









NUM. CONTRATO 2567BSR03201

- Cumplir con aplicación de las normas oficiales mexicanas, reglas de operación vigentes, guías de práctica clínica y normatividad institucional.
- Brindar atención integral a la salud a la población de su responsabilidad en el ámbito rural.
- Aplica el Modelo de Atención Integral a la Salud.
- Conoce y aplica las prioridades de salud para el Programa IMSS-Bienestar
- Realizar acciones preventivas para la detección, prevención y control de enfermedades por grupo etario, dentro del ámbito de su competencia y fomentar el autocuidado a la salud.
- Coordinarse con el equipo de salud de UMR de apoyo, para el cumplimiento de citas de la población de su responsabilidad derivada para control o seguimiento.
- Participar en urgencias epidemiológicas y desastres.
- Elaborar en forma conjunta con su jefa o jefe inmediato y promotora o promotor de acción comunitaria, las rutas para distribución y entrega de biológico a las UMR, asignadas.
- Asesora a personal de enfermería de cada UMR, sobre los procesos de vacunación segura y adecuado manejo de la red de frío y registros de información.
- Aplicación del programa de vacunación universal y manejo de red de frío de acuerdo con los criterios establecidos en el manual de vacunación vigente.
- Participar en las actividades de las semanas nacionales de salud en el 100% de sus localidades.
- Participar activamente en la vigilancia epidemiológica de ESAVI, notificando y reportando la presencia de casos, de acuerdo al manual de eventos supuestamente atribuible a vacunación e inmunizaciones vigente, así como accidentes de cadena de frío que se presenten.
- Otorga consultoría de enfermería a la población sana, derivando a pacientes detectados con alguna patología a la unidad médica de apoyo.
- Brindar cuidados y aplicar procedimientos técnicos de enfermería con calidez a los usuarios que demanden servicios de salud.
- Integra de plan de autocuidado a la salud por individuo que valora y atiende.
- Elaborar nota de enfermería por consultoría otorgada, integrándola al expediente clínico.
- Conocer y aplicar las acciones esenciales de seguridad del paciente y buenas prácticas.



ORGANO DE OPERACION ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
JEFATURA DE SERVICIOS JURIDICOS  
OFICINA DE CONTRATOS, CONVENCIONES Y CONSULTAS JURIDICAS  
MEXICO

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por la Jefatura de Servicios Jurídicos con el fin de emitir un dictamen que permita la emisión de un acto administrativo con el presente documento en el numeral 7.1.3.1 párrafo 9. del Manual de Organización de la Jefatura Delegada de Servicios Jurídicos, a solicitud del Área Contratante, del Organismo de Operación Administrativa Desconcentrada Regional de Michoacán, en la Unidad Administrativa responsable del mismo. En consecuencia, se registró con el número: MICH/JSDC/ PRESTACION DE SERVICIOS /2025/ 43 / 2567BSR03201. La revisión jurídica se efectuó sin perjuicio de la responsabilidad de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en el momento de emitir el dictamen, la conformidad de la información de los aspectos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedentes las áreas requerientes, técnicas y/o contratantes.

DIANA HIGUERA

NUM. CONTRATO 2567BSR03201

- Cumplir con la norma oficial mexicana (NOM-087-ECOL-SSA-1-2002), para el manejo de residuos peligrosos biológicos infecciosos.
- Derivar y aplicar los criterios de referencia y contra referencia al identificar a las y los pacientes que requieren de control y seguimiento en otro nivel de atención.
- Respetar los usos y costumbres de la población.
- Orientar sobre procedimientos higiénicos-dietéticos y participa en las actividades de educación para la salud dirigidos a la población.
- Otorgar educación y promoción para la salud a la población que demanda servicios de salud.
- Fomentar la organización y participación comunitaria, para la mejora del autocuidado de la salud de las familias y de la comunidad, mediante la comunicación educativa en salud.
- Participar como docente en cursos de capacitación y actualización dirigidos a personal de enfermería.
- Asistir a cursos de capacitación y actualización previamente autorizados.
- Realizar todas las actividades que se le encomienden, relacionadas con su función, con responsabilidad y ética profesional en los tiempos y lugar indicado.


**SEGUNDA.- "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS"** se obliga a prestar los servicios referidos en la Cláusula PRIMERA, aplicando su capacidad y sus conocimientos para cumplir satisfactoriamente con las actividades que le encomiende "EL IMSS", así como responder de la calidad de los servicios y de cualquier otra responsabilidad en la que incurra, como de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte se causaren a "EL IMSS".

**TERCERA.- "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS"** se obliga a desempeñar los servicios objeto del contrato a "EL IMSS" en forma personal e independiente, por lo que será el único responsable de la ejecución de los servicios cuando no se ajusten a los términos y condiciones de este contrato.

"EL IMSS" podrá requerir la presencia de "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS" en sus instalaciones dentro del horario de atención y/o funcionamiento del establecimiento de que se trate, a efecto de observar el avance y desarrollo de los servicios encomendados y conforme a las necesidades de "EL IMSS".

**CUARTA.- "EL IMSS"** cubrirá a "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS", por concepto de sus honorarios, la cantidad de \$41,314.98 (CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS 98/100 M.N.). Dicho importe será depositado en la cuenta del beneficiario a través de transferencia electrónica en 3 exhibiciones, cada una por la cantidad de \$13,771.66 (TRECE MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN PESOS 66/100M.N.), del que será retenido el Impuesto Sobre la Renta (I.S.R.) en los términos del Título IV, Capítulo I, artículo 94 fracción V y 96 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta vigente, previa entrega de los informes de los servicios encomendados a satisfacción de "EL IMSS", salvo que se interrumpa la prestación de los servicios sin causa justificada; en dicho caso, se pagará la parte proporcional del mencionado importe.

DIANA HILVEIRA


**GOBIERNO DE MEXICO**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 OFICINA DE CONTRATACIÓN, CONSULTAS Y ASesorías JURÍDICAS  
 JEFATURA DE SERVICIOS JURÍDICOS

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por la Jefatura de Servicios Jurídicos, en el marco de la Ley de Procedimiento Administrativo, en cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 7.5.1 del Reglamento Interno de Organización de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, a solicitud del área correspondiente, de la Oficina de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán, a solicitud de la Administración responsable del mismo. En consecuencia, se registró con el número: MICH/JS/JDC/ PRESTACIÓN DE SERVICIOS /2025/ 43 / 2567BSR03201. La presente es una copia sin valor jurídico, procedimental, administrativo, ni se realiza sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedentes las áreas requeridas, técnicas y/o contractuales.

De la misma forma "EL IMSS", derivado de las actividades objeto de éste contrato, si es el caso, se obliga a cubrir a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" las expensas que hayan de hacerse, con motivo de las actividades encomendadas o actividades a realizar en términos de los artículos 2609 y 2610 del Código Civil Federal, así como en el numeral 110, inciso VII, del "Acuerdo por el que se establecen las Disposiciones generales en materia de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal", publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 22 de febrero de 2024 y sus reformas, así como el Manual Administrativo de Aplicación General en materia de Recursos Humanos y Organización y el Manual del Servicio Profesional de Carrera, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 12 de julio de 2010 y sus reformas.

"LAS PARTES" manifiestan de común acuerdo que el importe de los servicios es fijo por lo que bajo ninguna circunstancia podrá aumentar durante la vigencia del presente contrato.

QUINTA.- El presente contrato observará una vigencia de 3 meses que inicia el 02 de enero 2025 y termina el 31 marzo 2025.

SEXTA.- "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS" no podrá, con motivo de la prestación de los servicios que realice a "EL IMSS", asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo, con el objeto de evitar el conflicto de intereses.

SÉPTIMA.- "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS" se obliga a no divulgar a terceras personas, por medio de publicaciones, informes, o cualquier otro medio, los datos y resultados que obtenga con motivo de la prestación de los servicios objeto de este contrato, ni la información que "EL IMSS" le proporcione o a la que tenga acceso en razón del objeto del presente contrato.

Las obligaciones de confidencialidad contraídas por "LA PERSONA PRESTADORA DE LOS SERVICIOS" en virtud de este contrato subsistirán ininterrumpida y permanentemente con toda fuerza y vigor aún después de terminado o vencido el presente instrumento jurídico.

OCTAVA.- "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS" no podrá ceder en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato.

NOVENA.- "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS" comunicará a "EL IMSS", cualquier hecho o circunstancia que por virtud de los servicios prestados pudieran beneficiar o evitar perjuicio a la misma.

DÉCIMA.- "EL IMSS" designa a Dr. Marco Antonio Castillo Morán Supervisor Medico Delegacional, en su carácter de Titular del Programa IMSS-Bienestar, en adelante "EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", para recibir a su entera satisfacción los informes de las actividades desarrolladas por "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS", así como el resultado de los servicios pactados en el contrato; quedando "EL IMSS" expresamente facultado para verificar el cumplimiento de este



GOBIERNO DE MEXICO  
ORGANO DE OPERACION ADMINISTRATIVA DECONCENTRADA  
JEFATURA DE SERVICIOS JURIDICOS  
OFICINA DE CONTRATACION, CONVENCIONES Y CONSULTAS JURIDICAS

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por la Jefatura de Servicios Jurídicos, con base en la revisión realizada por el Departamento de Normas y Organización de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, a solicitud del Área Contratante, del Organismo de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán y en consecuencia, se registro con el número: administrativo responsable del mismo. En MICH/AS/JDC/ PRESTACION DE SERVICIOS /2025/ 43 / 2567BSR03201 La revisión jurídica es efectiva, sin perjuicio sobre la justificación, procedimiento, monto y vigencia del contrato, así como la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedentes las áreas requerientes, técnicas y/o contractuales.

DIANA HIGUERA



naturales de anticipación. "EL IMSS" se reserva el derecho de aceptar la terminación anticipada del contrato sin que ello implique la renuncia a deducir las acciones legales que, en su caso, procedan.

**DÉCIMA TERCERA.- "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS"** no será responsable por cualquier evento de caso fortuito o de fuerza mayor que le impida parcial o totalmente cumplir con las obligaciones contraídas por virtud del presente contrato, en el entendido de que dichos supuestos deberán ser debidamente acreditados.

**DÉCIMA CUARTA.- "EL IMSS"** no adquiere ni reconoce obligación alguna de carácter laboral, a favor de "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS" en virtud de no ser aplicables a la relación contractual que consta en este contrato, los artículos 1º, 8º y 20 de la Ley Federal del Trabajo, por lo que "EL PRESTADOR DE LOS SERVICIOS" no será considerado como trabajador para los efectos legales, y en particular para obtener las prestaciones establecidas por la Ley del Seguro Social, en su artículo 5 A, fracciones V, VI y VII, y demás aplicables, y únicamente se compromete a dar total cumplimiento en tiempo y forma a sus obligaciones, asimismo no estará sujeta a lo siguiente:

- a. registrar asistencia;
- b. llevar a cabo los servicios objeto de este contrato en un área determinada de sus instalaciones;
- c. horario ni jornada;
- d. atender órdenes giradas por escrito;
- e. presentarse como personal de "EL IMSS";
- f. sujetarse a la dirección o subordinación jerárquica de una persona servidora pública, y
- g. asignarle cualquier tipo de herramienta de carácter institucional.


**DÉCIMA QUINTA.-** La titularidad de los derechos patrimoniales que se originen con la ejecución de los trabajos objeto de este contrato, corresponderá a "EL IMSS", dando el debido reconocimiento por su participación a "LA PERSONA PRESTADORA DE LOS SERVICIOS" como colaborador (a) remunerado (a), quien en términos del artículo 83 de la Ley Federal del Derecho de Autor, tendrá el derecho a que se le mencione expresamente como autor, traductor, compilador, ejecutante o intérprete.

Asimismo, si como resultado de las actividades desarrolladas con motivo del presente contrato, se genera algún derecho de propiedad industrial (como patentes, marcas, diseños industriales, etc.), "LA PERSONA PRESTADORA DE LOS SERVICIOS" reconoce en este acto, que la titularidad de dicho derecho corresponderá a "EL IMSS".

**DÉCIMA SEXTA.- "LA PERSONA PRESTADORA DE LOS SERVICIOS"** autoriza a "EL IMSS" conforme al artículo 70, fracción XI, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como en el artículo 60 del "Acuerdo por el que se establecen las Disposiciones generales en materia de recursos humanos de la Administración Pública Federal", publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 22 de febrero de 2024, y sus reformas, para que difunda la información de la contratación ante las autoridades que lo soliciten, derivado de que se considera información pública.

Por su parte, "EL IMSS" se hace responsable del tratamiento de los datos personales de "LA PERSONA PRESTADORA DE LOS SERVICIOS", los cuales serán

DIANA HIQUERA


 INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ORGANISMO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
 JEFATURA DE SERVICIOS JURÍDICOS  
 OFICINA DE CONTRATOS, CONVOCATORIAS Y CONSULTAS JURÍDICAS  
 Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por la Jefatura de Servicios Jurídicos, con base en la revisión realizada por el Departamento Consultivo, correspondiente a la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, a solicitud del área contratante, del Organismo de Operación Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán, a solicitud administrativa responsable del interior. En MICHUAPAN/JIC/ PRESTACIÓN DE SERVICIOS /2025/ 43 / 2567BSR03201  
 La revisión jurídica se efectuó, sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, oportunidad, validez, eficacia, cumplimiento, responsabilidad, o sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y demás circunstancias que determinaron procedentes las áreas requeridas, técnicas y/o contratantes.

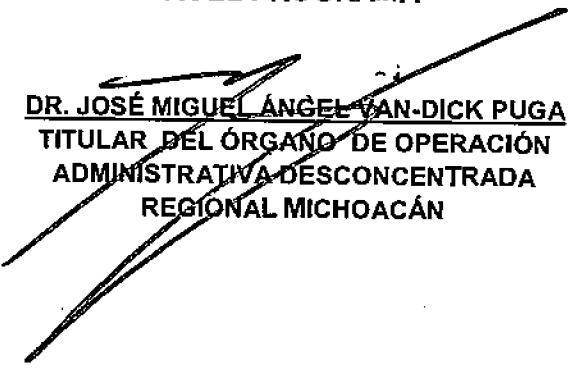
NUM. CONTRATO 2567BSR03201

resguardados conforme a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y demás normatividad que resulte aplicable, por lo que solo se realizarán transferencias de datos personales para atender requerimientos de información, realizados por autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.


DÉCIMA SÉPTIMA.- "LAS PARTES" aceptan que todo lo no previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones contenidas en el Código Civil Federal, y en caso de controversia para su interpretación y cumplimiento, se someterán a la jurisdicción de los Tribunales Federales de Morelia, Michoacán, renunciando al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa.

LEÍDO POR LAS PARTES EL PRESENTE CONTRATO Y SABEDORAS DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, MANIFESTANDO QUE NO EXISTE DOLO, MALA FE O ERROR EN EL MISMO, LO FIRMAN POR QUINTUPLICADO EL MISMO, AL CALCE Y AL MARGEN DERECHO EN TODAS SUS FOJAS ÚTILES, EN LA CIUDAD DE MORELIA, MICHOACÁN EL 02 DE ENERO DE 2025.


POR EL PROGRAMA


  
DR. JOSÉ MIGUEL ÁNGEL VAN-DICK PUGA  
TITULAR DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
REGIONAL MICHOACÁN

POR "EL PRESTADOR DE  
SERVICIOS"  
DIANA HIGUERA  
LA C. DIANA HERNANDEZ  
HIGUERA

  
LIC. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ JIMÉNEZ  
TITULAR DE LA JEFATURA DE  
SERVICIOS DE DESARROLLO DE  
PERSONAL

  
DR. MARCO ANTONIO CASTILLO MORÁN  
TITULAR DEL PROGRAMA  
IMSS BIENESTAR

  
DR. JUAN GABRIEL PAREDES SARALEGUI  
TITULAR DE LA JEFATURA DE  
PRESTACIONES MÉDICAS

  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
SERVICIOS DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONSULTAS JURÍDICAS  
JEFATURA DE SERVICIOS JURÍDICOS  
OFICINA DE CONTRATOS, CONVENIOS Y CONSULTAS JURÍDICAS  
Los aspectos jurídicos del presente documento fueron analizados por la Jefatura de Servicios Jurídicos, con el fin de garantizar el cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 7.1.3.1 párrafo B del Manual de Organización de la Jefatura Delegacional de Servicios Jurídicos, a solicitud del área Michoacán, a solicitud de la Unidad Administrativa Desconcentrada Regional Michoacán, se registró con el número:  
MICH/JUR/JC/PRESTACION DE SERVICIOS /2025/ 43 / 2567BSR03201  
La Jefatura de Servicios Jurídicos, en el presente documento, no realiza el procedimiento correspondiente, ni se realiza sobre la procedencia y/o viabilidad de los requerimientos, así como de las demás circunstancias que determinaron procedentes los aspectos jurídicos y/o administrativos.