

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DELEGACION ESTATAL EN YUCATAN**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**COORDINACION DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

Número Acuerdo: AA-E176-2022

Número de Sesión: Fracc V art. 41

Fecha de Acuerdo: No. Compras: AA-050GYR011-E176-2022

Fecha Terminación del pedido: 10/06/2022

Núm. Dictamen Presup: S/N

No. de Pedido: D2P0587

Elaboración: 02/06/2022 Impresión: 02/06/2022

Proveedor: **GENERA NEGOCIOS, S.A. DE C.V.**

Dirección: **MANUEL ACUÑA NO. 81A LOCAL 1 BARRIO SAN PEDRO CIUDAD DE MEXICO 08220**

R.F.C. **GNE-081219-LUS** No. Proveedor: **00106554**  
 Unidad solicitante: **ALMACEN DELEGACIONAL EN YUCATAN**  
 Lugar de entrega: **CALLE 42 NO 999 X 127 Y 127-B, COL.**

No Requisición: PAC

Fecha de entrega: 10/06/2022

Partida presupuestal: 0401 21053002

Clasificación presupuestal:

Inm. 01 Loc. 80 Circ. 33 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0

Partida Clave del Artículo Descripción

1 060203 0207 0004 CINTA PARA ESTERILIZACION EN VAPOR A PRESION. TAMAÑO: 18 MM X 50 M.

Cantidad 847 Unidad RLL Precio 43.50 Importe Total 36,844.50

Marca: TUK

Procedencia: MEXICO

Tipo Presen: RLL

Cant Presen: 1

**SUB. TOTAL \$ 36,844.50**

**I. V. A. \$ 5,895.12**

**TOTAL \$ 42,739.62**

**( cuarenta y dos mil setecientos treinta y nueve pesos 62/100 M.N.)**

Administrador del Pedido  
**C. CARLOS AHMED AGUILAR CASTILLO**  
**TITULAR DE LA COORD. ABAST. Y EQUIPAMIENTO**

Área Contratante  
**C. JUAN FRANCISCO CISNEROS GARCIA**  
**JEFE DEL DEPTO. DE SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO**

Área Contratante  
**DRA. MIRIAM VICTORIA SANCHEZ CASTRO**  
**TOCAD ESTATAL YUCATAN**

Área Requeriente  
**C. RICARDO RAMÓN ROCHE BAUTISTA**  
**JEFE DEL DEPTO. DE SUM. Y CTRL. DEL ABASTO**

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DEFEGACION ESTATAL EN YUCATAN**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
 COORDINACION DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO  
 DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**Número Acuerdo:** AA-E176-2022  
**No. de Evento:** AA-E176-2022  
**bajo el:** Fracc V art. 41  
**No. Compras:** AA-050GYR011-E176-2022  
**No. de Pedido:** D2P0587  
**Elaboración:** 02/06/2022 Impresión 02/06/2022

**Número de Sesión:**  
**Fecha de Acuerdo:**  
**Fecha Terminación del pedido:** 10/06/2022  
**Núm. Dictamen Presup. S/N**

**Proveedor:** GENERA NEGOCIOS, S.A. DE C.V.

**Dirección:** MANUEL ACUÑA NO. 81A LOCAL 1 BARRIO SAN PEDRO CIUDAD DE MEXICO

08220

**R.F.C. GNE-081219-LUS No. Proveedor:** 00106554

**Unidad solicitante:** ALMACEN DELEGACIONAL EN YUCATAN

**Lugar de entrega:** CALLE 42 NO 999 X 127 Y 127-B, COL.

**No Requisición:** PAC  
**Fecha de entrega:** 10/06/2022  
**Partida presupuestal:** 0401 21053002  
**Clasificación presupuestal:**

**Circ. 33 Loc. 80 Inm. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

**CLAUSULADO PARA RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE PEDIDOS.**

**CLÁUSULA 1. DEL PEDIDO.**

1.1 El pedido fue adjudicado a "EL PROVEEDOR" mediante procedimiento de contratación de Adjudicación Directa indicada en el extremo superior derecho del presente pedido, cumpliendo con lo indicado en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con la finalidad de cubrir las necesidades derivadas por incumplimiento de órdenes de reposición, y/o liberaciones, por la Coordinación de Control al Abasto, con el objeto de evitar desabasto en las unidades médicas de atención a la derechohabiente, procedimiento en el que se garantizaron las mejores condiciones disponibles al Instituto en cuanto a precio, calidad, oportunidad de entrega y financiamiento.

1.2 El PROVEEDOR acepta y se compromete a firmar el presente pedido y a cumplir en el plazo, cantidad, lugar y condiciones de entrega señaladas, de conformidad con el comunicado de resultados del evento de contratación del cual deriva. El presente pedido se firma bajo la modalidad de precios fijos, los cuales no pueden ser modificados dentro de la vigencia del mismo.

1.3 El PROVEEDOR manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor, ni a la Ley de la Propiedad Industrial, para ser susceptible en su caso, de adjudicación.

1.4 El proveedor declara, bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).

1.5 Si el monto del pedido excede los \$300,000.00 (Ser: Treientos mil pesos 00/100 M.N.), para efectos del artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación, EL PROVEEDOR deberá remitir conjuntamente al pedido y siempre de manera previa a la entrega de los bienes, la opinión actualizada vigente y positiva emitida por el SAT, en la que manifiesta que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales; la opinión actualizada vigente y positiva emitida por el INFONAVIT, y su Opinión de cumplimiento vigente y positiva de obligaciones en Materia de Seguridad Social, y en caso de incumplimiento de éste último EL PROVEEDOR solicita se aplique los recursos derivados del Pedido contra los adeudados que en su caso tuvieran a favor de EL INSTITUTO.

1.6 Los gastos por concepto de empaque, flete y acarreo, así como todos los impuestos y derechos, tanto federales como estatales o municipales, o de cualquier otra naturaleza, serán a cargo de EL PROVEEDOR, con excepción del impuesto al Valor Agregado que correrá a cargo de EL INSTITUTO en aquellos bienes que así lo ameritan.

1.7 Para cubrir las erogaciones que se deriven del presente Pedido, EL INSTITUTO cuenta con recursos disponibles, no comprometidos, en la partida presupuestal correspondiente, de conformidad con lo previsto en el artículo 61, fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de discrepancia entre el contenido de la solicitud de cotización y/o notificación de resultado del procedimiento respectivo y el presente instrumento, prevalecerá el establecido en el primer documento citado y/o notificación de resultado del procedimiento, así como la descripción y presentación del Cuadro Básico Institucional.

1.8 EL INSTITUTO cuenta con autorización del presupuesto para cubrir el compromiso derivado del presente pedido, con el Dictamen de Disponibilidad Presupuestal con Número: 0000086124-2022 De Fecha 07 de Abril del 2022

1.9 Vigencia del Pedido: del 01 al 10 de Junio del 2022 (Es decir 8 (ocho) días sin sanción, más 2 (dos) días con sanción).

1.10 EL PROVEEDOR acredita la existencia y personalidad con los datos que registra en el apartado de Nombre del Representante, Cargo, Firma, Teléfono, Poder Notarial y fecha de firma de este pedido

**CLÁUSULA 2. DE LA GARANTÍA DE CALIDAD Y DE LA INSPECCIÓN.**

2.1 EL PROVEEDOR deberá garantizar la calidad de los bienes entregados y se obliga a su reposición en un plazo que no excederá de 03 días hábiles contados a partir de la fecha de su notificación al detectarse defectos de calidad o mal estado en los mismos y/o por no cumplir con las especificaciones consignadas en este pedido. La reposición de los bienes será solicitada por el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Yucatán a través del Departamento de Substancias y Control del Abasto.

2.2 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá efectuar pruebas sobre la calidad de los bienes, rechazando aquellos que no reúnan las especificaciones requeridas, lo cual se hará del

Administrador del Pedido <b>C. CARLOS AHMED AGUILAR CASTILLO</b> TITULAR DE LA COORD. ABAST. Y EQUIPAMIENTO	Área Contratante <b>C. CARLOS GEOVANI MEDINA ROCA</b> JEFE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	Área Contratante <b>DRA. MIRIAM VICTORIA SÁNCHEZ CASTRO</b> TOAAD ESTATAL YUCATAN	Área Requiriente <b>C. RICARDO RAMÓN ROCHE BAUTISTA</b> JEFE DEL DEPTO. DE SUM. Y CTRL. DEL ABASTO
---	---	---	--

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DEFLEGATURA ESTATAL EN YUCATAN**  
**COORDINACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**COORDINACION DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**No. de Evento: AA-E176-2022**  
**bajo el: Fracc V art. 41**  
**No. Compranet/AA-050GYR011-E176-2022**  
**No. de Pedido: D2P0587**  
**Elaboración: 02/06/2022 Impresion 02/06/2022**

**Número Acuerdo:**  
**Número de Sesión:**  
**Fecha de Acuerdo:**  
**Fecha Terminación del pedido: 10/06/2022**  
**Núm. Dictamen Presup: S/N**

**Proveedor: GENERA NEGOCIOS, S.A. DE C.V.**

**Dirección: MANUEL ACUÑA NO. 81A LOCAL 1 BARRIO SAN PEDRO CIUDAD DE MEXICO**

**R.F.C. GNE -081219-LU5 No. Proveedor: 00106554**

**Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN YUCATAN**

**Lugar de entrega: CALLE 42 NO 999 X 127 Y 127-B, COL.**

**No Requisición: PAC**

**Fecha de entrega: 10/06/2022**

**Partida presupuestal: 0401**

**Clasificación presupuestal:**

**Circ. 33 Loc. 80 Inm. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

complemento del OIC el incumplimiento de "EL PROVEEDOR" a lo dispuesto en el artículo 60 de la LAASSP.  
 2.3 Independientemente de las pruebas que realice el IMSS, el proveedor deberá responder por los vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados.  
 2.4 "EL PROVEEDOR" cuenta con las licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones son necesarias para la producción y/o suministro de los bienes objeto de este pedido.  
 2.5 La garantía de cumplimiento del pedido queda dentro de la hipótesis comprendida en el artículo 48 último párrafo de la LAASSP, toda vez que los bienes se entregan antes de 10 días que menciona dicho artículo.

2.6 El período de caducidad de los bienes, no podrá ser menor a 12 (doce) meses, contados a partir de la fecha de entrega. No obstante, los proveedores podrán entregar bienes con una caducidad mínima hasta de 9 (nueve) meses, siempre y cuando entreguen una carta compromiso, en la cual se obliguen a cambiar los bienes, o bien, a cancelar el pedido, en el momento en que se haya percibido del vicio oculto o problema de calidad solicitada el cambio de los bienes que presenten, o bien, a cancelar el pedido, en el momento en que se haya percibido del vicio oculto o problema de calidad solicitada el cambio de los bienes que presenten. El proveedor deberá reponer los bienes sujetos a cambio, en un plazo no mayor a 03 días hábiles contados a partir de que reciba la notificación correspondiente. "EL PROVEEDOR" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar al Instituto y/o a terceros. El Instituto, solo aceptará los lotes de los bienes repuestos por el proveedor por cambio con el documento que emita el Organismo de Certificación o Laboratorio de Pruebas acreditado por parte de E.M.A., que avale el cumplimiento de la Norma Oficial Mexicana, Norma Mexicana, Norma Internacional, Norma de Referencia o Especificación Técnica aplicable. Todos los gastos que se generen con motivo del cambio, correrán por cuenta del proveedor, previa notificación de "EL PROVEEDOR".

**CLAUSULA 3. DE LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS Y SUS PENAS CONVENCIONALES.**

- 3.1 "EL PROVEEDOR" deberá entregar los bienes solicitados, en el plazo máximo de entrega señalado en la cláusula 1.2 de este pedido, siempre en una sola exhibición, sin embargo previa autorización de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, podrá entregar de inmediato los bienes solicitados.
- 3.2 El proveedor registrará en la "Remisión del Pedido", todos los datos consignados en el "Instructivo para registrar la Remisión del Pedido" y deberá entregar original y copia de la misma al presentarse a realizar la entrega de los bienes, acompañando los siguientes documentos en caso de requerirse: copia del registro sanitario y el informe analítico del lote a entregar emitido por el laboratorio de control de calidad del fabricante. Este documentación deberá estar completa a fin de que sea autorizada la recepción de los bienes en el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Yucatán en donde, de ser el caso, le sellarán y/o sellarán en el original de la remisión.
- 3.3 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a la entrega de cada una de los renglones por la cantidad determinada, precisamente en el lugar indicado en el presente en los términos indicados en la cláusula 3.2 y con las especificaciones requeridas. El incumplimiento en los plazos de entrega o en las cantidades solicitadas, será motivo de la cancelación del presente pedido o de la cantidad faltante, lo anterior sin que surta efecto legal cualquier incompletitud o ausencia al respecto, liberando al Instituto del compromiso incurrido para que de acuerdo a sus necesidades realigne el volumen no entregado a quien mejor convenga a sus intereses. Esto con independencia de las Penas Convencionales establecidas en las cláusulas 3.4, y 3.5, de este pedido.
- 3.4 "EL INSTITUTO" aplicará Penas Convencionales del 5% por cada día natural, 2 (dos) días, de atraso por cada día, de conformidad a lo establecido en el artículo 53 de la LAASSP, sobre el valor de lo incumplido, cuando entregue bienes después de los 8 (ocho) días naturales máximo de manera oportuna, será siempre en una sola exhibición y no se aceptarán entregas menores al 50% de la cantidad solicitada en los pedidos.

3.5 "EL INSTITUTO" aplicará Penas Convencionales del 2.5 % diario por el no cumplimiento a la solicitud de cambio o recolección con defectos o vicios ocultos en el plazo establecido de 03 días hábiles, contados a partir de la fecha de su notificación, a entera satisfacción del Instituto. En caso de que no se entreguen los bienes solicitados para cambio, se cobrará el valor total de los bienes no entregados, autorizando "EL PROVEEDOR" que dichos cobros se realicen sobre sus pagos pendientes a cubrir.

- 3.6 El administrador del presente Pedido será el encargado de determinar, calcular y notificar a "EL PROVEEDOR" las Penas Convencionales; así como vigilar el registro o captura y validar en el sistema PRE Milenio, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la conclusión del cumplimiento, así como de notificar a "EL PROVEEDOR" para que ésta realice el pago correspondiente.
- 3.7 En caso que algún proveedor ofertara, presentara, aceptara o desistiera de la solicitud de contratación, y el área técnica la aprobará en dictamen idéntico por no delimitación, en la recepción del producido en el almacén será rechazada y se procederá a la aplicación de las Penas Convencionales correspondientes.
- 3.8 El horario de recepción será de 8:30 a 15:30 horas, en días hábiles para el Instituto.

**CLAUSULA 4. DE LA ADMINISTRACION DEL PEDIDO.**

4.1 El Coordinador de Abastecimiento y Equipamiento del Instituto firma en representación del área administradora del pedido, siendo el Departamento de Suministro y Control del Abasto, responsable de supervisar y dar seguimiento al correcto oportuno y puntual cumplimiento de los compromisos contraídos por "EL PROVEEDOR" en términos del numeral 7.1, 1.2 del Manual de

**Administrador del Pedido**  
**C. CARLOS AHMED AGUILAR CASTILLO**  
**TITULAR DE LA COORD. ABAST. Y EQUIPAMIENTO**

**Área Contratante**  
**C. CARLOS GEOVANI MEDINA ROCA**  
**JEFE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**Área Requiriente**  
**C. RICARDO RAMÓN ROCHE BAUTISTA**  
**JEFE DEL DEPTO. DE SUM. Y CTRL. DEL ABASTO**



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DELEGACION ESTATAL EN YUCATAN**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
 COORDINACION DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO  
 DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**Número Acuerdo:** No. de Evento: AA-E176-2022

**Número de Sesión:** bajo el: Fracc V art. 41

**Fecha de Acuerdo:** No. Compranet: AA-050GYR011-E176-2022

**Fecha Terminación del pedido:** 10/06/2022

**Núm. Dictamen Presup: S/N**

**No. de Pedido:** D2P0587  
**Elaboración:** 02/06/2022 Impresión 02/06/2022

**Proveedor:** GENERA NEGOCIOS, S.A. DE C.V.

**No Requisición:** PAC

**Dirección:** MANUEL ACUÑA NO. 81A LOCAL 1 BARRIO SAN PEDRO CIUDAD DE MEXICO

**Fecha de entrega:** 10/06/2022

08220

**Partida presupuestal:** 0401 21053002

**R.F.C. GNE -081219-LU5 No. Proveedor:** 00106554

**Unidad solicitante:** ALMACEN DELEGACIONAL EN YUCATAN

**Clasificación presupuestal:**

**Lugar de entrega:** CALLE 42 NO 999 X 127 Y 127-B, COL.

**Circ. 33 Loc. 80 Inm. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

Organización de la Jefatura de Servicios Administrativos que establece como función sustantiva "Administrar los Pedidos que se formulan en el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrado Estatal, Yucatán bajo el esquema de suministro y mantenimiento de inventarios, verificando el cumplimiento en la entrega, con fundamento en el numeral 5.3.15 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social y numeral 4.2.6.1.1 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**CLÁUSULA 5. DE LA FACTURACIÓN.**

5.1. Los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) deben emitirse en la versión 4.0, misma que debe incluir de manera obligatoria el nombre y domicilio fiscal del emisor y del receptor, así mismo describir los mismos artículos y la misma redacción del pedido, número de pedido, partida presupuestal, y número de proveedor.  
 5.2. El pago de este pedido será a pesos mexicanos, de conformidad con el Procedimiento para la Recepción, Glosa y Aprobación de Documentos presentados para Trámite de Pago y la Constitución, Modificación, Cancelación, Operación y Control de Fondos Fijos, sin que éste rebase los 20 días naturales posteriores a aquel en que "EL PROVEEDOR" presente en las Áreas de Trámite de Errogaciones la representación impresa del Comprobante Fiscal Digital por Internet, sito en Calle 41 Número 438 por calle 34, Colonia Industrial, CP 97160, en Mérida, Yucatán, Tel. 99 98 22 55 56 Ext. 81128, así como presentar las opiniones del SAT, INFONAVIT e IMSS junto con los CFDI siempre y cuando exceda los \$300,000.00 (Som. Trescientos mil pesos 00/100 M.N.)  
 5.2.5. En caso de que el monto máximo del pedido exceda de \$300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M.N.), deberá entregar junto con su Comprobante Fiscal Digital por Internet, en caso de contar con trabajadores inscritos en el Régimen Obligatorio del Seguro Social, la Opción de Cumplimiento en materia de Seguridad Social vigente y positiva, en caso de no contar con trabajadores inscritos en el Régimen Obligatorio del Seguro Social y subcontrate a su personal, presentará la Opinión de Cumplimiento en materia de Seguridad Social vigente y positiva del particular subcontratado, y si emitido por "EL INSTITUTO" en el que conste que no se puede emitir dicha opinión.

**CLÁUSULA 6. DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL**

6.1. "EL PROVEEDOR" se obliga para con "EL INSTITUTO", a responder por los daños y/o perjuicios que le pudieran causar a éste o a terceros, si con motivo de la entrega de los bienes, viola derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derecho reservado a nivel nacional o internacional. Por lo anterior, "EL PROVEEDOR" manifiesta en su propuesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal del Derecho de Autor, ni a la Ley de la Propiedad Industrial. En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de "EL INSTITUTO" por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de éste será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento a "EL PROVEEDOR", para que éste lleve a cabo las acciones necesarias que garanticen la liberación de "EL INSTITUTO" de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasiona.

Administrador del Pedido  
**C. CARLOS AHMED AGUILAR CASTIÑELOS**

TITULAR DE LA COORD. ABAST. Y EQUIPAMIENTO

Área Contratante

**C. JUAN FRANCISCO CISNEROS GARCIA**

JEFE DEL DEPTO. DE ACQ. BIENES Y CONT. SERVICIOS

Área Contratante

**C. CARLOS GREGORIO MEDINA ROCA**

JEFE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Área Requiriente

**DRA. MIRIAM VICTORIA SÁNCHEZ CASTRO**

TOOAD ESTATAL YUCATAN

Área Requiriente

**C. RICARDO RAMÓN ROJAS BAUTISTA**

JEFE DEL DEPTO. DE SUM. Y CTRL. DEL ABASTO

**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DELEGACION ESTATAL EN YUCATAN**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**COORDINACION DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

Número Acuerdo: **No. de Evento AA-E176-2022**  
 Número de Sesión: **bajo el: Fracc V art. 41**  
 Fecha de Acuerdo: **No. Comprane/AA-050GYR011-E176-2022**  
 Fecha Terminación del pedido: **10/06/2022**  
 Núm. Dictamen Presup: **SIN**  
 No. de Pedido: **D2P0587**  
 Elaboración: **02/06/2022 Impresion 02/06/2022**

**Proveedor: GENERA NEGOCIOS, S.A. DE C.V.**

**Dirección MANUEL ACUÑA NO. 81A LOCAL 1 BARRIO SAN PEDRO CIUDAD DE MEXICO**  
**08220**

**R.F.C. GNE-081219-LU5 No. Proveedor: 00106654**

**Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN YUCATAN**

**Lugar de entrega: CALLE 42 NO 999 X 127 Y 127-B, COL.**

**No Requisición: PAC**  
**Fecha de entrega: 10/06/2022**  
**Partida presupuestal: 0401**  
**Clasificación presupuestal: 21053002**

**Circ. 33 Loc. 80 Inm. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

**EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TERMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y SU REGLAMENTO.**

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE**

**LUIS ANTONIO CONTRERAS ACEBETO**

**CARGO**

**REPRESENTANTE LEGAL**

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

*[Handwritten Signature]*

**TELÉFONO(S)**

**[Redacted]**

**FECHA**

**DÍA**

**MESES**

**AÑO**

**02 06 2022**

**EL REPRESENTANTE ACREDITA PODER PARA FIRMAR EL PEDIDO DE LA SIGUIENTE FORMA**

**PODER NOTARIAL 55,892**

**OBSERVACIONES**

Se testa: **Número Telefónico** por considerarse información confidencial de personas morales identificadas e identificables, cuya difusión puede afectar su esfera jurídica. Lo anterior, de conformidad con los artículos 115 párrafo tercero y artículo 120, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**Administrador del Pedido**

**C. CARLOS AHMED AGUILAR CASTILLO**

**TITULAR DE LA COORD. ABAST. Y EQUIPAMIENTO**

**Área Contratante**

**C. JUAN FRANCISCO CISNEROS GARCIA**

**JEFE DEL DEPTO.-ABASTECIMIENTO Y CONT. SERVICIOS JEFE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**Área Contratante**

**C. CARLOS GEMINI MEDINA ROCA**

**DRA. MIRIAM VICTORIA SÁNCHEZ CASTRO**

**Área Requiriente**

**C. RICARDO RAMÓN ROCHE BAUTISTA**  
**JEFE DEL DEPTO. DE SUM. Y CTRL. DEL ABASTO**