

FICHA CURRICULAR

QUINTANA BAUTISTA ABIGAIL

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFA DE DIVISION DE INTEGRACION Y ANALISIS GEO-ESTADISTICO

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
JEFA DE DEPARTAMENTO	Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)/Dirección Estrategica de Información, Supervisión y Evaluación	MAR-2024	FEB-2026

Experiencia

- Automatización de reportes y presentaciones periódicas para el seguimiento y visualización del desempeño de las unidades médicas, mejorando la eficiencia en la generación de insumos para la toma de decisiones.
- Manejo y limpieza de bases de datos del ISSSTE.
- Diseño y construcción de indicadores de productividad, abasto y atención al derechohabiente para la evaluación del desempeño en cada unidad médica.

SUBDIRECCIÓN DE ANÁLISIS SECTORIAL	Secretaría de Economía/Dirección General de Innovación, Servicios y Comercio Interno	JUN-2023	FEB-2024
------------------------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Análisis cuantitativo y cualitativo de los programas de gobierno federal, dentro de los cuales destacan: sembrando vida y jóvenes construyendo el futuro.
- Preparación del cuarto informe nacional voluntario, agenda 2030 en México.

HONORARIOS	Coneval - CISS/Honorarios	ABR-2023	MAY-2023
------------	---------------------------	----------	----------

Experiencia

- Acompañamiento, asesoramiento y coordinación con el personal de la Secretaría de Cultura durante la elaboración de una nota conceptual para la evaluación del programa de apoyos a la cultura.
- Revisión y análisis de datos de la secretaría de cultura con la finalidad de elaborar una propuesta metodológica (cualitativa, cuantitativa o mixta) para medir los efectos del programa.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA	Licenciatura en Economía. Título. Céd. 13610666	2018	2022

HABILIDADES

- R RStudio (Avanzado).
- STATA (intermedio).
- Python (Intermedio).
- Generación de presentaciones y reportes ejecutivos.
- Análisis de datos.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo	☒	6. Iniciativa	☒
2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."