



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOI

DIRECCION DE DESARROLLO DE PERSONAL Y ORGANIZACION

COORDINACION DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

COORDINACION DE SISTEMAS DE INFORMACION Y TRANSPARENCIA

DIVISION DE PLANEACION DE FUERZA DE TRABAJO

DIVISION DEL SIAP

CATALOGO NACIONAL DE DESCRIPCION DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

PUESTO PROMOTOR DE ATENCION A PENSIONADOS						NIVEL SAL.: N 33		HOJA 8.103 1									
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS				CLAVE DE CATEGORIA		ACT.	AREA DE	CENTRAL	DELEG	OPERAT.							
N33	PROM	ATN	PENSIONAD	80	1	2	0	3	5	9	8	0	26A			X	X
CATEGORIA			CLAVE			FUNCIONES											
N33 PROM ATN PENSIONAD 80			12035980														
<p>MANTENER COMUNICACION PERMANENTE CON LAS AREAS PRESTADORAS DE SERVICIOS A PENSIONADOS Y JUBILADOS, EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>DIFUNDIR LA CORRECTA APLICACION DE PROGRAMAS Y ACCIONES EMITIDOS EN MATERIA DE ATENCION A PENSIONADOS Y JUBILADOS, EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>PROMOVER LA IMPLANTACION, OPERACION Y CONSOLIDACION DE PROGRAMAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION PENSIONADA Y JUBILADA, EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>INFORMAR A SU JEFE INMEDIATO RESPECTO A LA POSIBILIDAD DE CELEBRAR CONVENIOS Y/O ACUERDOS CON LOS SECTORES, PUBLICO, SOCIAL Y PRIVADO EN SU AREA DE RESPONSABILIDAD, PARA BENEFICIAR LA ECONOMIA, CULTURA Y RECREACION DE LOS PENSIONADOS Y JUBILADOS.</p> <p>MANTENER COMUNICACION Y COORDINACION PERMANENTE CON ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE PENSIONADOS Y JUBILADOS, A FIN DE IDENTIFICAR LA PROBLEMÁTICA EXISTENTE EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD, COORDINAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA SU SOLUCION E INFORMAR A SU JEFE INMEDIATO, RESPECTO A LOS AVANCES ALCANZADOS.</p> <p>FUNGIR COMO SECRETARIO(A) DE ACTAS Y ACUERDOS DE LA COMISION MIXTA SUBDELEGACIONAL IMSS-MUNJP Y MANTENER ESTRECHA COORDINACION CON CADA UNO DE LOS INTEGRANTES.</p> <p>EFFECTUAR SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS CONTRAIDOS POR LAS DIFERENTES AREAS A NIVEL SUBDELEGACIONAL, PARA ATENDER LA PROBLEMÁTICA Y MEJORAR LOS SERVICIOS BRINDADOS A ESTE SECTOR SOCIAL Y MANTENER INFORMADO A SU JEFE INMEDIATO.</p> <p>MANTENER INFORMADO A SU JEFE INMEDIATO, RESPECTO A LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS PLANTEADAS POR LOS PENSIONADOS Y JUBILADOS, ASI MISMO DE LOS AVANCES Y PROBLEMÁTICA DETECTADA EN LA OPERACION DE LOS PROGRAMAS EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>PROMOVER LA PARTICIPACION DE LAS DIVERSAS AREAS INSTITUCIONALES EN LA IMPARTICION DE PLATICAS DE ORIENTACION EN CENTROS DE PAGO DE PENSIONES, SOBRE LA PRESTACION Y UTILIZACION DE SERVICIOS QUE SE OTORGAN A LOS PENSIONADOS Y JUBILADOS EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>REALIZAR PROMOCIONES, CAMPAÑAS Y EVENTOS DE DIGNIFICACION DE LA POBLACION PENSIONADA Y JUBILADA, EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>PROMOVER LA ORGANIZACION Y ASESORAR EL FUNCIONAMIENTO DE CENTROS DE DIA EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>SUPERVISAR Y ASESORAR RESPECTO AL CONTROL DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS ASIGNADOS A LOS CENTROS DE DIA EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD.</p> <p>REALIZAR VISITAS PERIODICAS A CENTROS DE PAGO DE PENSIONES, UNIDADES MEDICAS Y UNIDADES DE PRESTACIONES</p>																	
REQUISITOS																	
ESCOLARIDAD LICENCIATURA EN PSICOLOGIA, PEDAGOGIA, TRABAJO SOCIAL, SOCIOLOGIA, EDUCACION FISICA Y PROFESOR DE EDUCACION FISICA U OTRAS CARRERAS DEL AREA SOCIAL.						EXPERIENCIA TRES AÑOS EN EL IMSS. REALIZANDO ACTIVIDADES PARA LA ATENCION DE JUBILADOS Y PENSIONADOS, O TRES AÑOS EN EL AREA DE PRESTACIONES SOCIALES.											
AUTORIZO				Vo. Bó. AREA NORMATIVA				PUESTO(S) A QUIEN(ES) REPORTA									
LIC. JESUS LAZCANO RAMOS COORDINADOR DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS				 DRA. IRMA E. GUTIÉRREZ MEJÍA COORDINADORA DE PRESTACIONES SOCIALES				JEFE DE LA OFICINA DE ATENCION A PENSIONADOS Y JUBILADOS.									
07/07/2006																	



CATALOGO NACIONAL DE DESCRIPCION DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

PUESTO PROMOTOR DE ATENCION A PENSIONADOS						NIVEL SAL.: N 33		HOJA 8.103 2									
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS				CLAVE DE CATEGORIA		ACT.	AREA DE	CENTRAL	DELEG	OPERAT.							
N33	PROM	ATN	PENSIONAD	80	1	2	0	3	5	9	8	0	26A	APLICACION		X	X
CATEGORIA			CLAVE			FUNCIONES											
<p>SOCIALES, PARA VERIFICAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BRINDADOS A LOS PENSIONADOS Y JUBILADOS EN SU AMBITO DE RESPONSABILIDAD Y MANTENER INFORMADO A SU JEFE INMEDIATO SUPERIOR.</p> <p>PROPONER A SU JEFE INMEDIATO LA CREACION, MODIFICACION, ACTUALIZACION O SIMPLIFICACION DE PROGRAMAS Y PROCESOS INSTITUCIONALES, QUE COADYUVEN A ELEVAR EL NIVEL Y CALIDAD DE VIDA DE LOS PENSIONADOS Y JUBILADOS.</p> <p>PARTICIPAR EN LA PROMOCION DE SEMINARIOS, CONGRESOS, SIMPOSIA Y EVENTOS DE GERONTOLOGIA, PARA EL PERSONAL INSTITUCIONAL Y EN SU CASO PARA LA POBLACION PENSIONADA Y JUBILADA.</p> <p>PARTICIPAR EN COORDINACION CON OTRAS AREAS INSTITUCIONALES, EN LA RELIZACION DE TRABAJOS DE INVESTIGACION Y DE MEDICION DEL IMPACTO DE LOS PROGRAMAS DIRIGIDOS A LA POBLACION PENSIONADA Y JUBILADA.</p> <p>REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE LE ENCOMIENDEN RELACIONADAS CON SU FUNCION.</p>																	
REQUISITOS																	
ESCOLARIDAD LICENCIATURA EN PSICOLOGIA, PEDAGOGIA, TRABAJO SOCIAL, SOCIOLOGIA, EDUCACION FISICA Y PROFESOR DE EDUCACION FISICA U OTRAS CARRERAS DEL AREA SOCIAL.						EXPERIENCIA TRES AÑOS EN EL IMSS. REALIZANDO ACTIVIDADES PARA LA ATENCION DE JUBILADOS Y PENSIONADOS, O TRES AÑOS EN EL AREA DE PRESTACIONES SOCIALES.											
AUTORIZO				Vo. Bo. AREA NORMATIVA				PUESTO(S) A QUIEN(ES) REPORTA									
 LIC. JESUS LAZCANO RAMOS COORDINADOR DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS				 DRA. IRMA E. GUTIÉRREZ MEJÍA COORDINADORA DE PRESTACIONES SOCIALES				JEFE DE LA OFICINA DE ATENCION A PENSIONADOS Y JUBILADOS.									
07/07/2006																	