



CATALOGO NACIONAL DE DESCRIPCION DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

| | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----------|-----------|---|------------|---|------------------------|--|------------|---------|-------|----------|
| PUESTO DIRECTOR DE UNIDAD OPERATIVA DE PRESTACIONES SOCIALES | | | | | | NIVEL SAL.: N 44 | | HOJA 8.051 1 | | | | |
| REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS | | | | | | CLAVE DE CATEGORIA | | ACT. | AREA DE | CENTRAL | DELEG | OPERAT. |
| N44 | DIR | U | OP | PRES | SOC | B80 | 1 2 0 3 5 5 8 0 | 26A | APLICACION | | | X |
| CATEGORIA | | | CLAVE | | | FUNCIONES | | | | | | |
| N44 DIR U OP PRES SOC B80 | | | 12035580 | | | <p>PLANEAR, COORDINAR E INTEGRAR LOS PROGRAMAS, PRESUPUESTOS Y METAS DE LOS ASPECTOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO GENERAL DE LA UNIDAD OPERATIVA DE PRESTACIONES SOCIALES.</p> <p>ORGANIZAR, DIRIGIR Y EVALUAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE CONTROL FINANCIERO Y DE CURSOS Y SERVICIOS DE BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL, PROMOCION CULTURAL Y RECREACION FISICA Y DEPORTE DE LA UNIDAD OPERATIVA.</p> <p>DIRIGIR Y EVALUAR LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, TOMANDO LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA OPTIMIZAR SU APROVECHAMIENTO.</p> <p>IMPLANTAR Y SUPERVISAR LAS NORMAS, PROCEDIMIENTOS Y TECNICAS NECESARIAS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS AREAS Y SERVICIOS QUE INTEGRAN LA UNIDAD OPERATIVA DE PRESTACIONES SOCIALES A SU CARGO, EMITIDAS POR LAS AUTORIDADES NORMATIVAS.</p> <p>CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS PROGRAMAS Y PRESUPUESTOS PARA LA OPERACION, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD, DE ACUERDO A LAS NORMAS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.</p> <p>PARTICIPAR CON EL JEFE DEL DEPARTAMENTO DELEGACIONAL DE PRESTACIONES SOCIALES EN LA PLANEACION, PROGRAMACION, INSTRUMENTACION Y EVALUACION DE LOS PROGRAMAS DE LA COORDINACION GENERAL, PARA LA UNIDAD OPERATIVA DE PRESTACIONES SOCIALES, TOMANDO COMO BASE EL DIAGNOSTICO DE SALUD Y ESTUDIO SOCIO-ECONOMICO DE LA POBLACION QUE LE CORRESPONDE.</p> <p>ESTABLECER COORDINACION CON LAS DEPENDENCIAS DEL INSTITUTO ASI COMO CONCERTACION CON LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS PARA PROMOVER Y LLEVAR A CABO LOS PROGRAMAS DE SALUD Y SERVICIOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS.</p> <p>APLICAR LOS MECANISMOS PARA LA MEDICION Y EVALUACION DE LOS RESULTADOS Y METAS ALCANZADAS EN LAS AREAS A SU CARGO.</p> <p>COORDINAR LOS MECANISMOS NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO ENTRE LAS AREAS Y SERVICIOS DE LA UNIDAD A SU CARGO.</p> <p>PLANEAR, PROMOVER E IMPLANTAR LAS ACCIONES QUE PERMITAN ABATIR EL AUSENTISMO DEL PERSONAL Y SOCIO ALUMNOS DE LA UNIDAD.</p> <p>PARTICIPAR EN LA ORGANIZACION Y SUPERVISION DE LOS CENTROS DE EXTENSION DE CONOCIMIENTOS.</p> <p>ESTABLECER Y VIGILAR LOS MECANISMOS NECESARIOS PARA EL MANEJO DE INGRESOS DE LA COOPERATIVA DE LA UNIDAD.</p> <p>ESTABLECER COORDINACION CON LA DELEGACION SINDICAL PARA LA SOLUCION DE PROBLEMAS EN APEGO AL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO Y SUS REGLAMENTOS.</p> | | | | | | |
| REQUISITOS | | | | | | | | | | | | |
| ESCOLARIDAD | | | | | | EXPERIENCIA | | | | | | |
| TITULADO EN ADMINISTRACION O AREAS AFINES, O AÑOS DE EXPERIENCIA A JUICIO DE LA COORDINACION DE PRESTACIONES SOCIALES | | | | | | UN AÑO EN LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES QUE REALIZAN LAS UNIDADES | | | | | | |
| AUTORIZO | | | | Vo. Bo. AREA NORMATIVA | | | | PUESTO(S) A QUIEN(ES) REPORTA | | | | |
|  LIC. JESUS LAZCANO RAMOS COORDINADOR DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS | | | |  DRA. IRMA E. GUTIÉRREZ MEJÍA COORDINADORA DE PRESTACIONES SOCIALES | | | | JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES SOCIALES. | | | | |
| 07/07/2006 | | | | | | | | | | | | |



CATALOGO NACIONAL DE DESCRIPCION DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

| | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|----------|-----------|--------------------|------------|-------------------------|------------------------|---------------------|------------|---------|--|----------|
| PUESTO DIRECTOR DE UNIDAD OPERATIVA DE PRESTACIONES SOCIALES "B" | | | | | | NIVEL SAL.: N 44 | | HOJA 8.051 2 | | | | |
| REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS | | | | CLAVE DE CATEGORIA | | ACT. | AREA DE | CENTRAL | DELEG | OPERAT. | | |
| N44 | DIR | U | OP | PRES | SOC | B80 | 1 2 0 3 5 5 8 0 | 26A | APLICACION | | | X |
| CATEGORIA | | | | CLAVE | | FUNCIONES | | | | | | |

PARTICIPAR EN LAS ACCIONES DE FOMENTO A LA SALUD.

SOLICITAR Y TRAMITAR LAS AUTORIZACIONES ESPECIALES PARA LA OPERACION DE PROGRAMAS QUE ASI LO REQUIERAN.

DETECTAR LAS NECESIDADES DE CAPACITACION DEL PERSONAL A SU CARGO Y PARTICIPAR CONJUNTAMENTE CON LAS AREAS DELEGACIONALES EN LA ELABORACION DEL PROGRAMA REQUERIDO.

COORDINAR CON LAS AREAS A SU CARGO LA ELABORACION DE ESTADISTICA E INFORMES QUE LE SEAN REQUERIDOS POR LAS AUTORIDADES NORMATIVAS.

APLICAR Y SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE Y DE OPERACION EMANADAS DE LAS AUTORIDADES NORMATIVAS PARA LAS UNIDADES OPERATIVAS DE PRESTACIONES SOCIALES.

INTEGRAR LA INFORMACION ESTADISTICA DE LA UNIDAD PARA LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES SOBRE LOS AVANCES Y RESULTADOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS OTORGADOS.

REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE LE ENCOMIENDEN RELACIONADAS CON SU FUNCION.

REQUISITOS

| | |
|---|---|
| ESCOLARIDAD TITULADO EN ADMINISTRACION O AREAS AFINES, O AÑOS DE EXPERIENCIA A JUICIO DE LA COORDINACION DE PRESTACIONES SOCIALES | EXPERIENCIA UN AÑO EN LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES QUE REALIZAN LAS UNIDADES |
|---|---|

| | | |
|---|--|--|
| AUTORIZO LIC. JESUS LAZCANO RAMOS COORDINADOR DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS | Vo. Bo. AREA NORMATIVA DRA. IRMA E. GUTIERREZ MEJIA COORDINADORA DE PRESTACIONES SOCIALES | PUESTO(S) A QUIEN(ES) REPORTA JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES SOCIALES. |
|---|--|--|