

FICHA CURRICULAR

RAMIREZ CASILLAS CARLOS ALBERTO

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATOS

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
AUXILIAR UNIVERSAL DE OFICINAS	IMSS/UMAE HE CMNO	SEP-2024	JUN-2026
Experiencia - Archivar. - Elaboración de documentos. - Recepción de documentos.			
AUXILIAR UNIVERSAL DE OFICINAS	IMSS/UMAE HGO CMNO	SEP-2019	SEP-2024
Experiencia - Archivar. - Elaboración de documentos. - Recepción de documentos.			
AUXILIAR UNIVERSAL DE OFICINAS	IMSS/UMAE HP CMNO	NOV-2018	AGO-2019
Experiencia - Archivar. - Elaboración de documentos. - Recepción de documentos.			
AUXILIAR UNIVERSAL DE OFICINAS	IMSS/UMF 79	AGO-2018	OCT-2018
Experiencia - Archivar. - Elaboración de documentos. - Recepción de documentos.			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Periodo Fin
UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO	Licenciatura en Derecho. Título. Céd. 13259283	2017	2021

HABILIDADES

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."