



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE DELEGACIONES
 UNIDAD DE PERSONAL
 COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 DIVISIÓN DE PLANEACIÓN DE FUERZA DE TRABAJO

FOLIO	
FECHA DE ELABORACIÓN	NÚMERO DE PÁGINA
17/07/2013	1 DE 2

PERFIL DEL PUESTO

DENOMINACIÓN DEL PUESTO

COORDINADOR REGISTRO CIVIL RECIÉN NACIDO E0

GRUPO	GRADO	CLAVE DE CATEGORÍA	ÁMBITO DE APLICACIÓN				
			CENTRAL	UMAE	DELEG	SUBDELEG	OPERAT
V	C1	32310580					X

REQUISITOS

ESCOLARIDAD

CERTIFICADO DE PREPARATORIA O EQUIVALENTE

EXPERIENCIA

UN AÑO EN MANEJO DE NORMAS E INSTRUCTIVOS RELATIVOS A SU ÁREA Y SEIS MESES DE PROMOTOR DE REGISTRO DE RECIÉN NACIDO.

FUNCIONES GENERALES

ATENDER, ORIENTAR E INFORMAR AL DERECHOHABIENTE SOBRE LOS REQUISITOS QUE DEBERÁ PRESENTAR PARA EL SERVICIO DE REGISTRO DE ALTA DEL RECIÉN NACIDO.

SOLICITAR AL JUEZ LAS "FORMAS DE REGISTRO CIVIL".

COORDINAR, CONTROLAR Y SUMINISTRAR LA DOTACIÓN DE "FORMAS DE REGISTRO CIVIL", CARTILLA NACIONAL DE VACUNACIÓN Y PAPEL SEGURIDAD AL REGISTRADOR.

RECIBIR, REVISAR Y CONTROLAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR LOS DERECHOHABIENTES PARA EL REGISTRO CIVIL DEL RECIÉN NACIDO.

TURNAR LA DOCUMENTACIÓN A LAS ÁREAS QUE CORRESPONDAN.

RECIBIR Y REVISAR LAS "FORMAS DE REGISTRO CIVIL" QUE LE SON REMITIDAS POR EL PERSONAL REGISTRADOR DE LOS MÓDULOS HOSPITALARIOS ADSCRITOS AL JUZGADO.

PREPARAR LA REVISIÓN DE LAS FORMAS YA ELABORADAS A LA OFICINA CENTRAL DEL REGISTRO CIVIL, PARA EFECTOS DE REVISIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ARCHIVO.

ELABORAR Y ENVIAR OPORTUNAMENTE LAS ESTADÍSTICAS E INFORMES RELATIVOS AL NÚMERO DE NACIMIENTOS OCURRIDOS Y EL NÚMERO DE REGISTROS EFECTUADOS.

ELABORAR CONJUNTAMENTE CON EL JUEZ, INFORMES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL JUZGADO, ASÍ COMO DE LOS ELEMENTOS ADICIONALES QUE LE SEAN REQUERIDOS.

SUPERVISAR QUE SE EFECTUEN LAS FUNCIONES DE REGISTRO CIVIL Y ALTAS DE BENEFICIARIO, CONFORME A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

LÍNEA DE REPORTE

JEFE DE TRABAJO SOCIAL UMH Y/O DIRECTOR UM.

AUTORIZÓ

Vo. Bo. ÁREA NORMATIVA

SR. HUGO REYES HERNÁNDEZ
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DR. JAIME ANTONIO ZALDIVAR CERVERA
 COORDINADOR DE UNIDADES MÉDICAS DE ALTA ESPECIALIDAD



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN DE DELEGACIONES
 UNIDAD DE PERSONAL
 COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
 DIVISIÓN DE PLANEACIÓN DE FUERZA DE TRABAJO

FOLIO

FECHA DE ELABORACIÓN

NÚMERO DE PÁGINA

17/07/2013

2 DE 2

PERFIL DEL PUESTO

DENOMINACIÓN DEL PUESTO

COORDINADOR REGISTRO CIVIL RECIÉN NACIDO E0

GRUPO	GRADO	CLAVE DE CATEGORÍA	ÁMBITO DE APLICACIÓN				
			CENTRAL	UMAE	DELEG	SUBDELEG	OPERAT
V	C1	32310580					X

REQUISITOS

ESCOLARIDAD

CERTIFICADO DE PREPARATORIA O EQUIVALENTE

EXPERIENCIA

UN AÑO EN MANEJO DE NORMAS E INSTRUCTIVOS RELATIVOS A SU ÁREA Y SEIS MESES DE PROMOTOR DE REGISTRO DE RECIÉN NACIDO.

FUNCIONES GENERALES

CONOCER, CUMPLIR Y VERIFICAR EL APEGO A LAS POLÍTICAS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
 EVALUAR LOS PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO Y PROPONER ALTERNATIVAS PARA SU MEJORAMIENTO.
 REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE LE ENCOMIENDEN RELACIONADAS CON SU FUNCIÓN.

LÍNEA DE REPORTE

JEFE DE TRABAJO SOCIAL UMH Y/O DIRECTOR UM.

AUTORIZÓ

Vo. Bo. ÁREA NORMATIVA

SR. HUGO REYES HERNÁNDEZ
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DR. JAIME ANTONIO ZALDIVAR CERVERA
 COORDINADOR DE UNIDADES MÉDICAS DE ALTA ESPECIALIDAD