



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455


CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO EN LA SUBDELEGACIÓN PLAYA DEL CARMEN Y EN LA UNIDAD DE MEDICINA FAMILIAR NÚMERO 13 DE CANCÚN, QUINTANA ROO, PARA EL EJERCICIO 2024, que celebran por una parte el INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, que en lo sucesivo se denominará "EL INSTITUTO", representado en este acto por el DOCTOR JAVIER MICHAEL NARANJO GARCÍA, en su carácter de Apoderado Legal y, por la otra la persona moral DESARROLLADORA HERVIAL, S.A. DE C.V., representada en este acto por el C. JUAN CARLOS MARCIAL KINIL VIVAS en lo subsecuente "EL PROVEEDOR". De manera conjunta "EL INSTITUTO" y "EL PROVEEDOR" serán denominados "LAS PARTES" al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

DECLARACIONES:

1. "EL INSTITUTO", declara por conducto de su Apoderado Legal que:
 - 1.1. Es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, que tiene a su cargo la organización y administración del Seguro Social, como un servicio público de carácter nacional, en términos de los Artículos 4 y 5 de la Ley del Seguro Social.
 - 1.2. Está facultado para adquirir toda clase de bienes y contratar servicios, en términos de la legislación vigente, para la consecución de los fines para los que fue creado, de conformidad con el Artículo 251, fracciones IV y V de la Ley del Seguro Social.
 - 1.3. Su Apoderado Legal, el Doctor Javier Michael Naranjo García, Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo, en relación con el Artículo 2, Fracción IV, Inciso a) y el Artículo 144, Fracción XXIII, establecido en el Artículo 155, en su Fracción XXIII, del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, en su carácter de Apoderado Legal, cuenta con las facultades suficientes para suscribir el presente instrumento jurídico, de acuerdo al poder que le fue conferido en la Escritura Pública número 44,819, otorgado en fecha 27 de Diciembre de 2023 ante la fe de la Licenciada Olga Mercedes García Villegas Sánchez Cordero, Titular de la Notaría Pública número 95 de la Ciudad de México, inscrita en el Registro Público de Organismos Descentralizados (REPODE), bajo el folio número 97-7-25012024-185646 el 25 de Enero de 2024 y manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas ni restringidas en forma alguna, y quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.
 - 1.4. El Arq. César Aarón Álvarez Medell, Jefe del Departamento de Conservación y Servicios Generales de "EL INSTITUTO", interviene como Área Administradora del presente contrato y es responsable de dar seguimiento y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento jurídico, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 84 penúltimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público así como los numerales 5.3.15, 5.4.13 y 5.5.3.5, de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social; quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a "EL PROVEEDOR" para los efectos del presente contrato.
 - 1.5. La M.P.A.S.S.P. Wendy Guadalupe Lora Roche, Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos de "EL INSTITUTO", interviene como Área Requerente del procedimiento del cual se deriva el presente contrato, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2 fracción II del reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
 - 1.6. El Ing. Enrique Leyva Flores, Técnico Especial Apoyo Conservación E1 y el C. César Aguilar Castro, Técnico Especial Apoyo Conservación E1 de "EL INSTITUTO", intervienen como Áreas Técnicas, responsables de haber proporcionado los elementos técnicos de éste instrumento jurídico y evaluado las proposiciones técnicas de "EL PROVEEDOR", de conformidad con lo establecido en el Artículo 2 Fracción III del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
 - 1.7. El C.P. Fernando Quintana Santos, Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento de "EL INSTITUTO", interviene como Área Contratante del Procedimiento del cual se deriva el presente instrumento jurídico, de conformidad con lo establecido en el Artículo 2 fracción I del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y, numeral 4.31 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social.
 - 1.8. Para el cumplimiento de sus funciones y la realización de sus actividades, requiere de la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de aire acondicionado en la Subdelegación Playa del Carmen y en la Unidad de medicina familiar número 13 de Cancún, Quintana Roo, para el ejercicio 2024.
 - 1.9. Para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, cuenta con recursos disponibles suficientes, no comprometidos, en la partida presupuestal número 4206 2509, de conformidad con el Artículo 85 primer párrafo, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de acuerdo a los Dictámenes de

ORGANISMO PÚBLICO DESCONCENTRADO ESTADAL QUINTANA ROO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 Calle de la Libertad s/n, Col. Centro, Cancún, Quintana Roo, México. C.P. 24000
 Teléfono: (998) 832 3000. Correo electrónico: jefatura@imss.gub.rr.gov.mx
 C.O.A.D. 050GYR008N15024-001-00338
 La presente declaración de conformidad, en el resultado de la revisión de la documentación que acompaña a la invitación, tiene los siguientes aspectos técnicos, económicos y legales que se detallan a continuación:
 Los aspectos jurídicos del presente documento fueron revisados por la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 144, último párrafo del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con el fin de garantizar la legalidad de la contratación y el cumplimiento de las obligaciones de la unidad administrativa responsable del mismo. En consecuencia, se registró bajo el número:
 La presente declaración de conformidad, en el resultado de la revisión de la documentación que acompaña a la invitación, tiene los siguientes aspectos técnicos, económicos y legales que se detallan a continuación:

[Handwritten signatures and initials]

	Instituto Mexicano del Seguro Social Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo Jefatura de Servicios Administrativos Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento	Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024
	Contrato número: 050GYR008N15024-001-00	Registro número: C4M0455

Disponibilidad Presupuestal Previos números 0000318486-2024 y 0000318470-2024 de fecha 10 de julio de 2024 con un importe de \$1'580,630.00 y \$1'007,339.00.

El presupuesto disponible señalado en el presente contrato es solo para referencia. "EL INSTITUTO" podrá modificar y/o recalendarizar estos importes de acuerdo a sus necesidades, previa autorización del Área Requiriente o del Área Administradora del presente contrato, lo anterior sin incrementar el importe total contratado.

- 1.10. El presente contrato fue adjudicado a "EL PROVEEDOR" mediante el procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional número IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024, con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y de conformidad con los Artículos 15, 25, 26 fracción II, 26 Bis fracción II, 27, 28 fracción I, 29, 30, 33, 33 bis, 34, 35, 36, 36 bis, 37, 42, 46, 47 y 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), su Reglamento, las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios y demás disposiciones aplicables en la materia.
- 1.11. Con fecha 29 de agosto de 2024, la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento de "EL INSTITUTO", emitió el Acta de fallo del procedimiento de contratación mencionado en la Declaración que antecede.
- 1.12. De conformidad con lo previsto en el Artículo 81, fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en caso de discrepancia entre el contenido de este contrato y la convocatoria o invitación de la que se deriva el mismo, prevalecerá lo establecido en la convocatoria o invitación, y en su caso, en la(s) junta(s) de aclaraciones a la misma.
- 1.13. Señala como domicilio para todos los efectos de este acto jurídico el ubicado en la Avenida Héroes de Chapultepec número 2 Oriente, Colonia Centro, C.P. 77000 en la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo.
2. "EL PROVEEDOR" declara bajo protesta de decir verdad que:
 - 2.1. Es una persona moral constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en la Escritura Pública número P.A 16053, volumen CXV, tomo D, de fecha 21 de Diciembre de 2016, protocolizada ante la fe del Licenciado Heyden José Cebada Rivas, Notario Público número 62 de Quintana Roo, y en presencia de Juan Carlos Fariña Isla, Notario Público Auxiliar de la misma Notaría 62; inscrita en el Registro Público de la Propiedad y el Comercio bajo el folio mercantil electrónico número N-2017004223 de fecha 17 de Enero de 2017.
 - 2.2. Se encuentra representada para la celebración de este contrato, por el C. Juan Carlos Marcial Kinil Vivas, quien acredita su personalidad en términos de la Póliza número P.A 16053, volumen CXV, tomo D, de fecha 21 de Diciembre de 2016, protocolizada ante la fe del Licenciado Heyden José Cebada Rivas, Notario Público número 62 de Quintana Roo, y en presencia de Juan Carlos Fariña Isla, Notario Público Auxiliar de la misma Notaría 62 y manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas ni restringidas en forma alguna.
 - 2.3. De acuerdo con sus estatutos, su objeto social consiste entre otras actividades, en comprar, vender, adquirir, enajenar, explotar, desarrollar, diseñar, subdividir, lotificar, fraccionar, construir, remodelar, urbanizar, promocionar, administrar, arrendar, subarrendar, hipotecar, dar o tomar en fideicomiso y en general la negociación, promoción o comercialización de toda clase de bienes inmuebles, tales como casas, fraccionamientos, edificios, terrenos comerciales, departamentos industriales, terrenos rústicos, terrenos urbanos, lotes comerciales, centros comerciales, edificios, departamentos, oficinas, bodegas, fábricas, así como adoptar el régimen jurídico de propiedad en condominio o en corporación o cualquier otra modalidad de asociación o permitida por la Ley.
 - 2.4. La Secretaría de Hacienda y Crédito Público le otorgó el Registro Federal de Contribuyentes número DHE-161221-6T1. Cuenta también con Registro Patronal ante el IMSS: [REDACTED] y cuenta también con número de Proveedor ante "EL INSTITUTO": 0000144275.
 - 2.5. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos de los Artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
 - 2.6. Acredita el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto en el Artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente, incluyendo las de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y las de Seguridad Social ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, conforme a las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitidas por el SAT, INFONAVIT e IMSS, respectivamente.

Las constancias emitidas por el Servicio de Administración Tributaria (SAT) y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), tendrán una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión. Las constancias emitidas por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) tendrán una vigencia únicamente del día en que se generen hasta las 23:59 hrs.



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional
IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

- 2.7. Conforme a lo previsto en los Artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su Reglamento, "EL PROVEEDOR" en caso de auditorías, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control en "EL INSTITUTO", deberá proporcionar la información que en su momento se requiera, relativa al presente contrato.
- 2.8. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que dispone de la organización, experiencia, elementos técnicos, humanos y económicos necesarios, así como con la capacidad suficiente para cumplir con las obligaciones que asume en el presente contrato.
- 2.9. Señala como domicilio legal para todos los efectos de este acto jurídico, el ubicado en la Calle Filomeno Mata, Mz. 3, Lt. 2, Interior 14, Colonia Supermanzana 22, Código Postal 77517, Municipio Benito Juárez, Cancún, Quintana Roo. Teléfono: 998 256 6045. Correo Electrónico: hervialadm@grupovivas.com. Obligándose a recibir toda clase de documentos y/o notificaciones, incluso las de carácter personal mediante el correo manifestado, de conformidad con el Artículo 35 Fracción II de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; debiendo manifestar por escrito a "EL INSTITUTO" cualquier cambio de domicilio.
3. De "LAS PARTES":
 - 3.1. Están enteradas, conforme al Artículo 46 de la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, que con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el presente contrato.
 - 3.2. Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen las facultades y capacidades, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.

"EL INSTITUTO" se obliga a contratar de "EL PROVEEDOR" y éste se obliga a prestar el servicio en los términos, condiciones, características y especificaciones establecidos en este contrato y sus anexos:

- Anexo 1 (Uno) "Características Técnicas, Alcances y Especificaciones y Propuesta Económica"
- Anexo 2 (Dos) "Formato para Póliza de Fianza de Cumplimiento de Contrato"
- Anexo 3 (tres) "Oficio de Administrador del Contrato"

SEGUNDA. IMPORTE DEL CONTRATO.

"EL INSTITUTO" se obliga a cubrir a "EL PROVEEDOR" como contraprestación por los servicios objeto del presente instrumento jurídico, la cantidad de \$2'131,500.00 (Son: Dos millones ciento treinta y un mil quinientos pesos 00/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), de conformidad con los precios unitarios que se indican en el Anexo 1 (Uno).

"LAS PARTES" convienen que el presente contrato se celebra bajo la modalidad de precios fijos, por lo que el monto de los mismos no cambiará durante la vigencia del mismo

TERCERA. ANTICIPO.

Para el presente contrato "EL INSTITUTO" no otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR".

CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

El pago se deberá realizar en un plazo máximo de 20 (veinte) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a "EL INSTITUTO", con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato.

"EL INSTITUTO" efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, a períodos vencidos o porcentaje de avance (pagos progresivos) en facturas mensuales, quincenales y/o por períodos señalados por el Administrador del contrato, conforme a los bienes entregados y/o servicios efectivamente prestados y a entera satisfacción de "EL INSTITUTO", conforme a lo establecido en el Anexo 1 (Uno) de este contrato y de acuerdo a los términos y plazos normados por la Dirección de Finanzas, en el "Procedimiento para la recepción, glosa y aprobación de documentos presentados para trámite de pago y la constitución, modificación, cancelación, operación y control de fondos fijos", establecidos para la partida 42062509 - Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo:

ORGANISMO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTADAL QUINTANA ROO
 JEFEATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Los aspectos jurídicos del presente documento fueron revisados por la Jefatura de Servicios Jurídicos del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en la revisión por el Departamento Consultivo, en términos del numeral 7.1.3 subnumeral 1 del Manual de Organización y Función de la Unidad Administrativa responsable del mismo. En consecuencia, se registra bajo custodia.
 La revisión jurídica se efectuó sin prejuzgar sobre la justificación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resarcido de la inversión de mercado correspondiente, ni se pronunció sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y/o de otro tipo que determine el presente instrumento.

00A00R00US/JAD0002024080238



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
personas electrónica nacional
IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

Concepto: Pagos por servicios de mantenimiento y conservación de la maquinaria y equipo propiedad o al servicio de "EL INSTITUTO", incluido el pago de deducibles de seguros.

Plazo de Pago: 20 días.

Tipo de Glosa: Conservación.

Requerimiento:

- Existencia de un contrato formalizado.
- Existencia de una orden de servicio o contrato formalizado por servicios inferiores al equivalente a 300 veces la UMA, antes de IVA.
- Representación impresa del comprobante fiscal autorizado por el SAT.
- Copia de la fianza, en caso de la existencia de un contrato.
- Documentos establecidos en la cláusula "Forma de pago" del contrato.

Documentos que deben presentarse en ventanilla:

- Representación impresa del comprobante fiscal digital por internet (CFDI), que cumpla con los requisitos establecidos en el Artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación, en la que se indique:
 - o número de proveedor;
 - o número de contrato o número de orden de servicio;
 - o número de fianza y denominación social de la afianzadora, en su caso.
- En caso de Contrato, Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social (IMSS) positiva y vigente, esto, en caso de contar con trabajadores inscritos en el Régimen Obligatorio del Seguro Social, en caso de no contar con trabajadores inscritos en el Régimen obligatorio del Seguro social y subcontrate a su personal, presentará la Opinión de Cumplimiento del IMSS vigente y positiva del particular subcontratado, y si no cuenta con trabajadores inscritos en el Régimen obligatorio del Seguro social ni subcontratados, deberá presentar escrito libre bajo protesta de decir verdad en el que respalde su dicho.

Firma de autorización en la representación impresa del CFDI:

- La o el Jefe de Servicio responsable del gasto.

Dicha documentación, deberá ser entregada en el Departamento de Presupuesto, Contabilidad y Erogaciones con domicilio en la Avenida Héroes de Chapultepec número 2 Oriente, Colonia Centro, C.P. 77000, en la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, en horario de atención de lunes a viernes de las 8:00 a las 13:00 horas, en días hábiles para "EL INSTITUTO".

El Comprobante Fiscal Digital por Internet deberá emitirse en la versión 4.0, considerando que en lo relativo al domicilio fiscal, corresponderá únicamente a los códigos postales del emisor y del receptor. Y deberá requisitarse con los datos siguientes de "EL INSTITUTO":

- RFC: IMS421231145
- Razón social: Instituto Mexicano del Seguro Social
- Domicilio fiscal: Avenida Paseo de la Reforma No. 476, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06600, Ciudad de México
- Régimen fiscal: Personas morales con fines no lucrativos (clave 603)
- Régimen Capital: SIN TIPO DE SOCIEDAD
- Uso de CFDI: Clave S01 "sin efectos fiscales"

Para la validación de dichos comprobantes "EL PROVEEDOR" deberá cargar en Internet, a través del Portal de Servicios a Proveedores de la página del IMSS el archivo en formato XML. La validez de los mismos, será determinada durante la carga y únicamente los comprobantes validos serán procedentes para pago.

El pago se deberá realizar en un plazo máximo de 20 (veinte) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a "EL INSTITUTO", con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reñna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los bienes y/o servicios entregados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la entrega de los bienes y/o servicios facturados.

De conformidad con el Artículo 90 del Reglamento de la "LAASSP", en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a "EL PROVEEDOR" las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que "EL PROVEEDOR" presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que "EL PROVEEDOR" utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 51 de la "LAASSP".



Instituto Mexicano del Seguro Social
 Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
 Jefatura de Servicios Administrativos
 Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

"EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los bienes y/o servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, "EL PROVEEDOR" deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por "EL INSTITUTO", para efectos del pago.

"EL PROVEEDOR" deberá presentar la información y documentación que "EL INSTITUTO" le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de "EL INSTITUTO".

El pago de los bienes y/o servicios entregados quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL PROVEEDOR" deba efectuar por concepto de penas convencionales.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el Artículo 51, párrafo tercero, de la "LAASSP".

"EL PROVEEDOR" podrá optar porque "EL INSTITUTO" efectúe el pago de los bienes y/o servicios, a través del esquema electrónico intrabancario que tiene en operación, con las instituciones bancarias siguientes: Banamex, S.A., BBVA, Bancomer, S.A., Banorte, S.A. y Scotiabank Inverlat, S.A., para tal efecto deberá presentar su petición por escrito en la Av. Héroes de Chapultepec núm. 2 Oriente, Colonia Centro, C.P. 77000, Chetumal, Quintana Roo los días hábiles de 09:00 a 13:00 horas, indicando: razón social, domicilio fiscal, número telefónico y fax, nombre completo del apoderado legal con facultades de cobro y su firma, número de cuenta de cheques (número de clave bancaria estandarizada), banco, sucursal y plaza, así como, número de Proveedor asignado por "EL INSTITUTO".

En caso de que "EL PROVEEDOR" solicite el abono en una cuenta contratada en un banco diferente a los antes citados (interbancario), "EL INSTITUTO" realizará la instrucción de pago en la fecha de vencimiento del contra recibo y su aplicación se llevará a cabo al día hábil siguiente, de acuerdo con el mecanismo establecido por el Centro de Compensación Bancaria (CECOBAN).

Anexo a la solicitud de pago electrónico (intrabancario e interbancario) "EL PROVEEDOR" deberá presentar original y copia de la cédula del Registro Federal de Contribuyentes, poder notarial e identificación oficial; los originales se solicitan únicamente para cotejar los datos y le serán devueltos en el mismo acto a "EL PROVEEDOR".

"EL PROVEEDOR" que celebre contrato de cesión de derechos de cobro, deberá notificarlo por escrito a "EL INSTITUTO", con un mínimo de 5 (cinco) días naturales anteriores a la fecha de pago programada, entregando invariablemente una copia de los contrarrecibos cuyo importe se cede, además de los documentos sustantivos de dicha cesión. El mismo procedimiento aplicará en el caso de que "EL PROVEEDOR" celebre contrato de cesión de derechos de cobro a través de factoraje financiero conforme al Programa de Cadenas Productivas de Nacional Financiera, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo.

PAGO DE CONTRIBUCIONES. "EL PROVEEDOR" cumplirá con la inscripción de sus trabajadores en el régimen obligatorio del Seguro Social así como con el pago de las cuotas obrero-patronales a que haya lugar, conforme a lo dispuesto en la Ley del Seguro Social. "EL INSTITUTO" podrá verificar en cualquier momento el cumplimiento de dicha obligación.

"EL PROVEEDOR" podrá solicitar a "EL INSTITUTO", a través de la Jefatura de Servicios de Finanzas, por escrito y previo al cobro de cualquier factura, que de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 40 B, último párrafo, de la Ley del Seguro Social, en el supuesto de que durante la vigencia del presente contrato, se generen cuentas por liquidar a su cargo, líquidas y exigibles a favor de "EL INSTITUTO", le sean aplicados como descuento en los recursos que le corresponda percibir con motivo del presente instrumento jurídico, contra los adeudos que, en su caso, tuviera por concepto de cuotas obrero patronales.

Asimismo, "EL INSTITUTO" podrá aceptar de "EL PROVEEDOR" que tenga cuentas líquidas y exigibles a su cargo, que éstas se apliquen por concepto de cuotas obrero patronales, conforme a lo previsto en el Artículo 40 B, de la Ley del Seguro Social.

QUINTA. LUGAR, PLAZO Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

La prestación de los servicios, se realizará conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por "EL INSTITUTO" en el Anexo 1 (Uno) del presente contrato. Los servicios serán prestados en los domicilios señalados en el Anexo 1 (Uno) y fechas establecidas en el mismo;

La descripción amplia y detallada de los servicios solicitados, se contempla en el ANEXO 1, ANEXOS TÉCNICOS, FORMATOS, REQUERIMIENTOS Y TÉRMINOS Y CONDICIONES, DE LA CONVOCATORIA O DE LA INVITACIÓN DE LA QUE SE DERIVA ESTE CONTRATO. (Detallando la descripción, características, especificaciones, unidad de los servicios requeridos, cantidades mínimas y máximas por procedimiento.

ORGANISMO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL QUINTANA ROO
 JEFEATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 C.O.A.D.I.P.S. (C.O.A.D.I.P.S. 050GYR008N15024-001-00)
 La revisión jurídica se efectuó sin prejuicio sobre la justificación, fundamento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la licitación y mercado correspondiente, ni se pronunció sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y/o demás circunstancias que determinen el procedimiento de contratación.



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
personas electrónica nacional
IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación del servicio o incumplimiento en las especificaciones técnicas, "EL PROVEEDOR" contará con un plazo de 3 días para la reposición o corrección, contados a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para "EL INSTITUTO".

SIXTA. VIGENCIA.

"LAS PARTES" convienen en que la vigencia del presente contrato comprenderá del 30 de agosto de 2024 al 31 de diciembre de 2024.

SÉPTIMA. MODIFICACIONES.

"LAS PARTES" están de acuerdo que "EL INSTITUTO" por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el Artículo 52 de la "LAASSP" y 91 de su Reglamento, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

"EL INSTITUTO", podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad del servicio, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de "EL PROVEEDOR".

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a "EL INSTITUTO", se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de "LAS PARTES".

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de "EL INSTITUTO" que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual "EL PROVEEDOR" realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del Artículo 91, último párrafo del Reglamento de la LAASSP, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

"EL INSTITUTO" se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

OCTAVA. GARANTÍA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS.

"EL PROVEEDOR" se obliga con "EL INSTITUTO", en caso de así estar establecido en la convocatoria de la que se deriva este instrumento jurídico, a entregar al Administrador del Contrato, al inicio de su vigencia, la o las garantías de bienes y/o servicios correspondientes.

NOVENA. GARANTÍAS.

"EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar a "EL INSTITUTO", las garantías que se enumeran a continuación:

A) **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**- "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar, dentro de un plazo de diez días naturales contados a partir de la firma de este instrumento, una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, mediante fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Seguros y de Fianzas, y a favor del "Instituto Mexicano del Seguro Social", por un monto equivalente al 10% (diez por ciento) sobre el importe que se indica en la Cláusula Segunda del presente contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a entregar a "EL INSTITUTO" la póliza de fianza, apegándose al formato que se integra como Anexo 2 (Dos), en la Oficina de Contratos de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento del IMSS en Quintana Roo, ubicada en la Carretera Chetumal - Mérida, km. 2.5, Colonia Aeropuerto, Código Postal 77050 en la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo.

Dicha póliza de garantía de cumplimiento del contrato, previa solicitud por escrito, será devuelta a "EL PROVEEDOR" una vez que "EL INSTITUTO" le otorgue autorización también por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará a "EL PROVEEDOR" en forma inmediata, siempre que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por virtud del presente contrato.

Para el caso de aquellos contratos cuyo importe sea superior a 900 (Novecientas) UMA's, deberá otorgarse mediante fianza, seguro de caución o carta de crédito irrevocable.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que el monto del contrato adjudicado sea igual o menor a 900 Unidades de Medida y Actualización (UMA), "EL PROVEEDOR" podrá presentar la garantía de cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
personas electrónica nacional
IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

PARA LA CONTRATACIÓN DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO A AIRE ACONDICIONADOS TIPO MINI SPLIT(24,000BTU), DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DIVIDIDO DE 30TR DEL AREA DE GOBIERNO; MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DE PAQUETE DE 5TR. DE LA UNIDA DE MEDICINA FAMILIAR NUMERO 13 PARA EL EJERCICIO 2024. PARTIDAS: 9, 10, 11 Y 12.- Mediante escrito en hoja membretada de "EL PROVEEDOR" presentará en su propuesta la garantía que cuenta con la infraestructura para cumplir con la prestación del servicio en caso de ganar la licitación durante la vigencia del contrato, manifestar en el mismo tenor el tiempo de respuesta para la atención de fallas reportadas y garantizar los canjes de las refacciones que por defecto de fabricación presenten fallas o de las mismas fallas de la operación del equipo, consecuencia de un servicio deficiente en un plazo no mayor a 48 horas posteriores a la notificación realizada vía correo electrónico anunciado en la acreditación de la persona física o moral señalada por el participante por el titular de la coordinación de abastecimiento y equipamiento o a quien este designe para el seguimiento y aseguramiento de la operación continua de los equipos.

Plazo para notificar a "EL PROVEEDOR".- Se notificará a "EL PROVEEDOR" en un plazo a más tardar de 2 horas a partir de identificarse deficiencia en el servicios o defecto de fabricación y deberá dar respuesta y atención en un plazo no mayor a 48 horas después de solicitar los canjes de refacciones que presente fallas de fabricación o notificación falla de operación por consecuencia de un servicio deficiente vía correo electrónico que se anuncie en la acreditación proporcionada por "EL PROVEEDOR".

Plazo y condiciones de canje o devolución del bien.- Plazo no mayor a 48 horas contadas a partir de la notificación de la falla.

Centros de servicio (domicilios y horarios) y reporte técnico.- Deberá presentar carta libre conteniendo los teléfonos donde se reciban los avisos de fallas, mismo que tendrá la información del domicilio del responsable de la ejecución de los trabajos, teléfonos y horarios de atención.

Periodo de garantía.- Presentar la garantía por escrito del servicio prestado mínimo de seis meses en hoja membretada original, garantizando la atención inmediata en caso de deficiencias en el servicio, manifestando el tiempo de respuesta en caso de las deficiencias presentadas en el periodo cubierto por la garantía.

Tiempos máximos de reparación o atención de fallas.- Tiempo máximo de 5 días hábiles a partir de la notificación.

Garantía de mano de obra y/o partes.- "EL PROVEEDOR" deberá presentar garantía por defecto de fábrica de las refacciones suministradas e instaladas.

Mantenimientos correctivos y/o preventivos.- "EL PROVEEDOR" deberá presentar carta compromiso donde se atenderán las notificaciones de fallos de la operación del equipo en un plazo no mayor de 5 días naturales.

PARA TODAS LAS PARTIDAS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Y 12.- Mecanismos de comprobación, supervisión y verificación de los servicios contratados y efectivamente prestados, así como del cumplimiento de las requisiciones de cada entregable:

1. La Representación Impresa del Comprobante Fiscal Autorizado por el SAT deberá indicar el servicio ejecutado la cual incluirá las firmas autógrafas de conformidad del personal usuario.
2. Orden de servicio donde especifique las actividades realizadas en hoja membretada por el proveedor adjudicado.
3. La facturación que indique el servicio ejecutado la cual incluirá las firmas de conformidad con la leyenda "recibí bien y servicio" del personal usuario.

DÉCIMA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".

- a) Prestar los servicios en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- b) Cumplir con las especificaciones técnicas, de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- c) Asumir la responsabilidad obligándose a responder por su cuenta y riesgo de cualquier daño y/o perjuicio que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a ocasionar a "EL INSTITUTO" y/o a terceros, con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato y de las obligaciones pactadas en el mismo, de conformidad con lo establecido en el Artículo 53, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el Artículo 107 del Reglamento de la "LAASSP".

DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE "EL INSTITUTO".

- a) Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que "EL PROVEEDOR" lleve a cabo en los términos convenidos la prestación de los servicios objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
 personas electrónica nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

- c) Extender a "EL PROVEEDOR", por conducto del Administrador del Contrato, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

"EL INSTITUTO" designa como Administrador del presente contrato Al funcionario público manifestado en la declaración 1.4 de este instrumento jurídico, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

Los servicios se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en los anexos respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.

"EL INSTITUTO" a través del administrador del contrato, rechazará los servicios, que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en sus Anexos, obligándose "EL PROVEEDOR" en este supuesto a realizarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para "EL INSTITUTO", sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

"EL INSTITUTO" a través del administrador del contrato, podrá aceptar los servicios que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en los anexos respectivos, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición del servicio, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

Será responsabilidad del servidor público indicado en el apartado de Declaraciones de "EL INSTITUTO" en su calidad de Administrador de este instrumento jurídico, administrar y verificar el cumplimiento del presente contrato, dar seguimiento y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en el mismo; de conformidad con lo establecido en el penúltimo y último párrafo del Artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como será el responsable de la recepción de los bienes y/o servicios, y de establecer los mecanismos de comprobación, supervisión y verificación del servicio contratado y efectivamente prestado, el cumplimiento del servicio y el nivel de inspección o supervisión en la aceptación del mismo.

En el caso de que se lleve a cabo un relevo institucional temporal o permanente de dicho servidor público, tendrá carácter de ADMINISTRADOR DEL CONTRATO la persona que lo sustituya en el cargo.

DÉCIMA TERCERA. DEDUCTIVAS.

Cuando el Área Técnica o Requiriente por conducto del Administrador del Contrato, consideren la aplicación de deducciones al pago de los servicios con motivo del incumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir "EL PROVEEDOR" respecto a las partidas o conceptos que integran el contrato, el importe máximo de las deducciones, no podrá ser mayor al que resulte de aplicar el porcentaje de la garantía de cumplimiento.

En el procedimiento para la aplicación de las deducciones para los contratos de prestación de servicios, el Administrador del Contrato será responsable de calcular y aplicar la deducción por prestación deficiente del servicio tomando en consideración los siguientes elementos:

- "EL INSTITUTO" aplicará una deductiva por cada día de atraso en la prestación del servicio o en la entrega de los bienes requeridos, por el equivalente al 10%, sobre el valor total de lo incumplido, sin incluir el IVA, en el supuesto siguiente:
- Cuando los servicios entregados de manera parcial o deficiente.
- Cuando los servicios Solicitados en la orden de servicio no sean realizados o no entrega de descuentos ofertados.
- Cuando los servicios a la solicitud de corrección por defectos del servicio.
- Cuando no se entreguen las refacciones necesarias para el servicio requerido.

Se calcula hasta la fecha en que se cumpla la obligación, sin que pueda exceder el 10% de la garantía de cumplimiento que corresponda al monto total del contrato. Rebasado este se puede proceder a la rescisión.

DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES Y PENAS CONTRACTUALES.

De conformidad a lo establecido en el Artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "EL INSTITUTO" aplicará penas convencionales a "EL PROVEEDOR" cuando existan incumplimientos en la fecha pactada para la prestación del servicio contratado será del 2.5% (Dos punto cinco por ciento) por cada día natural de atraso, calculadas sobre el valor del servicio o concepto incumplido y sin considerar el Impuesto al Valor Agregado.

La pena convencional por atraso se calculará por cada día de incumplimiento hasta un máximo de 4 días naturales, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido aplicado al valor de los servicios prestados con atraso y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda a la partida que se trate. La suma de las penas convencionales no deberá exceder el importe de dicha garantía y deberá ser reportada a la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento.

ORGANISMO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL QUINTANA ROO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 Calle 10 de Septiembre s/n. Centro de Gobierno, C. P. 97000, Cancún, Q. Roo.
 Teléfono: (998) 832 2000. Correo electrónico: coordinacion@imss.gob.mx
 C.O.B.A.D.E. (C) 2014. Todos los derechos reservados.

[Handwritten signature and initials]



Instituto Mexicano del Seguro Social
 Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
 Jefatura de Servicios Administrativos
 Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónicas nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

El administrador del presente contrato será el encargado de determinar, calcular y notificar a "EL PROVEEDOR" las penas convencionales; así como vigilar el registro o captura y validar en el sistema PREI Milenium, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la conclusión del incumplimiento, la aplicación de las penas convencionales objeto del presente instrumento jurídico y comunicar los incumplimientos.

La pena convencional se calculará de acuerdo a los siguientes términos y condiciones expresados en la fórmula que se detalla a continuación:

$Pca = \%d \times nda \times vspa.$

Dónde:

Pca = Pena convencional aplicable.

%d = Porcentaje determinado en la Convocatoria, Invitación, Cotización, Contrato o Pedido por día de atraso en el inicio de la prestación del servicio.

nda = Número de días de atraso.

vspa = Valor de los servicios prestados con atraso, sin IVA.

"EL INSTITUTO" descontará las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir a "EL PROVEEDOR". Por tanto "EL PROVEEDOR" autoriza a descontar las cantidades que resulten de aplicar las sanciones señaladas en los párrafos anteriores, sobre los pagos que a éste deba cubrirle "EL INSTITUTO" durante el período en que incurra y/o se mantenga en incumplimientos con motivo del suministro de los bienes.

Para autorizar el pago de los bienes a "EL PROVEEDOR" éste tiene que haber cubierto las penas convencionales aplicadas a su facturación conforme a lo dispuesto en el contrato. El Administrador del contrato será el responsable de verificar que se cumpla esta obligación, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la conclusión del incumplimiento, la aplicación de las penas convencionales.

Conforme a lo previsto en el último párrafo del artículo 96, del Reglamento de la Ley, no se aceptará la estipulación de penas convencionales, a cargo de "EL INSTITUTO".

Para las partidas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8.

Fecha de inicio de los servicios	Fecha límite para realización de los servicios	Penalización a aplicarse (2.5% por día de atraso) del valor de lo incumplido				% de deductiva		Rescisión de contrato	
		2.5%	5%	7.5%	10%	(A)	(B)	(A)	(B)
La fecha de inicio para la prestación del servicio será a los 10 días naturales posteriores a la notificación del fallo con un tiempo de ejecución de 10 días.	La fecha límite para entrega de los servicios a entera satisfacción del Instituto será a 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 11 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 12 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 13 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 14 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Se aplicará un porcentaje de retención del 10% del valor del servicio que no inicie a más tardar a los 14 días naturales posteriores a la notificación del fallo.	Se aplicará un 10% del valor del servicio si a más tardar a los 24 días naturales posteriores a la entrega del servicio a satisfacción del instituto.	Se iniciará el proceso de rescisión de contrato si alguno de los servicios no a más tardar a los 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.	Si alguno de los servicios concluyera a más tardar a los 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.

Para las partidas: 9, 10, 11 y 12.

Fecha de inicio de los servicios	Fecha límite para realización de los servicios	Penalización a aplicarse (2.5% por día de atraso) del valor de lo incumplido				% de deductiva		Rescisión de contrato	
		2.5%	5%	7.5%	10%	(A)	(B)	(A)	(B)
La fecha de inicio para la prestación del servicio será a los 10 días naturales posteriores a la notificación del fallo.	La fecha límite para entrega de los servicios a entera satisfacción del Instituto será a 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 11 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 12 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 13 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Inicio de los servicios al día 14 natural contado a partir de la notificación del fallo.	Se aplicará un porcentaje de retención del 10% del valor del servicio que no inicie a más tardar a los 14 días naturales posteriores a la notificación del fallo.	Se aplicará un 10% del valor del servicio si a más tardar a los 24 días naturales posteriores a la entrega del servicio a satisfacción del instituto.	Se iniciará el proceso de rescisión de contrato si alguno de los servicios no a más tardar a los 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.	Si alguno de los servicios concluyera a más tardar a los 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

Fecha de inicio de los servicios	Fecha límite para realización de los servicios	Penalización a aplicarse (2.5% por día de atraso) del valor de lo incumplido				% de deductiva		Rescisión de contrato	
		2.5%	5%	7.5%	10%	(A)	(B)	(A)	(B)
del fallo con un tiempo de ejecución de 10 días.						posteriores a la notificación del fallo.	del fallo no se entrega el servicio a satisfacción del instituto.	posteriores a la notificación del fallo.	notificación del fallo.

PENAS CONTRACTUALES. - "EL INSTITUTO" aplicará Penas contractuales del 10% del valor de la prestación del servicio entregado al instituto, cuando no se cumpla con los requisitos de calidad.

En este caso además se considera pago en exceso, obligándose "EL PROVEEDOR" a reintegro de las cantidades más los intereses correspondientes, conforme a la tasa establecida en la Ley de Ingresos de la Federación, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Se computan por días naturales desde la fecha de realización del pago.

"EL PROVEEDOR" autorizará a "EL INSTITUTO" a descontar las cantidades que resulten de aplicar las penas convencionales, deductivas y penas contractuales sobre los pagos que deba cubrir a "EL PROVEEDOR".

DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.

"EL PROVEEDOR" se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

DÉCIMA SEXTA. SEGUROS.

Para la prestación de los servicios materia del presente contrato, no se requiere que "EL PROVEEDOR" contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE.

"EL PROVEEDOR" se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los bienes e insumos necesarios para la prestación del servicio, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el Anexo 1 (Uno) del presente contrato.

DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y/O DERECHOS Y OBLIGACIONES.

Los impuestos y/o derechos que procedan con motivo del servicio objeto del presente contrato, serán pagados por "EL PROVEEDOR" conforme a la legislación aplicable en la materia.

"EL INSTITUTO" sólo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado de acuerdo a lo establecido en las disposiciones fiscales vigentes en la materia.

DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

"EL PROVEEDOR" se obliga a no ceder, a favor de cualquier otra persona, los derechos y obligaciones que se deriven de este Contrato.

"EL PROVEEDOR" sólo podrá ceder los derechos de cobro que se deriven del presente contrato, de acuerdo con lo estipulado en la Cláusula Tercera, del presente instrumento jurídico.

VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.

"EL PROVEEDOR" se obliga para con "EL INSTITUTO", a responder por los daños y/o perjuicios que le pudiera causar a éste o a terceros, si con motivo de la entrega de los bienes y/o prestación del servicio viola derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derecho reservado a nivel nacional o internacional.

Por lo anterior, "EL PROVEEDOR" manifiesta en este acto bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor, ni a la Ley de la Propiedad Industrial.

En caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra de "EL INSTITUTO" por cualquiera de las causas antes mencionadas, la única obligación de éste será la de dar aviso en el domicilio previsto en este instrumento a "EL PROVEEDOR", para que éste lleve a cabo las acciones necesarias que garanticen la liberación de "EL INSTITUTO" de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione.

ORGANISMO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL QUINTANA ROO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 C/OOADMORUS/JA00020400238
 Los aspectos jurídicos del presente documento son revisados por la persona titular de la Jefatura de Servicios Jurídicos, en cumplimiento del artículo 14, último párrafo del Reglamento Interior del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en la revisión por el Director Jurídico Consultivo, en términos del numeral 7.1.3 subnumeral 1 del Manual de Organización y Funciones de la Jefatura de Servicios Jurídicos, a solicitud de la unidad administrativa responsable del mismo. En la revisión jurídica se efectúa sin perjuicio de la validación, procedimiento, términos y condiciones de la contratación, ni del resultado de la investigación de mercado correspondiente, ni se pronunciara sobre la procedencia y/o viabilidad de los aspectos técnicos, económicos y las demás condiciones que se requieran para la ejecución de los trabajos.



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
personas electrónica nacional
IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

"EL PROVEEDOR" será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a "EL INSTITUTO" o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de "EL INSTITUTO", por cualquiera de las causas antes mencionadas, "EL PROVEEDOR", se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de "EL INSTITUTO" de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que "EL INSTITUTO" tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, "EL PROVEEDOR" se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

"LAS PARTES" acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que "LAS PARTES" recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, "EL PROVEEDOR" asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo "EL PROVEEDOR" deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a la Confidencialidad de la información del presente Contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, "EL INSTITUTO" en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a "EL PROVEEDOR", aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si "EL INSTITUTO" así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

VIGÉSIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 54 Bis, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "EL INSTITUTO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente Contrato sin responsabilidad para éste y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad del servicio objeto del presente Contrato, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a "EL INSTITUTO" o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente instrumento jurídico, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública.

En estos casos "EL INSTITUTO" reembolsará a "EL PROVEEDOR" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el presente instrumento jurídico.

VIGÉSIMA CUARTA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.

"EL INSTITUTO" podrá rescindir administrativamente el presente contrato en cualquier momento, cuando "EL PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento previsto en el Artículo 54, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. "EL INSTITUTO" podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión, cuando se hubiera iniciado un procedimiento de conciliación respecto del contrato materia de la rescisión.

1. Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del contrato, dentro del término de 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del mismo.
2. Cuando "EL PROVEEDOR" incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del contrato.
3. Cuando se incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en el contrato y sus anexos.



Instituto Mexicano del Seguro Social
 Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
 Jefatura de Servicios Administrativos
 Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónicas nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

4. Cuando se compruebe que "EL PROVEEDOR" haya prestado servicios con descripciones y características distintas a las aceptadas en el procedimiento del que se deriva este contrato.
5. Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones a que se refieren esta convocatoria, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización de "EL INSTITUTO".
6. Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio de "EL PROVEEDOR".
7. En caso de que durante la vigencia del contrato se reciba comunicado por parte de la Secretaría de Salud, en el sentido de que "EL PROVEEDOR" ha sido sancionado o se le ha revocado el Registro Sanitario, en los casos que aplique.

VIGÉSIMA QUINTA. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.

Para el caso de rescisión administrativa "LAS PARTES" convienen en someterse al siguiente procedimiento:

- a) Si "EL INSTITUTO" considera que "EL PROVEEDOR" ha incurrido en alguna de las causales de rescisión que se consignan en la Cláusula que antecede, lo hará saber a "EL PROVEEDOR" de forma indubitable por escrito a efecto de que éste exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes, en un término de 5 (cinco) días hábiles, a partir de la notificación de la comunicación de referencia.
- b) Transcurrido el término a que se refiere el párrafo anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer.
- c) La determinación de dar o no por rescindido administrativamente el contrato, deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada por escrito a "EL PROVEEDOR", dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes, al vencimiento del plazo señalado en el inciso a), de esta Cláusula.

En el supuesto de que se rescinda el contrato, "EL INSTITUTO" no aplicará las penas convencionales, ni su contabilización para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de este instrumento jurídico.

En caso de que "EL INSTITUTO" determine dar por rescindido el presente contrato, se deberá formular un finiquito en el que se hagan constar los pagos que, en su caso, deba efectuar "EL INSTITUTO" por concepto del servicio prestado por "EL PROVEEDOR" hasta el momento en que se determine la rescisión administrativa.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, "EL PROVEEDOR" cumple con las condiciones de la prestación del servicio, el procedimiento iniciado quedará sin efectos, previa aceptación y verificación de "EL INSTITUTO" por escrito, de que continúa vigente la necesidad de contar la prestación del servicio, aplicando en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"EL INSTITUTO" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que dicha rescisión pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, "EL INSTITUTO" elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no darse por rescindido el contrato, "EL INSTITUTO" establecerá, de conformidad con "EL PROVEEDOR" un nuevo plazo para el cumplimiento de aquellas obligaciones que se hubiesen dejado de cumplir, a efecto de que "EL PROVEEDOR" subsane el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento de rescisión. Lo anterior, se llevará a cabo a través de un convenio modificatorio en el que se considere lo dispuesto en los dos últimos párrafos del Artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

VIGÉSIMA SEXTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda responsabilidad a "EL INSTITUTO" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

"EL PROVEEDOR" asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por "EL INSTITUTO", así como en la ejecución de los servicios.

Para cualquier caso no previsto, "EL PROVEEDOR" exime expresamente a "EL INSTITUTO" de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, "EL INSTITUTO" reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de "EL PROVEEDOR", en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a "EL INSTITUTO", "EL PROVEEDOR" queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

VIGÉSIMA SEPTIMA. DISCREPANCIAS.

"LAS PARTES" convienen que, en caso de discrepancia entre la Convocatoria a la Licitación o la Invitación a Cuando Menos Tres Personas, o la Solicitud de Cotización y el Modelo de Contrato, prevalecerá lo establecido en la Convocatoria, Invitación o Solicitud respectiva, de conformidad con el Artículo 81, fracción IV, del Reglamento de la "LAASSP".

ORGANISMO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA DESCONCENTRADA ESTATAL QUINTANA ROO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 CDO. MARCO ANTONIO GARCÍA GONZÁLEZ
 COORDINADOR GENERAL
 La revisión jurídica del presente documento fue realizada por la persona Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos del Instituto Mexicano del Seguro Social, con base en la revisión por el procedimiento Consultivo en términos del numeral 7.1.3 subnumeral 1 del Manual de Organización y Funciones de la Unidad Administrativa responsable del mismo. En consecuencia, se registra bajo el número de expediente 050GYR008N15024-001-00, el presente documento, el cual se encuentra en el expediente de referencia. En los aspectos mencionados, no se determinó procedencia de las áreas requeridas, técnica y/o contratista.

[Handwritten signatures and initials]



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
personas electrónica nacional
IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

VIGÉSIMA OCTAVA. PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN.

En cualquier momento durante la vigencia del presente Contrato, "EL PROVEEDOR" o "EL INSTITUTO" podrán presentar ante el Órgano Interno de Control en "EL INSTITUTO" solicitud de conciliación por desavenencias, derivadas del presente instrumento jurídico, conforme a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

La solicitud se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además hará referencia al número de Contrato, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y el monto del Contrato, señalando, en su caso, sobre la existencia de convenios modificatorios, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

VIGÉSIMA NOVENA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

"LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para el cumplimiento del presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas del mismo, a las Bases, Convocatoria o Invitación del procedimiento del que se deriva, así como a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento, el Código Civil Federal, el Código Federal de Procedimientos Civiles, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y las disposiciones administrativas aplicables en la materia.

TRIGÉSIMA. DOMICILIOS.

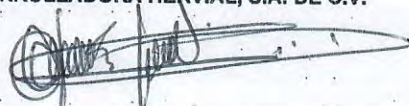
"LAS PARTES" señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Libro Primero del Código Civil Federal.

TRIGÉSIMA PRIMERA. JURISDICCIÓN.

Para la interpretación y cumplimiento de este instrumento jurídico, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo y resolución de controversias, "LAS PARTES" se someterán a los procedimientos establecidos en el Código Civil Federal, Código Federal de Procedimientos Civiles, la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y las disposiciones administrativas aplicables en la materia (Demanda Civil), así como a la jurisdicción de los Tribunales Federales competentes de la Ciudad de Chetumal, Capital del Estado de Quintana Roo, renunciando a cualquier otro fuero presente o futuro que por razón de su domicilio les pudiera corresponder.

FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.

Previa lectura y debidamente enteradas "LAS PARTES" del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes en tres ejemplares, en la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, el día 09 de septiembre de 2024.

<p>"EL INSTITUTO" INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL <i>"En términos de la Declaración 1.3 del presente contrato"</i></p> <p> Dr. Javier Michael Naranjo García Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo</p>	<p>"EL PROVEEDOR" DESARROLLADORA HERVIAL, S.A. DE C.V.</p> <p> C. Juan Carlos Marcial Kinil Vivas Representante Legal</p>
<p>Por el Área Administradora <i>"En términos de la Declaración 1.4 del presente contrato"</i></p> <p> Arq. César Aarón Álvarez Medell Jefe del Departamento de Conservación y Servicios Generales</p>	



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

Anexo 1 (Uno)

"Características Técnicas, Alcances y Especificaciones y Propuesta Económica"

La descripción amplia y detallada de los servicios solicitados, se contempla en el ANEXO 1, ANEXOS TÉCNICOS, FORMATOS, REQUERIMIENTOS Y TÉRMINOS Y CONDICIONES, DE LA CONVOCATORIA DE LA QUE SE DERIVA ESTE CONTRATO. (Detallando la descripción, características, especificaciones, unidad de los servicios requeridos, cantidades mínimas y máximas por procedimiento.

SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO EN LA SUBDELEGACION PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO PARA EL EJERCICIO 2024

Part	Concepto	Unid	Cant	P. Unit	Imp. Total sin IVA
1	<p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO AL EQUIPO MARCA CARRIER DE 10 T.R. QUE CLIMATIZA EL ÁREA DEL EDIFICIO SUBDELEGACIONAL EN SUS SERVICIOS DE AUDITORIA, NUM SERIE 4416P74837. Mantenimiento correctivo a un aire acondicionado tipo paquete condensador y evaporador marca York de 20 T.R. de enfriada por gas refrigerante R-410. El servicio incluye: Cambio de 2 serpentín condensador para equipo de Aire Acondicionado, de la marca Carrier (10 T.R.) Fabricados en cobre tipo "L" de diámetro, consistiendo en 2 hileras de 66 tubos, aletado con aluminio helicoidal y/o cintilla de aluminio de 0.020" de espesor, cabezales de distribución fabricados en cobre y bastidor en lámina galvanizada calibre 14, incluye el recubrimiento Anticorrosivo R 514 azul. Cambio de 2 serpentín Evaporador para equipo de Aire Acondicionado, de la marca, York Modelo KNC240 (20 T.R.) Fabricados en cobre tipo "L" de diámetro, consistiendo en 4 hileras de 102 tubos, aletado con aluminio helicoidal y/o cintilla de aluminio de 0.020" de espesor, cabezales de distribución fabricados en cobre y bastidor en lámina galvanizada calibre 14. Cambio de 2 motor eléctrico de corriente alterna tipo Nema, trifásico jaula de ardilla totalmente cerrado, con ventilación exterior a prueba de goteo tensión de 230-440/3/60. 1725 RPM de 7.5 HP. Cambio de 2 turbinas de lámina Galvanizada Con flecha de 1.5" de 24"X 24" remplazo de chumaceras, alineación y cambios de polea y bandas, armado y desarmado, ajustes, desmontaje y montaje, aplicación de pintura esmalte secado rápido color verde institucional, protección a serpentín disipador de calor; corrección del desague de la manejadora (charola, reposición y forrado de tapa de descarga, con placa de poliuretano expandido de alta densidad; Cambio de arrancador atención plena de para motor eléctrico en 220- 440 VCA de 7.5 HP; Cambio de 4 contactor tripolar atención plena de corriente alterna Tipo Sirius 3 RT 3 fases 60 HZ con bobina a 440 VCA/220 VCA/110 VCA con contactos auxiliares 2 NA y 2 NC norma ICE presentación SE 80 AMPS. Mantenimiento a tablero eléctrico que alimenta al equipo, se deberá considerar todo el material y la mano de obra para mantenimiento, así como la aplicación de primario anticorrosivo en el interior de la caja manejadora, pintura esmalte acrílica en el exterior e interior de la manejadora en color verde nilo, hojalatería y reparación de los paneles metálicos y caracoles de la manejadora donde fuera necesario. Herramientas, equipos de protección. Cambio de filtros (mecánicos, absolutos y bolsa herpa). Aplicar actividades correspondientes a la hoja de revisión y aplicación de mantenimiento preventivo a las partes del control eléctrico, limpieza de componentes internos, ajuste de cableado y elementos electromecánicos del sistema general del compresor, evaporador, ventilador y condensador, armado y prueba de funcionamiento, garantía 90 días.</p>	Servicio	1	\$170,000.00	\$170,000.00
2	<p>MANTENIMIENTO PREVENTIVO AL EQUIPO MARCA YORK DE 10 T.R. QUE CLIMATIZA EL ÁREA DEL EDIFICIO SUBDELEGACIONAL EN SUS SERVICIOS DE COBRANZA. NO DE SERIE N2L1568632. Mantenimiento CORRECTIVO a un aire acondicionado tipo paquete marca York de 10 tr enfriada por gas refrigerante R-410. El servicio incluye: Cambio de serpentín condensador para equipo de Aire Acondicionado, de la marca, York (10 T.R.) Fabricados en cobre tipo "L" de diámetro, consistiendo en 2 hileras de 44 tubos, aletada con aluminio helicoidal y/o cintilla de aluminio de 0.020" de espesor, cabezales de distribución fabricados en cobre y bastidor en lámina galvanizada calibre 14, incluye el recubrimiento Anticorrosivo R 514 azul. Cambio de serpentín Evaporador para equipo de Aire Acondicionado, marca York (10TR) Fabricados en cobre tipo "L" de diámetro, consistiendo en 4 hileras de 102 tubos, aletada con aluminio helicoidal y/o cintilla de aluminio de 0.020" de espesor, cabezales de distribución fabricados en cobre y bastidor en lámina galvanizada calibre 14. Reemplazo de compresor de tipo scroll de gas R-410 de 220/440V 3 fases 60HZ para equipo de aire acondicionado tipo paquete y dividido de 5TR. Mantenimiento a motor eléctrico de corriente alterna tipo Nema, trifásica jaula de ardilla totalmente cerrado, con ventilación exterior a prueba de goteo tensión de 230-440/3/60. 1725 RPM de 7.5 HP. Cambio de 2 turbinas de lámina Galvanizada Con flecha de 1.5" de 24"X 24" remplazo de chumaceras, alineación y cambios de polea y bandas, armado y desarmado, ajustes, desmontaje y montaje, aplicación de pintura esmalte secado rápido color verde institucional, protección a serpentín disipador de calor; corrección del desague de la manejadora (charola, reposición y forrado de tapa de descarga, con placa de poliuretano expandido de alta densidad; Cambio de arrancador atención plena de para motor eléctrico en 220- 440 VCA de 7.5 HP; Cambio de 4 contactor tripolar atención plena de corriente alterna Tipo Sirius 3 RT 3 fases 60 hz con bobina a 440 VCA/220 VCA/110 VCA con contactos auxiliares 2 NA y 2 NC norma ICE presentación SE 80 AMPS. Mantenimiento a tablero eléctrico que alimenta al equipo, se deberá considerar todo el material y la mano de obra para mantenimiento, así como la aplicación de primario anticorrosivo en el interior de la caja manejadora, pintura esmalte acrílica en el exterior e interior de la manejadora en color verde Nilo, hojalatería y reparación de los paneles metálicos y caracoles de la manejadora donde fuera necesario. Herramientas, equipos de protección, Cambio de filtros (mecánicos, absolutos y bolsa herpa). Aplicar actividades correspondientes a la hoja de revisión y aplicación de mantenimiento preventivo a las partes del control eléctrico, limpieza de componentes internos, ajuste de cableado y elementos electromecánicos del sistema general del compresor, evaporador, ventilador y condensador, armado y prueba de funcionamiento, garantía 90 días.</p>	Servicio	1	\$230,000.00	\$230,000.00
3	<p>MANTENIMIENTO CORRECTIVO A UNIDAD PAQUETE DE 10 T.R. MARCA YORK NO. SERIE NIC5525857. Suministro de serpentín de refrigerante de 12 aletas de aluminio por pulgada de 0.0075" de espesor, 39" de alto aletado, 85" de largo aletado, 3 hileras de tubos, 120 tubos de cobre liso de 3/8" de diámetro. (de acuerdo a diseño requerido), M.O. para realizar desmontaje y montaje de serpentín dañado, maniobra de montaje de serpentín nuevo, se incluye realizar aplicación de soldadura de plata, alineación de serpentín. Mantenimiento de motor de 5 HP - 220 V- 3F. Se considera realizar desmontaje de motor, desarmado, verificación de partes mecánicas, lavado con solvente dieléctrico, embobinado de motor, aplicación de barniz secado rápido a una temperatura de 120° centígrados, cambio de rodamientos, encasquillado de tapas. Mantenimiento, limpieza y lavado de Evaporador YORK, consiste en desmontaje de tapas laterales para realizar una limpieza a profundidad, desmontaje para limpieza de caracol y turbina jaula de ardilla, cardeado y aplicación de primario anticorrosivo en partes oxidadas, aplicación de pintura de acabado en interior de manejadora. Suministro e instalación de chumacera de piso 1 1/4 SKF. Suministro e instalación de banda motriz según muestra. Mantenimiento de limpieza y lavado de Condensador YORK, consiste en realizar el desincrustado de serpentín con agua a presión, verificación de partes mecánicas, desmontaje de tapas laterales para realizar una limpieza a profundidad, verificación y ajuste de parámetros de operación de compresor del sistema</p>	Servicio	1	\$460,000.00	\$460,000.00



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
 personas electrónica nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

Part	Concepto	Unid	Cant	P. Unit	Imp. Total sin IVA
	1 y sistema 2 (verificación y ajuste de refrigerante R-410) verificación de motores de ventilador (voltaje, amp de operación, índice de aislamiento de embobinado), limpieza de barrido del sistema, cambio de piedras, cambio de filtro deshidratador. Deshidratación de sistema hasta alcanzar el vacío; Suministro de boya de refrigerante R-410 Suministro e instalación de filtros de piedra. Suministro e instalación de filtro deshidratador soldable de 5/8". Suministro e instalación de mirillas sondables. Suministro e instalación de filtros mecánicos. Suministro e instalación de motor de 1/2 Hp - 220 v - 3 F-1140 rpm. Cambio de aislamiento térmico en ducto de inyección de aire, consiste en realizar desmantelado de aislamiento dañado en ducto existete, aplicación de sellador en las grapas de empate del ducto, forrado con fibra de vidrio, aplicación de forrado con manta reforzada, aplicación de impermeabilizante fibrado para realizar un mejor aislamiento térmico del ducto. Aplicación de pintura de acabado en condensadora y evaporadora en parte exterior. Ajuste y rehabilitación de tablero de control, consiste en dejar el sistema de arranque y para secuenciado, para la protección y mejor funcionamiento del equipo, consiste en cambio de contactores, relevadores, clemas, termomagnéticos, sistema de paro por una sobrecarga, paro por baja o alta presión el sistema.				
4	MANTENIMIENTO CORRECTIVO A UNIDAD PAQUETE DE 10TR MARCA YORK NO. DE SERIE NIG7936496. Mantenimiento a motor de 5 HP se incluye realizar desmontaje de motor, realizar prueba de índice de aislamiento, verificación de partes mecánicas, limpieza con solvente dieléctrico, aplicación de barniz, cambio de rodamientos, reemplazo de chumaceras, y bandas motriz, alineación de motor y turbinas mantenimiento a 2 motores ventiladores de 3/4 HP, localización y reparación de fugas, de ser necesario recargar el sistema con gas R410, Reemplazo de compresor de tipo scroll de gas R-410 de 220/440V 3 fases 60 HZ para equipo de aire acondicionado tipo paquete y dividido de 5TR, aplicación de base primario anticorrosivo en la caja de la manejadora, pintura esmalte acrílica en el exterior e interior de la manejadora en color verde Nilo, hojalatería y reparación de los paneles metálicos y caracoles de la manejadora donde fuera necesario, recubrimiento anticorrosivo R 514 azul en serpentín de la parte condensadora Aplicar actividades correspondientes a la hoja de revisión y aplicación de mantenimiento preventivo a las partes del control eléctrico, limpieza de componentes internos, ajuste de cableado y elementos electromecánicos del sistema general del compresor, evaporador, ventilador y condensador, armado y prueba de funcionamiento, garantía 90 días.	Servicio	1	\$460,000.00	\$460,000.00
5	MANTENIMIENTO CORRECTIVO A UNIDAD PAQUETE MARCA YORK DE 10 TR, NO. SERIE G301107680711459090201WV, 12128NGCC880H12200174, 11326007000526, G301108937713309101102H5, G301108937713309101102BM, IG919NM800ZM82500030, IG919NM800ZM82500214, IKK0120090NPF3CPJ30229. Detectar y reparar fugas en los serpentines, reparar fugas con soldadura de aluminio, realizar pruebas de hermeticidad, realizar lavado y barrido de sistemas con R-141R y nitrógeno, cambio de filtros de líquido TD-163S, reemplazar válvula de expansión dañada, realizar pruebas de hermeticidad, recarga de gas R-410, ajustes de control eléctrico, reemplazar capacitores dañados, limpieza y desinfección de serpentines, armado y prueba de funcionamiento, garantía 90 días.	Servicio	8	\$1,500.00	\$12,000.00
6	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPOS MINISPLIT DE DIFERENTES CAPACIDADES, NÚM. SERIE SA40DDH4N9Q091000371. Limpieza de serpentines, sanitización de charola y tuberías de desagüe, filtros, chasis, revisión de voltajes y amperajes en general de los equipos, revisión de los centros de carga, recarga de gas refrigerante según sea necesario, reemplazo de capacitores mermados y tuberías de desagüe, ajustes de control eléctrico, armado y prueba de funcionamiento, garantía 90 días.	Servicio	1	\$1,500.00	\$1,500.00
7	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A UNIDAD DE VENTANA, NÚM. SERIE 703TAJDC8540. Limpieza y desinfección de serpentines y filtros, instalación de válvula de pivote para revisión de presiones y recarga de gas refrigerante en caso de ser necesario, revisión de amperaje y voltajes del compresor, suministro e instalación de manguera de desagüe, ajustes de control eléctrico, armado y prueba de funcionamiento, garantía 90 días.	Servicio	1	\$1,500.00	\$1,500.00
8	MANTENIMIENTO PREVENTIVO A MINISPLIT DE 36,000 BTU, NO. SERIE F4251000300G4030018. Limpieza y desinfección de serpentines, filtros, charola y tubo de drenado, revisión de amperaje y voltaje, pruebas de hermeticidad, revisión de los centros de carga, recarga de gas refrigerante R-410 en caso de ser necesario, ajustes de control eléctrico, armado y prueba de funcionamiento, garantía 90 días.	Servicio	1	\$1,500.00	\$1,500.00

PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

PARA LAS PARTIDAS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8.

Plazo y condiciones de entrega:

- La fecha de inicio para la prestación del servicio será a los 10 días naturales posteriores a la notificación del fallo con un tiempo de ejecución de 10 días naturales.
- La fecha límite para entrega de los servicios a entera satisfacción del Instituto será a 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.
- La entrega de la prestación del servicio será mediante:
 - o Orden de servicio proporcionada por el proveedor adjudicado.
 - o Bitácora de servicio de equipo electromecánico (formato proporcionado por el Depto. de Conservación).
 - o Orden y Entrega de servicio de equipo electromecánico (formato proporcionado por el Depto. de Conservación).
 - o Archivo fotográfico de forma electrónica e impreso en original y copia por cada mantenimiento preventivo que se realice antes, durante y al término de cada servicio.
- La vigencia del contrato será a partir del siguiente día natural posterior a la publicación del fallo al 31 de diciembre del 2024
- La facturación que indique el servicio ejecutado la cual incluirá las firmas de conformidad con la leyenda "Recibí bien y servicio" del personal usuario.

Dirección de entrega de servicio

Lugar	Condiciones	Dirección	Área responsable de la recepción de los servicios
Subdelegación Playa del Carmen	En horarios de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes (Días hábiles)	Av. 30 s/n entre Calle 4 y 6 Norte, Colonia Centro, Playa del Carmen Quintana Roo. Teléfono: 998 293 0775	Personal del Departamento de Conservación

Ubicación de las Unidades Médicas y Jefes Responsables del Área de Conservación

Unidad	Ubicación	Teléfono
JCU no 05 / SubJCU no.5	Ing. Joel Amisadai Ortega Interián / Ing. Paulo Cesar Castillo Cruz	998 846 2798
Subdelegación Playa del Carmen	Av. 30 s/n entre calle 4 y 6 norte, colonia Centro, Playa del Carmen Quintana Roo	



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

MANTENIMIENTO CORRECTIVO A AIRES ACONDICIONADOS TIPO MINI SPLIT (24,000 BTUS), DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DIVIDIDO DE 30 T.R. DEL ÁREA DE GOBIERNO; MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DE PAQUETE DE 5 T.R. DE LA UMF 13, PARA EL EJERCICIO 2024.

Part.	Equipo	Unidad	Cant	Precio Unitario	Importe Total
9	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS TIPO MINISPLIT (24,000 BTU), MARCA MIDEA, AUX, MODELO M-24CDA, ASW-24B27SUC, SERIE S/N. Que consiste en la desinstalación de los mismos para ser lavados con máquina hidrolavadora, líquido desincrustador de residuos, cambio de capacitor de condensadora, moto-ventilador a 220V y reemplazo de compresor de 2TR 220V, gas refrigerante R-410A, de ser necesario. Lavado de la misma con máquina hidrolavadora. Los trabajos incluyen: material a utilizar, herramientas, mano de obra, equipo de protección del personal que realizará los trabajos, acarreo de escombros fuera de la unidad.	Servicio	2	\$12,500.00	\$25,000.00
10	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DIVIDIDO DE 30 TR, MARCA TRANE, MODELO RAUJC30FCC300000002, SERIE C17K06992 DEL ÁREA DE GOBIERNO CONSISTENTE EN: Lavado y desinfectado de condensador con hidrolavadora a presión, aplicación de químicos para desincrustado y desinfección del serpentín de evaporadora, cambio de 2 compresores scroll de 15 TR trifásico R410, cambio de dos motores ¾ H.P. 220 Vac para condensador del equipo, cambio de una pieza aspa de ventilador de media x 70 cm, cambio de conexiones codo "T" y coples de cobre para conexión de compresores, cambio de contactores trifásicos con bobina de 24 Vac, suministro de gas refrigerante R410, detección y reparación de fugas en el serpentín, lavado con químicos y desinfectado del serpentín del evaporador, cambio de capacitores de 5 microfaradios de los motores del condensador, ajuste y lubricación de 1 motor de condensadores, mantenimiento correctivo a motor de evaporadora con reparación de flecha, bujes y balanceo de rotor, ajuste de sistema eléctrico y electrónico de control, ajuste de conexiones eléctricas y limpieza con dieléctrico, mantenimiento con limpieza a tarjeta electrónica, corrección de falsos contactos en termostato y válvulas selenoides, revisión de presión de gas refrigerante en alta y baja, recarga de gas refrigerante, revisión del compresor, dispositivos de expansión, condensador y evaporador, revisión de contactores, relevadores, tarjetas electrónicas, limpieza de la superficie externa y la limpieza de residuos junto con la revisión física general del equipo y sus componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos. Limpieza e inspección interna del equipo, tableros electrónicos, displays, contactos eléctricos conectores, lubricación y engrasado de rodamientos, ajuste de bandas de transmisión del motor eléctrico del evaporador, realizar prueba de vacío, romper vacío con gas refrigerante, calibración, pruebas de hermeticidad, pruebas a conexiones eléctricas de motor y compresor, mano de obra de soldadura, revisión de amperajes y voltajes, pruebas de funcionamiento y puesta en marcha. Incluye materiales, mano de obra y herramientas necesarias para su ejecución.	Servicio	1	\$340,000.00	\$340,000.00
11	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DE PAQUETE DE 5 TR MARCA YORK, MODELO NM060C00A1AA2A, SERIE W1C3556075 DEL ÁREA DE AMC CONSISTENTE EN: Lavado y desinfectado de condensador con hidrolavadora a presión, aplicación de químicos para desincrustado y desinfección del serpentín. Cambio de 1 compresores scroll de 5 TR trifásico R410, cambio de 1 motor 1/2 H.P. 220 vac para condensador del equipo, cambio de una pieza aspa de ventilador de media x 60 cm, cambio de conexiones codo "T" y coples de cobre para conexión de compresor, cambio de contactores trifásicos con bobina de 24 Vac, suministro de gas refrigerante R410, detección y reparación de fugas en el serpentín, lavado con químicos y desinfectado del serpentín del evaporador, cambio de capacitores de 5 microfaradios del motor del condensador, ajuste de conexiones eléctricas y limpieza con dieléctrico, mantenimiento con limpieza a tarjeta electrónica, corrección de falsos contactos en termostato y válvulas selenoides, revisión de presión de gas refrigerante en alta y baja, recarga de gas refrigerante, revisión del compresor, dispositivos de expansión, condensador y evaporador, revisión de contactores, relevadores, tarjetas electrónicas, limpieza de la superficie externa y la limpieza de residuos junto con la revisión física general del equipo y sus componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos. Limpieza e inspección interna del equipo, tableros electrónicos, displays, contactos eléctricos conectores, lubricación y engrasado de rodamientos, ajuste de bandas de transmisión del motor eléctrico del evaporador, realizar prueba de vacío, romper vacío con gas refrigerante, calibración, pruebas de hermeticidad, pruebas a conexiones eléctricas de motor y compresor, mano de obra de soldadura, revisión de amperajes y voltajes, pruebas de funcionamiento y puesta en marcha. Incluye materiales, mano de obra y herramientas necesarias para su ejecución.	Servicio	1	\$150,000.00	\$150,000.00
12	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DIVIDIDO DE 15TR MARCA YORK, MODELO YD240C00A2AA2A, SERIE N1L496195 DEL ÁREA DE ATENCIÓN MÉDICA CONTINUA CONSISTENTE EN: Lavado y desinfectado de condensador con hidrolavadora a presión, aplicación de químicos para desincrustado y desinfección del serpentín de evaporadora, cambio de 1 compresor scroll de 7.5TR trifásico R410, cambio de dos motores ¾ H.P. 220 Vac para condensador del equipo, cambio de una pieza aspa de ventilador de media x 60cm, cambio de conexiones codo "T" y coples de cobre para conexión de compresores, cambio de contactores trifásicos con bobina de 24 Vac, suministro de gas refrigerante R410, detección y reparación de fugas en el serpentín, lavado con químicos y desinfectado del serpentín del evaporador, cambio de capacitores de 5 microfaradios de los motores del condensador, ajuste y lubricación de 1 motor, condensadores, mantenimiento correctivo a motor de evaporadora con reparación de flecha, bujes y balanceo de rotor, ajuste de sistema eléctrico y electrónico de control, ajuste de conexiones eléctricas y limpieza con dieléctrico, mantenimiento con limpieza a tarjeta electrónica, corrección de falsos contactos en termostato y válvulas selenoides, revisión de presión de gas refrigerante en alta y baja, recarga de gas refrigerante, revisión del compresor, dispositivos de expansión, condensadora y evaporador, revisión de contactores, relevadores, tarjetas electrónicas, limpieza de la superficie externa y la limpieza de residuos junto con la revisión física general del equipo y sus componentes mecánicos, eléctricos y electrónicos. Limpieza e inspección interna del equipo, tableros electrónicos, displays, contactos eléctricos conectores, lubricación y engrasado de rodamientos, ajuste de bandas de transmisión del motor eléctrico del evaporador, realizar prueba de vacío, romper vacío con gas refrigerante, calibración, pruebas de hermeticidad, pruebas a conexiones eléctricas de motor y compresor, mano de obra de soldadura, revisión de amperajes y voltajes, pruebas de funcionamiento y puesta en marcha. Incluye materiales, mano de obra y herramientas necesarias para su ejecución.	Servicio	1	\$280,000.00	\$280,000.00

PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

PARA LAS PARTIDAS: 9, 10, 11, 12 y 13

Plazo y condiciones de entrega:

- La fecha de inicio para la prestación del servicio será a los 10 días naturales posteriores a la notificación del fallo con un tiempo de ejecución de 10 días naturales.
- La fecha límite para entrega de los servicios a entera satisfacción del Instituto será a 24 días naturales posteriores a la notificación del fallo.
- La entrega de la prestación del servicio será mediante:
 - o Orden de servicio proporcionada por el proveedor adjudicado.
 - o Bitácora de servicio de equipo electromecánico (formato proporcionado por el Depto. de Conservación).
 - o Orden y Entrega de servicio de equipo electromecánico (formato proporcionado por el Depto. de Conservación).
 - o Archivo fotográfico de forma electrónica e impreso en original y copia por cada mantenimiento preventivo que se realice antes, durante y al término de cada servicio.
- La vigencia del contrato será a partir del siguiente día natural posterior a la publicación del fallo al 31 de diciembre del 2024
- La facturación que indique el servicio ejecutado la cual incluirá las firmas de conformidad con la leyenda "recibí bien y servicio" del personal usuario.

Dirección de entrega de servicio

Lugar	Condiciones	Dirección	Área responsable de la recepción de los servicios
UMF 13	En horarios de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes (Días hábiles)	Av. Prolongación Tulum con Av. Pto. Juárez, Región 89	Área usuaria y/o Departamento de conservación

Ubicación de las Unidades Médicas, Oficinas Administrativas y Jefes Responsables del Área de Conservación

JCU	Nombre	Unidad	Dirección	Localidad
09	LAE. Silverio Molina Reyes	UMF 13	Av. Prolongación Tulum con Av. Pto. Juárez, Región 89	Canclun



Instituto Mexicano del Seguro Social
 Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
 Jefatura de Servicios Administrativos
 Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres personas electrónicas nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

Anexo 2 (Dos)
Formato para Póliza de Fianza de Cumplimiento de Contrato

MODELO DE LA PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR, ANTE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE: ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA. (ENTIDADES).

(Afianzadora o Aseguradora)

Denominación social: _____, en lo sucesivo (la "Afianzadora" o la "Aseguradora")

Domicilio: _____

Autorización del Gobierno Federal para operar: _____ (Número de oficio y fecha)

Beneficiaria:

(Nombre de la Entidad paraestatal), en lo sucesivo "la Beneficiaria".

Domicilio: _____

El medio electrónico, por el cual se pueda enviar la fianza a "la Contratante" y a "la Beneficiaria": _____

Fiado (s): (En caso de proposición conjunta, el nombre y datos de cada uno de ellos)

Nombre o denominación social: _____

RFC: _____

Domicilio: _____, (El mismo que aparezca en el contrato principal)

Datos de la póliza:

Número: _____ (Número asignado por la "Afianzadora" o la "Aseguradora")

Monto Afianzado: _____ (Con letra y número, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado).

Moneda: _____

Fecha de expedición: _____

Obligación garantizada: El cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el contrato en los términos de la Cláusula PRIMERA de la presente póliza de fianza.

Naturaleza de las Obligaciones: ____ (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato).

Si es Divisible aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será divisible, por lo que, en caso de presentarse algún incumplimiento, se hará efectiva solo en la proporción correspondiente al incumplimiento de la obligación principal.

Si es Indivisible aplicará el siguiente texto: La obligación garantizada será indivisible y en caso de presentarse algún incumplimiento se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas.

Datos del contrato o pedido, en lo sucesivo el "Contrato":

Número asignado por "la Contratante": _____

Objeto: _____

Monto del Contrato: (Con número y letra, sin el Impuesto al Valor Agregado)

Moneda: _____

Fecha de suscripción: _____

Tipo: (Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obra Pública o servicios relacionados con la misma).

Obligación contractual para la garantía de cumplimiento: (Divisible o Indivisible, de conformidad con lo estipulado en el contrato)

Procedimiento al que se sujetará la presente póliza de fianza para hacerla efectiva: El previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.

Competencia y Jurisdicción: Para todo lo relacionado con la presente póliza, el fiado, el fiador y cualesquier otro obligado, así como "la Beneficiaria", se someterán a la jurisdicción y competencia de los tribunales federales de _____ (precisar el lugar), renunciando al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio o por cualquier otra causa.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y último párrafo, y artículo 49, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 103 de su Reglamento.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto por los artículos 48, fracción II y 49, fracción II, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y artículo 98 de su Reglamento.

Validación de la fianza en el portal de internet, dirección electrónica www.amig.org.mx

(Nombre del representante de la Afianzadora o Aseguradora)

CLÁUSULAS GENERALES A QUE SE SUJETARÁ LA PRESENTE PÓLIZA DE FIANZA PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIO, OBRA PÚBLICA O SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

PRIMERA. - OBLIGACIÓN GARANTIZADA.

Esta póliza de fianza garantiza el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el "Contrato" a que se refiere esta póliza y en sus convenios modificatorios que se hayan realizado o a los anexos del mismo, cuando no rebasen el porcentaje de ampliación indicado en la cláusula siguiente, aún y cuando parte de las obligaciones se subcontraten.

SEGUNDA. - MONTO AFIANZADO.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se compromete a pagar a la Beneficiaria, hasta el monto de esta póliza, que es (con número y letra sin incluir el Impuesto al Valor Agregado) que representa el ____% (señalar el porcentaje con letra) del valor del "Contrato".

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") reconoce que el monto garantizado por la fianza de cumplimiento se puede modificar en el caso de que se formalice uno o varios convenios modificatorios de ampliación del monto del "Contrato" indicado en la carátula de esta póliza, siempre y cuando no se rebase el ____% de dicho monto. Previa notificación del fiado y cumplimiento de los requisitos legales, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") emitirá el documento modificatorio correspondiente o endoso para el solo efecto de hacer constar la referida ampliación, sin que se entienda que la obligación sea novada.

En el supuesto de que el porcentaje de aumento al "Contrato" en monto fuera superior a los indicados, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") se reserva el derecho de emitir los endosos subsiguientes, por la diferencia entre ambos montos sin embargo, previa solicitud del fiado, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") podrá garantizar dicha diferencia y emitirá el documento modificatorio correspondiente.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente que en caso de requerimiento, se compromete a pagar el monto total afianzado, siempre y cuando en el Contrato se haya estipulado que la obligación garantizada es indivisible; de estipularse que es divisible, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") pagará de forma proporcional el monto de la o las obligaciones incumplidas.

TERCERA. - INDEMNIZACIÓN POR MORA.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora"), se obliga a pagar la indemnización por mora que en su caso proceda de conformidad con el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.



Instituto Mexicano del Seguro Social
Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
Jefatura de Servicios Administrativos
Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
personas electrónica nacional
IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

CUARTA. - VIGENCIA.

La fianza permanecerá vigente hasta que se dé cumplimiento a la o las obligaciones que garantice en los términos del "Contrato" y continuará vigente en caso de que "la Contratante" otorgue prórroga o espere al cumplimiento del "Contrato", en los términos de la siguiente cláusula.

Asimismo, esta fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales, arbitrajes o juicios que se interpongan con origen en la obligación garantizada hasta que se pronuncie resolución definitiva de autoridad o tribunal competente que haya causado ejecutoria.

De esta forma la vigencia de la fianza no podrá acortarse en razón del plazo establecido para cumplir la o las obligaciones contractuales.

QUINTA. - PRÓRROGAS, ESPERAS O AMPLIACIÓN AL PLAZO DEL CONTRATO.

En caso de que se prorrogue el plazo originalmente señalado o conceder esperas o convenios de ampliación de plazo para el cumplimiento del contrato garantizado y sus anexos, el fiado dará aviso a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora"), la cual deberá emitir los documentos modificatorios o endosos correspondientes.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente garantizar la obligación a que esta póliza se refiere, aún en el caso de que se otorgue prórroga, espera o ampliación al fiado por parte de la "Contratante" para el cumplimiento total de las obligaciones que se garantizan, por lo que no se actualiza el supuesto de extinción de fianza previsto en el artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, sin que se entienda novada la obligación.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

(Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)

Para garantizar el cumplimiento del "Contrato", cuando concurren los supuestos de suspensión en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo establecido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") dichos documentos expedidos por "la Contratante".

El aplazamiento derivado de la interposición de recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiendo que los endosos que emita (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable de la póliza inicial.

SEXTA. - SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN.

(Sólo incluir para el caso de póliza en materia de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas)

Para garantizar el cumplimiento del contrato, en caso de suspensión de los trabajos por cualquier causa justificada en los términos de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, "la Contratante" deberá emitir el o las actas circunstanciadas y, en su caso, las constancias a que haya lugar. En estos supuestos, a petición del fiado, (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") otorgará el o los endosos conducentes, conforme a lo establecido en el artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para lo cual bastará que el fiado exhiba a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") dichos documentos expedidos por "la Contratante".

El aplazamiento derivado de la interposición de los recursos administrativos y medios de defensa legales, no modifica o altera el plazo de ejecución inicialmente pactado, por lo que subsistirán inalterados los términos y condiciones originalmente previstos, entendiendo que los endosos que emita (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") por cualquiera de los supuestos referidos, formarán parte en su conjunto, solidaria e inseparable a la póliza inicial.

SÉPTIMA. - SUBJUDICIDAD.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") realizará el pago de la cantidad reclamada, bajo los términos estipulados en esta póliza de fianza, y, en su caso, la indemnización por mora de acuerdo a lo establecido en el artículo 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aun cuando la obligación se encuentre subyúdice, en virtud de procedimiento ante autoridad judicial, administrativa o tribunal arbitral, salvo que el fiado obtenga la suspensión de su ejecución, ante dichas instancias.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") deberá comunicar a "la Beneficiaria" de la garantía, el otorgamiento de la suspensión al fiado, acompañándole las constancias respectivas que así lo acrediten, a fin de que se encuentre en la posibilidad de abstenerse del cobro de la fianza hasta en tanto se dicte sentencia firme.

OCTAVA. - COAFIANZAMIENTO O YUXTAPOSICIÓN DE GARANTÍAS.

El coafianzamiento o yuxtaposición de garantías, no implicará novación de las obligaciones asumidas por (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") por lo que subsistirá su responsabilidad exclusivamente en la medida y condiciones en que la asumió en la presente póliza de fianza y en sus documentos modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

(Sólo incluir para el caso de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios)

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando "la Contratante" le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales. Cuando el fiado solicite dicha cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

Esta fianza se cancelará cuando habiéndose cumplido la totalidad de las obligaciones estipuladas en el "Contrato", "la Contratante" haya calificado o revisado y aceptado la garantía exhibida por el fiado para responder por los defectos, vicios ocultos de los bienes entregados y por el correcto funcionamiento de los mismos o por la calidad de los servicios prestados por el fiado, respecto del "Contrato" especificado en la carátula de la presente póliza y sus respectivos convenios modificatorios.

NOVENA. - CANCELACIÓN DE LA FIANZA.

(Sólo incluir para el caso de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas)

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") quedará liberada de su obligación fiadora siempre y cuando "la Contratante" le comunique por escrito, por conducto del servidor público facultado para ello, su conformidad para cancelar la presente garantía por haberse cumplido con las obligaciones a cargo del fiado y aceptado la garantía por defectos o vicios ocultos, acompañando al mismo el acta administrativa de extinción de derechos y obligaciones o, en su caso, el finiquito, y en el supuesto de existir saldos a cargo del fiado, la liquidación correspondiente.

El fiado podrá solicitar la cancelación de la fianza para lo cual deberá presentar a (la "Afianzadora" o la "Aseguradora") el acta administrativa de extinción de derechos y obligaciones o, en su caso, el finiquito, y en el supuesto de existir saldos a cargo del fiado, la liquidación correspondiente. Cuando el fiado solicite la cancelación derivado del pago realizado por saldos a su cargo o por el incumplimiento de obligaciones, deberá presentar el recibo de pago correspondiente.

DÉCIMA. - PROCEDIMIENTOS.

(La "Afianzadora" o la "Aseguradora") acepta expresamente someterse al procedimiento previsto en el artículo 279 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para hacer efectiva la fianza.

DÉCIMA PRIMERA. - RECLAMACIÓN

"La Beneficiaria" podrá presentar la reclamación a que se refiere el artículo 279, de Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en cualquier oficina, o sucursal de la Institución y ante cualquier apoderado o representante de la misma.

DÉCIMA SEGUNDA. - DISPOSICIONES APLICABLES.

Será aplicable a esta póliza, en lo no previsto por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas la legislación mercantil y a falta de disposición expresa el Código Civil Federal.



Instituto Mexicano del Seguro Social
 Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo
 Jefatura de Servicios Administrativos
 Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento

Invitación a cuando menos tres
 personas electrónica nacional
 IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024

Contrato número: 050GYR008N15024-001-00

Registro número: C4M0455

Anexo 3 (Tres)
"Oficio de Administrador de Contrato"



GOBIERNO DE MÉXICO



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA
 DESCONCENTRADA ESTATAL QUINTANA ROO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACION Y SERVICIOS GENERALES

Chetumal Q. Roo, a 03 de Mayo 2024

Oficio No. JSA/249001100100/00559/2024

C.P. FERNANDO QUINTANA SANTOS
 Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento.

En conformidad con el numeral 4.24.6 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, le informo que he tenido a bien designar al Arq. Cesar Aaron Alvarez Medell, Jefe del Departamento de Conservación y Servicios Generales como Administrador del Contrato que se derive del procedimiento de contratación del "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS DE UNIDAD DE PAQUETE MARCA CARRIER DE 10 T.R., MARCA YORK DE 10 TR Y EQUIPOS MINI SPLIT DE DIFERENTES CAPACIDADES, UNIDAD DE VENTANA, MINI SPLIT DE 3600 BTU DE AIRE ACONDICIONADO EN LA SUBDELEGACION PLAYA DEL CARMEN, QUINTANA ROO PARA EL EJERCICIO 2024".

Arq. Cesar Aaron Alvarez Medell


Cargo: Jefe del Departamento de Conservación y Servicios Generales
 Correo: cesar.alvarez@imss.gob.mx
 Teléfono: 983 83 22555 ext. 1158
 Responsable de supervisar que se cumplan en tiempo y forma los compromisos contenidos en el(los) contrato(s) y dar seguimiento al correcto, oportuno y puntual cumplimiento de los compromisos contraídos por los proveedores de bienes o prestadores de servicios, en los contratos o pedidos formalizados, así como, de las acciones a emprender por el incumplimiento de éstos.

Atentamente
 "Seguridad y Solidaridad Social"

M.P.A.S.S.P. Wendy Guadalupe Lora Aroche
 Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos.



2024
Felipe Carrillo
PUERTO

	Instituto Mexicano del Seguro Social Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Quintana Roo Jefatura de Servicios Administrativos Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento	Invitación a cuando menos tres personas electrónica nacional IA-50-GYR-050GYR008-N-150-2024
	Contrato número: 050GYR008N15024-001-00	Registro número: C4M0455



GOBIERNO DE MÉXICO



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 ÓRGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA
 DESCONCENTRADA ESTADAL QUINTANA ROO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES

Chetumal Q. Roo, a 03 de Mayo 2024

Oficio No. JSA/249001100100/00547/2024

C.P. FERNANDO QUINTANA SANTOS
 Encargado de la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento.

En conformidad con el numeral 4.24.6 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social, le informo que he tenido a bien designar al Arq. Cesar Aaron Alvarez Medell, Jefe del Departamento de Conservación y Servicios Generales como Administrador del Contrato que se derive del procedimiento de contratación del MANTENIMIENTO CORRECTIVO A AIRES ACONDICIONADOS TIPO MINI SPLIT(24,000BTU), DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DIVIDIDO DE 30TR DEL AREA DE GOBIERNO; MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DE PAQUETE DE 5TR. DE LA UNIDA DE MEDICINA FAMILIAR NUMERO 13 PARA EL EJERCICIO 2024

Arq. Cesar Aaron Alvarez Medell

Cargo: Jefe del Departamento de Conservación y Servicios Generales
 Correo: cesar.alvarez@imss.gob.mx
 Teléfono: 983 83 22555 ext. 1158
 Responsable de supervisar que se cumplan en tiempo y forma los compromisos contenidos en el(los) contrato(s) y dar seguimiento al correcto, oportuno y puntual cumplimiento de los compromisos contraídos por los proveedores de bienes o prestadores de servicios, en los contratos o pedidos formalizados, así como, de las acciones a emprender por el incumplimiento de éstos.

Atentamente
 "Seguridad y Solidaridad Social"

M.P.A.S.S.P. Wendy Guadalupe Lora Aroche
 Titular de la Jefatura de Servicios Administrativos.

Av. Chetumal Km. 2.5, Calle 10, Col. Centro C.P. 77005 Chetumal Quintana Roo
 Tel. 983 83 22555 ext. 1158



[Handwritten signature and notes]