



CATÁLOGO NACIONAL DE DESCRIPCIÓN DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

PUESTO JEFE MERCADERIAS DE TIENDA A 80							NIVEL SALARIAL N 34	HOJA 7.172			
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS				CLAVE DE CATEGORIA			ACT	AREA DE APLICACION	CENTRAL	DELEG	OPERAT
N34 JEFE MERC TIENDA A 80				1	2	0	2	2	3	8	0
							27A				X

FUNCIONES

N34 JEFE DE MERCADERIAS TIENDA A 80

PLANEAR ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR EL TRABAJO DEL PERSONAL A SU CARGO.

SUPERVISAR EL ADECUADO ACOMODO Y ETIQUETADO DE LAS MERCANCIAS EN LA SALA DE VENTAS, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA COORDINACIÓN DE CENTROS VACACIONALES, VELATORIOS, UNIDAD DE CONGRESOS Y TIENDAS.

DETECTAR NECESIDADES Y FINCAR PEDIDOS DE MERCANCIAS A PIE DE CAMIÓN, CON BASE EN LOS CATÁLOGOS DE PROVEEDORES VIGENTES.

SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CAMBIOS DE PRECIOS EN LAS CENEFAS DE LOS MUEBLES DE EXHIBICIÓN Y VERIFICAR QUE LOS JEFES DE LÍNEA O ÁREA REALICEN PRUEBAS SELECTIVAS DE MARCAJE DE ARTÍCULOS.

INSTRUIR A LOS JEFES DE LÍNEA PARA LA EXHIBICIÓN ADECUADA DE MERCANCIAS.

VIGILAR EL REABASTECIMIENTO OPORTUNO DE MERCANCIAS A LA SALA DE VENTAS.

PARTICIPAR EN LA PLANEACIÓN Y TOMA FÍSICA DE INVENTARIOS.

INFORMAR SEMANALMENTE AL ADMINISTRADOR DE LA TIENDA SOBRE LA MERCANCÍA QUE NO TUVO ROTACIÓN ADECUADA.

SUPLIR AL ADMINISTRADOR DE LA TIENDA DURANTE SU AUSENCIA.

VIGILAR QUE LA ATENCIÓN PRESTADA A LOS CLIENTES SEA EFICIENTE.

EFFECTUAR EN COORDINACIÓN CON EL ADMINISTRADOR LA APERTURA DE LA TIENDA Y AL TÉRMINO DE LAS ACTIVIDADES EL CIERRE DE LA MISMA, DE ACUERDO CON EL HORARIO DE SERVICIO.



VIGILAR HORARIOS DE ENTRADA Y SALIDA, ASÍ COMO, LA INTRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DEL PERSONAL ADSCRITO A LA TIENDA.

VERIFICAR QUE SE MANTENGA EL NIVEL DE EXISTENCIA EN LA SALA DE VENTAS DE TODOS LOS PRODUCTOS QUE SE COMERCIALIZAN, A FIN DE MANTENER UN ABASTO ACCORDE A LA DEMANDA DE LOS CLIENTES.

VERIFICAR EL RETIRO OPORTUNO DE LA SALA DE VENTAS DE PRODUCTOS PERECEDEROS CON CADUCIDAD VENCIDA.

REQUISITOS

ESCOLARIDAD LICENCIATURA O CONSTANCIA QUE ACREDITE HABER CURSADO Y APROBADO UN MÍNIMO DEL 50% DE ALGUNA DE LAS SIGUIENTES LICENCIATURAS: ADMINISTRACIÓN, CONTADURIA, MERCADOTECNIA, ACTUARIA, O LICENCIATURAS AFINES AL ÁREA ECONÓMICO ADMINISTRATIVA O CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS DE PREPARATORIA, VOCACIONAL O EQUIVALENTE.	EXPERIENCIA UN AÑO EN CATEGORÍAS DE TIENDAS O EN CUALQUIER AREA ADMINISTRATIVA DE ABASTO, ALMACENES, COMERCIALIZACIÓN EN VELATORIOS.
---	--

AUTORIZO  LIC. RAUL ARENZANA OLIVERA TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Vo. Bo. AREA NORMATIVA  LIC. EULALIA MÉNDEZ MONROY TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE CENTROS VACACIONALES, VELATORIOS, UNIDAD DE CONGRESOS Y TIENDAS	PUESTO (S) A QUIEN (ES) REPORTA ADMINISTRADOR DE TIENDA A
---	---	---



CATÁLOGO NACIONAL DE DESCRIPCIÓN DE PUESTOS TIPO DE CONFIANZA

PUESTO JEFE MERCADERIAS DE TIENDA A 80										NIVEL SALARIAL N 34		HOJA 7.172	
REGISTRO EN EL TABULADOR DE SUELDOS										CLAVE DE CATEGORIA		ACT	
N34 JEFE MERC TIENDA A 80										1 2 0 2 2 3 8 0		27A	
										AREA DE APLICACION		CENTRAL	
												DELEG	
												OPERAT	
												X	

FUNCIONES

N34 JEFE DE MERCADERIAS TIENDA A 80

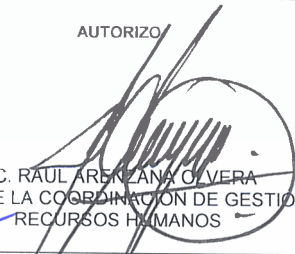

SUPERVISAR QUE EL MOBILIARIO Y EQUIPO PARA EXHIBICIÓN DE MERCANCIAS SE ENCUENTRE EN PERFECTAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y FUNCIONAMIENTO.

CONTROLAR AL PERSONAL DE PROVEEDORES COMISIONADOS EN LA TIENDA, (PROMOTORAS Y DEMOSTRADORAS), SU MATERIAL DE TRABAJO, ASI COMO, LOS DE PROPIEDAD DE LA TIENDA PROPORCIONADOS A TRAVÉS DE RESGUARDO E IDENTIFICACIÓN PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.

REALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE LE ENCOMIENDEN RELACIONADAS CON SU FUNCIÓN.

REQUISITOS

ESCOLARIDAD LICENCIATURA O CONSTANCIA QUE ACREDITE HABER CURSADO Y APROBADO UN MINIMO DEL 50% DE ALGUNA DE LAS SIGUIENTES LICENCIATURAS: ADMINISTRACIÓN, CONTADURIA, MERCADOTECNIA, ACTUARIA, O LICENCIATURAS AFINES AL ÁREA ECONÓMICO ADMINISTRATIVA O CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS DE PREPARATORIA, VOCACIONAL O EQUIVALENTE.	EXPERIENCIA UN AÑO EN CATEGORÍAS DE TIENDAS O EN CUALQUIER AREA ADMINISTRATIVA DE ABASTO, ALMACENES, COMERCIALIZACIÓN EN VELATORIOS.
---	--

AUTORIZO  LIC. RAÚL ARELLANO OLVERA TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Vo. Bo. AREA NORMATIVA  LIC. EULALIA MÉNDEZ MONROY TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE CENTROS VACACIONALES, VELATORIOS, UNIDAD DE CONGRESOS Y TIENDAS	PUESTO (S) A QUIEN (ES) REPORTA ADMINISTRADOR DE TIENDA A 02/08/2018
--	---	---