

FICHA CURRICULAR

MORALES LOPEZ JAVIER

CARGO ACTUAL

Empresa / Institución	Cargo
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISION DE AUDITORIA A PATRONES

TRAYECTORIA LABORAL

Cargo	Empresa / Institución	Fecha Inicio	Fecha Fin
SUPERVISOR AUDITORIA A PATRONES E0	IMSS/Departamento de Auditoria a Patrones	SEP-2025	FEB-2026

Experiencia

- Supervisar, asesorar el desarrollo y resultados de las auditorias, vistas, revisiones de gabinete, artículo 12-A y 18 de la Constitución, correcciones espontáneas e inducidas del RACERF en proceso, así como los plazos normativos y legales establecidos en las estrategias correspondientes para su conclusión.
- Evaluar expedientes con los resultados de cada auditoria, analizando que su contenido se apegue a las estrategias y los manuales y disposiciones en vigor.
- Elaborar el programa de trabajo para su presentación al titular de la jefatura de departamento de auditoria a patrones, para su autorización, así como el informe del avance del mismo.

AUDITOR VISITADOR TTD	IMSS/Departamento de Auditoria a Patrones	JUL-2021	SEP-2025
-----------------------	---	----------	----------

Experiencia

- Realizar funciones en apego a los procedimientos y estrategias normativas vigentes a la ley del seguro social, sus reglamentos, y además disposiciones legales aplicables a las visitas domiciliarias, inspecciones y revisiones fuera de una visita domiciliaria, que se me asigne, con el objeto de verificar, comprobar y determinar el cumplimiento de las obligaciones patronales en materia de aportaciones de seguridad social y el aseguramiento de los trabajadores en los regímenes de seguridad social.
- Obedecer y aplicar las reglas, normas, procedimientos y estrategias de auditoria en el desarrollo de las revisiones que sean asignadas.
- Realizar visitas de inspección, visitas domiciliarias e investigaciones del tipo específico en que sea designado, de acuerdo con la normativa aplicable en cada caso y las indicaciones de mis superiores.

SUPERVISOR DE PAQUETERIA	Distribuidora LIVERPOOL S.A. de C.V./Privado - Logistica	OCT-2019	JUL-2021
--------------------------	--	----------	----------

Experiencia

- Realizar funciones en apego a la visión, misión y valores de la empresa, y a los lineamientos establecidos por la misma.
- Capacitación y manejo de personal del departamento de paquetería, para contribuir a la mejora continua de los procesos en servicio, surtido y valor para el cliente.
- Control de inventarios de mercancías arribada en el departamento de paquetería de bodega Liverpool.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Institución Educativa	Carrera Genérica / Grado o Nivel de Estudios	Periodo Inicio	Perido Fin
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT	Licenciatura en Contabilidad. Título. Céd. 14995568	1997	2002

HABILIDADES

- Comprensión.
- Aprendizaje.
- Razonamiento.
- motivación.
- Empático.
- Respeto.
- Creativo.
- Paciente.
- Relaciones interpersonales.

COMPETENCIAS

1. Proceso Administrativo
- X
6. Iniciativa
- X

2. Toma de Desiciones	☒	7. Inovación	☒
3. Negociación	☒	8. Orientación al Logro	☒
4. Liderazgo	☒	9. Habilidades de Supervisión	☒
5. Trabajo en Equipo	☒	10. Gestión del Estrés	☒

Nombre y firma

"Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada es veraz y que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento de las sanciones aplicables por la responsabilidad administrativa en la que incurren los servidores públicos, así como de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, cometan quienes se conduzcan con falsedad, por lo que asumo la total responsabilidad que derive de cualquier declaración en falso que plasme en el presente formato de información curricular, en términos de lo previsto en el artículo 8 fracción XXIV de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas, en relación al diverso 250 del Código Penal Federal."