



Permiso de Uso Temporal Revocable Fijo que otorga el Instituto Mexicano del Seguro Social, a quien en lo sucesivo se le denominará "EL INSTITUTO", representado en este acto por el C. Mauricio Roldan Parra, Encargado del Despacho del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrado Estatal Guerrero del Instituto Mexicano del Seguro Social, a favor de ESTANCIAS INFANTILES DE IGUALA, GUERRERO A.C., a quien en lo sucesivo se le denominará "EL PERMISIONARIO", representado en este acto por el C. José Guadalupe Romero Miranda, en su calidad de representante legal, de conformidad con los siguientes antecedentes, declaraciones y condiciones:

ANTECEDENTES

- I. Con fecha 28 de junio de 2019, celebraron Contrato de Prestación de Servicios de Guardería número 12/0201/DCSG05/19, por el cual "EL PERMISIONARIO" se obligó a otorgar el servicio de guardería a los hijos de las trabajadoras aseguradas o del trabajador viudo o divorciado que conserve la custodia de los mismos, en el inmueble descrito en el antecedente V de "EL INSTITUTO" del citado instrumento.
- II. Con fecha 17 de enero de 2019 "EL INSTITUTO", otorgó el Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías número 12/0201/DCSG05/19, con vigencia del 01 de enero del 2019 hasta el 31 de diciembre de 2023, con el objeto de que "EL PERMISIONARIO" esté en posibilidad de otorgar el servicio de guardería a los hijos de las trabajadoras aseguradas o del trabajador viudo o divorciado que conserve la custodia de los mismos, en términos del Contrato descrito en el anterior.
- III. Con fecha 07 de diciembre de 2023 "EL PERMISIONARIO" solicitó la renovación del Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías número 12/0201/DCSG05/19, para el ejercicio fiscal 2024.
- IV. "EL PERMISIONARIO" pagó la cuota de recuperación por los gastos administrativos de recepción y estudio del presente Permiso por la cantidad de \$9,599.00 (Nueve mil quinientos noventa y nueve PESOS 00/100 M.N.) más el Impuesto al Valor Agregado (IVA).

DECLARACIONES

- I. Declara "EL INSTITUTO", por conducto de su representante legal, que:
 - I.1. Que es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, establecido como un servicio público de carácter nacional, de conformidad con los artículos 4 y 5 de su Ley Constitutiva.
 - I.2. De conformidad con el artículo 251, fracción IV, de la Ley del Seguro Social, tiene entre sus atribuciones realizar toda clase de actos jurídicos necesarios para cumplir con sus fines.
 - I.3. Que está obligado a prestar el servicio de guardería de conformidad con el artículo 11, fracción V, de la Ley del Seguro Social, en la forma y términos ordenados en los artículos del 201 al 207 de la Ley antes señalada.
 - I.4. El H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO", mediante Acuerdo número ACDO.SA2.HCT.281123/328.P.DA, dictado en la sesión ordinaria celebrada el 28 de noviembre de



2023 aprobó el Programa de Otorgamiento de Permisos de Uso Temporal Revocable y Contratos de Subarriendo para el año 2024.

- I.5. El C. MAURICIO ROLDAN PARRA, Encargado del Despacho del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Guerrero del Instituto Mexicano del Seguro Social, suscribe el presente instrumento jurídico, en su carácter de representante legal y con las facultades que le confieren los artículos 2, fracción IV, inciso a), 144 fracción I y XXIV, 155 fracción XI, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social y de acuerdo con el nombramiento de Encargado del Despacho del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Guerrero del Instituto Mexicano del Seguro Social, expedido por el Licenciado Javier Guerrero García, Director de Operación y Evaluación con fecha 02 de enero de 2024.
- I.6. El ING. JOSÉ LUIS ABÚNDEZ RIVERO, en su carácter de Encargado de la Jefatura de Servicios Administrativos del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Guerrero, participa como Administrador del presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías y tienen a su cargo la obligación de supervisar el cumplimiento de las Condiciones establecidas en este instrumento jurídico.
- I.7. Que es legítimo propietario del inmueble ubicado en Calle Mariano Arista No. 17 Colonia Centro, en el Municipio de Iguala de la Independencia, en la Ciudad de Iguala, Guerrero, cuya superficie es de 651.92 m², en adelante "EL INMUEBLE", lo que se acredita mediante Escritura Pública número 1 de fecha 19 de enero de 1993 pasada ante la fe del Licenciado Eduardo Arturo Nozari Morlet, Notario Público número 4, de la Ciudad de Acapulco, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad de Guerrero, en el folio real número 29003, de fecha 6 de julio de 1995, así como en el Registro Público de la Propiedad Federal, en el folio real número 35914, de fecha 7 de septiembre de 1995 y está de acuerdo en otorgar el presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías con el objeto de brindar el servicio de guardería.
- I.8. "EL INSTITUTO" emitió respuesta de la solicitud de "EL PERMISIONARIO" con oficio número 129001130100/13/2024 de fecha 10 de enero de 2024.
- I.9. Que señala como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones el ubicado en Av. Cuauhtémoc No. 95, centro, C.P. 39300, en la Ciudad de Acapulco, Gro.
- I.10. Que celebra el presente acto jurídico con fundamento en los artículos 4, 5, 11 fracción V, del 201 al 207, 251 fracciones I, VI, 253 fracciones I, II, III y V; 254, y 277 C, de la Ley del Seguro Social.
- II. De "EL PERMISIONARIO", por conducto de su representante legal, que:
- II.1 Que es una Asociación Civil constituida conforme a las leyes mexicanas, tal y como lo acredita con testimonio de la Escritura Pública número 5651, otorgada ante la fe del licenciado Carlos Ulises Acosta Viquez, titular de la Notaría Pública número 01 de Iguala, Guerrero, el cual quedó inscrito en Registro Público de Comercio de Guerrero, bajo el folio mercantil número 144 de fecha 23 de enero de 1995.
- II.2 Que su representante legal, el C. José Guadalupe Romero Miranda, acredita su personalidad con el testimonio de la Escritura Pública número 38498, del 20 de



septiembre de 2010, pasada ante la fe del licenciado Leopoldo parra Ocampo, Titular de la Notaría Pública número 02 con ejercicio en Iguala, Guerrero, en el cual se hizo constar el poder otorgado a su favor, el cual quedó inscrito en el Registro Público del Comercio, bajo el folio mercantil 40, de fecha 28 de marzo de 2011, manifestando bajo protesta de decir verdad que las facultades que le fueron conferidas a la fecha no le han sido revocadas, limitadas, modificadas o restringidas en forma alguna y están vigentes, las cuales son suficientes para comparecer a la firma del presente Permiso.

- II.3 De acuerdo con sus estatutos, su objeto social consiste, entre otras: Escuelas del sector privado que combinan diversos niveles de educación, que tengan autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios, en los términos de la Ley General de Educación.
- II.4 Cuenta con los siguientes registro:
- Registro Federal de Contribuyentes número: **E11880520F22**
 - Registro Patronal ante "EL INSTITUTO" número: [REDACTED]
 - Registro en el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, en adelante "INFONAVIT" número: [REDACTED]
- II.5 Se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales para lo cual exhibe opinión positiva vigente expedida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), relativo a la opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, conforme a lo dispuesto por la Regla 2.1.37 de la Resolución Miscelánea Fiscal 2023 publicada el 27 de diciembre de 2022, y de conformidad con el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación.
- II.6 Cuenta con la Opinión de Cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social a su favor vigente, con número de folio conforme al Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO" en la sesión ordinaria celebrada el 10 de diciembre de 2014, publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 27 de febrero de 2015 y su modificación contenida en el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ dictado por el H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO" en la sesión ordinaria celebrada el 25 de marzo de 2015, publicado en el DOF de fecha 3 de abril de 2015, expedida por "EL INSTITUTO".
- II.7 Se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de aportaciones patronales al INFONAVIT, para lo cual exhibe opinión positiva vigente expedida por el INFONAVIT, en términos del ACUERDO del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, de fecha 28 de junio de 2017.
- II.8 Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que ninguno de sus accionistas, propietarios o sus representantes, trabajadores o dependientes, desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, así como que no existe ninguna relación de parentesco consanguíneo, civil o por afinidad hasta el cuarto grado, entre dichos accionistas, propietarios o trabajadores, con algún servidor público de "EL INSTITUTO".
- II.9 Solicita a "EL INSTITUTO" el uso de "EL INMUEBLE", para estar en posibilidad de otorgar el servicio de guardería a los hijos de las trabajadoras aseguradas o del trabajador viudo o divorciado que



conserve la custodia de los mismos, en términos del Contrato de Prestación de Servicios de Guardería número CCGA191221050014, descrito en el antecedente I de este instrumento.

II.10 Señala como domicilio para oír y recibir toda clase notificaciones relacionadas con el presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guardería, el ubicado en Calle General Mariano Arista, Zona centro, No. 17, Colonia Centro, C.P. 40000, en el Municipio de Iguala de la Independencia, en la ciudad de Iguala, Correo electrónico: [REDACTED] para la recepción del Comprobante Fiscal Digital por Internet o Factura Electrónica (CFDI).

CONDICIONES

PRIMERA. OBJETO.

"EL INSTITUTO" otorga a "EL PERMISIONARIO", el presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías para el uso de "El inmueble", descrito en la Declaración I.7, del Apartado I, de "EL INSTITUTO", con objeto de que "EL PERMISIONARIO" preste los servicios de guardería a los niños derechohabientes usuarios del servicio que "EL INSTITUTO" le indique, de conformidad con lo pactado en el Contrato de Prestación de Servicios a que se refiere el antecedente I de este instrumento.

SEGUNDA. DETERMINACIÓN Y PAGO DE LAS CUOTAS DE RECUPERACIÓN.

Por el uso del espacio a que se refiere el presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías, "EL PERMISIONARIO" se obliga a pagar mensualmente como cuota de recuperación a EL INSTITUTO" el 5% sobre la cantidad que resulte de multiplicar, la cuota unitaria mensual por niño (incluyendo el IVA) por el total de la capacidad instalada en el inmueble, ambas referidas en el Contrato de Prestación de Servicios mencionado en el Antecedente I de este instrumento, en sus cláusulas quinta y décima novena, respectivamente, independientemente que el número de niños atendidos sea inferior, más IVA, de conformidad a las Políticas para la Administración Inmobiliaria del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes.

Dicha cuota de recuperación deberá ser cubierta dentro de los primeros 20 (veinte) días naturales del mes siguiente a aquel que corresponda al pago.

Para realizar el pago, "EL PERMISIONARIO" deberá acudir al Departamento de Construcción y Planeación Inmobiliaria, sita el Av. Cuauhtémoc 95, Col. Centro C.P. 39300, Acapulco, Gro. En un horario de 9:00 a 14:00 horas. De lunes a viernes, por el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) respectivo, el cual contiene, entre otros datos la referencia bancaria que identificará su depósito o transferencia electrónica.

"EL PERMISIONARIO" deberá realizar el pago en las siguientes cuentas bancarias, presentando el CFDI expedido así como la referencia de 36 posiciones proporcionada por "EL INSTITUTO".

Banco	CLABE	Número de Contrato /cuenta bancaria
HSBC	021180550300025736	2573
Santander	014180655067163704	65506716370

Una vez realizado el pago, "EL PERMISIONARIO" deberá entregar en las oficinas ubicadas en Av. Cuauhtémoc 95, Col. Centro C.P. 39300, Acapulco, Guerrero, el original de la ficha de depósito o la



impresión de la pantalla de la transacción electrónica con la que acredita su pago, dentro de los términos señalados en la presente Condición.

"EL INSTITUTO" se reserva el derecho de revisar y, en su caso, actualizar el porcentaje establecido en la presente Condición de acuerdo a los factores que presente la inflación, o por acuerdo gubernamental, debiendo notificar por escrito a "EL PERMISIONARIO" por lo menos con 30 (treinta) días de anticipación a la aplicación del nuevo porcentaje.

En ningún caso y por ningún motivo, "EL PERMISIONARIO" podrá retener las contraprestaciones establecidas en el instrumento jurídico.

TERCERA. VIGENCIA.

La vigencia del presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guardería será del 01 de enero del 2024 al 30 de junio de 2024, forzosa para "EL PERMISIONARIO" y voluntaria para "EL INSTITUTO".

CUARTA. RENOVACIÓN

"EL PERMISIONARIO" podrá solicitar la renovación del Permiso a "EL INSTITUTO" con por lo menos 60 (sesenta) días hábiles de anticipación a la terminación del mismo, debiendo presentar junto con ésta un Programa de inversión y mantenimiento preventivo de "EL INMUEBLE", "EL INSTITUTO" deberá notificar (PARA PERMISOS QUE INICIAN AL PRINCIPIO DE CADA EJERCICIO FISCAL POR LA SIGUIENTE LEYENDA): dentro de los 15 (quince) días naturales posteriores a la aprobación por parte del H. Consejo Técnico del Instituto, del Programa de Otorgamiento de Permisos de Uso Temporal Revocable aplicable en el siguiente ejercicio fiscal, a "EL PERMISIONARIO", la decisión correspondiente. (PARA PERMISOS QUE INICIAN POSTERIORES A LA APROBACIÓN DEL H. CONSEJO TÉCNICO, PONER LA SIGUIENTE LEYENDA): con 30 (treinta) días naturales de anticipación a la fecha de su vencimiento del presente instrumento legal, la decisión correspondiente.

En el supuesto que no sea autorizada la renovación o no sea solicitada por el "EL PERMISIONARIO", éste se obliga a entregar "EL INMUEBLE" en las mismas condiciones en que le fue entregado, dejando invariablemente a favor de "EL INSTITUTO" aquellas mejoras o adecuaciones que hubiere efectuado. La entrega se realizará en los términos previstos en la Condición Vigésima Quinta de este Permiso.

QUINTA. PAGO DE SERVICIOS

El pago de los servicios de agua, energía eléctrica, teléfono y mantenimiento, será por cuenta de "EL PERMISIONARIO", sin que esto implique deducción alguna de la cuota de recuperación establecida en la Condición Segunda de este instrumento.

SEXTA. RESPONSABILIDAD CIVIL

"EL PERMISIONARIO" asume de manera expresa toda responsabilidad que le fuere legalmente imputable a él, o a su personal cuando cause daño o perjuicios a "EL INMUEBLE" del "EL INSTITUTO" o a los usuarios por negligencia durante el desarrollo de sus actividades.

En caso de daños al patrimonio de "EL INSTITUTO" se obliga a pagar "EL PERMISIONARIO" dos tantos del deducible que resulta de la valuación del siniestro por los peritos valuadores asignados por la empresa aseguradora, así como, el 100% (cien por ciento) del monto de los daños consecuenciales.

SÉPTIMA. GARANTIA



"EL PERMISIONARIO" se obliga a otorgar y mantener actualizada una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas de este instrumento, mediante fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas a favor de "EL INSTITUTO" por el monto equivalente a la cuota anual de recuperación establecida en la condición segunda de este instrumento legal.

Dicha fianza deberá ser entregada a "EL INSTITUTO" 15 (quince) días después de la suscripción del presente permiso, en el domicilio señalado en la Declaración I.9., Apartado I, de "EL INSTITUTO".

OCTAVA. PENA CONVENCIONAL

Se aplicará como pena convencional por el retraso en el pago de la cuota de recuperación el 2.5% (dos punto cinco por ciento) mensual del monto del adeudo, el cual será aplicable por meses enteros con independencia del número de días que demore el pago, y acumulable por un máximo de 3 (tres) meses. Transcurrido el plazo señalado sin que se hubiera realizado el pago de la cuota de recuperación y la pena convencional respectiva, superado este tiempo se promoverá la revocación señalada en la Condición Vigésima Tercera, conservando "EL INSTITUTO" la garantía señalada en la Condición Séptima. La revocación del Permiso no exime al permisionario del pago de las cuotas adeudadas ni de la aplicación y pago de las penas convencionales.

NOVENA. DESLINDE DE RESPONSABILIDAD POR ROBO

"EL INSTITUTO" no se hace responsable del robo, destrucción parcial o total deterioro o siniestros de cualquier tipo que pudiera ocurrir a las instalaciones, mobiliario, equipo o accesorios, que en su caso utilice "EL PERMISIONARIO" para el desarrollo de su actividad.

DÉCIMA. POSESIÓN DE "EL INMUEBLE"

"EL PERMISIONARIO" reconoce haber recibido "EL INMUEBLE" descrito en la declaración I.7., Apartado I, de "EL INSTITUTO" en las condiciones establecidas en el acta de entrega recepción que se anexa al presente instrumento legal, como parte integrante del presente Permiso, el cual se tiene como reproducido en la presente condición, conteniendo adicionalmente las adaptaciones e instalaciones especiales que han sido autorizadas por "EL INMUEBLE" y que "EL PERMISIONARIO" requirió ejecutar para brindar el servicio de guardería.

"EL PERMISIONARIO" no adquiere por virtud de este Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías, derecho real alguno sobre "EL INMUEBLE" otorgado en uso, motivo por el cual se obliga a cumplir estrictamente con las leyes, reglamentos y disposiciones aplicables, así como con las disposiciones que emita "EL INSTITUTO" en fechas posteriores al otorgamiento del presente instrumento.

DÉCIMA PRIMERA. ADAPTACIONES.

Las obras de adaptación y/o instalación de equipos que, en su caso, se requiera llevar a cabo en "EL INMUEBLE" serán ejecutadas por cuenta y costo de "EL PERMISIONARIO", previa autorización de "EL INSTITUTO" sin que éstas sean tomadas a cuenta para ninguna de las cuotas establecidas en este Permiso.

En el caso de que durante la vigencia del Presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías, a juicio de "EL PERMISIONARIO" no se hubiese amortizado la inversión realizada en "EL INMUEBLE" objeto del presente permiso por causas atribuibles a éste, "EL PERMISIONARIO" renuncia expresamente a ejercer cualquier tipo de acción, o a reclamar derecho alguno en contra o cargo a "EL INSTITUTO".



DÉCIMA SEGUNDA. MANTENIMIENTO.

"EL PERMISIONARIO" se obliga a conservar y mantener en buen estado a "EL INMUEBLE", así como las instalaciones respectivas en condiciones de seguridad, orden e higiene necesarios, para brindar a los usuarios seguridad y un servicio de calidad, para ello deberá efectuar todas las reparaciones que sean necesarias para mantener "EL INMUEBLE" y su operación en óptimas condiciones. "EL INSTITUTO" se reserva el derecho de vigilar el cumplimiento de esta condición.

DÉCIMA TERCERA. USO.

"EL PERMISIONARIO" no podrá total o parcialmente dar a "EL INMUEBLE" un uso diferente al autorizado en el presente instrumento legal, ni modificar bajo ninguna circunstancia el destino autorizado por "EL INSTITUTO", ni realizar actividades u ofrecer servicios no relacionados con el servicio de guardería.

DÉCIMA CUARTA. CESIÓN DE DERECHOS.

"EL PERMISIONARIO" no podrá en todo o en parte ceder o transmitir bajo ningún título, ni arrendar, otorgar en comodato, gravar, subpermisionar o realizar cualquier acto de intermediación de "EL INMUEBLE" autorizado en el presente Permiso, ni efectuar acto o contrato alguno por virtud del cual una persona distinta a "EL PERMISIONARIO" goce de los derechos derivados del mismo y, en su caso, de las instalaciones o construcciones autorizadas, sin previa autorización de "EL INSTITUTO".

DÉCIMA QUINTA. ABSTENCIONES.

"EL PERMISIONARIO" deberá abstenerse de practicar actividades que interrumpan el servicio de guardería o deterioren la imagen institucional, o bien, que pongan en riesgo las instalaciones, a los usuarios, o a la población en general.

DÉCIMA SEXTA. IMAGEN.

"EL PERMISIONARIO" queda obligado a observar las políticas de imagen y calidad que "EL INSTITUTO" determine, refiriéndose éstas a las políticas y lineamientos que determine la Coordinación del Servicio de Guarderías para el Desarrollo Integral Infantil, para la operación del servicio de guarderías.

DÉCIMA SÉPTIMA. LICENCIAS.

"EL PERMISIONARIO" será responsable de obtener y mantener actualizadas las licencias, permisos y autorizaciones gubernamentales necesarias para el óptimo funcionamiento de guardería, de manera que los servicios que preste se encuentren ajustados a los ordenamientos legales correspondientes.

DÉCIMA OCTAVA. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL QUE UTILIZA.

"EL PERMISIONARIO" se obliga a prestar capacitación constante a su personal a efecto de proporcionar el servicio de guardería con esmero, eficacia y calidad, así como que se conduzca con propiedad y observe la normatividad institucional en la prestación del servicio dentro de las instalaciones de "EL INSTITUTO", asimismo, el personal que se encargará de atender a la población infantil usuaria deberá otorgarle una credencial con fotografía que lo identifique, con firma del representante legal y distintivo de "EL PERMISIONARIO".

"EL INSTITUTO" podrá solicitar a "EL PERMISIONARIO" sancione a su personal cuando éste presente mala conducta o realice acciones que sean contrarias a la calidad, esmero o eficacia del servicio o bien, existan quejas recurrentes o fundadas por parte de los derechohabientes.



DÉCIMA NOVENA. RELACIONES LABORALES.

"EL INSTITUTO" no adquiere ninguna obligación de carácter laboral para con "EL PERMISIONARIO", ni para con los trabajadores que el mismo contrate para la realización de sus objetivos, por lo que no se considerara a "EL INSTITUTO" como patrón sustituto, ni solidario y "EL PERMISIONARIO" expresamente lo exime de cualquier responsabilidad de carácter laboral, de seguridad social, fiscal, o de otra especie que en su caso pudiese llegar a generarse.

VIGÉSIMA. NULIDAD.

Cualquier operación o acto jurídico que se realice en contravención a la normatividad vigente y al presente instrumento jurídico, será nulo de pleno derecho y "EL PERMISIONARIO" perderá a favor de "EL INSTITUTO" los derechos que deriven del presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías y en su caso, de los bienes afectados al mismo.

VIGÉSIMA PRIMERA. DE LA TERMINACIÓN:

Serán causas de terminación:

Inciso	Causas de terminación
a)	Vencimiento del plazo por el que se haya otorgado el permiso.
b)	Cumplimiento del objeto del permiso

VIGÉSIMA SEGUNDA. CAUSAS DE EXTINCIÓN.

Serán causas de extinción:

Inciso	Causas de extinción
a)	Desaparición del objeto.
b)	Cuando se afecte el interés de "EL INSTITUTO".
c)	Imposibilidad de "EL INSTITUTO" para continuar con el objeto del permiso por causas de fuerza mayor, caso fortuito y/o de interés público.
d)	Por necesidad de "EL INSTITUTO" de disponer de "EL INMUEBLE", para las operaciones propias de su objeto, siempre y cuando no sea posible su reubicación (cuando se trate de permisos que implique designación de espacio, distintos al Permiso Administrativo Temporal).
e)	Cuando "EL PERMISIONARIO" no acepte ser reubicado por causas institucionales (cuando se trate de permisos que impliquen designación de espacio).
f)	Renuncia por escrito de "EL PERMISIONARIO", hecha ante "EL INSTITUTO", la cual deberá presentar con 30 (treinta) días hábiles de anticipación a la fecha en que pretenda dar por terminada la relación.
g)	Cualquier otra que a juicio de "EL INSTITUTO" haga inconveniente su continuación, atendiendo la naturaleza y alcances del objeto de que se trate.

VIGÉSIMA TERCERA. CAUSAS DE REVOCACIÓN.





Serán causas de revocación:

Table with 2 columns: Inciso and Causas de revocación. It lists 10 causes (a-j) for the revocation of the permit, such as non-compliance with the permit's purpose, failure to follow the conduct code, or violation of legal regulations.

VIGÉSIMA CUARTA. PROCEDIMIENTO DE REVOCACIÓN.

De presentarse alguna de las cuales citadas con antelación, el procedimiento de Revocación del Permiso, deberá sujetarse a lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales, Ley Federal de Procedimiento Administrativos, el Código Civil Federal y en el Código Federal de Procedimientos Civiles, en lo que corresponda.

VIGÉSIMA QUINTA.-ENTREGA DE "EL INMUEBLE":

Previo a la entrega-recepción de "EL INMUEBLE", deberá celebrarse convenio de finiquito. "EL INSTITUTO" deberá observar lo siguiente:

- a) "EL PERMISIONARIO" deberá entregar "EL INMUEBLE" a "EL INSTITUTO" mediante acta de entrega-recepción al término del Permiso de Uso. Dar aviso por escrito a "EL PERMISIONARIO" de la extinción o revocación del Permiso de Uso Temporal, con al menos 30 (treinta) días hábiles previos a la desocupación de "EL INMUEBLE", estableciendo la fecha de entrega del mismo.

Handwritten signature or mark in blue ink.



- b) Realizar previo a la fecha de recepción de "EL INMUEBLE", una visita al mismo, conjuntamente con "EL PERMISIONARIO" o bien, con su representante legal y las áreas que participaron en la formalización del Permiso, a fin de revisar de acuerdo al acta de entrega-recepción de "EL INMUEBLE", las condiciones de entrega, y de resultar procedente, levantar un inventario de los trabajos que resulte necesario efectúe "EL PERMISIONARIO" para que "EL INSTITUTO" reciba "EL INMUEBLE" en las condiciones físicas, a su entera satisfacción, considerando el deterioro natural causado por el transcurso del tiempo que duró el Permiso, acordadas durante la administración del Permiso.
- c) "EL PERMISIONARIO" deberá retirar de "EL INMUEBLE" logotipos, emblemas y leyendas que haya instalado; de resultar daños o deterioros, su reparación correrá por cuenta de "EL PERMISIONARIO".
- d) En caso de que "EL PERMISIONARIO" no cumpla con lo establecido en los puntos que anteceden, se deberá integrar un expediente con fotografías detallando los trabajos de restauración a cargo de "EL PERMISIONARIO", aplicándose el procedimiento establecido de ejecución de garantía de cumplimiento, remitiéndolo para ello al área Jurídica correspondiente.

VIGÉSIMA SEXTA. SUPERVISIÓN.

"EL INSTITUTO" se reserva su derecho de supervisar y verificar en todo tiempo, la debida utilización de "EL INMUEBLE" que se otorga en uso, así como el cumplimiento por parte de "EL PERMISIONARIO" de todas y cada una de las obligaciones contenidas en el presente permiso.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. JURISDICCIÓN.

Para la interpretación y cumplimiento de las obligaciones que se contiene en este instrumento legal, "EL PERMISIONARIO" acepta expresamente someterse a la jurisdicción de los tribunales federales de la Ciudad de Acapulco, Guerrero, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio actual o futuro o por cualquier otra causa.

VIGÉSIMA OCTAVA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

Para lo no previsto en las presentes Condiciones, se estará en lo dispuesto en la Ley General de Bienes Nacionales, el Código Civil Federal, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, el Código Federal de Procedimientos Civiles, y en las Políticas para la Administración Inmobiliaria del Instituto Mexicano del Seguro Social.

VIGÉSIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD.

"LAS PARTES" se obligan a mantener estricta confidencialidad respecto de la información que sea de su conocimiento, con motivo del desarrollo de las actividades propias del presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías, por lo que se obligan a utilizarla únicamente para el cumplimiento del mismo.

En consecuencia, queda prohibido, revelar copiar, reproducir, explotar, comercializar, alterar, duplicar, divulgar o difundir a terceros, la información sin autorización previa y por escrito del titular de la misma y de la otra parte.

La información y actividades que se presenten, obtengan y produzcan en virtud del cumplimiento del presente instrumento, será clasificada atendiendo a los principios de confidencialidad y reserva, establecidos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y sus respectivos Reglamentos.



El presente Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías se extiende por triplicado en la Ciudad de Acapulco, Guerrero, el día 02 de enero del 2024, quedando un ejemplar en poder de "EL PERMISIONARIO" y otro en poder de "EL INSTITUTO".

POR "EL INSTITUTO"

C. Mauricio Roldán Parra

Acredita su personalidad en su carácter de encargado del despacho del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Guerrero establecido en la fracción XI del artículo 155, en relación con el artículo 2, fracción IV, inciso a) del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social.

POR "EL PERMISIONARIO"

C. José Guadalupe Romero Miranda
Representante legal de ESTANCIAS INFANTILES IGUALA, GUERRERO A.C.

ADMINISTRADOR DEL PERMISO

Ing. José Luis Abúndez Rivero
Encargado de la Jefatura de Servicios Administrativos

TESTIGOS

Mtra. Rosa Ortiz Guzmán

Encargada de la Jefatura de Servicios Jurídicos

Ing. Mauro Félix Ojorzabal Hernández

Jefe del Departamento de Construcción y Planeación Inmobiliaria.

La presente hoja de firmas forma parte del Permiso de Uso Temporal Revocable para Guarderías, que celebran "EL INSTITUTO" y "EL PERMISIONARIO" ESTANCIAS INFANTILES DE IGUALA, GUERRERO A.C., para la comercialización única y exclusiva de Escuelas del sector privado que combinan diversos niveles de educación, que tengan autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios, en los términos de la Ley General de Educación.





COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

Este Comité de Transparencia del Instituto Mexicano del Seguro Social es competente para conocer y resolver lo relacionado con el procedimiento de acceso a la información, de conformidad con los artículos 6º y 8º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 4 fracción I, 11 fracción I, 64, 65 fracciones I, II, VIII y IX, 135 párrafo segundo, 141 y 143 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública [LFTAIP]; así como del procedimiento para el ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de datos personales [derechos ARCO], de conformidad con lo establecido en los artículos 83 y 84 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados [LGPDPSSO].

Por acuerdos adoptados, en términos de la Cuarta y Quinta Sesión Ordinaria del Pleno, del entonces Comité de Información, ahora Comité de Transparencia del Instituto Mexicano del Seguro Social del año 2010, en la que se declaró en sesión permanente este Órgano Colegiado para resolver los procedimientos de su competencia, derivados de la atención de solicitudes de acceso a la información, solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, recursos de revisión y cumplimientos a las resoluciones emitidas por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; **los días veintiuno, veintidós y veintitrés de octubre de dos mil veinticuatro**, se envió a los miembros del Comité de Transparencia la relación de solicitudes de acceso a la información y solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, propuestas para la clasificación que a continuación se relaciona:

I. ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA

Negativa de acceso a la información por ser **confidencial** en los archivos de las unidades administrativas, a las solicitudes de información pública con números de folio:

- 330018024031504
- 330018024031260
- 330018024036151
- 330018024036237

Declaratoria de **inexistencia** en los archivos de las unidades administrativas, a la solicitud de información pública con número de folio:

- 330018024033783

Declaratoria de **inexistencia parcial** en los archivos de las unidades administrativas, a la solicitud de información pública con número de folio:

- 330018024033257

Peticiones de **ampliación del plazo** de respuesta de las solicitudes de información pública, que a continuación se enlistan:



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

**OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN**

- | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| ➤ 330018024032986 | ➤ 330018024033146 | ➤ 330018024033147 |
| ➤ 330018024033081 | ➤ 330018024033340 | ➤ 330018024033011 |
| ➤ 330018024034106 | ➤ 330018024033053 | ➤ 330018024033018 |
| ➤ 330018024032887 | ➤ 330018024034090 | ➤ 330018024033184 |
| ➤ 330018024033019 | ➤ 330018024033033 | ➤ 330018024033190 |
| ➤ 330018024033332 | ➤ 330018024033188 | ➤ 330018024033212 |
| ➤ 330018024032970 | ➤ 330018024033219 | ➤ 330018024033254 |
| ➤ 330018024033152 | ➤ 330018024033354 | ➤ 330018024033263 |
| ➤ 330018024033187 | ➤ 330018024033445 | ➤ 330018024036422 |
| ➤ 330018024033185 | ➤ 330018024033531 | ➤ 330018024033362 |
| ➤ 330018024033261 | ➤ 330018024033380 | ➤ 330018024033395 |
| ➤ 330018024033199 | ➤ 330018024033417 | ➤ 330018024033468 |
| ➤ 330018024033256 | ➤ 330018024033028 | ➤ 330018024033475 |
| ➤ 330018024033264 | ➤ 330018024033135 | ➤ 330018024033478 |
| ➤ 330018024033358 | ➤ 330018024033141 | ➤ 330018024036009 |
| ➤ 330018024033145 | | |

Disponibilidad de la información contenida en las **versiones públicas** presentadas, omitiéndose datos por tratarse de información confidencial y/o reservada:

- | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| ➤ 330018024032223 | ➤ 330018024032234 | ➤ 330018024032370 |
| ➤ 330018024032375 | ➤ 330018024032244 | ➤ 330018024033252 |
| ➤ 330018024032038 | ➤ 330018024032232 | ➤ 330018024032242 |
| ➤ 330018024032142 | ➤ 330018024032365 | ➤ 330018024032373 |
| ➤ 330018024032360 | | |

ACUERDO CTSP-1352/10/2024.- Se aprueba en lo general, la declaratoria de **confidencialidad** de la información, respecto de las solicitudes de acceso a información pública presentadas en esta sesión de Comité, de conformidad con los artículos 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUERDO CTSP-1353/10/2024.- Se aprueba la fundamentación y motivación de la **inexistencia** de la información, materia de la solicitud de acceso a información pública presentada en esta sesión de Comité, con base en lo dispuesto por los artículos 13, 141 y 143 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUERDO CTSP-1354/10/2024.- Se aprueba la fundamentación y motivación de la **inexistencia parcial** de la información, materia de la solicitud de acceso a información pública presentada en



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

esta sesión de Comité, con base en lo dispuesto por los artículos 13, 141 y 143 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUERDO CTSP-1355/10/2024.- Se aprueba la **ampliación del plazo** de respuesta para las solicitudes de acceso a información pública sometidas en la presente sesión, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 65, fracción II y 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUERDO CTSP-1356/10/2024.- Se aprueban en lo general, las **versiones públicas** de la información, respecto de las solicitudes presentadas en esta sesión de Comité, de conformidad con los artículos 108, 110, 113, 117 y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUERDO CTSP-1357/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **dos** contratos de arrendamiento denominados **S4M0011** y **S4M0014**, los cuales fueron formalizados por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Estatal Aguascalientes** y remitidos por la **Dirección de Administración** mediante la **Nota Informativa ARR-070**.

En dichos documentos se eliminan datos consistentes en nombre de terceros, folio de INE, folio de opinión de obligaciones fiscales, folio de opinión de seguridad social, correo electrónico, domicilio, número de cuenta, banco, folio, cadena original, sello digital, número de serie, código QR, código de barras y rostros en fotografía; por ser información considerada como confidencial, en términos de lo establecido en la fracción I del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1358/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **dos** contratos de arrendamiento denominados **S4M0012 y S4M0013**, los cuales fueron formalizados por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Aguascalientes** y remitidos por la **Dirección de Administración** mediante la **Nota Informativa ARR-072**.

En dichos documentos se eliminan los datos consistentes en folio de INE, folio de opinión de obligaciones fiscales, folio de opinión de seguridad social, número de cuenta, banco, folio, sello digital, número de serie, código QR, número de registro patronal, código de barras y rostros en fotografía; por ser información considerada como confidencial, en términos de lo establecido en la fracción I del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOD las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1359/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueba la versión pública de **un** contrato de arrendamiento denominado **S4M0047** el cual fue formalizado por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Campeche** y remitido por la **Dirección de Administración** mediante **Nota Informativa ARR-073**.

En dicho documento se eliminan los datos consistentes en folio de INE, folio de opinión de obligaciones fiscales, domicilio, número de cuenta, banco, nombre de tercero, folio, cadena original, sello digital, código QR y CURP; por ser información considerada como confidencial, en términos de lo establecido en la fracción I del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOD las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1360/10/2024. De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueba la versión pública de un contrato de arrendamiento denominado **S4M0015** el cual fue formalizado por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Aguascalientes** y remitido por la **Dirección de Administración** mediante la **Nota Informativa ARR-071**.

En dicho documento se eliminan los datos consistentes en nombre de terceros, folio de INE, folio de opinión de obligaciones fiscales, folio de opinión de seguridad social, domicilio, número de cuenta, banco, folio, cadena original, sello digital, número de serie, código QR, código de barras y rostros en fotografía; por ser información considerada como confidencial, en términos de lo establecido en la fracción I del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1361/10/2024. De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **03 Permisos de Uso Temporal Revocable** denominados **150503-046-24, 150501-075-24 y 152416-029-24**, los cuales fueron formalizados por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Estado de México Oriente** y remitidos por la **Dirección de Administración** mediante la **Atenta Nota 156**.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

En dichos documentos se eliminan los datos consistentes en RFC, nacionalidad, CURP, domicilio, número de INE, correo electrónico, número de registro patronal y número de registro ante el INFONAVIT; considerados como confidenciales en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1362/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **03 Permisos de Uso Temporal Revocable** denominados **150102-041-24, 150106-015-24, 150103-012-24**, los cuales fueron formalizados por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD) Estado de México Oriente** y remitidos por la **Dirección de Administración** mediante la **Atenta Nota 157**.

En dichos documentos se eliminan los datos consistentes en RFC, nacionalidad, CURP, domicilio, número de INE, correo electrónico, número de registro patronal y número de registro ante el INFONAVIT; considerados como confidenciales en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1363/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **03 Permisos de**



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

Uso Temporal Revocable denominados 150501-047-24, 154403-085-24 y 154403-086-24, los cuales fueron formalizados por el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Estado de México Oriente y remitidos por la Dirección de Administración mediante Atenta Nota 158.

En dichos documentos se eliminan datos consistentes en RFC, nacionalidad, CURP, domicilio, número de INE, correo electrónico, número de registro patronal y número de registro ante el INFONAVIT; considerados como confidenciales, en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1364/10/2024. De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de 03 Permisos de Uso Temporal Revocable denominados 159102-046-24, 152422-043-24 y 150104-073-24, los cuales fueron formalizados por el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Estado de México Oriente y remitidos por la Dirección de Administración mediante Atenta Nota 159.

En dichos documentos se eliminan datos consistentes en RFC, nacionalidad, CURP, domicilio, número de INE, correo electrónico, número de registro patronal y número de registro ante el INFONAVIT; considerados como confidenciales, en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

ACUERDO CTSP-1365/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **03 Permisos de Uso Temporal Revocable** denominados **150105-024-24, 150102-025-24 y 150503-067-24**, los cuales fueron formalizados por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Estado de México Oriente** y remitidos por la **Dirección de Administración** mediante la **Atenta Nota 160**.

En dichos documentos se eliminan datos consistentes en RFC, nacionalidad, CURP, domicilio, número de INE, correo electrónico, número de registro patronal y número de registro ante el INFONAVIT; considerados como confidenciales, en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1366/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **03 Permisos de Uso Temporal Revocable** denominados **DCSG-05-24, DCSG-06-24 y DCSG-07-25**, los cuales fueron formalizados por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Guerrero** y remitidos por la **Dirección de Administración** mediante la **Atenta Nota 163**.

En dichos documentos se eliminan datos consistentes en nacionalidad, CURP, domicilio, número de INE, correo electrónico, número de registro patronal y número de registro ante el INFONAVIT, número de trabajadores; considerados como confidencial, cuya difusión vulneraría la esfera íntima de persona física y moral; por ser información considerada como confidencial, en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1367/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVII, se aprueban las versiones públicas de **03 Permisos de Uso Temporal Revocable** denominados **DCSG-08-24, DCSG-10-24 y DCSG-11-24**, los cuales fueron formalizados por el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada [OOAD] Guerrero** y remitidos por la **Dirección de Administración** mediante la **Atenta Nota 164**.

En dichos documentos se eliminan datos consistentes en RFC, nacionalidad, CURP, domicilio, número de INE, correo electrónico, número de registro patronal y número de registro ante el INFONAVIT; considerados como confidenciales, en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

ACUERDO CTSP-1368/10/2024.- De conformidad con lo establecido en los artículos 106 fracción III; 111 y 112 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 64, 65 fracción II, 108 y 109 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Sexagésimo segundo y Sexagésimo tercero de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas y a efecto de cumplir con la carga de la información de las obligaciones de transparencia que impone el artículo 70, fracción XXVIII, se aprueban las versiones públicas de **79 instrumentos contractuales, correspondientes al segundo trimestre 2024**, denominados **D4P0088, D4P0089, D4P0090, D4P0091, D4P0092, D4P0093, D4P0094, D4P0095, D4P0098, D4P0099, D4P0100, D4P0101, D4P0102, D4P0103, D4P0105, D4P0106, D4P0107, D4P0108, D244008, D244009, D244010, D244011, D244012, D244013, D244014, D244015, D244016, D244017, D244018, D244019, D244020, D244022, ABTP24TP04060017, ABTP24TP04060018, ABTP24TP04060019, C4M0034,**



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

**OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN**

CCON24TP25080012, CCON24TP25080013, D4P0109, D4P0110, D4P0111, D4P0112, D4P0113, D4P0114, D4P0115, D4P0116, D4P0117, D4P0118, D4P0119, D4P0120, D4P0121, D4P0122, D4P0123, D4P0124, D4P0125, D4P0126, D4P0127, D4P0128, D4P0130, D4P0131, D4P0132, D4P0133, D4P0134, D4P0135, D4P0137, D4P0138, D4P0139, D4P0140, D4P0141, D4P0142, S4M0040, D244021, SEIP24TP04190016, D4P0129, D4P0096, D4P0097, C4M0035, C4M0043 y C4M0041, formalizados y remitidos por la Unidad Médica de Alta Especialidad [UMAE] Hospital de Traumatología y Ortopedia del Centro Médico Nacional "Manuel Ávila Camacho" de Puebla, mediante el oficio 6063.3.3.4/DA/60/2024.

En dichos documentos se eliminan datos consistentes en RFC, número de registro patronal, folio de pasaporte, numero de cedula profesional, número de credencial para votar INE, nombre, cargo y firma de tercero, domicilio, teléfono y correo electrónico; por ser información considerada como confidencial, en términos de lo establecido en las fracciones I y III del artículo 113 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

En este sentido, la Normativa deberá cargar en la fracción correspondiente del SIPOT las versiones públicas de los documentos que fueron remitidos para revisión del Comité de Transparencia y aprobados en esta sesión, de igual manera verificarán que cuenten con las características de datos abiertos.

DATOS PERSONALES

Declaratoria de **no procedencia** para el ejercicio de los derechos ARCO de los datos personales en los archivos, registros o bases de datos de este Sujeto Obligado, materia de las solicitudes con números de folio:

- | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| ➤ 330018024035538 | ➤ 330018024034669 | ➤ 330018024034257 |
| ➤ 330018024036143 | ➤ 330018024035333 | ➤ 330018024035532 |
| ➤ 330018024035228 | ➤ 330018024036060 | ➤ 330018024035784 |
| ➤ 330018024036333 | ➤ 330018024033390 | ➤ 330018024032798 |
| ➤ 330018024033336 | ➤ 330018024034012 | ➤ 330018024034379 |
| ➤ 330018024035455 | ➤ 330018024034896 | ➤ 330018024035305 |
| ➤ 330018024035972 | ➤ 330018024036274 | ➤ 330018024036297 |
| ➤ 330018024034386 | ➤ 330018024036364 | ➤ 330018024036085 |
| ➤ 330018024034579 | ➤ 330018024032247 | ➤ 330018024036345 |

Negativa para el ejercicio de los derechos ARCO por tratarse de información **inexistente** en los archivos de las unidades administrativas, a las solicitudes de datos personales con números de folio:



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

**OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN**

- | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| ➤ 330018024032994 | ➤ 330018024036338 | ➤ 330018024036123 |
| ➤ 330018024033235 | ➤ 330018024036550 | ➤ 330018024036132 |
| ➤ 330018024034817 | ➤ 330018024036557 | ➤ 330018024036152 |
| ➤ 330018024034998 | ➤ 330018024032587 | ➤ 330018024036456 |
| ➤ 330018024035139 | ➤ 330018024033774 | ➤ 330018024036472 |
| ➤ 330018024035519 | ➤ 330018024033779 | ➤ 330018024036494 |
| ➤ 330018024035625 | ➤ 330018024034047 | ➤ 330018024036794 |
| ➤ 330018024032668 | ➤ 330018024035517 | ➤ 330018024033214 |
| ➤ 330018024034021 | ➤ 330018024035534 | ➤ 330018024033741 |
| ➤ 330018024034977 | ➤ 330018024036095 | ➤ 330018024035348 |
| ➤ 330018024035330 | ➤ 330018024036139 | ➤ 330018024036090 |
| ➤ 330018024035672 | ➤ 330018024030998 | ➤ 330018024036133 |
| ➤ 330018024035848 | ➤ 330018024033754 | ➤ 330018024036283 |
| ➤ 330018024036184 | ➤ 330018024034309 | ➤ 330018024031427 |
| ➤ 330018024036207 | ➤ 330018024034378 | ➤ 330018024032481 |
| ➤ 330018024036436 | ➤ 330018024035065 | ➤ 330018024035671 |
| ➤ 330018024033246 | ➤ 330018024035668 | ➤ 330018024036428 |
| ➤ 330018024034289 | ➤ 330018024035828 | ➤ 330018024033519 |
| ➤ 330018024034743 | ➤ 330018024036431 | ➤ 330018024033988 |
| ➤ 330018024035347 | ➤ 330018024033393 | ➤ 330018024034872 |
| ➤ 330018024035704 | ➤ 330018024034744 | ➤ 330018024035227 |
| ➤ 330018024035880 | ➤ 330018024034795 | ➤ 330018024035516 |
| ➤ 330018024035949 | ➤ 330018024035411 | ➤ 330018024035814 |
| ➤ 330018024036129 | ➤ 330018024035811 | ➤ 330018024035842 |
| ➤ 330018024036210 | ➤ 330018024035879 | ➤ 330018024036362 |

Declaratoria de **inexistencia parcial** de la información, materia de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO con números de folio:

- | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| ➤ 330018024029977 | ➤ 330018024031530 | ➤ 330018024031460 |
| ➤ 330018024034830 | ➤ 330018024035342 | ➤ 330018024034992 |
| ➤ 330018024036317 | ➤ 330018024035802 | ➤ 330018024035046 |
| ➤ 330018024036214 | ➤ 330018024036734 | ➤ 330018024036393 |
| ➤ 330018024036423 | ➤ 330018024034592 | ➤ 330018024036754 |
| ➤ 330018024032216 | ➤ 330018024036287 | ➤ 330018024028562 |
| ➤ 330018024034810 | ➤ 330018024031969 | ➤ 330018024036751 |
| ➤ 330018024031418 | | |



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Unidad de Transparencia

**OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN**

Petición de **ampliación del plazo** de respuesta de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO que a continuación se enlistan:

- | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| ➤ 330018024033120 | ➤ 330018024033427 | ➤ 330018024033080 |
| ➤ 330018024033628 | ➤ 330018024033266 | ➤ 330018024033322 |
| ➤ 330018024033575 | ➤ 330018024033712 | ➤ 330018024033763 |
| ➤ 330018024033570 | ➤ 330018024033761 | ➤ 330018024033770 |
| ➤ 330018024033834 | ➤ 330018024033279 | ➤ 330018024033805 |
| ➤ 330018024033641 | ➤ 330018024033451 | |

Disponibilidad de la información contenida en la **versión pública** presentada, omitiéndose datos por tratarse de información confidencial y/o reservada:

- 330018024031716

ACUERDO CTSP-1369/10/2024.- Se aprueba la fundamentación y motivación de la **no procedencia** para el ejercicio de los derechos ARCO de los datos personales en los archivos, registros o bases de datos de este Sujeto Obligado, materia de las solicitudes presentadas en esta sesión de Comité, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 55, fracción IV; 83 y 84, fracción IV y VIII de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

ACUERDO CTSP-1370/10/2024.- Se aprueba en lo general, la declaratoria de **inexistencia** de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO presentadas en esta sesión de Comité, de conformidad con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 53 y 84, fracción III de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

ACUERDO CTSP-1371/10/2024.- Se aprueba la fundamentación y motivación de la **inexistencia parcial** de la información, materia de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO, presentadas en esta sesión de Comité lo anterior con base en lo dispuesto por el segundo párrafo de los artículos 53 y 84, fracción III de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

ACUERDO CTSP-1372/10/2024.- Se aprueba la **ampliación de plazo** de respuesta de los folios sometidos en la presente sesión, con fundamento en el segundo párrafo del artículo 51 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

ACUERDO CTSP-1373/10/2024.- Se aprueba en lo general, las **versiones públicas** de la información, respecto de la solicitud presentada en esta sesión de Comité, de conformidad con



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

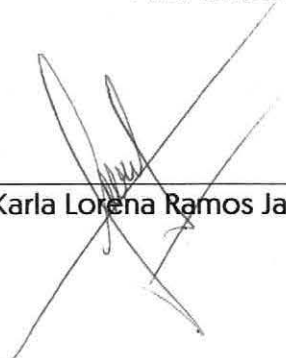

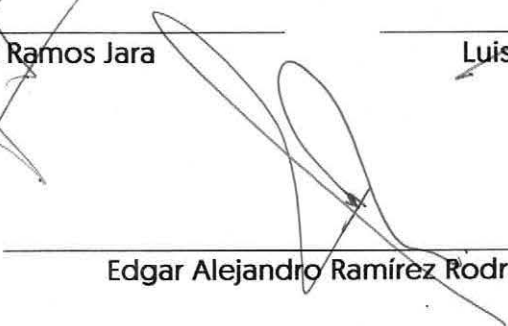
Unidad de Transparencia

**OCTOGÉSIMA CUARTA SESIÓN PERMANENTE
DE TRABAJO 2024 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PARA LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN**

el artículo 55, fracciones III y IV de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Por todo lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 4 fracción I, 11 fracción I, 64, 65 fracciones I, II, VIII y IX, 135 párrafo segundo, 141 y 143 de la LFTAIP; 83 y 84, fracción III de la LGPDPSO, en relación con el segundo párrafo del artículo 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información, lo resolvieron por unanimidad de votos los integrantes del Comité de Transparencia del Instituto Mexicano del Seguro Social, Karla Lorena Ramos Jara, Titular de la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Suplente de la Presidenta del Comité de Transparencia; Luis Guillermo Álvarez Quintana, Titular del Órgano Interno de Control Específico en el Instituto Mexicano del Seguro Social; y Edgar Alejandro Ramírez Rodríguez, Coordinador de Programas de la División de Administración de Documentos y Suplente del Titular del Área Coordinadora de Archivos.

MIEMBROS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IMSS

 _____ Karla Lorena Ramos Jara	 _____ Luis Guillermo Álvarez Quintana
 _____ Edgar Alejandro Ramírez Rodríguez	

Acta de la Octogésima cuarta Sesión Permanente del Comité de Transparencia, del 24 de octubre de 2024.

