



Contrato Abierto para la prestación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, que celebran por una parte el Instituto Mexicano del Seguro Social, Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, a quien en lo sucesivo se le denominara "EL INSTITUTO", representado en este acto por el Dr. José David Orgaz Fernández, en su carácter de Apoderado Legal y Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco y por la otra la Persona Moral COPISISTEMAS DEL GOLFO, S.A. DE C.V., en lo subsecuente "EL PROVEEDOR", representado en este acto por el C. Jose Miguel Ojeda Noh, en su carácter de Representante Legal de la empresa, al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

## DECLARACIONES

I. "EL INSTITUTO", declara que:

- I.1. Es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, como un servicio público de carácter nacional, en términos de los artículos 4 y 5 de la Ley del Seguro Social, el cual está facultado para contratar toda clase de servicios en términos de la legislación vigente, para la consecución de los fines para los que fue creado, de conformidad con el artículo 251, fracciones IV y V de la Ley del Seguro Social.
- I.2. El Dr. José David Orgaz Fernández, en su carácter de Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, cuenta con las facultades legales suficientes para suscribir el presente instrumento jurídico en representación de "EL INSTITUTO", de conformidad con lo previsto en el artículo 251 A de la Ley del Seguro Social, en correlación con lo dispuesto en los numerales 139, 141, 144, fracciones I, XXIII y XXXVI, y 155, fracción XXVII, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social; facultades que fueron conferidas mediante el Acuerdo ACDO.DN.HTC.260623/154.P.DG, dictado por el H. Consejo Técnico de "EL INSTITUTO" en sesión ordinaria de fecha 26 de junio de 2023, así mismo acredita su personalidad como Apoderado Legal de "EL INSTITUTO" mediante el Séptimo Testimonio de Escritura Pública número 82,337, de fecha 28 de junio de 2023, otorgada ante la fe del Licenciado Ignacio Soto Sobreya y Silva, Notario Público Número 13, de la Ciudad de México, quien manifiesta bajo protesta de decir verdad que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas, ni restringidas en cumplimiento a lo establecido en los artículos 24 y 25 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales, además quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que, por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.

Su nombramiento como Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco de "EL INSTITUTO" quedo inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados, bajo el folio 97-5-06072023-180305, de 06 de Julio de 2023, asimismo el instrumento legal que lo acredita como Apoderado Legal del Instituto Mexicano del Seguro Social quedo inscrito bajo el folio 97-7-10072023-181256, de fecha 28 de Junio de 2023, en cumplimiento a lo ordenado en el artículo 25, fracciones III y IV de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales.

- I.3. De conformidad con el artículo 84, penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "LAASSP", suscribe el presente instrumento el C. Ing. Bismar Vázquez Camacho, Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales, designado para dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a "EL PROVEEDOR" para los efectos del presente contrato, designación que se encuentra contenida en el presente instrumento jurídico en su ANEXO 04 (CUATRO)
- I.4. La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Numero de Registro PREI  
DSGN242824210002

Estados Unidos Mexicanos; y en cumplimiento a lo establecido en los artículos 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33, 33 Bis, 34, 35, 36, 36 Bis, 45 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 2, fracción II, 39, 46 y 48 de su Reglamento; y numerales 2.6, inciso b), 4.13, 4.17 párrafo sexto y último, 4.45, 5.3.3 inciso b), 5.3.12, inciso b), 5.4.10, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, numerales 4.2.2.1.7, 4.2.2.1.10, 4.2.2.1.13, 4.2.2.1.20 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en términos del acta de adjudicación de fecha **06 de diciembre de 2023** suscrita(o) por el Ing. **Pedro Sanchez Ascencio**, Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, documento que se integran en el **ANEXO 03 (TRES)** del presente contrato.

- I.5. "EL INSTITUTO" cuenta con recursos suficientes y con autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, como se desprende del **Certificado de Disponibilidad Presupuestal** cuenta número **42062421**, con folio de autorización **000010682-2024** de fecha **04 de octubre de 2023**, emitido por el Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos, que se agrega al presente contrato en el **ANEXO 06 (SEIS)**.
- I.6. Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes número: **IMS421231145**.
- I.7. Tiene establecido su domicilio en Avenida César A. Sandino 102, Colonia Primero de Mayo, Código Postal 86190, en Villahermosa, Tabasco, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

II. "EL PROVEEDOR", declara que:

- II.1. Es una persona moral legalmente constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en la Escritura Pública número 235, Folio 107, Tomo 11-D, de fecha 18 de mayo de 2006, pasada ante la fe del Licenciado Hugo Wilbert Evia Bolio, Notario Público Número 69, con ejercicio en la Ciudad de Mérida, Yucatán, denominada **COPI SISTEMAS DEL GOLFO, S.A. DE C.V.**, cuyo objeto social es, entre otros: *La compra, venta, renta, importación de máquinas de oficina, equipos y sistemas de cómputo, papelería, artículos de ingeniería, arquitectita, dibujo, servicio de copias fotostáticas, heliográficas e impresión de documentos.*
- II.2. El C. **Jose Miguel Ojeda Noh**, en su carácter de Representante Legal, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada, como lo acredita con Escritura Pública número 390, de fecha 04 de mayo de 2022, pasada ante la fe del Licenciado Hugo Wilbert Evia Bolio, Notario Público Número 69, de del Estado, Yucatán, inscrito ante el registro Público de la propiedad y el Comercio del Estado de Yucatán bajo folio mercantil 44231, de fecha 16 de mayo de 2022, instrumento que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le ha sido limitado ni revocado en forma alguna.
- II.3. Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, así como la organización y elementos necesarios para su cumplimiento
- II.4. Secretaría de Hacienda y Crédito Público le otorgó el Registro Federal de Contribuyentes número **CGO06051899A**; y que cuenta con Registro Patronal número [REDACTED]
- II.5. Bajo protesta de decir verdad, está al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales, en específico las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) y el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS, respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo, emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes.

OFICINA DE CONTRATOS

Página | 2

"Este Instrumento Jurídico fue elaborado de conformidad con los documentos correspondientes al procedimiento de contratación que se señala y de acuerdo a las documentales remitidas, para su elaboración".



Bajo protesta de decir verdad, está al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales, en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT); lo que acredita con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo, emitida por el INFONAVIT, la cual se encuentra vigente.

Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos de los artículos 50 y 60 de la "LAASSP".

En caso de que "EL PROVEEDOR" se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la "LAASSP".

Asimismo, manifiesta que ni él ni ninguno de los socios o accionistas desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público, ni se encuentran inhabilitados para ello, o en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un conflicto de interés, en términos del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Conforme a lo previsto en los artículos 57 de la "LAASSP" y 107 de su Reglamento, "EL PROVEEDOR", en caso de auditorías, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en "EL INSTITUTO" y cualquier otra entidad fiscalizadora, deberá proporcionar la información relativa al presente contrato que en su momento se requiera, generada desde el procedimiento de adjudicación hasta la conclusión de la vigencia, a efecto de ser sujetos a fiscalización de los recursos de carácter federal.

- II.6. Señala como domicilio para todos los efectos de este acto jurídico el ubicado en: Avenida Heroico Colegio Militar, número 151, Colonia Atasta de Serra, Villahermosa, Tabasco, Código Postal 86100, Teléfonos 993-314-5718 y 993-312-2333, Fax 993 314-5050 Correo Electrónico [REDACTED]

III. "LAS PARTES", declara que:

- III.1. Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen ampliamente las facultades y capacidades necesarias, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

## CLÁUSULAS

### PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a "EL INSTITUTO" la prestación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, en los términos y condiciones establecidos en este contrato y sus anexos que forman parte integrante del mismo:

ANEXO 01 (UNO)  
ANEXO 01 A (UNO A)  
ANEXO 01 B (UNO B)  
ANEXO 01 C (UNO C)  
ANEXO 02 (DOS)  
ANEXO 03 (TRES)  
ANEXO 04 (CUATRO)  
ANEXO 05 (CINCO)

ANEXO TÉCNICO  
DESCRIPCIÓN AMPLIA Y DETALLADA DEL SERVICIO  
CALENDARIO DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DUPLICADORES  
CÉDULA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO  
TÉRMINOS Y CONDICIONES  
ACTA DE FALLO  
DESIGNACIÓN DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO  
FORMATO FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

OFICINA DE CONTRATOS

Página | 3

"Este Instrumento Jurídico fue elaborado de conformidad con los documentos correspondientes al procedimiento de contratación que se señala y de acuerdo a las documentales remitidas, para su elaboración".



ANEXO 06 (SEIS)

DICTAMEN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

SEGUNDA.- DE LOS MONTOS Y PRECIOS.

"EL INSTITUTO" pagara a "EL PROVEEDOR" como contraprestación por la prestación del servicio objeto de este contrato, la cantidad mínima \$155,172.41 (Ciento cincuenta y cinco mil ciento setenta y dos pesos 41/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado, ascendiendo a un importe total de **\$180,000.00 (Ciento ochenta mil pesos 00/100 M.N.);** y el presupuesto máximo a ejercer será de \$387,931.03 (Trescientos ochenta y siete mil novecientos treinta y un pesos 03/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado, ascendiendo a un importe total **\$450,000.00 (Cuatrocientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)**

Importes mínimos y máximos a pagar de acuerdo a lo siguiente:

	Importe Total Sin IVA	Impuesto al Valor Agregado	Importe Total Más IVA
Presupuesto Mínimo	\$155,172.41	\$24,827.59	\$180,000.00
Presupuesto Máximo	\$387,931.03	\$62,068.97	\$450,000.00

Los precios unitarios del presente contrato, expresados en moneda nacional, corresponden a los expresados en el Acta de Fallo, la cual forma parte integrante del presente contrato y se encuentra señalada en el ANEXO 03 (TRES) del presente Instrumento.

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación del **Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024**, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, por lo que "EL PROVEEDOR" no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

TERCERA. ANTICIPO.

Para el presente contrato "EL INSTITUTO" no otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR".

CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

"EL INSTITUTO" efectuará los pagos correspondientes a "EL PROVEEDOR" una vez prestados los servicios, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 51 de la "LAASSP" y 93 de su Reglamento, así como por lo establecido en los **Términos y Condiciones** que se agregan al presente contrato en el ANEXO 02 (DOS).

QUINTA. - LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

La prestación de los servicios, se realizará conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por "EL INSTITUTO" en el Anexo Técnico y en los **Términos y Condiciones** integrados al presente instrumento jurídico en su ANEXO 01 (UNO) y ANEXO 02 (DOS), apegándose a las condiciones, alcances y características detalladas en la **Convocatoria**, del procedimiento del cual deriva el presente contrato, disponibles para su consulta en el Portal de Compras Gubernamentales CompraNet.

Los servicios serán prestados en los domicilios señalados en el Anexo Técnico y en los **Términos y Condiciones** correspondiente y los cuales forman parte del presente contrato, en el ANEXO 01 (UNO) y ANEXO 02 (DOS), así como las fechas establecidas en el mismo.



**LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.-** “EL PROVEEDOR”, prestara el servicio objeto del presente contrato en los domicilios señalados en el **Anexo Técnico** y en los **Términos y Condiciones** correspondiente y los cuales forman parte del presente contrato en el **ANEXO 01 (UNO)** y **ANEXO 02 (DOS)**.

**PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.-** El plazo para la prestación del servicio objeto del presente contrato, deberá estarse a lo señalado en el **Anexo Técnico** y en los **Términos y Condiciones** correspondiente y los cuales forman parte del presente contrato en el **ANEXO 01 (UNO)** y **ANEXO 02 (DOS)**.

**CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.-** “EL PROVEEDOR” se obliga con “EL INSTITUTO” a cumplir con las condiciones del servicio adquiridas, de acuerdo al **Anexo Técnico**, a los **Términos y Condiciones** que se integran al presente instrumento jurídico en el **ANEXO 01 (UNO)** y **ANEXO 02 (DOS)**, así como a lo estipulado en la respectiva **Acta de Fallo**, así como de las propuestas Técnica y Económica, presentadas por “EL PROVEEDOR” las cuales se agregan como **ANEXO 03 (TRES)** al presente contrato y lo dispuesto en la Junta de Aclaraciones, disponible para su consulta en el Portal de Compras Gubernamentales CompraNet.

Cabe resaltar que mientras no se cumpla con las condiciones de la prestación del servicio establecidas, “EL INSTITUTO” no dará por aceptado el servicio objeto del presente contrato.

#### **SEXTA.- VIGENCIA.**

“LAS PARTES” convienen que la vigencia del presente contrato será del **01 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024**.

#### **SEPTIMA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

“LAS PARTES” Están de acuerdo que “EL INSTITUTO” por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o en la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 52 de la “LAASSP”, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

“EL INSTITUTO” podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de los servicios, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de “EL PROVEEDOR”.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a “EL INSTITUTO”, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de “LAS PARTES”.

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de “EL INSTITUTO” que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual “EL PROVEEDOR” Realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la LAASSP.



"EL INSTITUTO" se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

#### OCTAVA.- GARANTÍAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que "EL PROVEEDOR" presente una garantía por la calidad de los servicios contratados.

#### NOVENA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

"EL PROVEEDOR", para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato, deberá presentar en la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, póliza de fianza en la misma moneda en que se cotizo los servicios contratados, expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la ley federal de instituciones de fianzas, dentro de los 10 (Diez) días naturales siguientes a la firma del contrato respectivo, para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del contrato, a favor del IMSS, por un monto equivalente al 10% sobre el importe máximo total, sin incluir el I.V.A., en moneda nacional, de conformidad con lo establecido en el artículo 48 de la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, así como en el numeral 5.5.4.1. De las políticas, bases y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios vigente.

La garantía de cumplimiento a las obligaciones del contrato, únicamente podrá ser liberada mediante autorización que sea emitida por escrito, por parte de "EL INSTITUTO" en forma inmediata, siempre y cuando "EL PROVEEDOR" haya cumplido a satisfacción del instituto con todas las obligaciones contractuales, para lo cual deberá presentar mediante escrito la solicitud de liberación de la fianza en la oficina de contratos.

El Administrador del Contrato solicitará en un término no mayor a 30 días naturales posteriores a la verificación del cumplimiento o terminación de vigencia del contrato, la cancelación de la garantía al área contratante.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que el monto del contrato a sea igual o menor a 900 (novecientos) días de unidades de medida de actualización (UMA) diario vigente para el distrito federal, podrá otorgarse mediante fianza, cheque certificado o de caja, depósito de dinero constituido a través de certificado o billete de depósito expedido por institución de crédito autorizada o depósito de dinero ante el IMSS, sin calcularse el IVA.

- A) Cheque certificado o de caja.
- B) Depósito de dinero constituido a través de certificado o billete de depósito expedido por institución de crédito autorizada por la SHCP.
- C) Depósito de dinero ante el IMSS.

El cheque o el depósito serán devueltos a más tardar el segundo día hábil posterior a que el instituto constate el cumplimiento del contrato. En este caso, la verificación del cumplimiento del contrato por parte del IMSS deberá hacerse a más tardar el tercer día hábil posterior a aquél en que el proveedor de aviso de la prestación de los servicios correspondientes.

**EJECUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE ESTE CONTRATO.-** "EL INSTITUTO" llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento de contrato en los casos siguientes:

- a) Se rescinda administrativamente el presente contrato.
- b) Durante su vigencia se detecten deficiencias, fallas o calidad inferior del servicio prestado, en comparación con lo ofertado.



- c) Cuando en el supuesto de que se realicen modificaciones al contrato, "EL PROVEEDOR" no entregue en el plazo pactado el endoso o la nueva garantía, que ampare el porcentaje establecido para garantizar el cumplimiento del presente instrumento, de conformidad con la presente Cláusula.
- d) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato.

En caso de que "EL PROVEEDOR" incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, "EL INSTITUTO" podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de "EL PROVEEDOR", derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que "EL INSTITUTO" reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar a "EL INSTITUTO", dentro de los 10 (diez días) naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la "LAASSP", los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por "EL INSTITUTO" procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía cumplimiento del contrato, lo que comunicará a "EL PROVEEDOR".

#### DÉCIMA.- OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR"

- a) Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la "LAASSP".
- e) En caso de estipular obligaciones adicionales, agregar los incisos que se requieran.

#### DÉCIMA PRIMERA.- OBLIGACIONES DE "EL INSTITUTO".

- a) Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que "EL PROVEEDOR" lleve a cabo en los términos convenidos la prestación de los servicios objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.

#### DÉCIMA SEGUNDA.- ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

"EL INSTITUTO" Designa como Administrador del presente contrato al C. Ing. Bismar Vázquez Camacho, Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.



Los servicios se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en los anexos respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.

“EL INSTITUTO”, a través del administrador del contrato, rechazará los servicios, que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en sus Anexos, obligándose “EL PROVEEDOR” en este supuesto a realizarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para “EL INSTITUTO”, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

“EL INSTITUTO”, a través del administrador del contrato, podrá aceptar los servicios que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en los anexos respectivos, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición del servicio, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

### DÉCIMA TERCERA. - DEDUCCIONES.

“EL INSTITUTO” aplicara deducciones de pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra “EL PROVEEDOR”, conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus anexos las cuales se calcularan de la siguiente manera:

Concepto	Niveles de servicio	Unidad de medida para la deducción	Deducción	Límite de incumplimiento motivo de rescisión del contrato	Responsable de reportar el incumplimiento	Responsable del cálculo, notificación y aplicación de la deducción
Por cada retraso en la reparación de los equipos instalados en las Unidades de acuerdo con lo establecido en este requerimiento	Dentro del tiempo establecido o	Por deficiencia en el cumplimiento del servicio	una deducción del 0.2% del importe total (sin incluir el IVA) de la facturación mensual correspondiente	Cuando reincida Hasta en cinco ocasiones	José Alfredo Franco Gutierrez, Yolanda Acopa Perez, Oscar Alberto Valenzuela Trujeque.	El Administrador del contrato
Por cada ocasión que se acredite procedente alguna queja por maltrato de los empleados del <b>Licitante ganador</b> hacia los trabajadores o usuarios de “El Instituto”	Dentro del tiempo establecido o	Por deficiencia en el cumplimiento del servicio	una deducción del 0.2% del importe total (sin incluir el IVA) de la facturación mensual correspondiente	Cuando reincida Hasta en cinco ocasiones	José Alfredo Franco Gutierrez, Yolanda Acopa Perez, Oscar Alberto Valenzuela Trujeque.	El Administrador del contrato
Cuando “El Instituto” compruebe a “El Proveedor”, que dejó de suministrar los insumos solicitado dentro del lapso de 24 horas después de la solicitud, mediante correo electrónico y/o vía telefónica.	Dentro del tiempo establecido o	Por deficiencia en el cumplimiento del servicio	1% del importe total de la facturación del servicio correspondiente, sin perjuicio de que se descunte el pago respectivo	Cuando reincida Hasta en tres ocasiones	José Alfredo Franco Gutierrez, Yolanda Acopa Perez, Oscar Alberto Valenzuela Trujeque	El Administrador del contrato



En caso de rescisión del contrato no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

El **Licitante ganador** se responsabiliza de realizar por su cuenta las maniobras de carga, descarga e instalación de los equipos en comodato en los domicilios de las Unidades descritas en el **ANEXO 1B (UNO B)**.

#### DÉCIMA CUARTA. -PENAS CONVENCIONALES.

En el caso de que el Proveedor incurra en atraso injustificado en el inicio de la prestación del servicio objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la LAASSP, así como en el numeral 5.5.8 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigente, la pena convencional se calculará a partir del día siguiente en que concluye el plazo o fecha convenida para iniciar la prestación de los servicios, hasta el día en que inicio la prestación del servicio de fotocopiado y duplicado de forma extemporánea.

El personal del Proveedor deberá realizar la instalación de los equipos de duplicado y fotocopiado, en un máximo de 24 horas posteriores a su inicio de contrato, caso contrario será acreedor de una pena convencional del 2.5% sobre el monto a facturar por día.

La pena convencional se calculará de acuerdo a los siguientes términos y condiciones expresados en la fórmula que se detalla a continuación:

$$Pca = \%d \times nda \times vspa$$

Dónde:

$$\%d = 2.5 \%$$

Pca=pena convencional aplicable

Nda=número de días de atraso

Vspa=valor de los servicios prestados con atraso, sin IVA.

**POR NINGÚN CONCEPTO, LAS PENAS CONVENCIONALES PODRÁN EXCEDER EL IMPORTE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

#### DÉCIMA QUINTA.- LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

"EL PROVEEDOR" se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

#### DÉCIMA SEXTA.- SEGUROS.

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que "EL PROVEEDOR" contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

#### DÉCIMA SEPTIMA.- TRANSPORTE.

"EL PROVEEDOR" se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los bienes e insumos necesarios para la prestación del servicio, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el **Anexo Técnico** y en los **Términos y Condiciones** correspondientes del presente contrato.

#### DÉCIMA OCTAVA.- IMPUESTOS Y DERECHOS.

OFICINA DE CONTRATOS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Numero de Registro PREI  
DSGN242824210002

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a **"EL INSTITUTO"**.

**"EL INSTITUTO"** sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

#### **DECIMA NOVENA.- PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

**"EL PROVEEDOR"** no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"EL INSTITUTO"**.

#### **VIGÉSIMA.- DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.**

**"EL PROVEEDOR"** será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a **"EL INSTITUTO"** o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de **"EL INSTITUTO"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, **"EL PROVEEDOR"**, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de **"EL INSTITUTO"** de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

#### **VIGÉSIMA PRIMERA.- CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

**"LAS PARTES"** acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que **"LAS PARTES"** recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, **"EL PROVEEDOR"** asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

#### **VIGÉSIMA SEGUNDA. -SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO.**

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, **"EL INSTITUTO"** en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la entrega de los bienes, de manera temporal, quedando obligado a pagar a **"EL PROVEEDOR"**, aquellos bienes que hubiesen sido efectivamente entregados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.



Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si "EL INSTITUTO" así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

#### VIGÉSIMA TERCERA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.

"EL INSTITUTO" cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de suministrar los bienes originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "EL INSTITUTO", o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para "EL INSTITUTO", ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando "EL INSTITUTO" determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a "EL PROVEEDOR", debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a "EL PROVEEDOR" la parte proporcional de los bienes suministrados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

#### VIGÉSIMA CUARTA.- RESCISIÓN.

"EL INSTITUTO" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando "EL PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

- a) Contravenir los términos pactados para la prestación de los servicios, establecidos en el presente contrato.
- b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
- c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de "EL INSTITUTO".
- d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato.
- e) No realizar la prestación de los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- i) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo.
- j) En caso de que la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 20% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento;
- k) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de "EL INSTITUTO" en los términos de lo dispuesto en la CLÁUSULA



VIGÉSIMA PRIMERA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES del presente instrumento jurídico;

- l) Impedir el desempeño normal de labores de "EL INSTITUTO";
- m) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, "EL INSTITUTO" comunicará por escrito a "EL PROVEEDOR" el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término "EL INSTITUTO", en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer "EL PROVEEDOR", determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a "EL PROVEEDOR" dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar "EL INSTITUTO" por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de "EL PROVEEDOR".

Iniciado un procedimiento de conciliación "EL INSTITUTO" podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se entregaran los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de "EL INSTITUTO" de que continúa vigente la necesidad de los bienes aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"EL INSTITUTO" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, "EL INSTITUTO" elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindirse el contrato, "EL INSTITUTO" establecerá con "EL PROVEEDOR" otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la "LAASSP".

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, "EL INSTITUTO" quedará expresamente facultado para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a "EL PROVEEDOR" se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la "LAASSP".

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "EL INSTITUTO".

"EL PROVEEDOR" será responsable por los daños y perjuicios que le cause a "EL INSTITUTO".

**VIGÉSIMA QUINTA.- RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.**



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato 050GYR015N01624-001-00
Numero de Procedimiento LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024
Número de Registro PREI DSGN242824210002

“EL PROVEEDOR” reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la adquisición y suministro de los bienes, por lo que, deslinda de toda responsabilidad a “EL INSTITUTO” Respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos jurídicos en materia de trabajo y de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

“EL PROVEEDOR” asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por “EL INSTITUTO”, así como en la ejecución del objeto del presente contrato.

Para cualquier caso no previsto, “EL PROVEEDOR” exime expresamente a “EL INSTITUTO” de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, “EL INSTITUTO” reciba una demanda laboral por parte de los trabajadores de “EL PROVEEDOR”, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a “EL INSTITUTO”, “EL PROVEEDOR” queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

#### VIGÉSIMA SEXTA.- DISCREPANCIAS.

“LAS PARTES” convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas, o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV del Reglamento de la “LAASSP”.

#### VIGÉSIMA SÉPTIMA.- CONCILIACIÓN.

“LAS PARTES” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento.

#### VIGÉSIMA OCTAVA.- DOMICILIOS.

“LAS PARTES” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

#### VIGESIMA NOVENA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.

“LAS PARTES” Se obligan a sujetarse estrictamente para el suministro de bienes objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus Anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

#### TRIGÉSIMA.- CUENTAS PENDIENTES POR LIQUIDAR EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL

“EL PROVEEDOR” que tenga cuentas liquidas y exigibles a su cargo por concepto de cuotas obrero patronales, conforme a lo previsto en el artículo 40 B de la Ley del Seguro Social, acepta que “El IMSS” las compense con el o los pagos que

OFICINA DE CONTRATOS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

tenga que hacerle por concepto de contraprestación por la contratación de bienes o servicios.", de conformidad con lo establecido en el numeral 5.4.10, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social

### TRIGÉSIMA PRIMERA.-JURISDICCIÓN.

"LAS PARTES" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

### FIRMANTES

Por lo anterior expuesto, "EL INSTITUTO" y "EL PROVEEDOR", manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en todas sus partes, por sextuplicado, en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, el **Lunes 18 de diciembre de 2023**, quedando un ejemplar en poder de "EL PROVEEDOR" y los restantes en poder de "EL INSTITUTO".

Por: "EL INSTITUTO"

**Dr. José David Orgaz Fernández<sup>1</sup>**

Apoderado Legal y Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco.

*Lic. José Pablo Err: en Casus. Titular de la Jefatura de Servicios Jurídicos del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, actuando en suplencia por ausencia del Dr. José David Orgaz Fernández Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco. Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 251-A de la Ley del Seguro Social, 138, 139, 144, 155 primer párrafo, fracción XXVII, inciso a) párrafo único e inciso b) párrafo único y 158 del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social vigente y de conformidad con el Acto por el cual se designa al Titular de la Jefatura de Servicios Jurídicos para que supla las ausencias del Dr. José David Orgaz Fernández Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco del Instituto Mexicano del Seguro Social publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 08 de Septiembre de 2023.*

Por "EL PROVEEDOR"

**Jose Miguel Ojeda Noh**

Representante Legal de la Empresa  
**COPISISTEMAS DEL GOLFO, S.A. DE C.V.**  
CGO06051899A

<sup>1</sup> La firma del Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada, no implica la validación del procedimiento de contratación del cual deviene el presente contrato, así como la debida integración de los anexos insertos al mismo, siendo responsabilidad del área requirente y contratante todo lo estipulado en el presente instrumento legal, así como el cumplimiento de todas las obligaciones que emanen del mismo, lo anterior de conformidad con los artículos 45, 59, 60 y 61 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público, en correlación con el numeral 82 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; así como lo dispuesto en el diverso 7, I, II, III, VI, IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00  
  
Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024  
  
Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

“RATIFICAN EL CONTENIDO DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO”

**Lic. Jose Pablo Broca Camas**  
Titular de la Jefatura de Servicios Jurídicos

**TITULAR DEL ÁREA JURÍDICA**

De acuerdo a lo establecido por los numerales 4.2.6, y 4.2.6.1.3 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

**Ing. Pedro Sánchez Ascencio**  
Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

**ENCARGADO DEL ÁREA CONTRATANTE**

De acuerdo a lo establecido en el numeral 2.8, inciso b), de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social

Lic. Hugo Pérez López, Titular del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, del Instituto Mexicano del Seguro Social, actuando en Suplencia por Ausencia del Ing. Pedro Sánchez Ascencio, Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento. Con fundamento en lo dispuesto por el numeral 2.8, inciso b), de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social

**Ing. Bismar Vázquez Camacho**  
Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales

**ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**

De acuerdo a lo establecido en el numeral 5.3.15, inciso b), de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social

**Ing. Bismar Vázquez Camacho**  
Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales

**ENCARGADO DEL ÁREA REQUIRENTE**

De acuerdo a lo establecido en el numeral 5.3.1, inciso b), de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 01 (UNO) ANEXO TÉCNICO



## ANEXO NÚMERO 1 (UNO)

### INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL CONVOCANTE

El servicio de fotocopiado deberá proporcionar el servicio de reproducciones gráficas mediante Equipos de Fotocopiado, instalándose éstos en las Unidades del Instituto Mexicano del Seguro Social en la Delegación Estatal en Tabasco; cuyos domicilios y volúmenes aproximados de fotocopias a proporcionar se relacionan en el **Anexo uno (1A)** de esta convocatoria.

En caso de fallas de los equipos la reparación será, por cuenta del **Licitante ganador**, comprometiéndose a efectuar las reparaciones de los equipos en un lapso no mayor a 24 horas, a partir de la fecha en que se reporte la falla; aún en el caso de reposición de refacciones. En las reparaciones que excedan el tiempo antes señalado, **El Licitante ganador** se obliga a sustituir de inmediato los equipos sujetos a reparación, por otro de las mismas características.

De acuerdo con las necesidades de "El Instituto", serán instalados un total de 8 equipos con motivo del requerimiento, pudiendo ser incrementados o disminuidos con respecto del número inicial y a solicitud del propio Instituto podrá modificarse la ubicación física de los mismos, sin que esto signifique algún costo adicional para "El Instituto".

El **Licitante ganador** deberá proporcionar el servicio en los términos descritos a continuación:

El **Licitante ganador** se obliga a proporcionar los equipos e insumos señalados en el **Anexo (1A)** al Instituto Mexicano del Seguro Social del Órgano de Operación Administración Desconcentrada Estatal Tabasco, otorgando el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, y dotarlos de reguladores de voltaje, sin que ello represente un costo adicional para "El Instituto".

#### Características de los equipos a instalar:

- a) Instalar equipos con antigüedad máxima de tres años en tecnología y en tiempo de servicio.
- b) Los equipos que se proporcionarán deberán operar como mínimo con papel bond de 37 kg/cms.2, de cualquier marca, sin que presente fallas.
- c) Los equipos que se instalen aceptarán como mínimo originales tamaño carta y oficio, tendrán capacidad para realizar reducciones a escalas prefijadas mínimo a tres tamaños.
- d) El proceso de impresión de los equipos incluirá el grabado automático del master o en el propio equipo.
- e) Los equipos, trabajarán como mínimo a una velocidad de 90 impresiones por minuto.

#### Especificaciones para los equipos duplicadores.

"El Instituto" proporcionará el papel para las impresiones, así como la energía eléctrica necesaria para la operación de los equipos; no existiendo obligatoriedad por parte de "El Instituto", de adquirir estos insumos al mismo **Licitante ganador** de este servicio.

El servicio deberá otorgarse en la proporción y domicilios contenidos en el **anexo (1A)**.

El **Licitante ganador** deberá proporcionar el servicio con la calidad y oportunidad necesarias, debiendo observar su personal, un trato amable hacia el personal del "El Instituto".



El Personal de Apoyo en cada unidad que el Administrador del Contrato designe requisitará en el Formato de Cédula de Supervisión de la Prestación del Servicio con los datos de la remisión o comprobante que el **Licitante ganador** presentará en cada suministro, formato en **Anexo 1C**.

### Especificaciones del Servicio de Reproducciones Graficas a través de Equipos de Fotocopiado.

Se aceptarán equipos nuevos o con antigüedad máxima de dos años en tecnología y en tiempo de servicio pudiendo ser de tecnología análoga o digitales láser.

Los Equipos de fotocopiado que se propongan deberán operar con papel bond de 37 kgs/cms.2, con el volumen de fotocopiado requerido de cualquier marca, sin ningún problema.

Los Equipos de fotocopiado propuestos, deben contar con el servicio de red de computadoras, deberán aceptar originales tamaño carta, oficio, doble carta; tener capacidad para realizar reducciones, y ampliaciones; en su caso deberán contar con alimentadores automáticos de originales, de acuerdo a lo señalado en el **Anexo 1A**. El fotocopiado de los Equipos deberá ser mediante proceso seco.

Preferentemente se aceptarán los equipos con tecnología más avanzada, cuyo consumo de energía eléctrica sea mínimo, tanto en el período de operación como en tiempo de reposo.

La instalación de los equipos será en el domicilio de cada una de las Unidades que se mencionan en el **Anexo 1A** de esta convocatoria.

La instalación de los equipos deberá efectuarse el día hábil anterior a la fecha programada para el inicio del servicio.

Será responsabilidad del **Licitante ganador**, realizar por su cuenta y riesgo la instalación de los equipos en el domicilio de las unidades que se mencionan en el **Anexo uno A (1A)**, incluyendo las reubicaciones o cambios que se le soliciten.

La transportación de los equipos solicitados, será por cuenta y riesgo del **Licitante ganador**. En las reparaciones que excedan el tiempo antes señalado, el Licitante ganador estará obligado a sustituir de inmediato los equipos sujetos a reparación, por otro de las mismas características. El servicio será regulado por las unidades que se detallan en el **Anexo 1A** de esta convocatoria. El servicio deberá otorgarse en la proporción y domicilios contenidos en el **Anexo 1A** de esta convocatoria.

"**El Instituto**" estará facultado para realizar labores de supervisión de las diferentes etapas del Servicio.

El **Licitante ganador** deberá proporcionar el servicio con la calidad y oportunidad necesaria, debiendo observar su personal un trato amable hacia el personal de "**El Instituto**".

La operación y manejo de los equipos proporcionados estará a cargo del personal de "**El Instituto**", por lo cual el **Licitante ganador** a petición del propio Instituto, deberá impartir la capacitación al personal operativo, en su centro de trabajo; las veces que sea necesario, sin que ello represente un costo adicional para "**El Instituto**".

El Personal de Apoyo en cada unidad que el Administrador del Contrato designe requisitará en el Formato de Cédula de Supervisión de la Prestación del Servicio con los datos de la remisión o comprobante que el **Licitante ganador** presentará en cada servicio, formato en **Anexo 1C**.

### Instalación de los equipos:

El **Licitante ganador** se compromete a instalar los equipos en el domicilio de cada una de las Unidades que se mencionan en el **Anexo adjunto**.

La instalación de los equipos se efectuará a más tardar el día siguiente hábil a la fecha de la notificación del Fallo.



El **Licitante ganador** será responsable de realizar por su cuenta y riesgo la instalación de los equipos en el domicilio de las Unidades, incluyendo las reubicaciones o cambios que le solicite "**El Instituto**". La transportación de los equipos será por cuenta y riesgo del **Licitante ganador**.

En caso de fallas de los equipos la reparación será, por cuenta del **Licitante ganador**, comprometiéndose a efectuar las reparaciones de los equipos en un lapso no mayor a 24 horas, a partir de la fecha en que se reporte la falla; aún en el caso de reposición de refacciones. En las reparaciones que excedan el tiempo antes señalado, **El Licitante ganador** se obliga a sustituir de inmediato los equipos sujetos a reparación, por otro de las mismas características.

De acuerdo con las necesidades de "**El Instituto**", el número de equipos a instalar en las Unidades que se señalan en el **Anexo (1A)** con motivo del Contrato, es de 3 equipos, el cual podrá ser incrementado o disminuido con respecto del número inicial, y a solicitud del propio Instituto podrá modificarse la ubicación física de los mismos, sin que esto signifique algún costo adicional para "**El Instituto**".

El **Licitante ganador** se compromete a contar con equipos disponibles en forma adicional para efectuar sustituciones e incrementos a la cantidad de equipos instalados.

El **Licitante ganador** se obliga a proporcionar los equipos e insumos señalados en el **Anexo (1A)** al Instituto Mexicano del Seguro Social en la Delegación Estatal en Tabasco, otorgando el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, y dotarlos de reguladores de voltaje, sin que ello represente un costo adicional para "**El Instituto**".

#### **PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO DE DUPLICADORES.**

El proveedor realizará la entrega e instalación de los Equipos Duplicadores al día siguiente de haberse notificado el fallo, para el inicio de la prestación del servicio los cuales deberán ser entregados e instalados por el licitante ganador, en los domicilios de los Hospitales, Unidades médicas y áreas administrativas, el licitante ganador deberá informar vía electrónica o telefónica al administrador de la unidad o a quien este designe, el día y la hora de la instalación de los Equipos.

Para la entrega de los Equipos que entregue el proveedor en cada Hospital y Área Administrativa será responsabilidad de la recepción de los mismos, los Administradores en Áreas Administrativas y en donde exista la categoría de Jefe de Servicios Generales en Hospitales o de quien designen para tal fin, en caso de que el licitante ganador requiera presentar para la entrega de la recepción algún formato de los Equipos estos deberán ser firmados por cada uno de los Administradores en Hospitales, Áreas Administrativas y/o Jefes de Servicios Generales, quienes serán responsables del control y uso de los mismos, entregando a la empresa la documentación que solicite para la guarda y custodia de los mismo, dotando al "**El Instituto**" con la cantidad que de acuerdo a las necesidades determinada señaladas en el **Anexo 1A**.

#### **PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRÁFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO.**

El proveedor realizará la entrega e instalación de los Equipos de Fotocopiado al día siguiente de haberse notificado el fallo, para el inicio de la prestación del servicio los cuales deberán ser entregados e instalados por el licitante ganador, en los domicilios de los Hospitales, Unidades médicas y áreas administrativas, el licitante ganador deberá informar vía electrónica o telefónica al administrador de la unidad o a quien este designe, el día y la hora de la instalación de los Equipos.

Para la entrega de los Equipos de Fotocopiado que entregue el proveedor en cada Hospital y Área Administrativa será responsabilidad de la recepción de los mismos, los Administradores en Áreas Administrativas y en donde exista la categoría de Jefe de Servicios Generales en Hospitales o de quien designen para tal fin, en caso de que el licitante ganador requiera presentar para la entrega de la recepción algún formato de los Equipos estos deberán ser firmados por cada uno de los Administradores en Hospitales, Áreas Administrativas y/o Jefes de Servicios Generales, quienes serán responsables del control y uso de los mismos, entregando a la empresa la documentación que solicite para la guarda y custodia de los mismo, dotando al "**El Instituto**" con la cantidad que de acuerdo a las necesidades determinada señaladas en el **Anexo 1A**.



### Reportes de Fallas de los Equipos:

Estos deberán ser realizados a través de correo electrónico o vía telefónica, por los Administradores o a través de la persona que este designe para tal fin, en caso de los Hospitales por los Jefes de Servicios Generales en donde exista este personal, los equipos ubicados en el almacén delegacional, oficinas administrativas, biblioteca del hospital general de zona no. 46, departamento de conservación y servicios generales, hospital general de zona no. 2, hospital general de zona no. 46, subdelegación cárdenas, subdelegación Villahermosa. Cuando los equipos hayan sido reparados una, dos y hasta tres veces, estos deberán ser cambiados por equipos nuevos o equipos que tengan una antigüedad no mayor a 5 años.

### Capacitación:

La operación y manejo de los equipos proporcionados estará a cargo del personal del "El Instituto", por lo cual el **Licitante ganador** se obliga a impartir la capacitación al personal operativo, al inicio de la instalación de los equipos, en los domicilios de los Hospitales y áreas administrativas, sin que ello represente un costo adicional para "El Instituto".

### Mantenimiento preventivo

Para tal efecto, se integra en este requerimiento el calendario para la ejecución de los mantenimientos a los equipos duplicadores, instalados por el Licitante Ganador, los cuales deberán ejecutarse dentro de los primeros 05 días de cada mes, de acuerdo al **Anexo 1B (UNO B)**



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 01 A (UNO A) DESCRIPCIÓN AMPLIA Y DETALLADA DEL SERVICIO



ANEXO NÚMERO 1 A (UNO A)

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
CONVOCANTE

DESCRIPCIÓN	VOLUMEN DE IMPRESIONES		P.U.
	MÍNIMO	MÁXIMO	
SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRÁFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE DUPLICADORES	744,000	2'460,000	\$0.14 M.N.

NOTA: CADA EQUIPO CONTARÁ CON REGULADOR DE VOLTAJE

CANTIDAD DE INSUMOS ESTIMADOS A CONSUMIR DURANTE LA VIGENCIA DEL SERVICIO

CONCEPTO	CANTIDAD		MARCA	PRESENTACIÓN	P.U.
	MÍNIMO	MÁXIMO			
TINTA (PIEZAS)	20	50	RICOH DX-2330	CARTUCHO	\$ 431.00 M.N.
MASTER (PIEZAS)	8	20	RICOH DX-2330	ROLLO	\$ 1,074.00 M.N.
TINTA (PIEZAS)	36	90	RICOH DD-3334	CARTUCHO	\$ 431.00 M.N.
MASTER (PIEZAS)	10	25	RICOH DD-3334	ROLLO	\$ 1,074.00 M.N.

NOTA: LOS VOLÚMENES SEÑALADOS SOLO SERVIRÁN DE REFERENCIA NO EXISTIENDO OBLIGATORIEDAD POR PARTE DE "EL INSTITUTO" DE CUBRIRLOS

DESCRIPCIÓN	MÍNIMO	MÁXIMO	PRECIO UNITARIO (SIN IVA)
FOTOCOPIA	247,792	480,920	\$0.42 M.N.

	<b>INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL</b> <b>ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA</b> <b>DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO</b> <b>JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</b> <b>COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO</b> <b>DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE</b> <b>SERVICIOS</b>	<b>Numero Único de Contrato</b> <b>050GYR015N01624-001-00</b>
		<b>Numero de Procedimiento</b> <b>LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024</b>
		<b>Número de Registro PREI</b> <b>DSGN242824210002</b>

## ANEXO 01 B (UNO B)

### CALENDARIO DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DUPLICADORES



ANEXO NÚMERO 1 B (UNO B)

CALENDARIO DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DUPLICADORES

Table with 4 columns: UNIDAD, DOMICILIO, No. DE EQUIPOS SOLICITADOS, FECHA. Rows include DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES and HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46.

CALENDARIO DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE FOTOCOPIADO

Table with 4 columns: UNIDAD, DOMICILIO, No. DE EQUIPOS SOLICITADOS, FECHA. Rows include ALMACEN DELEGACIONAL, BIBLIOTECA DEL HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46, DEPARTAMENTO DE CONSERV. Y SERVICIOS GENERALES, HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 2, HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46, SUBDELEGACIÓN CÁRDENAS, and SUBDELEGACIÓN VILLAHERMOSA.





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 01 C (UNO C) CÉDULA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 02 (DOS) TÉRMINOS Y CONDICIONES



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

#### PUNTO 4.24.3 INCISO A)

Descripción, amplia y detallada del Servicio de Reproducciones Graficas a través de Equipos de Fotocopiado.

El servicio de fotocopiado deberá proporcionar el servicio de reproducciones gráficas mediante Equipos de Fotocopiado, instalándose éstos en las Unidades del Instituto Mexicano del Seguro Social en la Delegación Estatal en Tabasco; cuyos domicilios y volúmenes aproximados de fotocopias a proporcionar se relacionan en el Anexo uno (I) de este requerimiento.

En caso de fallas de los equipos la reparación será, por cuenta del Licitante ganador, comprometiéndose a efectuar las reparaciones de los equipos en un lapso no mayor a 24 horas, a partir de la fecha en que se reporte la falla; aún en el caso de reposición de refacciones. En las reparaciones que excedan el tiempo antes señalado, El Licitante ganador se obliga a sustituir de inmediato los equipos sujetos a reparación, por otro de las mismas características.

De acuerdo con las necesidades de "El Instituto", serán instalados un total de 8 equipos con motivo del requerimiento, pudiendo ser incrementados o disminuidos con respecto del número inicial y a solicitud del propio Instituto podrá modificarse la ubicación física de los mismos, sin que esto signifique algún costo adicional para "El Instituto".

El Licitante ganador deberá proporcionar el servicio en los términos descritos a continuación:

El Licitante ganador se obliga a proporcionar los equipos e insumos señalados en el Anexo (I) al Instituto Mexicano del Seguro Social del Órgano de Operación Administración Desconcentrada Estatal Tabasco, otorgando el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, y dotarlos de reguladores de voltaje, sin que ello represente un costo adicional para "El Instituto".

Características de los equipos a instalar:

1. Instalar equipos con antigüedad máxima de tres años en tecnología y en tiempo de servicio.
2. Los equipos que se proporcionarán deberán operar como mínimo con papel bond de 37 kg/cms.2, de cualquier marca, sin que presente fallas.
3. Los equipos que se instalen aceptarán como mínimo originales tamaño carta y oficio, tendrán capacidad para realizar reducciones a escalas prefijadas mínimo a tres tamaños.
4. El proceso de impresión de los equipos incluirá el grabado automático del master o en el propio equipo.
5. Los equipos, trabajarán como mínimo a una velocidad de 90 impresiones por minuto.

#### II. Especificaciones para los equipos duplicadores.

"El Instituto" proporcionará el papel para las impresiones, así como la energía eléctrica necesaria para la operación de los equipos; no existiendo obligatoriedad por parte de "El Instituto", de adquirir estos insumos al mismo Licitante ganador de este servicio.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

El servicio deberá otorgarse en la proporción y domicilios contenidos en el anexo (1).

El Licitante ganador deberá proporcionar el servicio con la calidad y oportunidad necesarias, debiendo observar su personal, un trato amable hacia el personal del "El Instituto".

El Personal de Apoyo en cada unidad que el Administrador del Contrato designe requisitará en el Formato de Cédula de Supervisión de la Prestación del Servicio con los datos de la remisión o comprobante que el Licitante ganador presentará en cada suministro, formato en Anexo 3.

#### Especificaciones del Servicio de Reproducciones Graficas a través de Equipos de Fotocopiado.

Se aceptarán equipos nuevos o con antigüedad máxima de dos años en tecnología y en tiempo de servicio pudiendo ser de tecnología análoga o digitales láser.

Los Equipos de fotocopiado que se propongan deberán operar con papel bond de 37 kgs/cms.2, con el volumen de fotocopiado requerido de cualquier marca, sin ningún problema.

Los Equipos de fotocopiado propuestos, deben contar con el servicio de red de computadoras, deberán aceptar originales tamaño carta, oficio, doble carta; tener capacidad para realizar reducciones, y ampliaciones; en su caso deberán contar con alimentadores automáticos de originales, de acuerdo a lo señalado en el Anexo 1. El fotocopiado de los Equipos deberá ser mediante proceso seco.

Preferentemente se aceptarán los equipos con tecnología más avanzada, cuyo consumo de energía eléctrica sea mínimo, tanto en el período de operación como en tiempo de reposo.

La instalación de los equipos será en el domicilio de cada una de las Unidades que se mencionan en el Anexo 1 de este requerimiento.

La instalación de los equipos deberá efectuarse el día hábil anterior a la fecha programada para el inicio del servicio.

Será responsabilidad del Licitante ganador, realizar por su cuenta y riesgo la instalación de los equipos en el domicilio de las unidades que se mencionan en el Anexo uno (1), incluyendo las reubicaciones o cambios que se le soliciten.

La transportación de los equipos solicitados, será por cuenta y riesgo del Licitante ganador. En las reparaciones que excedan el tiempo antes señalado, el Licitante ganador estará obligado a sustituir de inmediato los equipos sujetos a reparación, por otro de las mismas características. El servicio será regulado por las unidades que se detallan en el Anexo 1 de este requerimiento. El servicio deberá otorgarse en la proporción y domicilios contenidos en el Anexo 1 de este requerimiento.

"El Instituto" estará facultado para realizar labores de supervisión de las diferentes etapas del Servicio.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

El Licitante ganador deberá proporcionar el servicio con la calidad y oportunidad necesaria, debiendo observar su personal un trato amable hacia el personal de "El Instituto".

La operación y manejo de los equipos proporcionados estará a cargo del personal de "El Instituto", por lo cual el Licitante ganador a petición del propio Instituto, deberá impartir la capacitación al personal operativo, en su centro de trabajo; las veces que sea necesario, sin que ello represente un costo adicional para "El Instituto".

#### PUNTO 4.24.4 INCISO I)

El Personal de Apoyo en cada unidad que el Administrador del Contrato designe requisitará en el Formato de Cédula de Supervisión de la Prestación del Servicio con los datos de la remisión o comprobante que el Licitante ganador presentará en cada servicio, formato en Anexo tres (3).

#### Instalación de los equipos:

El Licitante ganador se compromete a instalar los equipos en el domicilio de cada una de las Unidades que se mencionan en el Anexo adjunto.

La instalación de los equipos se efectuará a más tardar el día siguiente hábil a la fecha de la notificación del Fallo.

El Licitante ganador será responsable de realizar por su cuenta y riesgo la instalación de los equipos en el domicilio de las Unidades, incluyendo las reubicaciones o cambios que le solicite "El Instituto". La transportación de los equipos será por cuenta y riesgo del Licitante ganador.

En caso de fallas de los equipos la reparación será, por cuenta del Licitante ganador, comprometiéndose a efectuar las reparaciones de los equipos en un lapso no mayor a 24 horas, a partir de la fecha en que se reporte la falla; aún en el caso de reposición de refacciones. En las reparaciones que excedan el tiempo antes señalado, El Licitante ganador se obliga a sustituir de inmediato los equipos sujetos a reparación, por otro de las mismas características.

De acuerdo con las necesidades de "El Instituto", el número de equipos a instalar en las Unidades que se señalan en el Anexo (I) con motivo del Contrato, es de 3 equipos, el cual podrá ser incrementado o disminuido con respecto del número inicial, y a solicitud del propio Instituto podrá modificarse la ubicación física de los mismos, sin que esto signifique algún costo adicional para "El Instituto".

El Licitante ganador se compromete a contar con equipos disponibles en forma adicional para efectuar sustituciones e incrementos a la cantidad de equipos instalados.

El Licitante ganador se obliga a proporcionar los equipos e insumos señalados en el Anexo (I) al Instituto Mexicano del Seguro Social en la Delegación Estatal en Tabasco, otorgando el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, y dotarlos de reguladores de voltaje, sin que ello represente un costo adicional para "El Instituto".

### III.- Normatividad aplicable, Licencias, autorizaciones y permisos



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

El servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores será proporcionado en los términos dispuestos en el presente requerimiento, el licitante deberá dar cumplimiento y acompañar a su propuesta técnica, en copia simple, la documentación que a continuación se señala:

PUNTO 4.24.4 INCISO D)

LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS

Copia legible del Alta ante la SHCP mediante el cual compruebe que su giro se relaciona con los servicios solicitados.

Licencia de Funcionamiento y/o Apertura del establecimiento.

Currículum de la empresa.

Copia legible del Acta Constitutiva de la empresa

Acta de nombramiento del Representante Legal

Registro patronal del IMSS

Opinión de Cumplimiento Vigente

PUNTO 4.24.3 INCISO E)

CALIDAD:

Los licitantes deberán acompañar a su propuesta técnica los documentos siguientes:

Norma oficial mexicana nom-n-60-c-1982, productos para oficinas y escuelas hojas de papel bond para maquinas fotocopadoras, especificaciones.

En el supuesto de que no existan organismos de certificación acreditados, los licitantes deberán presentar carta bajo protesta de decir verdad, de que los servicios ofertados cumplen con lo solicitado en los requerimientos.

PUNTO 4.24.4 INCISO E)

Folleto, catálogos, fotografías, manuales

Si aplica

PUNTO 4.24.4 INCISO F)

Visitas a las instalaciones institucionales

No habrá visitas a las instalaciones del Instituto

Visitas a las instalaciones de los licitantes

De acuerdo a la valoración del personal del Instituto

Clave CUCOP



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

Para efectos de la contratación del presente servicio la clave CUCOP (Clasificador Único de las Contrataciones Públicas) es:

Clave CUCOP	Descripción	Unidad de Medida
33602011	Impresiones o duplicados	Equipo

PUNTO 4.24.3 INCISO B)

IV.- PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO DE DUPLICADORES.

El proveedor realizará la entrega e instalación de los Equipos Duplicadores al día siguiente de haberse notificado el fallo, para el inicio de la prestación del servicio los cuales deberán ser entregados e instalados por el licitante ganador, en los domicilios de los Hospitales, Unidades médicas y áreas administrativas, el licitante ganador deberá informar vía electrónica o telefónica al administrador de la unidad o a quien este designe, el día y la hora de la instalación de los Equipos.

Para la entrega de los Equipos que entregue el proveedor en cada Hospital y Área Administrativa será responsabilidad de la recepción de los mismos, los Administradores en Áreas Administrativas y en donde exista la categoría de Jefe de Servicios Generales en Hospitales o de quien designen para tal fin, en caso de que el licitante ganador requiera presentar para la entrega de la recepción algún formato de los Equipos estos deberán ser firmados por cada uno de los Administradores en Hospitales, Áreas Administrativas y/o Jefes de Servicios Generales, quienes serán responsables del control y uso de los mismos, entregando a la empresa la documentación que solicite para la guarda y custodia de los mismo, dotando al "El Instituto" con la cantidad que de acuerdo a las necesidades determinada señaladas en el Anexo 1.

PUNTO 4.24.3 INCISO B)

PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRAFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO.

El proveedor realizará la entrega e instalación de los Equipos de Fotocopiado al día siguiente de haberse notificado el fallo, para el inicio de la prestación del servicio los cuales deberán ser entregados e instalados por el licitante ganador, en los domicilios de los Hospitales, Unidades médicas y áreas administrativas, el licitante ganador deberá informar vía electrónica o telefónica al administrador de la unidad o a quien este designe, el día y la hora de la instalación de los Equipos.

Para la entrega de los Equipos de Fotocopiado que entregue el proveedor en cada Hospital y Área Administrativa será responsabilidad de la recepción de los mismos, los Administradores en Áreas Administrativas y en donde exista la categoría de Jefe de Servicios Generales en Hospitales o de quien designen para tal fin, en caso de que el licitante ganador requiera presentar para la entrega de la recepción algún formato de los Equipos estos deberán ser firmados por cada uno de los Administradores en Hospitales, Áreas Administrativas y/o Jefes de Servicios Generales, quienes serán responsables del control y uso de los mismos, entregando a la empresa la documentación que solicite para la guarda y custodia de los



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

mismo, dotando al "El Instituto" con la cantidad que de acuerdo a las necesidades determinada señaladas en el Anexo 1.

#### PUNTO 4.24.4 INCISO I)

##### Reportes de Fallas de los Equipos:

Estos deberán ser realizados a través de correo electrónico o vía telefónica, por los Administradores o a través de la persona que este designe para tal fin, en caso de los Hospitales por los Jefes de Servicios Generales en donde exista este personal, los equipos ubicados en el almacén delegacional, oficinas administrativas, biblioteca del hospital general de zona no. 46, departamento de conservación y servicios generales, hospital general de zona no. 2, hospital general de zona no. 46, subdelegación cárdenas, subdelegación Villahermosa. Cuando los equipos hayan sido reparados una, dos y hasta tres veces, estos deberán ser cambiados por equipos nuevos o equipos que tengan una antigüedad no mayor a 5 años.

##### Capacitación:

La operación y manejo de los equipos proporcionados estará a cargo del personal del "El Instituto", por lo cual el Licitante ganador se obliga a impartir la capacitación al personal operativo, al inicio de la instalación de los equipos, en los domicilios de los Hospitales y áreas administrativas, sin que ello represente un costo adicional para "El Instituto".

#### V. Mantenimiento preventivo

Para tal efecto, se integra en este requerimiento el calendario para la ejecución de los mantenimientos a los equipos duplicadores, instalados por el Licitante Ganador, los cuales deberán ejecutarse dentro de los primeros 05 días de cada mes, de acuerdo al Anexo (2)

#### PUNTO 4.24.4 INCISO H)

#### VI. Penas convencionales por atraso en la prestación de los servicios y deducciones

Con el propósito de garantizar el cabal cumplimiento a las obligaciones establecidas en los contratos que se deriven en el presente procedimiento, de conformidad a lo establecido en los Artículos 45, fracción XIX, 53 y 53 bis, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicio del Sector Público (LAASSP) y 85, fracción V, 86, segundo párrafo, 95, 96, 97, 98 y 100 de su Reglamento; aplicará las sanciones descritas a continuación o, en su caso, llevará a cabo la cancelación del servicio o el procedimiento de rescisión administrativa del contrato.

Los porcentajes establecidos en las Penas Convencionales y Deductivas aplican, sin considerar el I.V.A.

El cálculo de las deductivas se realizará hasta la fecha en que materialmente se cumpla la obligación, siempre y cuando no superen en su conjunto el monto de la garantía de cumplimiento del contrato, en caso de que superen dicho porcentaje el contrato podrá ser rescindido.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
 "SERVICIO DE  
 REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
 A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
 DUPLICADORES Y  
 FOTOCOPIADO "

El Proveedor a su vez, autoriza al Instituto a descontar las cantidades que resulten de aplicar las Penas Convencionales y Deductivas, sobre los pagos que deba cubrir, respecto de cualquier contrato vigente que tenga suscrito con el Instituto o mediante las órdenes de ingreso correspondientes.

**Penas Convencionales**

En el caso de que el Proveedor incurra en atraso injustificado en el inicio de la prestación del servicio objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de la LAASSP, así como en el numeral 5.5.8 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigente, la pena convencional se calculará a partir del día siguiente en que concluye el plazo o fecha convenida para iniciar la prestación de los servicios, hasta el día en que inicio la prestación del servicio de fotocopiado y duplicado de forma extemporánea.

El personal del Proveedor deberá realizar la instalación de los equipos de duplicado y fotocopiado, en un máximo de 24 horas posteriores a su inicio de contrato , caso contrario será acreedor de una pena convencional del 2.5% sobre el monto a facturar por día.

La pena convencional se calculará de acuerdo a los siguientes términos y condiciones expresados en la fórmula que se detalla a continuación:

$$Pca = \%d \times nda \times vspa$$

Dónde:

$$\%d = 2.5 \%$$

Pca=pena convencional aplicable

Nda=número de días de atraso

Vspa=valor de los servicios prestados con atraso, sin IVA.

**POR NINGÚN CONCEPTO, LAS PENAS CONVENCIONALES PODRÁN EXCEDER EL IMPORTE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

**DEDUCCIONES:**

Concepto	Niveles de servicio	Unidad de medida para la deducción	Deducción	Límite de incumplimiento motivo de rescisión del contrato	Responsable de reportar el incumplimiento	Responsable del cálculo, notificación y aplicación de la deducción
Por cada retraso en la reparación de los equipos instalados en las Unidades de acuerdo con lo establecido en este requerimiento	Dentro del tiempo establecido	Por deficiencia en el cumplimiento del servicio	una deducción del 0.2% del importe total (sin incluir el IVA) de la facturación mensual correspondiente	Cuando reincida en Hasta cinco ocasiones	José Alfredo Franco Gutierrez, Yolanda Acopa Perez, Oscar Alberto Valenzuela Trujeque.	El Administrador del contrato
Por cada ocasión que se acredite alguna queja por maltrato de los empleados del Licitante ganador hacia los trabajadores o usuarios de "El Instituto"	Dentro del tiempo establecido	Por deficiencia en el cumplimiento del servicio	una deducción del 0.2% del importe total (sin incluir el IVA) de la facturación mensual correspondiente	Cuando reincida en Hasta cinco ocasiones	José Alfredo Franco Gutierrez, Yolanda Acopa Perez, Oscar Alberto Valenzuela	El Administrador del contrato



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

Concepto	Niveles de servicio	Unidad de medida para la deducción	Deducción	Límite de incumplimiento motivo de rescisión del contrato	Responsable de reportar el incumplimiento	Responsable del cálculo, notificación y aplicación de la deducción
					Trujeque.	
Cuando "El Instituto" compruebe a "El Proveedor", que dejó de suministrar los insumos solicitado dentro del lapso de 24 horas después de la solicitud, mediante correo electrónico y/o vía telefónica.	Dentro del tiempo establecido	Por deficiencia en el cumplimiento del servicio	1% del importe total de la facturación del servicio correspondiente, sin perjuicio de que se descuenta el pago respectivo	Cuando reincida Hasta en tres ocasiones	José Alfredo Franco Gutierrez, Yolanda Acopa Perez, Oscar Alberto Valenzuela Trujeque	El Administrador del contrato

En caso de rescisión del contrato no procederá el cobro de dichas penalizaciones ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

El Licitante ganador se responsabiliza de realizar por su cuenta las maniobras de carga, descarga e instalación de los equipos en comodato en los domicilios de las Unidades descritas en el Anexo adjunto.

#### PUNTO 4.24.4 INCISO J)

### VII. GARANTÍAS

El licitante ganador, para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato adjudicado, deberá presentar fianza expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato, a erogar en el ejercicio fiscal de que se trate y deberá ser renovada cada ejercicio por el monto a erogar en el mismo, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, a favor del Instituto Mexicano del Seguro Social.

La garantía de cumplimiento a las obligaciones del contrato se liberará mediante autorización por escrito por parte del Instituto en forma inmediata, siempre y cuando el proveedor haya cumplido a satisfacción del Instituto, con todas las obligaciones contractuales.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que el monto del contrato adjudicado sea igual o menor a 600 días de salario mínimo general vigente en el Distrito Federal, el licitante ganador podrá presentar la garantía de cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato, mediante cheque certificado, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento), del monto total o máximo del contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, a favor del Instituto, de acuerdo con el procedimiento siguiente:

- A) El cheque debe expedirse a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- B) Dicho cheque deberá ser resguardado, a título de garantía, en la Oficina de Contratos, dependiente del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

C) El cheque será devuelto a más tardar el segundo día hábil posterior a que el Instituto constate el cumplimiento del contrato. En este caso, la verificación del cumplimiento del contrato por parte del Instituto deberá hacerse a más tardar el tercer día hábil posterior a aquél en que el proveedor de aviso de que el servicio fue prestado de conformidad.

Esta garantía deberá presentarse a más tardar, dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de firma del contrato, en términos del artículo 48 de la Ley.

PUNTO 4.24.4 INCISO A)

VIII. Vigencia del suministro y tipo de contrato.

La vigencia del servicio comprenderá del 02 de enero al 31 de diciembre de 2024, la modalidad de contratación del servicio, se realizará bajo el esquema de contrato abierto, para el proceso de calificar al proveedor ganador será mediante el método de puntos y porcentajes.

PUNTO 4.24.4 INCISO C)

Método de Evaluación para las propuestas:

La evaluación de las proposiciones que se reciban en el proceso de contratación será a través del criterio de evaluación PUNTOS Y PORCENTAJES toda vez que, en el caso que nos ocupa, se actualiza la hipótesis normativa prevista en el párrafo, del numeral 52 del Reglamento de la LAASSP, que señala:

Artículo 52.- Cuando la convocante determine utilizar el criterio de evaluación de puntos o porcentajes para la adquisición o arrendamiento de bienes o la contratación de servicios deberá establecer en la convocatoria a la licitación pública los rubros y subrubros de las propuestas técnica y económica que integran la proposición; la calificación numérica o de ponderación que puede alcanzarse u obtenerse en cada uno de ellos; el mínimo de puntaje o porcentaje que los licitantes deberán obtener en la evaluación de la propuesta técnica para continuar con la evaluación de la propuesta económica, y la forma en que los licitantes deberán acreditar el cumplimiento de los aspectos requeridos por la convocante en cada rubro o subrubro para la obtención de puntuación o ponderación. Los rubros y subrubros referidos en el párrafo anterior, así como su ponderación, deberán ser fijados por la convocante de conformidad con los lineamientos que para el efecto emita la Secretaría de la Función Pública.

El Método de Evaluación que se utilizara para evaluar las propuestas de este Servicio, será el mecanismo de puntos y porcentajes, por lo cual se aplica en base en lo siguiente:

RUBRO 1 Capacidad del Licitante	PUNTOS
Capacidad de los Recursos Humanos:	
Escrito, firmado por el representante legal de la empresa licitante, en la que establezca que cuenta con al menos dos personas que se encuentren dentro de su plantilla, las cuales tienen al menos cuatro años de experiencia en realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos duplicadores (atención y/o solución a las fallas) que se reportan en las unidades don de existen los equipos. Los licitantes deberán presentar las curri culas del personal propuesto, en los que se acredite la experiencia solicitada.	3



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

Experiencia y competencia del personal operador de los equipos, en el cual conste que tiene al menos dos años de experiencia en la gestión de servicios similares. Presentar constancias de capacitación en el manejo de Equipos Duplicadores.	3
Capacidad de los recursos económicos y equipamiento.	
El proceso de impresión de los equipos incluirá el grabado automático del master o en el propio equipo.  Los equipos, trabajarán como mínimo a una velocidad de 90 impresiones por minuto.  Los equipos que se proporcionarán deberán operar como mínimo con papel bond de 37 kg/cms.2, de cualquier marca, sin que presente fallas.  Para lo cual deberá presentar impresiones y/o folletos del tipo de grabado que realizan los Equipos duplicadores.	4
Escrito donde el representante legal de la empresa licitante manifieste que cuenta con las refacciones, partes o componentes que serán empleados en el servicio del mantenimiento correctivo, así como con el equipamiento necesario para los casos de sustitución temporal y definitiva.	5
Participación de discapacitados o empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad.  Se otorgara puntaje al licitante que cuente cuando menos con el 3% de la totalidad de su plantilla de empleados con discapacidad, cuya antigüedad no sea inferior a seis meses, misma que se comprobará con la siguiente documentación:  Aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social, constancias o certificados de reconocimiento de discapacidad, expedidos por alguna institución del sector salud federal y cedula de determinación y comprobación de pago al IMSS correspondiente al mes vigente.  Se asignará la mayor puntuación que corresponde de 1 puntos, al licitante o licitantes que acrediten tener el mayor número de trabajadores discapacitados en los términos que señalados en el presente rubro.	1
Participación de MIPYME.  Se otorgara puntaje a la MIPYME participante que tenga alguna innovación tecnológica relacionada con alguno de los bienes o servicios que sean proporcionados con motivo del cumplimiento de las obligaciones contractuales para la cual se presentará el siguiente documento: Constancia emitida por el Instituto mexicano de la propiedad industrial, la cual no podrá tener una vigencia mayor a cinco años.	1



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

Certificación de políticas y prácticas de igualdad de género	
Se otorgarán puntos a las empresas que hayan aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto.	1
En su caso, el licitante deberá presentar copia del certificado emitido por el Consejo Nacional para prevenir la Discriminación (CONAPRED), Secretaría del trabajo y previsión social (STPS), o el Instituto nacional de las Mujeres (INMUJERES), de no encontrarse la licitante en el presente caso no será necesario entregar carta o documento alguno.	
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES POR ESTE RUBRO:</b>	<b>18</b>

RUBRO 2	PUNTOS
<b>Experiencia del licitante</b>	
Por años de experiencia.	
Curriculum del licitante en papel membretado, firmado por su representante o apoderado legal, donde acredite su experiencia en la prestación de servicios de iguales o similares características al que se pretende celebrar, en el cual se deberá de incluir la relación vigente de sus principales clientes, con domicilio, teléfonos y nombre o razón social, donde ostenta experiencia por:	18
De 1 a 2 años = 4 puntos De 3 a 4 años = 6 puntos Más de 5 años = 8 puntos	
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES POR ESTE RUBRO:</b>	<b>18</b>

RUBRO 3	PUNTOS
<b>Propuesta de trabajo</b>	
El Licitante adjudicado se obliga a proporcionar al instituto en caso necesario y si lo requiere algún personal del instituto, un mecanismo para la operación y funcionamiento de los equipos. Como un manual de operación de los equipos.	12
El Licitante adjudicado deberá cumplir con los tiempos de solución de incidencias y atención reportados por las unidades en donde existen los equipos.	
Presentar escrito bajo protesta de decir verdad que se compromete a la sustitución de algún equipo cuando su reparación no sea inmediata.	
<b>TOTAL DE PUNTOS POSIBLES POR ESTE RUBRO:</b>	<b>12</b>

RUBRO 4	PUNTOS
<b>Cumplimiento de Contratos.</b>	
El licitante entregará documentación soporte que acredite el cumplimiento de las obligaciones contractuales en tiempo y forma de los contratos celebrados con las dependencias o entidades; y, en su caso con el sector privado, de bienes que sean de igual y/o similares características a los que se requieren en la presente requerimiento.	12
Por lo que podrá presentar carta(s) expedida(s) por el contratante de una antigüedad no mayor a tres años y liberación de la fianza del mismo, con quién	



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

tiene o tuvo celebrado el (los) contrato (s), que describa que está dando o dio cumplimiento en tiempo y forma (las cartas pueden ser del mismo contratante, siempre y cuando hagan referencia a distintos contratos), en donde: Si presenta 2 cartas y liberación de fianzas = 3 puntos. Si presenta 4 cartas y liberación de fianzas = 4 puntos. Si presenta 5 cartas y liberación de fianzas = 5 puntos.	
TOTAL DE PUNTOS POSIBLES POR ESTE RUBRO:	12

PUNTO 4.24.4 INCISO K)

IX. Forma de pago.

"El Instituto" se obliga a pagar, a los 20 días naturales posteriores a la entrega por parte del Licitante ganador, las partes convienen que el pago se efectuara en una sola exhibición único pago, previa presentación de la factura, en pesos mexicanos de los siguientes documentos: Original de la factura que reúna los requisitos fiscales respectivos, en la que se indique el servicio prestado durante el mes, el número de contrato, el número de fianza y el nombre de la afianzadora, firma del administrador del contrato. Para efecto de pago se presentara la factura, ante el Departamento de Presupuesto, Contabilidad y Erogaciones, sito en Avenida Cesar Sandino No. 102, colonia 1º de mayo, C. P. 86190, Villahermosa, Tabasco, de lunes a viernes en horario de 08:00 a 13:00 horas.

En caso de que el Licitante ganador presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 90 del Reglamento. No habrá otorgamiento de anticipos.

El Licitante ganador aceptará que "El Instituto", le efectúe el pago a través de transferencia electrónica, para tal efecto proporcionará el número de cuenta, Clabe, nombre del Banco y Sucursal a nombre del Licitante ganador. El pago se depositará en la fecha programada de pago, si la cuenta bancaria del Licitante ganador está contratada con las instituciones bancarias siguientes: Banamex, S. A., HSBC, Banorte, S. A., Santander y Scotiabank Inverlat, S. A., para tal efecto deberá presentarse en el Departamento de Presupuesto, Contabilidad y Erogaciones, sito en Avenida Cesar Sandino No. 102, Colonia 1º de mayo, C. P. 86190, Villahermosa, Tabasco, si la cuenta pertenece a un banco distinto a los mencionados, "El Instituto" realizará la instrucción de pago en la fecha programada, y su aplicación se llevará a cabo el día hábil siguiente, de acuerdo con lo establecido por el CECOBAN.

En el pago se efectuarán las retenciones que conforme a la ley procedan, previa entrega a "El Instituto" por parte del "El Licitante", de las facturas, recibos o comprobantes respectivos, los cuales deberán reunir los requisitos fiscales que establece la legislación vigente en la materia.

En tal virtud "El Licitante" acepta y conviene que en el caso de omitir lo previsto en el párrafo anterior, "El Instituto" le retendrá los pagos hasta en tanto se subsanen tales omisiones fiscales a cargo del "El Licitante" como contribuyente, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El instituto no otorgará anticipos a "El Licitante" con motivo del presente requerimiento. Asimismo, el proveedor podrá solicitar que apliquen las cuentas por liquidar a su cargo, liquidadas y exigibles, contra los adeudos que, en su caso, tuviera por concepto de cuotas obrero patronales, conforme a lo previsto en el artículo 40 B, de la Ley del Seguro Social.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

"El prestador del servicio" podrá consultar la situación real de los pagos realizados, en el portal de internet del instituto, en la dirección electrónica [www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx), en la liga "portal de transparencia (I. M. S. S. va a comprar, I.M.S.S. compró), en la aplicación denominada, "pago a proveedores"

"El Proveedor" en caso de que celebre contrato de cesión de derechos de cobro, deberá notificarlo a "El Instituto", con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contra-recibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión, de igual forma el que celebre contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., institución de Banca de Desarrollo.

Para efecto de validación de las facturas el proveedor deberá presentar en original y copia de la factura que reúna los requisitos fiscales respectivos y la remisión que avale el servicio suministrado, ante los Jefe de Servicios Generales de la Unidad de que se trate, Hospital General de Zona No. 2, ubicado en Francisco Trujillo Gurria S/N esquina carretera Circuito del Golfo, colonia Pueblo Nuevo, en el Hospital General de Zona No. 46, ubicado en Avenida Universidad S/N, colonia casa blanca y en el Conjunto Sandino, sito en Avenida César Sandino No. 102, colonia 1º de mayo en Villahermosa.

**OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL.-** "El Proveedor" queda obligado a entregar a "El Instituto" junto con la factura de cobro respectiva la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", Positiva y vigente a la fecha de su presentación.

El IMSS en el ejercicio de sus atribuciones, deberá verificar las obligaciones de carácter fiscal y en materia de Seguridad Social de los Proveedores, previo a la firma de los contratos. Para lo anterior, en cada uno de los procedimientos de contrataciones iguales o superiores a \$300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M.N.) se hará del conocimiento de los licitantes o posibles adjudicados, que para la firma del contrato se solicitara como requisito indispensable para suscribirlo, la Opinión Favorable de cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social emitida por el IMSS, así como el documento vigente expedido por el SAT en el que se emita la Opinión de cumplimiento de Obligaciones Fiscales, ambos en sentido positivo y vigente.

La "Opinión de cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social" tendrá una vigencia de 30 días naturales a partir del día de su emisión.

El Administrador del contrato, al recibir del Proveedor o contratista la documentación para autorización de pago, revisara que se adjunte la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social", y que sea positiva y vigente a la fecha de su presentación.

En caso de que no se adjunte la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social" o no vigente y/o sea negativa, no recibirá la documentación e informara a El Proveedor contratista que deberá obtener la citada Opinión o, en su caso de que sea negativa, que pueda presentar aclaración o pagar sus créditos fiscales, ante la Subdelegación que le corresponda o en caso de que no esté vigente, que deberá obtenerla nuevamente.

Cuando la Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social", presentada por "El proveedor", sea positiva y vigente a la fecha en que se presentó al Administrador del contrato, la Jefatura de Servicios de finanzas a través del Área de Tramite



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

de Erogaciones a través del Departamento de Finanzas de la Dirección Administrativa, según corresponda continuará el Trámite de pago al proveedor respectivo.

El Área de Trámite de Erogaciones o el Departamento de Finanzas, según corresponda al momento de revisar la documentación presentada para cobro, deberán verificar que se incluya la "Opinión de Cumplimiento del contrato, en caso contrario devolverá la documentación e informara a "El Proveedor" que deberá obtener la citada Opinión.

#### ACLARACIONES DE OPINION NEGATIVAS.

La Jefatura de Servicios de Afiliación Cobranza, a través de la Subdelegación, resolverá aclaración que presente El Proveedor, cuando la Opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social", sea negativa y la resolverá dentro de los 5 días hábiles a la fecha de presentación de la misma.

Una vez resulta la aclaración, notifica a "El Proveedor" que la aclaración fue procedente y que puede obtener nuevamente la "Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en materia de Seguridad Social", o bien, le informa el motivo por el cual no se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad social.

#### TRANSITORIO.

Para aquellos casos en los que por procedimiento "El Proveedor" entrega directamente a las áreas de trámite de erogaciones la documentación para cobro sin pasar por el Administrador del Contrato (altas de SAI), no será necesario la presentación de la "Opinión de Cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social", en tanto se establece el procedimiento para su validación ante el administrador del contrato.

Con fundamento en el artículo 16, fracción XIX de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, el Consejo de Administración del INFONAVIT, mediante Resolución RCA-5789-01/17, tomada en su Sesión Ordinaria número 790, del 25 de enero de 2017, aprueba el Acuerdo por el que se emiten las "Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones". Asimismo, instruye a la Administración que proceda a la publicación de dichas Reglas en el Diario Oficial de la Federación.

**Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos**

- I. En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, Centralizada y Paraestatal, la Procuraduría General de la República y las Entidades Federativas cuando lo hagan con cargo total o parcial a fondos federales, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública con los particulares que tengan a su cargo créditos fiscales firmes que no se encuentren pagados o garantizados en alguna de las formas permitidas por el Código, o bien que teniéndolos no hayan celebrado convenio de pago con las autoridades fiscales en los términos previstos por la legislación aplicable.

Igual disposición se establece para las entidades y dependencias que tengan a su cargo la aplicación de subsidios o estímulos, respecto de los particulares que tengan derecho a su otorgamiento.

Además, señala el artículo 32-D del Código Fiscal citado, los proveedores a quienes se adjudique un contrato, para poder subcontratar, deberán solicitar y entregar a la contratante la constancia de situación fiscal del subcontratante.

- II. El artículo 30 de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores prevé que el Instituto se constituye como un Organismo Fiscal Autónomo y se encuentra facultado y obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Código Fiscal de Federación, en tanto que, en términos del artículo 16, fracción XIX, de la Ley del INFONAVIT, el Consejo de Administración de esta Institución tiene como



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

atribución aprobar la normatividad que derive de la misma, salvo aquella que se encuentre reservada expresamente para aprobación de la Asamblea General.

- III. En ese sentido, el Consejo de Administración del Instituto tiene la atribución de dictar reglas a fin de que las personas físicas y morales que pretendan celebrar contrato con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, puedan obtener las constancias necesarias del INFONAVIT para efectos de lo dispuesto en el precepto legal antes citado.

**Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.**

**Primera.-** Los particulares que, para efectos de celebrar contrataciones con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y, en su caso, los que aquéllos subcontraten, o quienes pretendan acceder al otorgamiento de subsidios y estímulos de las mismas dependencias y entidades, requieran del INFONAVIT, una constancia de situación fiscal, deberán obtener la misma de conformidad con las presentes reglas.

**Segunda.-** El INFONAVIT, a fin de emitir la constancia de situación fiscal, revisará que:

- I. La inscripción del particular solicitante ante el Instituto, en caso de estar obligado, y la vigencia del número o números de los registros patronales que le han sido asignados.
- II. La existencia de créditos fiscales firmes determinados, entendiéndose por crédito fiscal las aportaciones, los descuentos, su actualización, los recargos y las multas impuestas en los términos de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.
- III. Los adeudos o créditos fiscales que no se encuentren firmes.
- IV. Las garantías que se hayan otorgado.
- V. Los convenios de pago que el solicitante haya celebrado con el Instituto.

**Tercera.-** Las constancias de situación fiscal se emitirán a partir de la información contenida en las bases de datos del Instituto y reflejarán la situación que ante el INFONAVIT guardan los particulares que las soliciten para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal, por lo que no constituye acto o resolución de carácter fiscal y por tanto no prejuzgan sobre la existencia de créditos a cargo del aportante que pudieran derivar del ejercicio de las facultades del INFONAVIT como órgano fiscal autónomo.

**Cuarta.-** El INFONAVIT expedirá a los particulares los siguientes tipos de constancia de situación fiscal:

- a) **Sin adeudo o con garantía.-** Cuando el particular esté inscrito ante el Instituto y al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, o bien que contando con adeudo éste se encuentre garantizado.
- b) **Con adeudo.-** Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.
- c) **Con adeudo pero con convenio celebrado.-** En los casos en que el particular cuente con adeudos pero que haya celebrado convenio con el INFONAVIT para cubrirlos. La constancia de situación fiscal que se expida precisará esta circunstancia para efectos de contratación en términos de los párrafos dos y tres del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- d) **Sin antecedente.-** Para personas físicas o morales que no cuenten con número de registro patronal registrado ante el Instituto y por tanto con trabajadores formales.

Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección correspondiente del portal institucional del INFONAVIT en la internet: [www.infonavit.org.mx](http://www.infonavit.org.mx).

Las constancias a que se refiere el inciso c) serán emitidas por la autoridad fiscal del Instituto en las delegaciones regionales.

Cuando la respectiva constancia de situación fiscal arroje a juicio del solicitante inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal o con el estado de los



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
 "SERVICIO DE  
 REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
 A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
 DUPLICADORES Y  
 FOTOCOPIADO "

créditos fiscales, podrá acudir a la Delegación Regional que corresponda a efecto de aclarar el contenido de la misma.

Quinta.- La constancia de situación fiscal que se expida tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión.

PUNTO 4.24.1 INCISO K)

"El Instituto" cuenta con un presupuesto mínimo como compromiso de pago por los servicios objeto del presente contrato, por un importe de \$155,172.41 (CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO SETENTA Y DOS PESOS 41/100 M.N.) Mas (I.V.A.) y un presupuesto máximo susceptible de ser ejercido por la cantidad de \$ 387,931.03 (TRECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS TREINYA Y UN PESOS 03/100 M.N.) mas (I.V.A.).

Se designa como ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

Ing. Bismar Vázquez Camacho.- Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales

Se designa como Auxiliar de Contrato a:

Lic. Lorena Castillo Lazaro.- Jefe de Oficina de Servicios Complementarios

Se designa como Área Técnica.

Lic. Lorena Castillo Lazaro.- Jefe de Oficina de Servicios Complementarios

Se designa como apoyo a la supervisión, vigilancia y aplicación de las penas convencionales así como las deductivas según sea el caso.

Sr. José Alfredo Franco Gutierrez.- Encargado de Archivo y Correspondencia.

Lic. Yolanda Acopa Pérez.- Encargada del Departamento de Servicios Generales HGZ 46.

Oscar Alberto Valenzuela Trujeque.- Jefe del Departamento de Servicios Generales HGZ 02.

PUNTO 4.24.1 INCISO K)

ANEXO 1 EQUIPOS DUPLICADORES

RELACIÓN DE UNIDADES, DOMICILIOS, No. DE EQUIPOS SOLICITADOS, VOLÚMENES DE IMPRESIONES A OBTENER Y CARACTERÍSTICAS DE EQUIPOS A PROPORCIONAR DURANTE LA VIGENCIA DEL SERVICIO.

UNIDAD	DOMICILIO	No. DE EQUIPOS SOLICITADOS	VELOCIDAD DE IMPRESIÓN POR MINUTO	VOLUMEN DE IMPRESIONES	
				MÍNIMO	MÁXIMO
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES	AVENIDA CESAR SANDINO No. 102, COL 1º DE MAYO, C. P 86190, VILLAHERMOSA, TAB.	2	90 MÍNIMO	444,000	1'110,000



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

### VOLUMENES DE FOTOCOPIAS POR UNIDAD

(Los Volúmenes señalados solo servirán de referencia no existiendo obligatoriedad por parte de "El Instituto" de cubrirlos).

UNIDAD	VOLUMEN DE FOTOCOPIAS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO		PRECIO UNITARIO POR FOTOCOPIA (SIN IVA)	IMPORTE
	MÍNIMO	MÁXIMO		
ALMACEN DELEGACIONAL (OFICINAS ADMINISTRATIVAS).	15,576	38,940		
BIBLIOTECA DEL HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46	21,120	52,800		
DEPARTAMENTO DE CONSERV. Y SERVICIOS GENERALES	98,824	247,060		
HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 2	4,560	11,440		
HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46	11,440	28,600		
SUBDELEGACIÓN CÁRDENAS	9,152	22,880		
SUBDELEGACIÓN VILLAHERMOSA	87,120	79,200		
SUMAS	247,792	480,920	SUB-TOTAL	\$
			I. V. A.	\$
			TOTAL:	

### ANEXO 2

### CALENDARIO DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DUPLICADORES

UNIDAD	DOMICILIO	No. DE EQUIPOS SOLICITADOS	FECHA
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES	AVENIDA CESAR SANDINO No. 102, COL. 1º DE MAYO, C. P. 86190, VILLAHERMOSA, TAB.	2	Los Primeros 05 días de cada mes.
HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46	AVENIDA UNIVERSIDAD S/N COLONIA CASA BLANCA, C. P. 86026, VILLAHERMOSA, TAB.	1	Los Primeros 05 días de cada mes.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
DEPTO. DE CONS. Y SERVICIOS GENERALES

REQUERIMIENTO 2024  
"SERVICIO DE  
REPRODUCCIONES GRÁFICAS  
A TRAVÉS DE EQUIPOS DE  
DUPLICADORES Y  
FOTOCOPIADO "

ANEXO 2  
CALENDARIO DE MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE FOTOCOPIADO

UNIDAD	DOMICILIO	No. DE EQUIPOS SOLICITADOS	FECHA
ALMACEN DELEGACIONAL (OFICINAS ADMINISTRATIVAS).	AVENIDA PASEO USUMACINTA No. 95, COLONIA 1º DE MAYO, C. P. 86190, VILLAHERMOSA, TAB.	1	Los Primeros 05 días de cada mes.
BIBLIOTECA DEL HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46	AVENIDA UNIVERSIDAD S/N, COLONIA CASA BLANCA, C. P. 86026, VILLAHERMOSA, TABASCO.	1	Los Primeros 05 días de cada mes.
DEPARTAMENTO DE CONSERV. Y SERVICIOS GENERALES	AVENIDA CESAR SANDINO No. 102, COLONIA 1º DE MAYO, C. P. 86190, VILLAHERMOSA, TABASCO.	2	Los Primeros 05 días de cada mes.
HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 2	AVENIDA FRANCISCO TRUJILLO S/N ESQUINA CARRETERA CIRCUITO DEL GOLFO, COLONIA PUEBLO NUEVO, C. P. 86500, CÁRDENAS, TAB.	1	Los Primeros 05 días de cada mes.
HOSPITAL GENERAL DE ZONA No. 46	AVENIDA UNIVERSIDAD S/N, COLONIA CASA BLANCA, C. P. 86026, VILLAHERMOSA, TABASCO.	1	Los Primeros 05 días de cada mes.
SUBDELEGACIÓN CÁRDENAS	SÁNCHEZ MAGALLANES No. 206, COLONIA CENTRO, C. P. 86500, CARDENAS, TABASCO.	1	Los Primeros 05 días de cada mes.
SUBDELEGACIÓN VILLAHERMOSA	AVENIDA CESAR SANDINO No. 102, COLONIA 1º DE MAYO, C. P. 86190, VILLAHERMOSA, TABASCO.	1	Los Primeros 05 días de cada mes.





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 03 (TRES) ACTA DE FALLO



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, para la Contratación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

**ANTECEDENTES**

Que el procedimiento de Licitación Pública Nacional LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, deriva de la solicitud expresa mediante memorándum No. 289001100100/1117/2023, de fecha 05 de octubre de 2023, firmado por el Ing. Bismar Vazquez Camacho, Encargado del Departamento de Conservacion y Servicios Generales

Para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, cuenta con recursos no comprometidos en la partida presupuestal número 42062421, según dictamen de Disponibilidad Presupuestal No. 0000010682-2024 de fecha 04/10/2023, emitida por la Jefatura de Servicios Administrativos.

Con fecha 21 de noviembre de 2023 se publica la convocatoria en la Plataforma Integral Compranet.

El día 24 de noviembre 2023 a las 10:30 hrs se procedió a verificar si alguna persona física o Moral había depositado solicitudes de aclaraciones a la Convocatoria de la licitación a través del Sistema de Información Pública Gubernamental (CompraNet 2023), de conformidad con lo establecido en el numeral 4 de las bases a la Convocatoria, que rige este procedimiento, mismo que reportó que no se encontraron preguntas, como se observa en el cuadro siguiente:

El cuadro siguiente muestra la información de la 'Junta de Aclaraciones del Procedimiento' y 'Junta aclaraciones 1' en el sistema CompraNet. Se observan los detalles del proceso de licitación, la fecha de publicación de la convocatoria, y el estado de las preguntas y respuestas.

ANEXOS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

IMSS

SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. **LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024**, para la **Contratación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024**, para el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco**, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

El 04 de diciembre a las 10:30 horas se lleva a cabo el Acta De Presentación y Apertura De Las Proposiciones por lo que se verificó el envío de proposiciones por medios remotos de comunicación electrónica Compranet 2023 con fundamento en el artículo 47 párrafo quinto del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con lo establecido en el numeral 5 de la convocatoria, a efecto de verificar si se recibieron proposiciones, **encontrándose la proposición del licitante que a continuación se menciona:**

No	LICITANTE QUE PRESENTA PROPUESTA ELECTRÓNICA
1	COPISISTEMAS DEL GOLFO SA DE CV

Una vez Descargadas La totalidad de los archivos que integran la proposición y que se detalla en la impresión obtenida de la Plataforma Integral CompraNet respecto al licitante, fueron descargados y resguardados, mismos que se agregan al expediente de contratación y de los cuales se hará entrega de una copia a los Representantes Técnicos designados para que procedan a realizar el análisis cualitativo correspondiente

El 05 de diciembre del 2023 se recibe Focon 11 (dictamen Técnico) Firmado por la Lic. Lorena Castillo Lazaro, Jefa de Oficina de Servicios complementarios, y el Ing. Bismar Vazquez Camacho, Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales, mismo que adjunto por lo que se procede a dar inicio con el Acta de Fallo con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación:-----

2

I M S S



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. **LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024**, para la **Contratación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024**, para el **Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco**, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

El Instituto Mexicano del Seguro Social, a través del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, en cumplimiento con lo estipulado en los artículos 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, emite el presente Fallo, cuya resolución se apega a lo señalado en el Artículo 26 párrafo segundo del citado ordenamiento, ya que requiere para el logro de sus objetivos, de la Contratación del **Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024**, a fin de garantizar los servicios que otorga a sus derechohabientes y usuarios, considerando las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes y habiéndose realizado los actos previos a éste, conforme a lo establecido en la Convocatoria de la Licitación, esta convocante resuelve:

**C O N S I D E R A N D O S**

**PRIMERO.- Ing. Pedro Sanchez Ascencio**, en su carácter de Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento dependiente de la Jefatura de Servicios Administrativos, del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, del Instituto Mexicano del Seguro Social, es autoridad competente para emitir el presente Fallo, de conformidad con los Artículos 134 párrafos 6 y 7 Constitucional, 9; 22 Fracción III y 37 fracción VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en relación al Artículo 3 Fracción II del Reglamento de la referida Ley, Artículo 8 del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, en correlación con el numeral 5.3.8, inciso b) de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios.

Así mismo y de conformidad con lo establecido en el artículo 37 fracción VI, se indica el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las proposiciones, mismos que a continuación se citan: -----

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
Ing. Pedro Sanchez Ascencio	Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento
Ing. Bismar Vazquez Camacho	Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales
Lic. Lorena Castillo Lazaro	Jefa Oficina de Servicios Complementarios
Lic. Gerardo Ruiz Pérez	N47 Líder de Proyecto

**SEGUNDO:** Derivado de la verificación y evaluación al contenido de la documentación presentada, efectuada por **Departamento de Conservación y Servicios Generales** y el Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios de este Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, se comprobó que el licitante que a continuación se menciona, cumplió con cada uno de los requisitos señalados en los numerales 2.1, 2.2, 6, 6.1, 6.2 y sus anexos de las bases a la convocatoria que rige este procedimiento de contratación, de conformidad con lo establecido en el numeral 9.1, por lo tanto se considera para la evaluación de puntos y porcentajes de acuerdo con lo establecido en el numeral 9 de la convocatoria, **así como la junta de aclaraciones a la convocatoria de fecha 24 de Noviembre de 2023** y con fundamento en la fracción I del artículo 36 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

I M S S



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, para la Contratación del Servicio de **Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco**, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

del Sector Público, conforme al criterio que se utilizó como método para evaluar la propuesta técnica siendo este el mecanismo de puntos o porcentajes; se consideró únicamente al participante que previamente cumplió cuantitativa y cualitativamente con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria que rige este procedimiento de licitación: .....

**PROPUESTA TÉCNICA PARA EVALUACIÓN DE PUNTOS O PORCENTAJES**

LICITANTE	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIO	RESULTADO	MOTIVACIÓN	FUNDAMENTACIÓN
COPISISTEMAS DEL GOLFO S.A. DE C.V.	SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRÁFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE DUPLICADORES Y FOTOCOPIADO.	CUMPLE	Como resultado de la evaluación al contenido de la documentación presentada, el licitante cumplió con los requisitos solicitados en el numeral 6, 6.1 y 6.2 así como los numerales 2.1 y 2.2 de la convocatoria que rige este procedimiento, por lo tanto se considera para la evaluación de puntos o porcentajes	De conformidad con el numeral 9 de la convocatoria, que rige este procedimiento de licitación y con fundamento en los artículos 36 y 36 Bis de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**PUNTOS Y PORCENTAJES OBTENIDOS POR EL LICITANTE**

LICITANTE	CAPACIDAD DEL LICITANTE PUNTUACIÓN MÁXIMA (18 PUNTOS)	EXPERIENCIA DEL LICITANTE PUNTUACIÓN MÁXIMA (18 PUNTOS)	PROPUESTA DE TRABAJO PUNTUACIÓN MÁXIMA (12 PUNTOS)	CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS PUNTUACIÓN MÁXIMA (12 PUNTOS)	TOTAL DE PUNTOS PUNTUACIÓN MÁXIMA (60 PUNTOS)
COPISISTEMAS DEL GOLFO S.A. DE C.V.	16	18	12	4	50

Una vez realizado el análisis de la puntuación técnica del licitante que se menciona en el cuadro anterior, se determina como **PROPUESTA SOLVENTE TÉCNICAMENTE**, aquella que obtuvo 50 puntos de los 60 puntos requeridos y que se encuentra por arriba de la puntuación mínima requerida que es de 45 puntos, de conformidad con el numeral 9 de la convocatoria y con fundamento en lo establecido en el artículo 36 bis fracción I de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios. ....

I M S S

SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. **LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024**, para la **Contratación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco**, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

**TERCERO:** Que para la evaluación de la proposición técnica aprobada al licitante participante, se realizó un análisis detallado de la documentación que la integra, misma que reúnen los requisitos establecidos en las bases a la Convocatoria de la licitación exigidos por el Instituto, considerándose en dicho análisis también los aspectos siguientes: -----

- 1) Responsabilidad en la prestación del servicio.
- 2) Cumplimiento de los requisitos de la Convocatoria.
- 3) No encontrarse sancionado como persona física o moral por la Secretaría de la Función Pública.
- 4) Aspectos Económicos de la Propuesta.

**CUARTO:** Habiendo resultado satisfactoria la proposición técnica del licitante, se procedió a evaluar los precios propuestos, de conformidad con el criterio establecido en el numeral 9.2 de la Convocatoria que rige este procedimiento, en el que se señala que una vez realizado este procedimiento, se efectuara la evaluación de la propuesta económica presentada por el participante que cumplió con la puntuación mínima requerida, como se establece en el considerando segundo de este fallo y de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$PPE = MPembx40 / MP/.$$

DONDE:  
PPE= Puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica;  
MPemb= Monto de la propuesta económica más baja, y  
MP/= Monto de la i-ésima propuesta económica, y

Para calcular el resultado final de la puntuación o unidades porcentuales que obtuvo cada proposición, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

$$PAd = TPT + PPE$$

DONDE:  
PAd= Proposición adjudicada;  
TPT= Total de puntos obtenidos en la propuesta técnica  
PPE= Puntuación o unidades porcentuales alcanzada por la propuestas económica.

**QUINTO:** A continuación el Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, el **Ing. Pedro Sanchez Ascencio**, da a conocer el resultado de la evaluación de puntos o porcentajes de la propuesta técnica y económica que resultó solvente:

I M S S

SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, para la Contratación del Servicio de **Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco**, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

LICITANTE	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	IMPORTE	TOTAL DE PUNTOS EVALUACIÓN TÉCNICA	TOTAL DE PUNTOS EVALUACIÓN ECONÓMICA	PUNTOS TOTALES
COPISISTEMAS DEL GOLFO S.A. DE C.V.	SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRÁFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE DUPLICADORES Y FOTOCOPIADO.	\$546,386.40	50.00	40.00	90.00

**SEXTO:** Habiendo verificado y evaluado que la proposición cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria y realizado el análisis de los precios e importes propuestos por el licitante que resultó solvente técnicamente de conformidad con los numerales 9, 9.1 y 9.2 de la convocatoria, y con fundamento en el artículo 52 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, mismos que se detalla en el cuadro anterior, de conformidad con los Artículos 36 primer párrafo y 36 Bis fracción I, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como en cumplimiento a lo establecido en la Convocatoria a la Licitación y considerándolos anteriores, el Instituto Mexicano del Seguro Social, Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, procede a emitir el siguiente:

**FALLO**

Toda vez que el Instituto Mexicano del Seguro Social, a través del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, requiere del **Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024**, a fin de garantizar los servicios que otorga a sus derechohabientes y usuarios, considerando las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes de acuerdo a lo establecido en el Artículo 26 párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; por lo anterior y en cumplimiento a lo estipulado en los Artículos 37 y 37 Bis del citado ordenamiento; emite los siguientes puntos resolutivos: -----

**RESOLUTIVOS**

I M S S



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, para la Contratación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

**PRIMERO:** Dados los razonamientos enumerados en los considerandos primero, segundo, cuarto, quinto y sexto de este Fallo; y en apego a lo establecido en los Artículos 36, 36 Bis y 37 Fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, esta convocante declara como licitante adjudicado en la Licitación Pública Nacional No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, para el Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para cubrir las necesidades del órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco para el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, al licitante que obtuvo la mejor puntuación en la evaluación de puntos y porcentajes, cuyos precios se mencionan a continuación:

**LICITANTE: COPISISTEMAS DEL GOLFO SA DE CV**

DESCRIPCIÓN	VOLUMEN DE IMPRESIONES		P.U.
	MÍNIMO	MÁXIMO	
SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRAFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE DUPLICADORES	744,000	2'460,000	\$0.14 M.N.

NOTA: CADA EQUIPO CONTARÁ CON REGULADOR DE VOLTAJE

CANTIDAD DE INSUMOS ESTIMADOS A CONSUMIR DURANTE LA VIGENCIA DEL SERVICIO

CONCEPTO	CANTIDAD		MARCA	PRESENTACIÓN	P.U.
	MÍNIMO	MÁXIMO			
TINTA (PIEZAS)	20	50	RICOH DX-2330	CARTUCHO	\$ 431.00 M.N.
MASTER (PIEZAS)	8	20	RICOH DX-2330	ROLLO	\$ 1,074.00 M.N.
TINTA (PIEZAS)	36	90	RICOH DD-3334	CARTUCHO	\$ 431.00 M.N.
MASTER (PIEZAS)	10	25	RICOH DD-3334	ROLLO	\$ 1,074.00 M.N.

NOTA: LOS VOLUMENES SEÑALADOS SOLO SERVIRÁN DE REFERENCIA NO EXISTIENDO OBLIGATORIEDAD POR PARTE DE "EL INSTITUTO" DE CUBRIRLOS

DESCRIPCIÓN	MÍNIMO	MÁXIMO	PRECIO UNITARIO (SIN IVA)
FOTOCOPIA	247,792	480,920	\$0.42 M.N.

I M S S

SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO**  
**COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO**

Fallo de la Licitación Pública Nacional No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, para la Contratación del Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, para el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, que se efectúa con fundamento en el artículo 37 y 37 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y de conformidad con el numeral 11 de la Convocatoria que rige este procedimiento de licitación.

Los precios serán fijos durante la vigencia del contrato abierto adjudicado.

Las cantidades máximas requeridas, solo serán referenciales y se ajustaran al presupuesto disponible o dictaminado para el Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024, sin daños ni perjuicios para El Instituto. El presupuesto mínimo a ejercer será de \$155,172.41 (ciento cincuenta y cinco mil ciento setenta y dos pesos 41/100 M.N.) más el I. V. A y el presupuesto máximo a ejercer será de \$387,931.03 (trescientos ochenta y siete mil novecientos treinta y un pesos 03/100 M.N.) más el I. V. A., con No. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, el cual queda identificado con numero de Contrato 050GYR015N1624-001-00 y contara con una vigencia del 01 de Enero 31 de diciembre del 2024, así mismo el licitante adjudicado deberá expedir una fianza por el 10% del monto máximo a ejercer.

**SEGUNDO:** De conformidad con lo asentado en el numeral 12.2 de la convocatoria, el licitante adjudicado firmará el contrato dentro de los 15 días naturales posteriores a la fecha de emisión del fallo, en horario de 08:00 a 16:00 horas en la Oficina de Contratos dependiente del Departamento de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Tabasco, sita en calle Paseo Usumacinta No. 95, Colonia Primero de Mayo, C.P. 86190, Villahermosa, Tabasco, después de formalizarse el contrato, el licitante adjudicado tiene un plazo máximo de 10 días naturales, para presentar la garantía de cumplimiento de obligaciones de conformidad con el punto 13 de la convocatoria y 48 último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**TERCERO:** Se reitera al licitante adjudicado que la prestación del servicio, deberá efectuarse conforme lo establecido en la Convocatoria de la Licitación.

**CUARTO:** Contra la resolución contenida en este Fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad que se interponga por los licitantes en los términos del Artículo 65 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

IMSS

SEGURIDAD Y SOLIDARIDAD SOCIAL



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCENTRALADA ESTATAL TABASCO  
 COORDINACIÓN DELEGACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRÁFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE DUPLICADORES Y FOTOCOPIADO EJERCICIO 2024

DICTAMEN TÉCNICO

Derivado de la verificación y evaluación al contenido de la documentación presentada, efectuada por el Departamento de Conservación y Servicios Generales, se comprobó que el licitante que a continuación se menciona, cumplió cuantitativa y cualitativamente con cada uno de los requisitos señalados en los numerales 6, 6.1, y 6.2, 2, 2.1 y 2.2 de la Convocatoria que rige este procedimiento de contratación, por lo tanto se consideran para la evaluación de puntos y porcentajes de acuerdo con lo establecido en el numeral 9 de la convocatoria y con fundamento en la fracción I del artículo 36 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del Sector Público, conforme al criterio que se utilizó como método para evaluar las propuestas técnicas.

PROPUESTA TÉCNICA PARA EVALUACIÓN DE PUNTOS Y PORCENTAJES

LICITANTE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	MOTIVACIÓN	FUNDAMENTACIÓN
COPI SISTEMAS DEL GOLFO S.A. DE C.V.	SERVICIO DE REPRODUCCIONES GRÁFICAS A TRAVÉS DE EQUIPOS DE DUPLICADORES Y FOTOCOPIADO.	Como resultado de la evaluación al contenido de la documentación presentada, el licitante cumplió con los requisitos solicitados en el numeral 2, 2.1 y 2.2 así como los numerales 6, 6.1 y 6.2 de la convocatoria que rige este procedimiento, por lo tanto se considera para la evaluación de puntos y porcentajes	De conformidad con el numeral 9 de la convocatoria, que rige este procedimiento de licitación y con fundamento en los artículos 36 y 36 Bis de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

PUNTOS Y PORCENTAJES OBTENIDOS POR EL LICITANTE

LICITANTE	CAPACIDAD DEL LICITANTE Puntuación Máxima (18 Puntos)	EXPERIENCIA DEL LICITANTE Puntuación Máxima (18 Puntos)	PROPUESTA DE TRABAJO Puntuación Máxima (12 Puntos)	CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS Puntuación Máxima (12 Puntos)	TOTAL DE PUNTOS Puntuación Máxima (60 Puntos)
COPI SISTEMAS DEL GOLFO S.A. DE C.V.	16	18	12	4	50

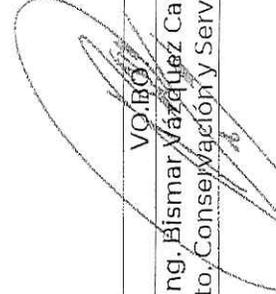
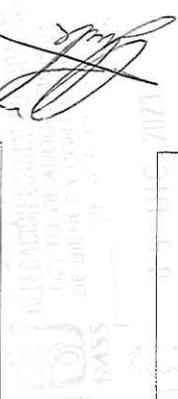
Villahermosa, Tabasco a 04 de diciembre de 2023

REVISÓ

Lic. Lorena Castiella Lazaro  
 Área Técnica.

VO BO

Ing. Bismar Vazquez Camacho  
 Enc. Depto. Conservación y Servicios Generales.





INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 04 (CUATRO) DESIGNACIÓN DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO



Villahermosa, Tabasco a 20 de julio de 2023

Memorándum No. 289001 050100/583/2023

Ing. Bismar Vázquez Camacho  
Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales

Con el propósito de dar cumplimiento al penúltimo párrafo del Artículo 84, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y numeral 4.17 de las Políticas, Bases y Lineamientos en la materia, aprobadas por el H. Consejo Técnico; le designo como Administrador de Contrato a celebrarse por la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento, para el:

**“Servicio de Reproducciones Gráficas a través de Equipos de Duplicadores y Fotocopiado Ejercicio 2024”**

En estricto apego a lo antes mencionado, deberá dar puntual seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, como es la entrega de los bienes, supervisar el cálculo y aplicación de las deducciones y penas convencionales, entre otros.

En apego a las Políticas, Bases y Lineamientos en la materia, el Administrador del Contrato deberá ser designado por escrito y podrá auxiliarse para el debido cumplimiento de sus obligaciones, con otros servidores públicos cuando las condiciones contractuales lo requieran, en ese caso, dichos auxiliares deberán ser designados por escrito, y serán corresponsables de las actividades que se les asignen y de mantener informado al Administrador del Contrato con la periodicidad y forma que se les indique.

Sin otro particular, me es grato enviarle un saludo cordial.

Atentamente

Ing. Pedro Sánchez Ascencio  
Encargado de la Jefatura de Servicios Administrativos

Acepto:

Nombre: Ing. Bismar Vázquez Camacho  
Categoría o Cargo: Encargado del Departamento de Conservación y Servicios Generales.

C.c.p. Expediente.

Matrícula: 99280618

Fecha de Recibido: 20/7/23

BVC/LCL



2023  
Francisco  
VILLA 018  
LA REVOLUCIÓN DEL PUEBLO



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 05 (CINCO) FORMATO FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

**FORMATO FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE: (ANOTAR EL IMPORTE QUE PROCEDA DEPENDIENDO DEL PORCENTAJE AL SERVICIO SIN INCLUIR EL IVA-----  
-----

ANTE: EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL PARA GARANTIZAR POR **(NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA)**, CON DOMICILIO EN **(DOMICILIO DE LA EMPRESA)**, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL SERVICIO DE **(ADQUISICIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIO)**, NÚMERO **(NÚMERO DE SERVICIO)**, DE FECHA **(FECHA DE FALLO)**, QUE SE ADJUDICÓ A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN **(ESPECIFICAR SI FUE PROCEDIMIENTO DE PROVEEDOR PÚBLICA, INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, ADJUDICACIÓN DIRECTA, Y EL NÚMERO DE ÉSTA)**, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN (O PRESTACIÓN) DE **(OBJETO DEL SERVICIO)**; LA PRESENTE FIANZA TENDRÁ UNA VIGENCIA DE **(SE DEBERÁ INSERTAR EL LAPSO DE VIGENCIA QUE SE HAYA ESTABLECIDO EN EL SERVICIO)**, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL SERVICIO; AFIANZADORA **(ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA)**, EXPRESAMENTE CONSIENTE: **A)** QUE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL SERVICIO ARRIBA INDICADO; **B)** QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL **(NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA)**, DE CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL SERVICIO, EL INSTITUTO PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DE LA MISMA DENTRO DEL PERIODO DE VIGENCIA ESTABLECIDO EN LA PRESENTE FIANZA, E INCLUSO, DENTRO DEL PLAZO DE DIEZ MESES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE CONCLUYA LA VIGENCIA DE LA FIANZA, O BIEN, A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE EN QUE EL INSTITUTO NOTIFIQUE POR ESCRITO AL **(NOMBRE O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA EMPRESA)**, LA RESCISIÓN DEL SERVICIO; **C)** QUE PAGARÁ AL INSTITUTO EL MONTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES GARANTIZADAS O LA PARTE PROPORCIONAL DEL MONTO DE LAS OBLIGACIONES INCUMPLIDAS CONFORME SE HAYA ESTABLECIDO EN LA CLÁUSULA **(PONER CLÁUSULA DEL SERVICIO REFERENTE A LA EJECUCIÓN DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO [DÉCIMA CUARTA])** DEL SERVICIO ARRIBA REFERIDO **D)** QUE LA FIANZA SÓLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL; **E)** QUE DA SU CONSENTIMIENTO AL INSTITUTO EN LO REFERENTE AL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN; **F)** QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA; **G)** QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, **H)** QUE EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL PRESERVA SU DERECHO DE HACER EXIGIBLE LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA, POSTERIORMENTE A QUE SE HAYA DICTADO RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES; AFIANZADORA **(ESPECIFICAR LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA QUE EXPIDE LA GARANTÍA)**, ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DEL BENEFICIARIO, A CUALESQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 279 y 280 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR O, EN SU CASO, A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 63 DE LA LEY DE PROTECCIÓN Y DEFENSA AL USUARIO DE SERVICIOS FINANCIEROS VIGENTE. FIN DE TEXTO.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA  
DESCONCENTRADA ESTATAL TABASCO  
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS

Numero Único de Contrato  
050GYR015N01624-001-00

Numero de Procedimiento  
LA-50-GYR-050GYR015-N-16-2024

Número de Registro PREI  
DSGN242824210002

## ANEXO 06 (SEIS) DICTAMEN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PREVIO  
CON VALIDACIÓN PRESUPUESTAL EN EL MÓDULO DE CONTROL DE COMPROMISOS

SOLICITUD: 0000010682 - 2024

Dependencia Solicitante: D0028 Delegación Tabasco  
DSG División Servicios Generales  
28010023 OFNAS DELEGACIONALES

Descripción:

Servicio: Servicio de Fotocopiado

Fecha Impresión: 04/10/2023 Fecha Validación: 04/10/2023

Importe Cuenta Partida presupuestaria  
Total Comprometido (en pesos): \$ 450,000.00 42062421 33602 Otros servicios comerciales

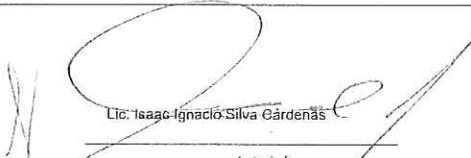
COMPROMETIDO MENSUAL (en miles de pesos)												
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
450.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Este documento de respaldo presupuestario se emite con base en la revisión efectuada en el Módulo de Control de Compromisos del Sistema Financiero PREI-Millennium, por lo que el monto señalado se encuentra comprometido para dar inicio a las gestiones de adquisición de bienes y servicios previo cumplimiento del marco normativo vigente, siendo responsabilidad del área solicitante el destino y aplicación de los recursos, lo anterior con fundamento en los artículos 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, 25 y 45 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 24 y 46 fracción III de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas, 8°, 144 y 148 del Reglamento Interior del IMSS y el numeral 7.2.10 de la Norma Presupuestaria del IMSS.

CERTIFICADO PREVIO

CONTRATO PREI \_\_\_\_\_  
CONTRATO IMSS \_\_\_\_\_

IMPORTE : \$ 450,000.00  
CUATROCIENTOS CINCUENTAMIL PESOS 00/100 MN

  
Lic. Isaac Ignacio Silva Cárdenas  
Autorizó  
Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos