



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA  
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

<p><b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL ELECTRÓNICA LA-50-GYR-050GYR041-N-176-2023</b></p>
<p><b>Mantenimiento Preventivo a Cámara y Equipos de Refrigeración para Régimen Ordinario y Mantenimiento Preventivo a Equipos de Refrigeración para IMSS BIENESTAR Ejercicio 2023</b></p>

En Tlaxcala, Tlaxcala, siendo las 14:00 horas del 15 de junio de 2023, en la sala de juntas de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, con con ubicación en Av. Libramiento Poniente I.P.N. S/N, Colonia San Diego Metepec, Tlaxcala. C.P. 90110; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la convocatoria a la licitación indicada al rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 33, 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante, la Ley), 45 y 46 del Reglamento de la Ley (en adelante Reglamento) así como del numeral 4 de la convocatoria a la licitación.

De conformidad con el numeral 5.3.8 inciso b) de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, el acto es presidido por **Oscar Rolando Ávila Galván**, Enc. de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada del Instituto Mexicano del Seguro Social en Tlaxcala, en términos del oficio no. 309001700100/092/2023; servidor público designado por la Convocante, quien al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 33 Bis de la Ley, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación a través de CompraNet, por sí o en representación de un tercero, y cuyas preguntas se hayan recibido con 24 horas de anticipación a este acto, caso contrario, se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

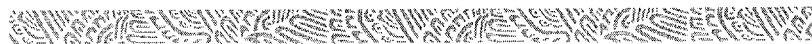
El Presente acto, fue asistido por el representante del área requirente, Arq. Francisco Javier Hernández Lara, Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos, la cual solventó las preguntas de carácter técnico y el representante del área contratante, Ángel Hebert Mejorado Torres, Enc. del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios, en términos del oficio no. 309001050100/065/2023, el cual solventó las preguntas de carácter administrativo, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta.

El Presidente del acto, dio inicio al acto señalando que se recibieron en tiempo y forma, las solicitudes de aclaración a la convocatoria y el escrito de interés en participar, de conformidad al artículo 33 Bis de la Ley, en el portal Compranet de la siguiente persona:

*J*

*GA*

FO  
CON08/ 1





Juntas de Aclaraciones del Procedimiento

Junta aclaraciones 1

Fecha y hora de junta de aclaraciones \* 15/06/2023 14:00
Fecha y hora limite para envío de aclaraciones a través de CompraNet \* 14/06/2023 14:00

Empresas que han manifestado interés en participar

Q BUSCAR

Exportar listado

Table with 6 columns: um., Remitente, Fecha y hora de consulta del procedimiento, Fecha de expresión de interés, Manifiesto, Acuse(s) de Solicitud de Aclaraciones. Contains 3 rows of data.

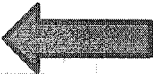


Table with 4 columns: No., NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL, FORMA DE PRESENTACIÓN, No. De PREGUNTAS. Row 1: 1, MASCONICOS COMERCIALIZACIONES, S.A DE C.V., Electrónica, 1

Así mismo se hace constar que ELECTROMEDICA 3G Y BIOMEDICA, S.A. DE C.V., presentó escrito de interés en participar, sin presentar preguntas.

Handwritten initials and number 8





**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA  
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

Acto seguido, la Convocante realizó la siguiente aclaración a la convocatoria a la licitación que nos ocupa:

ACLARACIÓN	NUMERAL	ACLARACIÓN
1	2.3. CALIDAD	<p><b>DICE:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Catálogos, fotografías, folletos, fichas técnicas del 100% de los equipos a utilizar en la ejecución del servicio.</li> <li>2. Currículum de la Empresa: El cual deberá contener los antecedentes que acrediten su calidad, capacidad económica y técnica del servicio a prestar.</li> <li>3. Copia simple de contratos celebrados, con cualquier entidad del ámbito Federal y/o Estatal relacionados al servicio ofertado, para corroborar la experiencia y calidad, asimismo deberá como al menos 3 facturas para comprobar la prestación del servicio.</li> <li>4. Copia Licencia funcionamiento la cual invariablemente deberá acreditar la actividad preponderante al servicio que se solicita.</li> <li>5. Ingresos: el licitante deberá comprobar que sus ingresos sean equivalentes mínimos de hasta el 20 % del monto total de su oferta, y deberá acreditarlo presentando en copia de la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta</li> </ol>

FO  
CON08/ 3





		<p>con acuse de recibido presentadas por el licitante ante la secretaria de Hacienda y Crédito Público.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Recursos Humanos: Currículum completo de cada uno de los Empleados con documentación que acredite la experiencia y calidad en el servicio que oferta.</li> <li>7. Fotografías del Personal.</li> <li>8. Personal profesional especialista en el servicio solicitado deberá presentar constancias de capacitación "DC3" "constancia de competencias o habilidades laborales" por parte de la Secretaría del Trabajo, así como la constancia del agente capacitador especialista en el servicio solicitado (DC 5 del agente capacitador externo).</li> <li>9. Informe detallado relativo a la capacidad para realizar los servicios objeto de la presente licitación, incluyendo el domicilio de sus oficinas administrativas, fotografías de la misma, incluyendo taller de reparación, almacén.</li> <li>10. Listado de maquinaria y equipo a utilizar para la realización del servicio, materiales e insumos, herramientas y procedimientos que empleara para la prestación del servicio.</li> <li>11. Deberá de presentar el esquema para el desarrollo de los servicios solicitados mismo</li> </ol>
--	--	---

8





		<p>que podrá incluir mejoras y mínimo debe contener lo siguiente: Programa de Mantenimiento: Para cada rubro, con la descripción de materiales y refacciones que serán utilizadas en el servicio.</p> <p>12. Organigrama: Presentar organigrama de la empresa: con todo el personal administrativo y técnico que realizara los servicios, dicho personal deberá estar dado de alta ante el IMSS (se verificará la cedula de determinación de cuotas obrero patronal).</p> <p><b>DEBE DECIR:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Catálogos, fotografías, folletos, fichas técnicas del 100% de los equipos a utilizar en la ejecución del servicio.</li> <li>2. Currículum de la Empresa: El cual deberá contener los antecedentes que acrediten su calidad, capacidad económica y técnica del servicio a prestar.</li> <li>3. Copia simple de contratos celebrados, con cualquier entidad del ámbito Federal y/o Estatal relacionados al servicio ofertado, para corroborar la experiencia y calidad, asimismo deberá como al menos 3 facturas para comprobar la prestación del servicio.</li> <li>4. Copia de licencia de funcionamiento la cual invariablemente deberá acreditar la actividad</li> </ol>
--	--	--



Handwritten initials and signature



		<p>preponderante al servicio que se solicita, o en su caso deberá presentar carta bajo protesta de decir la verdad, que cuenta con la experiencia y conocimientos de acuerdo a la especialidad.</p> <p>5. Ingresos: el licitante deberá comprobar que sus ingresos sean equivalentes mínimos de hasta el 20 % del monto total de su oferta, y deberá acreditarlo presentando en copia de la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta con acuse de recibido presentadas por el licitante ante la secretaria de Hacienda y Crédito Público.</p> <p>6. Recursos Humanos: Currículum completo de cada uno de los Empleados con documentación que acredite la experiencia y calidad en el servicio que oferta.</p> <p>7. Fotografías del Personal.</p> <p>8. Personal profesional especialista en el servicio solicitado deberá presentar constancias de capacitación "DC3" "constancia de competencias o habilidades laborales" por parte de la Secretaría del Trabajo, así como la constancia del agente capacitador especialista en el servicio solicitado (DC 5 del agente capacitador externo).</p> <p>9. Informe detallado relativo a la capacidad para realizar los servicios objeto de la presente licitación, incluyendo el domicilio de sus oficinas administrativas,</p>
--	--	--

Handwritten initials and a large number '8'.





**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA

Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

		<p>fotografías de la misma, incluyendo taller de reparación, almacén.</p> <p>10. Listado de maquinaria y equipo a utilizar para la realización del servicio, materiales e insumos, herramientas y procedimientos que empleara para la prestación del servicio.</p> <p>11. Deberá de presentar el esquema para el desarrollo de los servicios solicitados mismo que podrá incluir mejoras y mínimo debe contener lo siguiente: Programa de Mantenimiento: Para cada rubro, con la descripción de materiales y refacciones que serán utilizadas en el servicio.</p> <p>12. Organigrama: Presentar organigrama de la empresa: con todo el personal administrativo y técnico que realizara los servicios, dicho personal deberá estar dado de alta ante el IMSS (se verificará la cedula de determinación de cuotas obrero patronal).</p>
--	--	---

Acto seguido, se procedió a la lectura de la solicitud de aclaración a la Convocatoria presentada en tiempo y forma por el interesado, así como la respuesta otorgada por la Convocante, como se indica a continuación:

**Licitante:** MASCONICOS COMERCIALIZACIONES, S.A DE C.V.

PREGUNTA	PUNTO O NUMERAL	ACLARACIÓN	RESPUESTA IMSS
1	2.3. CALIDAD	DICE: "COPIA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO LA CUAL INVARIABLEMENTE DEBERÁ ACREDITAR LA ACTIVIDAD PREPONDERANTE AL	FAVOR DE REMITIRSE A LA ACLARACIÓN NÚMERO DE 1 DE LA CONVOCANTE.

FO  
CON08/ 7



2023  
Francisco  
VILLA



GOBIERNO DE  
MÉXICO



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA  
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

		<p>SERVICIO QUE SE SOLICITA". DEBIDO A QUE EL GIRO Y LA ESPECIALIDAD OBJETO DE LA LICITACIÓN, NO REQUIERE OBLIGATORIAMENTE QUE LAS EMPRESAS CUENTEN CON LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE NOS PERMITA PRESENTAR CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NUESTRA REPRESENTADA NO REQUIERE DE TAL DOCUMENTO, TODO ESTO FUNDAMENTÁNDOLO LEGALMENTE. SE ACEPTA?</p>	
--	--	---	--

Se informa al licitante que cuentan con un plazo de 6 horas para formular y entregar por CompraNet, las preguntas que considere necesarias en relación con las respuestas emitidas, contadas a partir de la publicación de la presente acta en el portal; mismas a las que se les dará contestación el día 16 del mes de junio del año 2023 a las 14:00 horas, en el portal CompraNet.

En la Ciudad de Tlaxcala, Tlaxcala, siendo las 14:00 horas, del 16 de junio de 2023, en la sala de juntas de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en: Libramiento Poniente I.P.N., sin número San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con objeto de continuar con la junta de aclaraciones a la convocatoria a la licitación indicada al rubro.

De conformidad con el numeral 5.3.8 inciso b) de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, el acto es presidido por **Ángel Hebert Mejorado Torres**, en su carácter de Enc. del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios, del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada del Instituto Mexicano del Seguro Social en Tlaxcala, en términos del oficio no. 309001050100/065/2023; servidor público designado por la Convocante.

Se hace de conocimiento que no hubo repreguntas a la convocatoria como se muestra a continuación:

FO  
CON08/ 8

548





+ Carga masiva

Listado de Repreguntas

ID	Licitante	Pregunta de referencia	Repregunta	Fecha de envío	Respuesta	Acciones
Sin registros						
0 registro(s) encontrado(s)						

**ANEXOS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES**

En razón de dar cumplimiento a lo dispuesto en el penúltimo párrafo del artículo 33 Bis de la Ley, en este acto se da a conocer el calendario de los eventos subsecuentes de esta licitación, que a continuación se detalla:

EVENTO	FECHA	HORA
Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones	23 de junio de 2023.	14:00 hrs.
Comunicación y entrega de Fallo	29 de junio de 2023.	14:00 hrs.

Se hace constar en términos del artículo 37 Bis de la Ley, se difundirá un ejemplar de la presente acta en la dirección electrónica: <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/> para efectos de su notificación. Asimismo, se informa que a partir de esta fecha se fijará en: la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en: Libramiento Poniente I.P.N., sin número San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110; un ejemplar de la presente acta o un aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles.

No existiendo más aclaraciones por parte de los licitantes y no habiendo más que hacer constar, se dio por terminada esta primera y última junta siendo las 14:20 horas del mismo día, mes y año de su inicio.

Esta Acta consta de 10 hojas, firmando para los efectos legales y de conformidad, los asistentes a este acto quienes reciben copia de la misma.



*J*  
*d*

*57*



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



ÓRGANO DE OPERACIÓN  
ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA  
ESTATAL TLAXCALA

Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento  
Depto. de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios

**POR EL ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA DEL INSTITUTO  
MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL ESTATAL TLAXCALA**

NOMBRE	ÁREA	FIRMA
Ángel Hebert Mejorado Torres	Encargado del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios en términos del Oficio No. 309001050100/065/2023	
Gema José Mendoza	Encargada de la Oficina de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios en términos del oficio no. 309001050100/142/2023.	
Lilian Grisel Fernández Zamora	Supervisor de Proyectos	

**POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
NO ASISTIO REPRESENTACIÓN**

**POR LA JEFATURA DE SERVICIOS JURÍDICOS  
NO ASISTIO REPRESENTACIÓN**

----- FIN DEL ACTA -----



2023  
Francisco  
VILLA

FO  
CON08/  
10