



**CATALOGO NACIONAL DE DESCRIPCION DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA**

PUESTO <b>DIRECTORA DE ESCUELA DE ENFERMERIA</b>						NIVEL SAL.: <b>N 49</b>	HOJA <b>8.048</b> 1		
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS				CLAVE DE CATEGORIA	ACT.	AREA DE	CENTRAL	DELEG	OPERAT.
<b>N49</b>	<b>DIRECTOR</b>	<b>ESC</b>	<b>ENF</b>	<b>80</b>	<b>1 2 1 2 0 2 8 0</b>	<b>26A</b>	APLICACION		<b>X</b>

CATEGORIA	CLAVE	FUNCIONES
N49 DIRECTOR ESC ENF 80	12120280	

- DIFUNDIR Y VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE POLITICAS Y NORMAS EMITIDAS POR EL IMSS Y POR LA INSTITUCION EDUCATIVA QUE OTORGA EL RECONOCIMIENTO DE LOS ESTUDIOS QUE SE IMPARTEN EN LA ESCUELA.
- ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, FINANCIEROS Y TECNICOS ASIGNADOS A LA ESCUELA DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS AL RESPECTO.
- PRECISAR LOS REQUERIMIENTOS DE RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE LA ESCUELA, PRESENTARLOS PARA SU AUTORIZACIÓN Y SUMINISTRO.
- VERIFICAR QUE EL PERSONAL DE LA ESCUELA CUMPLA CON LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS Y CON LAS DISPOSICIONES LEGALES QUE REGULAN EL SERVICIO PUBLICO Y LAS DEMAS NORMAS APLICABLES AL IMSS, CON FUNDAMENTO EN LA REFORMA DE LA FRACCION XX DEL ARTICULO 47 DE LA LEY FEDERAL DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS.
- ESTABLECER COORDINACION CON LA SECRETARIA DE EDUCACION, SECRETARIA DE SALUD Y CON INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR, PARA EL REGISTRO DE PLANES DE ESTUDIO Y PROGRAMAS ACADEMICOS DE LA CARRERA DE ENFERMERIA EN LOS NIVELES Y/O MODALIDADES QUE SE IMPARTEN EN LA ESCUELA.
- SUPERVISAR EL PROCESO DE SELECCION DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO Y EL DE REINSCRIPCION EN CADA CICLO ESCOLAR.
- DIRIGIR EL DESARROLLO DEL PROCESO EDUCATIVO, SUPERVISANDO LA APLICACION DE LOS MODELOS VIGENTES Y EVALUAR SISTEMATICAMENTE LOS RESULTADOS OBTENIDOS.
- SUPERVISAR Y ASESORAR AL PERSONAL DOCENTE EN EL USO DE LA METODOLOGIA EDUCATIVA QUE PROMUEVA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS ALUMNOS.
- FOMENTAR LA COMUNICACION Y LA PARTICIPACION CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SERVICIOS A FIN DE PROPICIAR EL INTERCAMBIO DE INFORMACION TECNICA Y CIENTIFICA PARA LA ACTUALIZACION DE LOS PROGRAMAS Y PLANES DE ESTUDIO.
- ESTABLECER EL PROGRAMA DE EDUCACION CONTINUA DEL PERSONAL DE LA ESCUELA.
- ANALIZAR LOS PROCESOS EDUCATIVOS Y ADMINISTRATIVOS A TRAVES DE LA APLICACION DE LOS INDICADORES DEL DESEMPEÑO AUTORIZADOS VIGENTES.
- DEFINIR LAS ACCIONES QUE SE REQUIERAN COMO CONSECUENCIA DE LOS RESULTADOS DE LA EVALUACION DEL DESARROLLO DE PLANES Y PROGRAMAS ACADEMICOS, A FIN DE SUPERAR LAS EXPECTATIVAS EN LA PLANEACION ESTRATEGICA.
- ESTABLECER Y DESARROLLAR LINEAS DE INVESTIGACION EDUCATIVA.

**REQUISITOS**

<b>ESCOLARIDAD</b> * 1)	<b>EXPERIENCIA</b> **2)
----------------------------	----------------------------

<b>AUTORIZO</b>  LIC. JESUS LAZCANO RAMOS COORDINADOR DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	<b>Vo. Bo. AREA NORMATIVA</b>  DR. LEONARDO VINIEGRA VELAZQUEZ COORDINADOR DE EDUCACION EN SALUD	<b>PUESTO(S) A QUIEN(ES) REPORTA</b>  COORDINADOR DELEGACIONAL DE EDUCACION EN SALUD.
---	---	---

26/09/2006



**CATALOGO NACIONAL DE DESCRIPCION DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA**

<b>PUESTO DIRECTORA DE ESCUELA DE ENFERMERIA</b>						<b>NIVEL SAL.: N 49</b>		<b>HOJA 8.048 2</b>		
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS				CLAVE DE CATEGORIA		ACT.	AREA DE	CENTRAL	DELEG	OPERAT.
<b>N49</b>	<b>DIRECTOR</b>	<b>ESC</b>	<b>ENF</b>	<b>80</b>	<b>1 2 1 2 0 2 8 0</b>	<b>26A</b>	APLICACION			<b>X</b>
CATEGORIA		CLAVE		FUNCIONES						
<p>- COORDINAR LOS EVENTOS CIENTIFICOS Y CULTURALES QUE SE REALIZAN EN LA ESCUELA PARA EL PERSONAL DOCENTE Y ALUMNOS, PROPICIANDO LA DIVULGACION Y APLICACION DE RESULTADOS.</p> <p>- DESARROLLAR PROYECTOS DE INVESTIGACION EDUCATIVA Y COORDINAR LOS EFECTUADOS POR DOCENTES Y ALUMNOS, PROPICIANDO LA DIFUSION DE RESULTADOS Y EL USO DE LOS CONOCIMIENTOS GENERADOS.</p> <p>- SUPERVISAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DEL SERVICIO SOCIAL Y TITULACION REVISANDO Y AJUSTANDO EL PRESUPUESTO ANUAL DE GASTOS DE LA ESCUELA, SOMETIENDOLO A AUTORIZACION, VIGILANDO SU EJERCICIO Y EFECTUANDO EL ANALISIS CORRESPONDIENTE.</p> <p>- DAR SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES SURGIDAS EN SUPERVISIONES, ASESORIAS O AUDITORIAS REALIZADAS A LA ESCUELA DE ENFERMERIA.</p> <p>- INFORMAR LOS AVANCES Y RESULTADOS DEL PROCESO EDUCATIVO Y PROPORCIONAR LOS ELEMENTOS ADICIONALES DE INFORMACION QUE LE SEAN REQUERIDOS.</p> <p>- ELABORAR Y SOMETER PARA SU APROBACION EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.</p> <p>- ESTABLECER EL PROGRAMA DE INDUCCION AL PUESTO PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO.</p> <p>- PARTICIPA EN LA ELABORACION Y ACTUALIZACION DEL REGLAMENTO INTERNO DE LA ESCUELA, VIGILA SU APLICACION Y OBSERVANCIA; ASI COMO, LAS NORMAS Y LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES Y DE LA INSTANCIA EDUCATIVA QUE OTORGA EL RECONOCIMIENTO.</p> <p>* 1) - TITULO Y CEDULA PROFESIONAL DE LICENCIADO EN ENFERMERIA, Y        - DIPLOMA DE CURSO POSTECNICO O DE ESPECIALIDAD MEDICO-QUIRURGICA CON DURACION MINIMA DE DIEZ MESES, RECONOCIDO POR EL IMSS, Y        - DIPLOMA DE CURSO POSTECNICO DE ADMINISTRACION Y DOCENCIA EN ENFERMERIA CON DURACION MINIMA DE DIEZ MESES        Y/O        - CONSTANCIA DE CURSO DE FORMACION DOCENTE CON CON DURACION DE 200 HORAS O MAS (EN UNO O VARIOS CURSOS), O        - DIPLOMADO DE FORMACION DOCENTE EN INVESTIGACION EDUCATIVA CON DURACION MINIMA DE CINCO MESES, O        - TITULO Y CEDULA PROFESIONAL DE MAESTRIA EN EDUCACION.</p> <p>** 2) - TRES AÑOS COMO ENFERMERA JEFE DE PISO Y        - CONSTANCIA DE PARTICIPACION COMO PROFESOR TITULAR, O        ADJUNTO EN ACTIVIDADES DE EDUCACION CONTINUA CON DURACION</p>										
<b>REQUISITOS</b>										
<b>ESCOLARIDAD</b> * 1)					<b>EXPERIENCIA</b> **2)					
<b>AUTORIZO</b>					<b>Vo. Bo. AREA NORMATIVA</b>			<b>PUESTO(S) A QUIEN(ES) REPORTA</b>		
LIC. JESUS LAZCANO RAMOS COORDINADOR DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS					DR. LEONARDO VINIEGRA VELAZQUEZ COORDINADOR DE EDUCACION EN SALUD			COORDINADOR DELEGACIONAL DE EDUCACION EN SALUD.		
26/09/2006										



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOI**  
 DIRECCION DE DESARROLLO DE PERSONAL Y ORGANIZACION  
 COORDINACION DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS  
 COORDINACION DE SISTEMAS DE INFORMACION Y TRANSPARENCIA

DIVISION DE PLANEACION DE FUERZA DE TRABAJO  
 DIVISION DEL SIAP

**CATALOGO NACIONAL DE DESCRIPCION DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA**

PUESTO <b>DIRECTORA DE ESCUELA DE ENFERMERIA</b>										NIVEL SAL.: <b>N 49</b>		HOJA <b>8.048 3</b>					
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS					CLAVE DE CATEGORIA			ACT.	AREA DE	CENTRAL	DELEG	OPERAT.					
<b>N49</b>	<b>DIRECTOR</b>	<b>ESC</b>	<b>ENF</b>	<b>80</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>26A</b>	APLICACION			<b>X</b>

CATEGORIA	CLAVE	FUNCIONES
		DE 500 HORAS O MAS, O - UN AÑO COMO COORDINADOR DE CURSOS DE FORMACION DE ENFERMERIA QUE SE IMPARTE EN EL INSTITUTO, O - FORMAR PARTE DEL PADRON DE PROFESORES DE CARRERA INSTITUCIONAL EN ALGUNA DE SUS CATEGORIAS, O BIEN - DOS AÑOS COMO SUBJEFE DE ENFERMERIA Y - CONSTANCIA DE PARTICIPACION COMO PROFESOR TITULAR O ADJUNTO EN ACTIVIDADES DE EDUCACION CONTINUA CON DURACION DE 500 HORAS O MAS, O - UN AÑO COMO COORDINADOR DE CURSOS DE FORMACION DE ENFERMERIA QUE SE IMPARTE EN EL INSTITUTO.

**REQUISITOS**

<b>ESCOLARIDAD</b> * 1)	<b>EXPERIENCIA</b> **2)
----------------------------	----------------------------

<b>AUTORIZO</b>  LIC. JESUS LAZCANO RAMOS COORDINADOR DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	<b>Vo. Bo. AREA NORMATIVA</b>  DR. LEONARDO VINIEGRA VELAZQUEZ COORDINADOR DE EDUCACION EN SALUD	<b>PUESTO(S) A QUIEN(ES) REPORTA</b>  COORDINADOR DELEGACIONAL DE EDUCACION EN SALUD.
---	---	---

26/09/2006