

FICHA CURRICULAR

PEREZ ORTIZ MA ELENA

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISION DE AUDITORIA A PATRONES

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
N47 JEFA DE OFICINA	IMSS/OOAD Querétaro/Departamento de Supervisión de Auditoría a Patrones/Oficina de Auditorías	ABR-2026	JUL-2026
Experiencia - Dar cumplimiento al programa de trabajo.			
N47 JEFA DE OFICINA	IMSS/OOAD Querétaro/Subdelegación San Juan del Río/Departamento de Supervisión de Auditoría a Patrones/Oficina de Auditorías	DIC-2021	MAR-2026
Experiencia - Elaborar y presentar al jefe Inmediato un plan de trabajo.			
N47 JEFA DE OFICINA	IMSS/OOAD Querétaro/Subdelegación San Juan del Río/Departamento de Supervisión de Auditoría a Patrones/Oficina de Auditorías/Oficina de Visitas Específicas	DIC-2018	NOV-2021
Experiencia - Elaborar y presentar al jefe inmediato un programa de trabajo.			
N47 JEFA DE OFICINA	IMSS/OOAD Querétaro/Subdelegación San Juan del Río/Departamento de Supervisión de Auditoría a Patrones/Oficina de Auditorías/Oficina de Corrección y Dictamen	SEP-2007	NOV-2011
Experiencia - Presentar al Jefe del Departamento el plan anual de trabajo de la oficina.			
N41 RESPONSABLE DE PROYECTOS	IMSS/OOAD Querétaro/Subdelegación San Juan del Río/Departamento de Supervisión de Auditoría a Patrones/Oficina de Auditorías/Oficina de Corrección y Dictamen	MAR-2006	AGO-2007
Experiencia - Supervisión de los actos en proceso.			
N36 AUDITOR	IMSS/OOAD Querétaro/Subdelegación San Juan del Río/Departamento de Supervisión de Auditoría a Patrones/Oficina de Auditorías/Oficina de Corrección	JUL-2005	MAR-2006
Experiencia - Desahogo de los actos de fiscalización asignados.			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD AUTOÓOMA DE QUERETARO	Licenciatura como Contador Público. Títulol. Céd. 4908186	1998	2002

HABILIDADES

Comunicación asertiva.

Análisis de información Gestión del Tiempo.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒

4. Liderazgo

X

5. Trabajo en Equipo

X

9. Habilidades de Supervisión

X

10. Gestión del Estrés

X

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."