


CATÁLOGO NACIONAL DE DESCRIPCIÓN DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

 Instituto Mexicano del Seguro Social Dirección de Administración Unidad de Personal Coordinación de Gestión de Recursos Humanos Coordinación Técnica de Dotación y Planeación de Recursos Humanos División de Planeación de Fuerza de Trabajo	FECHA DE ELABORACIÓN 26 MAR 2025	NÚMERO DE CÉDULA 619
---	--	------------------------------------

DENOMINACIÓN DEL PUESTO		
SUBGERENTE(A) DE DISEÑO Y PUBLICIDAD CENTRO VACACIONAL OAXTEPEC EO		GRUPO R GRADO C1

REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS	CLAVE DE CATEGORÍA	TIPO DE CONTRATACIÓN	ÁMBITO DE APLICACIÓN				
SUBGERENTE(A) DISEÑO PUB CV OAX EO	36312380	ESTATUTO	CENTRAL	UMAE	OOAD	SUBDELEGACIÓN	OPERATIVA
							X

FUNCIONES


APLICAR LAS ESTRATEGIAS PARA MANTENER Y/O MODERNIZAR LA IMAGEN DEL CENTRO VACACIONAL.
 OPERAR LOS PROYECTOS ENFOCADOS A LA MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS COMERCIALES.
 ELABORAR LOS PRESUPUESTOS DE OPERACIÓN ANUAL, DE METAS Y DE INVERSIÓN, DEL PROGRAMA DE TRABAJO Y PLAN DE NEGOCIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES RESPECTO AL INCREMENTO DE LAS VENTAS Y PROMOCIÓN DEL CENTRO VACACIONAL IMSS OAXTEPEC.
 REALIZAR EN SU CASO, REUNIONES CON ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, QUE PROPICIEN LA OPTIMIZACIÓN DE LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL CENTRO VACACIONAL IMSS OAXTEPEC.
 APLICAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y ESTABLECER VÍNCULOS Y CONVENIOS CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y GUBERNAMENTALES QUE PERMITAN EL RESCATE Y APROVECHAMIENTO DEL PATRIMONIO CULTURAL, ANTROPOLÓGICO E HISTÓRICO DEL CENTRO VACACIONAL IMSS OAXTEPEC.
 DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE VENTAS DE COMERCIALIZACIÓN DE LOS GRUPOS ORGANIZADOS DE TRABAJO, DEPORTES, RECREATIVO, ESPECIALES, HUÉSPEDES Y VISITANTES, DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO VACACIONAL IMSS OAXTEPEC.
 INTEGRAR Y PROCESAR LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS EN LAS DIFERENTES ÁREAS, PARA CONTROLAR Y MEJORAR LOS ÍNDICES DE SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES.
 COORDINAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LOS GRUPOS CONTRATANTES DE SERVICIOS CON LAS SUBGERENCIAS DE OPERACIONES Y LAS DIFERENTES ÁREAS RELACIONADAS PARA LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES EN ATENCIÓN A LOS MISMOS.
 DESARROLLAR ACCIONES QUE PERMITAN ELEVAR LAS VENTAS DE LOS EJECUTIVOS, DE TAL FORMA QUE SE OFREZCAN SERVICIOS ADICIONALES A LOS SOLICITADOS POR EL CLIENTE.
 SUPERVISAR EL TRABAJO DE LOS EJECUTIVOS DE VENTA Y ATENDER EN FORMA DIRECTA A LOS COORDINADORES DE GRUPO.
 VERIFICAR EL RECORD DE EXPEDIENTES DE GRUPOS, VERIFICANDO LOS CONFIRMADOS Y NO CONFIRMADOS.
 REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LOS GRUPOS DE TRABAJO, RECREATIVOS, DEPORTIVOS Y ESPECIALES, CONFORMADOS Y NO CONFIRMADOS.
 VERIFICAR Y CONFIRMAR QUE NINGÚN GRUPO TENGA ADEUDOS O EN SU DEFECTO LOS CUBRA ANTES DEL INICIO DE SU EVENTO.
 VERIFICAR EN SISTEMA EL ESTATUS DE CADA GRUPO ORGANIZADO DE TRABAJO, RECREATIVO, DEPORTIVO Y ESPECIAL, DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE FUERON CONTRATADAS, EN CASO NECESARIO REALIZAR LOS CAMBIOS Y AJUSTES CORRESPONDIENTES.
 SUPERVISAR QUE LAS CIRCULARES SALGAN A TIEMPO CON LA INFORMACIÓN CORRECTA DE ACUERDO A LO SOLICITADO EN EL PRESUPUESTO Y NEGOCIACIÓN DE LOS SERVICIOS.
 SUPERVISAR LA ACTUALIZACIÓN EN GRAFICAS DE GRUPOS EN PIZARRONES INFORMATIVOS.
 VERIFICAR LA OCUPACIÓN DE SALSA E INSTALACIONES DEL CENTRO VACACIONAL IMSS OAXTEPEC.
 APLICAR LAS POLÍTICAS Y NORMATIVAS DE CONTRATACIÓN Y/O CANCELACIÓN DE SERVICIOS DE LOS GRUPOS ORGANIZADOS DE TRABAJO, RECREATIVA, DEPORTIVO, ESPECIALES.
 OPERAR LOS CONVENIOS DE GRUPOS Y CONVENCIONES, FIRMADOS CON INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES Y EMPRESAS PRIVADAS, PARA COADYUVAR A INCREMENTAR LOS PORCENTAJES DE OCUPACIÓN POR ESTE CONCEPTO.
 VERIFICAR LOS INCREMENTOS DE LAS CUOTAS DE RECUPERACIÓN DE LOS SERVICIOS EN INSTALACIONES Y EQUIPO PARA GRUPOS Y CONVENCIONES.
 REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE LE ENCOMIENDEN RELACIONADAS CON SU FUNCIÓN.

REQUISITOS

DIRECCIÓN DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES	
ESCOLARIDAD	EXPERIENCIA
GRADO DE AVANCE TITULADO EN CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES LICENCIATURAS E INGENIERÍAS, SEGÚN CORRESPONDA:	AÑOS DE EXPERIENCIA TRES AÑOS EN CUALQUIERA DE LAS SIGUIENTES ÁREAS:

DISEÑO (TODAS LAS CARRERAS ESPECÍFICAS), MERCADOTECNIA Y COMERCIO (TODAS LAS CARRERAS ESPECÍFICAS), COMUNICACIÓN (TODAS LAS CARRERAS ESPECÍFICAS), COMUNICACIÓN GRÁFICA (TODAS LAS CARRERAS ESPECÍFICAS).	PUESTOS OPERATIVOS O GERENCIALES EN EL ÁMBITO TURÍSTICO, ADMINISTRACIÓN HOTELERA, RELACIONES PÚBLICAS, VENTAS, COMERCIALIZACIÓN, PUBLICIDAD, MERCADOTECNIA, DISEÑO GRÁFICO, ANÁLISIS DE RIESGO, ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS, ALIANZAS ESTRATÉGICAS Y COMERCIALES EN INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, VENTA DE GRUPOS Y EVENTOS, CONOCIMIENTO EN CANALES DE VENTA DEL SEGMENTO SOCIAL, PROSPECCIÓN DE NUEVOS CLIENTES, CREACIÓN DE PAQUETES Y PRODUCTOS TURÍSTICOS, PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN DE PAUTA PUBLICITARIA, ANÁLISIS DE PROVEEDORES DE SERVICIOS CERCANOS (COMPETENCIA DIRECTA).
---	--

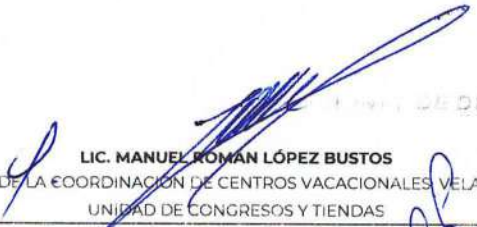

CATÁLOGO NACIONAL DE DESCRIPCIÓN DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

 Instituto Mexicano del Seguro Social Dirección de Administración Unidad de Personal Coordinación de Gestión de Recursos Humanos Coordinación Técnica de Dotación y Planeación de Recursos Humanos División de Planeación de Fuerza de Trabajo	FECHA DE ELABORACIÓN	NÚMERO DE CÉDULA
	26 MAR 2025	

DENOMINACIÓN DEL PUESTO					
SUBGERENTE(A) DE DISEÑO Y PUBLICIDAD CENTRO VACACIONAL OAXTEPEC E0				GRUPO	GRADO
				R	C1
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS	CLAVE DE CATEGORÍA	TIPO DE CONTRATACIÓN	ÁMBITO DE APLICACIÓN		
SUBGERENTE(A) DISENO PUB CV OAX E0	36312380	ESTATUTO	CENTRAL	UMAE	OOAD
					X

DOCUMENTOS PROBATORIOS DE ESCOLARIDAD

PARA ACREDITAR EL REQUISITO DE ESCOLARIDAD SE REQUIERE SIN EXCEPCIÓN PRESENTAR CÉDULA PROFESIONAL DE LICENCIATURA O INGENIERÍA, SEGÚN CORRESPONDA, EN CUALQUIERA DE LAS CARRERAS SOLICITADAS POR LA UNIDAD NORMATIVA.

REALIZÓ Y VO. BO. NORMATIVA	AUTORIZÓ
 LIC. MANUEL ROMÁN LÓPEZ BUSTOS TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE CENTROS VACACIONALES, VELATORIOS, UNIDAD DE CONGRESOS Y TIENDAS	 C.P. NALLELY FLORES YÉPEZ TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS