



RECEPCIÓN DE LA COTIZACIÓN

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 44 BIS DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, SE LLEVÓ A CABO LA RECEPCIÓN DE LA COTIZACIÓN PRESENTADA CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN A TRAVÉS DE **ADJUDICACIÓN DIRECTA NACIONAL** NÚMERO **AO-50-GYR-050GYR119-N-53-2026**, BAJO LA CONDICIÓN DE PAGO A **PRECIOS UNITARIOS**, RELATIVO AL **SERVICIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA, QUE CUENTE CON PERITOS CORRESPONSABLES ESPECIALIZADOS (EN SEGURIDAD ESTRUCTURAL, ARQUITECTURA E INSTALACIONES) PARA LA OBTENCIÓN DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN, SEGUIMIENTO Y AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA, BAJO LA CONDICIÓN DE PAGO SOBRE LA BASE DE PRECIOS UNITARIOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL GENERAL REGIONAL DE 216 CAMAS EN GUADALUPE, ZACATECAS.**

I. FECHA, LUGAR Y HORA.

En la Ciudad de México, siendo las **10:00 horas** del día **6 de julio de 2026**, en la Sala de Juntas de la Coordinación de Contratación de Obra Pública y Servicios del IMSS, ubicada en Calle Durango No. 291, primer piso, Colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700, se reunieron los servidores públicos, cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final del presente documento, para llevar a cabo la recepción de la Cotización.

II. SERVIDOR PÚBLICO QUE PRESIDE EL EVENTO.

En términos del numeral 7.1.4.2.1 viñeta 2 del Manual de Organización de la Dirección de Administración del Instituto Mexicano del Seguro Social, preside el presente evento la **Mtra. Lucia Ileana Villalón Trujillo**, Titular de la División de Procesos de Contratación del IMSS, en conjunto con el **Mtro. Luis David Román Ruiz**, Titular de la Subjefatura de División de Procedimientos de Contratación, adscrito a la División de Procesos de Contratación del IMSS.

Se hace constar que se dará cumplimiento al "Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", los datos personales que se recaben con motivo del presente procedimiento de contratación serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.

III. NOMBRE DEL COTIZANTE, INDICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA E IMPORTE TOTAL DE LA COTIZACIÓN.

A continuación, se llevó a cabo la descarga de la Cotización presentada a través de la Plataforma **Compras MX**, procediendo a la revisión cuantitativa de los documentos y registrándolos en el **"FORMATO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS"**, para su posterior evaluación.

No.	COTIZANTE	IMPORTE TOTAL SIN INCLUIR IVA
1	RODOLFO DORADO AVILA	\$5,795,195.33

Procedimiento de contratación a través de
Adjudicación Directa
No. AO-50-GYR-050GYR119-N-53-2026**IV. FECHA Y HORA PARA DAR A CONOCER LA NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN.**

A efecto de que el Instituto Mexicano del Seguro Social esté en condiciones de analizar el contenido de la Cotización recibida, se hace del conocimiento que la notificación de adjudicación se realizará a través de la Plataforma **ComprasMX** a las **14:00 horas**, del día **14 de julio del 2026**.

No habiendo más asuntos que tratar se cierra la presente siendo las **10:30 horas** del día **6 de julio del 2026**.

POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARGO y/o CATEGORÍA	RFC Y FIRMA	RÚBRICA
Mtra. Lucia Ileana Villalón Trujillo	Titular de la División de Procesos de Contratación	VITL660927JM7	
Mtro. Luis David Román Ruíz	Titular de la Subjefatura de División de Procedimientos de Contratación	RORL781203428	
Ing. Tania Estefania Gutiérrez Castruita	Coordinador Técnico Nivel Central E1	GUCT870122614	
Lic. Santana Alfonso Valdes Badillo	Coordinador de Proyectos E1	VABS791015KB3	
Lic. Cinthya Miler Salinas	Analista E3	MISC971128GV9	

-----FIN DEL ACTA-----



PROCEDIMIENTO: AO-50-GYR-050GYR119-N-53-2026

OBRA: SERVICIO DE DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA, QUE CUENTE CON PERITOS CORRESPONSABLES ESPECIALIZADOS (EN SEGURIDAD ESTRUCTURAL, ARQUITECTURA E INSTALACIONES) PARA LA OBTENCIÓN DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN, SEGUIMIENTO Y AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA, BAJO LA CONDICIÓN DE PAGO SOBRE LA BASE DE PRECIOS UNITARIOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL GENERAL REGIONAL DE 216 CAMAS EN GUADALUPE, ZACATECAS.

FECHA: 6 de julio de 2026

FORMATO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NUMERAL DE LA CONVOCATORIA	NUMERO DE DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	RODOLFO DORADO AVILA
IV.1. Documentación distinta a la parte Técnica y Económica			
IV.1.	L-1	Escrito en el que manifieste el domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones.	P
IV.1.	L-2	Manifestación de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 51 y 78 de la Ley.	P
IV.1.	L-3	Escrito de no actuar como Interpósita persona.	P
IV.1.	L-4	Manifestación de contar con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada.	P
IV.1.	L-5	Identificación oficial vigente con fotografía.	P
IV.1.	L-6	Manifestación de la Declaración de integridad.	P
IV.1.	L-7	Manifestación de no subcontratar a otro Cotizante que haya participado en el mismo procedimiento de contratación.	P
IV.1.	L-8	Acuse de presentación del Manifiesto de Vínculos o Relaciones con Servidores Públicos.	P
IV.1.	L-9	Escrito de no ejecutar con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida.	P
IV.1.	L-10	Escrito en el que señale que el Cotizante es de nacionalidad mexicana.	P
IV.2. Documentación técnica que integra la proposición.			
IV.2.	T-1	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos.	P
IV.2.	T-2	Manifestación escrita de conocer la solicitud de Cotización y sus anexos, los Términos de Referencia y las Especificaciones Generales y Particulares.	P
IV.2.	T-3	Descripción de la Metodología para la ejecución de los trabajos.	P
T-4. Documentos que acrediten la experiencia, especialidad y cumplimiento en trabajos similares del Cotizante.			
IV.2.	T-4.a	Relación de contratos.	P
IV.2.	T-4.b	Curriculum del Cotizante.	P
IV.2.	T-4.c	Copia de contratos.	P
IV.2.	T-4.d	Documentos con los que acredite el cumplimiento de contratos.	P
T-5. Documentos que acrediten la experiencia y capacidad técnica de los profesionales técnicos			
IV.2.	T-5.a	Formato mediante el cual se demuestra la información académica y laboral del personal solicitado.	P
IV.2.	T-5.b	Cédula Profesional del personal propuesto.	P
IV.2.	T-5.c	Esquema estructural de la organización.	P
IV.2.	T-6	Manifestación del porcentaje mínimo de mano de obra local.	P
IV.2.	T-7	Manifestación de No Subcontratación.	P
IV.2.	T-8	Relación de los bienes y equipos científicos, informáticos e instalaciones especiales, que utilizará en la ejecución de los trabajos.	P
IV.2.	T-9	Manifestación de sostenimiento de la cotización.	P
IV.3. Documentación económica que integra la proposición.			
PRIMERA PARTE: Sobre la base de PRECIOS UNITARIOS correspondientes al ALCANCE I.			
IV.3.	E-1	Análisis del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo.	P
IV.3.	E-1.a	Mano de Obra Gravable.	P
IV.3.	E-1.b	Análisis de los Costos Básicos (En su caso).	NP
IV.3.	E-2	Listado de insumos que intervienen en la integración de la proposición.	P
IV.3.	E-3	Análisis, cálculo e integración del factor de salario real.	P
IV.3.	E-3.a	Cálculo e Integración del Factor de salario real.	P
IV.3.	E-3.b	Tabulador de salarios de mano de obra.	P
IV.3.	E-3.c	Copia simple de la Prima de Riesgo de trabajo.	P
IV.3.	E-4	Análisis, cálculo e integración de los costos horarios del equipo científico y de cómputo.	P
IV.3.	E-5	Análisis, cálculo e integración de los costos indirectos.	P
IV.3.	E-6	Análisis, cálculo e integración del costo por financiamiento.	P
IV.3.	E-7	Utilidad propuesta por el Licitante.	P
IV.3.	E-8	Análisis de Cargos adicionales.	P
IV.3.	E-9	Relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales.	P
IV.3.	E-10	Catálogo de conceptos.	P
IV.3.	E-11	Resumen por partidas.	P
IV.3.	E-12	Programa de ejecución general de los trabajos.	P
IV.3.	E-13	Programas de materiales.	P
IV.3.	E-14	Programa de la utilización de la mano de obra (personal).	P
IV.3.	E-15	Programa de la utilización de bienes y equipos científicos informáticos e instalaciones especiales.	P
IV.3.	E-16	Programa de erogaciones mensuales de la utilización del personal profesional técnico, administrativo.	P

P = PRESENTA

PNA = PRESENTA NO APLCA

NP = NO PRESENTA