



## RECEPCIÓN DE LA COTIZACIÓN

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 44 BIS DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, SE LLEVÓ A CABO LA RECEPCIÓN DE LA COTIZACIÓN PRESENTADA CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN A TRAVÉS DE **ADJUDICACIÓN DIRECTA** NÚMERO **AO-50-GYR-050GYR119-N-33-2025**, BAJO LA CONDICIÓN DE PAGO A **PRECIO ALZADO**, RELATIVO A LA **ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREINVERSIÓN (DIAGNÓSTICO CONCEPTUAL) DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS, LEGALES, AMBIENTALES, ECONÓMICOS Y SOCIALES, PARA LLEVAR A CABO LA ACCIÓN DE OBRA DENOMINADA: "NUEVO HOSPITAL GENERAL REGIONAL DE 260 CAMAS EN SALTILLO, COAHUILA"**.

### I. FECHA, LUGAR Y HORA.

En la Ciudad de México, siendo las **11:00 horas** del día **10 de septiembre de 2025**, en la Sala de Juntas de la Coordinación de Contratación de Obra Pública y Servicios del IMSS, ubicada en Calle Durango No. 291, segundo piso, Colonia Roma Norte, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700, se reunieron los servidores públicos, cuyos nombres, cargos y firmas aparecen al final del presente documento, para llevar a cabo la recepción de la Cotización.

### II. SERVIDOR PÚBLICO QUE PRESIDE EL EVENTO.

En términos del numeral 7.1.4.2.1. viñeta 2 del Manual de Organización de la Dirección de Administración del Instituto Mexicano del Seguro Social, preside el presente evento la **Mtra. Lucía Ileana Villalón Trujillo**, Titular de la División de Procesos de Contratación; asistida por el **Ing. Saúl González Martínez**, Jefe de Área Nivel Central E0, adscrito a la División de Procesos de Contratación del IMSS.

Se hace constar que se dará cumplimiento al "Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", los datos personales que se recaben con motivo del presente procedimiento de contratación serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.

### III. NOMBRE DE LA PERSONA SELECCIONADA, INDICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA E IMPORTE TOTAL DE LA COTIZACIÓN.

A continuación, se llevó a cabo la descarga de la Cotización presentada a través de la Plataforma **Compras MX**, procediendo a la revisión cuantitativa de los documentos y registrándolos en el "**FORMATO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**", para su posterior evaluación.



No.	COTIZANTE	ESTATUS	IMPORTE TOTAL SIN INCLUIR IVA
1	ALZE INGENIERÍA, S.A. DE C.V.	Se recibe la documentación electrónica	\$850,000.00

**IV. LUGAR, FECHA Y HORA DONDE SE DARÁ A CONOCER LA NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN.**

A efecto de que el Instituto Mexicano del Seguro Social esté en condiciones de analizar el contenido de la Cotización recibida, se hace del conocimiento que la notificación de adjudicación se realizará a través de la Plataforma **ComprasMX** a las **14:00 horas**, del día **19 de septiembre del 2025**.

No habiendo más asuntos que tratar se cierra la presente siendo las **11:30 horas** del día **10 de septiembre del 2025**.

**POR EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CARGO y/o CATEGORÍA	FIRMA	RÚBRICA
Mtra. Lucía Ileana Villalón Trujillo	Titular de la División de Procedimientos de Contratación.		
Ing. Saúl González Martínez	Jefe de Área Nivel Central E0		
Ing. Tania Estefania Gutiérrez Castruita	Coordinador Técnico Nivel Central E1		
Lic. Santana Alfonso Valdes Badillo	Analista E1		

-----FIN DEL ACTA-----



PROCEDIMIENTO: AO-50-GYR-050GYR119-N-33-2025

OBRA: ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREINVERSIÓN (DIAGNÓSTICO CONCEPTUAL) DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS, LEGALES, AMBIENTALES, ECONÓMICOS Y SOCIALES, PARA LLEVAR A CABO LA ACCIÓN DE OBRA DENOMINADA: "NUEVO HOSPITAL GENERAL REGIONAL DE 260 CAMAS EN SALTILLO, COAHUILA".

FECHA: 10 de septiembre de 2025

**FORMATO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

NUMERAL DE LA COTIZACIÓN	No. ANEXO Ó DOC.	DESCRIPCION	ALZE INGENIERÍA, S.A DE C.V.
<b>IV.1. Documentación distinta a la parte Técnica y Económica</b>			
IV.1.1.	1	Escrito en el que manifieste el domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones ( <b>Documento 1</b> ).	P
IV.1.2.	2	Escrito mediante el cual declare bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 51 y 78 de la Ley ( <b>Documento 2</b> ).	P
IV.1.3.	3	Escrito mediante el cual manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que ni el Cotizante ni sus socios o asociados, tratándose de personas morales, actúan como Interpósita persona dentro del presente Procedimiento de Contratación, de conformidad con la definición a que hace referencia la fracción VIII el artículo 2 de la Ley ( <b>Documento 3</b> ).	P
IV.1.4.	4	Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el cual manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometer por sí o por su representada ( <b>Documento 4</b> ).	P
	5	Copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía del representante legal ( <b>Documento 5</b> ).	P
IV.1.5.	6	Escrito de declaración de integridad, mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través un tercero, incluyendo interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que las personas servidoras públicas del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de la cotización, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto que les otorguen condiciones más ventajosas, con relación a los demás participantes. Asimismo, en caso de resultar adjudicado se abstendrán de incorporar durante la vigencia del contrato a personas que se encuentren inhabilitadas ( <b>Documento 6</b> ).	P
IV.1.6.	7	Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad mediante el cual afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado con las personas servidoras públicas que establece el Protocolo de Actuación en Contrataciones ( <b>Documento 7</b> ).	P
IV.1.7.	8	Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que no ejecuta con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio, ventaja indebida en el procedimiento o sobre los demás cotizantes, u ocasionar un daño a la Hacienda Pública, o al patrimonio de los entes públicos ( <b>Documento 8</b> ).	P
IV.1.8.	9	Escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que es de nacionalidad mexicana ( <b>Documento 9</b> ).	P
<b>IV.2. Documentación técnica que integra la Cotización</b>			
IV.2.1.	1	Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos ( <b>Anexo 1</b> ).	P
IV.2.2.	2	Metodología de trabajo propuesta ( <b>Anexo 2</b> ).	P
IV.2.3.	3	Documentos que acrediten la experiencia y capacidad técnica (especialidad) en trabajos similares ( <b>Anexo 3</b> ).	P
IV.2.4.	4	Documentos que acrediten la experiencia y capacidad técnica de cada uno de los profesionales técnicos que se encargarán de la ejecución de los trabajos ( <b>Anexo 4</b> ).	P
	5	Esquema Estructural de la Organización de los profesionales técnicos que se encargarán del desarrollo de los trabajos ( <b>Anexo 4A</b> ).	P
IV.2.5.	6	Manifestación del porcentaje mínimo de mano de obra local ( <b>Anexo 5</b> ).	P
IV.2.6.	7	Manifestación de No Subcontratación ( <b>Anexo 6</b> ).	P
IV.2.7.	8	Estados financieros dictaminados o no, firmados por contador público, los que al menos deberán estar integrados por: Balance General y Estado de Resultados ( <b>Anexo 7</b> ).	P
	9	Cédula Profesional del Contador Público que respalda los Estados Financieros dictaminados o no, por ejercicio fiscal solicitado ( <b>Anexo 7A</b> ).	P
IV.2.8.	10	Relación de los bienes y equipos científicos, informáticos e instalaciones especiales ( <b>Anexo 8</b> ).	P
IV.2.9.	11	Manifestación a través de la cual ratifica los términos y condiciones establecidos ( <b>Anexo 9</b> ).	P
IV.2.10.	12	Manifestación de sostenimiento de la cotización ( <b>Anexo 10</b> ).	P
<b>IV.3. Documentación económica que integra la Cotización.</b>			
IV.3.1.	1	Listado de insumos que intervienen en la integración de la proposición ( <b>Anexo 11</b> ).	P
IV.3.2.	2	Red de actividades, calendarizada e indicando la duración de cada actividad a ejecutar ( <b>Anexo 12</b> ).	P
IV.3.3.	3	Cédula de avances y de pagos programados, calendarizados y cuantificados por actividades a ejecutar y subactividades ( <b>Anexo 13</b> ).	P
IV.3.4.	4	Programa de ejecución general de los Trabajos, conforme al presupuesto total con sus erogaciones, calendarizado y cuantificado en periodos mensuales, dividido en actividades y, en su caso, subactividades ( <b>Anexo 14</b> ).	P
IV.3.5.		<b>Programas cuantificados y calendarizados de erogaciones, describiendo las actividades y subactividades de los trabajos, así como la cuantificación del suministro o utilización en periodos mensuales, de los siguientes rubros:</b>	
a)	5	Del equipo científico y de cómputo, identificando su tipo y características ( <b>Anexo 15</b> ).	P
b)	6	Personal que se propone para proporcionar los servicios, indicando la especialidad ( <b>Anexo 16</b> ).	P
c)	7	De los materiales en su totalidad expresados en unidades convencionales y volúmenes ( <b>Anexo 17</b> ).	P

PROCEDIMIENTO: AO-50-GYR-050GYR119-N-33-2025

OBRA: ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PREINVERSIÓN (DIAGNÓSTICO CONCEPTUAL) DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS, LEGALES, AMBIENTALES, ECONÓMICOS Y SOCIALES, PARA LLEVAR A CABO LA ACCIÓN DE OBRA DENOMINADA: "NUEVO HOSPITAL GENERAL REGIONAL DE 260 CAMAS EN SALTILLO, COAHUILA".

FECHA: 10 de septiembre de 2025

### FORMATO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

NUMERAL DE LA COTIZACIÓN	No. ANEXO Ó DOC.	DESCRIPCION	ALZE INGENIERÍA, S.A DE C.V.
d)	8	De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos(Anexo 18).	P
IV.3.6.	9	Presupuesto total de los Trabajos (Catalogo de Actividades)(Anexo 19).	P

P = PRESENTA  
NP = NO PRESENTA  
PNA = PRESENTA NO APLCA

