de los integrantes podrá presentar el escrito mediante el cual se manifieste el interés en participar en la Junta de Aclaraciones y en el procedimiento de contratación.

4. Los escritos señalados a continuación deberán ser presentados de manera individual por cada integrante:

- Acreditamiento de personalidad jurídica y datos de notificación (**Anexo 1 Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica**).
- Manifestación de Nacionalidad Mexicana (**Anexo 7 Escrito de nacionalidad mexicana**).

- Cumplimiento a lo dispuesto en la regla 8 para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional (**Anexo 7 A Cumplimiento a lo dispuesto en la Regla 8 de las Reglas para la Determinación, Acreditación y Verificación del Contenido Nacional**).
- Escrito de los supuestos establecidos en los artículos 71 y 90 de la LAASSP (**Anexo 8 Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 de la LAASSP**).
- Declaración de Integridad (**Anexo 9 Declaración de integridad**).
- Estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, en su caso (**Anexo 11 Manifestación de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES)**).
- **Acuse de presentación del Manifiesto** mediante el cual afirmen o nieguen, bajo protesta de decir verdad, los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado con las personas servidoras públicas que establece el Protocolo de Actuación en Contrataciones, presentado a través del medio electrónico que disponga la Secretaría.
- Escrito en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad, que no ejecuta con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el procedimiento. **Anexo 17**.
- Escrito en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar ganador, no podrá subcontratar a otro licitante que haya participado en el procedimiento. **Anexo 18.**

Se sugiere que el Convenio de Participación Conjunta que presenten los licitantes tenga la siguiente estructura:

- **Declaraciones individuales de los participantes**, en las cuales señalen sus datos generales conforme al inciso a) fracción II del artículo 88 del Reglamento.
- **Declaraciones conjuntas de los participantes**, que señalen su voluntad de participar de manera conjunta y en consecuencia conocen todos los requisitos solicitados en el procedimiento de contratación.
- **Cláusula sobre el Objeto de la Participación Conjunta**, en la cual se especifiquen las obligaciones que tendrá cada persona integrante.
- **Cláusula sobre el Representante Común y Obligado Mancomunado o Solidario, según convenga**, en la cual designa a su representante común y domicilio común, así como las facultades que le son conferidas por las partes.
- **Además de especificar cómo convienen constituirse entre sí, ya sea en forma mancomunada o solidaria (según convenga) para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del cumplimiento de las obligaciones** establecidas en el



convenio de participación conjunta **aceptando expresamente en responder ante el IMSS por las proposiciones que se presenten y, en su caso, de las obligaciones que deriven de la adjudicación del contrato respectivo.**

Asimismo, **se deberá establecer que en el supuesto de que cualquiera de los integrantes de la agrupación se declare en Concurso Mercantil**, ya sea en la etapa de conciliación y/o de quiebra, de conformidad con la Ley de Concursos Mercantiles, no las libera de cumplir con sus obligaciones establecidas en el contrato adjudicado durante la vigencia del mismo, por lo que en este supuesto, la empresa que subsista quedará obligada a **responder solidariamente** de las obligaciones contractuales con el Instituto.

- **Cláusula sobre el Cobro de las Facturas**, en la cual señale quien será el único facultado para emitir las facturas relativas al servicio que se preste con motivo del contrato que se derive del procedimiento de contratación de ser el caso.

- **Cláusula sobre la Vigencia**, en la cual considerará el período durante el cual se desarrolle el procedimiento de contratación incluyendo, en su caso, de resultar adjudicados, del contrato, el plazo que se estipule en éste y el que pudiera resultar de convenios de modificación.

Las cláusulas descritas con antelación, son enunciativas más no limitativas, por lo que los licitantes pueden incluir las cláusulas que consideren necesarias en el convenio de participación conjunta.

En el supuesto de que se adjudique el contrato a los licitantes que presentaron una proposición conjunta, el **Convenio de Participación Conjunta** y las facultades del apoderado legal de la agrupación que formalizará el contrato respectivo, deberán constar en escritura pública, salvo que el contrato sea firmado por todas las personas que integran la agrupación que formula la proposición conjunta o por sus representantes legales, quienes en lo individual, deberán acreditar su respectiva personalidad, o por el apoderado legal de la nueva sociedad que se constituya por las personas que integran la agrupación que formuló la proposición conjunta, antes de la fecha fijada para la firma del contrato, lo cual deberá comunicarse mediante escrito a la convocante por dichas personas o por su apoderado legal, al momento de darse a conocer el fallo o a más tardar en las veinticuatro horas siguientes.

En caso de no participar de manera conjunta, podrán presentar un escrito con la leyenda "***No aplica***".

3.4.2 Número de Proposiciones.

Los licitantes que deseen participar sólo podrán presentar por partida, una proposición para el presente procedimiento de contratación, precisando que iniciado el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, las ya presentadas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por los licitantes, de conformidad con lo establecido en el párrafo noveno del artículo 35 de la LAASSP y el inciso e) la fracción III del artículo 83 del RLAASSP.





3.5 Acto de Fallo.

El Fallo se emitirá de conformidad con lo establecido en los artículos 49 y 50 de la LAASSP, así como del numeral 4.2.2.1.20 del MAAG, por lo que el acta que lo contenga, para efectos de su notificación, se dará a conocer a través de la Plataforma Compras MX, el mismo día en que se celebre la junta pública, en el entendido de que este procedimiento sustituye a la notificación personal de conformidad con los artículos 49, cuarto y quinto párrafo, 50 de la LAASSP y 94 segundo párrafo del RLAASSP.

En caso de que en la fecha originalmente prevista para el acto de Fallo no se pueda emitir, el mismo podrá ser diferido hasta por **20 (veinte) días naturales** contados a partir de la fecha señalada, de conformidad con lo establecido en la fracción II de los artículos 46 de la LAASSP y 92 último párrafo del RLAASSP.

Con la notificación del Fallo las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmar el contrato en la fecha, hora y lugar previstos en el propio Fallo, lo anterior de conformidad con lo establecido en los artículos 49, quinto párrafo, y 67, primer párrafo, de la LAASSP.

3.6 Contrato.

El(los) licitante(s) adjudicado(s) deberá(n) firmar el(los) contrato(s) de forma electrónica conforme al modelo que se encuentra en el **Anexo 4 (Modelo de contrato para la adquisición de bienes)** de la presente Convocatoria, en la fecha y hora previstos en el Fallo, o en su defecto, dentro de los **15 (quince) días hábiles posteriores a la notificación del mismo Fallo** en el horario que establezca la División de Contratos del Instituto; lo anterior, en términos de lo señalado en los artículos 67, primer párrafo, de la LAASSP y del 129 del RLAASSP.

Se podrá anticipar la firma del contrato a petición por escrito del licitante adjudicado, previa consulta a la División de Contratos y autorización de ésta.

Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos de la Plataforma Compras MX.

En cumplimiento a lo establecido en el *"ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento"* publicado en el DOF el 18 de septiembre de 2020, las dependencias y entidades, deberán formalizar de manera electrónica los instrumentos jurídicos que se deriven de los diversos procedimientos de contratación previstos en la LAASSP, así como generar y/o incorporar la documentación que se les requiera de los mismos.

En razón de lo anterior, **los licitantes deberán realizar su registro en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos,** para poder suscribir contratos y/o convenios a través del referido Sistema, para lo cual deberán acceder a la siguiente liga:



https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/mfij; asimismo, para consultar la Guía de Registro de Empresas en la misma liga.

Para llevar a cabo el registro, es indispensable contar con la e.Firma vigente de la persona moral o física con actividad empresarial a la que se desea registrar. Si ya se cuenta con registro en la Tienda Digital del Gobierno Federal (TDGF), ya no es necesario el registro de nueva cuenta, sólo se deberá verificar que los datos se encuentren actualizados.

Por otra parte, el(los) licitante(s) adjudicado(s) deberá(n) presentar al Titular de la División de Contratos, en la oficina ubicada en Calle Durango número 291, piso 10, Colonia Roma Norte, Código Postal 06700, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, en un horario de 9:00 a 14:00 el día hábil siguiente a la emisión del Fallo, en términos del **Anexo 4.1 (Documentación legal solicitada para la elaboración de contratos)** de la presente Convocatoria, los siguientes documentos para cotejo:

3.6.1 Persona Moral:

A. Original o copia certificada del Testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional y, en su caso, sus respectivas modificaciones.

B. Poder notarial del Representante Legal que firmará el contrato, en el que se otorguen facultades suficientes para su suscripción.

3.6.2 Persona Física

C. Original o copia certificada del Acta de nacimiento, o carta de naturalización, en su caso, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el territorio nacional.

D. En su caso, Testimonio de la Escritura Pública, donde conste las facultades de representación o poder de la persona que suscribirá el contrato y los datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, (pudiendo ser un poder especial para esos efectos, poder para actos de administración y/o actos de dominio).

3.6.3 Para ambos:

A. Identificación oficial vigente y con fotografía del licitante (persona física) o del Representante Legal (persona moral o persona física cuando designe a una persona con ese carácter).

B. Cédula de Registro Federal de Contribuyentes.

C. Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a 3 (tres) meses.



D. Estado de cuenta bancario reciente (al menos tres meses de antigüedad) en la cual se adviertan los datos relativos a número de CLABE, nombre de la institución bancaria y nombre de la persona titular de la cuenta.

E. Registro Patronal ante el IMSS:

De no contar con personal adscrito al Instituto, deberá presentar escrito libre manifestando la razón de su dicho. (ARCHIVO ELECTRÓNICO EN USB Y ORIGINAL CON FIRMA AUTÓGRAFA).

En caso de que su representada cuente con trabajadores contratados bajo el régimen de honorarios deberá presentar el (los) contrato(s) con los que acredite el régimen de contratación, así como un escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS debido a tal situación. (ARCHIVO ELECTRÓNICO EN USB Y ORIGINAL CON FIRMA AUTÓGRAFA).

EN LOS SUPUESTOS ANTERIORES, la persona adjudicada deberá entregar el documento emitido por el IMSS (resultado de la consulta en el sistema para obtener la opinión), en el que se haga constar QUE PARA LA PERSONA O EMPRESA ADJUDICADA no se puede emitir la opinión de cumplimiento, de conformidad con el acuerdo dictado por el H. Consejo Técnico número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del 2022, por el que se aprobaron las *"Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único"*, publicada en el DOF el 22 de septiembre de 2022, así como la constancia de situación fiscal del INFONAVIT de donde se desprenda la situación fiscal de la persona adjudicada en razón de no tener empleados, firmadas por la persona adjudicada o el representante legal de la moral adjudicada.

F. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales del SAT, cuando el monto del contrato exceda de $300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, lo anterior conforme a lo dispuesto por el artículo 32-D, primero y último párrafos del CFF, en correlación con las Reglas 2.1.24 y 2.1.28 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2026 (a fin de que haga pública su Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales) y sus Anexos aplicables, publicado en el DOF el 28-12-2025 (según corresponda), a fin de que hagan pública su Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT.

Para acreditar dicha publicación la División de Contratos requiere que los licitantes adjudicados presenten la captura de pantalla donde se indique la *"Alta de autorización exitosa"* de la publicación de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT, la cual puede ser obtenida en la página de internet https://www.sat.gob.mx/ (Otros trámites y servicios/Opinión de cumplimiento/Autoriza que el resultado de tu opinión del cumplimiento sea público o deja sin efectos la autorización).

La Opinión de cumplimiento deberá encontrarse en sentido positivo y vigente a la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con la fracción XXII del artículo 40 de la LAASSP.





G. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, cuando el monto del contrato exceda de $300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el IVA., conforme a los Acuerdos ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR y ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR dictados por el H. Consejo Técnico en sesiones ordinarias de fechas 27 de abril del 2022 y 25 de abril del 2023, respectivamente, por el que se aprobaron y modificaron las "Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único", publicados en el DOF en fechas 22 de septiembre de 2022 y 04 de mayo de 2023, así como el Acuerdo ACDO.AS2.HCT.300925/288.P.DIR dictado en sesión ordinaria celebrada el día 30 de septiembre del 2025, por el que se aprobó la Modificación de la Regla Quinta y disposiciones transitorias de las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, publicada en al DOF el día 06 de octubre de 2025.

H. Constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), sin importar monto. De conformidad con el ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) por el que se emiten las *"Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos"*, publicado en el DOF el 28 de junio de 2017 y sus modificaciones publicadas en el DOF el 22 de abril de 2024. (VER ACUERDO INFONAVIT). Dicho documento deberá encontrarse sin adeudos y vigente a la fecha de suscripción del contrato, de conformidad con la fracción XXII del artículo 40 de la LAASSP.

I. Escrito en el que el particular manifieste **bajo protesta de decir verdad** que de conformidad la fracción IX del artículo 49 de la LGRA, no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés. **En caso de que el licitante adjudicado sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad**, de conformidad con el **Anexo 16**. Dicha manifestación se hará del conocimiento del OIC en el IMSS, previo a la celebración del acto en cuestión.

Para efectos de la referida LGRA, **se entiende que un socio o accionista ejerce control sobre una sociedad cuando sean administradores o formen parte del consejo de administración, o bien conjunta o separadamente, directa o indirectamente, mantengan la titularidad de derechos que permitan ejercer el voto respecto de más del cincuenta por ciento del capital**, tengan poder decisorio en sus asambleas, estén en posibilidades de nombrar a la mayoría de los miembros de su órgano de administración o por cualquier otro medio tengan facultades de tomar las decisiones fundamentales de dichas personas morales.





J. Estado de cuenta en el que se advierta el número de cuenta CLABE, Razón social de la empresa o nombre de la Persona Física en donde se realizarán las transferencias electrónicas y Razón social de la Institución Bancaria (con vigencia de un mes).

K. Escrito a través del cual los interesados en participar como proveedores de los sujetos señalados en el primer párrafo del artículo 32-D del CFF, autorizan al Instituto, en su calidad de autoridad fiscal federal, para que haga público el resultado de la opinión del cumplimiento.

El **participante adjudicado debe encontrarse inscrito en el Registro Electrónico de Personas Físicas y Morales** que participen en los procedimientos de contratación de la Plataforma, en cumplimiento a lo establecido en la fracción VII del artículo 40 de la LAASSP y, en su caso, deberá remitir únicamente la documentación referida en el numeral 3.6.3, incisos: **D, E, F, G, H, I, J y K.**

Si el (los) licitante(s) a quien(es) se le(s) hubiere adjudicado contrato, por causas imputables a él(ellos), no formaliza(n) el(los) mismo(s) en la fecha o plazo señalado en el presente numeral, se estará a lo previsto en el tercer párrafo del artículo 67 de la LAASSP y, se dará aviso al OIC para que ésta proceda en términos del artículo 89 y 90 de la LAASSP.

Si el licitante (los) a quien se le hubiere adjudicado contrato, por causas imputables a él (ellos), durante el citado periodo no formaliza(ran) el mismo a través del referido Módulo por no haber entregado de forma oportuna a la División de Contratos, sus documentos para la elaboración del mismo, será de la más estricta responsabilidad de éste y se estará a lo previsto en el tercer párrafo del artículo 67 de la LAASSP, asimismo, se dará vista al Órgano Interno de Control en el Instituto para los efectos procedentes y se determine, en su caso, la sanción correspondiente en términos del artículo 89 y 90 de la LAASSP.

El(los) licitante(s) que resulte(n) adjudicado(s) deberá(n) registrar o actualizar sus datos en el Catálogo de Proveedores del Instituto ante la División de Investigación de Mercados de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, a efecto de contar con información que permita verificar los datos asentados en el **Anexo 1 (Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica)** para agilizar el proceso de suscripción de contratos.

Por otra parte, **se comunica al(los) licitante(s) adjudicado(s) que en un periodo no mayor a 30 días naturales posteriores a la formalización del(los) contrato(s) respectivo(s)**, deberá(n) incorporar la información relativa al instrumento jurídico formalizado en el Registro de Proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (REPIIMSS), lo anterior en términos del numeral 6.17 de la *"Política de Integridad para verificar el debido cumplimiento de los proveedores del Instituto Mexicano del Seguro Social"*, disponible para su consulta en la dirección electrónica https://www.dof.gob.mx/2024/IMSS/politica_de_integridad_del_imss_2024.pdf, de conformidad con el *"AVISO por el que se da a conocer la dirección electrónica donde se encuentra disponible para consulta la Política de Integridad para verificar el debido cumplimiento de los proveedores del Instituto Mexicano del Seguro Social"*, así como el numeral 7.32 del *"Manual de Operación del Registro de Proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (REPIIMSS)"*, disponible para su consulta en la dirección





electrónica
https://www.dof.gob.mx/2024/IMSS/manual_de_operacion_del_registro_de_proveedores_para_la_integridad_ante_el_imss.pdf, de conformidad con el *"AVISO por el que se da a conocer la dirección electrónica donde se encuentra disponible para consulta el Manual de Operación del Registro de Proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (REPIIMSS)"* ambos Avisos publicados en el DOF el día 02 de diciembre de 2024.

Asimismo, con el fin de que los licitantes den cumplimiento a la incorporación al REPIIMSS, como **Anexo 19** se adjunta el Procedimiento para la Incorporación a dicho Registro.

3.7 Administrador del Contrato.

De conformidad con las definiciones establecidas en la fracción IV del artículo 2 del RLAASSP, así como en el numeral 1 del MAAG y el numeral 2.2 de las POBALINES, para el Régimen Ordinario y Médicos Residentes los **Administradores del Contrato** serán los señalados en el **Anexo 3.2 (Relación de Administradores de Contrato)** del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria.

Para el **Régimen Ordinario y Médicos Residentes**, la Titular de la Coordinación de Control de Abasto en su calidad de Área Consolidadora, será quien firme los contratos y/o convenios modificatorios en representación de los administradores de los mismos.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el *numeral 17 "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)**, de la presente Convocatoria.

4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR.

4.1 Documentación a remitir a través de la Plataforma Compras MX.

Con fundamento en los artículos 36, último párrafo del 37 y 45 de la LAASSP, los licitantes deberán remitir a través de la Plataforma Compras MX, la documentación que integre su proposición (documentación legal, propuesta técnica y propuesta económica), la cual deberá ser firmada a través de los medios de identificación electrónica mediante la firma electrónica avanzada que emite el SAT (ahora e.Firma) para el cumplimiento de obligaciones fiscales **a favor del licitante o de su apoderado o representante legal facultado que suscriba la proposición,** precisando que una vez enviada, el Sistema genera los sobres mediante el uso de tecnologías que resguardan la confidencialidad de la información de tal forma que sean inviolables, conforme a las disposiciones técnicas que al efecto establece la SABG.

En caso de proposiciones conjuntas, la proposición deberá ser firmada electrónicamente por aquel que haya sido designado en el convenio como representante común.



Cuando se trate de persona moral, **se aceptará la firma electrónica de la persona moral, representante legal o de su apoderado facultado que suscribe la proposición**, de conformidad con el último párrafo del artículo 37 de la LAASSP.

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 95 del RLAASSP, el licitante deberá foliar cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual la propuesta técnica, propuesta económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante, y por ser una Licitación Pública electrónica, podrá enviarse en varios archivos electrónicos. El foliado es importante para la revisión cualitativa de los documentos de las proposiciones, sólo la falta absoluta de folio será causa de desechamiento, cuando esta circunstancia impida llevar a cabo su evaluación porque no hay continuidad en las hojas que integran la proposición y ello implique no contar con la información o documentación suficiente que permita determinar la solvencia de la proposición. En el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no desechará la propuesta.

En el caso de que alguna o algunas hojas o la totalidad de los documentos mencionados en el párrafo anterior carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, la convocante no podrá desechar la proposición. En el supuesto de que falte alguna hoja y la omisión pueda ser cubierta con información contenida en la propia proposición o con los documentos distintos a la misma, la convocante tampoco podrá desechar la proposición.

El sobre que genere dicha Plataforma Compras MX debidamente identificado con los datos del licitante y de la Convocatoria, deberá contener la siguiente documentación:

4.1.1 Documentación Legal-Administrativa.

El licitante deberá presentar los siguientes documentos debidamente requisitados, foliados y firmados de conformidad con lo establecido en el artículo 83, fracciones IV y VI, del RLAASSP:

a) **Escrito** por el que el licitante deberá **acreditar su existencia legal y personalidad jurídica**, en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, de acuerdo con el **Anexo 1 (Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica)** de conformidad con la fracción VIII del artículo 40 de la LAASSP, así como el inciso g), de la fracción III, del artículo 83 del RLAASSP, mismo que contendrá los datos siguientes **(*)**:

- **Del licitante**: Registro Federal de Contribuyentes, nombre, domicilio, y correo electrónico para recibir notificaciones, así como en su caso, de su apoderado o representante.

  Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales así como el



nombre de los socios, y en su caso, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio correspondiente.

Tratándose de personas físicas, deberá referirse su actividad económica preponderante.

- **Del representante legal del licitante**: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las proposiciones.

En caso de utilizar un formato distinto deberá contener como mínimo la información requerida conforme al **Anexo 1 (Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica)**.

En caso de participar como persona física deberá indicar la actividad comercial a la que se dedica conforme se señala en el **Anexo 1 (Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica) y anexar su inscripción al Registro Federal de Contribuyentes (RFC) en la cual manifestaron su actividad económica preponderante.**

Acompañando al **Anexo 1 (Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica) deberá** anexar copia simple del **Acta Constitutiva** (persona moral) y sus modificaciones, o en su caso, **Acta de Nacimiento** (persona física). **(*)**

b) **Copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente** con fotografía (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte o credencial para votar) tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de su representante o apoderado legal del licitante.

c) **Escrito** bajo protesta de decir verdad, en el que manifieste que **el licitante es de nacionalidad mexicana** y que los bienes que oferta y que entregará, contendrán como mínimo el porcentaje de contenido nacional requerido, de conformidad con la regla 8 de las *"REGLAS para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal"* de acuerdo con el **Anexo 7 (Escrito de nacionalidad mexicana)** y **Anexo 7A (Cumplimiento a lo dispuesto en la regla 8 para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional)** de la presente Convocatoria, en cumplimiento a lo establecido en el primer párrafo del artículo 58 del RLAASSP **(*).**

En caso de utilizar un formato distinto deberá contener como mínimo la información requerida conforme a los **Anexos 7 y 7 A.**

d) **Escrito bajo protesta de decir verdad**, en el que el **licitante manifieste que** no se ubica en los supuestos establecidos en los **artículos 71 y 90 de la LAASSP; tratándose de personas morales**, el Representante Legal deberá de manifestar con el escrito antes referido que tanto el **licitante, como los socios o asociados, no se encuentran inhabilitadas,** lo anterior de acuerdo con el formato contenido en el **Anexo 8 (Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 de la LAASSP)** de la presente Convocatoria, de conformidad con lo





señalado en la fracción IX del artículo 40 de la LAASSP, así como en el artículo 83, fracción VI, inciso e), del RLAASSP **(*).**

En caso de utilizar un formato distinto deberá contener como mínimo la información requerida conforme al **Anexo 8 (Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 de la LAASSP)**.

En su caso, para efectos de lo dispuesto por el quinto párrafo del artículo 90 de la LAASSP, el sancionado licitante acreditará que ha pagado la multa que se le impuso, presentando a la SABG (antes SFP) el documento comprobatorio del pago correspondiente, a fin de que se publique en la Plataforma Compras MX que la inhabilitación ha surtido efectos, por lo que en ese supuesto, los licitantes deberán agregar a su proposición, copia simple del documento comprobatorio de pago referido, el cual será tomado en consideración durante la evaluación de las proposiciones, lo anterior de conformidad con lo señalado en el párrafo segundo del artículo 164 del RLAASSP.

e) **Declaración de integridad**, en la que el licitante manifieste **bajo protesta de decir verdad** que se abstendrán de adoptar conductas, para que las personas servidoras públicas de la dependencia o entidad induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes; así como, de incorporar durante la vigencia de los contratos a personas que se encuentren inhabilitadas, de acuerdo con el **Anexo 9 (Declaración de integridad)** de la presente Convocatoria, de conformidad con lo señalado en la fracción X del artículo 40 de la LAASSP y el artículo 83, fracción VI, inciso f), del RLAASSP. **(*)**

   En caso de utilizar un formato distinto deberá contener como mínimo la información requerida conforme al **Anexo 9 (Declaración de integridad)**.

f) **Escrito** por el que se obliga, de resultar adjudicado, a **liberar al IMSS de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa** que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel nacional o internacional, de conformidad con el **Anexo 10 (Escrito de liberación de responsabilidad)** de la presente Convocatoria, de acuerdo a lo señalado en la fracción XX del artículo 66 de la LAASSP.

g) **Copia del documento expedido por autoridad competente** que determine su **estratificación como micro, pequeña o mediana empresa**, o bien, escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante manifiesta que cuenta con estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, de acuerdo con el formato contenido en el **Anexo 11 (Manifestación de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES))** de la presente Convocatoria, que se adjunta para tal efecto, de conformidad con lo señalado en el artículo 57 del RLAASSP.**(*)**

   En caso de que el licitante no se ubique dentro de la estratificación de MIPYME, es decir, no corresponda específicamente a una MICRO, PEQUEÑA o MEDIANA empresa, deberá integrar a





su proposición el **Anexo 11 (Manifestación de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MiPyMEs))** indicando su estratificación; en caso de no presentarlo, no será considerado como causal de desechamiento.

Asimismo, con fundamento en lo establecido en el segundo párrafo del artículo 48 de la LAASSP, **en caso de que el licitante pertenezca al sector de cooperativas, organismos del sector social de la economía certificados por el Instituto Nacional de la Economía Social**, incluyendo aquellos **cuyo objeto sea la inclusión laboral de mujeres y personas vulnerables y las constituidas o conformadas por grupos de atención prioritaria, deberán presentar el documento de constitución y registro emitido conforme a las disposiciones jurídicas aplicables;** en caso de no presentarlo, no será considerado como causal de desechamiento.

h) **Escrito libre** en el que manifieste su aceptación de que se tendrán como no presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida, **cuando el archivo electrónico en el que se contengan las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse** por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena al IMSS, en términos de lo dispuesto por el **numeral 29** del Acuerdo (la no presentación del escrito citado, no será causa de desechamiento, no obstante, sin perjuicio de la presentación del mismo, se estará al referido Acuerdo).

i) En caso de la integración de un consorcio para una **proposición conjunta, además de la presentación obligatoria del Convenio de Participación Conjunta**, en términos de lo establecido **en el numeral 3.4.1 de la presente Convocatoria** y así como en los artículos 45 de la LAASSP y 83, fracción VI, inciso l), del RLAASSP, **cada una de las personas agrupadas deberá presentar en forma individual los documentos señalados en este numeral marcados con los incisos a), c), d), e), g), k), t) y u).**

j) **Escrito** mediante el cual el licitante deberá indicar si en los documentos que proporciona al IMSS se **contiene información de carácter confidencial o comercial reservada**, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento y motivación por el cual considera que tengan ese carácter, conforme al numeral 12 de la presente Convocatoria y al formato contenido en el **Anexo 12 (Información reservada y confidencial)**. Cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del Licitante en los términos señalados, o no indicar motivo y fundamento de la clasificación, la información presentada como parte de su propuesta legal, técnica y económica tendrá tratamiento de información de carácter público de conformidad con el artículo 115 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

k) A fin de fomentar las mejores prácticas en la prevención de conflictos de interés, los particulares formularán el **Manifiesto** mediante el cual afirmen o nieguen, bajo protesta de decir verdad, los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado con las personas servidoras públicas que establece el *"Acuerdo por el que se expide el **Protocolo de Actuación en materia de Contrataciones Públicas y Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y***





Concesiones", para personas físicas o, en su caso, para personas morales, el cual podrá realizarse a través de la dirección electrónica https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf, siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo.

El **Sistema generará un Acuse de presentación del manifiesto,** mismo que **DEBERÁ** presentar como parte de su proposición, de conformidad con la *"Guía de Operación del Sistema del Manifiesto de los Particulares"*, disponible en la misma dirección electrónica, lo anterior en términos del numeral 12 del referido Protocolo. **La no presentación del acuse de presentación será causal de desechamiento, lo anterior en cumplimiento a lo señalado en la fracción XI del artículo 40 de la LAASSP. (*)**

l) **Aviso de privacidad integral de los procedimientos de adquisiciones de bienes, arrendamientos y contratación de servicios,** de conformidad con el **Anexo 13 (Aviso de privacidad integral de los procedimientos de adquisiciones de bienes, arrendamientos y contratación de servicios).**

m) **Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT**, Opinión de cumplimiento de **obligaciones fiscales en materia de seguridad social, emitida por el IMSS,** así como la **Constancia de Situación Fiscal de aportaciones patronales y entero de amortizaciones al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, emitida por el INFONAVIT**, conforme a lo dispuesto por el artículo 32-D, primero y último párrafo del CFF, con fundamento en lo establecido en la fracción XXII del artículo 40 de la LAASSP y el numeral 4.19 de las POBALINES.

n) **Manifestación de una o más cuentas de correo electrónico** del licitante en las cuales el IMSS pueda realizar cualquier tipo de notificación/comunicación al licitante, relacionado con el procedimiento de contratación que nos ocupa. **(*)**

o) **Declaración de No Colusión** de conformidad con lo solicitado por la Autoridad de Competencia Económica, de conformidad con el **Anexo 14** de la presente Convocatoria.

p) **Manifestación** de si utiliza **subcontratación de servicios y obras especializadas**, de conformidad con el **Anexo 15** de la presente Convocatoria.

Cabe precisar que el Modelo de carta de subcontratación sólo aplica cuando alguna de las personas (física o moral) adjudicada, por la naturaleza de su actividad comercial, llegara a requerir la **subcontratación de algún servicio especializado**, en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 13 y 15 de la LFT es importante precisar que los derechos y obligaciones que se deriven del contrato no podrán ser transferidos por el licitante adjudicado en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 67, penúltimo párrafo de la LAASSP.

Asimismo, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 12 de la LFT, se precisa que **no está permitido que el licitante o posible proveedor participe bajo un esquema de subcontratación simple** de personal con terceros.





q) **Manifiesto de no desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público**, de conformidad con el **Anexo 16** de la presente Convocatoria, en términos de lo dispuesto en la fracción IX del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

r) **Escrito** a través del cual los interesados en participar como proveedores de los sujetos señalados en el primer párrafo del artículo 32-D del CFF, **autorizan al Instituto**, en calidad de autoridad fiscal federal, **para que haga público el resultado de la opinión del cumplimiento**.

s) **Acuse de Términos y Condiciones para el uso del Buzón IMSS** o, en su caso, el **Acuse de la solicitud y manifestación de conformidad para el uso del Buzón IMSS**, en cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo número ACDO/AS2/HCT.230724/261/P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico del IMSS en sesión ordinaria celebrada el 23 de julio de 2024 y publicado en el DOF el 05 de agosto del mismo año.

t) **Escrito en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad** que no ejecuta con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el procedimiento, lo anterior con fundamento en lo establecido en la fracción XX del artículo 40 de la LAASSP. **Anexo 17. (Escrito de no beneficio o ventaja). (*)**

   En caso de utilizar un formato distinto deberá contener como mínimo la información requerida conforme al **Anexo 17 (Escrito de no beneficio o ventaja).**

u) **Escrito en el que su firmante manifieste bajo protesta de decir verdad** que, en caso de resultar ganador, no podrá subcontratar a otro licitante que haya participado en el procedimiento, lo anterior con fundamento en lo establecido en la fracción XXI del artículo 40 de la LAASSP. **Anexo 18 (Escrito de no subcontratar licitantes). (*)**

   En caso de utilizar un formato distinto deberá contener como mínimo la información requerida conforme al **Anexo 18 (Escrito de no subcontratar a licitantes).**

En los incisos en los que no aplique la documentación solicitada, podrá presentar la carátula de los mismos con la leyenda "**NO APLICA**".

Los requisitos enlistados y marcados con un asterisco al final (*) en el presente numeral se consideran indispensables y obligatorios para evaluar la proposición, por lo que la omisión en la presentación de alguno de los documentos solicitados en el presente numeral o la incongruencia entre la información contenida en los mismos, será causal de desechamiento de su proposición por afectar la solvencia de la misma, de conformidad con el artículo 83, fracción IV, del RLAASSP.

4.1.2 Propuesta Técnica.

De conformidad con lo señalado en el numeral *1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente

Convocatoria, la Propuesta Técnica deberá integrar las especificaciones técnicas, la información y documentación requerida en los **Anexo 2 (Anexo Técnico)** y **Anexo 3 (Términos y Condiciones) y sus anexos**, así como la documentación requerida en la presente convocatoria y sus anexos, e incluir la siguiente documentación:

a. **Anexo 2.7 "PROPUESTA TÉCNICA"** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)**, en documento de la empresa, preferentemente membretado, firmado autógrafamente por el licitante, representante legal o a través de la persona que cuente con las facultades para este efecto. Indicando las partidas, cédulas y claves en las que se encuentra interesado en participar, con su respectiva descripción (contenida en el **Anexo 2.1 (Requerimiento Consolidado)** del **Anexo 2 (Anexo Técnico),** conforme al **inciso a)** del numeral *1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente convocatoria. **(*)**

b. **Anexo 2.2 "INFORME DE RESULTADOS"** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)**, escrito en papel preferentemente membretado, con la firma autógrafa del licitante, representante legal del licitante, o a través de la persona que cuente con las facultades para este efecto, indicando que **los informes de resultados están emitidos por laboratorio(s) de Ensayo(s) acreditado(s) por la EMA y que los resultados no han sido alterados,** conforme al **inciso b)** del numeral *1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria. **(*)**

Deberán presentarse digitalizados del original, a color, visibles, en idioma español y completos.

c. **Anexo 2.6 "RELACIÓN DE ENTREGA DE MUESTRAS E INFORMES DE RESULTADOS"**, del **Anexo 2 (Anexo Técnico)**, debidamente sellado y firmado por la CNMRTU, con el fin de acreditar que la entrega de la muestra se llevó a cabo en el plazo señalado y de acuerdo al **numeral 1.4**, del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria, conforme al **inciso d)** del numeral *1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria. **(*)**

d. Escrito preferentemente membretado, firmado autógrafamente por el licitante, representante legal del licitante o a través de la persona que cuente con las facultades para este efecto, donde indique que se cuenta con **una garantía de fabricación con cobertura amplia por 12 meses** a partir de la recepción de los bienes, contra vicios ocultos, defectos de fabricación o cualquier daño que presenten, de conformidad con el numeral *10.2 "GARANTÍAS CONTRA DEFECTOS O VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria, conforme al **inciso e)** del numeral *1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria. **(*)**

e. **Informes de resultados, Certificados de Producto Nuevo y/o Certificados de Cumplimiento a la Norma,** en el orden que los presentan para cada cédula, digitales en



original, en idioma español, completos y a color, que coincidan con los que fueron presentados ante la CNMRTU, conforme a lo establecido en el numeral *1.4 "ENTREGA DE MUESTRAS INFORMES DE RESULTADOS, CERTIFICADO DE PRODUCTO NUEVO Y/O CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO A LA NORMA"*, del **Anexo 2 (Anexo Técnico),** conforme al **inciso f)** del numeral *1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria. **(*)**

f. **Anexo 2.3 "RELACIÓN DE INFORMES DE RESULTADOS CONTENIDOS EN LA PROPUESTA TÉCNICA"**, del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria, conforme al **inciso f)** del numeral *1.1 "DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA Y CON LOS QUE SE EVALUARÁN LAS PROPUESTAS"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria. **(*)**

Se verificará la presentación y el cumplimiento de cada uno de los requisitos técnicos solicitados en el presente apartado.

Los requisitos enlistados en el presente numeral y marcados con asterisco (*) se consideran indispensables para evaluar la proposición, por lo que la omisión de la presentación de alguno de los documentos solicitados o la incongruencia entre la información contenida en los mismos, será causal de desechamiento de su proposición por afectar la solvencia de la misma, de conformidad con el artículo 83, fracción IV, del RLAASSP.

4.1.2.1 Folletos, catálogos, fotografías, manuales entre otros.

Conforme a lo establecido en el numeral *4. "LICENCIAS, PERMISOS, REGISTROS, CERTIFICADOS O AUTORIZACIONES QUE DEBE CUMPLIR O APLICARSE AL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR"* del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** de la presente Convocatoria

Las licencias, permisos, registros, certificados o autorizaciones que deben presentar con relación a los bienes se encuentran referidas en el numeral *1.4 "ENTREGA DE MUESTRAS, INFORMES DE RESULTADOS, CERTIFICADO DE PRODUCTO NUEVO Y/O CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO A LA NORMA"* del **Anexo 2 (Anexo Técnico).**

4.1.3 Propuesta Económica.

La documentación que integre la propuesta económica y, por lo tanto, el sobre que genere la Plataforma Compras MX debidamente identificado con los datos del licitante y de la Licitación, deberá atender a lo siguiente:

a) **Propuesta Económica** debidamente requisitada, con la información solicitada en el **Anexo 5 (Formato de Propuesta Económica)** de la presente Convocatoria, con la información de los **Precios Máximos de Referencia** contenidos en el **Anexo 5.1 (Listado de Precios Máximos de Referencia),** a partir de los cuales los licitantes deberán ofertar porcentajes de descuento y considerando lo siguiente: **(*)**





En caso de no usar dicho formato, el documento que se presente deberá contener los mismos datos solicitados en el referido Anexo, la cual deberá estar foliada. (La falta absoluta de folio será causa de desechamiento, cuando esta circunstancia impida llevar a cabo su evaluación y por tanto, afecte la solvencia de la proposición).

En la Propuesta Económica deberá indicar el número de partida, cédula, descripción corta o simplificada que se observa en el cuadro del **numeral 2.1** de la presente convocatoria, cantidad total de la partida, PMR, porcentaje de descuento ofertado por partida a 2 decimales (en caso de incluir más de dos decimales se considerarán únicamente los 2 primeros), precio unitario resultante de aplicar el porcentaje de descuento, marca, modelo, fabricante, país de origen. Se solicita que dicha propuesta se envíe **en formato PDF, legible.**

En caso de utilizar un formato distinto deberá contener como mínimo la información requerida en el **Anexo 5 (Formato de Propuesta Económica).**

La propuesta económica deberá presentarse de preferencia a renglón seguido y contener los señalamientos respecto de que los precios que resulten de aplicar el porcentaje de descuento ofertado a los Precios Máximos de Referencia, serán fijos durante la vigencia del contrato, expresarse en moneda nacional y la vigencia de la propuesta de conformidad con el numeral **3.4. "Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones"**, de la presente Convocatoria.

Es importante precisar que para efecto de la **carga de la información de la propuesta económica en la Plataforma Compras MX**, ésta se deberá realizar considerando como volumen ofertado la cantidad total requerida y como precio unitario ofertado, el precio que resulte de aplicar el porcentaje de descuento ofertado al PMR, truncado a dos decimales.

En términos del artículo 103 del RLAASSP, para el efecto de rectificar en alguna propuesta económica los errores de cálculo de los precios que se deriven de la aplicación de los porcentajes de descuento que oferten los licitantes a los Precios Máximos de Referencia proporcionados en la Convocatoria, la Convocante podrá llevar a cabo su rectificación **cuando la corrección no implique la modificación del porcentaje de descuento ofertado** en la propuesta económica del licitante.

En relación con el párrafo anterior, si la propuesta económica del licitante a quien se le adjudique el contrato fue objeto de correcciones y éste no acepta las mismas, se aplicará lo dispuesto en el tercer párrafo del artículo 67 de la LAASSP respecto del contrato o, en su caso, sólo por lo que hace a las partidas afectadas por el error, lo anterior en cumplimiento al último párrafo del artículo 103 del RLAASSP.

Los requisitos enlistados en el presente numeral se consideran indispensables para evaluar la proposición, por lo que la omisión en la presentación de alguno de los documentos solicitados en el presente numeral o la incongruencia entre la información contenida en los mismos, será





causal de desechamiento de su proposición por afectar la solvencia de la misma, de conformidad con el artículo 83, fracción IV, del RLAASSP.

5 CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO.

De conformidad con los artículos 40, fracción XVIII, de la LAASSP y 83, fracción IV, del RLAASSP, serán causa de desechamiento:

a) Cuando **no presente el escrito señalado en el Anexo 1** de la presente Convocatoria **o de presentarlo, no lo haga con la leyenda bajo protesta de decir verdad, o no cumpla por no proporcionar la información mínima del licitante que permita acreditar su existencia legal y personalidad jurídica (RFC, domicilio, datos del Representante Legal, Objeto Social o actividad preponderante de la persona moral o física, datos de la escritura pública y sus modificaciones, datos de representación, relación de accionistas, entre otros) o cuando no anexe copia simple del Acta Constitutiva (persona moral) y sus modificaciones, o en su caso, Acta de Nacimiento (persona física),** en los términos del numeral **4.1.1 inciso a)** de la presente Convocatoria.

Será causal de desechamiento en caso de que el licitante no acredite la correspondencia que debe existir entre su objeto social (persona moral) o la actividad económica preponderante (persona física), con el objeto de la contratación del presente procedimiento, **de conformidad con lo manifestado, bajo protesta de decir verdad, en el Anexo 1 (Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica) y el Acta Constitutiva de la persona moral o, en su caso, la actividad económica preponderante de la persona física,** en los términos de lo establecido en el numeral **4.1.1 inciso a)** de la presente Convocatoria.

b) Cuando **no se presente el escrito o de presentarlo, no cumpla o no lo haga con la leyenda bajo protesta de decir verdad**, en el que manifieste que el licitante es de **nacionalidad mexicana** y que los bienes que oferta y que entregará, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos, y además contendrán como mínimo el **porcentaje de contenido nacional** requerido en términos del numeral **4.1.1 inciso c)** de acuerdo con el **Anexo 7 (Escrito de nacionalidad mexicana)** y **Anexo 7 A (Cumplimiento a lo dispuesto en la Regla 8 de las Reglas para la Determinación, Acreditación y Verificación del Contenido Nacional)** de la presente Convocatoria.

c) Cuando **no presente el escrito o de presentarlo, no cumpla o no lo haga con la leyenda bajo protesta de decir verdad**, en el que manifieste que el **licitante, socios o asociados no se ubican en los supuestos establecidos en los artículos 71 y 90** de la LAASSP, en términos del numeral **4.1.1 inciso d)** de acuerdo con el **Anexo 8 (Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 de la LAASSP)** de la presente Convocatoria.

d) Cuando **no presente escrito con la Declaración de Integridad o de presentarlo, no cumpla o no lo haga con la leyenda bajo protesta de decir verdad** que se abstendrán de **adoptar conductas, por sí o a través de interpósita persona, para que los servidores públicos del**





IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes; así como, de incorporar durante la vigencia de los contratos a personas que se encuentren inhabilitadas, en términos del numeral **4.1.1 inciso e)** de la presente Convocatoria, de acuerdo con el **Anexo 9 (Declaración de integridad)**.

e) Cuando **no presente documento expedido por autoridad competente** que determine su **estratificación como micro, pequeña o mediana empresa**, o bien, escrito bajo protesta de decir verdad en el cual el licitante manifiesta que cuenta con estratificación como micro, pequeña o mediana empresa, de acuerdo con el formato contenido en el **Anexo 11 (Manifestación de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES))** de la presente Convocatoria, en términos del numeral **4.1.1 inciso g)** de la presente Convocatoria.

f) Cuando el licitante participe de forma conjunta y **no se presente el Convenio de Participación Conjunta** o **cuando el mismo no cumpla con los requisitos establecidos en el numeral 3.4.1 de la presente Convocatoria, en apego a lo señalado en los artículos 45 de la LAASSP y 88 del RLAASSP**, dentro de las cuales se encuentra la **manifestación de una sola obligación, ya sea mancomunada o solidaria**, o **cuando alguno de los integrantes no presente de forma individual los documentos** exigidos de acuerdo con lo establecido en el **inciso i) del numeral 4.1.1** de la presente Convocatoria, así como en los artículos 45 de la LAASSP y 83, fracción VI, inciso l), del RLAASSP.

g) Cuando **no presente el Acuse del Manifiesto**, mediante el cual afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado con las personas servidoras públicas que establece el Protocolo de Actuación en Contrataciones, en términos del numeral **4.1.1 inciso k)** de la presente Convocatoria.

h) Cuando **no presente manifestación de una o más cuentas de correo electrónico** del licitante en las cuales el IMSS pueda realizar cualquier tipo de notificación/comunicación al licitante, relacionado con el procedimiento de contratación que nos ocupa, en términos del numeral **4.1.1 inciso n)** de la presente Convocatoria.

i) Cuando no presente el **escrito o de presentarlo, no cumpla o no lo haga con la leyenda bajo protesta de decir verdad, en el que su firmante manifieste** que no ejecuta con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el procedimiento, en términos del numeral **4.1.1 inciso t)** de la presente Convocatoria.

j) Cuando no presente el **escrito o de presentarlo, no cumpla o no lo haga con la leyenda bajo protesta de decir verdad, en el que su firmante manifieste** que, en caso de resultar ganador, no podrá subcontratar a otro licitante que haya participado en el procedimiento, en términos del numeral **4.1.1 inciso u)** de la presente Convocatoria.





k) Cuando en cualquiera de los escritos o manifiestos solicitados **con carácter de indispensables, obligatorios y bajo protesta de decir verdad**, solicitados en la presente Convocatoria, en términos de la LAASSP, el RLAASSP o en los ordenamientos de carácter general aplicables a la Administración Pública Federal, **se omita la protesta o manifestaciones requeridas o cuando no se presenten o no cumplan**, con fundamento en el penúltimo párrafo del artículo 83 del RLAASSP.

l) Cuando se compruebe **que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar el costo de los bienes objeto de la presente Convocatoria, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes**, de conformidad con lo establecido en la fracción XVIII del artículo 40 de la LAASSP.

m) La **falta absoluta de folio en la proposición y en la documentación legal, siempre que se constate fehacientemente que no hay continuidad en las hojas que integran la proposición y que ello implique no contar con la información o documentación suficiente que permita determinar su solvencia**, conforme a los artículos 47, párrafos cuarto y quinto, de la LAASSP y 95, segundo y tercer párrafos, del RLAASSP.

n) Cuando **presente más de una propuesta para la misma partida**.

o) Cuando la documentación que integra la propuesta del licitante **no sea legible**, para llevar a cabo la evaluación de la misma y no se pueda realizar la verificación para corroborar si técnica y económicamente los datos contenidos corresponden a lo requerido por la convocante, o bien cuando no exista congruencia respecto de uno o varios documentos contenidos en la misma propuesta.

p) Cuando la proposición, folletos, catálogos y/o fotografías **se presenten en idioma diferente al español** y sin la traducción simple al español o no sean claros o no exista congruencia entre ellos y con la propuesta técnica o bien, si no se presenten.

q) Cuando como resultado de la evaluación técnica se determine que **no presentó o no cumplió con las especificaciones técnicas y/o requisitos** solicitados en el **Anexo 2 (Anexo Técnico), Anexo 3 (Términos y condiciones)** y sus anexos y precisiones que, en su caso, deriven de la Junta de Aclaraciones, toda vez que dichos supuestos afectarían la solvencia de la propuesta presentada, al no contar el Área Técnica con los elementos mínimos necesarios para acreditar el cumplimiento a la descripción, especificaciones técnicas y requisitos solicitados para los bienes requeridos.

r) Cuando se presuma que proporcionan **información o documentación falsa y/o alterada o que actúen con dolo o mala fe en el procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia,** en términos de la fracción IV del artículo 90 de la LAASSP.

s) Cuando como resultado de la evaluación legal se advierta que, en la partida, **existen licitantes que se encuentran vinculados entre sí por algún socio o asociado común**, en términos de la fracción VIII del artículo 71 y fracción IV del artículo 90 de la LAASSP.





t) Cuando **el licitante presente propuesta técnica y no presente propuesta económica o viceversa,** tanto en la documental remitida a través de la Plataforma, así como en la información cargada por el licitante en la Plataforma Compras MX.

u) Cuando **haya discrepancia entre la información** contenida en la **propuesta técnica** con la de la **propuesta económica o con la documentación legal-administrativa** que integra su proposición, así como la información cargada por el licitante en la Plataforma Compras MX y no permita determinar la solvencia de la misma.

v) Cuando **no cotice la totalidad de los bienes (100%)** que integra la partida de su proposición o en su propuesta económica no señale el porcentaje de descuento y los precios unitarios, según corresponda.

w) Cuando no oferte porcentaje de descuento o cuando el porcentaje de descuento ofertado sea igual a 0% o el porcentaje de descuento ofertado sea negativo o modifique el PMR.

x) Cuando **el importe de las propuestas solventes, para efectos de adjudicación de contrato, excedan el importe autorizado** en la suficiencia presupuestal y no existe la posibilidad de reducir bienes o asignar mayores recursos, de conformidad con lo establecido en el artículo 5, fracción XIV, inciso a), de la LAASSP.

y) Cuando **el precio que resulte de aplicar el porcentaje de descuento ofertado al PMR sea inferior al precio conveniente determinado,** de conformidad con lo previsto en el artículo 5, fracción XV, de la LAASSP, en correlación con los artículos 51 inciso B y 58 del RLAASSP.

z) Cuando **se modifique** la partida, cédula, descripción de los bienes, presentación, PMR, **o no se indique** la marca modelo, fabricante, país de origen en el **Anexo 5 (Formato de Propuesta Económica)** de la presente Convocatoria o en el documento que presente el licitante para cumplir con este formato, o bien cuando el precio unitario presentado en el Formato de Propuesta Económica o escrito presentado para cumplir con dicho formato, no coincida con el precio unitario ofertado que se cargue en la Propuesta Económica de la Plataforma Compras MX.

aa) Cuando **como resultado de la evaluación legal se advierta que un licitante o, tratándose de personas morales, sus socios o asociados, se encuentren inhabilitados** por resolución de la SABG o del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, de conformidad con el artículo 71, fracción V, de la LAASSP y la primer viñeta del apartado "Aspectos generales a considerar" del numeral 4.2.2.1.15 del MAAG.

bb) Cuando **las proposiciones no estén firmadas electrónicamente con la firma electrónica que emite el SAT para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales a favor del licitante participante o su apodera o representante legal facultado que suscribe la proposición en términos del Anexo 1** (es decir, cuando la firma sea de una persona diversa y no la del licitante participante o de su apoderado o representante legal facultado que suscribe la proposición, de



conformidad con lo establecido en el artículo 37, último párrafo, de la LAASSP y el primer párrafo del artículo 95 del RLAASSP).

En caso de proposición conjunta, cuando la firma electrónica no sea de aquel que haya sido designado en el Convenio como representante común o apoderado que suscribe la proposición, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.4.1, consecutivo 1, de esta Convocatoria, así como el artículo 45, cuarto párrafo de la LAASSP.

cc) Cuando presenten la propuesta económica **en moneda extranjera.**

dd) Cuando haya discrepancia entre la información contenida en la propuesta técnica y/o económica, así como con la información cargada por el licitante en la Plataforma Compras MX.

ee) Cuando los archivos en los que se contenga la información/documentación de su proposición contengan virus informáticos.

6. CRITERIOS ESPECÍFICOS CONFORME A LOS CUALES SE EVALUARÁN LAS PROPOSICIONES.

En la evaluación de las propuestas se aplicará el **Criterio de Evaluación Binario**, en observancia a lo establecido en los artículos 47 y 48 fracción II de la LAASSP y 99 del RLAASSP, así como los numerales 4.2.2.1.15, 4.2.2.1.16 y 4.2.2.1.17 del MAAG, toda vez que no se requiere vincular las condiciones que deberán cumplir los proveedores con las características y especificaciones de los bienes a adquirir porque estos se encuentran estandarizados en el mercado **y el factor preponderante que considera para la adjudicación del contrato es el porcentaje de descuento más alto y que una vez habiendo aplicado el porcentaje de descuento al PMR resulta ser el precio más bajo por partida,** según corresponda, en la evaluación de las proposiciones, siempre y cuando las proposiciones hayan resultado solventes legal y técnicamente.

Se comprobará que las propuestas cumplan con las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que contengan a plenitud la información, documentación y requisitos de la presente Convocatoria, la(s) Junta(s) de Aclaraciones y sus anexos, de conformidad con los citados artículos.

Ninguna de las condiciones contenidas en la presente Convocatoria podrán ser modificadas una vez celebrada(s) la(s) Junta(s) de Aclaraciones, asimismo ninguna de las proposiciones presentadas por los licitantes podrán ser negociadas, de conformidad con el séptimo párrafo del artículo 35 de la LAASSP.

6.1 Evaluación Legal Administrativa de la propuesta

El Área Contratante revisará que la documentación legal incluida como parte de las proposiciones presentadas por los licitantes participantes cumpla conforme a los preceptos legales aplicables de conformidad con lo establecido en la LAASSP, el RLAASSP, el numeral 4.2.2.1.15 del MAAG, así como en la presente Convocatoria y demás normatividad aplicable.





Asimismo, en caso de que se presente proposición conjunta, se verificará que el Convenio presentado, cumpla con la información señalada en el **numeral 3.4.1 de esta Convocatoria**, en este caso, el Área Contratante evaluará los términos legales del Convenio, y el Área Técnica, la descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada integrante, en términos del numeral 4.2.2.1.15 del MAAG.

En el caso del **numeral 4.1.1 inciso a)** de la presente Convocatoria, los datos asentados en dicho documento serán los que se utilizarán para la elaboración del contrato correspondiente.

Se verificará el Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados de la SABG, los proveedores impedidos para contratar con el IMSS, así como la verificación en el DOF y que corresponda con la manifestación presentada en cumplimiento al **inciso d) del numeral 4.1.1,** de la presente Convocatoria.

Cuando se presente **información o documentación** que se presuma **falsa y/o alterada**, se dará vista al OIC, para que en su ámbito de competencia determine lo conducente.

6.2 Evaluación Técnica de la propuesta.

El Área Técnica es la responsable de evaluar las propuestas técnicas presentadas, conforme a lo establecido en la fracción III del artículo 2 del RLAASSP, el numeral 4.2.2.1.16 del MAAG, respecto de lo requerido en el **numeral 4.1.2 "Propuesta Técnica"** de la presente Convocatoria, aplicando el Criterio de evaluación Binario, por lo que se evaluarán al menos las 2 (dos) proposiciones cuyo importe resulte ser más bajo y de no resultar solventes técnicamente, se evaluarán las que les sigan en **porcentaje de descuento más alto,** según corresponda, lo anterior con fundamento en lo establecido en los artículos 47 de la LAASSP y 2 fracción III, así como 99 del RLAASSP.

El Área Técnica evaluará que la propuesta técnica cumpla todos los requisitos del **numeral 4.1.2. (Propuesta Técnica)** de la presente Convocatoria, conforme al **numeral 1.2** ***"MÉTODO DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE LAS PROPOSICIONES"*** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria y el resultado de la evaluación técnica será suscrito y presentado al Área Contratante por sus emisores y adicionalmente será suscrito por el Titular de la División de Comisiones Nacionales Mixtas, a efecto de dar cumplimiento a la formalidad establecida en los numerales 4.25 inciso f) y 5.3.9 inciso a), de las POBALINES.

La evaluación de las propuestas técnicas presentadas por los licitantes, se llevará a cabo con base en el criterio de evaluación binario, DE **CUMPLE** o **NO CUMPLE,** mediante el cual sólo se adjudicará al licitante que ofrezca las mejores condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

El licitante deberá de presentar su propuesta técnica cumpliendo con la descripción y especificaciones de los bienes conforme al **Anexo 2 (Anexo Técnico)** y sus anexos, para lo cual podrá hacer uso del **Anexo 2.7 (Propuesta Técnica)** del **Anexo 2 (Anexo Técnico).**



Los criterios que se aplicarán para evaluar técnicamente las propuestas, serán de conformidad con lo señalado en el **numeral 1. *"MECANISMO DE EVALUACIÓN TÉCNICA"*** del **Anexo 2 (Anexo Técnico)** de la presente Convocatoria.

El incumplimiento a los requisitos o especificaciones técnicas solicitadas afectan directamente la solvencia de la propuesta, al no proporcionar los elementos mínimos necesarios para corroborar el cumplimiento a las descripciones técnicas requeridas.

La omisión de la presentación de la documentación será causal de desechamiento de propuestas.

6.3 Evaluación Económica de la propuesta.

El Área Contratante evaluará que las propuestas económicas presentadas por los licitantes cumplan con los requisitos establecidos en la Convocatoria, conforme al numeral 4.2.2.1.15 del MAAG.

La evaluación económica se realizará conforme lo establece el artículo 99 del RLAASSP, primero y segundo párrafo.

Los requisitos establecidos en esta Convocatoria serán evaluados mediante el criterio binario (cumple o no cumple), siendo el factor determinante para adjudicar el(los) contrato(s) el porcentaje de descuento más alto al PMR, siempre y cuando las proposiciones hayan resultado solventes legal, técnica y económicamente.

De las propuestas que hayan cumplido legal y técnicamente se analizará **el porcentaje de descuento al PMR a cada partida ofertada por los licitantes**, conforme a los datos contenidos en la propuesta económica presentada en el formato especificado en el **Anexo 5 (Formato de Propuesta Económica)** de la presente Convocatoria, de acuerdo con el numeral 4.2.2.1.17 del MAAG.

Se verificará que la propuesta económica y datos contenidos en el **Anexo 5 (Formato de Propuesta Económica)**, cumplan con los requisitos establecidos en la Convocatoria; analizando las operaciones aritméticas, en caso de utilizar otro formato, su Propuesta Económica deberá contener al menos la información solicitada en el citado formato.

La **evaluación económica** de las propuestas se realizará por partida **y la adjudicación se realizará al licitante que oferte el mayor porcentaje de descuento al PMR** y por lo tanto resulte ser el precio más bajo por partida (subtotal sin IVA) en la Propuesta Económica presentada en el **Anexo 5 (Formato de Propuesta Económica),** como a continuación se detalla:

Las propuestas, deberán cotizar la totalidad de piezas que forman la partida establecida en el numeral **2.1 "PLAZO"** del **Anexo 3 (Términos y Condiciones)** y no podrán modificar los **PMR** señalados en el **Anexo 5.1 (Listado de Precios Máximos de Referencia)** de la presente Convocatoria, de lo contrario serán desechadas.

Se verificarán los porcentajes de descuento ofertados a los **PMR** **para cada partida** de la siguiente manera:

- El porcentaje de descuento ofertado, deberá contener como máximo dos decimales para que la Contratante proceda a realizar el cálculo con base en el **PMR.** En caso de que el porcentaje de descuento presentado contenga más de dos decimales, **se considerarán sólo los dos primeros decimales sin utilizar redondeo con Excel, es decir, se truncará a dos decimales**.

- El porcentaje de descuento mínimo para ser susceptible de evaluación será de **0.01% en positivo.**

- De conformidad con el artículo 83 fracción II, inciso c) del RLAASSP, **los porcentajes de descuento señalados en la propuesta económica serán objeto de evaluación**.

- **Se desechará la propuesta cuando:**

  - No oferte porcentaje de descuento,
  - El porcentaje de descuento ofertado sea igual a 0%,
  - El porcentaje de descuento ofertado sea negativo,
  - Modifique el Precio Máximo de Referencia.

La propuesta económica deberá ser requisitada proporcionando el porcentaje de descuento de las partidas que oferte. A efecto de conocer el porcentaje de descuento ofertado de la partida, la Convocante realizará lo siguiente:

Para cada partida se restará al **PMR** el importe que resulte de aplicar el porcentaje de descuento ofertado por el licitante en su propuesta económica. La convocante tomará truncado a dos decimales ese resultado, **sin redondeo** y será considerado como el precio por partida, los cuales se multiplicarán por la cantidad total de bienes requeridos, obteniéndose un subtotal. Para ello la convocante validará con la siguiente fórmula en Excel:

=Truncar(Precio Máximo de Referencia - (Precio Máximo de Referencia x porcentaje de descuento ofertado)/100,2)

Nota: la columna de porcentaje de descuento se tomará utilizando el Porcentaje de descuento ofertado a dos decimales.

Los precios unitarios que resulten serán multiplicados por la cantidad de bienes requerida siendo ésta la cantidad o importe adjudicado.

Los licitantes, deberán ofertar como parte de su propuesta un porcentaje de descuento sobre el **PMR** indicado en el **Anexo 5.1 (Listado de Precios Máximos de Referencia).**



En caso de presentarse errores aritméticos, mecanográfico o de cualquier otra naturaleza en las cantidades, en apego al artículo 103 del RLAASSP, sólo habrá lugar a su rectificación por parte de la convocante, cuando la corrección no implique la modificación del porcentaje de descuento ofertado de los bienes que conforman la partida ofertada, correcciones que se harán constar en el Fallo a que se refiere el artículo 49 de la LAASSP. En caso del que el licitante no acepte las correcciones, se estará a lo dispuesto último párrafo del artículo 103 del RLAASSP.

Con relación al párrafo anterior, si la propuesta económica del licitante a quien se le adjudique el contrato fue objeto de correcciones y éste no acepta las mismas, se aplicará lo dispuesto en el tercer párrafo del artículo 67 de la LAASSP respecto del contrato o, en su caso, sólo por lo que hace a las partidas afectadas por el error, lo anterior en cumplimiento al último párrafo del artículo 103 del RLAASSP.

Los precios que resulten de aplicar el porcentaje de descuento ofertado al **PMR** deberán ser fijos durante la vigencia del contrato y no se encontrarán sujetos a ajustes. En caso de que el licitante indique un porcentaje de descuento ofertado con más de dos decimales, dicho porcentaje se truncará a dos decimales, lo cual se asentará en el acta correspondiente.

Los bienes objeto de esta Convocatoria deberán cotizarse en pesos mexicanos, sin incluir el IVA.

En caso de discrepancias entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad señalada con letra.

El **precio no conveniente** se determinará de conformidad a lo señalado en la fracción XV del artículo 5 de la LAASSP, así como el artículo 99 inciso B del RLAASSP. El cálculo del precio no conveniente **únicamente se llevará a cabo, cuando se requiera acreditar que un precio ofertado se desecha** porque se encuentra por debajo del precio determinado conforme a la fracción XV del artículo 5 de la LAASSP.

7. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Los contratos serán adjudicados por el volumen total por partida o partidas adjudicadas conforme al **Anexo 2 (Anexo Técnico)** y **Anexo 3 (Términos y Condiciones) y sus anexos,** de la presente Convocatoria, al licitante o a los licitantes cuya proposición resulte solvente porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos de la presente Convocatoria y resulte ser el porcentaje de descuento más alto, para la partida o partidas que cotiza, conforme al artículo 48 fracción II, de la LAASSP. En caso de que un licitante obtenga la adjudicación de más de una partida **se elaborará un contrato por régimen** contemplando el total de las partidas adjudicadas, en defecto de lo anterior, se podrá elaborar más de un contrato para el total de las partidas adjudicadas.

Se formalizará contrato por cada licitante adjudicado, para cada Régimen (Ordinario y/o Médicos Residentes), con cantidades fijas previamente determinadas.





En caso de existir igualdad de condiciones, se dará preferencia a las personas que integren el sector de MIPYMES nacionales, cooperativas, organismos del sector social de la economía certificados por el Instituto Nacional de la Economía Social, incluyendo aquellos cuyo objeto sea la inclusión laboral de mujeres y personas vulnerables y las constituidas o conformadas por grupos de atención prioritaria, que cuenten con documento de constitución y registro emitido conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, de conformidad a lo establecido en el segundo párrafo del artículo 48 de la LAASSP.

Lo anterior se aplicará **siempre y cuando hubiesen presentado el escrito de estratificación como micro, pequeña o mediana empresa**, de acuerdo con el **Anexo 11 (Manifestación de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES))** o en el caso de cooperativas y organismos del sector social de la economía certificados por el Instituto Nacional de la Economía Social, incluyendo aquellos cuyo objeto sea la inclusión laboral de mujeres y personas vulnerables, así como las constituidas o conformadas por grupos de atención prioritaria, **el documento de constitución y registro emitido conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.**

De no actualizarse el supuesto anterior, se realizará la adjudicación del contrato de conformidad con lo señalado en el artículo 48 de la LAASSP o, en su caso, el artículo 102 del RLAASSP.

I. De existir únicamente proposiciones individuales, se considerará el siguiente orden de prelación para efectos de la adjudicación:

a) Micro empresas;

b) Cooperativas, organismos del sector social de la economía certificados por el Instituto Nacional de la Economía Social, organizaciones constituidas o conformadas por grupos de atención prioritaria, que cuenten con documento de constitución y registro emitido conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, o a las pequeñas empresas, y

c) En caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a la que tenga el carácter de mediana empresa;

II. De existir únicamente proposiciones conjuntas, proposiciones conjuntas sostenibles, o bien, proposiciones conjuntas sostenibles estratégicas, se considerará el siguiente orden de prelación para efectos de la adjudicación:

a) Las proposiciones conjuntas sostenibles;

b) Las proposiciones conjuntas sostenibles estratégicas, y

c) Las proposiciones conjuntas;



III. De existir proposiciones individuales, proposiciones conjuntas, proposiciones conjuntas sostenibles, o bien, proposiciones conjuntas sostenibles estratégicas, se considerará el siguiente orden de prelación para efectos de la adjudicación:

a) Las proposiciones individuales con estratificación de micro empresa;

b) Las proposiciones individuales de cooperativas, organismos del sector social de la economía certificados por el Instituto Nacional de la Economía Social, organizaciones constituidas o conformadas por grupos de atención prioritaria, que cuenten con documento de constitución y registro emitido conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, o a las pequeñas empresas;

c) En caso de no contarse con alguna de las anteriores, se adjudicará a las proposiciones conjuntas sostenibles;

d) A continuación, se considerarán las proposiciones conjuntas sostenibles estratégicas;

e) Posteriormente, se tomarán en cuenta las medianas empresas, y

f) Al final se adjudicará a las proposiciones conjuntas.

En caso de subsistir el empate entre empresas de los sectores señalados en el párrafo anterior, o bien, de no haber empresas de dichos sectores y el empate se diera entre licitantes que no tienen ese carácter, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador de la OSD que se realice conforme a lo establecido en los Lineamientos que emita la SABG.

En el supuesto señalado en el párrafo que antecede, el Área Contratante invitará al Órgano Interno de Control en el Instituto, para que en su presencia se lleve a cabo la OSD.

En el supuesto de que como resultado de la implementación de la OSD no se reciban mejoras al precio por parte de los participantes en empate, o bien, se actualice algún supuesto de caso fortuito o fuerza mayor para implementar la OSD para desempate en la Plataforma Compras MX, el Instituto analizará y en su caso, podrá proceder de conformidad con lo establecido en el artículo 51, párrafo cuarto, de la LAASSP.

En el supuesto de que algún licitante **no acredite que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, para efectos de adjudicación del contrato, el Instituto se abstendrá de adjudicar contrato alguno,** en cumplimiento a lo establecido en la fracción XVI del artículo 71 de la LAASSP.

8. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL LICITANTE.

En el **Anexo 6 (Relación de documentos a presentar)** de la presente Convocatoria se relacionan los documentos que presentará cada licitante, el no presentar la relación no será motivo de desechamiento, de conformidad con el artículo 83 fracción VIII segundo párrafo del RLAASSP.



9. INCONFORMIDADES.

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 95 y 96 de la LAASSP, los licitantes podrán interponer inconformidad en las oficinas de la SABG ubicadas en Avenida de los Insurgentes Sur 1735, Colonia Guadalupe Inn, Código Postal 01020, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México o, en su caso, ante el OIC en el IMSS ubicado en Avenida Revolución número 1586, Colonia San Ángel, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, C.P. 01000, Ciudad de México.

Asimismo, se señala que tales inconformidades podrán presentarse mediante la Plataforma Compras MX en la dirección electrónica https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/. Lo anterior, contra actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto del mencionado ordenamiento.

10. FORMATOS QUE FACILITARÁN Y AGILIZARÁN LA PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y ANEXOS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.

Número		Descripción
Anexo 1		Escrito de acreditación de existencia legal y personalidad jurídica.
Anexo 2		Anexo Técnico
Anexos del Anexo 2	**Anexo 2.1**	Requerimiento Consolidado
	Anexo 2.2	Informe de Resultados
	Anexo 2.3	Relación de informes de resultados contenidos en la propuesta técnica
	Anexo 2.4	Relación de muestras solicitadas para la evaluación técnica de prendas
	Anexo 2.5	Presentación de informes de resultados, certificados de producto o Certificados de cumplimiento de la norma
	Anexo 2.6	Relación de entrega de muestras e informes de resultados
	Anexo 2.7	Propuesta Técnica
	Anexo 2.8	Especificaciones Técnicas (ETIMSS)
	Anexo 2.9	Especificaciones Técnicas de Telas
	Anexo 2.10	Cuadro de normas y estándares aplicables por cédula
Anexo 3		Términos y Condiciones
Anexos del Anexo 3	**Anexo 3.1**	Lugar de entrega y pago (almacenes delegacionales y nivel central)
	Anexo 3.2	Relación de administradores de contrato
	Anexo 3.3	Formatos de fianzas
	Anexo 3.4	Formato de Remisión de Pedido
	Anexo 3.4.1	Instructivo de formato de Remisión de Pedido
	Anexo 3.5	Cuadro de Distribución.
Anexo 4		Modelo de Contrato para la Adquisición de Bienes.
Anexo 4.1		Documentación Legal solicitada para la elaboración de contratos
Anexo 5		Formato de Propuesta Económica.



Número	Descripción
Anexo 5.1	Listado de Precios Máximos de Referencia.
Anexo 6	Relación de documentos a presentar.
Anexo 7	Escrito de nacionalidad mexicana.
Anexo 7A	Cumplimiento a lo dispuesto en la regla 8 de las Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional.
Anexo 8	Escrito de no encontrarse en los supuestos de los artículos 71 y 90 de la LAASSP.
Anexo 9	Declaración de Integridad.
Anexo 10	Escrito de liberación de responsabilidad.
Anexo 11	Manifestación de estratificación de micro, pequeña o mediana empresa (MIPYMES).
Anexo 12	Información reservada y confidencial.
Anexo 13	Aviso de privacidad integral de los procedimientos de adquisiciones de bienes, arrendamientos y contratación de servicios.
Anexo 14	Declaración de No Colusión.
Anexo 15	Manifestación si utiliza subcontratación de servicios y obras especializadas.
Anexo 16	Manifiesto de no desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público.
Anexo 17	Escrito de no beneficio o ventaja.
Anexo 18	Escrito de no subcontratar a licitantes.
Anexo 19	Procedimiento para la incorporación al Registro de Proveedores para la Integridad ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (REPIIMSS).

11. DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN O LA CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ESTA.

La convocante procederá a **declarar desierta** la Licitación o partida(s), cuando no se reciban proposiciones o cuando de las proposiciones presentadas se determine que no son solventes legal, técnica o económicamente porque no reúnan los requisitos solicitados, lo anterior de conformidad con el artículo 51 de la LAASSP.

Asimismo, con fundamento en el artículo 51 de la LAASSP, el Área Convocante a solicitud expresa presentada por el Área Requirente, analizará la procedencia y, en su caso, llevará a cabo la cancelación de la presente Licitación o partida(s), siempre que dicha cancelación se determine antes de emitir el fallo respectivo, y solamente cuando se adviertan los siguientes supuestos:

a) Caso fortuito;
b) Fuerza mayor;



c) Cuando existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para la adquisición del bien; o
d) Cuando de continuarse con el procedimiento, se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al IMSS.

A efectos de lo anterior, el Área Requirente acompañará su solicitud con la respectiva justificación, en la que deberá fundar y motivar la cancelación respectiva.

La cancelación, así como la justificación de ésta, se hará del conocimiento de los todos los licitantes. Lo anterior, con fundamento en el artículo 51, párrafo cuarto, de la LAASSP; el numeral 4.2.5.1.1 del MAAG; y el numeral 5.3.19 de las POBALINES.

Finalmente, de conformidad con lo señalado en el numeral 7 de la presente Convocatoria, en caso de presentarse alguno de los supuestos establecidos en dicho numeral, el Área Contratante podrá proceder de conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la LAASSP.

12. INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL.

Se hace del conocimiento de los licitantes, que en términos de lo dispuesto por los artículos 112 y 115 de la LGTAIP, deberán indicar si en los documentos que proporcionan al IMSS se contiene información de carácter confidencial o comercial reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento por el cual considera que tengan ese carácter, para lo cual podrán hacer uso del formato contenido en el **Anexo 12 (Información reservada y confidencial)**.

13. REGISTRO ELECTRÓNICO DE PERSONAS FÍSICAS Y MORALES (REPFM).

De conformidad con lo establecido en los artículos 86 de la LAASSP, 153 del RLAASSP y el numeral 18 del Acuerdo, publicado en el DOF el 28 de junio de 2011, es responsabilidad del licitante adjudicado presentar su inscripción en el REPFM (antes RUPC) que forma parte integral de la Plataforma Compras MX, dicha inscripción se realiza en una sola ocasión y la información deberá ser actualizada por el proveedor cuando así se requiera.

Asimismo, se hace de conocimiento de los licitantes que la información contenida en el Registro electrónico tiene como propósito, entre otros, facilitar los procedimientos de contratación de las dependencias y entidades, sin perjuicio de la presentación de los documentos que se requieran en cualquier procedimiento de contratación, en términos de la LAASSP, del RLAASSP y demás disposiciones aplicables.

De conformidad con lo establecido en el artículo 40 fracción VII, en relación con los artículos 86 de la LAASSP, 153 del RLAASSP y el numeral 18 del Acuerdo, publicado en el DOF el 28 de junio de 2011, es responsabilidad de las personas físicas y morales interesadas en participar en los procedimientos de contratación, estar inscritos en el REPFM que forma parte integral de la Plataforma Compras MX.



Los proveedores solicitarán su inscripción en el registro único de proveedores, a las dependencias y entidades las cuales, previa validación de la información presentada por el proveedor a través de la documentación respectiva que proporcione, llevarán a cabo la inscripción correspondiente. Las dependencias y entidades podrán inscribir en dicho registro a los proveedores cuando adviertan que éstos no se encuentran inscritos; asimismo, la SABG podrá incluir en el citado registro la información con la que cuente y que sea materia del mismo.

La información contenida en el registro único de proveedores tiene como propósito, entre otros, facilitar los procedimientos de contratación de las dependencias y entidades, sin perjuicio de la presentación de los documentos que se requieran en cualquier procedimiento de contratación, en términos de la LAASSP, del RLAASSP y demás disposiciones aplicables.

14. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.

Se hace del conocimiento de los licitantes que en el presente procedimiento se observará el **Protocolo de Actuación en materia de Contrataciones Públicas y Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones,** contenido en el Acuerdo por el que se expidió el mismo, publicado en el DOF el 20 de agosto de 2015, modificado mediante los similares de fecha 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017. En ese sentido se informa que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme las disposiciones jurídicas aplicables.

Asimismo, de conformidad con el numeral 2 del Anexo Segundo del referido Acuerdo se hace de conocimiento a los interesados en participar en el presente procedimiento que, tratándose de personas físicas, deberán formular un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tenga la propia persona con el o los servidores públicos siguientes:

I. Presidente de la República;
II. Secretarios de Estado;
III. Jefe de la Oficina de la Presidencia de la República;
IV. Consejero Jurídico del Ejecutivo Federal;
V. Procurador General de la República;
VI. Titulares de entidades;
VII. Titulares de órganos reguladores coordinados;
VIII. Subprocuradores o titulares de fiscalías especializadas;
IX. Comisionados adscritos a órganos reguladores coordinados;
X. Subsecretarios, oficiales mayores, consejeros adjuntos, titulares de órganos administrativos desconcentrados, titulares de unidad y directores generales en las dependencias;
XI. Directores generales, gerentes, subgerentes, directores o integrantes de los órganos de gobierno o de los comités técnicos de las entidades, y

XII. Personal que interviene en contrataciones públicas, en el otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, incluidos en el Registro de la SFP.

Los particulares personas morales, deberán formular por medio de sus Representantes Legales un manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas que a continuación se señalan, con el o los servidores públicos señalados en el párrafo que antecede:

a) Integrantes del consejo de administración o administradores;
b) Director general, gerente general, o equivalentes;
c) Representantes Legales, y
d) Personas físicas que posean directa o indirectamente cuando menos el diez por ciento de los títulos representativos del capital social de la persona moral.

En ambos casos, los particulares formularán el manifiesto a través de la dirección electrónica https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto, mismo que será necesario presentar como parte de su proposición, de conformidad con la Guía de Operación del Sistema del Manifiesto de los Particulares, disponible en la misma dirección electrónica. A través de dicho medio electrónico los particulares podrán también denunciar presuntos conflictos de interés de los que tengan conocimiento, enunciando las pruebas con las que en su caso cuenten.

Por otra parte, se reitera que de conformidad con el numeral 10 de dicho Anexo Segundo, los licitantes podrán presentar una declaración de integridad en la que manifiesten, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de realizar conductas contrarias a las disposiciones jurídicas aplicables.

Finalmente, se informa que los particulares tienen derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de las obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos, ante el OIC en el IMSS, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante el Acuerdo publicado en el DOF el día 09 de diciembre de 2015.

15. AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIONES DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

En atención al principio de máxima publicidad establecido en la LGTAIP y en relación a los artículos 112, 115 y 119 de dicho ordenamiento, se notifica a las personas morales participantes que no se considerará reservada o confidencial la información que se encuentre en los registros públicos o en fuentes de acceso público, como es el caso de las contrataciones gubernamentales, ya que la información se genera y registra en la Plataforma Compras MX, no requiriéndose el consentimiento del titular de la información para permitir el acceso a la misma a través de una versión pública.

Por lo anterior, con fundamento en el artículo 65, fracción XXVI de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la información de la Licitación, así como la versión pública de los requisitos y de la propuesta técnica y económica que presenten los licitantes, será de carácter público una vez emitido el Fallo y publicado en la Plataforma Compras MX, conforme a los criterios emitidos por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI). **Anexo 12 (Información reservada y confidencial).**

ÁREA CONVOCANTE

LIC. PATRICIA FACIO JUÁREZ
TITULAR DE LA DIVISIÓN DE BIENES NO TERAPÉUTICOS
Con fundamento en el numeral 5.3.8 inciso a) en las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IMSS.