INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TLAXCALA

COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

Libramiento Poniente Av. Instituto Politécnico Nacional S/N, C.P. 90110, San Diego Metepec, Tlaxcala, Tlax.

CONVOCATORIA

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO LA-50-GYR-050GYR041-N-127-2023

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS MÉDICOS, PARA EL EJERCICIO 2023 ELECTRÓNICA

Mayo 2023.

En observancia al artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y de conformidad con los artículos 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis, 37, 46 y 47, 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 39, 45, 46, 47 y 48 de su Reglamento, así como de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social y demás disposiciones aplicables en la materia, se convoca a los interesados en participar en el procedimiento de contratación para el **Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos médicos, para el ejercicio 2023**, de conformidad con las siguientes:

B A S E S

INDICE

	C O N T E N I D O
	GLOSARIO
1	**Información específica de la Licitación**
1.1	Idioma en que podrán presentarse las proposiciones, los anexos técnicos y, en su caso los folletos que se acompañen.
1.2	Disponibilidad Presupuestaria
2	**Descripción del Servicio**
2.1	Plazo y Lugar de Entrega
2.2	Condiciones de Entrega
2.3	Calidad
2.4	Licencias, Autorizaciones y Permisos
3	**Modalidad de la contratación**
3.1	Tipo de Abastecimiento
3.2	Fecha y Hora de los Eventos; Plazo y Medios para la presentación de las proposiciones
4	**Junta de Aclaraciones**
5	**Presentación y Apertura de Proposiciones**
5.1	Proposiciones Conjuntas
6	**Documentos que deberán presentar quienes deseen participar en el procedimiento de licitación pública nacional a través de compranet, relativo a la proposición técnica y legal.**
6.1	Documentación Complementaria
6.2	Propuesta Técnica
6.3	Propuesta Económica
7	**Acreditación de la Existencia Legal, Personalidad Jurídica y Nacionalidad del Licitante.**
7.1	En el acto de presentación y apertura de proposiciones
7.2	En la suscripción de las Proposiciones
7.3	Previo a la firma del contrato
7.4	En la firma del Contrato
8	**Acreditación de encontrarse al corriente en sus obligaciones fiscales, en materia de Seguridad Social y en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos**
9	**Criterios para la Evaluación de las proposiciones y Adjudicación de los contratos**
9.1	Evaluación de las propuestas Técnicas
9.2	Evaluación de las propuestas Económicas
9.3	Criterios de Adjudicación de los Contratos
10	**Causas de Desechamiento**

11	**Comunicación de Fallo**
12	**Modelo de Contrato**
12.1	Período de Contratación
12.2	Firma del Contrato
12.3	Procedimiento de Conciliación
13	**Garantías**
13.1	Garantía de cumplimiento de contrato
13.2	Garantía del servicio
14	**Penas Convencionales**
15	**Deductivas**
16	**Rescisión Administrativa**
16.1	Causas de Rescisión
17	**Condiciones de Pago**
17.1	Impuestos y Derechos
18	**Cancelación de La Licitación, Partida Única, o Conceptos Incluidos en ésta.**
19	**Inconformidades**
20	**Anexos**

GLOSARIO DE TÉRMINOS.

Para efectos de estas bases, se entenderá por:

1) **Administrador del Contrato:** Servidor(es) público(s) en quien recae la responsabilidad de dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.
2) **Área contratante**: la facultada en la dependencia o entidad para realizar procedimientos de contratación a efecto de adquirir o arrendar bienes o contratar la prestación de servicios que requiera la dependencia o entidad de que se trate;
3) **Área requirente**: la que en la dependencia o entidad, solicite o requiera formalmente la adquisición o arrendamiento de bienes o la prestación de servicios, o bien aquella que los utilizará;
4) **Área técnica**: la responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, evalúa la propuesta técnica de las proposiciones y es responsable de responder en la junta de aclaraciones las preguntas que sobre estos aspectos realicen los licitantes.
5) **CECOBAN:** Centro de Compensación Bancaria.
6) **CFDI:** Comprobante Fiscal Digital por Internet.
7) **COCTI:** Coordinación de Control Técnico de Insumos.
8) **COFEPRIS**: Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios.
9) **COMPRANET**: el Sistema Electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios. con dirección electrónica en Internet: www.upcp-compranet.hacienda.gob.mx
10) **Contrato:** documento a través del cual se formalizan los derechos y obligaciones derivados del fallo del procedimiento de contratación para la adquisición; arrendamiento de bienes o la prestación de los servicios.
11) **EMA:** Entidad Mexicana de Acreditación, A. C.
12) **INFONAVIT:** Instituto del Fondo Nacional de Vivienda para los Trabajadores.
13) **Instituto o IMSS:** Instituto Mexicano del Seguro Social.
14) **Investigación de mercado**: la verificación de la existencia de bienes, arrendamientos o servicios, de proveedores a nivel nacional o internacional y del precio estimado basado en la información que se obtenga en la propia dependencia o entidad, de organismos públicos o privados, de fabricantes de bienes o prestadores del servicio, o una combinación de dichas fuentes de información;
15) **IVA:** Impuesto al Valor Agregado.
16) **LAASSP o Ley:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
17) **Licitante:** La persona que participe en cualquier procedimiento de licitación pública o bien de invitación a cuando menos tres personas.
18) **Medios Remotos de Comunicación Electrónica:** Los dispositivos tecnológicos para efectuar transmisión de datos e información a través de computadoras, líneas telefónicas, enlaces dedicados, microondas y similares.
19) **MIPYMES:** las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa;
20) **OOAD:** Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada del IMSS.

21) **Partida o concepto:** la división o desglose de los bienes a adquirir o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos;
22) **Precio no aceptable**: es aquél que derivado de la investigación de mercado realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en la misma licitación, y
23) **Precio conveniente**: es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la licitación, y a éste se le resta el porcentaje que determine la dependencia o entidad en sus políticas, bases y lineamientos.
24) **Proveedor:** La persona que celebre contratos de adquisiciones, arrendamientos o servicios.
25) **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
26) **SAI:** Sistema de Abasto Institucional. Conjunto de acciones programadas en medios electrónicos que permiten realizar actividades comprendidas en el proceso de abastecimiento y suministro, de manera automatizada en red.
27) **SAT:** el Servicio de Administración Tributaria.
28) **SFP:** Secretaría de la Función Pública.
29) **Sobre cerrado:** Cualquier medio que contenga la proposición del licitante, cuyo contenido solo puede ser conocido en el acto de presentación y apertura de proposiciones, en términos de la Ley.

1. INFORMACION ESPECÍFICA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL.

"El presupuesto definitivo a ejercer está sujeto a la aprobación del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2023 por parte de la H. Cámara de Diputados, por lo que el cumplimiento de las Obligaciones del Instituto Mexicano del Seguro Social quedan sujetas para fines de ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria con la que se cuente conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio 2023 se apruebe por la H.Cámara de Diputados en términos de lo señalado en el artículo 42 de la Ley Federal del Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, sin responsabilidad alguna para el Instituto Mexicano del Seguro Social".

1.1. IDIOMA EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, LOS ANEXOS TÉCNICOS Y, EN SU CASO, LOS FOLLETOS QUE SE ACOMPAÑEN.

Las proposiciones en su caso, deberán presentarse por escrito, preferentemente en papel membretado de la empresa, solo en idioma español y dirigidas al área convocante.

En caso de que se requieran anexos técnicos, folletos, catálogos y/o fotografías, instructivos o manuales de uso para corroborar las especificaciones, características y calidad del servicio, éstos deberán presentarse en idioma español.

1.2. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA.

Para llevar a cabo el presente procedimiento de contratación, el Instituto cuenta con disponibilidad presupuestaria, con fundamento en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 39, inciso f) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO, PLAZO Y LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, CONDICIONES DE ENTREGA, CALIDAD, LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos médicos, para el Ejercicio 2023.

El Instituto dentro del Programa Anual de Operación, contempla el servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo con refacciones para equipos médicos de las diferentes Unidades Médicas de este OOAD Tlaxcala y del Programa IMSS-BIENESTAR; la descripción amplia y detallada del servicio y las Unidades Médicas donde se ubican los equipos se detallan en el ANEXO 1.

El(los) proveedor(es) adjudicados deberán presentar el certificado de calibración vigente expedido por un taller acreditado ante la Entidad Mexicana de Acreditación (EMA) de cada uno de los equipos necesarios para la ejecución de los servicios, el cual deberá ser presentado ante el Jefe de Conservación o Residente de Conservación de Unidad por cada servicio o mantenimiento a ejecutar.

Durante la vigencia del contrato, el proveedor entregará bitácora a los Jefes de Conservación de Unidad o Residentes de Conservación, de los equipos que retira de las instalaciones del Instituto para efectuar los mantenimientos, en dicha bitácora hará constar, fecha, equipo que retira incluyendo

modelo y número de serie, cantidad de equipos, nombre de la persona que retira el equipo y firma

2.1. PLAZO Y LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El inicio de la prestación del servicio será del día posterior a la emisión del fallo al 31 de diciembre del año 2023

2.2. CONDICIONES DE ENTREGA

Conforme al calendario (Anexo 2) o a solicitud del área requirente dependiendo de eventualidades que pudieran generarse

Regimen Ordinario

PARTIDA	UNIDAD	PERIODO											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	H.G. SUBZONA C/MEDICINA FAM. No.8, TLAX.						1-30				1-31		
2	H.G. ZONA No.1, TLAX.						1-30				1-31		
3	H.G. ZONA C/MEDICINA FAM. No.2 APIZACO, TLAX.						1-30				1-31		
4	J..C.2						1-30				1-31		

IMSS Bienestar

PARTIDA	Programa de Ejecución de los Trabajos de Mantenimiento a Equipo Médico 2023												
	Unidad	Periodo											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	HOSPITAL GENERAL DE CALPULALPAN						**1-30**					**1-30**	
2	HOSPITAL COMUNITARIO DE El CARMEN TEQUEXQUITLA						**1-30**					**1-30**	
3	HOSPITAL COMUNITARIO DE CONTLA						**1-30**					**1-30**	
4	HOSPITAL GENERAL DE HUAMANTLA						**1-30**					**1-30**	
5	HOSPITAL GENERAL DE NATIVITAS						**1-30**					**1-30**	
6	HOSPITAL GENERAL DE SAN PABLO DEL MONTE						**1-30**					**1-30**	
7	HOSPITAL GENERAL DE TLAXCALA						**1-30**					**1-30**	
8	HOSPITAL COMUNITARIO DE TLAXCO						**1-30**					**1-30**	
9	HOSPITAL GENERAL EMILIO SANCHEZ PIEDRAS						**1-30**					**1-30**	
10	HOSPITAL COMUNITARIO DE ZACATELCO						**1-30**					**1-30**	

2.3. CALIDAD

Copia de Licencia funcionamiento la cual invariablemente deberá acreditar la actividad preponderante al servicio que se solicita

Los licitantes deberán presentar como parte de su propuesta técnica, los siguientes documentos:

La solicitada en el cuadro de ponderación de puntos y porcentajes “Criterios para la evaluación del servicio ofertado”.

CRITERIOS PARA LA EVALUACION DEL SERVICIO OFERTADO			
RUBRO	**TOTAL DE PUNTOS MÁXIMOS A OTORGAR**	**SUBRUBRO A EVALUAR Y PUNTOS MAXIMOS A OTORGAR**	**ESPECIFICACION DEL CONCEPTO**
a) Capacidad del licitante	**18 puntos**	Recursos Humanos 9 puntos	El licitante deberá entregar en formato libre currículo firmado del personal requerido para la prestación del servicio, en el que indique su experiencia mínima de 1 año y por cada persona propuesta el documento que compruebe la relación contractual existente en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico , así como la afiliación al seguro social por parte del licitante (deberá entregar hojas afiliación al seguro social) , del siguiente personal: a. 1 Jefe Líder de Proyecto con Doctorado en Ingeniería Biomédica. b.1 Coordinador Administrativo con Ingeniería Biomédico con Maestría en el área de Administración. c. 1 Coordinador Biomédico con Maestría en Ingeniería Biomédica. d. 1 Coordinador Médico con Licenciatura en Medicina y con Maestría en el área de Administración. e. 15 Supervisores con Ingeniería Biomédica o Bioingeniería Médica. f. 20 Ingenieros con Licenciatura o Ingeniería en áreas: Biomédica, Bioingeniería, Electrónica, Electricista, Electrónica y Comunicaciones, Sistemas Computacionales, Tecnologías de Información y Comunicación, Tecnologías para la Automatización, Bioingeniería Médica, Mecatrónica, Industrial o Mecánico.
			39 Currículos firmados que acredite la experiencia mínima de 1 año en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico y el documento que compruebe la relación contractual existente.

			Correspondientes a los incisos a al f. **4 puntos** Los currículos del inciso a al d con experiencia mínima de 1 año y 25 currículos entre el inciso e y f, firmados que acredite la experiencia mínima de 6 meses en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico y el documento que compruebe la relación contractual existente. **2 puntos** Los currículos del inciso a al d con experiencia mínima de 1 año y 20 currículos entre el inciso e y f, firmados que acredite la experiencia mínima de 6 meses en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico y el documento que compruebe la relación contractual existente. **1 punto**
			El licitante deberá entregar documentación comprobatoria de perfil académico mediante cédula profesional del personal requerido (39 profesionistas) para la prestación del servicio conforme al siguiente perfil: a. 1 Jefe Líder de Proyecto con Doctorado en Ingeniería Biomédica. b. 1 Coordinador Administrativo con Ingeniería Biomédico con Maestría en el área de Administración. c. 1 Coordinador Biomédico con Maestría en Ingeniería Biomédica. d. 1 Coordinador Médico con Licenciatura en Medicina y con Maestría en el área de Administración. e. 15 Supervisores con Ingeniería Biomédica o Bioingeniería Médica. f. 20 Ingenieros con Licenciatura o Ingeniería en áreas: Biomédica, Bioingeniería, Electrónica, Electricista, Electrónica y Comunicaciones, Sistemas Computacionales, Tecnologías de Información y Comunicación, Tecnologías para la Automatización, Bioingeniería Médica, Mecatrónica, Industrial, Mecánico. Requisito de evaluación deberán adjuntar las cédulas de los perfiles. 39 perfiles requeridos con documentación comprobatoria de perfil académico mediante cédula profesional que compruebe los últimos grados solicitados. **4 puntos** De 20 a 27 perfiles requeridos con documentación comprobatoria de perfil académico mediante cédula profesional que compruebe los últimos grados solicitados, debiendo

			incluir obligatoriamente la documentación solicitada de los incisos a), b), c), d) y e). **2 puntos** De 15 a 20 perfiles requeridos con documentación comprobatoria de perfil mediante cédula profesional que compruebe los últimos grados solicitados, debiendo incluir obligatoriamente la documentación solicitada de los incisos a), b), c), d) y e). **1 punto**
		Recursos técnicos económicos: 8 puntos	Los licitantes que acrediten con la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta (ISR) presentadas ante la Secretaría de hacienda y crédito Público. Se evaluará de la siguiente forma. La declaración anual deberá acreditar que el capital contable es equivalente hasta el 20% del total de su propuesta económica **Se otorgarán 2 punto**
			Certificado ISO 9001:2015 (Sistema de Gestión de la Calidad) vigente y a nombre del licitante y con alcance a “Mantenimiento preventivo y Correctivo a Equipo Médico, Electromecánico y de Laboratorio, así como Desarrollo y Diseño de Software Médico”, vigente y a nombre del licitante **Se otorgarán 2 puntos**
			Certificado ISO 45001:2018 (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo) con alcance a “Mantenimiento preventivo y Correctivo a Equipo Médico, así como Desarrollo y Diseño de Software Médico” **Se otorgarán 2 puntos**
			Informe detallado relativo a la capacidad para realizar los servicios objeto de la presente licitación, incluyendo el domicilio de sus oficinas administrativas, fotografías de la misma, incluyendo taller de reparación, almacén, listado de maquinaria y equipo a utilizar para la realización del servicio, materiales e insumos, herramientas y procedimientos que empleará para la prestación del servicio, Catálogos y fichas técnicas del 100% de los equipos e insumos a utilizar en la ejecución del servicio Se otorgará la puntuación conforme al resultado comparativo cualitativo entre la información de lo ofertado, otorgándosele mayor puntaje al licitante que presente el informe detallado que garantice las mejores condiciones a la convocante **Se otorgarán máximo 3 puntos**
		Personal con Discapacidad 1 punto	Se le otorgará un punto al licitante que acredite contar con personal con discapacidad de conformidad con lo siguiente, el licitante deberá indicar bajo protesta de decir verdad que es una persona física con discapacidad o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados,

			cuya antigüedad no sea inferior a 6 meses, misma que se comprobará con la copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son trabajadores con discapacidad en términos de lo previsto en la fracción IX del artículo 2 de la Ley General de personas con discapacidad
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
b) Experiencia y Especialidad del Licitante	**14 Puntos**	Especialidad 7 puntos	El licitante deberá demostrar que cuenta con la infraestructura tecnológica suficiente y adecuada para el servicio, por lo que deberá presentar factura o contrato de arrendamiento vigente a nombre del licitante con identificaciones de los contratantes que dispone de los equipos, así como un listado donde indique el tipo de equipo, marca, modelo y número de serie, de acuerdo a los siguientes equipos: a) 3 Analizadores de Desfibriladores b) 3 Analizadores de signos vitales c) 3 Analizadores de incubadora d) 4 Analizadores de seguridad eléctrica e) 4 Analizadores de flujo de gases f) 1 Analizadores de electrocirugías g) 1 Analizadores de rayos X con medidor de fugas h) 1 Analizador de transductores Documentación completa solicitada de los analizadores de los incisos a) al h). **Se otorgarán los 7 puntos** Documentación solicitada de 10 analizadores de los solicitados. **Se otorgarán 4 puntos** Documentación solicitada de menos de 5 a 10 analizadores de los solicitados. **Se otorgaran 2 puntos**
		Experiencia del Licitante 7 puntos	El licitante deberá acreditar especialidad en la prestación de servicios de servicios iguales o similares y deberá presentar copia simple legible de los contratos que hayan sido efectuados. **6 a 8 contratos = 3 puntos** 3 contratos = 2 puntos 2 contratos = 1 puntos Con el objeto de verificar la capacidad técnica y el grado de especialización del área de mantenimiento y servicio del proveedor participante, se requiere que se presente por escrito y equipo por equipo, conforme a los grupos de equipamiento por zona ofertados, una relación detallada de actividades de

			mantenimiento preventivo en la cual se deberán enumerar todas y cada una de las pruebas de operación, verificaciones de funcionamiento, mediciones, ajustes, calibraciones, lubricaciones y limpiezas de acuerdo a su manual correspondiente que forman parte de la propuesta de servicio, copia simple de los manuales de mantenimiento en español de cada uno de los equipos ofertados, la falta de presentación o la presentación incompleta de dicha documentación será causa de descalificación automática del proveedor. El cabal cumplimiento de este punto será considerado parte fundamental de la evaluación técnica de la oferta del proveedor. **Se Otorgarán 4 Puntos** En caso de no cumplir con el requisito no se otorgarán puntos
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
c) Propuesta de Trabajo	**9 Puntos**	Metodología y Plan de Trabajo 7 Puntos	Descripción amplia y detallada de las rutinas del servicio que ofrece al IMSS para todos y cada uno de los servicios que se relacionan en el ANEXO 1. La convocante considerará la forma en la cual el licitante propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio mediante los siguientes aspectos: **Metodología:** Deberá presentar el diagrama de flujo y procedimientos para la prestación del servicio, el cual deberá ser congruente con el plan de trabajo. **Se asignará 4 puntos** **Plan de Trabajo:** Deberá de presentar el esquema para el desarrollo de los servicios solicitados mismo que podrá incluir mejoras y mínimo debe contener lo siguiente: Programa de Mantenimiento: Para cada rubro, con la descripción de materiales y refacciones que serán utilizadas en el servicio. **Se asignará 3 puntos.**
		ORGANIZACIÓN 2 Puntos	Organigrama: Presentar organigrama de la empresa:, con todo el personal administrativo y técnico que realizará los servicios, dicho personal deberá estar dado de alta ante el IMSS (se verificará la cédula de determinación de cuotas obrero patronales). **En total se otorgarán 1 puntos** El licitante deberá demostrar ser una micro, pequeña o mediana empresa que produce bienes con innovación tecnológica, conforme a la constancia correspondiente emitida por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, la cual no podrá tener una vigencia mayor a cinco años y deberá presentar en copia simple legible y copia certificada para cotejo de la misma. **En total se otorgarán 1 puntos**

			En caso de no cumplir con el requisito no se otorgarán puntos
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
d) Cumplimiento de Contratos	**9 Puntos**	Cumplimiento 9 Puntos	**Escrito de satisfacción del cliente** en el que se manifieste el cumplimiento satisfactorio a las obligaciones contractuales. Este escrito deberá presentarse por cada contrato proporcionado en el rubro de experiencia. El escrito deberá ser original y deberá indicar de manera expresa el objeto de la contratación. El escrito deberá contener además el nombre del funcionario o persona que emite el documento, cargo, teléfono, domicilio y correo electrónico oficial. Por lo que podrá presentar documento(s) expedido(s) por el contratante de una antigüedad no mayor a cuatro años (las cartas pueden ser del mismo contratante, siempre y cuando hagan referencia a distintos contratos), dando prioridad a los contratos celebrados en el año próximo pasado.
			Documento en el que conste la cancelación de la garantía de cumplimiento (Actas finiquito, liberación de fianza de contrato, o lo necesario para demostrar el cumplimiento del mismo), deberá presentarse por cada contrato proporcionado en el rubro de experiencia. Si se presentan los escritos de cancelación en los términos solicitados por la convocante, la puntuación se otorgará como sigue: 1 escrito = 1 punto 2 escritos = 3 puntos 3 escritos = 5 puntos 4 escritos = 7 puntos 5 o más escritos = 9 puntos
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
TOTAL GENERAL	**50 Puntos**		

2.4. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS

Los licitantes deberán presentar los siguientes documentos:

I. Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal en la que acredite la actividad preponderante, acorde al servicio que se solicita.

II. Copia de la tarjeta de identificación patronal ante el IMSS e Infonavit.

III. Último pago de cuotas obrero patronales del bimestre previo y/u Opinión **Positiva** en materia de Seguridad Social **vigente** en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, (vigencia de un día, acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022.)

En caso de ser persona física con actividad empresarial y no tener empleados:

- Carta bajo protesta de decir verdad que no se tienen empleados y por lo tanto, no está sujeto al pago de cuotas obrero patronales y anexar Opinión de cumplimiento en materia de seguridad social donde se especifique que no tiene algún registro.

En caso de subrogar los servicios de personal, deberá anexar:

- Escrito bajo protesta de decir verdad que no se tienen empleados.
- Contrato celebrado con la Outsourcing
- Opinión Positiva y vigente en materia de Seguridad Social de la empresa encargada de proveer dicho servicio.

Nota: Este punto no es causal de desechamiento; no obstante, en caso de que resulte adjudicado, no se podrá formalizar contrato alguno si no se presenta dicha opinión positiva y vigente.

IV. Opinión **positiva** en materia de sus obligaciones fiscales conforme el artículo 32D del Código Fiscal de La Federación y **vigente** en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.

Nota: Este punto no es causal de desechamiento; no obstante, en caso de que resulte adjudicado, no se podrá formalizar contrato alguno si no se presenta dicha opinión positiva y vigente.

V. Opinión **positiva** en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos por medio de la cual no tiene a su cargo créditos fiscales firmes no pagados o no garantizados, conforme a la Resolución RCA-5789-01/17 adoptada por el Consejo de Administración del INFONAVIT y **vigente** en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.

Nota: Este punto no es causal de desechamiento; no obstante, en caso de que resulte adjudicado, no se podrá formalizar contrato alguno si no se presenta dicha opinión positiva y vigente.

VI. Copia de Acta Constitutiva en caso de tratarse de Persona Moral.

VII. Poder Notarial del Representante Legal e identificación oficial.

VIII. Acta de nacimiento en caso de ser Persona Física.

3. MODALIDAD DE LA CONTRATACION

El presente procedimiento será a través de contrato abierto en los términos del artículo 47, de la Ley.

3.1. TIPO DE ABASTECIMIENTO

Únicamente será una fuente de abasto por grupo.

3.2. FECHA Y HORA DE LOS EVENTOS, PLAZO Y MEDIOS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

EVENTOS	FECHA	HORA
Junta de Aclaraciones	25/05/2023	10:00 Horas
Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	02/06/2023	10:00 Horas
Fallo	09/06/2023	10:00 Horas
Firma del contrato	Dentro de los 15 días posteriores a la emisión del fallo	10:00 Horas

Reducción de Plazo	No
Forma de Presentación de las Proposiciones.	Electrónica (artículo 26 Bis, fracción II de la LAASSP)

4. JUNTA DE ACLARACIONES

Aquellos interesados que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la Convocatoria, deberán enviar un escrito acompañado de las solicitudes de aclaración correspondientes, **a más tardar 24 horas previas al evento,** acompañado de las citadas solicitudes de aclaración a través del sistema Compranet; en el citado escrito manifestaran su interés en participar en la presente licitación, por si o en representación de un tercero, señalando, en cada caso, los datos siguientes:

NOTA: En el caso de presentación de proposiciones conjuntas, cualquiera de los integrantes de la agrupación, podrá presentar el escrito mediante el cual manifieste su interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación.

- Del licitante: registro federal de contribuyentes; nombre y domicilio, o en su caso, de su apoderado o representante legal (tratándose de personas morales) además, descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas o pólizas con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, y de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como nombre de los socios que aparezcan en éstas, y

- Del representante legal del licitante: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir proposiciones.

Los licitantes deberán enviar las solicitudes de aclaración, a través de Compranet 2023 **a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora** en que se realice la junta de aclaraciones.

Las solicitudes de aclaración y el escrito de manifiesto de interés se presentarán en formato PDF.

Con el objeto de agilizar la junta de aclaraciones, los licitantes podrán presentar sus solicitudes de aclaraciones en formato Word editable.

Las solicitudes de aclaración que sean recibidas con posterioridad al plazo antes previsto, no serán contestadas por resultar extemporáneas.

Cualquier modificación a la convocatoria de la licitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición.

5. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Conforme a lo dispuesto por el artículo 26 Bis, fracción II de la LAASSP, la entrega de proposiciones se deberá realizar a través del sistema CompraNet; para tal efecto, con fundamento en el artículo 27 de la LAASSP y de conformidad al “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011, los licitantes deberán certificarse previamente por la Secretaría de la Función Pública, debiendo observar lo dispuesto en dicho Acuerdo para efectos del acceso y uso de CompraNet.

Instrucciones para elaborar y remitir la proposición por “CompraNet 2023”: Para el envío de las proposiciones, que contienen la propuesta técnica y económica, así como los documentos legales y administrativos requeridos por la convocante en esta convocatoria, el licitante deberá utilizar exclusivamente CompraNet 2023.

Las propuestas técnica y económica deberán elaborarse conforme a lo señalado en los numerales correspondientes de la presente Convocatoria. Los documentos que integren la proposición conforme a lo señalado en los numerales anteriores, a elección del licitante deberán enviarse de forma legible en los formatos permitidos en el sistema CompraNet 2023. En caso de comprimir archivos deberá ajustarse a los parámetros técnicos que en su caso permita el sistema CompraNet 2023.

La capacidad para almacenar datos y documentos de cada parámetro es la determinada por el propio sistema CompraNet 2023 por lo que es necesario se referencie claramente la documentación que se cargue en dicho sistema.

Adicionalmente, deberán emplear en sustitución de la firma autógrafa, la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales, la que para tal fin deberá certificarse previamente por la SFP, conforme a la disposición Décimo Cuarta del “Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet”, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011.

Toda vez que el presente procedimiento de contratación es "electrónico" de conformidad con lo señalado en el artículo 26 Bis, fracción ll de la LAASSP y primer párrafo del artículo 50 del RLAASSP, para efectos de la firma de la proposición en sustitución de la firma autógrafa, los licitantes deberán firmar electrónicamente mediante la utilización de la firma electrónica avanzada, el resumen de los parámetros que conforman la proposición técnica (TechnicalEnvelopeSummary.pdf) y/o económica (PriceEnvelopeSummary.pdf) que le generará CompraNet en formato PDF, cabe aclarar que dichos nombres son los que CompraNet asigna predeterminadamente a los mismos, pero los licitantes podrán

guardarlos con cualquier nombre, se recomienda “Propuesta Técnica Firmada” y “Propuesta Económica Firmada”.

Se requiere que el archivo que contenga las proposiciones se ordene en un sólo archivo y de forma consecutiva. El licitante podrá enviar hasta un minuto antes del acto de presentación y apertura de proposiciones conforme a lo señalado en la carátula de la presente convocatoria, el total de la información correspondiente a su propuesta técnica y económica o las modificaciones a las mismas (si ya se había enviado una proposición pero se modifica alguna de las propuesta, el sistema la toma por no presentada a menos que se alcance a enviar dentro del límite establecido). Una vez alcanzada la fecha y hora de inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones, el licitante no podrá enviar su proposición o modificación de la misma.

Aún y cuando el licitante haya iniciado la incorporación en CompraNet 2023 de alguna propuesta, si la fecha y hora límite para el envío de la proposición se cumple durante ese lapso, el sistema no le permitirá continuar y se tendrá por no presentada.

Los sobres serán generados mediante el uso de tecnologías que resguarden la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable, mediante CompraNet 2023. En el supuesto de que por causas ajenas a la voluntad de la SFP o de la convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por medios remotos de comunicación electrónica, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción.

En el caso del supuesto anterior, se tendrán por no presentadas las proposiciones y la demás documentación requerida por la convocante, cuando los sobres en los que se contenga dicha información, tengan virus informáticos o no puedan abrirse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo de cómputo.

No obstante, la convocante intentará abrir los archivos más de una vez en presencia del representante del Órgano Interno de Control, con los programas Word, Excel y PDF, en caso de que se confirme que el archivo contiene algún virus informático, o está alterado por causas ajenas a la convocante o a CompraNet 2023, la proposición se tendrá por no presentada.

Con posterioridad se realizará la evaluación integral de las proposiciones, el resultado de dicha revisión o análisis, se dará a conocer en el fallo correspondiente.

Los licitantes que deseen participar, sólo podrán presentar una proposición por partida en el presente procedimiento de contratación; una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del presente procedimiento y hasta su conclusión.

5.1. PROPOSICIONES CONJUNTAS

Las personas interesadas podrán agruparse para presentar una proposición, para tal efecto deberán cubrir los siguientes requisitos:

I. Uno de los integrantes podrá presentar el escrito mediante el cual se manifieste el interés en participar en la junta de aclaraciones y en el procedimiento de contratación.

II. Los integrantes deberán celebrar en términos de la legislación aplicable un convenio, en el cual se establezcan con precisión los siguientes aspectos, de conformidad con el **Anexo número 3 (tres),** de las presentes bases.

a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública;
d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones; y
e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo.

6. DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL A TRAVÉS DE COMPRANET, RELATIVO A LA PROPOSICIÓN TÉCNICA Y LEGAL.

PASO 1.- Se crea una carpeta que se nombre propuesta técnica y legal.

PASO 2.- Su propuesta se presentará en formato **PDF,** incluso si sus archivos escaneados se guardan en una resolución baja a media, pero deben ser visibles y/o legibles.

PASO 3.- Se integran en la carpeta de propuesta técnica y legal.

PASO 4.- La carpeta ya lista se tendrá que zipear (comprimir) en **WINZIP**.

PASO 5.- De igual manera la propuesta económica, se deberá anexar en archivos de **WORD y EXCEL (editables)**.

EJEMPLO:

PROPUESTA TECNICA Y LEGAL (Cualquier formato)

PROPUESTA ECONÓMICA (Ambos Archivos)

No obstante, es pertinente aclarar que no todos los archivos de la propuesta deberán ser transmitidos con la firma fiel, únicamente deberán firmar digitalmente el archivo final, tanto técnico como económico (una

especie de resumen) generado por el sistema Compranet y no cada uno de los archivos que adjunten, en virtud de que al dar clic en enviar proposición, aparece la siguiente leyenda:

**** inicia firma de proposiciones****
Estos archivos los genera Compranet:

- Descargar PDF de requerimiento técnico: technicalenvelopesummary.pdf
- Descargar PDF de requerimiento económico: priceenvelopesummary.pdf

Los cuales una vez descargados, deberán firmarse digitalmente, con esto cambia la extensión de los archivos firmados a la extensión p7m. Todos los demás archivos que se adjunten a la plataforma deberán estar firmados previamente y escaneados en formato PDF.

La propuesta deberá contener la siguiente documentación:

A. Una declaración firmada en forma autógrafa por el propio licitante o su representante legal, por el que manifieste bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60, de la LAASSP, conforme al **Anexo número 4 (cuatro)**.

B. Escrito de declaración de integridad, a través del cual el licitante o su representante legal manifieste bajo protesta de decir verdad, que por si mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos del Instituto, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, conforme al **Anexo número 5 (cinco**), de la presente Convocatoria.

C. Los licitantes con carácter de MIPYMES, deberán presentar copia del documento expedido por autoridad competente, que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa; o bien un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad que cuentan con ese carácter, conforme al **Anexo número 6 (seis)**, de las presentes bases.

D. Conforme al artículo 35, del Reglamento de la Ley, escrito bajo protesta de decir verdad, a través del cual el licitante manifieste que es de nacionalidad mexicana.

E. En caso de que se presenten proposiciones en forma conjunta, cada una de las personas agrupadas, deberá presentar en forma individual los escritos señalados en este numeral, además del convenio firmado conforme al **Anexo número 3 (tres),** por cada una de las personas que integren la proposición.

F. Escrito por el que manifiesta no encontrarse sancionado o inhabilitado como empresa o producto, por la Secretaría de Salud, la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios o la Secretaría de la Función Pública, conforme al **Anexo número 7 (siete)**, de la presente convocatoria.

G. Escrito por el que se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar al Instituto de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional, conforme al **Anexo número 8 (ocho)** de la presente convocatoria.

H. Escrito bajo protesta de decir verdad por el que manifiesta que conoce la Ley, su Reglamento, la presente Convocatoria, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones, el cual forma parte de la presente convocatoria.

I. Escrito bajo protesta de decir verdad donde manifieste **que autorizó hacer pública su opinión de cumplimiento del SAT,** en sentido positivo y vigente, a efecto de cumplir con lo previsto por el artículo

32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del CFF, así como lo dispuesto en el númeral 4.19, de las POBALINES del IMSS y en términos de la regla 2.1.29 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022.
NOTA: Se realizará consulta a través de la ejecución en línea "Consulta la opinión del cumplimiento de los contribuyentes que autorizaron hacerla pública", en el Portal del SAT. (De no haber autorizado hacer públca su opinión de cumplimiento del SAT, será desechada su propuesta)

J. Copia simple de los documentos indicados en el **numeral 2.4**, de las presentes bases, según corresponda.

Además de considerar los aspectos siguientes:

- Los licitantes que deseen participar, sólo podrán presentar una proposición en el presente procedimiento de contratación; iniciado el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, las ya presentadas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto por los licitantes.
- Las proposiciones que presenten los licitantes deberán ser firmadas autógrafamente por el licitante o su representante legal, en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma, no siendo motivo de descalificación el hecho de que las demás hojas que las integren carezcan de firma o rúbrica.
- En las proposiciones enviadas a través de medios remotos de comunicación electrónica, en sustitución de la firma autógrafa, se emplearán los medios de identificación electrónica que establezca la SFP.
- **Cada uno de los documentos** que integren la proposición de los licitantes y aquéllos distintos a ésta, **deben estar foliados en todas y cada una de las hojas** que la conforman. Para tal efecto, se deberán numerar de manera individual las proposiciones Técnica y Económica, así como el resto de los documentos que entregue.

6.1. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

La documentación complementaria que deberá presentar el licitante, es la siguiente:

I. Copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, credencial para votar con fotografía o cédula profesional), tratándose de personas físicas; y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.
II. **Anexo número 9 (nueve),** el cual forma parte de las presentes bases, en el que se enumeran los documentos requeridos para participar, mismo que servirá de constancia de recepción de las proposiciones, asentándose dicha recepción en el acta respectiva, la no presentación de este documento, no será motivo de descalificación.

6.2. PROPUESTA TÉCNICA

La propuesta técnica deberá contener la siguiente documentación:

I. Copia simple de los documentos descritos en el **numeral 2.3 y numeral 6** de las presentes bases, según corresponda.

6.3. PROPUESTA ECONÓMICA

La propuesta económica, deberá contener la cotización del servicio ofertado, indicando precio unitario, subtotal e importe del servicio ofertado, total del servicio ofertado, desglosando el IVA, conforme al **Anexo número 10 (diez),** el cual forma parte de las presentes bases.

Se deberá cotizar en moneda nacional con dos decimales, sin truncar.

Los precios ofertados por los licitantes, permanecerán fijos durante la vigencia del contrato.

La propuesta económica se deberá depositar en la carpeta comprimida WINZIP junto con la propuesta técncia y legal.

Deberá estar firmada por el representante legal del licitante y aunado a esto, adjuntar archivo editable de la misma, ya sea Word o Excel.

7. ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL, PERSONALIDAD JURÍDICA Y NACIONALIDAD DEL LICITANTE

7.1. En el Acto de presentación y apertura de proposiciones

Los licitantes para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones, deberán entregar un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por si o por su representada.

7.2. En la suscripción de proposiciones

Para efectos de la suscripción de las proposiciones el licitante deberá acreditar su existencia legal y personalidad jurídica entregando un escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por si o por su representada, mismo que contendrá los datos siguientes:

a) Del licitante: Registro Federal de Contribuyentes**,** nombre y domicilio, o en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales así como el nombre de los socios, y en su caso, los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio correspondiente y correo electrónico, en caso de contar con él.

b) Del representante legal del licitante: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las proposiciones.

En defecto de lo anterior, el licitante podrá presentar debidamente requisitado el formato que aparece como **Anexo número 11 (once),** el cual forma parte de las presentes bases.

El domicilio que se señale en el **Anexo número 11 (once)** de las presentes bases, será aquél en el que el licitante pueda recibir todo tipo de notificaciones y documentos que resulten, además de las notificaciones que se realicen a través de COMPRANET.

7.3. Previo a la firma del contrato

Conforme a lo previsto en el artículo 35, fracciones I y II del Reglamento de la Ley, el licitante que resulte adjudicado, deberá presentar para su cotejo, original o copia certificada de los siguientes documentos:

- Tratándose de personas morales: testimonio de la escritura pública en la que conste que fue constituida conforme a las leyes mexicanas y que tiene su domicilio en el territorio nacional.

- Tratándose de personas físicas: copia certificada del acta de nacimiento o, en su caso, carta de naturalización respectiva, expedida por la autoridad competente, así como la documentación con la que acredite tener su domicilio legal en el territorio nacional.

7.4. En la firma del contrato.

El licitante ganador, tratándose de personas morales, deberá presentar copia simple y original o copia certificada, para su cotejo, de los documentos con los que se acredite su existencia legal y las facultades de su representante para suscribir el contrato correspondiente, y copia legible de su cédula del Registro Federal de Contribuyentes. En el caso de personas físicas, deberá presentar copia legible de su cédula del Registro Federal de Contribuyentes, así como identificación vigente y copia simple de la misma (pasaporte, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía).

NOTA: ***En el caso de que el licitante se encuentre inscrito en el Registro Único de Proveedores, no será necesario presentar la información solicitada en el párrafo anterior, únicamente se debe exhibir la constancia o citar el número de inscripción y manifestar bajo protesta de decir verdad que en el citado registro la información se encuentra completa y actualizada.***

8. ACREDITACIÓN DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES, EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL Y EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE DESCUENTOS

Cumplimiento de Obligaciones Fiscales

El Instituto no adquirirá bienes o contratará servicios con cualquier persona física, moral o sindicato, que se señalan en las fracciones I, II, III, IV, V, VI, VII y VIII del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

De conformidad con dicha disposición por cada contrato, el licitante que resulte con adjudicación y cuyo monto sea superior a $300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) sin incluir el I.V.A., **deberá presentar a la fecha de firma del contrato, el documento vigente expedido por el S.A.T., en el que emita Opinión Positiva y vigente a nombre del licitante sobre el cumplimiento de sus**

obligaciones fiscales, conforme a lo dispuesto por la Regla 2.1.29 y 2.1.25 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el 2022, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de diciembre de 2022, de conformidad con el artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación, o las que se encuentren vigentes al momento de la firma correspondiente.

La Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales citada en este numeral deberá presentarse en la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento ubicada en Libramiento Poniente I.P.N. s/n, San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110, en un horario de 9:00 a 16:00 horas en días hábiles.

Tratándose de las propuestas conjuntas previstas en el artículo 34 de la LAASSP, los licitantes que resulten con adjudicación, deberán presentar “Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales” por cada uno de los obligados en dicha propuesta.

En caso de que el licitante que resulte con adjudicación no presente la “Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales” dentro del plazo establecido o ésta no sea positiva y no presente el convenio celebrado con la autoridad fiscal, el Instituto no procederá a formalizar el contrato correspondiente conforme a lo previsto por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y se estará a lo dispuesto por el precepto 46 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Asimismo el Instituto remitirá a la Secretaría de la Función Pública la documentación de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato, por causas imputables al licitante con adjudicación.

Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social

El Instituto no adquirirá bienes o contratará la prestación de servicios con los particulares que no se encuentren al corriente en sus obligaciones en materia de seguridad social en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como del Acuerdo número **ACDO.AS1.HCT.260220/64.P.DIR**, dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, en sesión del 26 de febrero de 2020, por medio del cual modifican la Regla Primera y adicionar tres párrafos a la Regla Tercera de las 'Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social', aprobadas por este Órgano de Gobierno mediante Acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ, así como el último acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022.

De conformidad con lo anterior, por cada contrato, el licitante que resulte con adjudicación y cuyo monto sea superior a $300,000.00, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), **deberá presentar a la fecha de firma del contrato, el documento expedido por Instituto Mexicano del Seguro Social, en el que emita Opinión Positiva y Vigente (vigencia de un día) a nombre del licitante sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social**, conforme a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

Las opinión de cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social citadas en este numeral deberán presentarse en la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento ubicada en Libramiento Poniente I.P.N. s/n, San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110, en un horario de 9:00 a 16:00 horas en días hábiles.

En caso de que el licitante que resulte con adjudicación no presente la “Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social”, o ésta no sea positiva y vigente (vigencia de un día) y no presente el convenio celebrado con la autoridad, dentro del plazo establecido, el Instituto no procederá a formalizar el contrato correspondiente conforme a lo previsto por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y se estará a lo dispuesto por el precepto 46 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Asimismo el Instituto remitirá a la Secretaría de la Función Pública la documentación de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato, por causas imputables al licitante con adjudicación.

Cumplimiento de Obligaciones en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos

El Instituto no adquirirá bienes o contratará la prestación de servicios con los particulares que no se encuentren al corriente en sus obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como de la Resolución RCA-5789-01/17 emitida por el Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores en su Sesión Ordinaria número 790, del 25 de enero de 2017, mediante la cual se emiten las “Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos” publicado en el Diario Oficial de la Federación, el 28 de junio de 2017.

De conformidad con lo anterior, por cada contrato, el licitante que resulte con adjudicación y cuyo monto sea superior a $300,000.00, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), **deberá presentar a la fecha de firma del contrato, el documento expedido por Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, en el que emita Constancia de Situación Fiscal vigente en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos** según la cual no tiene a su cargo créditos fiscales firmes no pagados o no garantizados, conforme a la Resolución RCA-5789-01/17 adoptada por el Consejo de Administración del INFONAVIT en sesión ordinaria número 790 del 25 de enero de 2017, por la cual aprobó el Acuerdo por el que se emiten las “Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones”, publicado Diario Oficial de la Federación, el 28 de junio de 2017.

La constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos citada en este numeral deberá presentarse en la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento ubicada en Libramiento Poniente I.P.N. s/n, San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90110, en un horario de 9:00 a 16:00 horas en días hábiles.

En caso de que el licitante que resulte con adjudicación no presente la Constancia de Situación Fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, o ésta no esté vigente dentro del plazo establecido, el Instituto no procederá a formalizar el contrato correspondiente conforme a lo previsto por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y se estará a lo dispuesto por el precepto 46 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Asimismo el Instituto remitirá a la Secretaría de la Función Pública la documentación de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato, por causas imputables al licitante con adjudicación.

9. CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACION DE LOS CONTRATOS

Los criterios que se aplicarán para evaluar las proposiciones, se basarán en la información documental presentada por los licitantes conforme al **Anexo número 9 (nueve), así como lo solicitado en la ponderación de puntos y porcentajes** el cual forma parte de las presentes bases, observando para ello lo previsto en los artículos 36 (en lo relativo al criterio por puntos y porcentajes) 36 Bis, fracción I, de la LAASSP y 52, de su Reglamento.

En ningún caso podrán suplirse o corregirse por parte de la contratante o de los licitantes, las deficiencias de las proposiciones presentadas, con excepción de lo previsto en el artículo 55, del Reglamento de la LAASSP, en los casos de que se detecte un error de cálculo en alguna proposición, se podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número, prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, estos podrán corregirse.

En tratándose de los documentos o manifiestos presentados bajo protesta de decir verdad, de conformidad con lo previsto en el artículo 39, penúltimo párrafo del Reglamento de la LAASSP, se verificará que dichos documentos cumplan con los requisitos solicitados.

No se considerarán las proposiciones, cuando no coticen la totalidad de los componentes del o los sistemas requeridos.

9.1. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 51,52 y 53, de la LAASSP.

En su caso, la ponderación del criterio de evaluación de puntos y porcentajes con la que se evaluarán las propuestas, cumpliendo con lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 14 de la LAASSP.

PUNTOS Y PORCENTAJES

La puntuación a obtener en la Proposición técnica para ser considerada solvente y, por tanto, no ser desechada, será de 40 puntos de la puntuación máxima (50 puntos), requeridos para la evaluación por medio de este criterio, conforme a los criterios para la evaluación del servicio ofertado.

En términos Generales se utilizara el criterio de evaluación de puntos y porcentajes en conformidad con lo establecido en el artículo 29 Fracción XIII de la LAASSP. Para la Realización de la evaluación de Puntos y Porcentajes, la convocante tomara en consideración los siguientes rubros y sub-rubros

Criterios Generales		
Numero de Rubros	Rubros	Puntos Máximos posibles
1	a)Capacidad del Licitante	18
2	b)Experiencia y Especialidad del	14

	Licitante	
3	c)Propuesta de Trabajo	9
4	d) Cumplimiento de Contratos	9
Total de puntos		**50**

La puntuación o unidades porcentuales que deben obtener en la propuesta técnica para ser considerada solvente y, por tanto no ser desechada será de cuando menos 40 puntos de los 50 puntos máximos que se pueden obtener en su evaluación.

De acuerdo con lo establecido en la Fracción I del artículo 36 Bis de la LAASSP los criterios que aplicara el área técnica como método para evaluar las proposiciones, será el mecanismo de puntos o porcentajes; por lo que para ser sujeto de evaluación bajo el criterio de evaluación bajo el criterio de puntos o porcentajes, se considerarán a el (los) licitante(s) que previamente haya (n) cumplido cuantitativamente y cualitativamente con todos y cada uno de los requisitos de acuerdo a lo siguiente:

- ✓ Se comprobará que las condiciones técnicas requeridas contengan la información documentación y requisitos solicitados
- ✓ La evaluación se realizará comprobando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas explícitamente por los licitantes
- ✓ Se verificará que garanticen y satisfagan las condiciones de la prestación del servicio
- ✓ No se considerarán las proposiciones cuando no cotice la totalidad de los servicios requeridos, los participantes forzosamente tendrán que ofertar por la totalidad de conceptos del catálogo por el paquete que oferte, caso contrario, no se tomara en cuenta toda su propuesta económica

- Para el caso de puntos y porcentajes, determinar los conceptos técnicos a evaluar, y ponderar el valor de cada uno, la suma de todos los puntos deberá ser igual a 50.

Ponderación
La ponderación de cada uno de los rubros de la propuesta técnica; y que corresponde a 50 puntos será evaluada tomando en cuenta la capacidad, experiencia, especialidad, propuesta de trabajo y cumplimiento de contratos, para lo cual se considerarán los conceptos que a continuación se indican:

CRITERIOS PARA LA EVALUACION DEL SERVICIO OFERTADO			
RUBRO	**TOTAL DE PUNTOS MÁXIMOS A OTORGAR**	**SUBRUBRO A EVALUAR Y PUNTOS MAXIMOS A OTORGAR**	**ESPECIFICACION DEL CONCEPTO**
a) Capacidad del licitante	**18 puntos**	Recursos Humanos 9 puntos	El licitante deberá entregar en formato libre currículo firmado del personal requerido para la prestación del servicio, en el que indique su experiencia mínima de 1 año y por cada persona propuesta el documento que

			compruebe la relación contractual existente en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico , así como la afiliación al seguro social por parte del licitante (deberá entregar hojas afiliación al seguro social) , del siguiente personal: a. 1 Jefe Líder de Proyecto con Doctorado en Ingeniería Biomédica. b.1 Coordinador Administrativo con Ingeniería Biomédico con Maestría en el área de Administración. c. 1 Coordinador Biomédico con Maestría en Ingeniería Biomédica. d. 1 Coordinador Médico con Licenciatura en Medicina y con Maestría en el área de Administración. e. 15 Supervisores con Ingeniería Biomédica o Bioingeniería Médica. f. 20 Ingenieros con Licenciatura o Ingeniería en áreas: Biomédica, Bioingeniería, Electrónica, Electricista, Electrónica y Comunicaciones, Sistemas Computacionales, Tecnologías de Información y Comunicación, Tecnologías para la Automatización, Bioingeniería Médica, Mecatrónica, Industrial o Mecánico.
			39 Currículos firmados que acredite la experiencia mínima de 1 año en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico y el documento que compruebe la relación contractual existente. Correspondientes a los incisos a al f. **4 puntos** Los currículos del inciso a al d con experiencia mínima de 1 año y 25 currículos entre el inciso e y f, firmados que acredite la experiencia mínima de 6 meses en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico y el documento que compruebe la relación contractual existente. **2 puntos**

			Los currículos del inciso a al d con experiencia mínima de 1 año y 20 currículos entre el inciso e y f, firmados que acredite la experiencia mínima de 6 meses en el Servicio de Mantenimiento de Equipo médico y el documento que compruebe la relación contractual existente. **1 punto**
			El licitante deberá entregar documentación comprobatoria de perfil académico mediante cédula profesional del personal requerido (39 profesionistas) para la prestación del servicio conforme al siguiente perfil: a. 1 Jefe Líder de Proyecto con Doctorado en Ingeniería Biomédica. b. 1 Coordinador Administrativo con Ingeniería Biomédico con Maestría en el área de Administración. c. 1 Coordinador Biomédico con Maestría en Ingeniería Biomédica. d. 1 Coordinador Médico con Licenciatura en Medicina y con Maestría en el área de Administración. e. 15 Supervisores con Ingeniería Biomédica o Bioingeniería Médica. f. 20 Ingenieros con Licenciatura o Ingeniería en áreas: Biomédica, Bioingeniería, Electrónica, Electricista, Electrónica y Comunicaciones, Sistemas Computacionales, Tecnologías de Información y Comunicación, Tecnologías para la Automatización, Bioingeniería Médica, Mecatrónica, Industrial, Mecánico. Requisito de evaluación deberán adjuntar las cédulas de los perfiles. 39 perfiles requeridos con documentación comprobatoria de perfil académico mediante cédula profesional que compruebe los últimos grados solicitados. **4 puntos**

			De 20 a 27 perfiles requeridos con documentación comprobatoria de perfil académico mediante cédula profesional que compruebe los últimos grados solicitados, debiendo incluir obligatoriamente la documentación solicitada de los incisos a), b), c), d) y e). **2 puntos** De 15 a 20 perfiles requeridos con documentación comprobatoria de perfil mediante cédula profesional que compruebe los últimos grados solicitados, debiendo incluir obligatoriamente la documentación solicitada de los incisos a), b), c), d) y e). **1 punto**
		Recursos técnicos económicos: 8 puntos	Los licitantes que acrediten con la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta (ISR) presentadas ante la Secretaría de hacienda y crédito Público. Se evaluará de la siguiente forma. La declaración anual deberá acreditar que el capital contable es equivalente hasta el 20% del total de su propuesta económica **Se otorgarán 2 punto**
			Certificado ISO 9001:2015 (Sistema de Gestión de la Calidad) vigente y a nombre del licitante y con alcance a “Mantenimiento preventivo y Correctivo a Equipo Médico, Electromecánico y de Laboratorio, así como Desarrollo y Diseño de Software Médico”, vigente y a nombre del licitante **Se otorgarán 2 puntos**
			Certificado ISO 45001:2018 (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo) con alcance a “Mantenimiento preventivo y Correctivo a Equipo Médico, así como Desarrollo y Diseño de Software Médico” **Se otorgarán 2 puntos**
			Informe detallado relativo a la capacidad para realizar los servicios objeto de la presente licitación, incluyendo el domicilio de sus oficinas administrativas, fotografías de la misma, incluyendo taller de reparación, almacén, listado de maquinaria y equipo a

			utilizar para la realización del servicio, materiales e insumos, herramientas y procedimientos que empleará para la prestación del servicio, Catálogos y fichas técnicas del 100% de los equipos e insumos a utilizar en la ejecución del servicio Se otorgará la puntuación conforme al resultado comparativo cualitativo entre la información de lo ofertado, otorgándosele mayor puntaje al licitante que presente el informe detallado que garantice las mejores condiciones a la convocante **Se otorgarán máximo 3 puntos**
		Personal con Discapacidad 1 punto	Se le otorgará un punto al licitante que acredite contar con personal con discapacidad de conformidad con lo siguiente, el licitante deberá indicar bajo protesta de decir verdad que es una persona física con discapacidad o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en una proporción del 5% cuando menos de la totalidad de su planta de empleados, cuya antigüedad no sea inferior a 6 meses, misma que se comprobará con la copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son trabajadores con discapacidad en términos de lo previsto en la fracción IX del artículo 2 de la Ley General de personas con discapacidad
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
b) Experiencia y Especialidad del Licitante	**14 Puntos**	Especialidad 7 puntos	El licitante deberá demostrar que cuenta con la infraestructura tecnológica suficiente y adecuada para el servicio, por lo que deberá presentar factura o contrato de arrendamiento vigente a nombre del licitante con identificaciones de los contratantes que dispone de los equipos, así como un listado donde indique el tipo de equipo, marca, modelo y número de serie, de acuerdo a los siguientes equipos: a) 3 Analizadores de Desfibriladores

			b) 3 Analizadores de signos vitales c) 3 Analizadores de incubadora d) 4 Analizadores de seguridad eléctrica e) 4 Analizadores de flujo de gases f) 1 Analizadores de electrocirugías g) 1 Analizadores de rayos X con medidor de fugas h) 1 Analizador de transductores Documentación completa solicitada de los analizadores de los incisos a) al h). **Se otorgarán los 7 puntos** Documentación solicitada de 10 analizadores de los solicitados. **Se otorgarán 4 puntos** Documentación solicitada de menos de 5 a 10 analizadores de los solicitados. **Se otorgaran 2 puntos**
		Experiencia del Licitante 7 puntos	El licitante deberá acreditar especialidad en la prestación de servicios de servicios iguales o similares y deberá presentar copia simple legible de los contratos que hayan sido efectuados. **6 a 8 contratos = 3 puntos** 3 contratos = 2 puntos 2 contratos = 1 puntos Con el objeto de verificar la capacidad técnica y el grado de especialización del área de mantenimiento y servicio del proveedor participante, se requiere que se presente por escrito y equipo por equipo, conforme a los grupos de equipamiento por zona ofertados, una relación detallada de actividades de mantenimiento preventivo en la cual se deberán enumerar todas y cada una de las pruebas de operación, verificaciones de funcionamiento, mediciones, ajustes, calibraciones, lubricaciones y limpiezas de acuerdo a su manual correspondiente que forman parte de la propuesta de servicio,

			copia simple de los manuales de mantenimiento en español de cada uno de los equipos ofertados, la falta de presentación o la presentación incompleta de dicha documentación será causa de descalificación automática del proveedor. El cabal cumplimiento de este punto será considerado parte fundamental de la evaluación técnica de la oferta del proveedor. **Se Otorgarán 4 Puntos** En caso de no cumplir con el requisito no se otorgarán puntos
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
c) Propuesta de Trabajo	**9 Puntos**	Metodología y Plan de Trabajo 7 Puntos	Descripción amplia y detallada de las rutinas del servicio que ofrece al IMSS para todos y cada uno de los servicios que se relacionan en el ANEXO 1. La convocante considerará la forma en la cual el licitante propone utilizar los recursos de que dispone para prestar el servicio mediante los siguientes aspectos: **Metodología:** Deberá presentar el diagrama de flujo y procedimientos para la prestación del servicio, el cual deberá ser congruente con el plan de trabajo. **Se asignará 4 puntos** **Plan de Trabajo:** Deberá de presentar el esquema para el desarrollo de los servicios solicitados mismo que podrá incluir mejoras y mínimo debe contener lo siguiente: Programa de Mantenimiento: Para cada rubro, con la descripción de materiales y refacciones que serán utilizadas en el servicio. **Se asignará 3 puntos.**
		ORGANIZACIÓN 2 Puntos	Organigrama: Presentar organigrama de la empresa:, con todo el personal administrativo y técnico que realizará los servicios, dicho personal deberá estar dado de alta ante el IMSS (se verificará la cédula de determinación de cuotas obrero patronales). **En total se otorgarán 1 puntos**

			El licitante deberá demostrar ser una micro, pequeña o mediana empresa que produce bienes con innovación tecnológica, conforme a la constancia correspondiente emitida por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, la cual no podrá tener una vigencia mayor a cinco años y deberá presentar en copia simple legible y copia certificada para cotejo de la misma. **En total se otorgarán 1 puntos** **En caso de no cumplir con el requisito no se otorgarán puntos**
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
d) Cumplimiento de Contratos	**9 Puntos**	Cumplimiento 9 Puntos	**Escrito de satisfacción del cliente** en el que se manifieste el cumplimiento satisfactorio a las obligaciones contractuales. Este escrito deberá presentarse por cada contrato proporcionado en el rubro de experiencia. El escrito deberá ser original y deberá indicar de manera expresa el objeto de la contratación. El escrito deberá contener además el nombre del funcionario o persona que emite el documento, cargo, teléfono, domicilio y correo electrónico oficial. Por lo que podrá presentar documento(s) expedido(s) por el contratante de una antigüedad no mayor a cuatro años (las cartas pueden ser del mismo contratante, siempre y cuando hagan referencia a distintos contratos), dando prioridad a los contratos celebrados en el año próximo pasado.
			Documento en el que conste la cancelación de la garantía de cumplimiento (Actas finiquito, liberación de fianza de contrato, o lo necesario para demostrar el cumplimiento del mismo), deberá presentarse por cada contrato proporcionado en el rubro de experiencia. Si se presentan los escritos de cancelación en los términos solicitados por la convocante, la puntuación se otorgará como sigue: 1 escrito = 1 punto

			2 escritos = 3 puntos 3 escritos = 5 puntos 4 escritos = 7 puntos 5 o más escritos = 9 puntos
Nota: La no entrega de los documentos señalados o no cumpla con los requisitos solicitados en cualesquiera de los sub-rubros, será equivalente a cero puntos.			
TOTAL GENERAL	**50 Puntos**		

Una vez efectuado este procedimiento, se procederá a evaluar las ofertas económicas presentadas por los licitantes que hayan obtenido como mínimo **40 puntos** del total de los rubros de la propuesta técnica.

9.2. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS

Se analizarán los precios ofertados por los licitantes, y las operaciones aritméticas con objeto de verificar el importe total del servicio ofertado, conforme a los datos contenidos en su propuesta económica **Anexo número 10 (diez),** de las presentes bases.

Para efectos de proceder a la evaluación de la propuesta económica, se deberá excluir el precio ofertado por el licitante el impuesto al valor agregado y solo se considerará el precio neto propuesto.

El total de puntuación o unidades porcentuales de la propuesta económica, deberá tener un valor numérico máximo de 50, por lo que la propuesta económica que eresulte ser la más baja de las técnicamente aceptadas, deberá asignársele la puntuación o las unidades porcentuales máximas.

Para determinar la puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica de cada participante, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

PPE= MPembx 50/MPi

Donde:
PPE= Pontuación o unidades porcentuales que corresponden a la propuesta económica;
MPemb= Monto de la propuesta económica más baja, y
MPi= Monto de la i-ésima Propuesta económica;

Para calcular el resultado final de la puntuación o unidades porcentuales que obtuvo cada proposición, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

PTj= TPT+PPE Para toda j= 1, 2 …n

PTj= Puntuación o unidades porcentuales Totales de la Proposición;
TPT= Total de Puntuación o unidades porcentuales asignado a la propuesta técnica;
PPE= Puntuación o unidades porcentuales asignados a la Propuesta Económica, y El subíndice “j” representa a las demás proposiciones determinadas como solventes como resultado de la evaluación, y la proposición solvente más conveniente para el Estado, será aquélla que reúna la mayor puntuación o unidades porcentuales.

9.3. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS

El contrato será adjudicado al licitante cuya oferta resulte solvente porque cumple, conforme a los criterios de evaluación establecidos, con los requisitos legales, técnicos y económicos de las presentes bases y que garanticen el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

El contrato será adjudicado al licitante cuya la proposición haya obtenido el mejor resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes.

Si resultare que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por la convocante, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo, siempre y cuando éste resulte conveniente. Los precios ofertados que se encuentren por debajo del precio conveniente, podrán ser desechados por la convocante.

NOTA: ***En caso de existir igualdad de condiciones, se dará preferencia en primer término a las Micro Empresas, a continuación se considerará a las Pequeñas Empresas y en caso de no contarse con alguna de las anteriores empresas nacionales, la adjudicación se efectuará a favor del licitante que tenga el carácter de Mediana Empresa.***

De no actualizarse los supuestos de los párrafos anteriores; y, en caso de subsistir el empate entre empresas de la misma estratificación, o no haber empresas del Sector antes señalado, y el empate se diera entre licitantes que no tienen el carácter de MIPYMES, se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación, conforme a los artículos 36 Bis, de la LAASSP y 54, del Reglamento.

10. CAUSAS DE DESECHAMIENTO

De conformidad con el artículo 29 fracción XV, de la LAASSP, será causa de desechamiento:

I. Cuando no presente escrito bajo protesta de decir verdad, de que el licitante no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP.
II. Cuando no presente escrito bajo protesta de decir verdad que se abstendrán de adoptar conductas, por si o a través de interpósita persona, para que los servidores públicos del IMSS induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
III. Que el producto y/o la empresa se encuentran sancionados por la SSA, COFEPRIS o SFP.
IV. Cuando no presente escrito bajo protesta de decir verdad, a través del cual el licitante manifieste que es de nacionalidad mexicana.
V. Que no cumplan con alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria contenidos en los numerales 6, 6.2 y 6.3., y sus anexos, que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la proposición; con excepción de los subnumerales III, IV y V del numeral 2.4, el cual se vincula con el numeral 6. Dichos requisitos serán obligatorios únicamente en caso de resultar adjudicado para la formalización del o los contratos respectivos.

VI. Cuando se compruebe que tienen acuerdo con otros licitantes para elevar el costo del servicio solicitado o bien, cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
VII. Cuando incurran en cualquier violación a las disposiciones de la LAASSP, a su Reglamento o a cualquier otro ordenamiento legal o normativo vinculado con este procedimiento.
VIII. Cuando no presente uno o más de los escritos o manifiestos solicitados con carácter de “bajo protesta de decir verdad”, solicitados en las presentes bases u omita la leyenda requerida.
IX. Cuando el licitante presente más de una proposición.
X. Cuando la información contenida en los Registros Sanitarios y, en su caso, en los anexos resulte incompleta o incongruente respecto a las especificaciones ofertadas en la propuesta técnica
XI. La falta absoluta de folio en la proposición conforme al artículo 50, Segundo Párrafo del Reglamento de la LAASSP.
XII. La falta de firma del licitante o su representante legal en los documentos correspondientes a su propuesta técnica, económica y administrativa-legal o que no firme digitalmente sus propuestas técnica-legal y económica en el portal Compranet o que la firma digital no sea válida.
XIII. Cuando el lictante no oferte la totalidad del servicio.

11. COMUNICACIÓN DEL FALLO

Por tratarse de un procedimiento de contratación realizado de conformidad con lo previsto en el artículo 26 Bis, fracción II de la LAASSP, el contenido del fallo se dará a conocer a través de COMPRANET.

Con fundamento en el artículo 46 Primer Párrafo, de la LAASSP, con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmar el contrato en la fecha y términos señalados en la presente convocatoria.

Las actas de las juntas de aclaraciones, del acto de presentación y apertura de proposiciones y de la junta pública en la que se dé a conocer el fallo serán firmadas por el Servidor Público que lleve dichos actos.

Asimismo, se difundirá un ejemplar de dichas actas en COMPRANET.

12. MODELO DE CONTRATO

Con fundamento en el artículo 29, fracción XVI de la LAASSP, se adjunta como **Anexo número 12 (doce)**, el modelo del contrato abierto al que se sujetarán las partes y que será empleado para formalizar los derechos y obligaciones que las vinculan entre sí, y que se deriven del presente procedimiento de licitación, el cual contiene en lo aplicable, los términos y condiciones previstos en el artículo 45, de la LAASSP, mismos que serán obligatorios para el licitante que resulte adjudicado, en el entendido de que su contenido será adecuado, en lo conducente, con motivo de lo determinado en la(s) junta(s) de aclaraciones y a lo que de acuerdo con lo ofertado en la proposición del licitante, le haya sido adjudicado en el fallo.

En caso de discrepancia, en el contenido del contrato en relación con el de las bases del presente procedimiento de licitación, prevalecerá lo estipulado en estas últimas, así como el resultado de las juntas de aclaraciones.

Las cantidades por cada una de las partidas (claves) objeto de esta Licitación, se detallan en el **Anexo número 1 (uno)**, el cual forma parte de las presentes bases.

12.1. PERÍODO DE CONTRATACIÓN

El(los) contrato(s) que, en su caso, sea(n) formalizado(s) con motivo de este procedimiento de contratación contará(n) con un período de vigencia del día posterior a la emisión del fallo **al 31 de diciembre de 2023**.

12.2 FIRMA DEL CONTRATO

Con fundamento en el artículo 46, de la LAASSP, el contrato se firmará dentro de los 15 días de notificado el fallo, conforme lo siguiente:

En la oficina de Contratos de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, ubicada en Libramiento Poniente Av. Instituto Politécnico Nacional S/N, C.P. 90110, San Diego Metepec, Tlaxcala, Tlax, Teléfono y fax (246) 468-0384 y 468-0492.

Si el licitante a quien se le hubiere adjudicado contrato, por causas imputables a él, no formaliza el mismo en la fecha señalada en el párrafo anterior, se estará a lo previsto en el Segundo Párrafo del artículo 46, de la LAASSP y, se dará aviso a la Secretaria de la Función Pública (SFP), para que resuelva lo procedente en términos del artículo 59 de la LAASSP.

En caso de no presentar el documento señalado, se considerará que el contrato no se formalizó por causas imputables al licitante adjudicado; procediendo de acuerdo a lo indicado en el Segundo Párrafo de este numeral.

12.3 PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN

En cualquier momento durante la vigencia del Contrato, el proveedor adjudicado o el Instituto podrán presentar ante el Órgano Interno de Control en el Instituto, solicitud de conciliación por desavenencias derivadas del contrato, conforme a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

La solicitud se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además hará referencia al número de Contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y el monto del Contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

13. GARANTÍAS

13.1 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO EN QUE PARTE SE INDICAN LOS NUEVOS LINEAMIENTOS DE LA REFORMA

El licitante ganador, se obliga a entregar a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del contrato, en términos de la fracción II del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del Contrato, mediante fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas a favor del **"Instituto Mexicano del Seguro Social"**, por un monto equivalente al **10% (diez por ciento)** sobre el importe máximo (en caso de tratarse de contratos abiertos) que se indica en la Cláusula Segunda del presente contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), en Moneda Nacional.

El licitante adjudicado queda obligado a entregar al Instituto la póliza de fianza antes señalada, en la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento ubicada en Libramiento Poniente I.P.N. s/n, San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90100, apegándose al formato establecido en el **Anexo Número 13 (trece).**

Dicha póliza de garantía de cumplimiento del contrato se liberará de forma inmediata al proveedor una vez que el Instituto le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará al proveedor siempre que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por virtud del contrato; para lo anterior, deberá presentar mediante escrito la solicitud de liberación de la fianza en la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, misma que llevará a cabo el procedimiento para su liberación y entrega.

13.2 GARANTÍA DEL SERVICIO

- Plazo para notificar al proveedor.
  De manera inmediata
- La existencia de consumibles y refacciones, en su caso.
  El proveedor deberá garantizar la existencia de consumibles para efectuar los mantenimientos correctivos y preventivos anexando listado y fotografías de los mismos.
- Plazo y condiciones de canje o devolución del bien.
  Hasta 24 horas.
- Centros de servicio (domicilios y horarios) y reporte técnico.
  El proveedor deberá proporcionar domicilio, teléfono, horario y correo electrónico para realizar los reportes inherentes a este servicio.
- Periodo de garantía.
  El proveedor deberá entregar una garantía técnica de por lo menos 6 meses a partir de la entrega de cada servicio solicitado.
- Tiempos máximos de reparación o atención de fallas.
  Hasta 24 horas.
- Garantía de mano de obra y/o partes.
  El proveedor deberá proporcionar a cada Jefatura de conservación una garantía de cuando menos 6 meses por la mano de obra del trabajo realizado al momento de hacer entrega del servicio y de las refacciones suministradas en la realización del mismo.

- Mantenimientos correctivos y/o preventivos.
  Conforme a lo establecido en el Anexo 1.
- En su caso, si se requiere capacitación, solicitar programa para la misma.
  No aplica ya que el servicio lo ejecuta personal del proveedor adjudicado y no personal del Instituto.
- Porcentaje a requerir por concepto de garantía de cumplimiento de los términos 5.5.5 de estas POBALINES.

14. PENAS CONVENCIONALES

De conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el Instituto aplicará penas convencionales al proveedor, cuando existan incumplimientos en la fecha pactada para la prestación del servicio contratado, será del 2.5% (dos punto cinco por ciento) por cada día de atraso, calculadas sobre el valor del servicio o concepto incumplido y sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.

La pena convencional por atraso, se calculará por cada día de incumplimiento hasta un máximo de 4 días naturales, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido, aplicado al valor de los servicios prestados con atraso y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda a la partida que se trate. La suma de las penas convencionales no deberá exceder el importe de dicha garantía.

El administrador del presente contrato será el encargado de determinar, calcular y notificar al proveedor adjudicado las penas convencionales; así como de vigilar el registro o captura y validar en el sistema PREI MILLENIUM, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la conclusión del incumplimiento, la aplicación de las penas convencionales, objeto del presente instrumento jurídico, y comunicar los incumplimientos.

El instituto descontará las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir el proveedor. Por lo tanto el proveedor autoriza a descontar las cantidades que resulten de aplicar las sanciones señaladas en los párrafos anteriores, sobre los pagos que a éste deba cubrirle al Instituto durante el periodo en que incurra y/o se mantenga en incumplimiento con motivo de la prestación del servicio.

Para autorizar el pago de los servicios, previamente el proveedor tiene que haber cubierto las penas convencionales aplicadas conforme a lo dispuesto en el contrato. El administrador del contrato será el responsable de verificar que se cumpla esta obligación, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la conclusión del atraso.

15. DEDUCTIVAS

TABLA DE DEDUCCIONES			
CONCEPTO	NIVEL DE SERVICIO	DEDUCTIVA	LIMITE DE LA DEDUCTIVA

Registro en la bitácora de los equipos que retira de las instalaciones del Instituto.	Mismo día de la realización del servicio	2.5% por cada día de atraso, calculadas sobre el valor del servicio o concepto incumplido y sin considerar el Impuesto al Valor Agregado	10% del monto máximo del contrato sin incluir el IVA
Mantenimiento deficiente a los equipos del listado del anexo 1	Realización de mantenimiento preventivo y correctivo	2.5% por cada día de atraso en el cumplimiento de los mantenimientos, correctivo o preventivo hasta el día de la puesta en operación de equipo	10% del monto máximo del contrato sin incluir el IVA
Falta de presentación del certificado de calibración avalado por la EMA	Mismo día de la realización del servicio	2.5% por cada día de atraso en el cumplimiento	10% del monto máximo del contrato sin incluir el IVA

16. RESCISION ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

El Instituto, en términos de lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá rescindir administrativamente el contrato en cualquier momento, cuando el proveedor incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento siguiente:

a) Si el Instituto considera que el proveedor ha incurrido en alguna de las causales de rescisión, lo hará saber al proveedor**,** de forma indubitable por escrito, a efecto de que éste exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes, en un término de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la notificación de la comunicación de referencia.

b) Transcurrido el término a que se refiere el párrafo anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer.

c) La determinación de dar o no por rescindido administrativamente el presente contrato, deberá estar debidamente fundada, motivada y comunicada por escrito al proveedor, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes, al vencimiento del plazo señalado en el inciso a) de esta Cláusula.

En el supuesto de que se rescinda el contrato, el Instituto no aplicará las penas convencionales y/o deducciones, ni su contabilización para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de este instrumento jurídico.

En caso de que el Instituto determine dar por rescindido el contrato, se deberá formular y notificar un finiquito dentro de los **20 (veinte)** días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión,

de conformidad con el artículo 99 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en el que se hagan constar los pagos que, en su caso, deba efectuar el Instituto por concepto de la prestación del servicio por el proveedor, hasta el momento en que se determine la rescisión administrativa.

Iniciado un procedimiento de conciliación el Instituto bajo su responsabilidad podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido este contrato, el proveedor cumple con las condiciones de la prestación del servicio, el procedimiento iniciado quedará sin efectos, previa aceptación y verificación de el Instituto por escrito, de que continúa vigente la necesidad de contar con los servicio y aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

El Instituto podrá determinar no dar por rescindido el presente contrato, cuando durante el procedimiento advierta que dicha rescisión pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, el Instituto elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no darse por rescindido el presente contrato, el Instituto establecerá, de conformidad con el proveedor un nuevo plazo para el cumplimiento de aquellas obligaciones que se hubiesen dejado de cumplir, a efecto de que el proveedor subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión. Lo anterior, se llevará a cabo a través de un convenio modificatorio en el que se considere lo dispuesto en los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

16.1. CAUSAS DE RESCISION ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

El Instituto podrá rescindir administrativamente este contrato sin más responsabilidad para el mismo y sin necesidad de resolución judicial, cuando el proveedor incurra en cualquiera de las causales que de manera enunciativa más no limitativa se señalan a continuación:

a) Cuando el proveedor no preste el servicio objeto del contrato conforme a las normas, calidad, especificaciones y obligaciones solicitadas por el Instituto.

b) Por ubicarse en los límites de incumplimiento derivado de penas convencionales y deducciones.

c) Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del contrato, dentro del término de 10 (Diez) días naturales posteriores a la firma del mismo.

d) Cuando el proveedor incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del contrato.

e) Cuando se incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en el contrato y sus anexos.

f) Cuando se compruebe que el proveedor haya prestado el servicio con descripciones y características distintas a las propuestas, o cuando no lo preste conforme a las normas y/o calidad solicitadas por el Instituto.

g) Cuando el proveedor no reponga los artículos que hayan sido devueltos para canje, por problemas de calidad, defectos o vicios ocultos, de acuerdo a lo estipulado en el contrato.

h) Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización de el Instituto.

i) Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio del proveedor.

j) Cuando se declare en estado de huelga el personal del proveedor y afecte el cumplimiento del contrato.

k) Cuando durante la vigencia del contrato los servicios prestados provoquen fallas de funcionamiento en la operación y no sea atendida la reparación o sustitución a entera satisfacción del Instituto.

l) Cuando de manera reiterativa y constante el proveedor sea sancionado con penalizaciones y/o deducciones, sobre el mismo concepto de los servicios que proporciona, o por ubicarse en los límites de incumplimientos previstos en la cláusula de penas convencionales y/o deducciones del contrato**.**

m) Cuando se situé en alguno de los supuestos previstos en el artículo 50 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

n) Si el proveedor no permite al Instituto la administración y verificación a que se refiere la Cláusula correspondiente del contrato.

o) Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y los lineamientos que rigen en la materia.

p) Si la Comisión Federal de Competencia, de acuerdo a sus facultades, notifica al Instituto la sanción impuesta al proveedor, con motivo de la colusión de precios en que hubiese incurrido durante el procedimiento en contravención a lo dispuesto en los artículos 9 de la Ley Federal de competencia Económica y 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

q) En caso de encontrarse en litigio como consecuencia de lo anterior, el proveedor no podrá continuar con la prestación del servicio por lo que el Instituto podrá dar por rescindido el contrato.

17. CONDICIONES DE PAGO

El pago se efectuará en pesos mexicanos, los pagos se realizarán de manera progresiva conforme se realicen los servicios.

El pago se realizará en pesos mexicanos, o en su caso se especificará la moneda extranjera, en los plazos normados por la DF, de acuerdo al “Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos” sin que éstos rebasen los 20 días naturales posteriores a aquel en que el proveedor presente en forma impresa el CFDI, siempre y cuando se cuente con la suficiencia presupuestal, así como con la documentación comprobatoria que acredite la entrega de los bienes y/o servicios, conforme a los numerales cuarto y sexto del capítulo quinto, intitulado, De los Lineamientos para promover la agilización de pago a los proveedores contenidos en el “Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas”, concordante con los artículos 65 y 66 del RLFPRH, conforme a lo siguiente en la Oficina de Control de Trámite de Erogaciones:

Los contratos y su DDP deberán estar registrados en el Sistema PREI Millenium.

El CFDI deberá presentarse para proceder a su glosa, revisión y, en su caso, aprobación. Dicho CFDI deberá contener el nombre, cargo y firma de autorización del Administrador del Contrato, de quien suscribió la orden de compra o servicio, o de quien autorizó la contratación por montos inferiores a $2,000.00 (antes de IVA) Asimismo, en dicho CFDI se deberán indicar: número de alta en SAI o número de identificación de pedido-recepción en PREI-Millenium (cuando sea aplicable), número de proveedor, número de contrato, número de garantía de cumplimiento que se haya aceptado conforme al numeral 5.5.5.4 de las POBALINES vigentes, denominación social de la institución que otorga la garantía de cumplimiento y la indicación de que el proveedor cuenta con opiniones positivas y vigentes en materia de aportaciones de seguridad social ante el IMSS e INFONAVIT así como de obligaciones fiscales ante el SAT.

En caso de que el devengo por la entrega-recepción no genere número de alta en SAI o número de pedido-recepción en PREI-Millenium, se deberá adjuntar acta de entrega-recepción.

Los servidores públicos que autoricen la formalización de órdenes de compra o servicios conforme al numeral 5.3.7.2 de las POBALINES vigentes, tendrán un máximo de 5 días naturales, a partir de que los proveedores presenten los CFDI por bienes, arrendamientos o servicios efectivamente devengados, para firmar su autorización.

El personal de las áreas de trámite de erogaciones no podrá devolver el CFDI presentado por errores que no afecten la validez fiscal del documento o por causas imputables al IMSS.

Para los casos en que no se formalice el contrato, el fallo o notificación de la adjudicación será el documento con el cual procederá el pago respectivo de los bienes entregados o servicios prestados, únicamente para el periodo comprendido entre el fallo y la fecha en que debió formalizarse el contrato.

Para efectos de lo anterior, el Área Contratante encargada de elaborar el contrato deberá informar al Administrador del Contrato o Área Consolidadora, en su caso, en un plazo no mayor a 24 horas

posteriores al vencimiento del plazo para formalización del instrumento legal, de la falta de formalización del mismo, a efecto de que se realicen las gestiones que correspondan para no recibir bienes o servicios, según sea el caso.

El pago en moneda extranjera se considerará, siempre en dólares EE.UU.A., y en caso de que se cubra la obligación de pago en territorio nacional, se liquidará al tipo de cambio publicado en el DOF o en el FIX que determina el Banco de México; así se expresará en el apartado “monto” de la convocatoria, invitación a cuando menos tres personas y/o contrato de conformidad a lo dispuesto en los artículos 45 fracción XIII de la LAASSP en concordancia con el 8 de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos.

Para el trámite de pago el proveedor deberá expedir sus CFDI en el esquema de facturación electrónica, con las especificaciones normadas en los artículos 29 y 29-A del CFF, así como las que emita el SAT a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social, con Registro Federal de Contribuyentes IMS421231I45, domicilio en Avenida Reforma N°476, Colonia Juárez, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600.

Para la validación de dichos comprobantes el proveedor deberá cargar en Internet, a través del Portal de Servicios a Proveedores de la página del IMSS el archivo en formato XML. La validez de los mismos, será determinada durante la carga y únicamente los comprobantes validos serán procedentes para pago.

El pago se realizará mediante transferencia electrónica de fondos y en la fecha, a través del esquema electrónico interbancario que el IMSS tiene en operación, para tal efecto el proveedor deberá proporcionar la documentación requerida por la Coordinación de Tesorería, para dar de alta en el Sistema del IMSS, la cuenta bancaria, (no deberá ser referenciada ni concentradora), CLABE, Banco y Sucursal a menos que éste acredite en forma fehaciente la imposibilidad para ello.

b) El pago se depositará al proveedor en la fecha programada, a través del Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios.

c) El Administrador del Contrato será quien dará la autorización para que la DF proceda a su pago de acuerdo a lo normado en el anexo “Normatividad de pago de las Cuentas Contables” del “Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos”.

d) En ningún caso, se deberá autorizar el pago de los bienes o servicios, sí no se ha determinado, calculado y notificado al proveedor las penas convencionales o deducciones pactadas en el contrato, así como su registro y validación en el Sistema PREI Millenium.

e) El Administrador del Contrato llevará a cabo la valoración de la procedencia del pago por concepto de gastos no recuperables conforme a lo previsto en los artículos 101 y 102 del RLAASSP, en relación con los artículos 38, 46, 54 Bis y 55 Bis segundo párrafo de la LAASSP, previa solicitud por escrito acompañada de los documentos siguientes:

- Copia de la identificación oficial vigente con fotografía y firma de la persona que haya realizado los trámites relacionados con el procedimiento de contratación.
- El CFDI que reúna los requisitos de los artículos 29 y 29-A del CFF, 37 al 40 de RCFF, y en su caso la Resolución de la Miscelánea Fiscal del Ejercicio que corresponda.

- La solicitud la realizará al Administrador del Contrato para la determinación de la procedencia del pago, y en su caso, elaborar el finiquito y remitirlo para el pago respectivo a la CCTE dependiente de la DF, o ante la Jefatura de Servicios de Finanzas.

En el contrato se indicará:

a) Que el proveedor se obliga a no cancelar ante el SAT los CFDI a favor del IMSS previamente validados en el Portal de Servicios a Proveedores, salvo justificación y comunicación por parte del mismo al Administrador del Contrato para su autorización expresa, debiendo éste informar a las áreas de trámite de erogaciones de dicha justificación y reposición del CFDI, en su caso.

b) Al notificar al proveedor la aplicación de una pena convencional, el Administrador del Contrato deberá solicitar a las áreas de contabilidad en OOAD la emisión del CFDI de ingreso por dicho concepto y entregarlo al proveedor para que se compense contra los adeudos que tenga el IMSS para con el proveedor o, para que en su defecto, éste proceda a pagar al IMSS la pena convencional.

c) El pago de los bienes, arrendamientos o servicios quedará condicionado proporcionalmente al pago que el Proveedor deba efectuar por conceptos de penas convencionales y/o deducciones. En ambos casos, el IMSS realizará las retenciones correspondientes sobre el CFDI que se presente para pago. En el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido por el artículo 95 del RLAASSP.

Las URG deberán registrar los contratos, convenios y su DDP en el Sistema PREI Millenium para el trámite de pago correspondiente.

Los bienes y servicios cuya recepción no genere alta a través del SAI o el PREI Millenium de manera electrónica, deberán contener la firma de recepción y de autorización para el trámite de pago de acuerdo a lo establecido en el *"Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos*" vigente, así como el Acta de Entrega-Recepción.

Para que el proveedor pueda celebrar un contrato de cesión de derechos de cobro, mismo que deberá notificarlo por escrito al IMSS con un mínimo de 5 días naturales anteriores a la fecha de pago programada, el Administrador del Contrato, o en su caso, el Titular del Área Requirente, deberá entregar los documentos sustantivos de dicha cesión al área responsable de autorizar ésta, conforme al "*Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos".*

En lo referente a los pagos por suscripciones, seguros u otros servicios, que sean de tracto sucesivo, su pago será autorizado previa solicitud del Área Requirente de que se trate. Independientemente de que deberán cumplir con las condiciones establecidas en el numeral 5.5.1 de las POBALINES.

17.1. IMPUESTOS Y DERECHOS

Los impuestos y derechos que procedan con motivo del servicio objeto de la presente licitación, serán pagados por el proveedor conforme a la legislación aplicable en la materia.

El Instituto sólo cubrirá el impuesto al valor agregado de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales vigentes en la materia.

El proveedor en su caso, cumplirá con la inscripción de sus trabajadores en el régimen obligatorio del Seguro Social, así como con el pago de las cuotas obrero patronales a que haya lugar, conforme a lo dispuesto en la Ley del Seguro Social. El Instituto a través del Área fiscalizadora competente podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de dicha obligación.

Si el proveedor tuviera cuentas líquidas y exigibles a su cargo por concepto de cuotas obrero patronales, conforme a lo previsto en el artículo 40 B de la Ley del Seguro Social, acepta que el Instituto las compense con el o los pagos que tenga que hacerle por concepto de contraprestación que le corresponda percibir con motivo del presente instrumento jurídico.

18. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA ÚNICA, O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA.

Con fundamento en el artículo 38 de la LAASSP, la convocante previo a la comunicación del fallo podrá cancelar la presente licitación, o partida única o concepto, incluidos en ésta, por caso fortuito o fuerza mayor, de igual manera se podrá cancelar cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tlaxcala del Instituto Mexicano del Seguro Social.

19. INCONFORMIDADES

De conformidad con lo dispuesto en artículo 66, de la LAASSP, los licitantes podrán interponer inconformidad ante el Órgano Interno de Control en el Instituto Mexicano de Seguro Social (IMSS), o a través de la dirección de: www.upcp-compranet.hacienda.gob.mx , por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto del mencionado ordenamiento, presentándola directamente en el Área de Responsabilidades, en días hábiles, dentro del horario de 9:00 a 15:00 horas, cuyas oficinas se ubican en:

Revolución 1586
Colonia San Ángel,
Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01000
Ciudad de México, CDMX.

20. ANEXOS

ANEXO NÚMERO	NOMBRE
1	Requerimiento
2	Calendario y lugares de Entrega
2A	Relación de Responsables
3	Convenio de Participación Conjunta
4	Formato de carta relativa al punto 6 inciso A
5	Formato de carta relativa al punto 6 inciso B

6	Formato para la manifestación que deberán presentar las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas, que participen con tal carácter en los procedimientos de contratación, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento de la Ley
7	Declaratoria de no estar sancionado
8	Liberación de Responsabilidad al Instituto
9	Lista de verificación de documentos
10	Propuesta Económica
11	Acreditación del licitante
12	Modelo de Contrato
13	Formato para Fianza de cumplimiento de contrato
14	Formato para Fianza de vicios ocultos

Dr. Oscar Rolando Ávila Galván
Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento
En términos del oficio de referencia 309001700100/092/2023,
de fecha 08 de mayo de 2023.

ANEXO NÚMERO 1 (UNO)

REQUERIMIENTO

IMSS ORDINARIO

NÚMERO	EQUIPOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	PARTIDA 1		
	H.G.S/M.F. N° 8		
1	CUNA RADIANTE MCA FISHER & PAYKEL HEALTCARE	**EQPO**	**1**
2	CUNA RADIANTE MCA. ATOM INFANT WARNER V-3600HL	**EQPO**	**1**
3	UNIDAD ESTOMATOLOGICA CON MODULO INTEGRADO MARCA GLOBAL MODELO C600	**EQPO**	**2**
4	MONITOR DE SIGNOS VITALES, MARQUETTE, EAGLE 4000	**EQPO**	**2**
5	DESFIBRILADOR (CARRO ROJO), PHILIPS, HERTSTART MRX	**EQPO**	**1**
6	MONITOR DE SIGNOS VITALES, DRÄGER, INFINITY VISTA XL	**EQPO**	**6**
7	CUNA DE CALOR RADIANTE, INTELEC, CT300	**EQPO**	**1**
8	INCUBADORA DE TRASLADO, INTELEC, IT-2000	**EQPO**	**1**
9	INCUBADORA, AIR-SHIELDS, ISOLETTE	**EQPO**	**1**
10	DESFIBRILADOR (CARRO ROJO), MEDTRONIC LIFEPAK 12	**EQPO**	**1**
11	MICROSCOPIO DE PEDESTAL MARCA IROSCOPE	**EQPO**	**1**
12	UNIDAD DE ELECTROCIRUGIA, MARCA LED, MODELO SURTRON 400 HP	**EQPO**	**1**
	PARTIDA 2		
	H.G.Z. 1		
1	ELECTROENCEFALOGRAFO MARCA NICOLET VIASYS MODELO ISSUE 6	**EQPO**	**1**
2	VENTILADOR VOLUMETRICO RESPIRONICS MOD. ESPRIT	**EQPO**	**1**
3	EQUIPO DE ANESTESIA MCA DAMECA MODELO :SIESTA , SERIEAM5156351,INCLUYE MTTO. A MONITORES	**EQPO**	**1**
4	ULTRASONIDO MCA GENERAL ELECTRIC MOD. LOGIC 200	**EQPO**	**2**
5	MICROSCOPIO DE OFTALMOLOGIA MARCA CARL ZEISS MODELO OPHTALMO-STATIV S22	**EQPO**	**1**
6	EQUIPO DE ANESTESIA MCA MEDICA D MODELO :MORFEUS ,INCLUYE MTTO. A MONITORES	**EQPO**	**1**
7	DESFIBRILADOR PHILIPS HEARTSTAT MRX	**EQPO**	**2**
8	DESFIBRILADOR MEDTRONIC LIFE PAK 20	**EQPO**	**1**
9	DESFIBRILADOR MARQUETTE HELLIGE CARDIOSERV	**EQPO**	**2**
10	DESFIBRILADOR HP CODEMASTER	**EQPO**	**2**
11	DESFIBRILADOR NIHON KOHDEN TEC-7531	**EQPO**	**1**
12	DESFIBRILADOR SMART BIPHASIC HEART STREAM XL	**EQPO**	**1**
13	MICROSCOPIO DE LABORATORIO IROSCOPE MEDILUX 12	**EQPO**	**2**
14	MICROSCOPIO DE LABORATORIO IROSCOPE UB-2PL	**EQPO**	**1**
15	MICROSCOPIO DE LABORATORIO CARL ZEISS STANDAR	**EQPO**	**6**
16	MICROSCOPIO DE LABORATORIO OLYMPUS MOD. PM-10AK (BH2)	**EQPO**	**4**
17	VENTILADOR VOLUMETRICO MAGNAMED OXIMAG	**EQPO**	**5**
18	VENTILADOR VOLUMETRICO SIARETRON 4000	**EQPO**	**1**

19	VENTILADOR VOLUMETRICO IMV (MATISSE)	**EQPO**	**2**
20	CENTRIFUGA DE LABORATORIO SORVALL MOD. RC 3BP	**EQPO**	**1**
21	BANDA DE ESFUERZO GE T2100	**EQPO**	**1**
22	CUNA DE CALOR RADIANTE MEDICA D MOD. BABY CARE INCLUYE MONITOR	**EQPO**	**3**
23	INCUBADORA INTELEC IT-2000	**EQPO**	**1**
24	LAMPARA DE EMERGENCIA QUIRURGICA HERAEUS DVE GS	**EQPO**	**2**
25	COMPRESOR DUPLEX 15 HP MARCA: CIC MODELO: S/M	**EQPO**	**1**
26	FOTOCOAGULADOR LASER DE RETINA MARCA KARL ZEISS MOD. VUSULAS 532S	**EQPO**	**1**
28	AUDIOMETRO BELTONE MOD. 110 INCLUYE MANTENIMIENTO A CABINA Y CERTIFICACION DE EQUIPO	**EQPO**	**1**
29	VENTILADOR VOLUMETRICO MARCA EVENT MEDICAL MODELO INSPIRATION	**EQPO**	**1**
30	UNIDAD RADIOLOGICA TIPO ARCO EN C MARCA SIEMENS MOD. SIREMOBIL COMPACT L	**EQPO**	**1**
31	EQUIPO PARA TINCION AUTOMATIZADA THERMO SCIENTIFIC MOD. Gemini As	**EQPO**	**1**
32	LAVADORA EQUIPO DE INHALOTERAPIA MARCA KEN POLARIS MOD. 2314-HOS- LAV	**EQPO**	**1**
33	LAVADORA EQUIPO DE INHALOTERAPIA MARCA STEELCO MOD- DS500 DRS.	**EQPO**	**1**
34	INCUBADORA AIR SHIELDS C-450	**EQPO**	**2**
35	ELECTROCARDIOGRAFO MORTARA MED. ELI. 250	**EQPO**	**2**
36	VENTILADOR DE TRASLADO GE MOD. VERSAMED	**EQPO**	**1**
37	MONITOR DE SIGNOS VITALES MARCA: MEDICA D MOD. VITACARE	**EQPO**	**11**
	PARTIDA 3		
	H.G.Z/M.F. N°2		
1	VENTILADOR VOLUMETRICO MAGNAMED OXIMAG	**EQPO**	**2**
2	VENTILADOR VOLUMETRICO BEAR 1000 MEDICAL	**EQPO**	**3**
3	DESFIBRILADOS HP CODE MASTER	**EQPO**	**1**
4	CUNA DE CALOR RADIANTE MEDICA D MOD. BABY CARE INCLUYE MONITOR	**EQPO**	**2**
5	CUNA DE CALOR RADIANTE ADMOSCARE EXSPECTRA	**EQPO**	**2**
6	ULTRASONIDO MCA GENERAL ELECTRIC MOD. LOGIC 200	**EQPO**	**1**
7	ULTRASONIDO ALOKA SSD-400	**EQPO**	**1**
8	INCUBADORA INTELEC IT-2000	**EQPO**	**1**
9	INCUBADORA ISOTERM SAPS	**EQPO**	**3**
10	MICROSCOPIO DE LABORATORIO CARL ZEISS STANDAR	**EQPO**	**2**
11	MICROSCOPIO ELECTRONICO IROSCOPE MEDILOX12	**EQPO**	**3**
12	MICROSCOPIO PARA OFTALMOLOGIA IROSCOPE 1600	**EQPO**	**1**
13	OFTALMOSCOPIO INDIRECTO TAPCON ID10	**EQPO**	**1**
14	TONOMETRO DE APLANACION SHIN-NOPPON 15977	**EQPO**	**1**
15	LAMPARA DE ENDIDURA SHIN-NOPPON SL 203	**EQPO**	**1**
16	REFRACTOR SHIN-NOPPON BR-7	**EQPO**	**1**
17	LAMPARA DE TECHO DOBLE FEHLMEX FEHLED 350/370	**EQPO**	**1**
18	MONITOR DE SIGNOS VITALES AEGLE4000 MARQUETTE	**EQPO**	**1**
19	MONITOR DE SIGNOS VITALES ADVANCED PM1000EX	**EQPO**	**1**
20	UNIDAD ESTOMATOLOGICA CTR GLOBAL	**EQPO**	**3**
21	MESA QUIRURGICA UNIVERSAL ELECTROHIDRAULICA MEDIFA 601700	**EQPO**	**1**
	PARTIDA 4		

	J.C.2		
1	DESFIBRILADOR (CARRO ROJO), MEDTRONIC LIFEPAK 12	**EQPO**	**14**
2	ELECTROCARDIOGRAFO	**EQPO**	**12**
3	ESTERILIZADOR MARCA REITER	**EQPO**	**14**
4	UNIDAD ESTOMATOLOGICA CTR GLOBAL (INCLUYE COMPRESOR)	**EQPO**	**10**

PAR-TIDA	C O N C E P T O
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y TODOS LOS CORRECTIVOS QUE SURJAN CON GARANTIA CON RELACION A EQUIPOS MEDICOS DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:
A	SE REALIZARAN LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE ACUERDO AL CALENDARIO POR EQUIPO Y UNIDAD MEDICA ASI COMO LA ENTREGA DE REFFACCIONES SUSTITUIDAS AL JCU DE CADA UNIDAD. Anexo 2
B	SE DEBERAN INCLUIR EN LA OFERTA DEL MONTO DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO REQUERIDOS EN EL PROGRAMA CALENDARIZADO.
C	EL SERVICIO INCLUYE EN EL COSTO DEL MISMO, LAS REFACCIONES, KIT DE MANTENIMIENTO DEACUERDO A MANUAL DE MANTENIMIENTO DEL EQUIPO REQUERIDOS, CONSUMIBLES DE ALTO COSTO DEBIENDO SER SUSTITUIDOS EN EL PERIODO CON UN MINIMO ANUAL ADEMAS INCLUYE; MATERIALES, LUBRICACION, TRASLADOS, VIATICOS Y MANO DE OBRA, QUE APLICAN PARA LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVO(S) QUE SURJAN EN EL PERIODO; INCLUYENDO TODAS LAS REFACCIONES Y/O CONSUMIBLES NECESARIOS PARA SU EJECUCION Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO.
D	EL PROVEEDOR DEBERA INCLUIR EN SU OFERTA TECNICA UNA LISTA DEL EQUIPO DE MEDICION Y PRUEBA, ASI COMO LOS CERTIFICADOS DE CALIBRACION VIGENTES DE CADA UNO DE LOS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS QUE UTILIZARA PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO(S) QUE SURJAN DENTRO DEL PERIODO DEL CONTRATO. DICHA LISTA DEBE INDICAR TIPO, MARCA, MODELO Y NUMERO DE SERIE DE CADA EQUIPO. SE REQUIERE QUE EN EL MISMO SOBRE TECNICO DE LA OFERTA, EL PROVEEDOR PARTICIPANTE ACREDITE QUE LOS EQUIPOS DE MEDICION Y PRUEBA QUE SERAN UTILIZADOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CALIBRACION Y PUESTA A PUNTO DENTRO DE LAS RUTINAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS MEDICOS OFERTADOS, CUENTAN CON CERTIFICADOS DE CALIBRACION EXPEDIDOS POR UNA ENTIDAD O DEPENDENCIA COMPETENTE.
E	LOS EQUIPOS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO DEBERAR SER CERTIFICADOS EN CUANTO A SU FUNCIONAMIENTO CORRECTO
F	CON EL OBJETO DE VERIFICAR LA CAPACIDAD TECNICA Y EL GRADO DE ESPECIALIZACION DEL AREA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIO DEL PROVEEDOR PARTICIPANTE, SE REQUIERE QUE SE PRESENTE POR ESCRITO Y EQUIPO POR EQUIPO, CONFORME A LOS GRUPOS DE EQUIPAMIENTO POR ZONA OFERTADOS, UNA RELACION DETALLADA DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN LA CUAL SE DEBERAN ENNUMERAR TODAS Y CADA UNA DE LAS PRUEBAS DE OPERACION, VERIFICACIONES DE FUNCIONAMIENTO, MEDICIONES, AJUSTES, CALIBRACIONES, LUBRICACIONES Y LIMPIEZAS DE ACUERDO A SU MANUAL CORRESPONDIENTE QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA DE SERVICIO, COPIA SIMPLE DE LOS MANUALES DE MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL DE CADA UNO DE LOS EQUIPOS OFERTADOS, CERTIFICADO DE ACREDITACION ISO 9001:2015 LA FALTA DE PRESENTACION O LA PRESENTACION INCOMPLETA DE DICHA DOCUMENTACION SERA CAUSA DE DESCALIFICACION AUTOMATICA DEL PROVEEDOR. EL CABAL CUMPLIMIENTO DE ESTE PUNTO SERA CONSIDERADO PARTE FUNDAMENTAL DE LA EVALUACION TECNICA DE LA OFERTA DEL PROVEEDOR.
G	EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CONSISTE EN: REVISION GENERAL DE LOS EQUIPOS Y SUS PARTES QUE PERMITA ESTABLECER CRITERIOS EN CUANTO AL AJUSTE, CALIBRACION, REPARACION O CAMBIO OPORTUNO DE PIEZAS QUE SUFRAN DESGASTE POR USO.
H	LIMPIEZA GENERAL DE PARTES INTERNAS Y EXTERNAS QUE PROCEDA DE ACUERDO A LA NATURALEZA DEL EQUIPO, COMPONENTES Y ACCESORIOS.
I	LUBRICACION O CAMBIO DE LUBRICANTE, ENGRASADO DE LAS PARTES QUE LO REQUIERAN DE ACUERDO A MANUALES DE SERVICIO.
J	SUSTITUCION OPORTUNA DE LOS ELEMENTOS O PARTES DE LOS EQUIPOS CUYO TIEMPO DE DURACION ES LIMITADO.

K	EL TIEMPO DE RESPUESTA ANTE UN REPORTE CORRECTIVO NO DEBERA REBASAR UN PLAZO DE 48 HORAS PARA QUE LA EMPRESA INICIE EL CORRECTIVO Y UN PLAZO MAXIMO DE 5 DIAS HABILES POSTERIORES A LA FECHA EN QUE LAS REFACCIONES SE TENGAN DISPONIBLES PARA SU INSTALACION , PARA ENTREGAR LOS EQUIPOS Y ACCESORIOS DEL MISMO EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO
L	EL PRECIO INCLUYE EL NUMERO DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS COMPLETOS CON LA FRECUENCIA Y PROGRAMACION DEFINIDA EN EL PROGRAMA CALENDARIZADO PROPORCIONADO POR LA DEPENDENCIA Y TODOS LOS CORRECTIVOS QUE SURJAN EN EL PERIODO DE ACUERDO A LO INDICADO EN LOS PUNTOS 1 AL 8 Y DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES GRUPOS DE EQUIPOS MEDICOS POR PAQUETE.
	INCLUYE: MANO DE OBRA, TRASLADO DE LOS EQUIPOS AL TALLER EN CASO NECESARIO Y HERRAMIENTA.
M	EN LOS EQUIPOS DE RAYOS X SE REQUIERE QUE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO SE REALICE LA CALIBRACION PARA PODER CERTIFICAR LOS EQUIPOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DE LA SSA.
N	EN LAS UNIDADES DENTALES, SE DEBERA LLEVAR A CABO EL SIGUIENTE PROCEDIMEINTO: • SUSTITUCIÓN DE MANGUERAS DE SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA EN EL SILLÓN • SUSTITUCIÓN DE MANGUERAS DE SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE PRESIÓN DE AIRE (INCLUYE CAMBIO DE FILTROS EN SU CASO) • REVISIÓN, REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN DE VÁLVULAS EN GENERAL DE CONTROL DE AGUA Y AIRE DE TODA LA UNIDAD DENTAL. • REVISIÓN, AJUSTE DE CONEXIONES, REPARACIÓN O CAMBIO DE CABLES Y CONECTORES ELÉCTRICOS DE TODA LA UNIDAD DENTAL. • REVISIÓN DE INTERRUPTORES DE CA Y CD, REALIZAR LA SUSTITUCIÓN EN CASO DE ESTAR DESGATADOS O DAÑADOS EN TODA LA UNIDAD DENTAL. • SUSTITUCIÓN FILTROS Y/O TRAMPAS DE AGUA. • SUSTITUCIÓN DE REGULADOR DE AIRE Y AGUA • REVISIÓN, AJUSTE Y ENGRASADO DE MECANISMOS DE MOVIMIENTO DEL SILLÓN • REPARACIÓN DE MECANISMOS DESGASTADOS Y/O DESCOMPUESTOS. • REVISIÓN DE MANDO DE PIE: REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN SE VÁLVULAS EN GENERAL DE CONTROL DE AGUA Y AIRE; CAMBIO DE MANGUERAS EN GENERAL; REVISIÓN, AJUSTE DE CONEXIONES, REPARACIÓN O CAMBIO DE CABLES Y CONECTORES ELÉCTRICOS. • AJUSTAR, REPARAR O CAMBIO DE TAPAS DE PROTECCIÓN. • LIMPIEZA, REPARACIÓN O CAMBIO DE TECLAS DE ACCIONAMIENTO DE PIEZAS DE MANO • LIMPIEZA, REPARACIÓN O CAMBIO DE TECLAS DE PROGRAMACIÓN DE POSICIONES DE TRABAJO. • REVISIÓN, REPARACIÓN Y/O CAMBIO DE SOPORTES DE PIEZAS DE MANO INCLUYE CAMBIO DE MANGUERAS DE ALIMENTACIÓN A PIEZAS DE MANO. • LIMPIAR LAS BANDEJAS QUE SOPORTAN LOS INSTRUMENTOS DE ODONTOLOGÍA • LIMPIAR E INSPECCIONAR ETAPA DE CONTROL Y POTENCIA, CAMBIAR COMPONENTES DE ESTA ETAPA QUE SE ENCUENTREN EN MAL ESTADO. • CAMBIO DE FILTROS DE MANGERAS DE LOS EYECTORES • REVISAR, LIMPIAR, REPARAR FUGAS, REPARAR O CAMBIAR MANGUERAS DE SISTEMA DE DESAGÜE DE ESCUPIDERA Y DE SILLÓN EN GENERAL. REALIZAR LIMPIEZA GENERAL DE UNIDAD DENTAL. • MANTENIMIENTO A COMPRESOR DE AIRE GRADO MEDICO DE LA UNIDAD DENTAL

O	ES OBLIGACIÓN DEL PROVEEDOR LLEVAR A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES, ACCIONES Y TAREAS SEÑALADAS QUE PERMITAN DEJAR AL EQUIPO OPERANDO AL 100% Y FUNCIONANDO BAJO LOS PARÁMETROS INDICADOS POR EL FABRICANTE. TAMBIÉN SERÁ NECESARIO HACER USO DE SIMULADORES Y ANALIZADORES, Y DADO EL VOLUMEN Y COMPLEJIDAD TECNOLÓGICA DE LOS EQUIPOS, SE REQUIERE QUE AL MENOS SE CUENTE CON LOS SIGUIENTES ANALIZADORES: - 3 ANALIZADORES DE DESFIBRILADORES - 3 ANALIZADORES DE SIGNOS VITALES - 3 ANALIZADORES DE INCUBADORAS - 4 ANALIZADORES DE SEGURIDAD ELÉCTRICA - 4 ANALIZADORES DE FLUJO DE GASES - 1 ANALIZADOR DE ELECTROCIRUGIAS - 1 ANALIZADOR DE RAYOS X CON MEDIDOR DE FUGAS - 1 ANALIZADOR DE TRANSDUCTORES
P	NOTA: EN EL CASO DE QUE EL INSTITUTO ADQUIERA EQUIPOS NUEVOS QUE SUSTITUYAN LOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL PRESENTE CATALOGO, O SEA CONSIDERADO EL MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA NORMATIVA DE NIVEL CENTRAL EN CONTRATACION CONSOLIDADA PARA MANTENIMIENTO, SERAN CANCELADOS LOS SERVICIOS DE LOS EQUIPOS INCLUIDOS EN EL PRESENTE CATALOGO, POR LO QUE SE LES SOLICITA A LOS PARTIPANTES QUE CONSIDEREN EL NO REALIZAR NINGUNA EROGACIÓN HASTA QUE EL SERVICIO DE CADA EQUIPO SEA SOLICITADO POR EL INSTITUTO DENTRO DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, POR LO QUE CONFORME A COMO SE ESTABLECE EL ARTICULO 55 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, LOS SERVICIOS PODRAN SER SUSPENDIDOS PAGANDOSE UNICAMENTE LOS QUE HAYAN SIDO EFECTIVAMENTE PRESTADOS SIN POSIBILIDAD DE EXIGIR GASTOS NO RECUPERABLES SI LA ORDEN DE SERVICIO NO FUE EMITIDA.
	EN EL AREA: SEGURIDAD EN EL TRABAJO ADSCRITA AL H.G.Z. N° 1 DEBERA DE CONSIDERAR LA CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOS DE MEDICIÓN ASI COMO TAMBIEN LAS REFACCIONES CORRESPONDIENTES AL EQUIPO DE BOMBA DE SUCCION (PORTA FILTROS, FILTROS PVC, MCE, TUBOS DE CARBÓN ACTIVADO, PILA RECARGABLE) Y DEL EQUIPO BOMBA MANUAL DRAGER *ACURO (TUBOS COLORIMETRICOS)*

ANEXO NÚMERO 2 (DOS)

“CALENDARIO Y LUGARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO”

PARTIDA	UNIDAD	PERIODO											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	H.G. SUBZONA C/MEDICINA FAM. No.8, TLAX.						1-30				1-31		
2	H.G. ZONA No.1, TLAX.						1-30				1-31		
3	H.G. ZONA C/MEDICINA FAM. No.2 APIZACO, TLAX.						1-30				1-31		
4	J..C.2						1-30				1-31		

ANEXO NÚMERO 2 A “RESPONSABLES”

JEFATURA	JEFE DE CONSERVACIÓN DE UNIDAD RESPONSABLE	UBICACIÓN
J. C. U. No. 02	C. JUAN CARLOS GUTIÉRREZ CAHUANTZI	CALLE 06 No. 1710 COL. LOMA XICOHTENCATL, TLAXCALA, TLAX.
J. C. U. No. 03	ING. JESUS MANUEL AVILA HERNANDEZ	AV. UNIVERSIDAD S/N, TLAXCALA, TLAX.
J. C. U. No. 04	ING. TOMAS CAMACHO AGUILA	AV. GUILLERMO VALLE No. 115, COL. CENTRO TLAXCALA, TLAX.
J. C. U. No. 06	ING. GERSAIN RAMIREZ ATRIANO	AV. VENUSTIANO CARRANZA ESQ. CENTENARIO, APIZACO, TLAXCALA.

PROGRAMA IMSS-BIENESTAR

NÚMERO	EQUIPOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	HOSPITAL COMUNITARIO DE ZACATELCO		
1	ELECTROCARDIOGRAFO FUKUDA DENSHI FX-7402 50002063	EQPO	1
2	MAQUINA DE ANESTESIA DRAGER FABIUS PLUS ASEK-0082	EQPO	1
3	CUNA DECALOR RADIANTE OHMEDA COLUMBIA MD 210461801 HCCAOC7401	EQPO	1
4	DESFIBRILADOR PRIMEDIC EVO2 73825000508	EQPO	1
5	ELECTROCARDIOGRAFO GE HEALTHCARE MAC 400 SCT12423447WA	EQPO	1
6	ELECTROCAUTERIO COVIDIEN FORCEFX SE09122AX	EQPO	1
7	INCUBADORA DRAGUER C2HS-1 FM31189	EQPO	1
8	INCUBADORA DRAGUER C2PS-1 KY07268	EQPO	1
9	LAMPARA DE FOTOTERAPIA DRAGER FT THERAPY4000 ASJD-0034	EQPO	1
10	MAQUINA DE ANESTESIA DRAGER PRIMUS ASJK-0157	EQPO	1
11	MONITOR DRAGER INFINITY KAPPA 5495320765	EQPO	1
12	MONITOR DE SIGNOS VITALES SMARTEAVE 12 SONOLIFE USA 258001150	EQPO	1
13	MONITOR FETAL SONICAID TEAM 9006737	EQPO	1
14	MONITOR SIGNOS VITALES SMARWAVE 12 SONOLIFE USA 258001246	EQPO	1
15	MONITOR SIGNOS VITALES BIONICS BPM-1000 MATRON 900-K15079	EQPO	1
16	TOCOCARDIOGRAFO BIONET FC-700 8809276941190	EQPO	1
17	UNIDAD DENTAL CONFORTE SIN MODELO 2019101	EQPO	1
	HOSPITAL GENERAL DE CALPULALPAN		
1	CUNA DE TRASLADO INTELEC IT 2000 IT-820-U	EQPO	1
2	CUNA DE TRASLADO INTELEC IT 2000 SN	EQPO	1
3	VENTILADOR DRAGER EVITA 300 ASJK-0003	EQPO	1
4	MONITOR DE SIGNOS VITALES INFINITY KAPA	EQPO	1
5	MONITOR DE SIGNOS VITALES INFINITY KAPA	EQPO	1
6	MONITOR DE SIGNOS VITALES INFINITY GAMA XL	EQPO	1
7	MONITOR DE SIGNOS VITALES INFINITY GAMA XL	EQPO	1
8	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO TEMAZCALLI TD3 1392A	EQPO	1
9	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO TEMAZCALLI TD3 1389A	EQPO	1
10	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO DRAGUER EVITA V300 ASHK-0181	EQPO	1
11	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO DRAGUER BABYLOG 8000 PLUS ASEE-0018	EQPO	1
12	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO INTERMED INTER-GMX GCT-2011-10-01434	EQPO	1
13	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO I&M MATISSE IMV020806	EQPO	1
14	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO I&M MATISSE IMV020805	EQPO	1
15	VENTILADOR MATISSE IMV0508211	EQPO	1

16	VENTILADOR AUTOVENT 3000 S/S	EQPO	1
17	VENTILADOR BABYLOG 8000 PLUS ASE014	EQPO	1
18	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO AUTOVENT 3000 S/S	EQPO	1
19	MAQUINA DE ANESTESIA DRAGER S/M ASJL-0099	EQPO	1
20	MAQUINA DE ANESTESIA DRAGER S/M ASMD-0047	EQPO	1
21	COLPOSCOPIO CARL ZEISS S/M 6022101995	EQPO	1
22	CUNA DE CALOR RADIANTE INTELEC CT-3000 CTS-888-U	EQPO	1
23	CUNA DE CALOR RADIANTE INTELEC CT-3000 CTS-886-U	EQPO	1
24	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM 8004 ASJF-0010	EQPO	1
25	DESFIBRILADOR PRIMEDIC EVO 2 73825200274	EQPO	1
26	DESFIBRILADOR METRAX PRIMEDIC EVO 11 DEFIMONITOR 75825200276	EQPO	1
27	DESFIBRILADOR PRIMEDIC DEFIMONITOR 73825200275	EQPO	1
28	DESFIBRILADOR MEDEXCEL D-802 T99B01653	EQPO	1
29	DESFIBRILADOR PRIMEDIC EVO 2 S/N	EQPO	1
30	TOCOCARDIOGRAFO EDAN F3	EQPO	1
31	ELECTROCARDIOGRAFO BTL 08 MT PLUS	EQPO	1
32	ELECTROCAUTERIO KLS MARTIN MARTIN ME200 (ME 82) ME2000600082896	EQPO	1
33	ELECTROCAUTERIO DEWIMED DEWI HF-400 Z40A1409012	EQPO	1
34	INCUBADORA DRAGUER TI500-1 FM09920	EQPO	1
35	INCUBADORA DRAGUER C2000 FM31187	EQPO	1
36	INCUBADORA DRAGUER ISOLETTE 8000 HY06962	EQPO	1
37	LAMPARA DE EMERGENCIA COBRAMEX ULTRATEC 5000EM 2260608	EQPO	1
38	LAMPARA SATELITAL DRAGUER POLARIS 100-200 ASJK-0113	EQPO	1
39	LAMPARA SATELITAL COBRAMEX ULTRATEC 5000 EM 2250608	EQPO	1
40	LAMPARA SATELITAL DRAGUER POLARIS 100-200 ASJK-0117	EQPO	1
41	MONITOR DE SIGNOS VITALES DRAGUER INFINITY GAMA XL 5517298764	EQPO	1
42	MONITOR DE SIGNOS VITALES BIONET BM3 S/S	EQPO	1
43	MONITOR DE SIGNOS VITALES MINDRAY PM9000 BX-83107426	EQPO	1
44	MONITOR DE SIGNOS VITALES DRAGUER INFINITY KAPA 5495420666	EQPO	1
45	MONITOR DE SIGNOS VITALES DRAGUER INFINITY GAMA XL 5517304473	EQPO	1
46	MONITOR DE SIGNOS VITALES BIONET BM3 S/S	EQPO	1
47	MONITOR DE SIGNOS VITALES BIONET BM3 S/S	EQPO	1
48	TOCOCARDIOGRAFO DST (DIGITAL SCIENCE TECH) GCB G6BL40005	EQPO	1
	HOSPITAL COMUNITARIO DE CONTLA		
1	Cardiotocógrafo Bionet Twin view Fc1400	EQPO	1
2	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación Phillips Smart biphasic US00604814	EQPO	1
3	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación PHILLIPS	EQPO	1
4	Cuna de calor radiante Intelec CT-3000 S/S	EQPO	1
5	Cuna de calor radiante Fanem Multisystem Nad31018	EQPO	1
6	Desfibrilador ZOLL Pd1400 4176	EQPO	1

7	Desfibrilador con monitor ZOLL	EQPO	1
8	Desfibrilador con monitor Zoll	EQPO	1
9	Desfribilador Nellcolor Primedic Defimonitor S/S	EQPO	1
10	Detector de latido fetal Edan Sonotrox basic a S/m	EQPO	1
11	Electrocardiografo BTL Btl-08 Mt plus S/S	EQPO	1
12	Electrocardiografo WelChallyn Cp50 109200820213	EQPO	1
13	Electrocardiografo BTL Btl-08lt 071-D-B00573	EQPO	1
14	Electrocauterio Alsa Excell 350 mcfs 571-04/04	EQPO	1
15	Incubadoras Drager Isolette 8000	EQPO	1
16	Incubadoras Drager isolette Ti 500 c-1 Fm099227mU20505	EQPO	1
17	Lámpara de cirugía Cobramex Led650/650 160007	EQPO	1
18	Monitor de signos vitales Drager Infinity C-700 S/S	EQPO	1
19	Monitor de signos vitales Mindray Pm7000 Ce-11128104	EQPO	1
20	Monitor neonatal Millenium S/M S/S	EQPO	1
21	Unidad dental Rojas dent Tioreme S/S	EQPO	1
22	Unidad dental Pey mar Retrolux S/S	EQPO	1
	HOSPITAL COMUNITARIO DE TLAXCO		
1	CARRO ROJO CON DESFIFRILADOR SCHILLER 5000 1011997002044	EQPO	1
2	CARRO ROJO CON EQUIPO DE REANIMACION PRIMEDIC EVO 2 73825200287	EQPO	1
3	CUNA DE CALOR RADIANTE CON FOTOTEPARIA DRAGER MEDICAL BABYTHERM 8004 ASMH-0073	EQPO	1
4	CUNA DE CALOR RADIANTE SAPS INTELLEGO N/S 262-INT	EQPO	1
5	ELECTROCARDIOGRAFO BTL 08MT PLUS 073P0B005093	EQPO	1
6	ELECTROCARDIOGRAFO PORTAIL TRISMED CARDIPIA 400 C400061434 DT5 406R	EQPO	1
7	SILLON DENTAL RITTER EXELLENET KS-EJ3120723	EQPO	1
8	CARRO ROJO CON EQUIPO DE REANIMACION PRIMEDIC EVO 2 73825200285	EQPO	1
9	INCUBADORA DE CUIDADOS GENERALES DRAGER MEDICAL N/S IT-809-B	EQPO	1
10	INCUBADORA DE TRASLADO INTELEC IT2000 IT-809-U	EQPO	1
11	LAMPARA DE EMERGENCIA QUIRURGICA COBRAMEX UTRATEC 500 EM S/N 10611205	EQPO	1
12	TOCOCARDIOGRAFO (MONITOR FETAL) BIONET FETALCARE FC-700 FL0400093	EQPO	1
13	MONITOR DE SIGNOS VITALES DATEX OHMEDA CARDIOCAP/5 62105709	EQPO	1
14	MONITOR DE SIGNOS VITALES (039330) BIONET MBM3 BL10200090	EQPO	1
15	MONITOR DE SIGNOS VITALES (084868) DRAGER OMEGA S 5495366359	EQPO	1
16	COLOSCOPIO CARL ZEISS KSK 150 FC 6022101983	EQPO	1
17	TOCOCARDIOGRAFO (MONITOR FETAL) EDAN F3 560034-M19C13830006	EQPO	1
18	DESFIBRILADOR GE MEDICAL CARDIOSERV 101172690	EQPO	1
19	DESFIBRILADOR MONITOR PRIMEDIC DEFIMONITOR EVO II 73825000514	EQPO	1
20	DESFIBRILADPOR PORTATIL ZOLL AED PLUS S/M X15I786595	EQPO	1
21	ELECTROCAUTERIO WEM HF-120 02804	EQPO	1
22	ELECTROCAUTERIO DEWIMED MEDIZINTECHNIK GMBH DEWI HF-400 Z40A1409016	EQPO	1
23	LAMPARAS QUIRÚRGICAS SHADOWLESS KL600/600 S/S	EQPO	1

24	MAQUINA DE ANESTESIA PLARRE 8092 S/S	EQPO	1
25	MAQUINA DE ANESTESIA DATEX OHMEDA S/5 AESPIRE AMXK01707	EQPO	1
26	MONITOR DE SIGNOS VITALES DATASCOPE TRIO MC-20909-B8	EQPO	1
27	MONITOR DE SIGNOS VITALES MILLENIUM S/M 332213-M13404550035	EQPO	1
28	MONITOR DE SIGNOS VITALES DATASCOPE TRIO MC-20908-B8	EQPO	1
29	MONITOR DE SIGNOS VITALES ZONCARE PM-7000D E021160105211N0784	EQPO	1
30	TOCOCARDIOGRAFO (MONITOR FETAL) BIONET FETALCARE FC-700 FL0400099	EQPO	1
31	TOCOCARDIOGRAFO (MONITOR FETAL) BIONET FC-700 FN0200095	EQPO	1
32	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO DRAGER BABYLOG8000 S/S	EQPO	1
33	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO AVEA CAREFUSION BCY01112	EQPO	1
34	COLIMADOR DE RAYOS X CONTROL X M-38 R801041	EQPO	1
	HOSPITAL COMUNITARIO DE El CARMEN TEQUEXQUITLA		
1	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO VIASYS VELA ADTD1420	EQPO	1
2	MONITOR DESFRIBILADOR PHILIPS HEARTSTART XL US0054043	EQPO	1
3	Carro Rojo Con Desfibrilador FAVERO HEALTH PROJECTS S/M 40037	EQPO	1
4	Carro Rojo Con Desfibrilador FAVERO HEALTH PROJECTS S/M 40038	EQPO	1
5	Carro Rojo Con Desfibrilador LTC MEDICATION CART 52115884	EQPO	1
6	Cuna de Calor Radiante TEHSA TONALLI 1SD SERVICIO DIGITAL 322032	EQPO	1
7	Electrocardiografo BTL 08MTPLUS 073P0B005099	EQPO	1
8	Electrocauterio ASPEN MF180B ED049203	EQPO	1
9	EQUIPO DE ANESTESIA MILLENIUM FUTURA 3000	EQPO	1
10	INCUBADORA DRAGER TI500 FM09922	EQPO	1
11	ELECTROCARDIOGRAFO BTL 08MTPLUS 073P0B005099	EQPO	1
12	ELECTROCAUTERIO ASPEN MF480B ED049203	EQPO	1
13	Lampara de emergencia EUROMEX S/N MODELO S/N L2000-3E S/N	EQPO	1
14	Lampara Satelital COBRAMEX ULTRATEC 6000 11840315	EQPO	1
15	MESA DE CIRUGIA BAME M-160G 11-830	EQPO	1
16	MESA DE CIRUGIA BAME M-160 04-280	EQPO	1
17	MONITOR S/M S/M 7053990456	EQPO	1
18	Monitor De Signos Vitales MILLENIUM S/M 332213-M13404550031	EQPO	1
19	Unidad Dental CONFORTE S/M S/N S/M 67724	EQPO	1
	HOSPITAL GENERAL DE NATIVITAS		
1	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO S/M S/M S/S	EQPO	1
2	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO DRAGER S/M S/S	EQPO	1
3	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO S/M S/M S/S	EQPO	1
4	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO ALLIED S/M 201909110017	EQPO	1
5	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO DRAGER SAVINA S/S	EQPO	1
6	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO DRAGER EVITA V300 ASHK-0182	EQPO	1
7	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO IDEM VENTILAMEX V20-0220	EQPO	1
8	Cardiotocógrafo PHILIPS AVALON FM20 DE53010376	EQPO	1
9	Cardiotocógrafo BIONET FC-700 F01200049	EQPO	1
10	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación PRIMEDIC EVO II S/S	EQPO	1

11	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación S/M S/M S/S	EQPO	1
12	COLPOSCOPIO CARL ZEISS KSK150FC 6022102007	EQPO	1
13	Cuna de calor radiante TEHSA TONALLI 1 7480505	EQPO	1
14	Cuna de calor radiante SAPS INTELLEGO 414-INT	EQPO	1
15	Cuna de calor radiante DRAGER BABYTHERM 8004 ASJM-0023	EQPO	1
16	CUNA DE CALOR RADIANTE TEHSA TONALLI 1 SD 6111231	EQPO	1
17	DESFIBRILADOR PHILLIPS HEARTSTARS XL US00604815	EQPO	1
18	DESFIBRILADOR MINDRAY BENEHEART DG DG-4A012068	EQPO	1
19	Electrocardiógrafo BTL BTL-08SD 08SD-0713756	EQPO	1
20	Electrocardiógrafo BTL 08MT PLUS 073P0B005222	EQPO	1
21	Electrocardiógrafo MIRELLE N/D 2120001	EQPO	1
22	Electrocardiógrafo SCHILLER AT-2PLUS 2516492	EQPO	1
23	ELECTROCAUTERIO VALLEY LAB FORCE FX CF6D46167A	EQPO	1
24	ELECTROCAUTERIO S/M S/M S/S	EQPO	1
25	ELECTROCAUTERIO PRAZISE JX91024	EQPO	1
26	ELECTROCAUTERIO WEM HF-120 GAA0010306	EQPO	1
27	Incubadoras S/M S/M S/S	EQPO	1
28	Incubadoras S/M S/M S/S	EQPO	1
29	Incubadoras DRAGER ISOLETTE 8000 KY07267	EQPO	1
30	LAMPARA DE EMERGENCIA COBRAMEX ULTRATEC 5000 2280607	EQPO	1
31	Lámpara de fototerapia INFANT B100 100-1E09083	EQPO	1
32	Lámpara de fototerapia S/M S/M S/S	EQPO	1
33	Lámpara de fototerapia S/M S/M S/S	EQPO	1
34	LAMPARA QUIRURGICA DOBLE DE LED COBRAMEX UT-6000 12080716	EQPO	1
35	LAMPARA SATELITAL COBRAMEX ULTRATEC 6000L 12090716	EQPO	1
36	MAQUINA DE ANESTESIA DRAGER FABIUS ASEK-0091	EQPO	1
37	MAQUINA DE ANESTESIA DRAGER PRIMUS ASJL-0113	EQPO	1
38	MESA DE CIRUGIA SCHAERERMEDIC MEDICAL AXIS 300 E 30376	EQPO	1
39	MONITOR MATRON BPM-1000 910-KL5091	EQPO	1
40	MONITOR DRAGER INFINITY C700 REF M518853 5495276955	EQPO	1
41	MONITOR ZONCARE PM7000D 021160105211N0661	EQPO	1
42	Monitor de signos vitales DRAGER INFINITY KAPPA 5495369454	EQPO	1
43	Monitor de signos vitales MATRON BPM-1000 S/N	EQPO	1
44	Monitor de signos vitales CONTEC CMS9200 17090400016	EQPO	1
45	Monitor de signos vitales WALTVICK SERIES WMM-0816-1680	EQPO	1
46	MONITOR DE SIGNOS VITALES CONTEC CMS8000 20100300204	EQPO	1
47	Monitor neonatal DRAGER INFINITY VISTA 5516523176	EQPO	1
48	Monitor neonatal INFINIUM MEDICAL OMNI CN3GAAJS00086	EQPO	1
49	TOCOCARDIOGRAFO EDAN F3 560034-M19C13830008	EQPO	1
50	TOCOCARDIOGRAFO BIONET FC-700 F01200074	EQPO	1
51	Unidad de electrocirugía general DEWIMED HF-400 Z40A1502018	EQPO	1
	HOSPITAL GENERAL DE HUAMANTLA		
1	RAYOS X PORTÁTILVILLASYSTEMVISITOR T3014-08-1029	EQPO	1

2	RAYOS X PORTÁTILVILLASYSTEMVISITOR T3014-08-1030	EQPO	1
3	RAYOS X CON FLUOROSCOPIASIEMENSLUMINUS DRF4656	EQPO	1
4	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASJK-0002	EQPO	1
5	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASJK-0016	EQPO	1
6	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASJK-0008	EQPO	1
7	Ventilador terapia respiratoriaDrägerEvita V 300ASJK-0011	EQPO	1
8	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASJK-0007	EQPO	1
9	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASHK-0106	EQPO	1
10	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASHK-0104	EQPO	1
11	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASHK-0144	EQPO	1
12	Ventilador Terapia RespiratoriaDrägerEvita V 300ASHK-0197	EQPO	1
13	Maquina de anestesiaDrägerFabius PlusASEK-0086	EQPO	1
14	Maquina de anestesiaDrägerPrimus Infinity EmpoweredASJL-0116	EQPO	1
15	Ventilador Terapia RespiratoriaGEEngstrom CsCBCT02970	EQPO	1
16	Ventilador Terapia RespiratoriaGeEngstrom CsCBCT02973	EQPO	1
17	Ventilador Terapia RespiratoriaGeEngstrom CarestationCBCT02962	EQPO	1
18	Ventilador Terapia RespiratoriaGeEngstromCBCT02664	EQPO	1
19	Ventilador adulto/pediátricoNewportHT70HT7P200782	EQPO	1
20	Ventilador adulto/pediátricoNewportHT70HT7P20078	EQPO	1
	HOSPITAL GENERAL EMILIO SANCHEZ PIEDRAS		
1	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO CARE FUSION CARE FUSION BBY01232	EQPO	1
2	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO magnamed oxymag 6318	EQPO	1
3	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO SABINA ASEE-004	EQPO	1
4	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO Versamed ivent 201 N/V	EQPO	1
5	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO Drager Babylog 8000 plus ASBL-0026	EQPO	1
6	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO Viasys Bearcub ADC-01243	EQPO	1
7	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO VIASYS AVEA AKV-02332	EQPO	1
8	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO draguer Evita 4 ASBM-0212	EQPO	1
9	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO Drager Babylog 8000 plus ASCK-0067	EQPO	1
10	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO draguer savina asee-0019	EQPO	1
11	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO CAREFUSION AVEA BBV-03297	EQPO	1
12	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO Versamed ivent 201 IV-30760	EQPO	1
13	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO draguer evita v300 sin serie area covid	EQPO	1
14	Cardiotocógrafo HOME CARE JPD100A sin serie	EQPO	1
15	Cardiotocógrafo HOME CARE JPD100A 56843	EQPO	1
16	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación SMARTX HEART START us00604812(43038)	EQPO	1
17	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación PRIMEDIC evo2 73825200204	EQPO	1
18	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación zoll mseries T10G121343	EQPO	1

19	Carro rojo con desfibrilador monitor y equipo de reanimación PRIMEDIC S/N 73825200200	EQPO	1
20	Colposcopio zeiss sin modelo 6022101998	EQPO	1
21	cuna de calor radiante BABYTHERM 8004 ASBK-009	EQPO	1
22	cuna de calor radiante BABYTHERM 8004 ASBK-0011	EQPO	1
23	Cuna de calor radiante BABYTHERM 8004 ASBK-0006	EQPO	1
24	Cuna de calor radiante Drager Babytherm ASJK-0035	EQPO	1
25	Cuna de calor radiante Drager Babytherm ASJK-0029	EQPO	1
26	cuna de calor radiante thesa TONALLI 1 522225-08	EQPO	1
27	Cuna de calor radiante BABYTHERM 8004 ASBK-0015	EQPO	1
28	Desfibrilador con monitor ZOLL M SERIES T06C78630	EQPO	1
29	Maquina de anestesia FABIUS PLUS FABIUS PLUS ASEK-0084	EQPO	1
30	Electrocardiógrafo SCHILLER CARDIOVID AT-2 plus 025.16493	EQPO	1
31	Electrocardiógrafo SCHILLER AT-2PLUS 025.16485	EQPO	1
32	Maquina de anestesia PRIMUS PRIMUS ASJL-0107	EQPO	1
33	Electroestimulador METTLER AUTOTERM395 SIN SERIE	EQPO	1
34	Incubadoras draguer ISOLETT-TI500 FM10246	EQPO	1
35	Incubadoras Drager MU20600 HY-06969	EQPO	1
36	Incubadoras Drager ISOLETTE C2000 FM-31188	EQPO	1
37	Incubadoras Drager ISOLETTE 8000 N/V	EQPO	1
38	Incubadoras ISOLETTE 2000 FM31180	EQPO	1
39	Incubadoras Presicion Cientific 4eg 9308-019	EQPO	1
40	Lámpara de cirugía draguer POLARIS (doble) ASJK-0114	EQPO	1
41	Lámpara de cirugía draguer POLARIS (doble) ASJK-0111	EQPO	1
42	lampara satelital draguer polaris ASJK-0124	EQPO	1
43	Monitor de signos vitales draguer Infinity vista xl 6005612681	EQPO	1
44	Monitor de signos vitales Drager Infinity vista xl 6002676964	EQPO	1
45	Monitor de signos vitales waltvick Zafiro wmv/0816-1-678	EQPO	1
46	Monitor de signos vitales waltvick Zafiro wmv/0816-1-672	EQPO	1
47	Monitor de signos vitales draguer Infinity vista xl 6002678766	EQPO	1
48	Monitor de signos vitales ZoneCare PM-700D e02116010521n0743	EQPO	1
49	Monitor de signos vitales Drager Infinity vista xl 6005629368	EQPO	1
50	Monitor de signos vitales waltvick Zafiro wmm/0816-1-675	EQPO	1
51	Monitor de signos vitales draguer Infinity vista xl 6007092871	EQPO	1
52	Monitor de signos vitales draguer Kappa 5495421460	EQPO	1
53	Monitor neonatal draguer gamma 5517300584	EQPO	1
54	Monitor neonatal Drager GAMMA XL 5517298461	EQPO	1
55	Monitor neonatal Drager Infinity Gamma 5516894568	EQPO	1
56	Tococardiografo bionet fetalcare FT0500047	EQPO	1

57	Tococardiografo bionet fetalcare f012008l	EQPO	1
58	Tococardiografo EDAN F3 fetal monitor 560034-m19c13830010	EQPO	1
59	Unidad de electrocirugía general WEM hf-400 GAA0010300	EQPO	1
60	Unidad de electrocirugía general um UM-150A Eg0200015A	EQPO	1
61	Unidad de electrocirugía general DEWIMED HF400 Z40A1502017	EQPO	1
62	Unidad de electrocirugía general PRAZISE GE-350 116950	EQPO	1
	HOSPITAL GENERAL DE TLAXCALA		
1	COLPOSCOPIO S/M S/M S/S	EQPO	1
2	COLPOSCOPIO ZEISS 150-FC 233610	EQPO	1
3	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM ASJK-0051	EQPO	1
4	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM ASJK-0041	EQPO	1
5	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM ASJK-0044	EQPO	1
6	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM ASJK-0054	EQPO	1
7	DESFIBRILADOR PHILLIPS 2008 7126330	EQPO	1
8	DESFIBRILADOR PHILLIPS HEART START US00533469	EQPO	1
9	DESFRIBILADOR PHILLIPS HEART START S2118324	EQPO	1
10	DESFRIBILADOR S/M S/M S/S	EQPO	1
11	ELECTROCARDIOGRAFO SCHILLER AT-2 PLUS CARDIOVIT AT-102 G2	EQPO	1
12	ELECTROCARDIOGRAFO S/M S/M S/S	EQPO	1
13	ELECTROCARDIOGRAFO S/M S/M S/S	EQPO	1
14	ELECTROCARDIOGRAFO BTL BTL-08MTPLUS 073P08005060	EQPO	1
15	ELECTROCAUTERIO S/M S/M S/S	EQPO	1
16	ELECTROCAUTERIO S/M S/M S/S	EQPO	1
17	ELECTROCAUTERIO S/M S/M S/S	EQPO	1
18	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM ASEK-006	EQPO	1
19	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM ASJD-0014	EQPO	1
20	CUNA DE CALOR RADIANTE DRAGUER BABYTHERM ASJK-0063	EQPO	1
21	MÁQUINA DE ANESTESIA DRAGUER S/M ASEK-0087	EQPO	1
22	MÁQUINA DE ANESTESIA DRAGUER FABIOS PLUS ASJL-0115	EQPO	1
23	MONITOR DE SIGNOS VITALES ADVANCE PM-2000 XL PLUS 262262-M21503890041	EQPO	1
24	MONITOR DE SIGNOS VITALES ADVANCE PM-2000 XL PLUS 262262-N21503890038	EQPO	1
25	MONITOR DE SIGNOS VITALES ADVANCE PM-2000 XL PLUS 260577-N21310550082	EQPO	1
26	MONITOR DE SIGNOS VITALES S/M S/M S/S	EQPO	1
27	MONITOR DE SIGNOS VITALES S/M S/M S/S	EQPO	1
28	MONITOR DE SIGNOS VITALES S/M S/M S/S	EQPO	1
29	MONITOR DE SIGNOS VITALES S/M S/M S/S	EQPO	1
30	MONITOR DE SIGNOS VITALES S/M S/M S/S	EQPO	1
31	MONITOR DE SIGNOS VITALES DRAGER S/M ASEJ-0010	EQPO	1
32	MONITOR EMPOTRADO MILLENIUM SN M13404550003	EQPO	1

33	UNIDAD DENTAL EURODENT SN SN	EQPO	1
34	UNIDAD DENTAL EURODENT SN SN	EQPO	1
35	UNIDAD DENTAL EURODENT SN SN	EQPO	1
36	MÁQUINA DE ANESTESIA DRAGUER PRIMUS IE ASEK-0087	EQPO	1
37	MÁQUINA DE ANESTESIA DRAGUER PRIMUS IE ASJL-0114	EQPO	1
38	MÁQUINA DE ANESTESIA DRAGUER FABIOS PLUS ASEK-0088	EQPO	1
39	MONITOR SIGNOS VITALES MILLENIUM SN M13404550003	EQPO	1
40	MONITOR SIGNOS VITALES MILLENIUM SN M13404550008	EQPO	1
41	MONITOR SIGNOS VITALES MILLENIUM SN M13404550006	EQPO	1
42	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V300 ASJK-0035	EQPO	1
43	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V300 ASHK-0338	EQPO	1
44	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V300 ASJM-0230	EQPO	1
45	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V300 ASJK-0036	EQPO	1
46	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V300 ASJK-0037	EQPO	1
47	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V300 ASJM-0231	EQPO	1
48	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V300 ASJK-0034	EQPO	1
49	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO DRAGUER BABYLOG ACEE-0082	EQPO	1
50	VENTILADOR DRAGUER EVITA-V301 ASJK-0038	EQPO	1
51	VENTILADOR DRAGUER INFINITY GAMMA XL 5517299665	EQPO	1
52	VENTILADOR DRAGUER INFINITY GAMMA XL 5517301182	EQPO	1
	HOSPITAL GENERAL DE SAN PABLO DEL MONTE		
1	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO HAMILTON C2 6916	EQPO	1
2	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO COVIDIEN LLC 840 NELLCOR PURITAN BENNETT 3512160805	EQPO	1
3	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO CAREFUSION LTV1200 E02879	EQPO	1
4	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO NEWPORT MEDICAL INSTRUMENTS INC. NEWPORT HT70 VENTILATOR N16HT720319344	EQPO	1
5	VENTILADOR ADULTO/PEDIATRICO IDEM VENTILAMEX V20/0223	EQPO	1
6	RAYOS X CMR GMX-550 RAD 1610619	EQPO	1
7	CARDIOTOCOGRAFO WALTVICK ZAFIRO WMM-0411-0228	EQPO	1
8	CARDIOTOCOGRAFO WALTVICK ZAFIRO WMM-0411-0241	EQPO	1
9	CARRO ROJO CON EQUIPO COMPLETO PARA REANIMACION MDE GUARDIAN VI EL-45013636T	EQPO	1
10	CARRO ROJO CON EQUIPO COMPLETO PARA REANIMACION MDE GUARDIAN VI EL-45013642T	EQPO	1
11	INCUBADORA PRESVAC AP48LT Y AP48L SIN SERIE	EQPO	1
12	INCUBADORA DE CUIDADOS INTENSIVOS SAPS ISOTERM 2K IS10-542	EQPO	1
13	INCUBADORA DE CUIDADOS INTENSIVOS SAPS ISOTERM 2K IS10-543	EQPO	1
14	INCUBADORA DE TRASLADO SAPS ISOTERM SCALE VE12-165	EQPO	1
15	LAMPARA QUIRURGICA PORTATIL BAME ULTRATEC5000-EM 6960515	EQPO	1

16	LAMPARA QUIRURGICA PORTATIL BAME ULTRATEC5000-EM 12331016	EQPO	1
17	MONITOR DE SIGNOS VITALES WALTVICK ZAFIRO WMM-0816-1448	EQPO	1
18	MONITOR DE SIGNOS VITALES WALTVICK ZAFIRO WMM-0816-1449	EQPO	1
19	MONITOR DE SIGNOS VITALES CONTEC CMS8000 20100300200	EQPO	1
20	MONITOR DE SIGNOS VITALES CONTEC CMS8000 20100300209	EQPO	1
21	MONITOR DE SIGNOS VITALES C/3 DERIVADOS MILLENIUM M-80 M13404550033	EQPO	1

PAR-TIDA	C O N C E P T O
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y TODOS LOS CORRECTIVOS QUE SURJAN CON GARANTIA CON RELACION A EQUIPOS MEDICOS DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:
A	SE REALIZARAN LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE ACUERDO AL CALENDARIO POR EQUIPO Y UNIDAD MEDICA ASI COMO LA ENTREGA DE REFFACCIONES SUSTITUIDAS AL JCU DE CADA UNIDAD. Anexo 2
B	SE DEBERAN INCLUIR EN LA OFERTA DEL MONTO DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO REQUERIDOS EN EL PROGRAMA CALENDARIZADO.
C	EL SERVICIO INCLUYE EN EL COSTO DEL MISMO, LAS REFACCIONES, KIT DE MANTENIMIENTO DEACUERDO A MANUAL DE MANTENIMIENTO DEL EQUIPO REQUERIDOS, CONSUMIBLES DE ALTO COSTO DEBIENDO SER SUSTITUIDOS EN EL PERIODO CON UN MINIMO ANUAL ADEMAS INCLUYE; MATERIALES, LUBRICACION, TRASLADOS, VIATICOS Y MANO DE OBRA, QUE APLICAN PARA LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVO(S) QUE SURJAN EN EL PERIODO; INCLUYENDO TODAS LAS REFACCIONES Y/O CONSUMIBLES NECESARIOS PARA SU EJECUCION Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO.
D	EL PROVEEDOR DEBERA INCLUIR EN SU OFERTA TECNICA UNA LISTA DEL EQUIPO DE MEDICION Y PRUEBA, ASI COMO LOS CERTIFICADOS DE CALIBRACION VIGENTES DE CADA UNO DE LOS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS QUE UTILIZARA PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO(S) QUE SURJAN DENTRO DEL PERIODO DEL CONTRATO. DICHA LISTA DEBE INDICAR TIPO, MARCA, MODELO Y NUMERO DE SERIE DE CADA EQUIPO. SE REQUIERE QUE EN EL MISMO SOBRE TECNICO DE LA OFERTA, EL PROVEEDOR PARTICIPANTE ACREDITE QUE LOS EQUIPOS DE MEDICION Y PRUEBA QUE SERAN UTILIZADOS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CALIBRACION Y PUESTA A PUNTO DENTRO DE LAS RUTINAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS MEDICOS OFERTADOS, CUENTAN CON CERTIFICADOS DE CALIBRACION EXPEDIDOS POR UNA ENTIDAD O DEPENDENCIA COMPETENTE.
E	LOS EQUIPOS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO DEBERAR SER CERTIFICADOS EN CUANTO A SU FUNCIONAMIENTO CORRECTO
F	CON EL OBJETO DE VERIFICAR LA CAPACIDAD TECNICA Y EL GRADO DE ESPECIALIZACION DEL AREA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIO DEL PROVEEDOR PARTICIPANTE, SE REQUIERE QUE SE PRESENTE POR ESCRITO Y EQUIPO POR EQUIPO, CONFORME A LOS GRUPOS DE EQUIPAMIENTO POR ZONA OFERTADOS, UNA RELACION DETALLADA DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN LA CUAL SE DEBERAN ENNUMERAR TODAS Y CADA UNA DE LAS PRUEBAS DE OPERACION, VERIFICACIONES DE FUNCIONAMIENTO, MEDICIONES, AJUSTES, CALIBRACIONES, LUBRICACIONES Y LIMPIEZAS DE ACUERDO A SU MANUAL CORRESPONDIENTE QUE FORMAN PARTE DE LA PROPUESTA DE SERVICIO, COPIA SIMPLE DE LOS MANUALES DE MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL DE CADA UNO DE LOS EQUIPOS OFERTADOS, CERTIFICADO DE ACREDITACION ISO 9001:2015 LA FALTA DE PRESENTACION O LA PRESENTACION INCOMPLETA DE DICHA DOCUMENTACION SERA CAUSA DE DESCALIFICACION AUTOMATICA DEL PROVEEDOR. EL CABAL CUMPLIMIENTO DE ESTE PUNTO SERA CONSIDERADO PARTE FUNDAMENTAL DE LA EVALUACION TECNICA DE LA OFERTA DEL PROVEEDOR.
G	EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CONSISTE EN: REVISION GENERAL DE LOS EQUIPOS Y SUS PARTES QUE PERMITA ESTABLECER CRITERIOS EN CUANTO AL AJUSTE, CALIBRACION, REPARACION O CAMBIO OPORTUNO DE PIEZAS QUE SUFRAN DESGASTE POR USO.
H	LIMPIEZA GENERAL DE PARTES INTERNAS Y EXTERNAS QUE PROCEDA DE ACUERDO A LA NATURALEZA DEL EQUIPO, COMPONENTES Y ACCESORIOS.

I	LUBRICACION O CAMBIO DE LUBRICANTE, ENGRASADO DE LAS PARTES QUE LO REQUIERAN DE ACUERDO A MANUALES DE SERVICIO.
J	SUSTITUCION OPORTUNA DE LOS ELEMENTOS O PARTES DE LOS EQUIPOS CUYO TIEMPO DE DURACION ES LIMITADO.
K	EL TIEMPO DE RESPUESTA ANTE UN REPORTE CORRECTIVO NO DEBERA REBASAR UN PLAZO DE 48 HORAS PARA QUE LA EMPRESA INICIE EL CORRECTIVO Y UN PLAZO MAXIMO DE 5 DIAS HABILES POSTERIORES A LA FECHA EN QUE LAS REFACCIONES SE TENGAN DISPONIBLES PARA SU INSTALACION , PARA ENTREGAR LOS EQUIPOS Y ACCESORIOS DEL MISMO EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO
L	EL PRECIO INCLUYE EL NUMERO DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS COMPLETOS CON LA FRECUENCIA Y PROGRAMACION DEFINIDA EN EL PROGRAMA CALENDARIZADO PROPORCIONADO POR LA DEPENDENCIA Y TODOS LOS CORRECTIVOS QUE SURJAN EN EL PERIODO DE ACUERDO A LO INDICADO EN LOS PUNTOS 1 AL 8 Y DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES GRUPOS DE EQUIPOS MEDICOS POR PAQUETE.
	INCLUYE: MANO DE OBRA, TRASLADO DE LOS EQUIPOS AL TALLER EN CASO NECESARIO Y HERRAMIENTA.
M	EN LOS EQUIPOS DE RAYOS X SE REQUIERE QUE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO SE REALICE LA CALIBRACION PARA PODER CERTIFICAR LOS EQUIPOS CONFORME A LOS REQUERIMIENTOS DE LA SSA.
N	EN LAS UNIDADES DENTALES, SE DEBERA LLEVAR A CABO EL SIGUIENTE PROCEDIMEINTO: • SUSTITUCIÓN DE MANGUERAS DE SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA EN EL SILLÓN • SUSTITUCIÓN DE MANGUERAS DE SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE PRESIÓN DE AIRE (INCLUYE CAMBIO DE FILTROS EN SU CASO) • REVISIÓN, REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN DE VÁLVULAS EN GENERAL DE CONTROL DE AGUA Y AIRE DE TODA LA UNIDAD DENTAL. • REVISIÓN, AJUSTE DE CONEXIONES, REPARACIÓN O CAMBIO DE CABLES Y CONECTORES ELÉCTRICOS DE TODA LA UNIDAD DENTAL. • REVISIÓN DE INTERRUPTORES DE CA Y CD, REALIZAR LA SUSTITUCIÓN EN CASO DE ESTAR DESGATADOS O DAÑADOS EN TODA LA UNIDAD DENTAL. • SUSTITUCIÓN FILTROS Y/O TRAMPAS DE AGUA. • SUSTITUCIÓN DE REGULADOR DE AIRE Y AGUA • REVISIÓN, AJUSTE Y ENGRASADO DE MECANISMOS DE MOVIMIENTO DEL SILLÓN • REPARACIÓN DE MECANISMOS DESGASTADOS Y/O DESCOMPUESTOS. • REVISIÓN DE MANDO DE PIE: REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN SE VÁLVULAS EN GENERAL DE CONTROL DE AGUA Y AIRE; CAMBIO DE MANGUERAS EN GENERAL; REVISIÓN, AJUSTE DE CONEXIONES, REPARACIÓN O CAMBIO DE CABLES Y CONECTORES ELÉCTRICOS. • AJUSTAR, REPARAR O CAMBIO DE TAPAS DE PROTECCIÓN. • LIMPIEZA, REPARACIÓN O CAMBIO DE TECLAS DE ACCIONAMIENTO DE PIEZAS DE MANO • LIMPIEZA, REPARACIÓN O CAMBIO DE TECLAS DE PROGRAMACIÓN DE POSICIONES DE TRABAJO. • REVISIÓN, REPARACIÓN Y/O CAMBIO DE SOPORTES DE PIEZAS DE MANO INCLUYE CAMBIO DE MANGUERAS DE ALIMENTACIÓN A PIEZAS DE MANO. • LIMPIAR LAS BANDEJAS QUE SOPORTAN LOS INSTRUMENTOS DE ODONTOLOGÍA • LIMPIAR E INSPECCIONAR ETAPA DE CONTROL Y POTENCIA, CAMBIAR COMPONENTES DE ESTA ETAPA QUE SE ENCUENTREN EN MAL ESTADO. • CAMBIO DE FILTROS DE MANGERAS DE LOS EYECTORES • REVISAR, LIMPIAR, REPARAR FUGAS, REPARAR O CAMBIAR MANGUERAS DE SISTEMA DE DESAGÜE DE ESCUPIDERA Y DE SILLÓN EN GENERAL. REALIZAR LIMPIEZA GENERAL DE UNIDAD DENTAL. • MANTENIMIENTO A COMPRESOR DE AIRE GRADO MEDICO DE LA UNIDAD DENTAL

O	ES OBLIGACIÓN DEL PROVEEDOR LLEVAR A CABO TODAS LAS ACTIVIDADES, ACCIONES Y TAREAS SEÑALADAS QUE PERMITAN DEJAR AL EQUIPO OPERANDO AL 100% Y FUNCIONANDO BAJO LOS PARÁMETROS INDICADOS POR EL FABRICANTE. TAMBIÉN SERÁ NECESARIO HACER USO DE SIMULADORES Y ANALIZADORES, Y DADO EL VOLUMEN Y COMPLEJIDAD TECNOLÓGICA DE LOS EQUIPOS, SE REQUIERE QUE AL MENOS SE CUENTE CON LOS SIGUIENTES ANALIZADORES: - 3 ANALIZADORES DE DESFIBRILADORES - 3 ANALIZADORES DE SIGNOS VITALES - 3 ANALIZADORES DE INCUBADORAS - 4 ANALIZADORES DE SEGURIDAD ELÉCTRICA - 4 ANALIZADORES DE FLUJO DE GASES - 1 ANALIZADOR DE ELECTROCIRUGIAS - 1 ANALIZADOR DE RAYOS X CON MEDIDOR DE FUGAS - 1 ANALIZADOR DE TRANSDUCTORES
P	NOTA: EN EL CASO DE QUE EL INSTITUTO ADQUIERA EQUIPOS NUEVOS QUE SUSTITUYAN LOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL PRESENTE CATALOGO, O SEA CONSIDERADO EL MANTENIMIENTO POR PARTE DE LA NORMATIVA DE NIVEL CENTRAL EN CONTRATACION CONSOLIDADA PARA MANTENIMIENTO, SERAN CANCELADOS LOS SERVICIOS DE LOS EQUIPOS INCLUIDOS EN EL PRESENTE CATALOGO, POR LO QUE SE LES SOLICITA A LOS PARTIPANTES QUE CONSIDEREN EL NO REALIZAR NINGUNA EROGACIÓN HASTA QUE EL SERVICIO DE CADA EQUIPO SEA SOLICITADO POR EL INSTITUTO DENTRO DE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, POR LO QUE CONFORME A COMO SE ESTABLECE EL ARTICULO 55 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO, LOS SERVICIOS PODRAN SER SUSPENDIDOS PAGANDOSE UNICAMENTE LOS QUE HAYAN SIDO EFECTIVAMENTE PRESTADOS SIN POSIBILIDAD DE EXIGIR GASTOS NO RECUPERABLES SI LA ORDEN DE SERVICIO NO FUE EMITIDA.

ANEXO NÚMERO 2 (DOS)

“CALENDARIO Y LUGARES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO”

PARTIDA	UNIDAD	PERIODO											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
HOSPITAL GENERAL DE CALPULALPAN							1-30					1-30	
HOSPITAL COMUNITARIO DE El CARMEN TEQUEXQUITLA							1-30					1-30	
HOSPITAL COMUNITARIO DE CONTLA							1-30					1-30	
HOSPITAL GENERAL DE HUAMANTLA							1-30					1-30	
HOSPITAL GENERAL DE NATIVITAS							1-30					1-30	
HOSPITAL GENERAL DE SAN PABLO DEL MONTE							1-30					1-30	
HOSPITAL GENERAL DE TLAXCALA							1-30					1-30	
HOSPITAL COMUNITARIO DE TLAXCO							1-30					1-30	
HOSPITAL GENERAL EMILIO SANCHEZ PIEDRAS							1-30					1-30	
HOSPITAL COMUNITARIO DE ZACATELCO							1-30					1-30	

ANEXO NÚMERO 2 A "RESPONSABLES"

JEFATURA	ING. ENCARGADO	UBICACIÓN
Residente de Conservación	Ing. Benjamin Perez Campos	H. GENERAL DE CALPULALPAN
Residente de Conservación	Ing. Maria Guadalupe Sanchez Bonilla	H. SAN BERNARDINO CONTLA
Residente de Conservación	Ing. Jose Daniel Cruz Palma	H. EL CARMEN TEQUEXQUITLA
Residente de Conservación	Ing. Jonathan Montiel Diaz	H. GENERAL DE HUAMANTLA
Residente de Conservación	Ing. Jose Joaquin Cervantes López	H. GENERAL DE NATIVITAS
Residente de Conservación	Ing. Raul Miguel Guevara Aguilar	H. G. SAN PABLO DEL MONTE
Residente de Conservación	Ing. Maria Guadalupe Sanchez Bonilla	H. G. TLAXCALA DE XICOHTENCATL
Residente de Conservación	Ing. Pedro Daniel Manuel Limeta	HOSPITAL DE TLAXCO
Residente de Conservación	Ing. Cesar Escobar Loyo	H. G. EMILIO SANCHEZ PIEDRAS
Residente de Conservación	Ing. Raul Miguel Guevara Aguilar	HOSPITAL DE ZACATELCO

ANEXO NÚMERO 3 (TRES)

MODELO DE CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA

CONVENIO DE PARTICIPACIÓN CONJUNTA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE _____, REPRESENTADA POR _____ EN SU CARÁCTER DE _____, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PARTICIPANTE A", Y POR OTRA _____, REPRESENTADA POR _____, EN SU CARÁCTER DE _____, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PARTICIPANTE B", Y CUANDO SE HAGA REFERENCIA A LOS QUE INTERVIENEN SE DENOMINARÁN "LAS PARTES", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

1.1 **"EL PARTICIPANTE A"**, DECLARA QUE:

1.1.1 ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA, DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES MEXICANAS, SEGÚN CONSTA EN EL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA ***(PÓLIZA)*** NÚMERO ____, DE FECHA ____, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. ____ NOTARIO ***(CORREDOR)*** PÚBLICO NÚMERO ____, DEL ____, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO DE _____, EN EL FOLIO MERCANTIL ____ DE FECHA _____.

EL ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD ____ ***(SI/NO)*** HA TENIDO REFORMAS Y MODIFICACIONES.
Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.
LOS NOMBRES DE SUS SOCIOS SON:
_____ CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES _____.

1.1.2 TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO _____ Y REGISTRO PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL NÚMERO _____.

1.1.3 SU REPRESENTANTE LEGAL CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO ____ DE FECHA ____, OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. _____ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO ___, DEL _____ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO _____ DE FECHA ____, MANIFESTANDO **"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD"**, QUE DICHAS FACULTADES NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.
EL DOMICILIO DEL REPRESENTANTE LEGAL ES EL UBICADO EN _____.

1.1.4 SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: _____; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN EL PRESENTE CONVENIO.

1.1.5 SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN:

2.1 "EL PARTICIPANTE B", DECLARA QUE:

2.1.1 ES UNA SOCIEDAD LEGALMENTE CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SEGÚN CONSTA EL TESTIMONIO ***(PÓLIZA)*** DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO ___, DE FECHA ___, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. ____ NOTARIO ***(CORREDOR)*** PÚBLICO NÚMERO ___, DEL __, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO ____ DE FECHA ____.

EL ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD __ ***(SI/NO)*** HA TENIDO REFORMAS Y MODIFICACIONES.

Nota: En su caso, se deberán relacionar las escrituras en que consten las reformas o modificaciones de la sociedad.
LOS NOMBRES DE SUS SOCIOS SON:
_____ CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES ____.

2.1.2 TIENE LOS SIGUIENTES REGISTROS OFICIALES: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES NÚMERO _____ Y REGISTRO PATRONAL ANTE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL NÚMERO _____.

2.1.3 SU REPRESENTANTE LEGAL, CON EL CARÁCTER YA MENCIONADO, CUENTA CON LAS FACULTADES NECESARIAS PARA SUSCRIBIR EL PRESENTE CONVENIO, DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DEL TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO ____ DE FECHA _____, PASADA ANTE LA FE DEL LIC. _____ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO _____, DEL _____ E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO, EN EL FOLIO MERCANTIL NÚMERO _____ DE FECHA ____, MANIFESTANDO **"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD"** QUE DICHAS FACULTADES NO LE HAN SIDO REVOCADAS, NI LIMITADAS O MODIFICADAS EN FORMA ALGUNA, A LA FECHA EN QUE SE SUSCRIBE EL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO.

2.1.4 SU OBJETO SOCIAL, ENTRE OTROS CORRESPONDE A: _____; POR LO QUE CUENTA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y HUMANOS PARA OBLIGARSE, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTIPULAN EN EL PRESENTE CONVENIO.

2.1.5 SEÑALA COMO DOMICILIO LEGAL PARA TODOS LOS EFECTOS QUE DERIVEN DEL PRESENTE CONVENIO, EL UBICADO EN: _____

(MENCIONAR E IDENTIFICAR A CUÁNTOS INTEGRANTES CONFORMAN LA PARTICIPACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES).

3.1 "LAS PARTES" DECLARAN QUE:

3.1.1 CONOCEN LOS REQUISITOS Y CONDICIONES ESTIPULADAS EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL_____.

1.1.2 MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN FORMALIZAR EL PRESENTE CONVENIO, CON EL OBJETO DE PARTICIPAR CONJUNTAMENTE EN LA LICITACIÓN, PRESENTANDO PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA, CUMPLIENDO CON LO ESTABLECIDO EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN Y CON LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 34, DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

EXPUESTO LO ANTERIOR, LAS PARTES OTORGAN LAS SIGUIENTES:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO.- "PARTICIPACIÓN CONJUNTA".

"LAS PARTES" CONVIENEN, EN CONJUNTAR SUS RECURSOS TÉCNICOS, LEGALES, ADMINISTRATIVOS, ECONÓMICOS Y FINANCIEROS PARA PRESENTAR PROPOSICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO _____ Y EN CASO DE SER ADJUDICATARIO DEL CONTRATO, SE OBLIGAN A ENTREGAR LOS BIENES OBJETO DEL CONVENIO, CON LA PARTICIPACIÓN SIGUIENTE:

PARTICIPANTE "A": *(DESCRIBIR LA PARTE QUE SE OBLIGA A SUMINISTRAR)*.

(CADA UNO DE LOS INTEGRANTES QUE CONFORMAN LA PARTICIPACIÓN CONJUNTA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES DEBERÁ DESCRIBIR LA PARTE QUE SE OBLIGA A ENTREGAR).

SEGUNDA.- REPRESENTANTE COMÚN Y OBLIGADO SOLIDARIO.

"LAS PARTES"ACEPTAN EXPRESAMENTE EN DESIGNAR COMO REPRESENTANTE COMÚN AL _____, A TRAVÉS DEL PRESENTE INSTRUMENTO, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LAS PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONÓMICA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN, ASÍ COMO PARA SUSCRIBIR DICHAS PROPOSICIONES.

ASIMISMO, CONVIENEN ENTRE SI EN CONSTITUIRSE EN FORMA CONJUNTA Y SOLIDARIA PARA COMPROMETERSE POR CUALQUIER RESPONSABILIDAD DERIVADA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE CONVENIO, CON RELACIÓN AL CONTRATO QUE SUS REPRESENTANTES LEGALES FIRMEN CON EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (IMSS), DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN _____, ACEPTANDO EXPRESAMENTE EN RESPONDER ANTE EL IMSS POR LAS PROPOSICIONES QUE SE PRESENTEN Y, EN SU CASO, DE LAS OBLIGACIONES QUE DERIVEN DE LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO RESPECTIVO.

TERCERA.- DEL COBRO DE LAS FACTURAS.

"LAS PARTES" CONVIENEN EXPRESAMENTE, QUE "EL PARTICIPANTE_____ ***(LOS PARTICIPANTES, DEBERÁN INDICAR CUÁL DE ELLOS ESTARÁ FACULTADO PARA REALIZAR EL COBRO)***, PARA EFECTUAR EL COBRO DE LAS FACTURAS RELATIVAS A LOS BIENES QUE SE ENTREGUEN AL IMSS, CON MOTIVO DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO _____.

CUARTA.- VIGENCIA.

"LAS PARTES" CONVIENEN, EN QUE LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONVENIO SERÁ EL DEL PERÍODO DURANTE EL CUAL SE DESARROLLE EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO _____, INCLUYENDO, EN SU CASO, DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO, EL PLAZO QUE SE ESTIPULE EN ÉSTE Y EL QUE PUDIERA RESULTAR DE CONVENIOS DE MODIFICACIÓN.

QUINTA.- OBLIGACIONES.

"LAS PARTES" CONVIENEN EN QUE EN EL SUPUESTO DE QUE CUALQUIERA DE ELLAS QUE SE DECLARE EN QUIEBRA O EN SUSPENSIÓN DE PAGOS, NO LAS LIBERA DE CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES, POR LO QUE CUALQUIERA DE ELLAS QUE SUBSISTA, ACEPTA Y SE OBLIGA EXPRESAMENTE A RESPONDER SOLIDARIAMENTE DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES A QUE HUBIERE LUGAR.

"LAS PARTES" ACEPTAN Y SE OBLIGAN A PROTOCOLIZAR ANTE NOTARIO PÚBLICO EL PRESENTE CONVENIO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADOS DEL CONTRATO QUE SE DERIVE DEL FALLO EMITIDO EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO _____ EN QUE PARTICIPAN Y, QUE EL PRESENTE INSTRUMENTO, DEBIDAMENTE PROTOCOLIZADO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO QUE SUSCRIBAN LOS REPRESENTANTES LEGALES DE CADA INTEGRANTE Y EL IMSS.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONVENIO POR **"LAS PARTES"** Y ENTERADOS DE SU ALCANCE Y EFECTOS LEGALES, ACEPTANDO QUE NO EXISTIÓ ERROR, DOLO, VIOLENCIA O MALA FE, LO RATIFICAN Y FIRMAN, DE CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE MÉXICO, EL DÍA _____ DE _____ DE 20___.

"EL PARTICIPANTE A"	"EL PARTICIPANTE B"
_____	_____
NOMBRE Y CARGO DEL APODERADO LEGAL	**NOMBRE Y CARGO DEL APODERADO LEGAL**

ANEXO NUMERO 4 (CUATRO)

FORMATO DE CARTA RELATIVA AL PUNTO 6 INCISO A

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
CONVOCANTE

(_____NOMBRE_____) EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA **(_____NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA____)**, Y EN TÉRMINOS DEL NUMERAL 6, INCISO A, DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACION PUBLICA NACIONAL No._____, MANIFIESTO LO SIGUIENTE:

- Bajo protesta de decir verdad, que mi representada no se encuentra en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60, de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

LUGAR Y FECHA

_____

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

ANEXO NUMERO 5 (CINCO)

FORMATO DE CARTA RELATIVA AL PUNTO 6 INCISO B

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
CONVOCANTE

(_____NOMBRE_____) EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA **(_____NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA___)**, Y EN TÉRMINOS DEL NUMERAL *6,* RELATIVO A LOS DOCUMENTOS QUE DEBERAN PRESENTAR QUIENES DESEEN PARTICIPAR Y ENTREGAR JUNTO CON EL SOBRE CERRADO CORRESPONDIENTE A LA PROPOSICIÓN TÉCNICA, INCISO B) DE LAS PRESENTES BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No._____, MANIFIESTO LO SIGUIENTE:

Tratándose de personas físicas:

Bajo protesta de decir verdad, que mi representada se abstendrá por sí misma o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del Instituto, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes**.**

Tratándose de personas morales:

Bajo protesta de decir verdad que todos y cada uno de los socios o accionistas que integran la persona moral que represento y el que suscribe la presente, nos abstendremos por nosotros mismos o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos del Instituto, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen a mi representada condiciones mas ventajosas con relación a los demás participantes.

LUGAR Y FECHA

_____

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL)

ANEXO NUMERO 6 (SEIS)

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LAS MICRO, PEQUEÑAS y MEDIANAS EMPRESAS, QUE PARTICIPEN CON TAL CARÁCTER EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 34 DEL REGLAMENTO DE LA LEY.

NOTA: El licitante presentará este manifiesto bajo protesta de decir verdad, en el caso de que no presente el documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como MIPYME.

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
CONVOCANTE
P r e s e n t e.

Me refiero al procedimiento de _____ No. _____ en el que mi representada, la empresa_____, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de _____, con base en lo cual se estatifica como una empresa: _____(Micro, Pequeña o Mediana)_____.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

ATENTAMENTE

_____

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO 7 (SIETE)

FORMATO DE CARTA RELATIVA AL PUNTO 6 INCISO F

(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
CONVOCANTE

(_____NOMBRE_____) EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA **(___NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA___)**, Y EN TÉRMINOS DEL NUMERAL 6, INCISO F, DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PÚBLICA NACIONAL No._____, MANIFIESTO LO SIGUIENTE:

- Que mi representada no se encuentra sancionada como empresa o producto por la Secretaría de Salud, la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios o la Secretaría de la Función Pública.

LUGAR Y FECHA

_____
(NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FACULTADA)

ANEXO 8 (OCHO)

FORMATO DE CARTA RELATIVA AL PUNTO 6 INCISO G

(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
CONVOCANTE

(_____NOMBRE_____) EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA **(____NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA___)**, Y EN TÉRMINOS DEL NUMERAL 6, INCISO G, DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PÚBLICA NACIONAL No._____, MANIFIESTO LO SIGUIENTE:

- Se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar al Instituto de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.

LUGAR Y FECHA

_____
(NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FACULTADA)

ANEXO NÚMERO 9 (NUEVE)

RELACIÓN DE DOCUMENTOS

DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA TÉCNICA	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	PRESENTADO	
		SI	NO
A lo solicitado en el cuadro de ponderación de puntos y porcentajes "Criterios para la evaluación del servicio ofertado". Punto 2.3.	6.2 inciso I		

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA – LEGAL	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	PRESENTADO	
		SI	NO
Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.	7.1.		
Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, para suscribir las proposiciones.	7.2.		
A. Una declaración firmada en forma autógrafa por el propio licitante o su representante legal, por el que manifieste bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60, de la LAASSP.	6 inciso A.		
B. Escrito de declaración de integridad, a través del cual el licitante o su representante legal manifieste bajo protesta de decir verdad, que por si mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos del Instituto, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.	6 inciso B.		
C. Los licitantes con carácter de MIPYMES, deberán presentar copia del documento expedido por autoridad competente, que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa; o bien un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad que cuentan con ese carácter.	6 inciso C.		
D. Conforme al artículo 35, del Reglamento de la Ley, escrito bajo protesta de decir verdad, a través del cual el licitante manifieste que es de nacionalidad mexicana.	6 inciso D.		
E. En caso de que se presenten proposiciones en forma conjunta, cada una de las personas agrupadas, deberá presentar en forma individual los escritos señalados en este numeral, además del convenio de participación conjunta.	6 inciso E.		
F. Escrito por el que manifiesta no encontrarse sancionado o inhabilitado como empresa o producto, por la Secretaría de Salud, la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios o la Secretaría de la Función Pública.	6 inciso F.		
G. Escrito por el que se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar al Instituto de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con	6 inciso G.		

motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.			
Escrito bajo protesta de decir verdad por el que manifiesta que conoce la Ley, su Reglamento, la presente Convocatoria, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones, el cual forma parte de la presente convocatoria.	6 inciso H.		
Escrito bajo protesta de decir verdad donde manifieste que autorizó hacer pública su opinión de cumplimiento del SAT, en sentido positivo y vigente, a efecto de cumplir con lo señalado por el artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del CFF, así como a lo dispuesto en la regla 2.1.29 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022 y el número 4.19, de las POBALINES del IMSS.	6 inciso I.		
Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal en la que acredite la actividad preponderante, acorde al servicio que se solicita.	6 inciso J.		
Copia de la tarjeta de identificación patronal ante el IMSS e Infonavit.			
Último pago de cuotas obrero patronales del bimestre previo y Opinión Positiva en materia de Seguridad Social vigente en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones, (vigencia de un día, acuerdo número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022.) En caso de ser persona física con actividad empresarial y no tener empleados: Carta bajo protesta de decir verdad que no se tienen empleados y por lo tanto, no está sujeto al pago de cuotas obrero patronales y anexar Opinión de cumplimiento en materia de seguridad social donde se especifique que no tiene algún registro. En caso de subrogar los servicios de personal, deberá anexar: Escrito bajo protesta de decir verdad que no se tienen empleados. Contrato celebrado con la Outsourcing Opinión Positiva y vigente en materia de Seguridad Social de la empresa encargada de proveer dicho servicio.			
Opinión **positiva** en materia de sus obligaciones fiscales conforme el artículo 32D del Código Fiscal de La Federación y **vigente** en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.			
Opinión **positiva** en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos por medio de la cual no tiene a su cargo créditos fiscales firmes no pagados o no garantizados, conforme a la Resolución			

RCA-5789-01/17 adoptada por el Consejo de Administración del INFONAVIT y **vigente** en la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.			
Copia de Acta Constitutiva en caso de tratarse de Persona Moral.			
Poder Notarial del Representante Legal e identificación oficial.			
Acta de nacimiento en caso de ser Persona Física.			

DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA PROPUESTA ECONÓMICA

DOCUMENTO SOLICITADO	PUNTO EN EL QUE SE SOLICITA	PRESENTADO	
		SI	NO
Original de la cotización por cada uno de los servicios que oferte el licitante, cantidad, precio unitario, subtotal, y el importe total del servicio ofertado.	6.3		

ANEXO NÚMERO 10 (DIEZ)

PROPUESTA ECONÓMICA

	DIA	MES	AÑO
FECHA			

NOMBRE DEL LICITANTE_____ R.F.C_____
DOMICILIO_____
_____

TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	NUMERO DE PROVEEDOR IMSS

EL SERVICIO PROPUESTO, SE APEGA JUSTA, EXACTA Y CABALMENTE A LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1 (UNO) DE LAS BASES DE LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. _____

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL	
						MÍNIMO	MÁXIMO
					SUBTOTAL		
					IVA		
					TOTAL		

EXPRESAR EN LETRA EL PRECIO TOTAL DE LA PROPOSICION Y QUE LOS PRECIOS OFERTADOS PERMANECERAN FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

_____

Nombre y firma del Representante Legal de la Empresa

ANEXO NÚMERO 11 (ONCE)

_____(nombre)_____, manifiesto bajo protesta a decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir las proposiciones en la presente Licitación Nacional, a nombre y representación de: ___(persona física o moral)___.

No. de la Licitación _____.

Registro Federal de Contribuyentes: Registro Patronal IMSS e Infonavit
Domicilio.- Los datos aquí registrados corresponderán al del domicilio fiscal del proveedor o prestador de servicios)
Calle y número:
Colonia: Delegación o Municipio:
Código Postal: Entidad federativa:
Teléfonos: Fax:
Correo electrónico:
No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: Fecha Duración
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:
Relación de socios o asociados.- Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre(s):
Descripción del objeto social:
Reformas al acta constitutiva que incidan con el objeto del procedimiento.
Fecha y datos de inscripción en el Registro Público correspondiente.

Nombre del apoderado o representante y RFC.
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.-
Escritura pública número: Fecha:
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:

Datos bancarios.
Clabe Interbancaria:
Banco:
Nombre del titular de la cuenta bancaria:

Asimismo, manifiesto que los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en el presente documento y durante la vigencia del contrato que, en su caso, sea suscrito con el Instituto, deberán ser comunicados a éste, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen.

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario
(Nombre y firma)

ANEXO NUMERO 12 (DOCE)

MODELO DE CONTRATO

CONTRATO NÚMERO:

CONTRATO **(ABIERTO O CERRADO)** PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE **($DESCRIPCIÓNCATEGORIA)**, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL (**NOMBRE DE LA ENTIDAD)**, REPRESENTADA POR **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD)**, EN SU CARÁCTER DE **(SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE)**, EN ADELANTE **"EL INSTITUTO"** Y, POR LA OTRA, (**RAZON SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)**, EN LO SUCESIVO **"EL PROVEEDOR"**, **Solo si el proveedor es persona moral** REPRESENTADA POR NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA PERSONA MORAL), EN SU CARÁCTER DE EL REPRESENTANTE LEGAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ **"LAS PARTES"**, AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

CONTRATO **(ABIERTO O CERRADO)** PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE **($DESCRIPCIÓNCATEGORIA)**, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL (**NOMBRE DE LA ENTIDAD)**, REPRESENTADA POR **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD)**, EN SU CARÁCTER DE **(SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE)**, EN ADELANTE **"EL INSTITUTO"** Y, POR LA OTRA, (**RAZON SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)**, REPRESENTADA POR _____ EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, EN PARTICIPACIÓN CONJUNTA CON _____, REPRESENTADA POR EL _____, EN SU CARÁCTER DE _____, A QUIENES EN FORMA CONJUNTA O INDIVIDUALMENTE DE LES DENOMINARÁ EN LO SUCESIVO **"EL PROVEEDOR"** Y EN FORMA CONJUNTA CON **"EL INSTITUTO"** SE LES DENOMINARÁ **"LAS PARTES"**, AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

(Es la parte del contrato que se refiere a los hechos, sucesos, programas, mandatos, entre otros que dan origen a la prestación de los servicios y que para fines de cumplimiento de las funciones sustantivas deben atender las entidades, **(enumerar tantas como sean necesarias).**

Que para dar cumplimiento a lo señalado en el artículo ____ de los Lineamiento que regulan la operación del Programa _____**"EL INSTITUTO"**deberá _____.

Mediante oficio N° _____, el Titular de **"EL INSTITUTO",** instruyó _____.

DECLARACIONES

I. "EL INSTITUTO" declara, a través de su Apoderada Legal, que:

I.1 Es un Organismo Descentralizado de la Administración Pública Federal con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, como un servicio público de carácter nacional, en términos de los artículos 4º y 5º de la Ley del Seguro Social.

I.2 Conforme a lo dispuesto por el artículo 268 A de la Ley de Seguro Social, y acredita su personalidad mediante el testimonio de la Escritura Pública número ___ de fecha _____, otorgada ante la fe del Licenciado _____, Titular de la Notaría Pública Número ___ del _____, e inscrita en el Registro Público de Organismos Descentralizados bajo el folio número _____, de fecha _____; manifiesta bajo protesta de decir verdad que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas, ni restringidas en forma alguna en cumplimiento a los artículos 24 y 25 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, el C. (NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD), (SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE), con R.F.C **(Colocar RFC)** es el servidor público que tiene conferidas las facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que ello implique la necesidad de elaborar convenio modificatorio.

I.3 De conformidad con el artículo 84, penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, suscribe el presente instrumento el C. (NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO), (SEÑALAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO), con R.F.C **Colocar RFC)**, facultado para administrar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, dirigido al representante de **"EL PROVEEDOR"** para los efectos del presente contrato, encargados del cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente instrumento jurídico.

El (NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO), (SEÑALAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO), con R.F.C **Colocar RFC)**, funge como área consolidadora y representante de los administradores del presente contrato, quien será responsable de las designaciones de los administradores de este contrato, por lo que en su expediente deberán obrar las designaciones individuales de estos, los cuales serán encargados de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento jurídico, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 84, penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

I.4 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de (TIPO DE PROCEDIMIENTO) (COLOCAR MEDIO DEL PROCEDIMIENTO) de carácter **(COLOCAR EL CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO)**, realizado al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en los artículos (FUNDAMENTO) de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y los correlativos de su Reglamento.

Cuando la proposición ganadora haya sido presentada en forma conjunta por varias personas (física o moral), se estará a lo dispuesto por el artículo 44 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

I.5 **"EL INSTITUTO"** cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del Dictamen / Certificado de Disponibilidad Presupuestal Previo con cuenta número **(NUMERO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA)** con folio de autorización **(FOLIO AUTORIZACIÓN SP)**, de fecha ___ de _____ de _____, emitido por la _____. que se agrega al presente contrato en el **Anexo _ (_)**

"EL INSTITUTO" cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del Oficio de Liberación de Inversión (OLI) número **(NUMERO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA)** con folio de autorización **(FOLIO**

AUTORIZACIÓN SP), de fecha ___ de _____ de _____, emitido por la _____. que se agrega al presente contrato en el **Anexo _ (_)**

I.6 Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes **N° (RFC ENTIDAD)**.

I.7 Tiene establecido su domicilio en Calle Durango número 291, Colonia Roma Norte, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06700, en la Ciudad de México, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

II. **"EL PROVEEDOR"** declara que:

II.1 Es una persona **(MORAL)** legalmente constituida según consta en la Escritura Pública número _____ de fecha _____, pasada ante la fe del (la) Licenciado (a) _____, Titular de la Notaría Pública número ___ de ___, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de _____, con el folio mercantil electrónico número _____., denominada **(NOMBRE O RAZÓN SOCIAL)**, cuyo objeto social es, entre otros, **(OBJETO SOCIAL)**.

Es una persona **(FISICA)** que acredita su personalidad para la firma de este contrato, mediante copia certificada de su acta de nacimiento, folio número _____, expedida por la _____ del _____, de fecha _____ e identificación oficial consistente en _____ expedida por _____, con código de identificación _____, con vigencia al año _____, denominada **(NOMBRE O RAZÓN SOCIAL)**, cuyas actividades consistentes, entre otras, en **(OBJETO SOCIAL)**. _____, inscrita en el Régimen de _____.

II.2 La o el C. **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL)**, en su carácter de **representante legal**, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos, lo cual acredita mediante la Escritura Pública número ___ de fecha _____, pasada ante la fe del (la) Licenciado (a) _____, Titular de la Notaría Pública número ____ de _____, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de _____, con el folio mercantil electrónico número _____, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta que no le han sido limitado ni revocado en forma alguna.

II.3 Reúne las condiciones de organización, experiencia, personal capacitado y demás recursos técnicos, humanos y económicos necesarios, así como con la capacidad legal suficiente para cumplir con las obligaciones que contrae en el presente contrato.

II.4 Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Asimismo, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

II.5 Bajo protesta de decir verdad, declara que conoce y se obliga a cumplir con el Convenio 138 de la Organización Internacional del Trabajo en materia de erradicación del Trabajo Infantil, del artículo 123 Constitucional, apartado A) en todas sus fracciones y de la Ley Federal del Trabajo en su artículo 22, manifestando que ni en sus registros, ni en su nómina tiene empleados menores de quince años y que en caso de llegar a tener a menores de dieciocho años que se encuentren dentro de los supuestos de edad permitida para laborar le serán respetados todos los derechos que se establecen en el marco normativo transcrito.

II.6 Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **(RFC PROVEEDOR).**

II.7 Cuenta, al igual que su subcontratante con el documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo, de conformidad con el artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación, así como a lo dispuesto por las Reglas 2.1.29 y 2.1.37 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023, publicada el 27 de diciembre de 2021 en el Diario Oficial de la Federación, del cual (de los cuales) presenta copia a **"EL INSTITUTO"** para efectos de la suscripción del presente contrato.(Lo resaltado en amarillo solo se debe incluir cuando exista subcontratación).

II.8.- Sus trabajadores se encuentran inscritos en el régimen obligatorio del Seguro Social, y al corriente en el pago de las cuotas obrero patronales a que haya lugar, conforme a lo dispuesto en la Ley del Seguro Social, cuyas constancias correspondientes debidamente emitidas por **"EL INSTITUTO"** exhibe para efectos de la suscripción del presente instrumento jurídico. (EN CASO DE APLICAR)

II.9.- Cuenta, al igual que su subcontratante, con el documento correspondiente vigente, expedido por **"EL INSTITUTO"** sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, conforme al Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico de **"EL INSTITUTO"** en la sesión ordinaria celebrada el 10 de diciembre de 2014, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015 y su modificación publicada en el mismo de fecha 3 de abril de 2015, del cual (de los cuales) presenta copia a **"EL INSTITUTO"** para efectos de la suscripción del presente contrato.

En caso de incumplimiento en sus obligaciones en materia de seguridad social, solicita se apliquen los recursos derivados del presente contrato, contra los adeudos que, en su caso, tuviera a favor de **"EL INSTITUTO"**. (En caso de aplicar)

II.10.- Cuenta, al igual que su subcontratante, con el documento correspondiente vigente, expedido por el INFONAVIT en los términos del Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017, del cual (de los cuales) presenta copia a **"EL INSTITUTO"** para efectos de la suscripción del presente contrato.

II.11.- Señala como su domicilio para todos los efectos legales el ubicado en **(DOMICILIO FISCAL PROVEEDOR)**, para oír y recibir toda clase de notificaciones y documentos, el ubicado en _____ número _____, Colonia _____, Demarcación Territorial _____, Código Postal _____, en la Ciudad de México, teléfonos: (55) _____ o (01 ___) _____, correos electrónicos: _____.

II.12 Conforme a lo previsto en los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su Reglamento, **"EL PROVEEDOR"**, en caso de auditorías, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en **"EL INSTITUTO"** y cualquier otra entidad fiscalizadora, deberá proporcionar la información relativa al presente contrato que en su momento se requiera, generada desde el procedimiento de adjudicación hasta la conclusión de la vigencia, a efecto de ser sujetos a fiscalización de los recursos de carácter federal.

EN CASO DE QUE SE HAYA ADJUDICADO A UN PROVEEDOR EN PARTICIPACIÓN CONJUNTA, SE INCLUIRÁ EL SIGUIENTE TEXTO:

III.- "EL PROVEEDOR", declara conjuntamente que:

III.1.- Han celebrado convenio de participación conjunta, cuyas obligaciones deberán cumplirse en términos del mismo, el cual se integra al presente instrumento jurídico como **Anexo __ (__)**.

III.2.- Conocen el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, la Convocatoria y sus Anexos.

III. De "LAS PARTES":

III.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

Hechos los antecedentes y declaraciones anteriores, **"LAS PARTES"** convienen en otorgar el presente contrato, de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a **"EL INSTITUTO"** el servicio de **(OBJETO DEL CONTRATO SELECCIONADO)**, al amparo del procedimiento de contratación señalado en el punto I.4 de las declaraciones de este instrumento jurídico.

Los **Anexos** que forman parte integrante del presente contrato, se enuncian a continuación:

Anexo 1 (uno)	"Dictamen/Certificado de Disponibilidad Presupuestal Previo y/o OLI"
Anexo 2 (dos)	"Anexo Técnico, Términos y Condiciones, Programa Calendarizado (EN CASO DE APLICAR)"
Anexo 3 (tres)	"Propuesta Técnica y Económica de **"EL PROVEEDOR"** y Acta de Fallo/Oficio de Adjudicación"
Anexo 4 (cuatro)	"Junta de Aclaraciones, la cual se encuentra disponible para su consulta en CompraNet" (EN CASO DE APLICAR)
Anexo 5 (cinco)	"Convenio de Participación Conjunta" (EN CASO DE APLICAR)

SEGUNDA. DE LOS MONTOS Y PRECIOS.
(EN CASO DE SER CERRADO): (en caso que en detalle de $Categoría a contratar haya seleccionado NO, no se muestra esta línea y la tabla El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es (son):

(COLOCAR TABLA PRECIO UNITARIO)

El monto total del mismo es por la cantidad de (MONTO TOTAL DEL CONTRATO sin impuestos) en moneda nacional antes de impuestos y (MONTO TOTAL DEL CONTRATO con impuestos) en moneda nacional después de impuestos.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (pesos mexicanos) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo **"EL PROVEEDOR"** todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio **(OBJETO DEL CONTRATO SELECCIONADO)**, por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

(EN CASO DE PLURIANUAL) De acuerdo a la plurianualidad del presente contrato, se pagará a **"EL PROVEEDOR"** los siguientes montos en cada ejercicio fiscal.

Ejercicio Fiscal	Porcentaje	Monto
(COLOCAR EJERCICIO FISCAL)	(% CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)	(MONTO TOTAL DEL CONTRATO con impuestos * % CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)
Se agregarán tantos se hayan programado		

(EN CASO DE SER ABIERTO): (en caso que se haya seleccionado monto total o en detalle de $Categoría a contratar haya seleccionado NO, no se muestra esta línea y la tabla El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en moneda nacional es (son):

(COLOCAR TABLA PRECIO UNITARIO)_

El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato es por la cantidad de (PRECIO UNITARIO) en moneda nacional antes de impuestos, el monto total mínimo del mismo es por la cantidad de (MONTO MÍNIMO TOTAL DEL CONTRATO) en moneda nacional antes de impuestos y el monto total máximo del mismo es por la cantidad de (MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO) en moneda nacional antes de impuestos.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional (pesos mexicanos) hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo **"EL PROVEEDOR"** todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del servicio **(OBJETO DEL CONTRATO SELECCIONADO)**, por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

(EN CASO DE PLURIANUAL) De acuerdo a la plurianualidad del presente contrato, se considerarán los montos mínimos y máximos a pagar a **"EL PROVEEDOR"** en cada ejercicio fiscal.

Ejercicio Fiscal	Porcentaje	Monto mínimo	Monto máximo
(COLOCAR EJERCICIO FISCAL)	(% CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)	(MONTO MÍNIMO * % CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)	(MONTO MÁXIMO * % CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL)
Se agregarán tantos se hayan programado			

TERCERA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

Se efectuarán pagos _____ a **"EL PROVEEDOR"** una vez prestados los servicios, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 93 de su Reglamento, así como por lo establecido en los Términos y Condiciones que se agregan al presente contrato en el **Anexo _ (_)**.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada **(señalar la forma y el medio mediante el cual se presentará)**

El pago se realizará en pesos mexicanos, o en su caso se especificará la moneda extranjera, en los plazos normados por la Dirección de Finanzas, de acuerdo al "Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos" sin que éstos rebasen los 20 (veinte) días naturales posteriores a aquel en que **"EL PROVEEDOR"** presente en forma impresa el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), siempre y cuando se cuente con la suficiencia presupuestal, así como con la documentación comprobatoria que acredite la entrega de los servicios, conforme a los numerales cuarto y sexto del capítulo quinto, intitulado, de los Lineamientos para promover la agilización de pago a los proveedores contenidos en el "Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas", concordante con los artículos 65 y 66 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, conforme a lo siguiente: (EN CASO DE APLICAR)

Considerar párrafos adicionales conforme a lo señalado en el Anexo Técnico y Términos y Condiciones.

En caso de aplicar, el contrato y su Dictamen de Disponibilidad Presupuestal (DDP) deberán estar registrados en el Sistema PREI Millenium.

El CFDI deberá presentarse ante la División de Trámite de Erogaciones de la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones en Órganos Normativos, la Oficina de Control de Trámite de Erogaciones en los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD), la Oficina de Trámite de Erogaciones de la Unidad Médica de Alta Especialidad (UMAE), según corresponda, para proceder a su glosa, revisión y, en su caso, aprobación. Dicho CFDI deberá contener el nombre, cargo y firma de autorización del administrador del presente contrato, de quien suscribió la orden de compra. Asimismo, en dicho CFDI se deberán indicar: número de alta en SAI o número de identificación de pedido-recepción en PREI-Millenium (cuando sea aplicable), número de proveedor, número de contrato, número de garantía de cumplimiento que se haya aceptado, denominación social de la institución que otorga la garantía de cumplimiento y la

indicación de que **"EL PROVEEDOR"** cuenta con opiniones positivas y vigentes en materia de aportaciones de seguridad social ante el IMSS e INFONAVIT así como de obligaciones fiscales ante el SAT. (EN CASO DE APLICAR)

En caso de que el devengo por la entrega-recepción no genere número de alta en SAI o número de pedido-recepción en PREI-Millenium, en su caso, se deberá adjuntar acta de entrega-recepción.

El personal de la División de Trámite de Erogaciones de la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones no podrá devolver el CFDI presentado por errores que no afecten la validez fiscal del documento o por causas imputables a **"EL INSTITUTO"**.

Para los casos en que no se formalice el presente contrato, el fallo o notificación de la adjudicación será el documento con el cual procederá el pago respectivo de los servicios proporcionados, únicamente para el periodo comprendido entre el fallo y la fecha en que debió formalizarse el contrato.

Para efectos de lo anterior, la División de Contratos deberá informar al administrador del presente contrato o Área Consolidadora, en su caso, en un plazo no mayor a 24 (veinticuatro) horas posteriores al vencimiento del plazo para formalización del instrumento legal, de la falta de formalización del mismo, a efecto de que se realicen las gestiones que correspondan para no recibir los servicios materia del presente contrato.

El pago en moneda extranjera se considerará, siempre en dólares EE.UU.A., y en caso de que se cubra la obligación de pago en territorio nacional, se liquidará al tipo de cambio publicado en el Diario Oficial de la Federación (DOF) o en el Tipo de cambio para solventar obligaciones denominadas en dólares de los EE. UU. A., pagaderas en la República Mexicana, publicado por el Banco de México (FIX) que determina el Banco de México; así se expresará en el apartado "monto" de la convocatoria, invitación a cuando menos tres personas y/o contrato de conformidad a lo dispuesto en los artículos 45 fracción XIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público en concordancia con el 8 de la Ley Monetaria de los Estados Unidos Mexicanos. (EN CASO DE APLICAR)

"EL PROVEEDOR" deberá expedir sus CFDI en el esquema de facturación electrónica, con las especificaciones normadas en los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación (CFF), así como las que emita el Servicio de Administración Tributaria (SAT) a nombre de **"EL INSTITUTO"**, con Registro Federal de Contribuyentes IMS421231I45 y en caso de ser necesario como dato adicional, el domicilio en Avenida Paseo de la Reforma Núm. 476 en la Colonia Juárez, C.P. 06600, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Para la validación de dichos comprobantes **"EL PROVEEDOR"** deberá cargar en Internet, a través del Portal de Servicios a Proveedores de la página de **"EL INSTITUTO"** archivo en formato XML. La validez de los mismos, será determinada durante la carga y únicamente los comprobantes validos serán procedentes para pago.

El pago se realizará mediante transferencia electrónica de fondos y en la fecha, a través del esquema electrónico interbancario que **"EL INSTITUTO"** tiene en operación, para tal efecto **"EL PROVEEDOR"** deberá proporcionar la documentación requerida por la Coordinación de Tesorería, para dar de alta en el Sistema de **"EL INSTITUTO"**, la cuenta bancaria, (no deberá ser referenciada ni concentradora), CLABE, Banco y Sucursal a menos que éste acredite en forma fehaciente la imposibilidad para ello.

El pago se depositará a **"EL PROVEEDOR"** en la fecha programada, a través del Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios.

El administrador del presente contrato será quien dará la autorización para que la Dirección de Finanzas proceda a su pago de acuerdo a lo normado en el anexo "Normatividad de pago de las Cuentas Contables" del "Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos".

En ningún caso, se deberá autorizar el pago de los servicios, sí no se ha determinado, calculado y notificado a **"EL PROVEEDOR"** las penas convencionales o deducciones pactadas en el presente contrato, así como su registro y validación en el Sistema PREI Millenium.

"EL PROVEEDOR" podrá optar por cobrar a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo con **"EL INSTITUTO"**.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** reciba pagos en exceso deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso más los intereses correspondientes, conforme a la tasa que establezca la Ley de Ingresos de la Federación, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades en exceso y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"EL INSTITUTO".**

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** presente su CFDI con errores o deficiencias, conforme a lo previsto en los artículos 89 y 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"EL INSTITUTO"** dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la recepción de la misma, indicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** las deficiencias o errores que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente las correcciones no se computará dentro del plazo estipulado para el pago.

"EL PROVEEDOR", para cada uno de los pagos que efectivamente reciba, de acuerdo con esta cláusula, deberá de expedir a nombre de **"EL INSTITUTO"**, el "CFDI con complemento para la recepción de pagos", también denominado "recibo electrónico de pago", el cual elaborará dentro de los plazos establecidos por las disposiciones fiscales vigentes y lo cargará en el portal de servicios a proveedores de la página de **"EL INSTITUTO"**.

"EL PROVEEDOR" se obliga a no cancelar ante el SAT los CFDI a favor de **"EL INSTITUTO"** previamente validados en el portal de servicios a proveedores, salvo justificación y comunicaciónpor parte del mismo al administrador del presente contrato para su autorización expresa, debiendo éste informar a las áreas de trámite de erogaciones de dicha justificación y reposición del CFDI en su caso.

El administrador del presente contrato llevará a cabo la valoración de la procedencia del pago por concepto de gastos no recuperables conforme a lo previsto en los artículos 101 y 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en relación con los artículos 38, 46, 54 Bis y 55 Bis, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, previa solicitud por escrito a **"EL PROVEEDOR"**, acompañada de los documentos siguientes:

• Copia de la identificación oficial vigente con fotografía y firma de la persona que haya realizado los trámites relacionados con el procedimiento de contratación.

• El CFDI que reúna los requisitos de los artículos 29 y 29-A del CFF, 37 al 40 del Reglamento del Código Fiscal de la Federación (RCFF) y, en su caso, la Resolución de la Miscelánea Fiscal del Ejercicio que corresponda.

• La solicitud la realizará al administrador del presente contrato para la determinación de la procedencia del pago y, en su caso, elaborar el finiquito y remitirlo para el pago respectivo a la Coordinación de Contabilidad y Trámite de Erogaciones, dependiente de la Dirección de Finanzas, o ante la Jefatura de Servicios de Finanzas o de la Unidad Médica de Alta Especialidad (UMAE) o ante los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD), según corresponda.

Al notificar a **"EL PROVEEDOR"** la aplicación de una pena convencional, el administrador del presente contrato deberá solicitar a las áreas de contabilidad (en Órganos Normativos, OOAD o en UMAE) la emisión del CFDI de ingreso por dicho concepto y entregarlo a **"EL PROVEEDOR"** para que se compense contra los adeudos que tenga **"EL INSTITUTO"** para con **"EL PROVEEDOR"** o, para que en su defecto, éste proceda a pagar a **"EL INSTITUTO"** la pena convencional.

El pago de los servicios quedará condicionado proporcionalmente al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por conceptos de penas convencionales y/o deducciones. En ambos casos, **"EL INSTITUTO"** realizará las retenciones correspondientes sobre el CFDI que se presente para pago. En el entendido de que en el supuesto de que sea rescindido el presente contrato, no procederá el cobro de dichas penalizaciones, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido por el artículo 95 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Las Unidades Responsables del Gasto (URG) deberán registrar los contratos, convenios y su DDP en el Sistema PREI Millenium para el trámite de pago correspondiente.

Los servicios cuya recepción no genere alta a través del SAI o el PREI Millenium de manera electrónica, deberán contener la firma de recepción y de autorización para el trámite de pago de acuerdo a lo establecido en el "Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos" vigente, así como el Acta de Entrega-Recepción, según corresponda.

Para que **"EL PROVEEDOR"** pueda celebrar un contrato de cesión de derechos de cobro, mismo que deberá notificarlo por escrito a **"EL INSTITUTO"** con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, el administrador del presente contrato, o en su caso, el Titular del Área Requirente, deberá entregar los documentos sustantivos de dicha cesión al área responsable de autorizar ésta, conforme al "Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos".

En caso de aplicar, en lo referente a los pagos por suscripciones, seguros u otros servicios, que sean de tracto sucesivo, su pago será autorizado previa solicitud del Área Requirente de que se trate.

PARRAFO PARA EN CASO DE QUE EXISTA PARTICIPACIÓN CONJUNTA.
Para efectos del cobro de sus CFDI, deberá presentarse por **"EL PROVEEDOR"** que se haya establecido en el convenio de participación conjunta, en el entendido de que **"EL INSTITUTO"** no será responsable de la manera en que hayan acordado la distribución del pago.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el IVA cuando aplique.

"EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el administrador del presente contrato mencionado en la Declaración I.3.

Para efectos de trámite de pago, **"EL PROVEEDOR"** deberá ser titular de una cuenta de cheques vigente y para tal efecto proporciona la CLABE _____, del banco _____, a nombre de "_____", en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago.

El pago de los servicios proporcionados, quedará condicionado proporcionalmente al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales.

(EN CASO DE EXISTIR ANTICIPOS) Se otorgarán a **"EL PROVEEDOR"** los siguientes anticipos, con la previa autorización del (SERVIDOR PUBLICO CON FACTULTADES PARA AUTORIZAR ANTICIPO) de conformidad con el ____(ordenamiento jurídico en los que se regulen sus facultades)__.

ANTICIPO (PORCENTAJE DEL MONTO TOAL)	FECHA A OTORGAR ANTICIPO
(COLOCAR EL % DE ANTICIPO)	(FECHA EN QUE SE PAGARÁ ANTICIPO)
Se agregarán tantos se hayan programado	

Asimismo se estipula que la amortización de los anticipos atrás descritos se llevará a cabo ____(señalar la forma en que se llevará a cabo su amortización.)____

CUARTA. VIGENCIA.

El contrato comprenderá una vigencia considerada a partir de **COLOCAR FECHA DE INICIO)** y hasta el (**COLOCAR FECHA DE TERMINO DEL CONTRATO)** sin perjuicio de su posible terminación anticipada, en los términos establecidos en su clausulado.

QUINTA. MODIFICACIONES DEL PRESENTE CONTRATO.

De conformidad con lo establecido en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"EL INSTITUTO"** podrá celebrar por escrito Convenio Modificatorio, al presente contrato dentro de la vigencia del mismo. Para tal efecto, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar, en su caso, la modificación de la garantía, en términos del artículo 103, fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

PRÓRROGAS.- Asimismo, se podrán acordar prórrogas al plazo originalmente pactado por caso fortuito, fuerza mayor o por causas atribuibles a **"EL INSTITUTO"**, lo cual deberá estar debidamente acreditado en el expediente de contratación respectivo. **"EL PROVEEDOR"** puede solicitar la modificación del plazo originalmente pactado cuando se actualicen y se acrediten los supuestos de caso fortuito o de fuerza mayor.

Cualquier modificación a los derechos y obligaciones estipuladas por **"LAS PARTES"** en el presente contrato, deberá formalizarse mediante convenio y por escrito, mismo que será suscrito por los servidores públicos que lo hayan hecho en el contrato, quienes los sustituyan o estén facultados para ello.

SEXTA. GARANTÍA DEL SERVICIO.

"**EL PROVEEDOR**" se obliga a otorgar a **"EL INSTITUTO"**, las siguientes garantías:

(EN CASO SELECCIONAR GARANTÍA SOBRE SERVICIOS)

a. **Garantía del servicio**.- "**EL PROVEEDOR**" se obliga con **"EL INSTITUTO"** a entregar _____ (CONFORME LO SEÑALE EL ANEXO TÉCNICO Y/O TERMINOS Y CONDICIONES)

(EN CASO SELECCIONAR GARANTÍA DE ANTICIPO)

b. **Garantía de los anticipos recibidos.** - "**EL PROVEEDOR**" entregará a **"EL INSTITUTO"**, a más tardar el **(COLOCAR FECHA DE ENTREGA DE GARANTÍA DE ANTICIPOS)** previamente a la entrega del anticipo una garantía constituida por la totalidad del monto de los anticipos recibidos.

El otorgamiento de anticipos, deberá garantizarse en los términos del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y primer párrafo del artículo 81 de su Reglamento. Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permitan, la entrega de la garantía de anticipos se realice de manera electrónica

La póliza de garantía de anticipo será devuelta a **"EL PROVEEDOR"** una vez que el **"EL INSTITUTO"** entregue a **"EL PROVEEDOR"**, autorización por escrito de que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas en el presente contrato, para lo cual **"EL PROVEEDOR"**, deberá solicitar por escrito a **"EL INSTITUTO"** una vez concluida la verificación de cumplimiento o terminación del presente contrato la liberación de la fianza a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** pueda solicitar a la afianzadora la cancelación o liberación de la fianza.

En caso de que **"EL INSTITUTO"** requiera hacer efectivo un importe parcial de la póliza de garantía de fianza de anticipo, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a presentar a **"EL INSTITUTO"** otra póliza nueva de fianza o un endoso a la misma, amparando el importe restante de la obligación total requerida.

SÉPTIMA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO.

(EN CASO **NO** SELECCIONAR GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO)

Ingresar excepción de la garantía de cumplimiento

(EN CASO **SI** SELECCIONAR GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO)

DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.- "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma de este instrumento jurídico (VERIFICAR PLAZO DE ENTREGA EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES), en términos de la fracción II del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente contrato, mediante fianza expedida por

compañía autorizada en los términos del artículo 81, fracción VI del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas a favor del "Instituto Mexicano del Seguro Social" por un monto equivalente al 10% (diez por ciento) sobre el importe total ó máximo que se indica en la Cláusula Segunda del presente contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), en Moneda Nacional.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a **"EL INSTITUTO"** la póliza de fianza antes señalada, en la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento ubicada en Libramiento Poniente I.P.N. s/n, San Diego Metepec, Tlaxcala, C.P. 90100, apegándose al formato establecido en el Anexo Número ___ (___).

VERIFICAR VIGENCIA DE LA GARANTÍA EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES.

Dicha póliza de garantía de cumplimiento del contrato se liberará de forma inmediata a **"EL PROVEEDOR"** una vez que **"EL INSTITUTO"** le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará a **"EL PROVEEDOR"** siempre que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por virtud del presente contrato; para lo anterior deberá presentar mediante escrito la solicitud de liberación de la fianza en la División de Contratos, misma que llevará a cabo el procedimiento para su liberación y entrega.

ENDOSO DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.- En el supuesto de que **"EL INSTITUTO"** y por así convenir a sus intereses, decidiera modificar en cualquiera de sus partes el presente contrato, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a otorgar el endoso de la póliza de garantía originalmente entregada, en el que conste las modificaciones o cambios en la respectiva fianza, observándose los mismos términos y condiciones señalados en la presente cláusula para la entrega de la garantía de cumplimiento, debiéndola entregar **"EL PROVEEDOR"** a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del convenio respectivo.

(EN EL CASO DE APLICAR DE ACUERDO AL MONTO)
No obstante lo anterior, y toda vez que el monto del presente contrato es menor a 900 (novecientos) días de Unidad de Medida y Actualización (UMA), **"EL PROVEEDOR"** podrá presentar la garantía de cumplimiento de las obligaciones estipuladas, mediante cheque certificado, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, en favor de **"EL INSTITUTO"**, siendo necesario considerar lo siguiente:

a) El cheque debe expedirse a nombre del "Instituto Mexicano del Seguro Social".

b) Dicho cheque deberá ser resguardado, a título de garantía, por **"EL INSTITUTO"** en la División de Contratos.

c) El cheque será devuelto a solicitud, por escrito de **"EL PROVEEDOR"** el segundo día hábil posterior a que **"EL INSTITUTO"** constate el cumplimiento del presente instrumento, previa validación del administrador del presente contrato.

EJECUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO.- "EL INSTITUTO" llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento de contrato en los casos siguientes:

a) Se rescinda administrativamente el presente contrato.

b) Si **"EL PROVEEDOR"** no puede realizar el cambio físico del producto, en términos de lo que dispone las Cláusulas _____del presente contrato.
c) Cuando en el supuesto de que se realicen modificaciones al contrato, **"EL PROVEEDOR"** no entregue en el plazo pactado el endoso o la nueva garantía, que ampare el porcentaje establecido para garantizar el cumplimiento del presente instrumento, de conformidad con la Cláusula Décima Cuarta, inciso b). (VERIFICAR)
d) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato.

De conformidad con el artículo 81, fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, la aplicación de la garantía de cumplimiento se hará efectiva de manera proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.
por el monto total de las obligaciones garantizadas.
(Dependiendo del caso concreto)

OCTAVA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".

a) Proporcionar los servicios en las fechas o plazos y lugares específicos conforme a lo requerido en el presente contrato y anexos respectivos.
b) Correrá bajo su cargo los costos de flete, transporte, seguro y de cualquier otro derecho que se genere, hasta el lugar de la prestación de los servicios, así como el costo de su traslado de regreso al término del presente contrato, en caso de aplicar.
c) Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta;
d) Asumir su responsabilidad ante cualquier situación que pudiera generarse con motivo del presente contrato.
e) No difundir a terceros sin autorización expresa de **"EL INSTITUTO"** la información que le sea proporcionada, inclusive después de la rescisión o terminación del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.
f) Proporcionar la información que le sea requerida por parte de la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en **"EL INSTITUTO"**, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**.**

"LAS PARTES" que suscriben el presente contrato en su carácter de **"EL PROVEEDOR"**, asumen las obligaciones materia de este instrumento jurídico en forma *mancomunada o solidaria* conforme a lo estipulado en el convenio de participación conjunta.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "EL INSTITUTO".

a) Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** lleve a cabo el objeto del presente contrato en los términos convenidos.
b) Sufragar el pago correspondiente en tiempo y forma, por la prestación de los servicios.
c) Extender a **"EL PROVEEDOR",** en caso de que lo requiera, por conducto del administrador del presente contrato, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

"EL PROVEEDOR" se obliga a prestar a **"EL INSTITUTO"** el servicio que se menciona en la Cláusula Primera del presente instrumento jurídico, conforme a lo establecido en el Anexo Técnico y en los Términos y Condiciones integrados en el **Anexo __ (__)** de este instrumento jurídico, apegándose a las condiciones, alcances y características detalladas en la convocatoria, junta de aclaraciones (en su caso) y acta de _____del procedimiento del cual deriva el presente contrato, disponibles para su consulta en el Portal de Compras Gubernamentales CompraNet,.

Se podrán acordar prórrogas al plazo originalmente pactado por caso fortuito, fuerza mayor o por causas atribuibles a **"EL INSTITUTO"**, lo cual deberá estar debidamente acreditado en el expediente de contratación respectivo. **"EL PROVEEDOR**" puede solicitar la modificación del plazo originalmente pactado cuando se actualicen y se acrediten los supuestos de caso fortuito o de fuerza mayor .

EN CASO DE EXISTA PARTICIPACIÓN CONJUNTA
"EL PROVEEDOR" convino en conjuntar sus recursos técnicos, legales, administrativos, económicos y financieros por lo que se obliga a prestar el servicio objeto del presente contrato en términos del convenio de participación conjunta.

"EL PROVEEDOR" conviene que en el supuesto de que cualquiera se declare en quiebra o suspensión de pagos, no los libera de cumplir con sus obligaciones, por lo que cualquiera de ellas que subsista, acepta y se obliga expresamente a responder **solidariamente/mancomunada** de las obligaciones contractuales a que hubiere lugar.

DÉCIMA PRIMERA. NORMAS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

Los servicios, que de acuerdo al objeto del presente contrato se adquieran o contraten, deberán cumplir con las Normas Oficiales Mexicanas y con las Normas Mexicanas, según proceda, y a falta de éstas, con las Normas Internacionales, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Infraestructura de la Calidad; en su caso, con las normas de referencia o especificaciones técnicas y cumplir con las características y especificaciones requeridas en el Anexo Técnico y los Términos y Condiciones, que se agregan al presente contrato en el **Anexo _ (_)**.

DÉCIMA SEGUNDA. SEGUROS.

En caso de aplicar, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar las pólizas de seguros y/o responsabilidad civil requeridas y cumpliendo con los requisitos señalados en el Anexo Técnico, Términos y Condiciones, que se agregan al presente contrato en el **Anexo _ (_)**, y, en su caso, Junta de Aclaraciones, que se agrega al presente contrato en el **Anexo _ (_)**.

DÉCIMA TERCERA. DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS.

"EL PROVEEDOR" queda obligado ante **"EL INSTITUTO"** a responder de los defectos y vicios ocultos derivados de las obligaciones del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este instrumento jurídico y sus respectivos anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, y/o en la legislación aplicable en la materia.

Para los efectos de la presente cláusula, se entiende por vicios ocultos los defectos que existan en los servicios que los hagan impropios para los usos a que se le destine o que disminuyan de tal modo este uso, que de haberlo conocido **"EL INSTITUTO"** no lo hubiere adquirido o los hubiere adquirido a un precio menor.

DÉCIMA CUARTA. RESPONSABILIDAD.

"EL PROVEEDOR" se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte lleguen a causar a **"EL INSTITUTO"**, con motivo de las obligaciones pactadas, o bien por los defectos o vicios ocultos en los servicios prestados, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA QUINTA. IMPUESTOS Y DERECHOS.

Los impuestos y/o derechos que procedan con motivo de los servicios objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"** conforme a la legislación aplicable en la materia.

"EL INSTITUTO" sólo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), de acuerdo con lo establecido en las disposiciones fiscales vigentes en la materia, en caso de aplicar.

"EL PROVEEDOR", en su caso, cumplirá con la inscripción de sus trabajadores en el régimen obligatorio del Seguro Social, así como con el pago de las cuotas obrero-patronales a que haya lugar, conforme a lo dispuesto en la Ley del Seguro Social. **"EL INSTITUTO"**, a través del Área fiscalizadora competente, podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de dicha obligación.

"EL PROVEEDOR" que tenga cuentas líquidas y exigibles a su cargo por concepto de cuotas obrero patronales, conforme a lo previsto en el artículo 40 B de la Ley del Seguro Social, acepta que **"EL INSTITUTO"** las compense con el o los pagos que tenga que hacerle por concepto de contraprestación por la prestación del servicio objeto de este contrato.

DÉCIMA SEXTA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"EL INSTITUTO"** deslindando a ésta de toda responsabilidad.

DÉCIMA SÉPTIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

"EL PROVEEDOR" se obliga para con **"EL INSTITUTO"**, a responder por los daños y/o perjuicios que pudiera causar a **"EL INSTITUTO"** y/o a terceros, si con motivo de la prestación del servicio se violan derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derecho reservado a nivel Nacional o Internacional.

Por lo anterior, **"EL PROVEEDOR"** manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal del Derecho de Autor, ni a la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de **"EL INSTITUTO"** por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de éste será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento jurídico a **"EL PROVEEDOR"**, para que éste lleve a cabo las acciones necesarias que garanticen la liberación de **"EL INSTITUTO"** de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione.

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo 45, fracción XX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA OCTAVA. CONFIDENCIALIDAD.

"LAS PARTES" están conformes en que la información que se derive de la celebración del presente instrumento jurídico, así como toda aquella información que **"EL INSTITUTO"** entregue a **"EL PROVEEDOR"** tendrá el carácter de confidencial, por lo que este se compromete, de forma directa o a través de interpósita persona, a no proporcionarla o divulgarla por escrito, verbalmente o por cualquier otro medio a terceros, inclusive después de la terminación de este contrato.

La información contenida en el presente contrato es pública, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 70 fracción XXVIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 68 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo, la información que proporcione **"EL INSTITUTO "** a **"EL PROVEEDOR"** para el cumplimiento del objeto materia del mismo, será considerada como confidencial en términos de los artículos 116 y 113, respectivamente, de los citados ordenamientos jurídicos, por lo que **"EL PROVEEDOR"** se compromete a recibir, proteger y guardar la información confidencial proporcionada por **"EL INSTITUTO "** con el mismo empeño y cuidado que tiene respecto de su propia información confidencial, así como hacer cumplir a todos y cada uno de los usuarios autorizados a los que les entregue o permita acceso a la información confidencial, en los términos de este instrumento.

"EL PROVEEDOR" se compromete a que la información considerada como confidencial no será utilizada para fines diversos a los autorizados con el presente contrato; asimismo, dicha información no podrá ser copiada o duplicada total o parcialmente en ninguna forma o por ningún medio, ni podrá ser divulgada a terceros que no sean usuarios autorizados. De esta forma, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a no divulgar o publicar informes, datos y resultados obtenidos objeto del presente instrumento, toda vez que son propiedad de **"EL INSTITUTO"**.

Cuando de las causas descritas en las cláusulas de **CAUSALES DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO Y PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN** y **TERMINACIÓN ANTICIPADA**, del presente contrato, concluya la vigencia del mismo, subsistirá la obligación de confidencialidad sobre el servicio establecido en este instrumento legal.

En caso de incumplimiento a lo establecido en esta cláusula, **"EL PROVEEDOR"** tiene conocimiento en que **"EL INSTITUTO"** podrá ejecutar o tramitar las sanciones establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, así como presentar las denuncias correspondientes de conformidad con lo dispuesto por el Libro Segundo, Título Noveno, Capítulos I y II del Código Penal Federal y demás normatividad aplicable.

De igual forma, **"EL PROVEEDOR"** se compromete a no alterar la información confidencial, a llevar un control de su personal y hacer de su conocimiento las sanciones que se aplicarán en caso de incumplir con lo dispuesto en esta cláusula, por lo que, en su caso, se obliga a notificar a **"EL INSTITUTO "** cuando se realicen actos que se consideren como ilícitos, debiendo dar inicio a las acciones legales correspondientes y sacar en paz y a salvo a **"EL INSTITUTO "** de cualquier proceso legal.

"EL PROVEEDOR" se obliga a poner en conocimiento de **"EL INSTITUTO"** cualquier hecho o circunstancia que en razón del servicio prestados sea de su conocimiento y que pueda beneficiar o evitar un perjuicio a la misma.

Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** no podrá, con motivo del servicio que preste a **"EL INSTITUTO"**, utilizar la información a que tenga acceso, para asesorar, patrocinar o constituirse en consultor de cualquier persona que tenga relaciones directas o indirectas con el objeto de las actividades que lleve a cabo.

DÉCIMA NOVENA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DEL SERVICIO.

"EL INSTITUTO " designa como responsable de administrar y vigilar el cumplimiento del presente contrato al C. (**COLOCAR NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO)**, (**COLOCAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO)**, con el objeto de verificar el óptimo cumplimiento del mismo, por lo que indicará a **"EL PROVEEDOR"** las observaciones que se estimen pertinentes, quedando éste obligado a corregir las anomalías que le sean indicadas, así como deficiencias en la prestación del servicio, de conformidad con lo establecido en el documento de designación de administrador del presente contrato que se agrega al presente y el artículo 84 penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En el caso de que se lleve a cabo un relevo institucional temporal o permanente con dicho servidor público de **"EL INSTITUTO"** tendrá carácter de ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO la persona que sustituya al servidor público en el cargo, conforme a la designación correspondiente.

Asimismo, **"EL INSTITUTO"** sólo aceptará el servicio materia del presente contrato y autorizará el pago de los mismos previa verificación de las especificaciones requeridas, de conformidad con lo especificado en el presente contrato y sus correspondientes anexos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

El servicio será recibido previa revisión del administrador del presente contrato; la inspección del servicio consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y en su caso en los anexos respectivos, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta.

En tal virtud, **"EL PROVEEDOR"** manifiesta expresamente su conformidad de que hasta en tanto no se cumpla de conformidad con lo establecido en el párrafo anterior, el servicio no se tendrá por aceptado por parte de **"EL INSTITUTO"**.

"EL INSTITUTO", a través administrador del presente contrato o a través del personal que para tal efecto designe, podrá rechazar el servicio si no reúnen las especificaciones y alcances establecidos en este contrato, en su Anexo técnico y en los Términos y Condiciones, que se agregan al presente contrato en el **Anexo _ (_)**, obligándose **"EL PROVEEDOR"** en este supuesto a entregarlos nuevamente bajo su exclusiva responsabilidad y sin costo adicional para **"EL INSTITUTO"**

VIGÉSIMA. DEDUCCIONES.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 53 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 97 de su Reglamento, **"EL PROVEEDOR"**, por la entrega parcial o deficiente en la prestación del servicio, se hará acreedor a una sanción equivalente al (COLOCAR PORCENTAJE DE DEDUCTIVA**)** **__**% del valor de lo incumplido, conforme a los conceptos señalados en el Anexo Técnico, los Términos y Condiciones, que se agregan al presente contrato en el **Anexo** _ **(_)**, y Junta de Aclaraciones, que se agrega al presente contrato en el **Anexo** _ **(_)**, en caso de aplicar.

El administrador del presente contrato será responsable del cálculo, aplicación y seguimiento de las deducciones. El monto máximo de aplicación de las deducciones no podrán ser mayor al que resulte de aplicar el porcentaje de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

En caso de que se exceda se podrá proceder a la rescisión del presente contrato.

VIGÉSIMA PRIMERA. PENAS CONVENCIONALES.

De conformidad con lo establecido en los artículos 45, fracción XIX, 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 95 y 96 de su Reglamento, la pena convencional aplicable a **"EL PROVEEDOR"**, por atraso en la prestación del servicio será (COLOCAR PORCENTAJE DE PENA CONVENCIONAL**) _%_**, **(colocar periodicidad de pena)**, sin considerar el I.V.A., y se calculará conforme a lo señalado en los Términos y Condiciones, que se agregan al presente contrato en el **Anexo** _ **(_)** y, en su caso, la Junta de Aclaraciones, que se agrega al presente contrato en el **Anexo** _ **(_)**.

El administrador del presente contrato será el responsable de determinar, calcular y aplicar las penas convencionales, vigilando los correspondientes registro o captura y validación en el sistema PREI Millenium, así como de notificarlas a **"EL PROVEEDOR"** personalmente, mediante oficio o por medios de comunicación electrónica.

"EL INSTITUTO" descontará las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir a **"EL PROVEEDOR"**. Por lo tanto, **"EL PROVEEDOR"** autoriza a descontar las cantidades que resulten de aplicar las sanciones señaladas en párrafos anteriores, sobre los pagos que éste deba cubrirle a **"EL INSTITUTO"** durante el período en que incurra y/o se mantenga en atraso con motivo de la prestación del servicio.

Para autorizar el pago de la prestación del servicio, previamente **"EL PROVEEDOR"** tiene que haber cubierto las penas convencionales aplicadas conforme a lo dispuesto en el presente contrato. El administrador del presente contrato será el responsable de verificar que se cumpla esta obligación, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la conclusión del atraso.

VIGÉSIMA SEGUNDA. SANCIONES ADMINISTRATIVAS.

Cuando **"EL PROVEEDOR"** incumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a éste, y como consecuencia, cause daños y/o perjuicios graves a **"EL INSTITUTO "**, o bien, proporcione información falsa, actúe con dolo o mala fe en la celebración del presente contrato o durante la vigencia del mismo, por determinación de la Secretaría de la Función Pública, se podrá hacer acreedor a las sanciones

establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en los términos de los artículos 59, 60 y 61 de dicho ordenamiento legal y 109 al 115 de su Reglamento.

VIGÉSIMA TERCERA. SANCIONES APLICABLES Y TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL

"EL INSTITUTO", de conformidad con lo establecido en los artículos 53, 53 Bis, 54 y 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 86 segundo párrafo, 95 al 100 y 102 de su Reglamento, aplicará sanciones, o en su caso, llevará a cabo la cancelación de partidas total o parcialmente o la rescisión administrativa del presente contrato.

VIGÉSIMA CUARTA. RELACIÓN LABORAL.

"LAS PARTES" convienen en que **"EL INSTITUTO"** no adquiere ninguna obligación de carácter laboral para con **"EL PROVEEDOR"** ni para con los trabajadores que el mismo contrate para la realización del objeto del presente instrumento jurídico, toda vez que dicho personal depende exclusivamente de **"EL PROVEEDOR"**.

Por lo anterior, no se le considerará a **"EL INSTITUTO"** como patrón, ni aún substituto, y **"EL PROVEEDOR"** expresamente lo exime de cualquier responsabilidad de carácter civil, fiscal, de seguridad social, laboral o de otra especie, que en su caso pudiera llegar a generarse.

"EL PROVEEDOR" se obliga a liberar a **"EL INSTITUTO"** de cualquier reclamación de índole laboral o de seguridad social que sea presentada por parte de sus trabajadores, ante las autoridades competentes.

VIGÉSIMA QUINTA. EXCLUSIÓN LABORAL.

"LAS PARTES" convienen en que **"EL INSTITUTO"** no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con **"EL PROVEEDOR"** ni con los elementos que éste utilicen para la prestación del servicio objeto del presente contrato, por lo cual no se le podrá considerar como patrón ni como un sustituto. En particular el personal se entenderá relacionado exclusivamente con la o las personas que lo emplearon y por ende cada una de ellas asumirá su responsabilidad por dicho concepto.

Igualmente, y para este efecto y cualquiera no previsto, **"EL PROVEEDOR"** exime expresamente a **"EL INSTITUTO"** de cualquier responsabilidad laboral, civil, penal, de seguridad social o de otra especie que, en su caso, pudiera llegar a generarse; sin embargo, si **"EL INSTITUTO"** tuviera que realizar alguna erogación por alguno de los conceptos que anteceden, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a realizar el reembolso e indemnización correspondiente.

Por lo anterior, **"LAS PARTES"** reconocen expresamente en este acto que **"EL INSTITUTO "** no tiene nexo laboral alguno con **"EL PROVEEDOR"**, por lo que éste último libera a **"EL INSTITUTO "** de toda responsabilidad relativa a cualquier accidente o enfermedad que pudiera sufrir o contraer cualquiera de sus trabajadores durante el desarrollo de sus labores o como consecuencia de ellos, así como de cualquier responsabilidad que resulte de la aplicación de la Ley Federal del Trabajo, de la Ley del Seguro Social, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y/o cualquier otra aplicable, derivada de la prestación del servicio materia de este contrato.

VIGÉSIMA SEXTA. SUSPENSIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Cuando en la prestación del servicio, se presente caso fortuito o de fuerza mayor, **"EL INSTITUTO"** bajo su responsabilidad, podrá de resultar aplicable conforme a la normatividad en la materia, suspender el servicio, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente recibidos por **"EL INSTITUTO".**

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **"EL INSTITUTO"**, a solicitud escrita de **"EL PROVEEDOR"**, cubrirá los gastos no recuperables, durante el tiempo que dure esta suspensión, para lo cual **"EL PROVEEDOR"** deberá presentar dentro de los 30 (treinta) días naturales siguientes de la notificación del término de la suspensión, la factura y documentación de los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato.

"EL INSTITUTO -" pagará los gastos no recuperables, en moneda nacional (pesos mexicanos), dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días naturales posteriores a la presentación de la solicitud debidamente fundada y documentada de "**EL PROVEEDOR**", así como del CFDI o factura electrónica respectiva y documentación soporte.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** no presente en tiempo y forma la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se recorrerá el mismo número de días que dure el retraso.
El plazo de suspensión será fijado por **"EL INSTITUTO"**, a cuyo término en su caso, podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato, o bien, podrá continuar produciendo todos los efectos legales, una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. CAUSALES DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL PRESENTE CONTRATO Y PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.

"EL INSTITUTO" podrá rescindir administrativamente este contrato sin más responsabilidad para el mismo y sin necesidad de resolución judicial, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en cualquiera de las causales que se señalan en el Anexo Técnico, Términos y Condiciones, que se agregan al presente contrato en el **Anexo _ (_)**, y las que se señalan a continuación:

1. Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del presente contrato, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del mismo.
2. Cuando incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del presente contrato.
3. Cuando se compruebe que **"EL PROVEEDOR"** haya prestado el servicio con descripciones y características distintas a las pactadas en este contrato o cuando no los entregue conforme a las normas y/o calidad solicitadas por **"EL INSTITUTO".**
4. Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título y a favor de otra persona física o moral, los derechos y obligaciones a que se refiere el presente documento, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización de **"EL INSTITUTO"**.
5. Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio de **"EL PROVEEDOR"**.
6. Cuando de manera reiterativa y constante, **"EL PROVEEDOR"** sea sancionado por parte de **"EL INSTITUTO"** con penalizaciones y/o deducciones sobre el mismo concepto de los servicios

proporcionados, o por ubicarse en los límites de incumplimientos previstos en la cláusula de penas convencionales y/o deducciones del presente instrumento.

7. Cuando se incumplan o contravengan las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su reglamento y los demás lineamientos que rigen en la materia.
8. En el supuesto de que la Comisión Federal de Competencia Económica, de acuerdo con sus facultades, notifique a **"EL INSTITUTO"** la sanción impuesta a **"EL PROVEEDOR"** con motivo de la colusión de precios en que hubiese incurrido durante el procedimiento de contratación, en contravención a lo dispuesto en la Ley Federal de Competencia Económica y artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de aplicar.
9. Si **"EL PROVEEDOR"** no permite a **"EL INSTITUTO"** la administración y verificación a que se refiere la cláusula correspondiente señalada en el presente contrato.

10. Cuando incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato y sus anexos.

"EL INSTITUTO", en términos de lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá rescindir administrativamente el presente contrato en cualquier momento, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento siguiente:

a) Si **"EL INSTITUTO"** considera que **"EL PROVEEDOR"** ha incurrido en alguna de las causales de rescisión que se consignan en la Cláusula que antecede, lo hará saber a **"EL PROVEEDOR"** de forma indubitable por escrito, a efecto de que éste exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes, en un término de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la notificación de la comunicación de referencia.

b) Transcurrido el término a que se refiere el inciso anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer.

c) La determinación de dar o no por rescindido administrativamente el presente contrato, deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada por escrito a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes, al vencimiento del plazo señalado en el inciso a), de esta Cláusula.

En el supuesto de que se rescinda este contrato, **"EL INSTITUTO"** no aplicarán las penas convencionales, ni su contabilización para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de este instrumento jurídico.

En caso de que **"EL INSTITUTO"** determine dar por rescindido el presente contrato, se deberá formular y notificar un finiquito dentro de los 20 (veinte) días naturales siguientes a la fecha en que se notifique la rescisión, de conformidad con el artículo 99 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en el que se hagan constar los pagos que, en su caso, deba efectuar **"EL INSTITUTO"** por concepto de la prestación del servicio por **"EL PROVEEDOR"** hasta el momento en que se determine la rescisión administrativa del presente contrato.

Iniciado un procedimiento de conciliación **"EL INSTITUTO"**, bajo su responsabilidad, podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido este contrato, **"EL PROVEEDOR"** proporciona el servicio, el procedimiento iniciado quedará sin efectos, previa aceptación y verificación de **"EL INSTITUTO"** por escrito, de que continúa vigente la necesidad de contar con el servicio y aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"EL INSTITUTO" podrá determinar no dar por rescindido este contrato, cuando durante el procedimiento advierta que dicha rescisión pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"EL INSTITUTO"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no darse por rescindido este contrato, **"EL INSTITUTO"** establecerá, con **"EL PROVEEDOR"**, un nuevo plazo para el cumplimiento de aquellas obligaciones que se hubiesen dejado de cumplir, a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión. Lo anterior se llevará a cabo a través de un convenio modificatorio en el que se atenderá a las condiciones previstas en los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

VIGÉSIMA OCTAVA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 102 de su Reglamento, **"EL INSTITUTO"** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad para éste y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurran razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el servicio objeto del presente contrato, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a **"EL INSTITUTO"** o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al presente instrumento jurídico, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

La terminación anticipada del presente contrato se sustentará mediante dictamen que precise las razones o las causas justificadas que den origen a la misma. Los gastos no recuperables por la terminación anticipada serán pagados siempre que éstos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el presente instrumento jurídico.

VIGÉSIMA NOVENA. DISCREPANCIAS.

"LAS PARTES" convienen que, en caso de discrepancia entre la Convocatoria y/o solicitud de cotización, la propuesta económica de **"EL PROVEEDOR"** y el presente contrato, prevalecerá lo establecido en la Convocatoria y/o solicitud de cotización, junta de aclaraciones respectiva, en caso de aplicar, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 81 fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

TRIGÉSIMA. CONCILIACIÓN.

"LAS PARTES" acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78, 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al

136 de su Reglamento y al Decreto por el que se establecen las acciones administrativas que deberá implementar la Administración Pública Federal para llevar a cabo la conciliación o la celebración de convenios o acuerdos previstos en las leyes respectivas como medios alternativos de solución de controversias, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de abril de 2016.

La solicitud de conciliación se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además, hará referencia al número de contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y monto del contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

TRIGÉSIMA PRIMERA. DOMICILIOS.

"LAS PARTES" señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal y sus correlativos en los Estados de la República Mexicana.

TRIGÉSIMA SEGUNDA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

"LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación del servicio objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como la cotización y el requerimiento asociado a ésta, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, el Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y a las demás disposiciones jurídicas aplicables.

TRIGÉSIMA TERCERA. JURISDICCIÓN.

"LAS PARTES" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.

Previa lectura y debidamente enteradas **"LAS PARTES"** del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe, ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por triplicado, en la Ciudad de México, el _____, quedando un ejemplar en poder de **"EL PROVEEDOR"** y los restantes en poder de **"EL INSTITUTO"**.

Por lo anteriormente expuesto, tanto **"EL INSTITUTO"** como **"EL PROVEEDOR"**, declaran estar conformes y bien enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las

estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica.

POR:
"EL INSTITUTO"

NOMBRE	**CARGO**	**R.F.C.**
(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE **"EL INSTITUTO"**	(CARGO DEL REPRESENTANTE LEGAL DE **"EL INSTITUTO"**	(R.F.C. DEL REPRESENTANTE LEGAL DE **"EL INSTITUTO"**
(NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO)	(CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO)	(R.F.C. DEL ADMINISTRADOR DEL PRESENTE CONTRATO)

POR:
"EL PROVEEDOR"

NOMBRE	**R.F.C.**
(RAZÓN SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)	**(**R.F.C. DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)

ANEXO NÚMERO 13 (TRECE)

FORMATO PARA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

FORMATO. FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

(Afianzadora)
Denominación social: _____. en lo sucesivo la "Afianzadora".
Domicilio: _____.
Autorización del Gobierno Federal para operar: _____. (especificar si fue Procedimiento de Licitación Pública, Invitación a Cuando Menos Tres Personas o Adjudicación Directa, y el número de éste)
Beneficiaria:
_____ (Nombre de la Entidad paraestatal), en lo sucesivo "la Beneficiaria".
Domicilio: _____.
El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a "la Beneficiaria": _____.
Fiado (s): _____. (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)
Nombre o denominación social: _____.
RFC: _____.
Domicilio: _____. (El mismo que aparezca en el contrato principal)
Datos de la póliza:
Número: _____. (Número asignado por la "Afianzadora")
Monto Afianzado: _____. (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).
Moneda: _____.
Fecha de expedición: _____.
Obligación garantizada: El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.
Naturaleza de las Obligaciones: (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato).
Si es **Divisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será divisible, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva solo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.
Si es **Indivisible** aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será indivisible y en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas.
Datos del contrato, en lo sucesivo el "Contrato":
Número asignado por "la Contratante": _____.
Objeto: _____.
Monto del Contrato: _____. (Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)
Moneda: _____.
Fecha de suscripción: _____.
Tipo: Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
Obligación contractual para la garantía de cumplimiento: (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato)
Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.
Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como "la Beneficiaria", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de _____ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.
La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.
Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx

CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.
PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.
Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el "Contrato" a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.
SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.
La "Afianzadora", se compromete a pagar a "la Beneficiaria", hasta el monto de esta póliza, que es _____ (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el ____ % (señalar el porcentaje con letra) del valor del "Contrato".
La "Afianzadora" reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del "Contrato" indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el ___% de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, la "Afianzadora" emitirá el documento

modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.
En el supuesto de que el porcentaje de aumento al "Contrato" en monto fuera superior a los indicados, la "Afianzadora" se reserva el derecho de emitir los endosos subsecuentes, por la diferencia entre ambos montos, sin embargo, previa solicitud del fiado, la "Afianzadora" podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.
La "Afianzadora" acepta expresamente que, en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el "Contrato" se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, la "Afianzadora" pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

La "Afianzadora", se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantice en los términos del "Contrato" y continuará vigente en caso de que "la Contratante" otorgue prórroga o espera al cumplimiento del "Contrato", en los términos de la siguiente cláusula.
Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.
De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acotarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del "Contrato" garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a la "Afianzadora", la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.
La "Afianzadora" acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la "Contratante" para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

Para garantizar el cumplimiento del "Contrato", cuando concurran los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, la "Afianzadora" otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo estatuido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a la "Afianzadora" dichos documentos expedidos por "la Contratante".
El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiendo que los endosos que emita la "Afianzadora" por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.

La "Afianzadora" realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjúdice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.
La "Afianzadora" deberá comunicar a "la Beneficiaria" de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por la "Afianzadora" por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

La "Afianzadora" quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando "la Contratante" le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.
El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a la "Afianzadora" la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.
Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el "Contrato", "la Contratante" haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del "Contrato" especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.

La "Afianzadora" acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA PRIMERA. -RECLAMACIÓN

"La Beneficiaria" podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279 de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

- - - - - - FIN DE TEXTO - - - - - -

ANEXO NÚMERO 14 (CATORCE)

FORMATO PARA FIANZA DE VICIOS OCULTOS

FORMATO. FIANZA DE VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES O DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS

(Afianzadora)
Denominación social: _____, en lo sucesivo, la "Afianzadora".
Domicilio: _____.
Autorización del Gobierno Federal para operar: _____
Procedimiento de Contratación: (especificar si fue Procedimiento de Licitación Pública, Invitación a Cuando Menos Tres Personas o Adjudicación Directa, y el número de éste).
Beneficiaria:
(Nombre de la Entidad paraestatal), en lo sucesivo "la Beneficiaria".
Domicilio: _____.
El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a "la Contratante" y a "la Beneficiaria": _____.
Fiado (s): (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)
Nombre o denominación social: _____.
RFC: _____.
Domicilio: (El mismo que aparezca en el "Contrato")
Datos de la póliza:
Número: _____. (Número asignado por la "Afianzadora")
Monto Afianzado: _____. (Con número y letra, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado)
Moneda: _____.
Fecha de expedición: _____.
Obligación garantizada: Responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por la calidad de los servicios prestados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido el fiado, en los términos señalados en el contrato objeto de esta garantía, conforme a la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.
Datos del contrato, en lo sucesivo el "Contrato":
Número asignado por "la Contratante": _____
Objeto: _____.
Monto del Contrato: _____ (con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)
Moneda: _____.
Fecha de suscripción: _____.
Tipo: (Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)
Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.
Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como "la Beneficiaria", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de _____ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.
La fianza se otorga de conformidad por lo dispuesto por los artículos 49, fracción II, y 53 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx
CLÁUSULAS GENERALES A LAS QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA RESPONDER DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES O LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN LOS CONTRATOS DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.
PRIMERA.- OBLIGACIÓN GARANTIZADA.
Esta póliza de fianza garantiza la obligación del fiado de responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por la calidad de los servicios prestados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubieren incurrido, en los términos señalados en el "Contrato", convenios modificatorios respectivos y en la legislación aplicable, de conformidad con el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y demás aplicables de su Reglamento.
SEGUNDA.- MONTO AFIANZADO.
La "Afianzadora", se compromete a pagar a "la Beneficiaria", hasta el monto afianzado indicado en la carátula de esta póliza, que es _____ (con número y letra, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).
TERCERA.- INDEMNIZACIÓN POR MORA.
La "Afianzadora", se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.
CUARTA.- VIGENCIA.

La vigencia de la presente póliza será por un periodo de _____ contados a partir de la entrega de los bienes o terminación de la prestación de los servicios.
Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente, que haya causado ejecutoria.
La póliza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga o espera al fiado para realizar las correcciones, reparaciones o reposiciones, así como para el cumplimiento de las demás responsabilidades que garantiza esta póliza de fianza.
En el caso de que se hayan ejecutado correcciones, reparaciones, reposiciones o acciones para dar cumplimiento a las demás responsabilidades que garantiza esta póliza, la fianza permanecerá vigente por el mismo plazo mencionado en el primer párrafo de la presente cláusula, respecto de los bienes o servicios sujetos a dichas actividades.

QUINTA. - CORRECCIÓN, REPARACIÓN O REPOSICIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS.

En caso de que se presenten defectos o vicios ocultos de los bienes entregados o en la calidad de los servicios prestados, así como cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido el fiado en los términos señalados en el "Contrato" y convenios modificatorios respectivos, "la Contratante" le otorgará un plazo máximo de 30 días naturales para efectuar la corrección, reparación o reposición correspondiente o para atender cualquier otra responsabilidad, por lo que la fianza permanecerá vigente durante ese tiempo.
En aquellos casos en que "la Contratante" y el fiado convengan un plazo mayor para las correcciones, reparaciones, reposiciones o para cumplir cualquier otra responsabilidad, el fiado deberá notificar a "la Institución" dicha circunstancia y ésta deberá otorgar la modificación a la póliza de fianza por escrito, para el solo efecto de hacer constar el referido supuesto, sin que ello afecte la continuidad de la vigencia de la póliza.
En el supuesto de que el fiado no corrija, repare o reponga los bienes que funcionen incorrectamente o que los mismos continúen con defectos o vicios ocultos, o no atienda cualquier otra responsabilidad por los bienes entregados, o bien, no realice las acciones necesarias para corregir la inadecuada calidad de los servicios, que le sean reportados por "la Contratante", la "Afianzadora" se obliga a pagar los gastos en que incurra "la Contratante" por dichas correcciones, reparaciones, reposiciones o por atender cualquier otra responsabilidad por la totalidad del monto afianzado.
En caso de que el monto de la corrección, reparación, reposición o atención de cualquier otra responsabilidad sea superior al afianzado, la "Afianzadora", únicamente responderá hasta por el 100% del monto garantizado.

SEXTA.- SUBJUDICIDAD.

La "Afianzadora" realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subjúdice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.
La "Afianzadora" deberá comunicar a "la Beneficiaria" de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

SÉPTIMA.- COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por la "Afianzadora", por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

OCTAVA.- CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

La "Afianzadora", quedará liberada de su obligación fiadora, una vez transcurridos _____, contados a partir de la fecha en que conste por escrito la recepción física de los bienes o de los servicios prestados, siempre y cuando la "Contratante" no haya identificado defectos o vicios ocultos en los bienes entregados o en la calidad de los servicios prestados, así como cualquier otra responsabilidad en los términos del "Contrato" y convenios modificatorios respectivos.
En el caso de existir corrección, reparación o reposición por defectos o vicios ocultos de los bienes entregados, o acciones para corregir las deficiencias en la calidad de los servicios prestados, así como para cumplir cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido el fiado en los términos señalados en el "Contrato" y convenios modificatorios respectivos, una vez transcurrido el plazo de 30 días naturales, o el pactado entre el fiado y "la Contratante" para realizar dichas actividades, el fiado deberá presentar ante la "Afianzadora", la manifestación por escrito de "la Contratante" en la que señale su conformidad para cancelar la fianza, adjuntando la constancia de cumplimiento total de las obligaciones.

NOVENA.- PROCEDIMIENTOS.

La "Afianzadora acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA.- RECLAMACIÓN.

"La Beneficiaria" podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279, de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA PRIMERA.- DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable, a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.

- - - - - - FIN DE TEXTO - - - - - -