



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

**CONTRATO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO) PARA LA UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR No. 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD", PARA EL EJERCICIO 2022, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN, DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, REPRESENTADA POR LA DRA. MIRIAM VICTORIA SÁNCHEZ CASTRO, EN SU CARÁCTER DE TITULAR DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN Y APODERADA LEGAL, EN ADELANTE "EL INSTITUTO" Y, POR LA OTRA, LA PERSONA MORAL HEALTHCARE SYSTEMS DE MÉXICO, S.A. DE C.V., EN LO SUCESIVO "EL PROVEEDOR", REPRESENTADA POR EL C. FERNANDO MÉNDEZ GIL, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

**DECLARACIONES**

**I. "EL INSTITUTO" declara que:**

**I.1** Es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, como un servicio público de carácter nacional, en términos de los artículos 4 y 5, de la Ley del Seguro Social. Está facultado para celebrar los actos jurídicos necesarios para la consecución de los fines para los que fue creado, de conformidad con el artículo 251, fracciones IV, de la Ley del Seguro Social.

**I.2** Conforme a lo dispuesto por el poder que se contiene en la Escritura Pública número 94,989, Libro 2,724, de fecha 13 de febrero de 2020, pasada ante la fe del Licenciado Luis Ricardo Duarte Guerra, Titular de la Notaría Pública Número 24 de la ciudad de México, actuando como asociado en el protocolo de la Notaría Número 98 de la que es titular el Licenciado Gonzalo M. Ortiz Blanco; e inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados el día 19 de febrero de 2020 bajo el folio número 97-7-19022020-145637; y cuyo nombramiento fue aprobado mediante oficio número 09/9001/030000/91 de fecha 15 de enero de 2020, por parte del H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, mediante Acuerdo ACDO.DN.HCT.150120/32.P.DG, inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados el día 13 de febrero de 2020 bajo el folio número 97-5-13022020-142815; así como de conformidad con el artículo 251 A de la Ley del Seguro Social, artículos 144 Fracciones I, XXIII, XXXVI, 155 fracción XXXII, en relación con el artículo 2 fracción IV inciso a) del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social; y numeral 5.3.16 inciso b) de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, la **DRA. MIRIAM VICTORIA SÁNCHEZ CASTRO, TITULAR DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN Y APODERADA LEGAL**, es el servidor público que tiene conferidas las facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

**I.3** La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de Adjudicación Directa Internacional Abierta Electrónica Número AA-050GYR011-E400-2022, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y de conformidad con los artículos 26 fracción III, 26 Bis fracción II, 28 fracción III, 40 y 41 fracción V de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**I.4 "EL INSTITUTO" cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, de conformidad con el Oficio de Liberación de Inversión 2022 (OLI) No. 099001/683000/6B30/8MI22/590/1815, de fecha 13 de julio del 2022, emitido por el Titular de la Coordinación de Presupuesto e Información Programática de la Dirección de Finanzas, el cual se adjunta al presente como Anexo Número 1 (uno).**

**I.5** Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes **IMS-421231-145**

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni el resultado de la investigación de estado concursal, ni de la información para la toma de decisiones de los órganos de gobierno. Las demás áreas y unidades de los departamentos, las áreas de apoyo, las áreas de planeación y las áreas de ejecución, técnica y/o constante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con el consentimiento expreso por escrito de la Unidad de Servicios Jurídicos, de la Jefatura de Servicios Jurídicos, de la Coordinación de Presupuesto e Información Programática, de la Dirección de Finanzas, de la Asociación a Grupos Especializados. En consecuencia, se registró bajo el número: **353/D.CONSUMITIVO/2022/651**

GOBIERNO DE MÉXICO  
 IMSS

*[Handwritten signature]*



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

**ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
(MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022**

**CONTRATO NÚMERO PREI 3345**

**I.6** Tiene establecido su domicilio en calle 41 Número 439 por 34, Colonia Industrial, Ex terrenos El Fénix, Código Postal 97150 en la Ciudad de Mérida, Yucatán que señala para los fines y efectos legales del presente contrato

**II. "EL PROVEEDOR" declara que:**

**II.1** Es una persona moral legalmente constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, mediante Escritura Pública Número 62950, de fecha 07 de julio de 1997, pasada ante la fe del Licenciado Luis Alberto Perera Becerra, Titular de la Notaría Pública Número 26 de la Ciudad de México e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la misma entidad bajo el folio mercantil 238458, de fecha 15 de junio de 1998. Su objeto social es, entre otros, en: La distribución, diseño, proyección, fabricación, mantenimiento, reparación, instalación, desmontaje, adaptación, modificación, valuación traslado, exportación, importación consignación compra, venta, renta asesoría y consultoría de y en toda clase de equipos y accesorios insumos y materiales de curación consumibles, muebles, inmuebles y servicios relacionados con la presentación de asistencia de y para la salud, incluyendo equipos audiovisuales, informática, computación sistema y actividades similares; la prestación de servicios profesionales en las áreas de ingeniería clínica, medicina, administración y sistemas, que comprendan, entre otros, los de capacitación y entrenamiento de personal sobre las funciones y áreas de equipo, accesorios, instrumental, mobiliario, seguridad, insumos y materiales de curación, al público en general, sobre el uso de equipos y sobre actividades y actitudes preventivas de enfermedades en general; la organización, producción, adición, difusión y distribución de programas y eventos educativos relacionados con la salud, principalmente con la medicina, bioingeniería y biotecnología y a través de impresos, publicaciones, cursos, eventos, seminarios, cintas de audio y video, programas de computación, páginas WEB y conferencias personales o a través de radio, televisión o redes de cómputo; proveer de seguridad hospitalaria e industrial en todas sus ramas; la consultoría y asesoría en las áreas de administración; sistemas, informática, internet, intranet, productividad, reingeniería y en general con cualquier actividad similar; la construcción, remodelación u obras similares de y en hospitales, anexos o similares del sector salud, así como instalaciones y/o adaptaciones de y en éstas; la representación de compañías extranjeras que pretendan que su equipo sea comercializado, distribuido o fabricado en los Estados Unidos Mexicanos o en cualquier otro país.

**II.2** El C. Fernando Méndez Gil, en su carácter de Apoderado legal, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada, como lo acredita con la Escritura Pública Número 30977, de fecha 09 de diciembre del 2011, pasada ante la fe del Licenciado Víctor Rafael Aguilar Molina, Titular de la Notaría Pública Número 174 de la Ciudad de México, instrumento que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le ha sido limitado ni revocado en forma alguna.

**II.3** Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

**II.4** Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes HSM970707RA5  
Cuenta Número de proveedor 00035809 ante "EL INSTITUTO".  
Cuenta con Registro Patronal e INFONAVIT [REDACTED]

**II.5** Bajo protesta de decir verdad, está al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales, en específico las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) y el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS, respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo, emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.

Elaboró: JAUF

2 de 24

Se eliminó dato consistente en: Registro Patronal e INFONAVIT, por corresponder a un dato personal concerniente a una persona moral identificada o identificable y a la cual solo puede tener acceso su titular o su representante debidamente acreditado, por lo que su divulgación podría afectar la esfera jurídica de su titular; lo anterior con fundamento en los artículos 98 fracción III, 104, 113 fracción III, 108, 118, 119, 120 y 140 fracción III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
Jefatura de Servicios Jurídicos  
Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin perjuicio sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedentes las áreas requerente, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Compras y Contratos, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y de Atención a Órganos Fiscalizadores. En consecuencia, se registra bajo el número JS/JD. CONSULTIVO/2022/651

GOBIERNO DE MEXICO  
IMSS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
(MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

**II.6** Señala como su domicilio para todos los efectos legales el ubicado en calle Lafayette, Número 115, Colonia Anzures, Alcaldía Miguel Hidalgo, Código Postal 11590, Ciudad de México. Teléfonos: 5552542665, 55525642666. Correo electrónico: [Jlopez@health-system.com.mx](mailto:Jlopez@health-system.com.mx) y [fgalindo@health-system.com.mx](mailto:fgalindo@health-system.com.mx)

**III. De "LAS PARTES":**

**III.1** Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen las facultades y capacidades, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a "EL INSTITUTO" los Adquisición de Bienes de Inversión (Mobiliario Administrativo, Mobiliario y Equipo Médico) para la Unidad de Medicina Familiar No. 61 "Los Héroes de la Salud", en los términos y condiciones establecidos en este contrato y **Anexo Número 2 (dos)** que forman parte integrante del mismo.

**SEGUNDA. DE LOS MONTOS Y PRECIOS.**

"EL INSTITUTO" pagará a "EL PROVEEDOR" como contraprestación por el suministro de los bienes objeto de este contrato, la cantidad total de **\$2,114,471.23 (Son: Dos millones ciento catorce mil cuatrocientos setenta y un pesos 23/100 Moneda Nacional) más el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)** que asciende a \$338,315.3968 (Son: Trescientos treinta y ocho mil trescientos quince pesos 39/100 Moneda Nacional), y que hace un total de **\$2,452,786.62 (Son: Dos millones cuatrocientos cincuenta y dos mil setecientos ochenta y seis pesos 62/100 Moneda Nacional) con el Impuesto al Valor Agregado incluido.**

Los precios unitarios del presente contrato, expresados en moneda nacional se encuentran desglosados en el **Anexo Número 2 (dos)**.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la Adquisición de Bienes de Inversión (Mobiliario Administrativo, Mobiliario y Equipo Médico) para la Unidad de Medicina Familiar No. 61 "Los Héroes de la Salud" por lo que "EL PROVEEDOR" no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

Los precios unitarios del presente contrato, expresados en Moneda Nacional son:

PARTIDA	CLAVE SAI	CLAVE PREI	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	PAÍS DE PROCEDENCIA	MARCA Y/O FABRICANTE	CANTIDAD SOLICITADA	PRECIO UNITARIO SIN IVA	IMPORTE TOTAL
11	16416	531 924 0031 03 01	ULTRASONOGRAFO	PIEZA	EUA	PHILIPS	1	\$2,114,471.23	\$2,114,471.23

**TERCERA. ANTICIPO.**

Para el presente contrato "EL INSTITUTO" no otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR"

**CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.**



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

**ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
(MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022**

**CONTRATO NÚMERO PREI 3345**

"EL INSTITUTO" efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, a mes vencido (otra temporalidad o calendario establecido) o porcentaje de avance (pagos progresivos), conforme a los bienes efectivamente entregados y a entera satisfacción del administrador del contrato y de acuerdo con lo establecido en este contrato.

El pago se realizará a los 20 (veinte) días naturales posteriores, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a "EL INSTITUTO", con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato a través del Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF), así como la siguiente documentación:

Un tanto en original de la representación impresa del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) autorizado por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), que reúna los requisitos fiscales establecidos en la Ley de la materia a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social, con Registro Federal de Contribuyentes IMS42123145, con domicilio fiscal, mismo que deberá indicar el bien recibido, número de proveedor, número de contrato, número de identificación de pedido-recepción en PREI-Millennium, número de fianza, nombre de la afianzadora, de igual forma señalar que "EL PROVEEDOR" cuenta con opiniones positivas y vigentes en materia de aportaciones de Seguridad Social ante el IMSS e INFONAVIT, así como de obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT), con la firma de recepción de los bienes del Director y Administrador de la Unidad, y posterior firma del Administrador del contrato para la autorización del pago.

Con relación a las reglas en materia de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) deberá considerar para trámite de pago de sus contratos vigentes los requisitos que señalan los Artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.

El Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) podrá emitirse en la versión 3.3 cuya vigencia fenecerá el 31 de diciembre del 2022, siendo obligatoria indicar como domicilio fiscal de "EL INSTITUTO" en Avenida Paseo de la Reforma Núm. 476, Colonia Juárez, C.P. 06600, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

El Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) podrá emitirse en la versión 4.0 considerando que en lo relativo al domicilio fiscal del receptor del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) corresponderá únicamente al Código Postal del emisor y del receptor, así como indicar el Régimen Fiscal con Clave 603 Personas Morales con Fines no Lucrativos y la clave de uso S01 Sin Efectos Fiscales.

- Remisión del pedido, conforme al formato que se adjunta al presente como **Anexo Número 3 (tres)** como si a la letra se insertare.
- Nota de Entrega de recepción de los bienes de inversión del módulo de compras.
- Opiniones Vigentes y Positivas del IMSS e INFONAVIT
- Acta administrativa circunstanciada de entrega, recepción, instalación, puesta en operación y capacitación de bienes de inversión
- Copia de la fianza.
- Carta garantía en su caso.

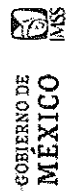
De conformidad con la Regla Primera.- Obligación de los entes de carácter público, del Anexo único del ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de Septiembre de 2022, cuando el monto de las contrataciones exceda de \$300,000.00 (SON: TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir el Impuesto al Valor Agregado: "EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a "EL INSTITUTO" junto con el Comprobante Fiscal Digital por internet (CFDI), la "opinión de cumplimiento en materia de seguridad social" vigente y positiva. La opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social gozará de vigencia durante el día de la fecha en que haya sido generada.

Elaboró: JAUF

Órgano de Operación, Administración desconcentrada Estatal Yucatán  
Jefatura de Servicios Administrativos  
Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectúa sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron precedentes las áreas requeridas, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la Unidad de Dictamen Jurídico de Contratos, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica, de la Coordinación de Asesoría Jurídica, y en consecuencia, se registró bajo el número: JES/JA/CONSULTIVO/2022/451





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los bienes entregados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la entrega de los bienes facturados.

La documentación deberá ser entregada en el Departamento de Presupuesto, Contabilidad y Erogaciones, sito en calle 41 número 439 por 34 Colonia Industrial, Código Postal 97150 de la Ciudad de Mérida, Yucatán de lunes a viernes de 08:00 a 13:00 horas.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** presente su Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) con errores o deficiencias, conforme a lo previsto en el artículo 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"EL INSTITUTO"** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la recepción, indicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** las deficiencias que se deberán corregir, por lo que el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que **"EL PROVEEDOR"** presente el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica corregida y sea aceptada.

El tiempo que **"EL PROVEEDOR"** utilice para la corrección del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la **"LAASSP"**.

**"EL PROVEEDOR"** podrá consultar el estado de sus contra recibos a través del portal de Proveedores la cual se puede obtener en la siguiente dirección electrónica: <https://pispdigital.imss.gob.mx/piref/>

El pago se realizará mediante transferencia electrónica de fondos, a través del esquema electrónico interbancario que **"EL INSTITUTO"** tiene en operación, a menos que **"EL PROVEEDOR"** acredite en forma fehaciente la imposibilidad para ello, para lo cual se inserta lo siguiente:

**"EL PROVEEDOR"** acepta que **"EL INSTITUTO"** le efectúe el pago a través de transferencia electrónica, para tal efecto proporcionará el número de cuenta, (no deberá ser referenciada ni concentradora), CLABE interbancaria, nombre de la institución Bancaria a nombre de **"EL PROVEEDOR"**.

El pago se depositará en la fecha programada, a través del esquema interbancario si la cuenta bancaria de **"EL PROVEEDOR"** está contratada en cualquiera de las diferentes instituciones bancarias registradas en el sistema PREI-Millennium de **"EL INSTITUTO"**.

Para tal efecto, **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar en el Departamento de Tesorería, sito en la calle 41 número 439 por 34 Colonia Industrial, Código Postal 97150 de la Ciudad de Mérida, Yucatán de 08:00 a las 16:00 horas, los documentos siguientes:

**PERSONAS MORALES:**

Escrito libre de **"EL PROVEEDOR"** solicitando su inclusión al esquema de pago electrónico, dirigido a la Titular de la Jefatura de Servicios de Finanzas, firmado por el apoderado legal con facultades para ejercer actos de pleitos y cobranzas o administración, detallando lo siguiente:

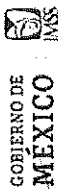
- Razón Social y número de **"EL PROVEEDOR"**
- Nombre del apoderado legal
- Domicilio Fiscal
- Número telefónico
- Cuenta de correo electrónico
- Registro Federal de Contribuyente
- Institución bancaria elegida

Elaboró: JAUF

Órgano de Operación Administrativa desconcentrado. Estatal. Unidad de Servicios Jurídicos. Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectúa sin perjuicio sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinan problemas administrativos, técnicos y/o contractuales.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Convenios de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría y Contratos y de Atención a Órganos Especializados. En consecuencia, se registra bajo el número: **SS/D. CONSULTIVO/2022/151**



GOBIERNO DE MEXICO

*(Handwritten signatures and initials)*



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

**ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
(MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022**

**CONTRATO NÚMERO PREI 3345**

- Número de la cuenta Bancaria
- Clave Bancaria Estandarizada (CLABE)

Nota: el escrito deberá ser en papel membretado de la empresa.

Anexar al escrito los siguientes documentos en original (únicamente para cotejo) y en copia el estado de cuenta e identificación oficial del apoderado legal:

- Estado de cuenta no mayor a 3 meses de antigüedad y/o contrato de apertura de cuenta bancaria no mayor a 2 meses de antigüedad (se aceptaran los estados de cuenta obtenidos en banca electrónica por internet, siempre y cuando sea una representación impresa de un comprobante fiscal y contenga sello digital)
- Comprobante de domicilio: Recibo de teléfono fijo, luz agua o predial, no mayor a 3 meses de antigüedad.
- Identificación oficial del representante o apoderado legal: credencial para votar vigente, pasaporte vigente y/o cédula profesional.
- Cédula de identificación Fiscal (RFC)
- Acta constitutiva
- Poder notarial para ejercer actos de pleitos y cobranzas.

Asimismo, **"EL INSTITUTO"** acepta de **"EL PROVEEDOR"**, que en el supuesto de que tenga cuentas liquidas y exigibles a su cargo, aplicarlas contra los adeudos que, en su caso, tuviera por concepto de cuotas obrero patronales, conforme a lo previsto en el artículo 40 B, de la Ley del Seguro Social.

**"EL PROVEEDOR"** que celebre contrato de cesión de derechos de cobro, deberá notificarlo por escrito a **"EL INSTITUTO"**, con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contra-recibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión. El mismo procedimiento aplicará en el caso de que **"EL PROVEEDOR"** celebre contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo.

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a no cancelar ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT) los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) a favor de **"EL INSTITUTO"** previamente validados en el Portal de Servicios a Proveedores, salvo justificación y comunicación por parte del mismo al Administrador del Contrato para su autorización expresa, debiendo éste informar a las áreas de trámite de erogaciones de dicha justificación y Reposición del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) su caso.

El pago de los bienes quedará condicionado proporcionalmente al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales.

En caso de aplicar, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) a favor de **"EL INSTITUTO"** por el importe de la aplicación de la pena convencional por atraso o deficiencia en la entrega de los bienes.

Para el caso de impuestos, **"EL INSTITUTO"** pagará únicamente el Impuesto al Valor Agregado (IVA) en su caso, siempre y cuando éste se manifieste y se encuentre debidamente desglosado en el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) correspondiente, por lo que todos los demás impuestos, derechos y gastos que se generen, correrán por cuenta de **"EL PROVEEDOR"**.

En ningún caso, se deberá autorizar el pago de los bienes, si no se ha determinado, calculado y notificado a **"EL PROVEEDOR"** las penas convencionales o deducciones pactadas en el contrato, así como su registro y validación en el Sistema PREI Millenium.

Elaboró: JAUF

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
Jefatura de Servicios Jurídicos  
Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectúa sin perjuicio sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos de selección de proveedores y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Compras, de la Coordinación de Legación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y Asesoría de Negocios y Asesoría de Inversiones. En consecuencia, se registra bajo el número: JSJ/FE-CONSULTIVO/2022/451



Handwritten signature and initials.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

El Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica se deberá presentar desglosando el I.V.A. cuando aplique.

**"EL PROVEEDOR"** manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los bienes, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, conforme a lo establecido en el SIAFF, **"EL PROVEEDOR"** deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por **"EL INSTITUTO"**, para efectos del pago.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la **"LAASSP"**.

Para cualquier aclaración, pueden dirigirse a la Oficina de Trámite de Erogaciones, ubicada en calle 41, No. 439 por Ex-terrenos el Fénix, Col. Industrial, Mérida, Yucatán, C.P. 97150 y/o al teléfono 99 99 22-56-56, extensión 61128, de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 horas.

Durante la vigencia del contrato, el Administrador del Contrato, al recibir de **"EL PROVEEDOR"** la documentación para autorización de pago, revisará que se adjunte la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social" y que sea positiva y vigente a la fecha de su presentación.

En el supuesto de que sea positiva y vigente la citada Opinión, se continuará con los trámites de autorización de pago.

En caso de que no se adjunte la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", o no esté vigente y/o sea negativa, no recibirá la documentación e informará a **"EL PROVEEDOR"** que deberá obtener la citada Opinión o, en caso de que sea negativa, que puede presentar aclaraciones o pagar sus créditos fiscales, ante la Subdelegación que le corresponda o, en caso de que no esté vigente, que deberá obtenerla nuevamente.

Cuando la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", presentada por **"EL PROVEEDOR"** sea positiva y vigente a la fecha en que se presentó al Administrador del Contrato, la Jefatura de Servicios de Finanzas, a través del Área de Trámite de Erogaciones, continuará el trámite de pago a **"EL PROVEEDOR"** respectivos.

El Área de Trámite de Erogaciones, al momento de revisar la documentación presentada para cobro, deberá verificar que se incluya la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social"; en caso contrario devolverá la documentación e informará a **"EL PROVEEDOR"** que deberá obtener la citada opinión.

**ACLARACIONES DE OPINIÓN NEGATIVA**

La Jefatura de Servicio de Afiliación Cobranza, a través de la Subdelegación, resolverá la aclaración que presente **"EL PROVEEDOR"** cuando la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", sea negativa y la resolverá dentro de los 5 días hábiles siguientes a la fecha de presentación de la misma.

Una vez resuelta la aclaración, notifica a **"EL PROVEEDOR"** que la aclaración fue procedente y que puede obtener nuevamente la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", o bien, le informa el motivo por el que no se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad social.

Elaboró: JAUF

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada, Estatal Inversión  
 Actores de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación,  
 procedimientos, términos y condiciones de la contratación, ni del  
 resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se  
 pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos,  
 económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos  
 y/o contratación.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona  
 responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en  
 el artículo 75 fracción III del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro  
 Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de  
 Contratos, Convenios, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de  
 Asesoría Consultiva y de Atención a Órganos Ejecutivos. En consecuencia, se  
 respaldó bajo el número: JS/DI/CONSULTIVO/2022/051

GOBIERNO DE  
 MÉXICO

Handwritten signatures and initials.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

**QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES.**

La entrega de los bienes será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por "EL INSTITUTO" en el presente contrato y sus anexos, los cuales forman parte del presente contrato.

**CONDICIONES DE ENTREGA.**

La entrega se llevará a cabo de manera única. La entrega de los bienes deberá realizarse en un periodo máximo de 20 días naturales contabilizados a partir del día hábil siguiente a la notificación del Comunicado de Resultado, en horario de 08:30 a 15:30 horas.

Los lugares de entrega, instalación y puesta en marcha de los bienes (en su caso), pueden ser modificados previo acuerdo con el Administrador de Contrato, sin ningún costo extra para "EL INSTITUTO".

De igual forma, "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar los bienes objeto del presente requerimiento, así como a instalar, capacitar al personal que para tal efecto sea designado por "EL INSTITUTO" en el lugar estipulado, según el caso.

"EL PROVEEDOR" se deberá de coordinar con el Dr. Wladimiro Rodríguez Pinkus, Director de la Unidad de Medicina Familiar "Los Héroes de la Salud" para la entrega-recepción de los bienes.

**Lugar de entrega:**

Los bienes deberán ser entregados en las instalaciones de la Unidad de Medicina Familiar "Los Héroes de la Salud", ubicado en la calle 113 N° 646 Fraccionamiento Los Héroes, Mérida Yucatán, C.P. 97306 y el responsable de la recepción será el Dr. Wladimiro Rodríguez Pinkus, Director de la Unidad de Medicina Familiar "Los Héroes de la Salud".

DIRECCIÓN POSTAL Y SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABLES DE RECEPCIÓN Y DE ELABORACIÓN DE ACTA ENTREGA-RECEPCIÓN				
UNIDAD	LOCALIDAD	DOMICILIO	NOMBRE DEL PERSONAL DEL IMSS	NÚMERO DE TELÉFONO
Unidad de Medicina Familiar "Los Héroes de la Salud"	Mérida, Yucatán.	Calle 113 N° 646 Fraccionamiento Los Héroes, Mérida Yucatán, C.P. 97306	Dr. Wladimiro Rodríguez Pinkus, Director de la Unidad de Medicina Familiar "Los Héroes de la Salud"	9999826859, EXT61100, 61101

**Condiciones de entrega:**

Durante la recepción, los bienes estarán sujetos a una verificación visual aleatoria, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del Catálogo de Artículos, así como con las condiciones requeridas en el procedimiento de contratación, considerando cantidad, empaques y envases en buenas condiciones.

"EL PROVEEDOR" se obliga a entregar los bienes perfectamente empacados, con las envolturas originales del fabricante y en condiciones de embalaje que los resguarden del polvo y la humedad, debiendo garantizar la identificación y entrega individual y total de los bienes que preserven sus cualidades durante el transporte y almacenaje, sin merma de su vida útil y sin daño o perjuicio alguno para "EL INSTITUTO".

Órgano de Operación Administrativa descentralizada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectúa sin perjuicio sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos de selección de proveedores, técnica y/o contratación.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el documento elaborado por la División de Documentación de Asesoría y Contratos, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica, en el día 14 de mayo de 2022, a las 10:00 horas, en el registro bajo el número: 351/D. CONSULTIVO/2022/461





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

Se requiere que los bienes sean entregados en su respectivo empaque y/o embalaje debiendo ser desempacados, armados y colocados en su lugar en el sitio de entrega.

**"EL PROVEEDOR"** deberá entregar la Carta del fabricante o distribuidor primario o mayorista firmada por el representante legal del mismo, en el que respalde el tipo, modelo y marca del bien ofertado en las cantidades y plazos señalados.

**"EL PROVEEDOR"** podrá cumplir con las obligaciones del contrato, antes del vencimiento de los plazos establecidos para tal efecto, previa conformidad de **"EL INSTITUTO"**.

**"EL PROVEEDOR"** está **OBLIGADO** a entregar junto con los bienes, el catálogo de consumibles y accesorios con lo que cuenta o puede contar el equipo o equipos a entregar, cuando así corresponda.

De contar con claves institucionales de cuadro básico para dichos consumibles y accesorios, deberá agregarlas al catálogo a entregar.

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a cubrir todos los gastos y absorber todos los riesgos hasta los sitios de entrega señalados, así como los relativos al aseguramiento de los mismos; hasta la instalación y puesta en operación a entera satisfacción de **"EL INSTITUTO"**, en su caso.

Cabe resaltar que mientras no se cumpla con todas las condiciones de entrega, instalación y puesta en operación en su caso, **"EL INSTITUTO"** no dará por recibidos y aceptados los bienes.

**"EL PROVEEDOR"** deberá entregar junto con los bienes, una "Remisión del Pedido" **Anexo Número 3 (tres)**, en original y copias legibles, foliadas y debidamente completadas en todos sus rubros, en la que se indique el número de lote o de serie en su caso, número de piezas, descripción de los bienes, precio unitario y costo total.

En esta remisión las áreas receptoras de los bienes, asentarán en el original y las copias, sello de recibido, fecha, firma, nombre y número de matrícula de **"EL INSTITUTO"** de la persona que recibe y sello con la clave presupuestal PREI correspondiente a la unidad receptora. Este documento, en original y sus copias, será requisito indispensable para la tramitación del pago correspondiente por parte de **"EL PROVEEDOR"**.

**"EL INSTITUTO"**, no dará por recibidos y aceptados los bienes, mientras que no se cumplan con todas las condiciones de entrega, instalación y puesta en operación de aquellos bienes que así lo requieran.

**"EL PROVEEDOR"** deberá proporcionar al momento de la entrega de los bienes, una cedula de recepción (lista de verificación para la recepción de bienes de inversión) **Anexo Número 8 (ocho)** que se adjunte al presente como si a la letra se insertare, para verificar que éste cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas por el Área Requirente y se genere así con el representante del Director o Responsable Médico de la Unidad, Administrador o Responsable Administrativo, Responsable del área de Conservación de la Unidad donde fueron entregados los bienes, un Acta administrativa circunstanciada de entrega, recepción, instalación, puesta en operación y capacitación de bienes de inversión, conforme al **Anexo Número 5 (cinco)**, para validar este proceso.

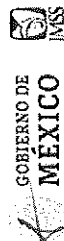
Una vez entregados los bienes, **"EL PROVEEDOR"** deberá tramitar el alta en el Almacén del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Yucatán, ubicado en la calle 44 con número 999 por 127 y 127 B Colonia Serapio Rendón, C.P. 97285 de la Ciudad de Mérida, Yucatán, exhibiendo para tal efecto copia de la remisión debidamente sellada de recibido, de acuerdo a lo siguiente:

**"EL PROVEEDOR"** solicitará el alta de los bienes, en la Oficina de Suministros, dependiente de Coordinación Delegación de Abastecimiento y Equipamiento, donde deberá entregar:

Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Yucatán  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPARTAMENTO CONSULTIVO

La validación jurídica se efectúa sin perjuicio sobre la justificación, procedimientos, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos de adquisición, licitación y/o contratación.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Asesoría Jurídica de Gobierno y Control, de la Coordinación de Legitimación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y de Atención al Ciudadano, en consecuencia, se registra bajo el número: **353/D. CONSULTIVO/2022/181**



*[Handwritten signature]*



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

1) Acta administrativa circunstanciada de entrega, recepción, instalación, puesta en operación y capacitación de bienes de inversión conforme al **Anexo Número 5 (cinco)** que se adjunta al presente como si a la letra se insertare, que contenga entre otras cosas, la fecha de entrega a entera satisfacción de **"EL INSTITUTO"**, así como la firma y el sello de recibido de los bienes,

2) Copia del Comprobante Fiscal Digital Impreso que contenga: número y fecha de emisión del mismo,

3) La marca de los bienes entregados, misma que deberá incluirse también en la Remisión del Pedido, en el Acta administrativa circunstanciada de entrega, recepción, instalación, puesta en operación y capacitación de bienes de inversión y en el Comprobante Fiscal Digital. Lo anterior, como evidencia de entrega; y poder solicitar por parte de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, la inclusión de marca al sistema PREI.

La transportación de los bienes, las maniobras de carga y descarga en el lugar de entrega serán a cargo de **"EL PROVEEDOR"**, así como el aseguramiento de los bienes, hasta que éstos sean recibidos de conformidad con **"EL INSTITUTO"**.

**"EL PROVEEDOR"** entregará los bienes con las características con que fueron aceptados en el proceso de contratación.

Deberá presentar acta constitutiva.

**PLAZO Y CONDICIONES DE CANJE O DEVOLUCIÓN DEL BIEN:**

**"EL INSTITUTO"**, por conducto de la unidad receptora de los bienes, podrá solicitar a **"EL PROVEEDOR"**, el canje de los bienes que presenten defectos a simple vista, especificaciones distintas a las establecidas en el contrato o sus anexos o vicios ocultos, debiendo notificar a **"EL PROVEEDOR"** dentro del periodo de **5 (cinco) días hábiles** siguientes al momento en que se hayan percatado del vicio o defecto, no obstante, de haberse recibido de conformidad los bienes con anterioridad.

**"EL PROVEEDOR"** deberá reponer los bienes sujetos a canje en un plazo que no excederá de 10 (diez) días hábiles, contados a partir de la fecha de su notificación, o bien, reemplazarlos por bienes nuevos de igual tecnología, marca y modelo al ofertado, a entera satisfacción de **"EL INSTITUTO"**, en un plazo no mayor de **30 días** naturales (el plazo contará a partir de la fecha de notificación por parte de **"EL INSTITUTO"**), siempre que se encuentre vigente la garantía con la que se adquirió el bien. En caso de canje de los bienes, el servicio no deberá ser interrumpido, se realizará de manera subrogada y los gastos por estos conceptos correrán por cuenta de **"EL PROVEEDOR"** y de acuerdo a necesidades de **"EL INSTITUTO"**.

Todos los gastos que se generen con motivo de la reparación o canje, así como los gastos por concepto de traslado de los derechohabientes, correrán por cuenta de **"EL PROVEEDOR"**, previa notificación de **"EL INSTITUTO"**.

En caso de que no se realice el canje de los bienes en el plazo señalado o considerando además los cuatro días con atraso y aplicación de la pena, se procederá, en su caso, a la rescisión administrativa del contrato conforme al artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**"EL PROVEEDOR"** se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que, por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar a **"EL INSTITUTO"** y/o a terceros.

Todos los gastos que se generen con motivo del canje o devolución, correrán por cuenta de **"EL PROVEEDOR"**, previa notificación de **"EL INSTITUTO"**.

**ACTA ENTREGA RECEPCIÓN:**

Elaboró: JAUF

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuicio sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de meritos correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos de adquisición y/o contratación.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Operación de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y Operación de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en consecuencia, se registra bajo el número: JS/JD. CONSULTIVO/2022/061



Handwritten signature and initials (JAUF) at the bottom left of the page.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

"EL PROVEEDOR" deberá tramitar el Acta administrativa circunstanciada de entrega, recepción, instalación, puesta en operación y capacitación de bienes de inversión en formato libre, describiendo las especificaciones de estos con el Dr. Wladimiro Rodríguez Pinkus, Director de la Unidad de Medicina Familiar "Los Héroes de la Salud".

En caso de identificar inconsistencias en el proceso de entrega recepción por parte de "EL PROVEEDOR" de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de Bienes de conformidad con el **Anexo Número 7 (siete)** que se adjunta al presente como si a la letra se insertare, y referidas en la Remisión del Pedido **Anexo Número 3 (tres)** y Guía de Distribución de Bienes **Anexo Número 4 (cuatro)**, será necesario notificar al Departamento de Construcción y Planeación Inmobiliaria, así como a la Jefatura de Servicios Administrativos mediante el Acta administrativa circunstanciada de rechazo de bienes de inversión presentada conforme al **Anexo Número 6 (seis)**.

**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO:**

"EL PROVEEDOR" deberá proporcionar durante la vigencia de la garantía de los bienes conforme al **Anexo Numero 4 (cuatro)** los servicios de mantenimiento:

- a. Preventivo.
- b. Correctivo.

En todos los casos, éste deberá ser proporcionando todas aquellas partes y/o refacciones nuevas y originales que sean necesarias, sin costo adicional para "EL INSTITUTO", conforme al listado de refacciones indicadas en el manual de servicio del fabricante, de manera tal que permitan su uso permanente y continuo y a entera satisfacción de "EL INSTITUTO". Asimismo, posterior al vencimiento de la garantía se deberá garantizar, durante un período mínimo de 7 (siete) años la existencia de refacciones a "EL INSTITUTO" para los bienes motivo del procedimiento y a mantener existencias de estas refacciones durante el periodo antes señalado.

"EL PROVEEDOR", durante la vigencia de la garantía de los bienes, deberá de realizar las actualizaciones respectivas del software, que permita mantener actualizado el equipo, sin costo adicional para "EL INSTITUTO".

**a. Preventivo:** En caso de mantenimientos preventivos, "EL PROVEEDOR" deberá proporcionar a la entrega del bien y junto con la documentación de entrega, un Programa Calendarizado o el Calendario de servicios, que incluya la descripción de las acciones a efectuar, debiendo incluir la relación de las piezas y/o partes a verificar y/o reemplazar, de acuerdo a lo establecido en el manual de servicio del fabricante de los bienes que le fueron adjudicados, de manera tal, que permitan su uso permanente, con calidad y continuo durante la vigencia de la garantía de los bienes. Dicho programa calendarizado deberá ser entregado por escrito en papel membretado debidamente firmada por el representante legal de éste.

Una vez concluido el mantenimiento preventivo, "EL PROVEEDOR" está obligado a proporcionar orden de servicio de dicho mantenimiento donde se manifieste claramente y como mínimo, numero del contrato de adquisición, clave SAI del bien, Clave PREI del bien, Descripción Corta del Bien, Marca, Modelo, Número de Serie, exponer el trabajo realizado, las piezas y/o refacciones utilizadas (en su caso) para lograrlo, la fecha de realización del mantenimiento, nombre y firma del personal autorizado por la empresa o persona física (en su caso) para realizarlo y finalmente firma de aceptación del trabajo realizado por parte de la Jefatura de Conservación de la Unidad Médica Involucrada así como del área usuaria del bien en cuestión

Los mantenimientos tanto preventivos como correctivos, deberán ser ejecutados por personal autorizado y capacitado de la empresa o fabricante. La periodicidad de los mantenimientos preventivos a efectuar durante la vigencia de la garantía, está indicada en el **Anexo Número 4 (cuatro)**. Para el caso de los equipos

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Administrativos  
 Departamento Coordinativo

La validación jurídica se efectúa sin perjuicio sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinan procedimientos de licitación, selección, fecha y/o contratación.

Los expedientes del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 173 fracción III del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Compras, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y de Atención a Órganos Especializados. En consecuencia, se registra bajo el número: JSJ/D-CONSULTIVO/2022/651





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

que requieran mantenimiento de 1 vez por año, éstos deberán ser realizados cada 12 meses y empezarán a los 12 meses de entrega del bien a entera satisfacción de "EL INSTITUTO".

Para el caso de los equipos que requieran mantenimiento de 2 veces por año, estos deberán ser realizados cada 6 meses y empezarán a los 6 meses de entrega del bien a entera satisfacción de "EL INSTITUTO".

**b. Correctivo:** El mantenimiento correctivo será realizado por "EL PROVEEDOR" conforme a las necesidades del equipo, a solicitud de "EL INSTITUTO" y estarán incluidos con la mano de obra y las refacciones necesarias dentro del periodo de garantía sin ningún costo extra para "EL INSTITUTO".

Una vez concluido el mantenimiento correctivo, "EL PROVEEDOR" está obligado a proporcionar orden de servicio de dicho mantenimiento donde se manifieste claramente y como mínimo, número del contrato de adquisición, clave SAI del bien, Clave PREI del bien, Descripción Corta del Bien, Marca, Modelo, Numero de Serie, exponer el trabajo realizado, las piezas y/o refacciones utilizadas (en su caso) para lograrlo, la fecha de realización del mantenimiento, nombre y firma del personal autorizado por la empresa o persona física (en su caso) para realizarlo y finalmente firma de aceptación del trabajo realizado por parte de la Jefatura de Conservación de la Unidad Médica Involucrada así como del área usuaria del bien en cuestión.

En caso de mantenimiento correctivo de los bienes y que se superen los "Tiempos máximos de reparación o atención de fallas" el servicio no deberá ser interrumpido, se realizará de manera subrogada o en su caso, se deberá proporcionar un equipo que cuente con las mismas funciones y/o características en calidad de préstamo o garantía y los consumibles y otros gastos por estos conceptos correrán por cuenta de "EL PROVEEDOR".

**CAPACITACIÓN:**

"EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar la capacitación bajo los términos que a continuación se detalla:

1. La capacitación se realizará a la entrega, instalación y puesta en operación según el tipo de equipo en la Unidad Médica:

- Para el personal médico, de enfermería y técnico, en aspectos de operación, funcionamiento y cambio de consumibles y accesorios.
- Al personal de servicios de intendencia en aspectos de limpieza y sanitización del equipo.
- Al personal especializado en mantenimiento sobre el cambio de consumibles y accesorios de acceso restringido ó complejo, así como calibraciones derivadas de estos reemplazos.

- a) Inspecciones periódicas no asociadas al mantenimiento preventivo, para asegurar aspectos de calidad y seguridad en el uso del dispositivo.
- b) Cambio de consumibles y accesorios, así como calibraciones derivadas de estos reemplazos.

Esta capacitación deberá realizarse en la Unidad Médica de manera exclusiva y dedicada, para cada uno de los turnos en las Unidades Médicas, conforme a un plan previamente establecido a satisfacción de "EL INSTITUTO".

En caso de que las Unidades Médicas no cuenten con personal necesario para recibir la capacitación, "EL INSTITUTO" por conducto del Administrador del Contrato, deberá designar personal para recibir la capacitación.

2. Un segundo período de capacitación en los mismos términos previamente mencionados dentro del periodo de garantía de los bienes, a solicitud de "EL INSTITUTO", todo esto sin costo adicional para éstos últimos.

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada, Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación, procedimientos, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronunció sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos, las áreas requeridas, fecha y/o cantidad.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos, Compras, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Contratos, Compras y Servicios Jurídicos, en consecuencia, se registra bajo el número JS/D. CONSULTIVO/2022/651



Handwritten signature and initials at the bottom left of the page.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

3. Previo al término de la garantía de los bienes, a solicitud de **"EL INSTITUTO"** se realizará una capacitación en mantenimiento preventivo y correctivo para el personal especializado en mantenimiento designado por **"EL INSTITUTO"**.

**"EL PROVEEDOR"** proporcionar el domicilio, correo electrónico y horario de los centros de servicio para reportar las fallas de los equipos. Documento que se adjunta al presente como **Anexo Número 9 (nueve)** como si a la letra se insertare.

**"EL PROVEEDOR"** asegura la existencia de consumibles y refacciones por un periodo de 7 (siete) años a partir del término de la garantía, mediante carta membretada de la empresa. Documento que se adjunta al presente como **Anexo Número 10 (diez)** como si a la letra se insertare.

#### SEXTA. VIGENCIA.

**"LAS PARTES"** convienen en que la vigencia del presente contrato será del **30 de noviembre al 31 de diciembre del 2022.**

#### SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

**"LAS PARTES"** están de acuerdo que **"EL INSTITUTO"** por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o en la cantidad de los bienes, de conformidad con el artículo 52 de la **"LAASSP"**, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

**"EL INSTITUTO"**, podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de bienes, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de **"EL PROVEEDOR"**.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a **"EL INSTITUTO"**, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de **"LAS PARTES"**

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de **"EL INSTITUTO"** que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual **"EL PROVEEDOR"** realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**"EL INSTITUTO"** se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

#### OCTAVA. GARANTÍAS DE LOS BIENES Y GARANTÍA DE MANO DE OBRA.

##### GARANTÍA DE LOS BIENES

**"EL PROVEEDOR"** deberá entregar junto con los bienes una garantía de fabricación de acuerdo a lo indicado en el **Anexo Número 4 (cuatro)**, contra vicios ocultos, defectos de fabricación o cualquier daño que presenten, la cual deberá entregar a **"EL INSTITUTO"** por escrito en papel membretado, debidamente

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronunció sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron precedentes las asres, requiriente, técnica y/o contrato.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, en base en el examen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Convenios de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y de Atención a Órganos Fiscalizadores. En consecuencia, se ratificó bajo el número 352/D, CONSULTIVO/2022/651

GOBIERNO DE  
 MEXICO  
 IMSS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

firmada por el representante legal de éste y a entera satisfacción de "EL INSTITUTO".

Los escritos en los que obre la garantía de los bienes a que se hace referencia en el párrafo que anteceden, deberán constar en papel membretado de la empresa y serán firmados por su representante.

**GARANTÍA DE MANO DE OBRA.**

"EL PROVEEDOR" durante la vigencia de la garantía de los bienes, deberá de realizar las actualizaciones respectivas del software (si corresponde), que permita mantener actualizado el equipo, sin costo adicional para "EL INSTITUTO".

Adicionalmente a lo requerido, al final del término del periodo de garantía de los bienes, "EL PROVEEDOR" deberá entregar por cada partida en formato electrónico, un juego de manuales de servicio o mantenimiento emitidos por el fabricante y un juego de operación, (adicionar en caso de requerirse manuales de administración y de configuración) en inglés o español, al JCU de la Unidad Médica de Destino, lo anterior, sin costo adicional para "EL INSTITUTO".

**Refacciones:** "EL PROVEEDOR" está obligado a proporcionar todas aquellas partes y/o refacciones nuevas y originales que sean necesarias conforme al listado de refacciones indicadas en el manual de servicio, para el uso del equipo adquirido, para que este se encuentre en óptimas condiciones de operación, durante el tiempo de vigencia de la garantía de los bienes sin costo adicional para "EL INSTITUTO"; asimismo, posterior al vencimiento de la garantía deberá garantizar, durante un período mínimo de 7 años la existencia de refacciones a "EL INSTITUTO" para los bienes motivo del presente contrato y a mantener existencias de estas refacciones durante el periodo antes señalado.

"EL PROVEEDOR" deberá garantizar la mano de obra necesaria durante la vigencia de la garantía.

**NOVENA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Conforme a los artículos 48, fracción II, 49, fracción I, de la "LAASSP"; 85, fracción III, 103 de su Reglamento y 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, "EL PROVEEDOR" se obliga a constituir una garantía la cual podrá ser, **divisible**, la cual sólo se hará efectiva en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de "EL INSTITUTO", por un importe equivalente al 10% (Diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) Dicha fianza deberá ser entregada a "EL INSTITUTO", a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del contrato. El formato de la fianza se adjunta al presente como **Anexo Número II (once)** como si a la letra se insertare. Esta garantía deberá presentarse a más tardar, dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de firma del contrato, en términos del artículo 48 de la "LAASSP".

La entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

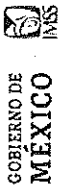
Cuando la garantía de cumplimiento se presente a través de una fianza, se deberá observar el "Modelo de póliza de fianza de Cumplimiento", aprobado en las Disposiciones de carácter general publicadas en el Diario Oficial de la Federación, el 15 de abril de 2022, que se encuentra disponible en CompraNet.

En caso de que "EL PROVEEDOR" incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, "EL INSTITUTO" podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de "EL PROVEEDOR", derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Consulta y Contraloría de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Consultiva y Contraloría, en el expediente 352/16/CONSULTIVO/2022/61, registrado bajo el número 352/16/CONSULTIVO/2022/61.



Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

no impedirá que **"EL INSTITUTO"** reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar a **"EL INSTITUTO"**, dentro de los diez días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91 del Reglamento de la **"LAASSP"**, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por **"EL INSTITUTO"** procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento de contrato, lo que comunicará a **"EL PROVEEDOR"**.

El área contratante recibirá solicitud por escrito de **"EL PROVEEDOR"**, requiriendo la cancelación de la garantía de cumplimiento del contrato, para que a su vez ésta solicite al Administrador del Contrato, ratifique si **"EL PROVEEDOR"** cumplió con las obligaciones contractuales establecidas, solicitándole exprese por escrito en un término no mayor a 30 días naturales, si el **"EL PROVEEDOR"** ha cumplido en tiempo y forma, y a entera satisfacción de **"EL INSTITUTO"** con la totalidad de las obligaciones contraídas en el contrato; de conformidad con el numeral 5.5.5.5 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, actualizadas con fecha 23 de diciembre de 2021.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que el monto del contrato adjudicado sea igual o menor a 900 días de Unidad de Medida y Actualización (UMA) vigente, **"EL PROVEEDOR"** podrá presentar la garantía de cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato, mediante fianza, cheque certificado o de caja, depósito de dinero constituido a través de certificado o billete de depósito expedido por institución de crédito autorizada o depósito de dinero ante **"EL INSTITUTO"**, sin calcularse el Impuesto al Valor Agregado (IVA), por un importe equivalente al 10% (diez por ciento), del monto total o máximo del contrato, a favor de Instituto Mexicano del Seguro Social, de acuerdo con el procedimiento siguiente:

- Dichos documentos deben expedirse a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- Deberán ser resguardados, a título de garantía, en la Oficina de Contratos de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en la calle 44 con número 999 por 127 y 127 B, colonia Serapio Rendón, C.P. 97285 de la ciudad de Mérida, Yucatán, teléfono 99 99 40 25 65.

De conformidad con el artículo 81, fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la aplicación de la garantía de cumplimiento se hará efectiva de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas (obligaciones divisibles).

#### DÉCIMA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR"

- a) Entregar los bienes en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- c) Tratándose de bienes de procedencia extranjera, a realizar los trámites de importación y cubrir los impuestos y derechos que se generen.
- d) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **"EL INSTITUTO"** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.

Órgano de Operación Administrativa desconcentrado Estatal del Instituto Mexicano del Seguro Social  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectúa sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni el resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos, áreas, requerimientos, técnica y/o contratar.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el examen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Convenios de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría a Organos Especializados y de Atención a Organos Especializados, se otorga bajo el número 353/O. CONSULTIVO/2022/MSI

GOBIERNO DE MÉXICO  
 IMSS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

e) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la "LAASSP".

**DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE "EL INSTITUTO"**

- a) Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que "EL PROVEEDOR" lleve a cabo en los términos convenidos, el suministro de bienes objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.

**DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS BIENES.**

"EL INSTITUTO" designa como Administrador del presente contrato al **Dr. Wladimiro Rodríguez Pinkus, Director de la Unidad de Medicina Familiar Número 61 "Los Héroes de la Salud" con Registro Federal de Contribuyentes ROPW-720711-QB5** con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará a "EL PROVEEDOR" las observaciones que se estimen pertinentes, quedando éste obligado a corregir las anomalías que le sean indicadas, así como deficiencias en la entrega de los bienes o de su personal. Lo anterior, de conformidad con Artículo 84, párrafo séptimo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y numerales 4.17, 4.24.6, 5.3.15 inciso b) y 5.4.13 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social actualizadas al 23 de diciembre del 2021, cuyo documento de designación se exhibe, con el **Anexo Número 12 (doce)** el cual forma parte del presente contrato como si a la letra se insertare.

Los bienes se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en los anexos respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.

"EL INSTITUTO", a través del administrador del contrato, rechazará los bienes que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en sus Anexos, obligándose "EL PROVEEDOR" en este supuesto, a entregarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para "EL INSTITUTO", sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

"EL INSTITUTO", a través del administrador del contrato, podrá aceptar los bienes que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en los anexos respectivos, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición de los bienes, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

**DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES.**

Para la adquisición de los bienes materia del presente contrato, no se requiere aplicar deducciones a "EL PROVEEDOR".

**DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES**

En caso de que "EL PROVEEDOR" incurra en atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega de los bienes objeto del presente contrato conforme a lo establecido en sus anexos parte integral del contrato y a las cláusulas del mismo, "EL INSTITUTO" por conducto del Administrador del contrato y de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, aplicará la pena convencional a "EL PROVEEDOR" por cada día de atraso, será calculada sobre el valor del bien a sancionar sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, en cada uno de los supuestos siguientes:

La validación jurídica se efectúa sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron precedentes las áreas requerente, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Compromisos, de la Coordinación de Legitimación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Consultiva y de Arrendamientos, del Organismo Registral de Yucatán, de conformidad con el artículo 337 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

- a. Cuando **"EL PROVEEDOR"** no entregue los bienes que le hayan sido requeridos, en los plazos previstos en el presente contrato y sus anexos. El administrador del contrato aplicará una pena convencional del 2.5% (dos punto cinco por ciento) por cada día natural de atraso. La aplicación de la pena convencional podrá ser hasta por un máximo de 4 días naturales.
- b. Para el caso de que **"EL PROVEEDOR"** no realice la instalación de los bienes en los plazos previstos en el presente contrato y sus anexos, el administrador del mismo aplicará una pena convencional del 2.5% (dos punto cinco por ciento) por cada día natural de atraso. La aplicación de la pena podrá ser hasta por un máximo de 4 días naturales, por el atraso en la instalación.
- c. Para el caso de que **"EL PROVEEDOR"** no ponga en operación y/o no preste la capacitación correspondiente, según sea el caso, en los plazos previstos en el presente contrato y sus anexos, el administrador del mismo aplicará una pena convencional del 2.5% (dos punto cinco por ciento) por cada día natural de atraso. La aplicación de la pena podrá ser hasta por un máximo de 4 días naturales, por el atraso en el cumplimiento de cualquiera de estos conceptos, y
- d. Cuando **"EL PROVEEDOR"** no reponga los bienes que **"EL INSTITUTO"** haya solicitado para su canje, una vez concluido el plazo señalado en el presente contrato, el administrador del contrato aplicará una pena convencional del 2.5% (dos punto cinco por ciento) por cada día natural de atraso. La aplicación de la pena podrá ser hasta por un máximo de 4 días naturales, por el atraso en el cumplimiento de la obligación señalada.

CONCEPTO U OBLIGACIÓN	% DE PENNA CONVENCIONAL	LIMITES DE INCUMPLIMIENTO
Asistencia y Diagnostico de falla reportada de equipo fuera de servicio	2.5% sobre el valor total contratado del bien fuera de servicio, sin incluir el I.V.A. por cada día de atraso a partir de después de 72 horas máximas para su asistencia y diagnóstico después de la notificación de falla hacia <b>"EL PROVEEDOR"</b> .	Hasta por un máximo de 4 días naturales.
Reparación de Falla reportada por equipo fuera de servicio	2.5% sobre el valor total contratado del bien fuera de servicio, sin incluir el I.V.A. por cada día de atraso a partir de los 7 días naturales después de haber obtenido diagnóstico de falla.	Hasta por un máximo de 4 días naturales.
Canje o reemplazo de equipo por no reparar el bien en el tiempo establecido de mantenimiento correctivo	2.5% sobre el valor total contratado del bien fuera de servicio, sin incluir el I.V.A. por cada día de atraso a partir de haberse cumplido los 30 días hábiles estipulados para su reemplazo	Hasta por un máximo de 4 días naturales.

La suma de todas las penas convencionales aplicadas a **"EL PROVEEDOR"** no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento del contrato.

El administrador del contrato con apoyo de los auxiliares de contrato, será el encargado de determinar, calcular y notificar a **"EL PROVEEDOR"** las penas convencionales; así como de solicitar el registro o captura en el sistema PREI Millenium, la aplicación de las penas convencionales, objeto del presente instrumento jurídico, y comunicar los incumplimientos.

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento consultivo

La validación jurídica se efectúa sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni el resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedentes las áreas requerente, técnica y/o contratante.

Los anexos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el examen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Convenios, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y de Atención a Órganos Fiscalizadores. En consecuencia, se respaldó bajo el número JS/ID. CONSULTIVO/21022/651

GOBIERNO DE  
 MEXICO  
 IMSS

*[Handwritten signature]*



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 FEATURERA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

"EL INSTITUTO" descontará las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional sobre los pagos que deba de cubrir a "EL PROVEEDOR". Por lo tanto "EL PROVEEDOR" autoriza a descontar las cantidades que resulten de aplicar las sanciones señaladas en los párrafos anteriores, sobre los pagos que a éste deba cubrirle "EL INSTITUTO" durante el período en que incurra y/o se mantenga en incumplimiento con motivo del suministro de los bienes de inversión.

Para autorizar el pago de los bienes, previamente "EL PROVEEDOR" tiene que haber cubierto las penas convencionales aplicadas conforme a lo dispuesto en el contrato. El administrador del contrato será el responsable de verificar que se cumpla esta obligación, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la conclusión del incumplimiento.

El pago de los bienes quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que "EL PROVEEDOR" deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA DE RESCISIÓN, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena podrá efectuarse a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA's), a favor de "EL INSTITUTO" o bien, a través de un comprobante de egreso (CFDI de Egreso) conocido comúnmente como Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de Ingreso (Factura o CFDI de Ingreso) por concepto de los bienes, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Conforme a lo previsto en el artículo 96 último párrafo del Reglamento de la "LAASSP", no se aceptará la estipulación de penas convencionales a cargo de "EL INSTITUTO".

**DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.**

"EL PROVEEDOR" se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

**DÉCIMA SEXTA. SEGUROS.**

Para la adquisición de los bienes, materia del presente contrato, no se requiere que "EL PROVEEDOR" contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

**DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE.**

"EL PROVEEDOR" se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los bienes objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en la Cláusula Quinta y en el **Anexo Número 4 (cuatro)** el cual se adjunta al presente contrato como si a la letra se insertare.

**DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS.**

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la adquisición de los bienes, objeto del presente contrato, serán pagados por "EL PROVEEDOR", mismos que no serán repercutidos a "EL INSTITUTO".

"EL INSTITUTO" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuicio sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronunció sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedimientos de licitación, licitación y/o contratación.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen emitido por el Comité de Asesoría y Consultoría y el Comité de Asesoría y Consultoría y el Comité de Asesoría y Consultoría y el Comité de Asesoría y Consultoría, en consecuencia, se registró bajo el número JSJ/DI-CONSULTIVO/1022/651



Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

**DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de "EL INSTITUTO".

**VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.**

"EL PROVEEDOR" será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a "EL INSTITUTO" o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de "EL INSTITUTO", por cualquiera de las causas antes mencionadas, "EL PROVEEDOR", se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de "EL INSTITUTO" de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

**VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

"LAS PARTES" acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en la Ley General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que "LAS PARTES" recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, "EL PROVEEDOR" asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO.**

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, "EL INSTITUTO" en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la entrega de los bienes, de manera temporal, quedando obligado a pagar a "EL PROVEEDOR", aquellos bienes que hubiesen sido efectivamente entregados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si la "EL INSTITUTO" así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

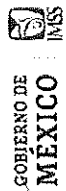
**VIGÉSIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO**

"EL INSTITUTO" cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de suministrar los bienes originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "EL INSTITUTO", o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública,

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Administrativos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin perjuicio sobre la justificación, procedimientos, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedentes las prestaciones, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Compras, de la Coordinación de Vigilancia y Consulta, de la Unidad de Contratos y Compras y de Atención a Órganos Ejecutores. En consecuencia, se otorga fe y el número 359/D. CONSULTIVO/2022/651



Handwritten signature



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para "EL INSTITUTO", ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando "EL INSTITUTO" determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará al "EL PROVEEDOR", debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a "EL PROVEEDOR" la parte proporcional de los bienes suministrados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.**

"EL INSTITUTO" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando "EL PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

- a) La contravención a los términos pactados para el suministro de los bienes establecidos en el presente contrato.
- b) Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
- c) Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de "EL INSTITUTO".
- d) Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada el suministro objeto del presente contrato
- e) Si no suministra los bienes conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos, así como en la propuesta o cotización.
- f) Si no proporciona a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- g) Si es declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- h) Si no entrega dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo.
- i) Si la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 20% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento.
- j) Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de "EL INSTITUTO" en los términos de lo dispuesto en la cláusula VIGÉSIMA PRIMERA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES del presente instrumento jurídico;
- k) Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- l) Cuando "EL PROVEEDOR" y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de "EL INSTITUTO"
- m) En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato o de las disposiciones de la "LAASSP" y su Reglamento.
- n) En caso de que "EL PROVEEDOR" no reponga los bienes que le hayan sido devueltos para canje, por problemas de calidad, defectos o vicios ocultos, de acuerdo a lo estipulado en el presente contrato.
- o) En caso de que durante la vigencia del contrato la renovación del Registro Sanitario no resulte favorable por la autoridad sanitaria; o bien se reciba comunicado por parte de la Comisión Federal contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS), en el sentido de que "EL PROVEEDOR" ha sido sancionado o se le ha revocado el Registro Sanitario correspondiente.

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectúa sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinan procedentes las áreas requeridas, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Seguros y Fianzas, de la Coordinación de Legislación y Control, de la Unidad de Asesoría Jurídica y Asesoría Administrativa. En consecuencia, se registró bajo el número JSE/DO CONSULTIVO/2022/451

GOBIERNO DE  
 YUCATÁN  
 MEXICO  
 IMSS

*[Handwritten signature]*



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

**ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
(MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022**

**CONTRATO NÚMERO PREI 3345**

p) En el supuesto de que la Comisión Federal de Competencia, de acuerdo a sus facultades, notifique a **"EL INSTITUTO"** la sanción impuesta a **"EL PROVEEDOR"**, con motivo de la colusión de precios en que hubiese incurrido durante el procedimiento licitatorio, en contravención a lo dispuesto en los artículos 9, de la Ley Federal de Competencia Económica y 34, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **"EL INSTITUTO"** comunicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **"EL INSTITUTO"**, en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **"EL PROVEEDOR"** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"EL INSTITUTO"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **"EL PROVEEDOR"**.

Iniciado un procedimiento de conciliación **"EL INSTITUTO"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la entrega de los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **"EL INSTITUTO"** de que continúa vigente la necesidad de la entrega de los bienes, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

**"EL INSTITUTO"** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"EL INSTITUTO"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindir el contrato, **"EL INSTITUTO"** establecerá con **"EL PROVEEDOR"**, otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la **"LAASSP"**.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **"EL INSTITUTO"** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **"EL PROVEEDOR"** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la **"LAASSP"**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"EL INSTITUTO"**.

**VIGÉSIMA QUINTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL**

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación del procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronunció sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinación proferidas las seastráquente, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el dictamen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Convenios, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asesoría Jurídica y de Atención a Órganos Fiscalizadores. En consecuencia, se registró bajo el número: **352/D. CONSULTIVO/2022/651**

*[Handwritten signature]*



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la adquisición y suministro de los bienes, por lo que, deslinda de toda responsabilidad a "EL INSTITUTO" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos jurídicos en materia de trabajo y de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

"EL PROVEEDOR" asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por "EL INSTITUTO", así como en la ejecución del objeto del presente contrato.

Para cualquier caso no previsto, "EL PROVEEDOR" exime expresamente a "EL INSTITUTO" de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, "EL INSTITUTO" reciba una demanda laboral por parte de los trabajadores de "EL PROVEEDOR", en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a "EL INSTITUTO", "EL PROVEEDOR" queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

**VIGÉSIMA SEXTA. DISCREPANCIAS.**

"LAS PARTES" convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria de la Adjudicación Directa, y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, de conformidad con el artículo 81, fracción IV del Reglamento de la "LAASSP".

**VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONCILIACIÓN.**

"LAS PARTES" acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la "LAASSP", y 126 al 136 de su Reglamento.

**VIGÉSIMA OCTAVA. DOMICILIOS.**

"LAS PARTES" señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

**VIGÉSIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE.**

"LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para el suministro de bienes objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus Anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

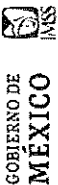
**TRIGÉSIMA. JURISDICCIÓN.**

"LAS PARTES" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales la Ciudad de Mérida, Yucatán, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercados correspondiente, ni se pronunció sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinaron procedentes las áreas requerente, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción VIII del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, en el marco del acuerdo de colaboración suscrito por la División de Documentación Jurídica de la Jefatura de Servicios Jurídicos y la División de Asesoría Jurídica de la Unidad de Asesoría Jurídica y Consultoría de la Unidad de Asesoría Jurídica, en el registro bajo el número 351/1a CONSULTIVO/2022/451.



Handwritten signatures and initials, including a large 'M' and a signature that appears to be 'JAUF'.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

**TRIGÉSIMA PRIMERA. RELACIÓN DE ANEXOS DEL CONTRATO**


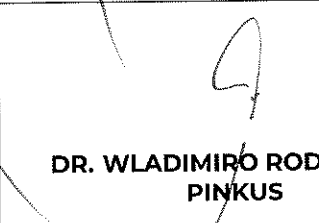
- Anexo Número 1 (uno):** Oficio de Liberación de Inversión 2022 (OLI) No. 099001/683000/6B30/8MI22/590/1815, de fecha 13 de julio del 2022, emitido por el Titular de la Coordinación de Presupuesto e Información Programática de la Dirección de Finanzas.
- Anexo Número 2 (dos):** Partida, Clave SAI, Clave PREI, descripción, presentación, procedencia, marca y/o fabricante cantidad, precio unitario sin I.V.A. e importe total sin I.V.A.
- Anexo Número 3 (tres):** Formato de remisión de pedido.
- Anexo Número 4 (cuatro):** Guía de distribución de los bienes.
- Anexo Número 5 (cinco):** Acta administrativa circunstanciada de entrega, recepción, instalación, puesta en operación y capacitación de bienes de inversión.
- Anexo Número 6 (seis):** Acta administrativa circunstanciada de rechazo de bienes de inversión
- Anexo Número 7 (siete):** Especificaciones técnicas de los bienes.
- Anexo Número 8 (ocho):** Lista de Verificación para la recepción de los bienes de inversión
- Anexo Número 9 (nueve):** Datos de la empresa en caso de fallas.
- Anexo Número 10 (diez):** Garantía de consumibles y refacciones.
- Anexo Número 11 (once):** Formato de Fianza de cumplimiento.
- Anexo Número 12 (doce):** Designación de administrador de contrato.

**FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.**

Previa lectura y debidamente enteradas "**LAS PARTES**" del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por triplicado, en la Ciudad de Mérida, Yucatán, el día **12 de diciembre de 2022**.

Por lo anteriormente expuesto, tanto "**EL INSTITUTO**" como "**EL PROVEEDOR**", declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman.

**POR: "EL INSTITUTO"**

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
 <b>DR. MIRIAM VICTORIA SÁNCHEZ CASTRO</b>	TITULAR DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN Y APODERADA LEGAL	SACM7009115C9
 <b>DR. WLADIMIRO RODRÍGUEZ PINKUS</b>	DIRECTOR DE LA UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR NÚMERO 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD"	ROPW-720711-QB5

Órgano de Operación Administrativa desconcentrada estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Jurídicos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni el resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronuncia sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos, económicos y las demás circunstancias que determinan procedentes las prestaciones, técnica y/o contratante.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona responsable de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 75 fracción III del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en el examen elaborado por la División de Dictamen Jurídico de Contratos y Convenios, de la Coordinación de Legislación y Consulta, de la Unidad de Asuntos Contractivos y de Atención a Órganos Fiscalizadores. En consecuencia, se respalda bajo el número JS/D-CONSULTIVO/2022/651






INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL  
 ABIERTA ELECTRÓNICA  
 NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
 (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
 EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
 HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345


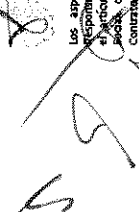
POR: "EL PROVEEDOR"

NOMBRE	R.F.C.
 <b>C. FERNANDO MÉNDEZ GIL</b> <b>APODERADO LEGAL DE LA PERSONA MORAL</b> <b>HEALTHCARE SYSTEMS DE MÉXICO, S.A. DE C.V.</b>	<p style="text-align: center;"><b>HSM970707RA5</b></p>

Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Yucatán  
 Jefatura de Servicios Administrativos  
 Departamento Consultivo

La validación jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación,  
 procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del  
 resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se  
 pronunció sobre la procedencia y/o validez de los aspectos técnicos,  
 económicos y las demás circunstancias que determinaron precedentes  
 las áreas requeridas, técnica y/o contractual.

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron validados por la persona  
 responsable de la prestación de servicios jurídicos, en cumplimiento a lo dispuesto en  
 el artículo 174 de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, y en  
 concordancia con las disposiciones del artículo 175 del Reglamento del Poder  
 Judicial de la Federación, y con base en el dictamen emitido por el Instituto Mexicano del Seguro  
 Social, en el marco de la colaboración de la Coordinación de Asesoría y Consulta de la Unidad de  
 Contratos y Convenios, de la Jefatura de Asesoría y Consulta, de la Unidad de  
 Asesoría Consultiva y de Atención a Empresas Ejecutoras. En consecuencia, se  
 registró bajo el número: 353/DI CONSULTIVO/2022/651

  
**GOBIERNO DE MEXICO**  


# ANEXO NÚMERO 1 (UNO)

GOBIERNO DE  
MÉXICO



DIRECCIÓN DE FINANZAS  
Unidad de Operación Financiera  
Coordinación de Presupuesto e  
Información Programática

Arq. Jesús Acosta Rodríguez  
Coordinador de Infraestructura Inmobiliaria  
Presente

Ciudad de México, a 13 de julio de 2022

Capítulo: Equipamiento

Oficio de Liberación de Inversión 2022

No. 0990016B3000/6B30/8M122/ 590 / 1815

Información del HCT del IMSS

Tipo OLI: Adquisición  
Proyecto PREI: 17330002  
Acuerdos: ACDO.AS3.HCT.270422/105.P.DF  
ACDO.AS3.HCT.280916/255.P.DF  
Asignación presupuestaria: 19,801,915.00  
Nombre del PPI: ppi de Infraestructura

Oficio de solicitud del área requirente: 09538461G10/0799  
La Coordinación de Infraestructura Inmobiliaria, solicita transferencia compensada de recursos presupuestales con destino al proyecto PREI 17330002 por un monto de \$9,523,139.62, asimismo la emisión de un Oficio de Liberación de Inversión por un monto idéntico; referente al presupuesto 2022 del programa Equipo Asociado a Obra, para la adquisición de 470 bienes, correspondientes a la cartera señalada a continuación.

Descripción de Cartera del Programa o Proyecto de Inversión (PPI) de la SHCP

Nombre de Cartera: Construcción de UMF 14 + 7 + AMCen el municipio de Mérida, Yucatán.

Clave de Cartera: 1750CYR0003  
No. de solicitud: 51521  
Unidad Responsable: GYR  
Modalidad: K

Programa presupuestario: 012  
Fuente financiamiento: 4  
Importe del calendario fiscal: 43,300,747.00  
Localización geográfica: 31 Yucatán

## Autorización de asignación del Oficio de Liberación de Inversión (OLI) 2022

Se emite el presente OLI de conformidad a los artículos 35 y 48 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 156 fracción II y 156 A de su Reglamento; 25 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el numeral 7.1.2.1 del Manual de Organización de la Dirección de Finanzas, numeral 7.5.11 de la Norma Presupuestaria del Instituto Mexicano del Seguro Social y al oficio circular No. 0990016B3000/6B30/0409 signado por el Coordinador de Presupuesto e Información Programática en julio de 2021, lo anterior para dar inicio a las gestiones de Adquisición de Equipamiento del Programa de Inversión Física 2022.

Unidad Responsable del Gasto (URC): 33 OOAD Yucatán  
Número de bienes: 470  
Monto original con IVA: 9,523,139.62

(nueve millones quinientos veintitrés mil ciento treinta y nueve pesos 62/100 m.n.)

Por tanto, la URC será la ejecutora de los recursos señalados con base en los artículos 8 y 144 del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y el numeral 7.5.17 de la Norma Presupuestaria del IMSS.

Atentamente,  
El Titular

Mtro. Elécer Moreno Peralta



Arq. Jesús Acosta Rodríguez  
Coordinador de Infraestructura Inmobiliaria  
Presente

Ciudad de México, a 13 de julio de 2022

Oficio de solicitud del área requirente: 095384611010/0799

La Coordinación de Infraestructura Inmobiliaria, solicita transferencia compensada de recursos presupuestales con destino al proyecto PREI 17330002 por un monto de \$9,523,139.62, asimismo la emisión de un Oficio de Liberación de Inversión por un monto idéntico; referente al presupuesto 2022 del programa Equipo Asociado a Obra, para la adquisición de 470 bienes, correspondientes a la cartera señalada a continuación.

Capítulo: Equipamiento

Oficio de Liberación de Inversión 2022

No. 099001/683000/68330/13MI22/ 590 / 1815

### Normatividad del Programa de Inversión Física

En materia de obra pública y de adquisiciones de bienes muebles e inmuebles las Unidades Responsables del Costo se abstendrán de convocar, adjudicar o contratar obras públicas o adquisiciones, arrendamiento o servicios relacionados con las mismas, cuando no cuenten con la autorización de inversión en los términos de las disposiciones aplicables.

Lo relativo a la celebración de contratos, ejecución de obras, adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, deberá apegarse a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y demás legislación aplicable.

Cabe precisar que, de acuerdo con lo ordenado en los artículos 42 fracción II y 107 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, 42 de su Reglamento y, conforme a los "Lineamientos para el seguimiento del ejercicio de los programas y proyectos de inversión, proyectos de infraestructura productiva de largo plazo y proyectos de asociaciones público privadas, de la Administración Pública Federal" emitidos por la Unidad de Inversiones de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, tiene la obligatoriedad de reportar el **seguimiento de los programas y proyectos de inversión** a través de la División de Control y Seguimiento al Presupuesto de Inversión, asimismo la información presentada deberá ser congruente con lo reportado en los distintos sistemas electrónicos de dicha Secretaría y el CompraNet de la Secretaría de la Función Pública, por lo que en caso de que no se turne la información del seguimiento del ejercicio de inversión dentro de los plazos establecidos, no se podrá solicitar el registro de cartera de nuevos programas y proyectos de inversión, ni realizar modificaciones a los ya registrados, hasta en tanto no se actualice su seguimiento.

Con copia para:

Mtro. César Daniel Rojas Flores.- Titular de la Unidad de Operación Financiera. (SICGC)  
Lic. Armando Rivera Téllez.- Coordinador Técnico de Gestión Presupuestaria. (SICGC)  
L.C. Evelyn Montañez Guzmán.- Jefa de Servicios de Finanzas en el OOAD Yucatán. (1)

(OOAD) Organismo de Operación Administrativa Desconcentrada

(SICGC) Se envía por el Sistema Institucional de Control de Gestión de Correspondencia.  
(1) Se comunica a través de la dirección electrónica establecida para el OOAD o UMAE:  
<http://comunidades.imss.gob.mx:106/sites/cc/df/dcsgl/default.aspx>

Obten el anexo del OLI en formato Excel en:

<https://imssmx.sharepoint.com/:x/s/AnexoOLI2022/ERXNjvBHKldPt6wHhNar3IKoBGG0-rIE0Vy5dsnewE4CLPg7e=R3Htp9>

O bien



EMP/ART/APOR/DRE/

Volante No. 2022000809

Página 2 de 6











INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO  
ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F.  
No. 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022  
CONTRATO NÚMERO PREI 3345

**ANEXO NÚMERO 2 (DOS)**

**PROVEEDOR:** HEALTHCARE SYSTEMS DE MEXICO, S.A. DE C.V.  
**R.F.C.:** HSM970707RA5  
**NO. PROVEEDOR IMSS:** 00035809.  
**COMUNICADO DE RESULTADO:** 29 DE NOVIEMBRE DEL 2022  
**FIRMA:** 12 DE DICIEMBRE DEL 2022  
**VIGENCIA:** DEL 30 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

PARTICIPANTE	PARTIDA	CLAVE SAI	CLAVE PREI	DESCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN	PAÍS DE PROCEDENCIA	MARCA Y/O FABRICANTE	CANTIDAD SOLICITADA	PRECIO UNITARIO SIN IVA	IMPORTE TOTAL
HEALTHCARE SYSTEMS DE MEXICO SA DE CV	11	16416	531 924-0031 03 01	ULTRASONOGRAFO.	PIEZA	EUA	PHILIPS	1	\$2,114,471.23	\$2,114,471.23

**IMPORTE TOTAL SIN I.V.A.: \$2,114,471.23 (Son: Dos millones ciento catorce mil cuatrocientos setenta y un pesos 23100 Moneda Nacional)**  
más el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)

SIN TEXTO

# Pedido

## Delegación Yucatán

MANZ. 41, CALLE 34, CALLE 39 Y CALLE 30 439  
INDUSTRIAL  
MERIDA  
YUCATAN YUC 97150  
MÉXICO

**Prove:** 0000035809  
HEALTHCARE SYSTEMS DE MEXICO SA DE CV  
Lafayette  
Anzures  
Miguel Hidalgo 115  
Ciudad de México DF 11590  
MÉXICO

### Despacho p/Impr

<b>Pedido</b>	<b>F</b>	<b>Revisión</b>	<b>Pág</b>
D0033-0000026775	2022-11-29		1
<b>Condíc Pago</b>	<b>Cond Flete</b>	<b>Mét Env</b>	
30 Días	Entrega en Destino	Terrestre	
<b>Compr</b>	<b>Teléf</b>	<b>Moneda</b>	
Yucatán		MXN	

**Envío:** 33010071  
Calle 113 No. 646  
Fraccionamiento Los Héroes, Chihí Suárez  
Mérida  
MERIDA YUC YUC 97306  
MÉXICO

**Attention:** Not Specified

**Fact:** Avenida Paseo de la Reforma  
Colonia Juárez  
Cuauhtémoc 476 S/N  
Ciudad de México DF 06600  
MÉXICO

<b>¿Exnc Fisc?</b>	N	<b>ID Exnc Fisc:</b>		<b>Opción Reaprov:</b>	Estándar		
<b>Lín-Env</b>	<b>Art/Descripción</b>	<b>ID Fab</b>	<b>CantidadUM</b>	<b>Prc Ped</b>	<b>Impt Extend</b>	<b>F Vto</b>	

1-	1	ULTRASONOGRAFO. (BASICO). DESCRIPCION: CONTROL DE GANANCIA Y AJUSTE DE LA CURVA TGC POR MEDIO DE POR LO MENOS OCHO CONTROLES INDEPENDIENTES. CON CANALES DE PROCESAMIENTO DIGITAL, SIMULTANEOS O INDEPENDIENTES. RANGO DINAMICO DEL SISTEMA DE 200 DB O MAYOR.	1.00	EQP	2,452,786.63	2,452,786.63	2022-12-30
----	---	---	------	-----	--------------	--------------	------------

**Total Programa** 2,452,786.63

ID Contrato: 0000000000000000000003345

Lín Contrato: 1      Línea Categorí      0      Partida: 1

**Total Art**      000000000016416      2,452,786.63


**Impt Total Ped** 2,452,786.63

*M*

SIN TEXTO



SIN TEXTO

	<p>INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL          ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA          DESCENTRALADA ESTATAL YUCATÁN          JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS          COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO</p>	<p>ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA ELECTRÓNICA          NÚMERO AA-050CYR01I-E400-2022          ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO          ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F.          No. 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022          CONTRATO NÚMERO PREI 3345</p>
---	--	---

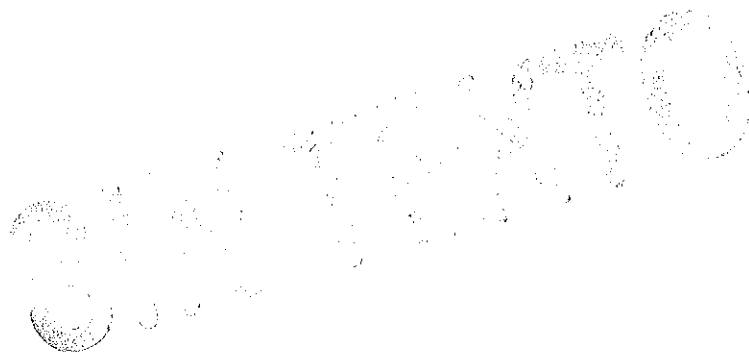
**ANEXO NÚMERO 4 (CUATRO)**

**GUÍA DE DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES**

LOCALIDAD	UNIDAD MÉDICA	CLAVE SAI	CLAVE PREI	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	ARMADO, INSTALACIÓN EN INFRAESTRUCTURA	INSTALACIÓN AVANZADA EN INFRAESTRUCTURA FÍSICA (ELECTRICA, HIDROSANITARIA, GASES, VAPOR, ETC)	INSTALACION BASICA (SOLO CONECTAR A ELECTRICIDAD)	CAPACITACION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GARANTÍA (MESES)	REGISTRO SANITARIO
MERIDA YUCATAN	UMF LOS HEROES	531.924.0031.03.01	16416	ULTRASONOGRAFO. EQUIPO DE ULTRASONIDO CON FINES DIAGNOSTICOS	1	NO REQUIERE	N/A	BÁSICA	SI REQUIERE	SI, CADA 6 MESES DURANTE LA VICENCIA DE LA GARANTÍA	36	SI REQUIERE

**\* TODOS LOS BIENES QUE NO REQUIERAN INSTALACIÓN EN INFRAESTRUCTURA PERO SI REQUIERAN ARMADO Y/O ENSAMBLE, DEBERÁ REALIZARSE COMO PARTE DE LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS BIENES Y SIN COSTO EXTRA PARA EL INSTITUTO.**

*Handwritten mark*





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA  
ELECTRÓNICA NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO  
ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO)  
PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD"  
EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

### ANEXO NÚMERO 5 (CINCO)

#### **ACTA ADMINISTRATIVA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA, RECEPCIÓN, INSTALACIÓN, PUESTA EN OPERACIÓN Y CAPACITACIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN.**

En la Ciudad de \_\_\_\_\_, siendo las \_\_\_\_\_ horas del día: \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, en la Unidad Médica \_\_\_\_\_, en presencia de los servidores públicos del Instituto Mexicano del Seguro Social y el(los) representante(s) de la empresa \_\_\_\_\_, se levanta la presente acta a fin de hacer constar la RECEPCIÓN, INSTALACIÓN, PUESTA EN OPERACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL(LOS) BIEN(ES) con las especificaciones que se detallan a continuación:

**(NOTA IMPORTANTE:** En caso de detectarse algún incumplimiento o circunstancia que impida la recepción a entera satisfacción del instituto, de acuerdo a lo establecido en el contrato que ampara la adquisición del bien, deberá procederse al levantamiento del Acta Circunstanciada de Rechazo de los bienes).

I. Descripción general del(los) bien(es) recibidos:

Equipo							
Nombre	Marca	Modelo	Número serie	Cantidad	Clave SAI	Clave PREI	Servicio de ubicación final del equipo

Equipos Accesorios*					
Nombre	Marca	Modelo	Número serie	Cantidad	Servicio de ubicación final del equipo

(\*Son todos los equipos acompañan al equipo principal para su funcionamiento Ejemplo: Un tomógrafo se acompaña de una estación de trabajo, inyector de medio de contraste, impresora de placas, etc., siendo estos últimos equipos accesorios.

Proceso de adquisición:	Contrato Número:	Fincado a la empresa:	Domicilio de la empresa:	Teléfono de la empresa:	Correo electrónico de la empresa:

Se procedió a la verificación de los siguientes aspectos, de conformidad con el contrato de referencia:

#### **A. Documentación recibida.**

La documentación recibida por parte del proveedor corresponde íntegramente a lo siguiente:

- Copias del pedido o contrato, incluyendo la totalidad de sus anexos.
- Original y copia de la remisión.
- Listado en el que se detallan las características del empaque, dimensiones, peso y contenido.

Observaciones: \_\_\_\_\_

Por lo que revisado lo anterior, se procedió a recibir el embarque y se verifican las condiciones de empaque y embalaje siguientes:

**B. Condiciones de los empaques y embalaje verificadas:**

- Que las condiciones físicas corresponden a la lista de empaque.
- Que los sellos de origen se encuentran íntegros y no se encuentran empaques rotos, mojados o dañados por mal manejo.
- Que no presenta daños a simple vista.
- Que las condiciones físicas corresponden a la lista de empaque.
- La cantidad de pallets o tarimas y/o cajas y/o bultos
- Que los empaques no se encuentran mojado(s) y/o roto(s).
- Presenta buenas condiciones de manejo, verticalidad, fragilidad y humedad.

Observaciones: \_\_\_\_\_

Una vez realizada la verificación anterior y encontrándose que el bien en buen estado se procedió a la instalación del bien entregado, bajo las siguientes especificaciones:

**C. Apertura del embarque, instalación y verificación de(los) bien(es).**

- Existe la debida correspondencia y concordancia entre lo adquirido y lo entregado en cuanto la cantidad, marca(s) y modelo(s).
- La instalación se realiza conforme lo especificado en la guía mecánica, que contiene los requerimientos eléctricos, mecánicos, hidráulicos, sanitarios, espacios físicos y en su caso, instalaciones especiales indicadas, así como de acuerdo a las condiciones del contrato, contemplando todas las acciones requeridas.
- Los C. \_\_\_\_\_ y C. \_\_\_\_\_, de forma conjunta con el representante facultado del proveedor, verifican todas y cada una de las características y especificaciones contenidas en el contrato, descritas en la cédula de descripción de artículo (incluyendo en su caso software, accesorios, hardware, etc.)
- Se procedió a la verificación del correcto funcionamiento y operación del bien instalado.

Observaciones: \_\_\_\_\_

En relación con los siguientes rubros a verificar, se hace constar lo siguiente:

**D. Capacitación y entrega de información de operación y servicio.**

- La capacitación se lleva a cabo conforme a un plan previamente establecido a satisfacción del Instituto, quedando el proveedor comprometido a desarrollar e impartir un segundo programa dentro del término de la vigencia de la garantía, a solicitud del Instituto. (Para este punto se deberá adjuntar las actas de asistencia de la capacitación del personal de los turnos designados para la misma. El documento creado por el proveedor, deberá contener: Fecha, Lugar, Descripción breve de la capacitación con los datos de identificación del o de los bienes a entregar, Nombre, Matrícula, Cargo y Firma de los Asistentes).

El resumen de los resultados del programa se presenta en el siguiente cuadro:

Personal operativo	No. de capacitados	Fecha	
		Inicio	Término
Medico			
Técnico			
Enfermería			
Servicios básicos			
Especializado en mantenimiento			
Otro			

Observaciones: \_\_\_\_\_

- El personal de la unidad médica de que se trate recibe la información de operación y servicio de los bienes recibidos, así como licenciamientos de software, aplicativos de configuración y claves de acceso del equipo para uso irrestricto del Instituto, debiendo corresponder por lo menos a lo que a continuación se describe:

- Manual de operación del equipo principal.

Dichos manuales se relacionan a continuación:

Título	Referencia	Anexos	Tipo

Adicionalmente a la documentación señalada al inicio de la presente, se anexa la documentación siguiente:

1. Original del programa de mantenimiento con todas sus fechas y rutinas a realizar conforme al manual del fabricante.
2. Original de constancia de la instalación.
3. Documental comprobatorio de la capacitación otorgada al personal de Instituto.

Se levanta la presente acta y se hace constar que el bien(es) descrito(s) queda(n) en poder del Instituto.

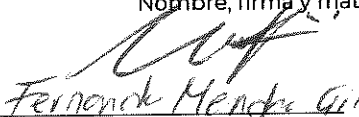
No habiendo otro asunto que hacer constar, se levanta la presente a las \_\_\_\_ horas del día de su inicio, firmando por triplicado la presente al calce y al margen en original, los que intervinieron en el presente evento y que se encuentran debidamente facultados, quedando un original en poder de la Unidad de Destino Final del(os) bien(es) para el expediente respectivo y hace entrega de dos tantos al proveedor, y se procede a enviar copia simple al Administrador del Contrato, al Área Adquirente para su conocimiento y para los efectos legales y administrativos correspondientes, así como copia simple a la Coordinación Normativa de nivel central que en su caso, haya participado como área técnica de acuerdo al contrato de que se trate para su conocimiento.

#### FIRMANTES

\_\_\_\_\_  
Director o Responsable Médico de la Unidad de  
Destino Final del(os) bien(es)  
Nombre, firma y matrícula

\_\_\_\_\_  
Administrador o Responsable Administrativo del  
Control de Bienes de la Unidad de Destino Final  
del(os) bien(es)  
Nombre, firma y matrícula

\_\_\_\_\_  
Responsable del área de Conservación de la  
Unidad de Destino Final del(os) bien(es)  
Nombre, firma y matrícula

  
Representante(s) Legal del Proveedor asignado  
y facultado para la entrega del(os) bien(es)  
Nombre, firma y No. de Identificación

SIN TEXTO



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA  
 ELECTRÓNICA NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO  
 ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO)  
 PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD"  
 EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

**ANEXO NÚMERO 6 (SEIS)**

**ACTA ADMINISTRATIVA CIRCUNSTANCIADA DE RECHAZO DE BIENES DE INVERSIÓN**

En la Ciudad de \_\_\_\_\_, siendo las \_\_\_\_\_ horas del día: \_\_\_\_\_ del mes: \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, en el domicilio de \_\_\_\_\_ se levanta la presente Acta para hacer constar la RECEPCIÓN DEL(LOS) BIEN(ES) con las siguientes especificaciones:

Equipo						
Nombre	Marca	Modelo	Número serie	Cantidad	Clave SAI	Clave PREI

De cual se cuenta con la siguiente información adicional:

Unidad Destino		OOAD	
Nombre de la empresa			
Dirección de la empresa			
Teléfono		Correo electrónico	
Procedimiento de adquisición No.		Contrato No.	

El motivo del rechazo obedece a las siguientes razones que a continuación se exponen:

Se levanta la presente acta y se hace constar que el(los) bien(s) descrito(s) fue(ron) regresado(s) íntegramente al proveedor.

Se establece el compromiso por parte del proveedor para la nueva fecha de entrega del(os) bien(es) el día \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, siempre y cuando la nueva fecha se encuentre dentro del plazo establecido en la cláusula correspondiente para la entrega recepción del bien.

No habiendo otro asunto que hacer constar, se levanta la presente a las \_\_\_\_\_ horas del día de su inicio, firmando que intervinieron en el presente evento y que se encuentran debidamente facultados, quedando un original en poder de la Unidad de Destino Final del(os) bien(es) para el expediente respectivo y hace entrega de un tanto al proveedor, y se procede a enviar el último al Administrador del Contrato y una copia simple al Área Adquirente para su conocimiento y para los efectos legales y administrativos correspondientes.

**FIRMANTES**

\_\_\_\_\_  
 Director o Responsable Médico de la Unidad de Destino Final del(os) bien(es)  
 Nombre, firma y matrícula

\_\_\_\_\_  
 Responsable del área de Conservación de la Unidad de Destino Final del(os) bien(es)  
 Nombre, firma y matrícula

\_\_\_\_\_  
 Administrador o Responsable Administrativo del Control de Bienes de la Unidad de Destino Final del(os) bien(es)  
 Nombre, firma y matrícula

*Fernando Mendez G.*  
 Representante(s) Legal del Proveedor asignado y facultado para la entrega del(os) bien(es)  
 Nombre, firma y No. de Identificación

SIN TEXTO

# ANEXO NÚMERO 7 (SIETE)



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL  
YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Departamento de Construcción y Planeación Inmobiliaria.

<b>PARTIDA</b>	<b>CLAVE PREI</b>	<b>CLAVE SAI</b>
II	16416	531.924.0031.03.01

**CÉDULA DE DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULO  
(ANEXO DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN)**

CLAVE SAI: 531.924.0031.03.01	FECHA IMP.: 30/03/2020	LICITANTE: _____	MARCA: _____
CLAVE PREI: 000000000016416	HORA IMP.: 13:28:29	LICITACIÓN: _____	MODELO: _____
NOMBRE GENERICO		PARTIDA: _____	CATALOGO: _____
<b>ULTRASONOGRAFO BÁSICO</b>		CANTIDAD: _____	HOJA 1 de 3

**ESPECIFICACIONES Y REQUISITOS**

- I Descripción:**
- 1.1 Control de ganancia y ajuste de la curva TGC por medio de por lo menos ocho controles independientes.
  - 1.2 Con canales de procesamiento digital, simultáneos o independientes.
  - 1.3 Rango dinámico del sistema de 200 dB o mayor
  - 1.4 Modos:
    - 1.4.1 Bidimensional con modo M simultáneo con 900 cuadros segundos o mayor.
    - 1.4.2 Con modo Doppler Color y Doppler de Poder, Angulo o equivalente.
    - 1.4.3 Doppler pulsado con velocidad PRF de 40,000 Hz o mayor.
    - 1.4.4 Doppler continuo con velocidad PRF de 40,000 Hz o mayor.
    - 1.4.5 Sistema de angulo o mapeo de perfusión a color o doppler de poder.
  - 1.5 Imágenes panorámicas de campo visual extendido.
  - 1.6 Imágenes armónicas en modo B y color en las variables penetración, resolución o inversión de pulsos disponibles en todos transductores ofertados.
  - 1.7 Modo triplex en tiempo real.
  - 1.8 Selección de 5 puntos focales o mayor.
  - 1.9 Con programa de reducción del ruido o imagen adaptativa en tiempo real.
  - 1.10 Con optimización automática de la imagen 2D al oprimir un botón en tiempo real.
  - 1.11 Con optimización automática al oprimir un botón del doppler espectral.
  - 1.12 Zoom en tiempo real de 8X o mayor y/o alta definición (HD).
  - 1.13 Tamaño de muestra (ROI) para estudios dinámicos.
  - 1.14 Con memoria de imagen cuadro por cuadro como mínimo de 1,000 cuadros o 200 MB o mayor para la revisión de las imágenes.
  - 1.15 Monitor plano LCD o LED u OLED a color de 19" o mayor.
  - 1.16 Teclado alfanumérico y pantalla (touch screen) de 8.4 pulgadas o mayor integrado al tablero de control con interfaz en español.
  - 1.17 Salida de video
  - 1.18 Programa completo de reportes y cálculos: Vasculares, Ginecológicas, Pedátricos, Obstétricos, Abdominales y musculo esquelético y partes pequeñas.
  - 1.19 Que permita la inclusión de protocolos asistidos o configurables por el usuario para optimizar flujo de trabajo.
  - 1.20 Trazo automático del espectro Doppler con cálculos de índice de pulsatidad, resistividad como mínimo.
  - 1.21 Con capacidad de crecimiento para programa de ecorealzadores o modos de contraste.
  - 1.22 Capacidad de escalamiento de hardware y software.
  - 1.23 Almacenamiento interno con capacidad de 500 GB o mayor.
  - 1.24 Interfaz de red Ethernet 100/1000 base T.
  - 1.25 Estándar de comunicación DICOM (incluido en el DICOM Conformance Statement del equipo principal ofertado) con las siguientes clases de servicio habilitadas para su uso (anexar carta de fabricante de cumplimiento):

**DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL LICITANTE**

Empty box for technical description of the bidder.

*[Handwritten signature]*

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE





**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL  
YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Departamento de Construcción y Planeación Inmobiliaria.

PARTIDA	CLAVE PREI	CLAVE SAI
11	16416	531.924.0031.03.01

**CÉDULA DE DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULO  
(ANEXO DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN)**

CLAVE SAI: 531.924.0031.03.01    FECHA IMP.: 30/03/2020  
 CLAVE PREI: 000000000016416    HORA IMP.: 13:20:20  
 NOMBRE GENÉRICO  
**ULTRASONOGRAFO BÁSICO**

LICITANTE: \_\_\_\_\_ MARCA: \_\_\_\_\_  
 LICITACIÓN: \_\_\_\_\_ MODELO: \_\_\_\_\_  
 PARTIDA: \_\_\_\_\_ CATALOGO: \_\_\_\_\_  
 CANTIDAD: \_\_\_\_\_  
 HOJA 2 de 3

**ESPECIFICACIONES Y REQUISITOS**

- 1.25.1 DICOM Verification
- 1.25.2 DICOM Send
- 1.25.3 DICOM Storage Commitment
- 1.25.4 DICOM Storage
- 1.25.5 DICOM Print Management
- 1.25.6 DICOM Media Storage
- 1.25.7 DICOM Worklist
- 1.25.8 DICOM Query/Retrieve
- 1.25.9 DICOM NPPS (Modality Performed Procedure Step)
- 1.26 Unidad de almacenamiento por medio de CD o DVD y puerto USB integrados al equipo.
- 1.26.1 Software para almacenar estudios, incluyendo visor DICOM (Incluido en el DICOM Conformance Statement del equipo principal ofertado o manual técnico del equipo principal ofertado) de imágenes compatibles con DICOM.
- 1.27 Imagen trapezoidal o convexa virtual o sector extendido
- 1.28 Imagen compuesta o composición espacial con múltiples niveles seleccionables por el usuario.
- 1.29 Elastografía cualitativa de compresión esfuerzo o manual (strain).
- 1.30 Todos los transductores deberán contar con las siguientes características: electrónicos, multifrecuencia o banda ancha:
  - 1.30.1 Lineal con el rango de 5 MHz o menor a 12 MHz o mayor para estudios vasculares, partes pequeñas, músculo esquelético con frecuencias armónicas, para las siguientes aplicaciones: para elastografía cualitativa. (Incluir número de parte o modelo).
  - 1.30.2 Convexo o curvilineo con el rango de 2 MHz o menor a 5 MHz o mayor como mínimo, con frecuencias armónicas para las siguientes aplicaciones: para elastografía cualitativa. (Incluir número de parte o modelo).
  - 1.30.3 Transductor intracavitario con el rango de 4 MHz o menor a 9 MHz o mayor, con campo de visión de 145° o mayor, con frecuencias armónicas. (Incluir número de parte o modelo).
- 1.31 Gabinete interconstruido para transporte del equipo con ruedas con freno, gabinete con espacio para guarda de accesorios y porta transductor.
- 1.32 Panel de control con ajuste de altura y rotación variable seleccionable por el usuario.
- 2 Accesorios:
  - 2.1 UPS de doble conversión con supresor de picos con capacidad de respaldo de 15 minutos (Incluir Marca y Modelo).
- 3 Consumibles:
  - 3.1 Fundas desechables protectoras para el transductor intracavitario 50 piezas.
  - 3.2 Gel para ultrasonido 4 litros.
  - 3.3 100 DVD y 100 CD.

**DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL LICITANTE**

*[Handwritten signature]*

NOTARRE Y FIRMAR DEL REPRESENTANTE



*M*



GOBIERNO DE  
MÉXICO



ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL  
YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
Departamento de Construcción y Planeación Inmobiliaria.

<b>PARTIDA</b>	<b>CLAVE PREI</b>	<b>CLAVE SAI</b>
11	16416	531.924.0031.03.01

**CÉDULA DE DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULO  
(ANEXO DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN)**

CLAVE SAI: 531.924.0031.03.01    FECHA IMP.: 30/03/2020  
 CLAVE PREI: 0000000000016416    HORA IMP.: 13:29:28  
 NOMBRE GENERICO  
**ULTRASONOGRAFO BÁSICO**

LICITANTE: \_\_\_\_\_ MARCA: \_\_\_\_\_  
 LICITACIÓN: \_\_\_\_\_ MODELO: \_\_\_\_\_  
 PARTIDA: \_\_\_\_\_ CATALOGO: \_\_\_\_\_  
 CANTIDAD: \_\_\_\_\_  
 HOJA 3 de 3

**ESPECIFICACIONES Y REQUISITOS**

- 4. **Instalación:**
  - 4.1 Alimentación eléctrica;
  - 4.2 La que abastece la unidad médica a 60 Hz
- 5. **Mantenimiento:**
  - 5.1 Preventivo.
  - 5.2 Correctivo por personal calificado, conforme a los requisitos establecidos en la convocatoria.

*[Signature]*  
 Yolanda Treviño  
 Ing. Gabriela A. Medina Fabián  
 Titular de la División de  
 Equipamiento Médico

*[Signature]*  
 Ing. Daniel López Soto  
 Coordinador de Programas

**DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL LICITANTE**

[Empty box for technical description]

*[Signature]*

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE



SIN TEXTO



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA  
 ELECTRÓNICA NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
 ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO  
 ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO)  
 PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD"  
 EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

ANEXO NÚMERO 8 (OCHO)

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LA RECEPCIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN

Nombre del proveedor \_\_\_\_\_ Contrato núm. \_\_\_\_\_

	CUMPLE		
1.-Recibe del proveedor:	SI	<input type="checkbox"/>	Fecha / observación _____
A) La guía mecánica de instalación de los bienes, correspondiente al bien a entregar, que contiene los requerimientos electrónicos, mecánicos, sanitarios, hidráulicos, espacios físicos y en su caso instalaciones especiales.	NO	<input type="checkbox"/>	_____
	No requiere	<input type="checkbox"/>	
B) Copias del pedido o contrato incluyendo la totalidad de sus anexos.	SI	<input type="checkbox"/>	Fecha y en su caso observación _____
	NO	<input type="checkbox"/>	_____
C) Original y 9 copias de la Remisión	SI	<input type="checkbox"/>	Fecha y en su caso observación _____
	NO	<input type="checkbox"/>	_____
D) Original de la Carta de Garantía.	SI	<input type="checkbox"/>	Fecha y en su caso observación _____
	NO	<input type="checkbox"/>	_____
E) Lista de empaque en la que se detallen las características del embalaje, dimensiones, peso y el contenido de cada una de ellas.	SI	<input type="checkbox"/>	Fecha y en su caso observación _____
	NO	<input type="checkbox"/>	_____

Una vez verificado que se cumple con las condiciones antes referidas se procede con la siguiente etapa

En caso de ser incorrecta la información contenida en alguno de los documentos entregados proceda al rechazo del embarque del bien o los bienes y documéntelo en el "Acta Administrativa Circunstanciada de rechazo de bienes", anexe el original a la presente lista y entregue copia al proveedor, solicitando acuse de recibo.

Observaciones: \_\_\_\_\_

*M*

2. En caso de ser correcta la información, reciba el embarque y verifique las condiciones del empaque y el embalaje:

**CUMPLE**

A) Presenta daños a simple vista.

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

B) Las condiciones físicas corresponden a la lista de empaque.

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

C) Cantidad de pallets y/o cajas, y/o bultos

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

D) Diferencia en peso, dimensiones y material de empaque.

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

E) Sellos de origen violados.

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

F) Las condiciones físicas corresponden a la documentación que se presenta.

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

G) Está mojado y/o roto.

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

H) Presenta buenas condiciones de manejo, verticalidad, fragilidad y humedad.

SI

Especificar

NO

\_\_\_\_\_

Una vez verificado que se cumple con las condiciones antes referidas procede con la siguiente etapa.

En caso de presentar alguna inconsistencia de las mencionadas en este punto, proceda al rechazo del embarque del bien o los bienes y documéntelo en el "Acta Administrativa Circunstanciada de rechazo de bienes", anexe el original a la presente lista y entregue copia al proveedor, solicitando acuse de recibo.

Observaciones: \_\_\_\_\_

1

Si en la apertura existe alguna (as) de las inconsistencias arriba señaladas, documéntelo en el "Acta Administrativa Circunstanciada de rechazo de bienes", anexe el original a la presente lista y entregue copia al proveedor, solicitando acuse de recibo.

De cada "Acta Administrativa Circunstanciada de rechazo de bienes", deberá informar al área adquirente correspondiente para los fines procedentes y conservar el original en el expediente respectivo.

Una vez corregidas las inconsistencias encontradas en la apertura del embarque y notificado de ello con un mínimo de 3 días de anticipación, la fecha, hora y listado detallado del bien o bienes a entregar, elabore un alcance a la presente guía y anote en el rubro de observaciones que dicho alcance se deriva del rechazo notificado en el Acta de Rechazo, (Indique el número y fecha de la misma).

### FIRMANTES

---

El responsable de la Unidad de Destino Final  
Nombre, firma y matrícula

---


El responsable del área usuaria  
Nombre, firma y matrícula

---

El responsable del área de conservación de la  
unidad

---

El responsable administrativo del control de  
bienes de la unidad.



---

Nombre y firma del representante del  
proveedor

SIN TEXTO

# ANEXO NÚMERO 9 (NUEVE)

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
Jefatura de Servicios Administrativos  
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento



SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO) PARA LA UNIDAD DE  
MEDICINA FAMILIAR No 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD", DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL  
YUCATÁN DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, EJERCICIO 2022.

## PUNTO 1 INCISO K)

Ciudad de México a 25 de noviembre de 2022.

**Instituto Mexicano del Seguro Social  
Presente**

Fernando Méndez Gil, en mi carácter de representante legal de la empresa Healthcare Systems de México, S.A. de C.V., manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

### CENTROS DE SERVICIO PARA REPORTAR FALLAS DE LOS EQUIPOS:

#### Centro de servicio:

Lafayette No. 115, Col. Anzúres, CP. 11590, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México.

Contacto para comunicar solicitudes de reparación:

Número telefónico: 5552542665, Ext. 112, Correo electrónico: [jherrera@health-system.com.mx](mailto:jherrera@health-system.com.mx);

[fgalindo@health-system.com.mx](mailto:fgalindo@health-system.com.mx);

Horario: Lunes a Viernes 9:00 a 18:00 hrs.

Cel. 9999476516

#### Centro de servicio:

Sede por parte del Fabricante:

Av. La Palma No. 6, Col. La Herradura. Huixquilucan, Edo. Mex. C.P. 52784.

Contacto para comunicar solicitudes de reparación:

Número telefónico: 800 253 0449

Correo electrónico: [callcenter.supervisor@philips.com](mailto:callcenter.supervisor@philips.com) y [servicio.mexico@philips.com](mailto:servicio.mexico@philips.com)

Horario: Lunes a domingo 9:00 a 18:00 hrs.

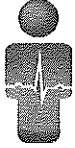
WhatsApp Servicio Latinoamérica: 507 282-8017

ATENTAMENTE

Mtro. Fernando Méndez Gil.  
Representante legal  
Healthcare Systems de México, S.A. de C.V.

SIN TEXTO

# ANEXO NÚMERO 10 (DIEZ)



Healthcare  
Systems  
desarrollo - aplicación

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
Jefatura de Servicios Administrativos  
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

SOLICITUD DE COTIZACIÓN  
ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA ELECTRÓNICA  
NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022

ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN (MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y EQUIPO MÉDICO) PARA LA UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR No 61 "LOS HÉROES DE LA SALUD", DEL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, EJERCICIO 2022.

## PUNTO 1 INCISO L)

Ciudad de México a 25 de noviembre de 2022.

**Instituto Mexicano del Seguro Social**

**Presente**

Fernando Méndez Gil, en mi carácter de representante legal de la empresa Healthcare Systems de México, S.A. de C.V., manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

Cumplimos y aseguramos la existencia de consumibles y refacciones dentro de un periodo de 7 (siete) años a partir del término de la garantía.

ATENTAMENTE

Mtro. Fernando Méndez Gil.  
Representante legal  
Healthcare Systems de México, S.A. de C.V.

SIN TEXTO



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL YUCATÁN  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

ADJUDICACIÓN DIRECTA INTERNACIONAL ABIERTA  
ELECTRÓNICA NÚMERO AA-050GYR011-E400-2022  
ADQUISICIÓN DE BIENES DE INVERSIÓN  
(MOBILIARIO ADMINISTRATIVO, MOBILIARIO Y  
EQUIPO MÉDICO) PARA LA U.M.F. No. 61 "LOS  
HÉROES DE LA SALUD" EJERCICIO 2022

CONTRATO NÚMERO PREI 3345

## ANEXO NÚMERO 11 (ONCE)

### FORMATO DE FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

**(NOMBRE DE LA AFIANZADORA)**, EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 Y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE: **(ANOTAR EL IMPORTE QUE PROCEDA DEPENDIENDO DEL PORCENTAJE AL CONTRATO SIN INCLUIR EL IVA.)**-----

ANTE: EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, PARA GARANTIZAR POR **(nombre o denominación social de la empresa)**, CON DOMICILIO EN **(domicilio de la empresa)**, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE **(especificar que tipo de contrato, si es de adquisición, prestación de servicio, etc)** NÚMERO **(número de contrato)** DE FECHA **(fecha de suscripción)**, QUE SE ADJUDICÓ A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DEL **(especificar el procedimiento de contratación que se llevó a cabo, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas, adjudicación directa, y en su caso, el número de ésta)**, RELATIVO A **(objeto del contrato)**; LA PRESENTE FIANZA, **TENDRÁ UNA VIGENCIA DE (se deberá insertar el lapso de vigencia que se haya establecido en el contrato)**, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA **(especificar la institución afianzadora que expide la garantía)**, EXPRESAMENTE SE OBLIGA A PAGAR AL INSTITUTO LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL **(proveedor, prestador de servicio, etc.)** LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA **(número de cláusula del contrato en que se estipulen las penas convencionales que en su caso deba pagar el fiado)** DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO, ASÍ MISMO, LA PRESENTE GARANTÍA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL; AFIANZADORA **(especificar la institución afianzadora que expide la garantía)**, EXPRESAMENTE CONSIENTE: **A)** QUE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO ARRIBA INDICADO; **B)** QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL **(proveedor, prestador de servicio, etc.)**, A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO, EL INSTITUTO PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DE LA MISMA DENTRO DEL PERIODO DE VIGENCIA ESTABLECIDO EN EL MISMO, E INCLUSO, DENTRO DEL PLAZO DE **DIEZ MESES**, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE CONCLUYA LA VIGENCIA DEL CONTRATO, O BIEN, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE EL INSTITUTO NOTIFIQUE POR ESCRITO AL **(proveedor, prestador de servicio, etc.)**, LA RESCISIÓN DEL INSTRUMENTO JURÍDICO; **C)** QUE PAGARÁ AL INSTITUTO LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, POSTERIORMENTE A QUE SE LE HAYAN APLICADO AL **(proveedor, prestador de servicio, etc.)** LA TOTALIDAD DE LAS PENAS CONVENCIONALES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA **(número de cláusula del contrato en que se estipulen las penas convencionales que en su caso deba pagar el fiado)** DEL CONTRATO DE REFERENCIA, MISMAS QUE NO PODRÁN SER SUPERIORES A LA SUMA QUE SE AFIANZA Y/O POR CUALQUIER OTRO INCUMPLIMIENTO EN QUE INCURRA EL FIADO; **D)** QUE LA FIANZA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL; **E)** QUE DA SU CONSENTIMIENTO AL INSTITUTO EN LO REFERENTE AL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN; **F)** QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA; **G)** QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, AFIANZADORA **(especificar la institución afianzadora que expide la garantía)**, ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DEL BENEFICIARIO, A CUALESQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 279 Y 280 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR O, EN SU CASO, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS VIGENTE. FIN DE TEXTO.

SIN TEXTO

## ANEXO NÚMERO 12 (DOCE)



GOBIERNO DE  
**MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL EN YUCATÁN  
Jefatura de Servicios de Prestaciones Médicas

Of. N° 339001200100/JSPM/1212/2022

Mérida, Yucatán, a 16 de noviembre de 2022

**Dr. Wladimiro Rodríguez Pinkus**  
**Director UMF 61 Los Héroes de la Salud**  
Presente

A fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el penúltimo párrafo del Artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en concordancia con los numerales 5.3.15 inciso b) y 5.4.13 de las Políticas Bases y Lineamientos del Instituto Mexicano del Seguro Social en materia de la citada Ley de Adquisiciones, me permito hacer de su conocimiento, que he tenido a bien designarlo como Administrador del Contrato del Equipamiento para las instalaciones de la Unidad de Medicina Familiar "Los Héroes", ubicado en la calle 113 N° 646 Fraccionamiento Los Héroes, Mérida Yucatán, C.P. 97306 UMF 14+7 consultorios+AMC+Rehab.

Exhortándolo para que cumpla con las funciones en estricto apego a la normatividad aplicable con base a los principios de Honradez, Eficacia, y eficiencia que rigen nuestra institución, solicitándole que para dichos efectos remita a esta Jefatura a mi cargo, el oficio de aceptación a dicha encomienda.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**Atentamente**

**Dr. Alonso Juan Sansores Río**  
**Titular de la Jefatura de Servicios de Prestaciones Médicas**

c.c.p. Expediente  
- Minutario



SIN TERMINAR

