

FICHA CURRICULAR

MIGUEL HERNANDEZ PATRICIA

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DE DIVISION DE EQUIPAMIENTO MEDICO DE SUSTITUCION Y FORTALECIMIENTO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
DIRECTORA DE GESTIÓN DE EQUIPO MÉDICO	Secretaría de Salud/Dirección General de Modernización del Sector Salud	SEP-2024	ABR-2026
Experiencia <ul style="list-style-type: none">- Coordinar la planeación estratégica del equipo médico.- Establecer lineamientos y políticas públicas de equipo médico.- Coordinar diagnóstico de necesidades de equipo médico.			
SUBDIRECTORA DE EQUIPAMIENTO MÉDICO	Secretaría de Salud/Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud	JUN-2015	AGO-2024
Experiencia <ul style="list-style-type: none">- Emitir certificaciones de necesidad de equipo médico.- Revisar proyectos de equipamiento.- Generar información técnica de equipo médico.			
JEFA DE DEPARTAMENTO	Secretaría de Salud/Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud/Departamento de Planeació de Equipo Médico	ABR-2011	MAY-2015
Experiencia <ul style="list-style-type: none">- Dictaminar equipo médico a las unidades médicas.- Elaborar manuales de procedimientos.- Participar en actividades regulatorias de equipo médico.			
ESPECIALISTA DE PRODUCTO	Baxter S.A. de C.V./Health Care	ABR-2007	FEB-2011
Experiencia <ul style="list-style-type: none">- Capacitar a personal médico uso de vaporizadores.- Gestionar inventario de vaporizadores.- Participar en seminarios con personal médico.			

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA ESCUELA DE SALUD PÚBLICA DE MÉXICO	Maestría en Salud Pública con área de Concentración en Administración en Salud	2023	2025
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA	Licenciatura en Ingeniería Biomédica. Título. Céd. 5090023	1993	2000

HABILIDADES

Desarrollar estrategias específicas para resolución de problemas.

Generar propuestas de valor para mejorar el desempeño institucional.

Análisis razonamiento y procesamiento de datos en salud.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☐
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☐
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☐

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."