



Se manifiesta que el
archivo publicado es
la mejor versión
disponible con la
que cuenta el
Instituto Mexicano
del Seguro Social.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

Contrato Plurianual Abierto para la Adquisición de Bienes para el Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA) para Pacientes Nuevos, que celebran por una parte el Instituto Mexicano del Seguro Social, a quien en lo sucesivo se le denominará **"EL INSTITUTO"**, representado en este acto por el **C. José Antonio González Anaya**, en su carácter de **Director General y Apoderado Legal** y, por la otra parte, la empresa denominada **Baxter, S.A. de C.V.**, a quien en lo sucesivo se le denominará **"EL PROVEEDOR"**, representada en este acto por el **Lic. Juan Carlos Cabral Medina**, en su carácter de apoderado legal, y a quienes de manera conjunta se denominarán **"LAS PARTES"**, al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas siguientes:

DECLARACIONES

I.- "EL INSTITUTO" declara, a través de su Apoderado Legal, que:

I.1. Es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, como un servicio público de carácter nacional, en términos de los artículos 4º y 5º de la Ley del Seguro Social.

I.2. Está facultado para celebrar los actos jurídicos necesarios, en términos de la legislación vigente, para la consecución de los fines para los que fue creado, de conformidad con el artículo 251 fracciones IV y V de la Ley del Seguro Social.

I.3. El **C. José Antonio González Anaya, Director General y Apoderado Legal**, se encuentra facultado para suscribir el presente instrumento jurídico en representación de **"EL INSTITUTO"** y acredita su personalidad con el testimonio que contiene la Escritura Pública número 90,807 de fecha 20 de diciembre de 2012, otorgada ante la fe del Lic. José Ignacio Sentíes Laborde, Notario Público número 104 del Distrito Federal, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Federal, en el folio mercantil número 52023, en la que consta la protocolización de su nombramiento como Director General, con las facultades que le confieren los artículos 268, fracción III, y 277 F, cuarto párrafo de la Ley del Seguro Social, para celebrar en forma indelegable contratos plurianuales cuya prestación genere una obligación de pago para **"EL INSTITUTO"** igual o mayor a 190,150 veces el salario mínimo general vigente para el Distrito Federal, en alguno de sus años de vigencia; así como numeral 5.3.11 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social.

El nombramiento del Director General de **"EL INSTITUTO"** se encuentra inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados, bajo el folio 97-5-17122012-172432, de fecha 17 de diciembre de 2012, en cumplimiento a lo ordenado en la fracción III del artículo 25 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales.

I.4. El **Dr. Jorge Herberto Méndez Vales**, en su calidad de **Titular de la Delegación Estatal de "EL INSTITUTO" en Yucatán** y como Responsable Directo de la Operación de los Servicios Institucionales en la Circunscripción Territorial de dicha Delegación, suscribe el presente instrumento jurídico con las facultades que le confieren los artículos 2, fracción IV, inciso a), 8, 144, fracciones I y XXIII, y 155, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, y de acuerdo con el poder que le fue conferido en la Escritura Pública número 67,066 de fecha 20 de mayo de 2013 pasada ante la fe del Licenciado Ángel Gilberto Adame López, Notario Público número 233 de la ciudad de México D.F. inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio bajo el folio mercantil número 52023 de fecha 26 de agosto de 2013; así como en el numeral 5.3.18 inciso b) de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

I.5. El Ing. Eduardo Sánchez Rangel, Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos en la Delegación Yucatán, de **"EL INSTITUTO"**, interviene en la firma del presente contrato en representación de las Áreas Administradoras del mismo, de conformidad con lo establecido en el Artículo 84 penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, numeral 5.3.17 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, designando a los Directores del Hospital General Regional Núm. 1 Lic. Ignacio García Téllez, Hospital General Regional Núm. 12 Benito Juárez García, y Hospital General de Subzona con Medicina Familiar Núm. 3, como Administradores del presente contrato, responsables de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en el mismo, de conformidad con el Artículo 84 penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

I.6. De conformidad con el artículo 277 F, primer párrafo de la Ley del Seguro Social, el Consejo Técnico de **"EL INSTITUTO"**, autorizó la celebración del presente contrato plurianual, y el presupuesto a ejercer en el mismo, conforme al Acuerdo número ACDO.AS1.HCT.270814/167.P.D.A, emitido por el citado Órgano de Gobierno, el día 27 de agosto de 2014; así como su modificación mediante ACDO.AS1.HCT.270515/97.P.D.A, de fecha 27 de mayo de 2015.

I.7. Para el cumplimiento de sus funciones y la realización de sus actividades, requiere la Adquisición de Bienes para el Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA) para Pacientes Nuevos, solicitado a través de la Coordinación de Planeación de Infraestructura Médica.

I.8. Para cubrir las erogaciones que se deriven de este contrato, durante el presente ejercicio cuenta con recursos disponibles suficientes, no comprometidos, en la partida presupuestal con número de cuenta 42060318, de conformidad con el Certificado Previo de Disponibilidad Presupuestal con número de folio 00001S3748, con fecha de validación 02 de septiembre de 2014, autorizado por la C.P. Berenice Vianney Valencia Jaimes, Titular de la División de Análisis y Evaluación del Gasto, mismo que se agregan al presente instrumento jurídico como **Anexo Núm. 1 (uno)**.

La contratación comprenderá los ejercicios fiscales de 2015 a 2019, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 24 y 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), así como a lo dispuesto en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y demás normatividad aplicable en la materia, de conformidad con los artículos 37 de la LAASSP y 84 de su Reglamento, las obligaciones derivadas del fallo.

Para los ejercicios fiscales 2016 a 2019, los recursos presupuestarios quedarán sujetos a la disponibilidad presupuestaria con que cuente **"EL INSTITUTO"**, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que apruebe la H. Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, para cada uno de los ejercicios subsecuentes por lo que sus efectos quedarán condicionados a la existencia de los recursos respectivos, sin responsabilidad para el **"EL INSTITUTO"**.

I.9. El presente Contrato fue adjudicado a **"EL PROVEEDOR"**, mediante el procedimiento de Licitación Pública Electrónica Internacional Bajo la Cobertura de los Tratados Número LA-019GYR047-T60-2015, con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; así como los Artículos 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 26 Ter, 28 fracción II y penúltimo párrafo, 29, 30, 33, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis, 37, 37 Bis, 39 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y 38, 39, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 51 y 85 de su Reglamento y demás disposiciones aplicables en la materia.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	--	---

I.10. Con fecha 15 de octubre de 2015, la Coordinación Técnica de Bienes y Servicios, a través de la División de Servicios Integrales de **"EL INSTITUTO"**, emitió el Acta de Fallo del procedimiento de contratación mencionado en la Declaración que antecede, resultando adjudicado **"EL PROVEEDOR"** con las partidas que se detallan en la misma incluidas en el **Anexo Núm. 2 (dos) Bolsas para pacientes nuevos en DPCA** del presente contrato.

I.11. De conformidad con lo previsto en el artículo 81 fracción IV del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de discrepancia entre el contenido de la convocatoria y el presente instrumento jurídico, prevalecerá lo establecido en la convocatoria respectiva, así como al resultado de la Junta de Aclaraciones.

I.12. Señala como su domicilio para todos los efectos de este acto jurídico, el ubicado en Avenida Paseo de la Reforma, Número 476, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, Código Postal 06600, México, Distrito Federal.

II.- "EL "EL PROVEEDOR", declara a través de su Apoderado Legal, que:

II.1. Es una persona moral constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en la Escritura Pública Número 14941, de fecha 29 de mayo del 2009, pasada ante la fe del Licenciado Alejandro Moncada Álvarez, Notario Público Número 240, del Distrito Federal e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y el Comercio en el folio mercantil 9860, de fecha 21 de julio de 2009, misma que establece el nombre actual de la empresa como Baxter, S.A. de C.V., misma que presenta los siguientes antecedentes: **I).-** Escritura Pública Núm. 15329 de fecha 05 de octubre de 1945, constituida como Carlos Grossman, S. de R.L y pasada ante la fe del Licenciado José Bandera Olavarría, Titular de la Notaría Núm. 28 del Distrito Federal; **II).-** Escritura Pública Núm. 15808 de fecha 11 de septiembre de 1946, cambiando su denominación social a Madom's Pharmaceutical de México, S. de R.L. y pasada ante la fe del Licenciado José Bandera Olavarría, Titular de la Notaría Núm. 28 del Distrito Federal; **III).-** Escritura Pública Núm. 443 de fecha 27 de diciembre de 1946 cambiando su denominación social como Madom's Pharmaceutical de México, S.A. y aumento de su capital y pasada ante la fe del Licenciado José Mancebo Benfield, Titular de la Notaría Núm. 100 del Distrito Federal; **IV).-** Escritura Pública Núm. 2174 de fecha 28 de junio de 1949 en la que aumentó su capital social y pasada ante la fe del Licenciado Federico Pérez Gómez, Titular de la Notaría Pública Núm. 98 del Distrito Federal; **V).-** Escritura Pública Núm. 3006 de fecha 14 de mayo de 1951, misma en la que aumentó su capital y pasada ante la fe del Licenciado José Mancebo Benfield, Titular de la Notaría Pública Núm. 100 del Distrito Federal; **VI).-** Escritura Pública Núm. 6898 de fecha 28 de febrero de 1954, misma en la que aumentó su capital y pasada ante la fe del Licenciado Federico Pérez Gómez, Titular de la Notaría Pública Núm. 98 del Distrito Federal; **VII).-** Escritura Pública Núm. 8190 de fecha 24 de marzo de 1955, misma en la que aumentó su capital y pasada ante la fe del Licenciado Federico Pérez Gómez, Titular de la Notaría Pública Núm. 98 del Distrito Federal; **VIII).-** Escritura Pública Núm. 11505 de fecha 11 de abril de 1960, misma en la que aumentó su capital y reformó totalmente sus estatutos, y pasada ante la fe del Licenciado Carlos Ramírez Zetina, Titular de la Notaría Pública Núm. 132 del Distrito Federal; **IX).-** Escritura Pública Núm. 11265 de fecha 28 de marzo de 1961, misma en la que modificó su denominación social a Travenol, Sociedad Anónima y pasada ante la fe del Licenciado Jorge Sotelo Regil, Titular de la Notaría Pública Núm. 108 del Distrito Federal; **X).-** Escritura Pública Núm. 53802 de fecha 29 de agosto de 1964, misma en la que transformó su denominación social como Travenol, Sociedad Anónima de Capital Variable y pasada ante la fe del Licenciado Luis del Valle Prieto, Titular de la Notaría Pública Núm. 20 del Distrito Federal; **XI).-** Escritura Pública Núm. 70463 de fecha 3 de abril de 1979, misma en la que aumentó su capital social y pasada ante la fe del Licenciado Fausto Rico Alvarez, Titular de la Notaría Pública Núm. 6 del Distrito Federal; **XII).-** Escritura Pública Núm.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

8269 de fecha 4 de diciembre de 1987, misma en la que modificó su denominación social como Baxter, S.A. de C.V. y pasada ante la fe del Licenciado Rogelio Magaña Luna, Titular de la Notaría Pública Núm. 156 del Distrito Federal; **XIII).- Escritura Pública Núm. 15651 de fecha 9 de marzo de 1992, misma en la que modificó su objeto social y pasada ante la fe del Licenciado Rogelio Magaña Luna, Titular de la Notaría Pública Núm. 156 del Distrito Federal ;** **XIV).- Escritura Pública Núm. 18735 de fecha 12 de agosto de 1993, misma en la que reformó la cláusula vigésima tercera de sus estatutos sociales y pasada ante la fe del Licenciado Rogelio Magaña Luna, Titular de la Notaría Pública Núm. 156 del Distrito Federal; XV).- Escritura Pública Núm. 25335 de fecha 30 de mayo de 1996, misma en la que aumentó su capital social y pasada ante la fe del Licenciado Rogelio Magaña Luna, Titular de la Notaría Pública Núm. 156 del Distrito Federal; y XVI).- Escritura Pública Núm. 25345 de fecha 31 de mayo de 1996, en la que reformó totalmente sus estatutos sociales y pasada ante la fe del Licenciado Rogelio Magaña Luna, Titular de la Notaría Pública Núm. 156 del Distrito Federal; todas estas escrituras mencionadas en la citada al inicio de esta cláusula.**

II.2. Se encuentra representada para la celebración de este contrato, por el Lic. Juan Carlos Cabral Medina, quien acredita su personalidad en términos de la Escritura Pública Número 7948 de fecha 14 de febrero del 2006, pasada ante la fe del Licenciado Alejandro Moncada Álvarez, Notario Público Número 240 del Distrito Federal, y manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas ni restringidas en forma alguna.

II.3. De acuerdo con sus estatutos, su objeto social consiste entre otras actividades, en la investigación, desarrollo, fabricación, compra, importación, venta, distribución, exportación o de cualquier otra manera comercio con drogas, medicinas, sustancias químicas, productos farmacéuticos, para uso humano y veterinario, material de curación, aparatos, instrumentos y dispositivos para almacenar, transferir y fraccionar sangre y sus derivados, para soluciones para diálisis peritoneal, intravenosas y sustitutos de plasma, reutilizables y desechables, equipos para hemodiálisis y homaféresis, equipos, aparatos, instrumental y material para uso médico, hospitalario y de laboratorio y sus refacciones, reactivos para laboratorio, ropa desechable para uso hospitalario y quirúrgico, alimentos y suplementos alimenticios, preparaciones para tocador, perfumes, cosméticos y artículos y productos similares o que tengan relación con la preservación, mantenimiento y recuperación de la salud y la buena apariencia física.

II.4. La Secretaría de Hacienda y Crédito Público le otorgó el Registro Federal de Contribuyentes Número BAX-871207-MN3. Así como también cuenta con Registro Patronal e INFONAVIT número 0106039210-5. Asimismo cuenta con número de proveedor 00034233 ante **"EL INSTITUTO"**.

II.5. Cuenta con la opinión vigente y en sentido positivo, sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de seguridad social, conforme a lo dispuesto en el Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad, publicadas en el Diario Oficial de la Federación (D.O.F.) el 27 de febrero de 2015 y 03 de abril de 2015, de la cual presenta copia a **"EL INSTITUTO"** para efectos de la suscripción del presente contrato.

II.6. Cuenta con la opinión emitida por el Servicio de Administración Tributaria, relacionada con el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, conforme a lo dispuesto por las Reglas 2.1.27 y 2.1.35 de la Resolución Miscelánea Fiscal vigente, y sus actualizaciones, emitida por el Servicio de Administración Tributaria, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 2014, de la cual presenta copia a **"EL INSTITUTO"**, para efectos de la suscripción del presente contrato.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	---	---

II.7. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos de los Artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el Contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.8. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que dispone de la organización, experiencia, elementos técnicos, humanos y económicos necesarios, así como con la capacidad suficiente para cumplir con las obligaciones que asume en el presente contrato.

II.9. "EL PROVEEDOR" declara que en caso de incumplimiento en sus obligaciones en materia de seguridad social, solicita se apliquen los recursos derivados del contrato contra los adeudos que, en su caso, tuviera a favor de **"EL INSTITUTO"**, de conformidad con lo descrito en los "Lineamientos para la verificación del cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social de los proveedores y contratistas", de fecha 25 de mayo del 2015.

II.10. Conforme a lo previsto en los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su Reglamento, **"EL PROVEEDOR"** en caso de auditorías, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en **"EL INSTITUTO"** deberá proporcionar la información que en su momento se le requiera, relativa al presente contrato.

II.11. Que para efectos legales y de notificación relacionados con el presente Contrato en términos de lo establecido en el artículo 49 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, señala como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones y documentos que deriven del presente Contrato, el ubicado en la Avenida de los 50 metros, número 2, Colonia Civac, Código Postal 62578, Jiutepec, Morelos.

Hechas las Declaraciones anteriores, **"LAS PARTES"** convienen en celebrar el presente contrato, de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.- **"EL INSTITUTO"** requiere de **"EL PROVEEDOR"** y éste se obliga a suministrar Bienes para el Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA) para Pacientes Nuevos, cuyas cantidades mínima y máxima, precio unitario; así como montos mínimo y máximo por período, se plasman en el **Anexo Núm. 2 (dos) Bolsas para pacientes nuevos en DPCA** del presente contrato.

Las responsabilidades de **"EL PROVEEDOR"** serán todas y cada una de las obligaciones que deriven de la convocatoria y el presente contrato que al efecto formaliza con **"EL INSTITUTO"**.

SEGUNDA.- IMPORTE DEL CONTRATO.- **"EL INSTITUTO"** cuenta con un presupuesto mínimo a ejercer de pago por los bienes objeto del presente Contrato, por la cantidad de \$19,718,405.28 (Son: Diecinueve millones setecientos dieciocho mil cuatrocientos cinco pesos 28/100 M.N.) y un presupuesto máximo susceptible de ser ejercido por la cantidad de \$49,295,582.40 (Son: Cuarenta y nueve millones doscientos noventa y cinco mil quinientos ochenta y dos pesos 40/100 M.N.), de conformidad con los precios unitarios que se relacionan en el **Anexo Núm. 2 (dos) Bolsas para pacientes nuevos en DPCA**. Este contrato no genera el Impuesto al Valor Agregado.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	---	--

Durante la vigencia del contrato y a solicitud expresa de **"EL PROVEEDOR"**, se revisará la variación del factor de inflación publicado por el Banco de México en la Encuesta de Diciembre del año inmediato anterior, respecto a la considerada para el ejercicio de que se trate en la Encuesta de Mayo de 2015; y únicamente en caso de que la nueva proyección resulte mayor, se reconocerá un ajuste al precio, con base en la siguiente fórmula:

Si: $\text{FinfBMAAct\%} < \text{FinfBM2015\%}$

Se aplicará: $\text{PA} = \text{PV} \times [1 + (\text{FinfBMAAct\%} - \text{FinfBM2015\%})]$

Donde:

PA: Precio Actualizado

PV: Precio Vigente

FinfBMAAct%: Factor de Inflación proyectado para el año de análisis, publicado por Banco de México en la Encuesta de Diciembre del año inmediato anterior.

FinfBM2015%: Factor de Inflación proyectado por Banco de México para cada año del período 2016-2018 en la Encuesta de Mayo de 2015.

Para 2019 a solicitud expresa de **"EL PROVEEDOR"** se realizará el ajuste del precio, considerando la inflación proyectada por el Banco de México en su Encuesta de 2018, proporcionalmente al número de meses de la prestación del servicio, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$\text{PA} = \text{PV} \times [1 + (\text{FinfBMAAct\%} \times (\text{MS}/12))]$

Donde:

PA: Precio Actualizado

PV: Precio Vigente

FinfBMAAct%: Factor de Inflación proyectado para 2019, publicado por Banco de México en la Encuesta de Diciembre de 2018.

MS: Número de meses del servicio

Cabe señalar que dicho ajuste deberá ser solicitado por escrito por **"EL PROVEEDOR"**, al Administrador del Contrato dentro de los 10 primeros días hábiles del ejercicio que corresponda, con la finalidad de que se realice el convenio modificatorio en donde, en su caso, se reconozca dicho incremento.

TERCERA.- FORMA DE PAGO.- **"EL PROVEEDOR"** para efectos de pago deberá presentar posterior a la fecha del corte de la entrega de los bienes para su autorización, sus comprobantes fiscales digitales en el esquema de facturación electrónica, con las especificaciones normadas por el Sistema de Administración Tributaria (SAT) y el reporte de bienes entregados en el periodo obtenido en el Sistema de **"EL INSTITUTO"**, en caso de que **"EL PROVEEDOR"** no cuente con acceso a dicho sistema, deberá presentar el Formato Consolidado de Entregas. Dichos documentos los entregará y se encargará de que sean autorizados y firmados en la Delegación por el Jefe del Servicio, el Subdirector Administrativo y el Director Médico de la Unidad, a más tardar (5) cinco días hábiles posteriores a la fecha de entrega de la factura antes señalada, éste último en su calidad de Administrador del Contrato.

El pago se realizará en moneda nacional mediante transferencia electrónica de fondos, a los 20 (veinte) días naturales posteriores a la entrega por parte de **"EL PROVEEDOR"**, en el Área de Trámite de Erogaciones de la Delegación Yucatán, en un horario de 9:00 a 14:00 horas, con la representación impresa de la factura y copia que reúna los requisitos fiscales respectivos, indicando número de proveedor, número de contrato, número de fianza, denominación

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

social de la afianzadora, del reporte de los bienes entregados en el periodo, o el **Formato Constancia de Entrega y Recepción CE 01/CR 01, Anexo Núm. 10 (diez)** del presente contrato. Dichos documentos deberán estar previamente autorizados.

La factura deberá elaborarse a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social, Registro Federal de Contribuyentes IMS-421231-I45, con domicilio fiscal en Calle 34 Núm. 439 x 41, Colonia Industrial, Ex Terrenos El Fénix, Código Postal 97150, en Mérida, Yucatán.

"EL PROVEEDOR" acepta que **"EL INSTITUTO"** le efectúe el pago a través de transferencia electrónica, obligándose para tal efecto a proporcionar en su oportunidad el número de cuenta, CLABE, Banco y Sucursal a nombre de **"EL PROVEEDOR"**.

El pago se depositará en la fecha programada de pago, si la cuenta bancaria de **"EL PROVEEDOR"** está contratada con Banamex, S.A., HSBC, S.A., Banorte S.A., Santander, S.A. o Scotiabank Inverlat, S.A., si la cuenta pertenece a un banco distinto a los mencionados, **"EL INSTITUTO"** realizará la instrucción de pago en la fecha programada, y su aplicación se llevará a cabo el día hábil siguiente, de acuerdo con lo establecido por el Centro de Compensación Bancaria (CECOBAN).

"EL PROVEEDOR" deberá expedir sus facturas en el esquema de facturación electrónica CFDI (Comprobantes Fiscales Digitales por Internet), la recepción de las mismas será a través del Portal de Servicios a proveedores, y deberán ser proporcionadas en su formato XML; la validez de las mismas será determinada durante la carga y únicamente las facturas fiscalmente validas serán procedentes para pago. **"EL PROVEEDOR"** deberá proporcionar a las áreas financieras una representación impresa de la misma que cumpla con las especificaciones normadas por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), la representación impresa por sí misma no será sustento para pago si no se hace la carga del XML del cual se originó o si la misma no es una representación fiel del XML origen.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** presente su (CFDI) o factura con errores o deficiencias, conforme a lo previsto en los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"EL INSTITUTO"** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la recepción de la misma, indicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** las deficiencias o errores que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente las correcciones no se computará dentro de los 15 (quince) días naturales estipulados para el pago.

Anexo a la solicitud de pago electrónico (interbancario) **"EL PROVEEDOR"**, deberá presentar original y copia de la cédula del Registro Federal de Contribuyentes, Poder Notarial e identificación oficial; los originales se solicitan únicamente para cotejar los datos y les serán devueltos en el mismo acto a **"EL PROVEEDOR"**.

"EL PROVEEDOR" para efectos de transferir los derechos de cobro deberá contar con el consentimiento de **"EL INSTITUTO"** para lo cual deberá notificarlo por escrito a **"EL INSTITUTO"** con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contra-recibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión. El mismo procedimiento aplicará en caso de que **"EL PROVEEDOR"** celebre Contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C. Institución de Banca de Desarrollo.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** reciba pagos en exceso, deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación, en los casos de

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	---	--

prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"EL INSTITUTO"**.

El pago de los bienes quedará condicionado al descuento que **"EL INSTITUTO"** efectuará a **"EL PROVEEDOR"** por concepto de penas convencionales y deducciones, en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el Contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido por el artículo 95 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Durante la vigencia del contrato, el Administrador del Contrato, al recibir de **"EL PROVEEDOR"** la documentación para autorización de pago, revisará que se adjunte la "Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social" y que sea positiva y vigente a la fecha de su presentación.

En el supuesto de que sea positiva y vigente, en la citada Opinión se anotará la leyenda "validada por" y la fecha, el nombre y firma del Administrador del Contrato y continuará con los trámites de autorización de pago.

En caso de que no se adjunte la "Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social", o no esté vigente y/o sea negativa, no recibirá la documentación e informará a **"EL PROVEEDOR"** que deberá obtener la citada Opinión o, en caso de que sea negativa, que puede presentar aclaraciones o pagar sus créditos fiscales, ante la Subdelegación que le corresponda o, en caso de que no esté vigente, que deberá obtenerla nuevamente.

Cuando la "Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social", presentada por **"EL PROVEEDOR"** sea positiva y vigente a la fecha en que se presentó al Administrador del Contrato, la Jefatura Delegacional de Servicios de Finanzas, a través del Área de Trámite de Erogaciones, continuará el trámite de pago a **"EL PROVEEDOR"** respectivo.

El Área de Trámite de Erogaciones, al momento de revisar la documentación presentada para cobro, deberá verificar que se incluya la "Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social", validada por el Administrador del Contrato; en caso contrario devolverá la documentación e informará a **"EL PROVEEDOR"** que deberá obtener la citada Opinión debidamente validada.

ACLARACIONES DE OPINIÓN NEGATIVA

La Jefatura de Servicio de Afiliación Cobranza, a través de la Subdelegación, resolverá la aclaración que presente **"EL PROVEEDOR"** cuando la "Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social", sea negativa y la resolverá dentro de los 5 días hábiles siguientes a la fecha de presentación de la misma.

Una vez resuelta la aclaración, notifica a **"EL PROVEEDOR"** que la aclaración fue procedente y que puede obtener nuevamente la "Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social", o bien, le informa el motivo por el que no se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad social.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	---	---

CUARTA.- PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA, PROGRAMA DE SUPERVISIÓN Y NIVELES DE SERVICIO.- “EL PROVEEDOR” se obliga a suministrar a “EL INSTITUTO” los bienes que se mencionan en la Cláusula Primera del presente instrumento jurídico, conforme a lo siguiente:

PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.- La primera entrega de los bienes de consumo para el paciente la realizará “EL PROVEEDOR” dentro de los 15 (quince) días naturales a partir de que reciba el **Formato de Ingreso del Paciente, FIP-01**, mismo que se adjunta como **Anexo Núm. 8 (ocho)**, de este instrumento jurídico.

Será responsabilidad de “EL PROVEEDOR” garantizar mediante entregas subsecuentes, la suficiencia de insumos para la terapia, de al menos para una semana, debiendo verificar las existencias de los bienes prescritos que se encuentran en el domicilio del paciente, cuantificando su equivalencia en bolsas en el momento de la entrega y procediendo a hacer el ajuste en la entrega y facturación del producto en el ciclo inmediato siguiente, de acuerdo a lo solicitado y sólo procederá el cobro por lo suministrado de acuerdo al plazo establecido en el **Anexo Núm. 7 (siete), Descripción del Proceso para Control, Registro Contable y Trámite de Pago de la Entrega Domiciliaria de los Bienes para los Servicios Médicos de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria**, mismo que se adjunta a este instrumento jurídico. Las entregas subsecuentes, deberán realizarse con la periodicidad que garantice la suficiencia de insumos para la terapia, mientras se cumpla con un mínimo y máximo del producto y no generar sobreinventario.

“EL PROVEEDOR” podrá al menos en dos ocasiones cada 12 meses, realizar actualización de rutas, con base a las salidas e ingresos de nuevos pacientes, en las cuales como resultado de las mismas, se puedan modificar la fecha específica de entrega al paciente con desfase de algunos días, lo que por aplicación daría como resultado este desfase y con esto evitar el que “EL INSTITUTO”, en el momento de realizar visitas domiciliarias, establezca esta situación como deductiva de sobreinventario. “EL PROVEEDOR” deberá notificar de estos cambios específicos a la respectiva unidad médica, lo que servirá de soporte en estos casos, a fin de evitar confusiones.

La entrega de los bienes será realizada directamente en los domicilios de los pacientes incluidos en el Programa de Diálisis Peritoneal Automatizada (DPCA), los cuales le serán proporcionados a “EL PROVEEDOR” por los Jefes de Servicios de Prestaciones Médicas.

“EL PROVEEDOR” dotará de una tarima para que el almacenamiento de los bienes en el domicilio del paciente no se realice directamente en el piso, desechando posibles contaminaciones por hongos. En el caso en que el paciente se niegue a aceptar la tarima correspondiente, “EL PROVEEDOR” deberá informar de esto al administrador del contrato sobre la situación particular correspondiente.

En el caso de requerimientos para necesidades de Unidades Médicas de la Delegación Yucatán, la entrega de los bienes se hará directamente en la Farmacia de cada una de las Unidades Médicas que se mencionan en el **Anexo Núm. 3 (tres), Directorio de Unidades Médicas**, mismo que se adjunta a este contrato. La primera entrega se realizará dentro de los 15 (quince) días naturales a partir del inicio del contrato y las subsecuentes de acuerdo a la solicitud de la unidad.

Los bienes a entregar a los pacientes, serán de cualquiera de las concentraciones **1.5%** (uno punto cinco por ciento) **2.5%** (dos punto cinco por ciento) y **4.25 %** (cuatro punto veinticinco por ciento) prescritas por los médicos responsables de los pacientes incluidos en el programa DPCA, mismas que se indicarán en el **Formato de Ingreso del Paciente FIP-01, Anexo Núm. 8 (ocho)** y **Formato de Modificación MPDP-01, Anexo Núm. 9 (nueve)**, adjuntos al presente.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS
COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS
DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES

DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN
JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO
Y EQUIPAMIENTO

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL
BAJO LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS
LA-019GYR047-T60-2015
DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA
AMBULATORIA (DPCA)
PARA PACIENTES NUEVOS

CONTRATO NÚM. D5M0249

El suministro de los bienes en los domicilios de los pacientes, se llevará a cabo de conformidad con **Formato de Ingreso del Paciente FIP-01, Anexo Núm. 8 (ocho)** y **Formato de Modificación MPDP-01, Anexo Núm. 9 (nueve)**, así como el **Anexo Núm. 7 (siete), Descripción del Proceso para Control, Registro Contable y Trámite de Pago de la Entrega Domiciliaria de los Bienes para los Servicios Médicos de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria.**

Por necesidades de **"EL INSTITUTO"** y sin costo adicional para éste y previo acuerdo de **"LAS PARTES"**, se podrá modificar el lugar de entrega de los bienes.

En caso de que hubiere ingresos de pacientes o modificaciones en la prescripción, durante el transcurso del mes, **"EL INSTITUTO"** a través de la unidad médica le notificará a **"EL PROVEEDOR"** para que se le haga entrega de los requerimientos a través de **Formato de Ingreso del Paciente FIP-01, Anexo Núm. 8 (ocho)** y/o **Formato de Modificación MPDP-01, Anexo Núm. 9 (nueve).**

"EL PROVEEDOR" a solicitud de **"EL INSTITUTO"**, entregará las bolsas de diálisis contenido en el **Anexo Núm. 6 (seis)**, mismo que corresponde a la **Cédula de Descripción de Claves que se requieren para la Atención de Pacientes de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA)**, directamente en los domicilios de los pacientes autorizados, quienes previamente otorgaron su consentimiento para este servicio, cumpliendo con el **Anexo Núm. 7 (siete), Descripción del Proceso para Control, Registro Contable y Trámite de Pago de la Entrega Domiciliaria de los Bienes para los Servicios Médicos de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria.**

"EL PROVEEDOR" cargará al aplicativo proporcionado por **"EL INSTITUTO"** el formato correspondiente, establecido en el **Anexo Núm. 13 (trece), Requerimientos del Reporte a Generar del Programa de DPCA por el Proveedor para el Registro de Entregas**, dentro de los primeros 5 (cinco) días hábiles de cada mes siguiente del mes a reportar, el cual soportará los bienes efectivamente entregados por **"EL PROVEEDOR"** conforme a la periodicidad y lugar que indique cada Director de la Unidad, para su validación y aprobación por el personal designado por el Director de la Unidad. Dicho formato ampara a nivel nominal la factura entregada. El aplicativo proporcionado por **"EL INSTITUTO"** es **web** y su funcionalidad es exclusivamente para que **"EL PROVEEDOR"** realice la carga de los archivos. El software para la generación del reporte en el formato solicitado es responsabilidad de **"EL PROVEEDOR"**. Posterior a la firma del contrato, **"EL PROVEEDOR"** deberá solicitar las pruebas ante **"EL INSTITUTO"**. Para las pruebas se le proporcionará la liga de aplicativo **web** y un usuario para el acceso al sistema. El aplicativo iniciará un mes posterior a la emisión del fallo.

"EL INSTITUTO", no otorgará ampliaciones al plazo de entrega establecido en los contratos.

CONDICIONES DE ENTREGA.- **"EL PROVEEDOR"**, recabará en cada entrega la firma autógrafa del paciente, familiar o vecino autorizado, en el **Formato Constancia de Entrega y Recepción CE 01/CR 01** mismo que se presenta como **Anexo Núm. 10 (diez)** de este contrato, o bien, en el caso de no encontrarse ninguno de ellos **"EL PROVEEDOR"** deberá dejar notificación y hacer entrega en la farmacia de la unidad médica a la que esté adscrito.

Los bienes que entregue **"EL PROVEEDOR"**, podrán ser entregados con empaque sector salud o con etiquetado comercial, con sello o sobreimpresión con la clave del sector salud, así mismo al entregar los bienes en los domicilios de los pacientes, en la Constancia de Entrega y Recepción, **"EL PROVEEDOR"**, deberá indicar, el número de contrato y por cada clave el número de lote, la cantidad de piezas entregadas, las bolsas que cubre y la fecha de caducidad, domicilio, teléfono y fax de la empresa, nombre genérico o comercial del bien, fecha de fabricación y/o de caducidad.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

Durante la recepción, los bienes estarán sujetos a una verificación visual aleatoria por parte de un representante institucional, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del Catálogo de Insumos, así como con las condiciones requeridas en la presente Licitación Pública, considerando cantidad, empaques y envases en buenas condiciones.

El personal del hospital responsable del programa dará seguimiento mensual al abasto oportuno de las cantidades y concentraciones de las soluciones de diálisis para DPCA, conforme al **Anexo Núm. 4 (cuatro) Programa de Supervisión y Anexo Núm. 5 (cinco) Cédula de Supervisión Domiciliaria de Pacientes en Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria**, adjuntos al presente contrato.

"EL PROVEEDOR", se compromete a requisitar el **Anexo Núm. 11 (once) Control de Recuperación de Bienes/ Claves de Diálisis Peritoneal (DPCA y DPA)**, cuando por causa de defunción del paciente, cambio o baja del Programa de DPCA, realice la actividad de recuperación de bienes y entrega a la unidad médica de adscripción del paciente durante el ciclo inmediato siguiente a la notificación. La recolección del producto será por salida definitiva del programa por cualquier motivo (defunción del paciente, cambio a hemodiálisis y/o trasplante, baja definitiva). En el caso de que el personal de la Unidad Médica no reciba los bienes, **"EL PROVEEDOR"** deberá comunicarlo al Administrador del Contrato con la finalidad de dar solución a esta problemática.

La transportación de los bienes, las maniobras de carga y descarga en el andén del lugar de entrega o en el domicilio del paciente, serán a cargo de **"EL PROVEEDOR"**, así como el aseguramiento de los bienes, hasta que éstos sean recibidos de conformidad por el paciente, familiar, responsable autorizado o bien por el mismo Instituto.

Los bienes deberán ser entregados por **"EL PROVEEDOR"** bajo el esquema LAB "Libre a Bordo" y DDP (Delivery Duty Pays) "Entrega Derechos Pagados Destino Final".

Todos los bienes que entregue **"EL PROVEEDOR"**, deberán contener el Código de Barras UPC-A, UPC-E, EAN-13 o EAN-A8, de acuerdo a las normas internacionales de codificación, el que no deberá modificarse durante la vigencia del contrato.

Los bienes que se entreguen deberán apegarse a las especificaciones descritas que se indican en el **Anexo Núm. 2 (dos) Bolsas para pacientes nuevos en DPCA y Anexo Núm. 6 (seis) Cédula de Descripción de Claves que se requieren para la Atención de Pacientes de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA)**, adjuntos al presente contrato y a las Normas Oficiales, disposiciones legales reglamentarias y administrativas que emita la autoridad competente, así como aquellas emitidas por el Consejo de Salubridad General.

Los marbetes indicarán además de lo establecido en la Ley General de Salud, el nombre genérico, descripción del bien, clave del Cuadro Básico, número de lote, fecha de caducidad, cantidad, razón social y domicilio del fabricante, el número de registro otorgado por la SSA y otras características del bien que **"EL PROVEEDOR"** considere importante para la identificación respectiva.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** sea un distribuidor, llevará en el envase secundario y de no existir éste en el primario, etiquetas sobrepuestas sin cubrir leyendas de origen indicando la razón social y domicilio de **"EL PROVEEDOR"**.

Los envases primarios, secundarios y colectivos serán los que determine **"EL PROVEEDOR"**, en la inteligencia que deberán garantizar que el bien se conserve en condiciones óptimas de empaque y embalaje durante el transporte y

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

almacenaje, así como que la calidad del bien se mantenga durante el período de garantía. Así mismo, **"EL PROVEEDOR"** deberá dar cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Salud, sus Reglamentos y Normas Oficiales Mexicanas aplicables, conforme a los marbetes autorizados por la Comisión Federal para la Prevención contra Riesgos Sanitarios.

Para los pacientes que ingresan al programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA), **"EL INSTITUTO"** requiere de bienes con características específicas que se describen en forma amplia y detallada en el **Anexo Núm. 6 (seis), Cédula de Descripción de Claves que se requieren para la Atención de Pacientes de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA):** Sistema Integral para la Aplicación de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria: **Clave 010.000.2365.00.**

Dichos bienes se demandan en las cantidades y para los pacientes de nuevo ingreso en el programa en las Unidades Médicas de la Delegación Yucatán, que se adjunta como **Anexo Núm. 2 (dos) Bolsas para pacientes nuevos en DPCA**, adjunto al presente contrato. El paciente de nuevo ingreso se refiere a aquellos pacientes que ingresan a la terapia durante la vigencia del contrato.

Para el Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA), deberá seguirse lo estipulado en el **Anexo Núm. 7 (siete) Descripción del Proceso para Control, Registro Contable y Trámite de Pago de la Entrega Domiciliaria de los Bienes para los Servicios Médicos de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria**, adjunto al presente contrato.

"EL INSTITUTO" notificará al paciente el nombre de **"EL PROVEEDOR"** y de su respectivo representante para que pueda tener acceso al domicilio del paciente. En el caso de que el paciente no permita a **"EL PROVEEDOR"** el acceso a su domicilio para que éste realice los ajustes correspondientes, **"EL PROVEEDOR"** deberá comunicarlo Administrador del Contrato con la finalidad de dar una solución a esta problemática. Lo anterior aplicaría también, en el caso de que el paciente no se encuentre en su domicilio y esto genere sobreinventario por no realizar los ajustes correspondientes. Así también en el caso, de que el paciente no declare las existencias reales y a **"EL PROVEEDOR"** no se le permita verificarla o contabilizarlas; o el paciente no se dialice conforme a la prescripción del médico y esto genere sobreinventario.

"EL PROVEEDOR" entregará con oportunidad en el domicilio de los pacientes:

Los bienes, que corresponderán a la prescripción hecha en el **Formato de Ingreso del Paciente FIP-01, Anexo Núm. 8 (ocho)** y/o **Formato de Modificación MPDP-01, Anexo Núm. 9 (nueve)**, por los médicos responsables de los pacientes.

"EL PROVEEDOR" hará entrega de los bienes en el domicilio del paciente, conforme a la prescripción realizada por el médico tratante y conforme a los ajustes realizados por el propio proveedor de acuerdo a las existencias en el periodo anterior.

Cada uno de los pacientes de nuevo ingreso para el programa de DPCA, requiere de: Catéter de Tenckoff, conector de titanio y línea de transferencia, cuya entrega se realizará conforme al formato del **Anexo Núm. 12 (doce) Entrega Mensual de Catéteres de Tenckoff y Líneas de Transferencia.**

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	--

REPOSICIÓN O CAMBIO:

A partir del segundo mes de inicio del contrato, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar en la Unidad Médica el número de Catéteres Tenckhoff colocados el mes previo más uno, con base en el formato que se integra como **Anexo Núm. 12 (doce)** del presente contrato, recibidos en el mes inmediato anterior.

Para cada paciente en este programa, se deberá hacer el cambio de la línea de transferencia cada 6 (seis) meses, esta línea deberá ser proporcionada por **"EL PROVEEDOR"** y la entregará al Jefe de Servicio de Nefrología o al médico responsable del programa de diálisis conforme al listado nominal de los pacientes en el Programa de DPCA, de la unidad médica para su cambio.

Adicional a lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** mantendrá de manera constante un stock de líneas de transferencia de larga duración, equivalente a 10% (diez por ciento) del total de número de pacientes asignado al programa, que entregará al jefe de servicio o al médico responsable del programa de diálisis, a partir del segundo mes de inicio del contrato, mediante el formato del **Anexo Núm. 12 (doce) Entrega Mensual de Catéteres de Tenckhoff y Líneas de Transferencia**. En el caso de unidades médicas con menos de 10 (diez) ingresos de pacientes nuevos deberá entregar una línea de transferencia.

"EL PROVEEDOR" entregará en el domicilio del paciente todos los bienes descritos con las especificaciones señaladas en el **Anexo Núm. 6 (seis), Cédula de Descripción de Claves que se requieren para la Atención de Pacientes de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA)**, adjunto al presente contrato, con excepción del catéter, conector de titanio, equipo de línea corta de transferencia, ya que estos últimos son entregados en la Unidad Médica del paciente.

Este cambio y reposición de bienes se harán sin costo adicional para **"EL INSTITUTO"**.

CANCELACIÓN DEL SURTIMIENTO:

"EL PROVEEDOR" suspenderá la entrega de los bienes en el momento que tenga conocimiento de la baja del paciente por cualquier motivo, informando de inmediato al Director de la Unidad Médica que corresponda, conforme al procedimiento contenido en el **Anexo Núm. 7 (siete) Descripción del Proceso para Control, Registro Contable y Trámite de Pago de la Entrega Domiciliaria de los Bienes para los Servicios Médicos de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria**, adjunto al presente contrato.

Para efectos de constatar que el paciente continúa en tratamiento y éste se realiza adecuadamente, **"EL INSTITUTO"**, a través del área médica de la unidad, realizará visitas de supervisión al domicilio de los pacientes conforme al **Anexo Núm. 4 (cuatro) Programa de Supervisión**, adjunto al presente contrato.

CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA:

"EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar la capacitación y asistencia técnica en los dos niveles que se detallan a continuación:

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

Para Pacientes, Familiares o Vecinos autorizados:

- Se otorgará al paciente capacitación previa al ingreso o cambio de modalidad de terapia en programa de diálisis peritoneal hasta garantizar el adecuado manejo del proceso de conexión, desconexión y manejo de la bolsa de diálisis en coordinación PROVEEDOR-INSTITUTO.
- **"EL PROVEEDOR"** en coordinación con el personal responsable del programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA) de **"EL INSTITUTO"**, proporcionará asesoría y/o la capacitación del uso de los bienes asociados a este, directamente al paciente, familiares o vecinos que los primeros expresamente autoricen para tal efecto.
- El personal del área médica de **"EL INSTITUTO"**, en coordinación y de mutuo acuerdo con **"EL PROVEEDOR"**, realizarán un programa de visitas mensuales domiciliarias, en aquellos casos en los que se presenten complicaciones derivadas del inadecuado manejo del catéter, bolsa o fallas de la diálisis para reforzar la capacitación previa.

Para personal institucional:

- El proceso de capacitación deberá realizarse en un plazo no mayor a 45 días naturales a partir del inicio del contrato para el médico tratante y personal de enfermería asignados, así como de manera continua según las necesidades de la unidad médica.
- Durante la vigencia del contrato, **"EL PROVEEDOR"** capacitará al personal médico y de enfermería con respecto al uso, manejo y fallas de los bienes del programa de DPCA de acuerdo a las necesidades de la unidad. De existir cambios tecnológicos, la capacitación será acorde con los mismos.
- **"EL PROVEEDOR"** deberá considerar las fechas y períodos para proporcionar capacitación al personal de enfermería durante la vigencia del contrato.
- **"EL INSTITUTO"** a través de las Jefaturas de Servicios de Prestaciones Médicas, determinará en común acuerdo con **"EL PROVEEDOR"** la organización y realización de actividades académicas, cursos, seminarios, etc., para el personal involucrado en el programa de DPCA.

"EL PROVEEDOR" deberá proporcionar capacitación, asistencia técnica y tecnológica relativos al Programa de DPCA, haciendo la observación que para la información y promoción relativa a este punto, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a realizarla única y exclusivamente a través de las Jefaturas Delegacionales de Servicios de Prestaciones Médicas quienes serán los únicos facultados para autorizar y confirmar la asistencia de los participantes a estas actividades.

CALIDAD:

Los bienes asignados y de los que la Coordinación de Control Técnico de Insumos (COCTI) cuente con antecedentes de problemas en su calidad y que correspondan a los fabricantes y/o marcas ofertados, previo a la primera entrega, **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar en José Urbano Fonseca No. 6, Colonia Magdalena de las Salinas, Delegación Gustavo A. Madero, C.P. 07760, México, D.F., en un plazo no mayor a 10 días hábiles a partir del fallo de esta licitación, la cantidad de muestras que determine el área técnica de un lote de reciente fabricación, acompañadas de su informe de resultados del análisis emitido por el fabricante, con la finalidad de que sea analizado, para determinar el cumplimiento de las especificaciones conforme a la normatividad aplicable. Si el resultado del análisis de la muestra

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

no cumpliera con dicha normatividad, **"EL PROVEEDOR"** podrá dar cumplimiento al contrato con otra marca que no cuente con antecedentes de mala calidad previa autorización del administrador del contrato.

"EL INSTITUTO" podrá solicitar a **"EL PROVEEDOR"**, en cualquier tiempo durante la vigencia del presente instrumento jurídico:

- El Certificado de Buenas Prácticas de Fabricación, expedido por la COFEPRIS (vigente).
- Las muestras necesarias (mínimo tres piezas por lote) para verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad de los bienes; en los casos de bienes que requieran Registro Sanitario, serán evaluados a través de Terceros Autorizados por la Comisión de Control Analítico y Ampliación de Cobertura (CCAYAC).

Las muestras solicitadas serán evaluadas por **"EL INSTITUTO"** de acuerdo a la Farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos, misma que es aplicable a los insumos establecidos en el documento en el cual se describen las pruebas y métodos para la evaluación de los insumos.

En caso de que no existan personas acreditadas por la EMA o Terceros Autorizados por Comisión de Control Analítico y Ampliación de Cobertura (CCAYAC), según sea el caso, **"EL INSTITUTO"** a través del área responsable, evaluará las especificaciones de los bienes.

- **"EL INSTITUTO"** podrá en cualquier momento verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad de los bienes de **"EL PROVEEDOR"**.
- Durante la vigencia del presente contrato **"EL INSTITUTO"** coadyuvará con la autoridad sanitaria (COFEPRIS), informándole los resultados de aquellos insumos para la salud que no cumplan con la normatividad establecida.
- La evaluación de las muestras de los insumos para la salud se realizará conforme a lo establecido en la Ley General de Salud, en los artículos aplicables, conforme a lo establecido en la Farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos y sus Suplementos, en las Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales, así como en las especificaciones técnicas de **"EL INSTITUTO"**, que se podrán consultar en <http://compras.imss.gob.mx/?P=provinfo> y a falta de éstas, de acuerdo a las especificaciones técnicas del fabricante.
- Especificaciones técnicas de calidad, métodos de prueba, así como las sustancias de referencia y los resultados de estudios de estabilidad acelerada y a largo plazo de sus productos, para estar en posibilidad de llevar a cabo su análisis.

En caso de encontrarse alguna inconsistencia de acuerdo con la legislación sanitaria o autorizaciones por la COFEPRIS, **"EL INSTITUTO"** lo hará del conocimiento de dicha autoridad.

PROGRAMA DE SUPERVISIÓN:

"EL INSTITUTO" llevará a cabo un Programa de Supervisión para la vigilancia del cumplimiento de las obligaciones de **"EL PROVEEDOR"** para el adecuado funcionamiento del Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA), conforme al **Anexo Núm. 4 (cuatro)**, adjunto al presente contrato.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

Para efecto de lo anterior, las Unidades Médicas deberán utilizar el formato del **Anexo Núm. 5 (cinco) Cédula de Supervisión Domiciliaria de Pacientes en el Programa de DPCA.**

CANJE:

"EL INSTITUTO", por conducto del administrador del contrato, solicitará directamente a **"EL PROVEEDOR"**, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes al momento en que se haya percatado del vicio oculto o problema de calidad, el canje de los bienes.

"EL PROVEEDOR" deberá además verificar si otros lotes de estos bienes previamente entregados, presentan el defecto de calidad inicialmente detectado. De ser así solicitará al administrador del contrato afectado la devolución para su reposición por lotes ya corregidos, notificando de esto a la Coordinación de Control Técnico de Insumos (COCTI).

"EL PROVEEDOR" deberá reponer los bienes sujetos a canje, en un plazo que no excederá de 7 (siete) días naturales, contados a partir de la fecha de su notificación.

"EL PROVEEDOR" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar al Instituto y/o a terceros.

Los lotes de los bienes terapéuticos que se entreguen a **"EL INSTITUTO"** por motivo de canje, serán aceptados con el informe analítico del laboratorio de control de calidad del fabricante. Al mismo tiempo, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar a la COCTI una muestra del lote ya corregido para que ésta constate que se cumple con las normas y especificaciones técnicas.

No obstante los efectos del párrafo anterior, para aquellos bienes con problemas de calidad o vicios ocultos, y que en opinión de la COCTI representen un riesgo para la salud, ésta procederá a notificar a la COFEPRIS, informando de igual forma a las áreas adquirentes, para los efectos procedentes.

La entrega de los bienes de reposición por canje, será realizada directamente en los domicilios de los pacientes incluidos en el Programa de DPCA o, en caso de no encontrarse en su domicilio el paciente, su familiar o el vecino autorizado, será en los lugares y domicilios establecidos en el **Anexo Núm. 3 (tres) Directorio de Unidades Médicas**, adjunto al presente instrumento legal.

En caso de que **"EL INSTITUTO"**, durante la vigencia del contrato o la garantía de cumplimiento reciba comunicado por parte de la Secretaría de Salud, de que ha sido sancionado **"EL PROVEEDOR"** o se le ha revocado el Registro Sanitario, se podrá iniciar el procedimiento de rescisión administrativa del contrato.

Todos los gastos que se generen con motivo del canje, correrán por cuenta de **"EL PROVEEDOR"**, previa notificación de **"EL INSTITUTO"**.

NIVELES DE SERVICIO:

"EL PROVEEDOR", durante la vigencia del presente contrato, deberá cumplir con los niveles de servicio descritos a continuación:



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS
COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS
DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES

DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN
JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO
Y EQUIPAMIENTO

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL
BAJO LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS
LA-019GYR047-T60-2015
DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA
AMBULATORIA (DPCA)
PARA PACIENTES NUEVOS

CONTRATO NÚM. D5M0249

CONCEPTO	NIVELES DE SERVICIO
Entrega de stock del 10% de líneas de transferencia de larga duración, a la unidad médica del total de número de pacientes asignados a este programa.	Mensual a partir del segundo mes de inicio del contrato.
Entregar en la Unidad Médica el número de catéteres tenckoff colocados el mes previo más uno	Mensual a partir del segundo mes de inicio del contrato.
Capacitación para el personal de enfermería y médico tratante asignados.	En un plazo no mayor a 45 días naturales a partir del inicio del contrato.
Primera entrega para el paciente	Dentro de los 15 (quince) días naturales a partir de que reciba el formato de ingreso del paciente, FIP-01. y/o los formatos de modificación de prescripción o datos del paciente MPDP-01.
Primera entrega para la unidad médica.	La primera entrega se realizará dentro de los 15 (quince) días naturales a partir del inicio del contrato.
Canje-Reposición de bienes por vicios ocultos o problemas de calidad.	En un plazo que no excederá de 7 (siete) días naturales, contados a partir de la fecha de su notificación.
Verificar que el suministro de los bienes de consumo terapéutico entregados en los domicilios de los pacientes (subsecuentes), se realicen con base en existencias prescritas, sin que se generen sobre-inventarios.	Mensual
Verificar entregas subsecuentes a las farmacias de las unidades médicas	Mensual en un plazo no mayor a 8 (ocho) días naturales.
Registro de la información de las entregas realizadas, en la base de datos central del Instituto, conforme al Anexo Núm. 13 (tres) Requerimiento del reporte a generar del Programa DPCA por el proveedor para el registro de entregas.	Durante los primeros 5 (cinco) días hábiles de cada mes siguiente al mes a reportar
Concepto: El proveedor adjudicado establecerá contacto con la División de Implementación de Soluciones Tecnológicas para los Servicios de Salud (DISTSS), dependiente de la CDSSIS, a efecto de establecer la estrategia de cumplimiento de los siguientes puntos: a) Firma del Acuerdo de Confidencialidad b) Designación de contacto responsable con sus datos, de acuerdo al Anexo Núm. 15 (quince)	Dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de emisión del fallo.

QUINTA.- VIGENCIA.- "LAS PARTES" convienen que la vigencia del presente contrato iniciará a partir del 01 de noviembre de 2015 y concluirá el 31 de octubre del 2019.

SEXTA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS DE COBRO. "EL PROVEEDOR" se obliga a no transferir o ceder por ningún título, en forma total o parcial, a favor de cualquier otra persona física o moral, sus derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato; a excepción de los derechos de cobro, debiendo en este caso, solicitar por escrito el consentimiento de **"EL INSTITUTO"** para tal efecto.

17 de 29

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

"EL PROVEEDOR", deberá presentar la solicitud correspondiente con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente los documentos sustantivos de dicha cesión, asimismo **"EL PROVEEDOR"**, podrá optar por cobrar a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo con **"EL INSTITUTO"**.

Si con motivo de la transferencia de los derechos de cobro solicitada por **"EL PROVEEDOR"** se origina un retraso en el pago, no procederá el pago de los gastos financieros a que hace referencia el artículo S1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

SÉPTIMA.- RESPONSABILIDAD.- **"EL PROVEEDOR"** se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar a **"EL INSTITUTO"** y/o a terceros, con motivo de las obligaciones pactadas en este instrumento jurídico, de conformidad con lo establecido en el artículo S3 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

OCTAVA.- CONTRIBUCIONES.- Los impuestos y/o derechos que procedan con motivo de los bienes objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"** conforme a la legislación aplicable en la materia.

"EL INSTITUTO" sólo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) de acuerdo a lo establecido en las disposiciones fiscales vigentes en la materia.

"EL PROVEEDOR" en su caso, cumplirá con la inscripción de sus trabajadores en el régimen obligatorio del Seguro Social, así como con el pago de las cuotas obrero-patronales a que haya lugar, conforme a lo dispuesto en la Ley del Seguro Social. **"EL INSTITUTO"** a través del Área fiscalizadora competente podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de dicha obligación.

"EL PROVEEDOR" podrá solicitar a **"EL INSTITUTO"** a través del Área competente, por escrito y previo al cobro de cualquier factura, que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 40 B último párrafo de la Ley del Seguro Social, en el supuesto que durante la vigencia del presente contrato, se generen cuentas por liquidar a su cargo, líquidas y exigibles a favor de **"EL INSTITUTO"** le sean aplicados como descuento en los recursos que le corresponda percibir con motivo del presente instrumento jurídico, contra los adeudos que, en su caso, tuviera por concepto de cuotas obrero patronales.

NOVENA.- PATENTES Y/O MARCAS.- **"EL PROVEEDOR"** se obliga para con **"EL INSTITUTO"**, a responder por los daños y/o perjuicios que pudiera causar a **"EL INSTITUTO"** y/o a terceros, si con motivo del suministro de los bienes se violan derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derecho reservado a nivel Nacional o Internacional.

Por lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal del Derecho de Autor, ni a la Ley de la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de **"EL INSTITUTO"** por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de éste será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento jurídico a **"EL PROVEEDOR"**, para que éste lleve a cabo las acciones necesarias que garanticen la liberación de **"EL INSTITUTO"** de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	---	--

DÉCIMA.- GARANTÍAS.- "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar a **"EL INSTITUTO"**, las garantías que se enumeran a continuación:

A) GARANTÍA DE LOS BIENES.- "EL PROVEEDOR", deberá presentar junto con los bienes, en papel membretado de éste, firmado por su representante legal, escrito por el que se garantice que el período de caducidad de los bienes, no podrá ser menor a 12 (doce) meses, contados a partir de la fecha de entrega de los bienes.

No obstante lo anterior, **"EL PROVEEDOR"**, podrá entregar bienes con una caducidad mínima de hasta 9 (nueve) meses, siempre y cuando entregue una carta compromiso, en la cual se obligue a canjear dentro de un plazo de 15 (quince) días hábiles, contados a partir del día siguiente al que sea requerido el canje, sin costo alguno para **"EL INSTITUTO"**, aquellos bienes que no sean consumidos por éste, dentro de su vida útil; en el contenido de dicha carta, se deberá indicar la(s) clave(s), con su descripción, fabricante y número de lote.

B) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.- "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma de este instrumento jurídico, en términos del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente contrato, mediante fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas a favor del **"Instituto Mexicano del Seguro Social"**, por un monto equivalente al **10% (diez por ciento)** del monto máximo del contrato a erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), en Moneda Nacional y deberá ser renovada dentro de los primeros diez días naturales de cada ejercicio por el monto a erogar en el mismo de conformidad con lo descrito en el artículo 87 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a **"EL INSTITUTO"** la póliza de fianza, apegándose al "Formato para Fianza de Cumplimiento de Contrato" que se integra al presente instrumento jurídico como **Anexo Núm. 16 (dieciséis)**, en la Oficina de Contratos, perteneciente a la Coordinación Delegacional de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en la Calle 44 Núm. 999 x 127 y 127 "B", Colonia Serapio Rendón, Código Postal 97285, en Mérida, Yucatán.

Dicha póliza de garantía de cumplimiento del contrato se liberará de forma inmediata a **"EL PROVEEDOR"** una vez que **"EL INSTITUTO"**, le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará a **"EL PROVEEDOR"**, siempre que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por virtud del presente contrato; para lo cual deberá presentar mediante escrito la solicitud de liberación de la fianza en la Delegación Yucatán, ante el Director de la Unidad correspondiente, mismo que llevará a cabo el procedimiento para la liberación y entrega.

DÉCIMA PRIMERA.- EJECUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO.- "EL INSTITUTO", llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento de contrato en los casos siguientes:

- a) Se rescinda administrativamente el presente contrato.
- b) Durante su vigencia se detecten deficiencias, fallas o calidad inferior en los bienes suministrados, en comparación con los ofertados.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	--	---

c) Cuando en el supuesto de que se realicen modificaciones al contrato, no entregue **"EL PROVEEDOR"** en el plazo pactado, el endoso o la nueva garantía, que ampare el porcentaje establecido para garantizar el cumplimiento del presente instrumento, establecido en la Cláusula Décima.

d) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato.

De conformidad con el artículo 81 fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la aplicación de la garantía de cumplimiento se hará efectiva por el monto total de la obligación garantizada.

DÉCIMA SEGUNDA.- PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES.- De conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"EL INSTITUTO"** aplicará una pena convencional por cada día natural de atraso en la entrega de los bienes o incumplimiento de la contratación, por cada uno de los supuestos siguientes:

Concepto	Unidad de medida	Penalización	Responsable de reportar el incumplimiento	Responsable del cálculo, aplicación de la pena
Capacitación para el personal de enfermería y médico tratante asignados.	Por cada día natural de atraso a partir de que exceda el plazo establecido de 45 días naturales a partir del inicio del contrato.	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario, sobre el valor de las bolsas de diálisis solicitadas a partir del día de inicio del incumplimiento y hasta que éste se cubra.	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/Jefe de Servicio	Director de Unidad
Primera entrega para el paciente	Por cada día natural de atraso a partir de que se exceda el plazo establecido de los 15 (quince) días naturales a partir de que reciba el formato de ingreso del paciente, FIP-01 y/o los formatos de modificación de prescripción o datos del paciente MPDP-01.	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario, sobre el valor total de las bolsas de diálisis solicitadas y no entregadas.	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/Jefe de Servicio	Director de Unidad
Primera entrega para la unidad médica.	Por cada día natural de atraso a partir de que se exceda el plazo establecido de los 15 (quince) días naturales a partir del inicio del contrato.	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario sobre el valor total de las bolsas de diálisis solicitadas y no entregadas.	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/Jefe de Servicio	Director de Unidad
Mantener el stock del 10% de líneas de transferencia de larga duración, a la unidad médica del total de número	Por cada día natural de atraso a partir del día hábil siguiente del mes correspondiente.	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario sobre el número de bolsas	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/Jefe de Servicio	Director de Unidad



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS
COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS
DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES

DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN
JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO
Y EQUIPAMIENTO

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL
BAJO LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS
LA-019GYR047-T60-2015
DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA
AMBULATORIA (DPCA)
PARA PACIENTES NUEVOS

CONTRATO NÚM. DSM0249

Concepto	Unidad de medida	Penalización	Responsable de reportar el incumplimiento	Responsable del cálculo, aplicación de la pena
de pacientes asignados a este programa. Mensual, a partir del segundo mes de inicio del contrato.		solicitadas para el equivalente al 10% del número de pacientes de la Unidad Médica en la que se presente el incumplimiento.		
Entregar en la Unidad Médica el número de catéteres tenckoff colocados el mes previo más uno. Mensual a partir del segundo mes de inicio del contrato.	Por cada día natural de atraso a partir del día hábil siguiente del mes correspondiente.	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario sobre el valor de las bolsas solicitadas para el número de pacientes a los cuales se les colocó catéter el mes previo. En caso de que se le solicite un número mayor de catéteres del colocado en el mes inmediato anterior, deberá referirse con el administrador del contrato y con el jefe del servicio, con la finalidad de encontrar una solución a dicho supuesto.	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/Jefe de Servicio	Director de Unidad
Canje-Reposición de bienes por vicios ocultos o problemas de calidad.	Por cada día natural que exceda el plazo de 7 (siete) días naturales contados a partir de la fecha de su notificación.	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario sobre la factura del mes en que ocurra la incidencia.	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/Jefe de Servicio	Director de Unidad
Realizar las entregas subsecuentes a las farmacias de las unidades médicas, en un plazo no mayor a 8 (ocho) días naturales a la solicitud realizada por la unidad médica.	Por cada día natural de atraso a partir de que exceda los 8 días naturales a partir de la solicitud realizada por la unidad médica.	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario sobre la factura del mes.	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/ Jefe de Servicio	Director de Unidad
Registro de la información de las entregas realizadas, en la base de datos central de "EL INSTITUTO", conforme al Anexo Núm. 13(trece) Requerimiento del reporte a generar del Programa DPCA por el proveedor para el	Por cada día natural de atraso que exceda la fecha en que debió haber realizado el registro de la información de las entregas realizadas, en la base de datos	2.5% (dos punto cinco por ciento) diario sobre el valor total de las entregas realizadas, no registradas y no transmitidas en el lapso establecido a la	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/ Jefe de Servicio	Director de Unidad

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

Concepto	Unidad de medida	Penalización	Responsable de reportar el incumplimiento	Responsable del cálculo, aplicación de la pena
registro de entregas. Durante los primeros 5 (cinco) días hábiles de cada mes siguiente del mes a reportar.	central del Instituto.	base de datos central del Instituto.		
El proveedor establecerá contacto con la División de Implementación de Soluciones Tecnológicas para los Servicios de Salud (DISTSS), dependiente de la CDSSIS, a efecto de establecer la estrategia de cumplimiento de los siguientes puntos: a) Firma de Acuerdo de Confidencialidad b) Designación de contacto responsable con sus datos, de conformidad con el Anexo Núm. 15 (quince)	Por cada día natural de atraso a partir de que se exceda el plazo establecido de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de emisión del fallo.	2.5% (dos punto cinco por ciento) sobre el valor que representa el costo de las sesiones no realizadas en mes de incidencia.	Director de Unidad Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas	Director de Unidad

La pena convencional por atraso, se calculará por cada día natural de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido, aplicado al valor de los bienes entregados con atraso, la que no deberá de ser mayor a la parte proporcional del importe de la garantía de cumplimiento de la partida o concepto, según corresponda. La suma de las penas convencionales no deberá exceder el importe de dicha garantía.

El pago de los bienes quedará condicionado al descuento que **"EL INSTITUTO"** efectuará a **"EL PROVEEDOR"** por concepto de penas convencionales, en el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el presente contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido por el artículo 95 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Conforme a lo previsto en el último párrafo del artículo 96, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, no se aceptará la estipulación de penas convencionales, ni intereses moratorios a cargo de **"EL INSTITUTO"**.

DÉCIMA TERCERA.- DEDUCCIONES.- De conformidad con el artículo 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"EL INSTITUTO"** podrá aplicar deducciones al pago de los bienes con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir **"EL PROVEEDOR"** respecto de las partidas o conceptos que integran el presente contrato, las cuales no excederán del monto de la garantía de cumplimiento establecida para el mismo.

Dichas deductivas serán determinadas en función de los bienes que no hayan sido entregados oportunamente y deberán ser calculadas de acuerdo a lo establecido en los artículos 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 97 de su Reglamento y 4.3.3 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	--	---

En ningún caso las deducciones podrán negociarse en especie.

"EL INSTITUTO" notificará a **"EL PROVEEDOR"** las deducciones que en su caso se haya hecho acreedor.

Las deducciones por deficiencias en la entrega de los bienes contratados, se aplicarán de acuerdo a lo siguiente:

Concepto	Niveles de servicio	Unidad de medida para la deducción	Deducción	Límite de incumplimiento motivo de rescisión del contrato	Responsable de reportar el incumplimiento	Responsable del cálculo y aplicación de la deducción
Verificar que el suministro de los bienes de consumo terapéutico entregados en los domicilios de los pacientes (subsecuentes), se realicen con base en existencias prescritas, sin que se generen sobre-inventarios.	Se considera sobreinventario cuando sobrepase el número de bolsas requerido para 7 (siete) días.	Por cada paciente que presente sobreinventario.	1% sobre la factura del mes en que ocurra la incidencia. Previo a la aplicación de deductivas o penas convencionales, se notificará al proveedor	El límite será hasta el 10% del monto máximo del contrato.	Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas/ Jefe de Servicio	Director de Unidad

"EL INSTITUTO" descontará las cantidades por concepto de deductivas de la factura que **"EL PROVEEDOR"** presente para su cobro.

DÉCIMA CUARTA.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO: **"LAS PARTES"** acuerdan que, de conformidad con lo establecido en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuando en la entrega de los bienes se presente caso fortuito o de fuerza mayor, **"EL INSTITUTO"** bajo su responsabilidad podrá suspender la entrega de los mismos, previo dictamen que al efecto elabore el Administrador del contrato, en términos de lo dispuesto en el artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente entregados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **"EL INSTITUTO"** se pagarán previa solicitud de **"EL PROVEEDOR"** los gastos no recuperables de conformidad con el artículo 102 fracción II, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para lo cual deberá presentar su solicitud en un plazo máximo de un mes contado a partir de la fecha de la suspensión de la entrega a **"EL INSTITUTO"** para su revisión y validación, con una relación pormenorizada de los gastos, los cuales deberán estar debidamente justificados, sean razonables, se relacionen directamente con la entrega de los bienes y a entera satisfacción del administrador del contrato.

DECIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.- De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y el párrafo primero del artículo 102 de su Reglamento, **"EL INSTITUTO"** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad para éste y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurran razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes objeto del presente contrato, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

“EL INSTITUTO” o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al presente instrumento jurídico, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

La terminación anticipada del presente contrato se sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas justificadas que den origen a la misma. Los gastos no recuperables por la terminación anticipada serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada de **“EL PROVEEDOR”**, siempre que éstos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el presente instrumento jurídico.

DÉCIMA SEXTA.- CAUSALES DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.- **“EL INSTITUTO”** podrá rescindir administrativamente este contrato sin más responsabilidad para el mismo y sin necesidad de resolución judicial, cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en cualquiera de las causales que de manera enunciativa más no limitativa se señalan a continuación:

1. Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del presente contrato, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del mismo.
2. Cuando incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del presente contrato.
3. En caso de que durante la vigencia del presente contrato la renovación de los Registros Sanitarios no resulte favorable por la autoridad sanitaria; o bien, se reciba comunicado por parte de la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS), en el sentido de que **“EL PROVEEDOR”** ha sido sancionado, o se le han revocado los Registros Sanitarios correspondiente.
4. Cuando incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato y sus anexos.
5. Cuando se compruebe que **“EL PROVEEDOR”** haya entregado, por segunda ocasión, bienes con descripciones y características técnicas distintas a las aceptadas adjudicadas.
6. Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título y a favor de otra persona física o moral, los derechos y obligaciones, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización de **“EL INSTITUTO”**.
7. Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio de **“EL PROVEEDOR”**.
8. Cuando de manera reiterativa y constante, **“EL PROVEEDOR”** sea sancionado por parte de **“EL INSTITUTO”** con penalizaciones sobre el mismo concepto y con ello se afecten los intereses de **“EL INSTITUTO”**.
9. Cuando **“EL PROVEEDOR”** incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento previsto en el Artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
10. Si **“EL PROVEEDOR”** no permite a **“EL INSTITUTO”** la administración y verificación a que se refiere la cláusula **VIGÉSIMA PRIMERA** del presente contrato.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	---	---

DÉCIMA SÉPTIMA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.- "EL INSTITUTO", en términos de lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá rescindir administrativamente el presente contrato en cualquier momento, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento siguiente:

- a) Si **"EL INSTITUTO"** considera que **"EL PROVEEDOR"** ha incurrido en alguna de las causales de rescisión que se consignan en la Cláusula que antecede, lo hará saber a **"EL PROVEEDOR"** de forma indubitable por escrito, a efecto de que éste exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes, en un término de **5 (cinco)** días hábiles, a partir de la notificación de la comunicación de referencia.
- b) Transcurrido el término a que se refiere el inciso anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer.
- c) La determinación de dar o no por rescindido administrativamente el presente contrato, deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada por escrito a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los **15 (quince)** días hábiles siguientes, al vencimiento del plazo señalado en el inciso a) de esta Cláusula.

En el supuesto de que se rescinda este contrato, **"EL INSTITUTO"** no aplicarán las penas convencionales, ni su contabilización para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de este instrumento jurídico.

En caso de que **"EL INSTITUTO"** determine dar por rescindido el presente contrato, se deberá formular y notificar un finiquito dentro de los **20 (veinte)** días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, de conformidad con el artículo 99 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en el que se hagan constar los pagos que, en su caso, deba efectuar **"EL INSTITUTO"**, por concepto de la entrega de los bienes por **"EL PROVEEDOR"** hasta el momento en que se determine la rescisión administrativa.

Iniciado un procedimiento de conciliación **"EL INSTITUTO"**, bajo su responsabilidad podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido este contrato, **"EL PROVEEDOR"** entrega los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efectos, previa aceptación y verificación de **"EL INSTITUTO"** por escrito, de que continúa vigente la necesidad de contar con los bienes y aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"EL INSTITUTO" podrá determinar no dar por rescindido este contrato, cuando durante el procedimiento advierta que dicha rescisión pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"EL INSTITUTO"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no darse por rescindido este contrato, **"EL INSTITUTO"** establecerá, de conformidad con **"EL PROVEEDOR"** un nuevo plazo para el cumplimiento de aquellas obligaciones que se hubiesen dejado de cumplir, a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión. Lo anterior, se llevará a cabo a través de un convenio modificatorio en el que se atenderá a las condiciones previstas en los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. DSM0249
---	---	---

DÉCIMA OCTAVA.- PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN.- En cualquier momento durante la vigencia del presente contrato, **"EL PROVEEDOR"** o **"EL INSTITUTO"** podrán presentar ante el Órgano Interno de Control en **"EL INSTITUTO"** solicitud de conciliación por desavenencias, derivadas del presente instrumento jurídico, conforme a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

La solicitud se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además hará referencia al número de contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y el monto del contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

DÉCIMA NOVENA.- RELACIÓN LABORAL.- **"LAS PARTES"** convienen en que **"EL INSTITUTO"**, no adquiere ninguna obligación de carácter laboral para con **"EL PROVEEDOR"**, ni para con los trabajadores que el mismo contrate para la realización del objeto del presente instrumento jurídico, toda vez que dicho personal depende exclusivamente de **"EL PROVEEDOR"**.

Por lo anterior, no se le considerará a **"EL INSTITUTO"** como patrón, ni aún sustituto, y **"EL PROVEEDOR"**, expresamente lo exime de cualquier responsabilidad de carácter civil, fiscal, de seguridad social, laboral o de otra especie, que en su caso pudiera llegar a generarse.

"EL PROVEEDOR" se obliga a liberar a **"EL INSTITUTO"** de cualquier reclamación de índole laboral o de seguridad social que sea presentada por parte de sus trabajadores, ante las autoridades competentes.

VIGÉSIMA.- CONFIDENCIALIDAD.- **"LAS PARTES"** convienen en considerar como confidencial todos los datos, cintas magnéticas, programas de cómputo, disquetes o cualquier otro material que contenga información jurídica, operativa, técnica, financiera o de análisis, registros, documentos, especificaciones, productos, informes, dictámenes y desarrollo a que tenga acceso o que le sean proporcionados por **"EL INSTITUTO"** y que sean marcados como confidencial, para lo cual suscribió el **Acuerdo de Confidencialidad**, incluido como **Anexo Núm. 14 (catorce)**.

VIGÉSIMA PRIMERA.- MODIFICACIONES.- De conformidad con lo establecido en los artículos 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 91 de su Reglamento, **"EL INSTITUTO"** podrá celebrar por escrito convenio modificatorio, al presente contrato dentro de la vigencia del mismo. Para tal efecto, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar, en su caso, la modificación de la garantía, en términos del artículo 103 fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

PRÓRROGAS.- Asimismo se podrán acordar prórrogas al plazo de entrega originalmente pactado por caso fortuito, fuerza mayor o por causas atribuibles a **"EL INSTITUTO"**, todo lo cual deberá estar debidamente acreditado en el expediente de contratación respectivo. **"EL PROVEEDOR"** puede solicitar la modificación del plazo originalmente pactado cuando se actualicen y se acrediten los supuestos de caso fortuito o de fuerza mayor.

Cualquier modificación a los derechos y obligaciones estipuladas por las partes en el presente contrato, deberá formalizarse mediante convenio y por escrito, mismo que será suscrito por los servidores públicos que lo hayan hecho en el contrato, quienes los sustituyan o estén facultados para ello.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- ADMINISTRACIÓN Y VERIFICACIÓN.- Será responsabilidad del Director de la Unidad de **"EL INSTITUTO"**, administrar y verificar el cumplimiento del presente contrato; de conformidad con lo establecido en el penúltimo y último párrafo del artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

	INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO	LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL BAJO LA COBERTURA DE LOS TRATADOS LA-019GYR047-T60-2015 DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA AMBULATORIA (DPCA) PARA PACIENTES NUEVOS CONTRATO NÚM. D5M0249
---	---	---

del Sector Público, numeral 5.3.17 de la Políticas Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios de **"EL INSTITUTO"**.

En el caso de que se lleve a cabo un relevo institucional temporal o permanente en la Dirección de la Unidad de la Delegación Yucatán, de **"EL INSTITUTO"**, tendrá carácter de **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** la persona que sustituya al servidor público en el cargo.

VIGÉSIMA TERCERA.- RELACIÓN DE ANEXOS.- Los anexos que se relacionan a continuación son rubricados de conformidad y forman parte integrante del presente contrato.

Anexo Núm. 1 (uno): Dictamen previo de Disponibilidad Presupuestal

Anexo Núm. 2 (dos): Bolsas para pacientes nuevos en DPCA/ Unidades Médicas, Precio Unitario, Cantidades Mínima y Máxima, Importes Mínimo y Máximo por ejercicio.

Anexo Núm. 3 (tres): Directorio de Unidades Médicas

Anexo Núm. 4 (cuatro): Programa de Supervisión

Anexo Núm. 5 (cinco): Cédula de Supervisión Domiciliaria de Pacientes en el Programa de DPCA

Anexo Núm. 6 (seis): Cédula de Descripción de las claves que se requieren para la atención de pacientes de Diálisis Peritoneal Automatizada

Anexo Núm. 7 (siete): Descripción del Proceso para Control, Registro Contable y Trámite de Pago de la Entrega Domiciliaria de los Bienes para los Servicios Médicos de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria

Anexo Núm. 8 (ocho): Formato de Ingreso del Paciente FIP 01

Anexo Núm. 9 (nueve): Formato de Modificación MPDP 01

Anexo Núm. 10 (diez): Formato de Entrega y Recepción CE 01/CR 01

Anexo Núm. 11 (once): Control de Recuperación de Bienes/Claves de Diálisis Peritoneal Automatizada

Anexo Núm. 12 (doce): Entrega Mensual de Catéteres de Tenckoff y Líneas de Transferencia

Anexo Núm. 13 (trece): Requerimientos del Reporte a Generar del Programa de Diálisis Peritoneal Automatizada (DPA)

Anexo Núm. 14 (catorce): Acuerdo de Confidencialidad

Anexo Núm. 15 (quince): Designación de Contacto Responsable

Anexo Núm. 16 (dieciséis): Formato de Fianza Garantía de Cumplimiento de Contrato

VIGÉSIMA CUARTA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.- **"LAS PARTES"** se obligan a sujetarse estrictamente para el cumplimiento del presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas del mismo, así como a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y supletoriamente al Código Civil Federal, a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, al Código Federal de Procedimientos Civiles y demás ordenamientos aplicables en la materia.

VIGÉSIMA QUINTA.- JURISDICCIÓN.- Para la interpretación y cumplimiento de este instrumento jurídico, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción de los Tribunales Federales competentes de la Ciudad de México, Distrito Federal, renunciando a cualquier otro fuero presente o futuro que por razón de su domicilio les pudiera corresponder.

Prevía lectura y debidamente enteradas **"LAS PARTES"** del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe, ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por septuplicado, en la Ciudad de México, Distrito Federal, el día 30 de octubre de 2015, quedando un ejemplar en poder de **"EL PROVEEDOR"** y los restantes en poder de **"EL INSTITUTO"**.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS
COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS
DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES

DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN
JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO
Y EQUIPAMIENTO

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL
BAJO LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS
LA-019GYR047-T60-2015
DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA
AMBULATORIA (DPCA)
PARA PACIENTES NUEVOS

CONTRATO NÚM. DSM0249

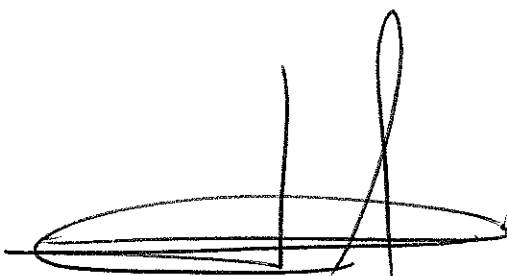
"EL INSTITUTO"

DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 277 F, PRIMER PÁRRAFO DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, EL H. CONSEJO TÉCNICO DE "EL INSTITUTO", AUTORIZÓ LA CELEBRACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO PLURIANUAL, Y EL PRESUPUESTO A EJERCER EN EL MISMO, CONFORME AL ACUERDO NÚMERO ACDO.AS1.HCT.270814/168.P.DA, EMITIDO POR EL CITADO ÓRGANO DE GOBIERNO, EL DÍA 27 DE AGOSTO DE 2014; ASÍ COMO SU MODIFICACIÓN MEDIANTE ACDO.AS1.HCT.270515/98.P.DA, DE FECHA 27 DE MAYO DE 2015; ASÍ COMO NUMERAL 5.3.11 DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.


C. JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ ANAYA
DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO MEXICANO
DEL SEGURO SOCIAL

"EL PROVEEDOR"

APODERADO DE LEGAL DE LA EMPRESA
BAXTER, S.A. DE C.V.


LIC. JUAN CARLOS CABRAL MEDINA

Las firmas que anteceden forman parte del **Contrato Plurianual Abierto para la Adquisición de Bienes para el Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA) para Pacientes Nuevos**, para el periodo comprendido del **01 de noviembre de 2015 al 31 de octubre de 2019**, celebrado entre el **Instituto Mexicano del Seguro Social** y la empresa **Baxter, S.A. de C.V.**, de fecha 30 de octubre de 2015, por un importe mínimo de \$19,718,405.28 (Son: Diecinueve millones setecientos dieciocho mil cuatrocientos cinco pesos 28/100 M.N.) y un presupuesto máximo susceptible de ser ejercido por la cantidad de \$49,295,582.40 (Son: Cuarenta y nueve millones doscientos noventa y cinco mil quinientos ochenta y dos pesos 40/100 M.N.), de conformidad con los precios unitarios que se relacionan en el **Anexo Núm. 2 (dos) Bolsas para pacientes nuevos en DPCA**. Este contrato no genera el Impuesto al Valor Agregado.



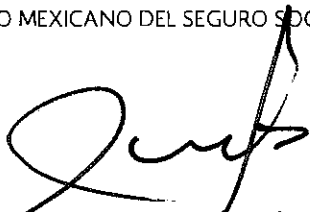
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS
COORDINACIÓN TÉCNICA DE BIENES Y SERVICIOS
DIVISIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES

DELEGACIÓN ESTATAL EN YUCATÁN
JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO
Y EQUIPAMIENTO

LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL
BAJO LA COBERTURA DE LOS
TRATADOS
LA-019GYR047-T60-2015
DIÁLISIS PERITONEAL CONTINUA
AMBULATORIA (DPCA)
PARA PACIENTES NUEVOS

CONTRATO NÚM. DSM0249

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 2, FRACCIÓN IV, INCISO A), 8, 144, FRACCIONES I Y XXIII, Y 155, DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, Y DE ACUERDO CON EL PODER QUE LE FUE CONFERIDO EN LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 67,066 DE FECHA 20 DE MAYO DE 2013 PASADA ANTE LA FE DEL LICENCIADO ÁNGEL GILBERTO ADAME LÓPEZ, NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 233 DE LA CIUDAD DE MÉXICO D.F. INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO BAJO EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO 52023 DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2013; ASÍ COMO EN EL NUMERAL 5.3.18 INCISO B) DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.


DR. JORGE HERBERTO MÉNDEZ VALES
DELEGADO ESTATAL Y APODERADO LEGAL DEL
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL EN
YUCATÁN

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 84 PENÚLTIMO PÁRRAFO DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, NUMERAL 5.3.17 DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

**EN REPRESENTACIÓN DE LAS ÁREAS
ADMINISTRADORAS DEL CONTRATO**


ING. EDUARDO SÁNCHEZ RANGEL
TITULAR DE LA JEFATURA DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS EN LA DELEGACIÓN YUCATÁN
DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Las firmas que anteceden forman parte del **Contrato Plurianual Abierto para la Adquisición de Bienes para el Programa de Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria (DPCA) para Pacientes Nuevos**, para el periodo comprendido del **01 de noviembre de 2015 al 31 de octubre de 2019**, celebrado entre el **Instituto Mexicano del Seguro Social** y la empresa **Baxter, S.A. de C.V.**, de fecha 30 de octubre de 2015, por un importe mínimo de \$19,718,405.28 (Son: Diecinueve millones setecientos dieciocho mil cuatrocientos cinco pesos 28/100 M.N.) y un presupuesto máximo susceptible de ser ejercido por la cantidad de \$49,295,582.40 (Son: Cuarenta y nueve millones doscientos noventa y cinco mil quinientos ochenta y dos pesos 40/100 M.N.), de conformidad con los precios unitarios que se relacionan en el **Anexo Núm. 2 (dos) Bolsas para pacientes nuevos en DPCA**. Este contrato no genera el Impuesto al Valor Agregado.

El presente contrato fue elaborado y formalizado por la Delegación Estatal en Yucatán, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.11.1 de la Convocatoria del Procedimiento de Licitación respectivo, así como en el apartado de *Fallo*, sexto párrafo, del *Fallo* correspondiente.
Es preciso mencionar que debido a motivos de capacidad y exceso en el tamaño electrónico de los Anexos que integran este instrumento jurídico, se ponen a su disposición los mismos en la Delegación antes referida, para lo cual deberá hacer cita previa para su consulta.