



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

|  |  |
|--|--|
| Número Acuerdo:                          | No. de Evento: AA-006-E235-22                |
| Número de Sesión:                        | bajo el: Fracc V art. 41                     |
| Fecha de Acuerdo:                        | No. Comprobante: AA-050GYR006-E235-2022      |
| Fecha Terminación del pedido: 03/07/2022 | No. de Pedido: D2P0349                       |
| Núm. Dictamen Presup: S/N                | Elaboración: 24/06/2022 Impresión 24/06/2022 |

Proveedor: PROVEEDORA LITHO SA DE CV  
 Dirección: CALLE 15 SUR NO. 10902 ECLIPSE PUEBLA 72580  
 R.F.C. PLI-180511-GS8 No. Proveedor: 00151753  
 Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN PUEBLA  
 Lugar de entrega: CALLE 5 DE FEBRERO ORIENTE NO 107 COL  
 No Requisición: PAC  
 Fecha de entrega: 03/07/2022  
 Partida presupuestal: 0413 21053002  
 Clasificación presupuestal:

| Partida | Clave del Artículo | Descripción  | Cantidad | Unidad | Precio | Importe Total |
|---------|--------------------|--|----------|--------|--------|---------------|
| 1       | 06023108230000     | BATA CON PUÑOS AJUSTABLES Y REFUERZO EN MANGAS Y PECHO. TELA NO TEJIDA DE POLIPROPILENO, IMPERMEABLE A LA PENETRACION DE LIQUIDOS Y FLUIDOS; ANTIESTATICA Y RESISTENTE A LA TENSION. NO ESTERIL Y DESECHABLE. TAMAÑO EXTRA GRANDE. | 167      | PZA    | 34.00  | 5,678.00      |

Marca: RDM  
 Procedencia: MEXICO

Tipo Presente: PZA  
 Cant Presente: 1

( seis mil quinientos ochenta y seis pesos 48/100 M.N.)

|            |    |          |
|------------|----|----------|
| SUB. TOTAL | \$ | 5,678.00 |
| I. V. A.   | \$ | 908.48   |
| TOTAL      | \$ | 6,586.48 |

*Señalado pedido 01:5:041  
 Isaac Sanchez 20/10/2022*

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
| Area Requiriente<br>LIC. JOSE ARTURO GALVAN RODRIGUEZ<br>JEFE OFNA CTRL ABASTO | Area Contratante<br>GIL DARDO NAVARRETE ABASO<br>JEFE DEPTO. SUMINISTRO Y CTRL. ABASTO | Area Contratante<br>C.P. ISIDRO LUNA ARENAS<br>JEFE DEPTO. DE ADQ. B'S Y CONT. S'S | Area Contratante<br>C.P. DIANA MONTANO HERNANDEZ<br>COORD. ABASTECIMIENTO Y EQUIP. | Representante Legal<br>DRA. MARIA AURORA TREVIÑO GARCIA<br>TIT. ORG. DE OP. ADMVA. DESCONS. IMSS PUE. |
|--|--|--|--|---|



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

|  |  |
|--|--|
| Número Acuerdo:                          | No. de Evento: AA-006-E235-22                |
| Número de Sesión:                        | bajo el: Fracc V art. 41                     |
| Fecha de Acuerdo:                        | No. Compraventa: AA-050GYR006-E235-2022      |
| Fecha Terminación del pedido: 03/07/2022 | No. de Pedido: D2P0349                       |
| Núm. Dictamen Presup: SIN                | Elaboración: 24/06/2022 Impresión 24/06/2022 |

**Proveedor: PROVEEDORA LITHO SA DE CV**

**Dirección: CALLE 15 SUR NO. 10902 ECLIPSE PUEBLA 72580**

**R.F.C. PLI-180511-GS8 No. Proveedor : 00151753**

**Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN PUEBLA**

**Lugar de entrega: CALLE 5 DE FEBRERO ORIENTE NO 107 COL**

**Circ. 22 Loc. 80 Imn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

**No Requisición: PAC**

**Fecha de entrega: 03/07/2022**

**Partida presupuestal : 0413 21053002**

**Clasificación presupuestal :**

CLÁUSULAS PARA PEDIDOS

- 1.- DEL PEDIDO
  - 1.1 Este pedido se sustenta con base en la cotización presentada por el proveedor y conforme a lo establecido en las Bases de la Convocatoria del procedimiento de contratación.
  - 1.2 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a suministrar los bienes cuya descripción, cantidades e importes se detallan en la cotización presentada por el mismo, y conforme a las condiciones de entrega señaladas en las Bases de la Convocatoria, dentro de los 10 días naturales posteriores al fallo, por lo que cualquier aclaración sobre su contenido deberá efectuarse por escrito ante la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento en un plazo máximo de 24 horas hábiles después de la fecha de recepción del pedido. Transcurrido ese lapso, este se considera DEFINITIVAMENTE ACEPTADO POR EL PROVEEDOR.
  - 1.3 Si el último día del plazo o la fecha determinada para la entrega de los bienes son inhábiles, se prorrogará el plazo hasta el siguiente día hábil, con fundamento en el Artículo 29 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
  - 1.4 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá cancelar este pedido, total o parcialmente, si el proveedor no cumple con las condiciones establecidas en el mismo o bien exigir que se cumplan dichas condiciones en ambos casos, el proveedor se hará acreedor a la sanción establecida en la cláusula 6.1 de este pedido.
  - 1.5 El proveedor manifiesta bajo protesta de decir verdad no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor, ni a la Ley de la Propiedad Industrial, para ser susceptible en su caso, de adjudicación.
  - 1.6 El proveedor declara bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).
  - 1.7 En el supuesto de que el monto del pedido sea igual o superior a \$300,000.00, para efectos del Artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación, el proveedor hace la entrega de la opinión actualizada emitida por el SAT, IMSS e INFONAVIT en la que se manifiesta que se encuentra al corriente de sus obligaciones.
  - 1.8 Los gastos por concepto de empaque, flete y acarreo, invariablemente corren por cuenta del proveedor.
  - 1.9 Todos los impuestos y derechos, tanto federales como estatales o municipales, o de cualquier otra naturaleza, serán a cargo del proveedor, con excepción del impuesto al Valor Agregado.
  - 1.10 El proveedor se obliga a dar las facilidades necesarias para que las dependencias del Sector Público Federal ejerzan las funciones que les concede la LAASSP y su Reglamento.
- 2.- DE LA GARANTÍA DE CALIDAD Y DE LA INSPECCIÓN.
  - 2.1 El proveedor deberá garantizar la calidad de los bienes entregados y se obliga a su reposición al detectarse defectos o mal estado en los mismos y/o no cumplir con las especificaciones consignadas en este pedido. La reposición de los bienes será solicitada por el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD), obligándose el proveedor a efectuar la reposición en un plazo no mayor a 48 horas a partir de que se reciba la notificación correspondiente.
  - 2.2 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá efectuar pruebas sobre la calidad de los bienes, rechazando aquellos que no reúnan las especificaciones requeridas, lo cual se hará del conocimiento del Órgano Interno de Control en el IMSS, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 60 de la LAASSP.
  - 2.3 Independientemente de las pruebas que realice el IMSS, el proveedor deberá responder por los vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados.

**3.- DE LA ENTREGA DE LOS ARTÍCULOS.**

3.1 El proveedor deberá entregar los bienes solicitados, en el plazo señalado en la cláusula 1.2 de este pedido siempre en una sola exhibición y no se aceptarán entregas menores al 30% de la cantidad solicitada en los pedidos.

Nota: Podría existir la posibilidad de que algún insumo sea muy necesario (de urgencia) para la (s) Unidad (es), y se podría estar recibiendo menores del 30%, a reserva del análisis del Departamento de Control del Abasto.

3.2 El proveedor registrará en la Remisión del Pedido todos los datos consignados en el instructivo para requisitar la remisión del pedido y deberá entregar original y copia de la misma, al presentarse a realizar la entrega de los bienes, acompañando los siguientes documentos: copia del registro sanitario y el informe analítico del lote a entregar emitido por el laboratorio de control de calidad del fabricante. Este documentación deberá estar completa a fin de que sea autorizada la recepción de los bienes por el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD), de ser el caso, la sellarán de

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <p>Área Requiriente</p> <p>LIC. JOSE ARTURO GALVAN REQUINONES</p> <p>JEFE OFNA CTRL. ABASTO</p> | <p>Área Contratista</p> <p>GILDARDO NAVARRETE ABAID</p> <p>JEFE DEPTO. SUMINISTR. CTRL. ABASTO</p> | <p>Área Contabilista</p> <p>C.P. DALIAM MONTAÑO HERNANDEZ</p> <p>COORD. ABASTECIMIENTO Y EQUIP.</p> | <p>Representante Legal</p> <p>DRA. MARIA AURORA TREVIÑO GARCIA</p> <p>TIT. ORG. DE OP. ADMVA. DESCONS. IMSS PUE.</p> |
|---|--|---|--|



|  |  |
|--|--|
| Número Acuerdo:                          | No. de Evento: AA-006-E235-22                |
| Número de Sesión:                        | bajo el: Fracc V art. 41                     |
| Fecha de Acuerdo:                        | No. Compras AA-050GYR006-E235-2022           |
| Fecha Terminación del pedido: 03/07/2022 | No. de Pedido: D2P0349                       |
| Núm. Dictamen Presup: SIN                | Elaboración: 24/06/2022 Impresión 24/06/2022 |

**Proveedor: PROVEEDORA LITHO SA DE CV**

**Dirección: CALLE 15 SUR NO. 10902 ECLIPSE PUEBLA 72580**

**R.F.C. PLI-180511-GS8 No. Proveedor : 00151753**

**Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN PUEBLA**

**Lugar de entrega: CALLE 5 DE FEBRERO ORIENTE NO 107 COL**

**Circ. 22 Loc. 80 Imn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

**No Requisición: PAC**

**Fecha de entrega: 03/07/2022**

**Partida presupuestal : 0413 21053002**

**Clasificación presupuestal :**

recibido en el original de la remisión.

3.3 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a la entrega de cada uno de los renglones por la cantidad determinada, precisamente en el lugar indicado a más tardar en la fecha señalada y con las especificaciones requeridas.

3.4 Los medicamentos podrán ser entregados en presentación, empaque, sector salud o en presentación comercial, con sello o sobre impreso con la clave del sector salud; tratándose de aquellos medicamentos que aún se denominan como genéricos intercambiables, deberán contener la simbología G.I. de conformidad con lo señalado en la NOM-40/2SSA1 vigente.

3.5 El periodo de caducidad de los bienes, no podrá ser menor a 12 (doce) meses contados a partir de la fecha de entrega. No obstante los proveedores podrán entregar bienes con una caducidad mínima hasta de 9 (nueve) meses, siempre y cuando entreguen una carta compromiso, en la cual se indiquen a cumplir, dentro de un plazo de 15 días hábiles, contados a partir del día siguiente a que sea requerido el cambio, sin costo alguno para el Instituto, aquellos bienes que no sean consumidos dentro de su vida útil.

**4 - DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO**

4.1 El proveedor se obliga a otorgar, dentro del plazo de diez días naturales contados a partir de la aceptación de este instrumento, una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente pedido por un importe del 10% (diez por ciento), del monto total del pedido, sin incluir IVA. Si la entrega de los bienes se realiza dentro del plazo establecido, no será necesario otorgar la garantía de acuerdo a lo estipulado en el artículo 49 de la LASSP y numeral 5.5.6 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IMSS.

4.2 En el caso de que la garantía de cumplimiento se otorgue mediante fianza, deberá expedirse a favor del Instituto, conforme a los textos autorizados por la Dirección Jurídica del Instituto.

4.3 La garantía de cumplimiento que entregue el proveedor, en aquellos contratos cuyo importe sea igual o menor a \$00 (noventa) veces la unidad de medida y actualización (UMA), podrá otorgarse mediante cheque certificado, para lo cual, se deberá seguir el procedimiento siguiente:

- I. El cheque debe expedirse a nombre del Instituto Mexicano del Seguro Social;
- II. Dicho cheque deberá ser resguardado, a título de garantía, en las áreas de Tesorería del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada (OOAD);
- III. El cheque será devuelto a más tardar el segundo día hábil posterior a que el Instituto constata el cumplimiento del contrato.

En este caso la verificación del cumplimiento del contrato por parte del Instituto deberá hacerse a más tardar el tercer día hábil posterior a que el proveedor de aviso de la entrega de los bienes objeto del presente pedido.

4.4 El incumplimiento en los plazos de entrega o en las cantidades solicitadas, será motivo de la cancelación del pedido o de la cantidad faltante y la aplicación de una sanción, consistente en el 10% del valor de lo incumplido sin incluir IVA. Lo anterior sin que surta efecto legal alguno cualquier inobservancia o adaración al respecto, liberando al Instituto del compromiso incumplido, para que de acuerdo a sus necesidades reasigne el volumen no entregado a quien mejor convenga a sus intereses.

**5. CONDICIONES DE PAGO**

5.1.- El pago de este pedido, se realizará dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de las facturas en la Oficina de Trámite de Erogaciones del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada del IMSS en Puebla.

5.2.- El Instituto realizará los pagos de conformidad con lo establecido en los numerales 5.5.5 y 5.5.1 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social.

5.3.- El pago se efectuará al proveedor mediante la facturación de los bienes una vez entregados y recibidos a entera satisfacción por el Administrador del Pedido.

5.4.- El proveedor se obliga a NO cancelar, ante el SAT, los CFDI a favor del INSTITUTO, salvo justificación y comunicación por parte del mismo al Administrador del Pedido para su autorización expresa, debiendo éste informar ante el área de Trámites y Erogaciones de dicha justificación y reposición del CFDI en su caso, en término de lo dispuesto con el numeral 5.5.1.1, inciso a) de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social.

5.5.- Las facturas deberán describir el concepto, cantidad e importe de los bienes adjudicados.

5.6.- El proveedor deberá presentar su factura a nombre del Instituto, que reúna los requisitos fiscales establecidos en los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación.

5.7.- Las facturas deberán contener la siguiente información: número de pedido, número de proveedor y Número de Alta de Atención.

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <b>Area Requiriente</b><br>LIC. JOSE ARTURO GALVAN AGUIRREZ<br>JEFE OFNA CTRL ABASTO                  | <b>Area Contratante</b><br>C.P. SIBROLEUNA ARENAS<br>JEFE DEPTO. DE ADO.B.S Y CONT.S.S | <b>Area Contratante</b><br>G.P.-DR. TAMONTAÑO HERNANDEZ<br>COORD. ABASTECIMIENTO Y EQUIP. | <b>Representante Legal</b><br>DRA. MARIA AURORA TREVIÑO GARCIA<br>TIT. ORG. DE OP. ADMVA. DESCONS. IMSS PUE. |
| <b>Administrador del Contrato</b><br>GILDARDO NAVARRETE ABAID<br>JEFE DEPTO SUMINISTRO Y CTRL. ABASTO | <b>Area Contratante</b><br>C.P. SIBROLEUNA ARENAS<br>JEFE DEPTO. DE ADO.B.S Y CONT.S.S | <b>Area Contratante</b><br>G.P.-DR. TAMONTAÑO HERNANDEZ<br>COORD. ABASTECIMIENTO Y EQUIP. | <b>Representante Legal</b><br>DRA. MARIA AURORA TREVIÑO GARCIA<br>TIT. ORG. DE OP. ADMVA. DESCONS. IMSS PUE. |



|  |  |
|--|--|
| Número Acuerdo:                          | No. de Evento: AA-006-E235-22                |
| Número de Sesión:                        | bajo el: Fracc V art. 41                     |
| Fecha de Acuerdo:                        | No. Compras: AA-050GYR006-E235-2022          |
| Fecha Terminación del pedido: 03/07/2022 | No. de Pedido: D2P0349                       |
| Núm. Dictamen Presup: S/N                | Elaboración: 24/06/2022 Impresión 24/06/2022 |

**Proveedor:** PROVEEDORA LITHO SA DE CV

**Dirección:** CALLE 15 SUR NO. 10902 ECLIPSE PUEBLA 72580

**R.F.C. P.I.I.-180511-GS8 No. Proveedor :** 00151753

**Unidad solicitante:** ALMACEN DELEGACIONAL EN PUEBLA

**Lugar de entrega:** CALLE 5 DE FEBRERO ORIENTE NO 107 COL

**Circ. 22 Loc. 80 Inn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

**No Requisición:** PAC

**Fecha de entrega:** 03/07/2022

**Partida presupuestal :** 0413

**Clasificación presupuestal :** 21053002

5.8.- La representación impresa del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), debe cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación.

5.9.- Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social, la cual deberá ser positiva y estar vigente y adjunta en cada ingreso de factura(s) a pago.

5.10.- Opinión del Cumplimiento de Obligaciones del INFINAVIT, la cual deberá ser positiva y estar vigente y adjunta en cada ingreso de factura(s) a pago.

5.11.- Opinión del Cumplimiento de Obligaciones del SAT, la cual deberá ser positiva y estar vigente y adjunta en cada ingreso de factura(s) a pago.

5.12.- En caso de que el Proveedor, presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 90 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

5.13.- Acepta el proveedor que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 40 B, último párrafo, de la Ley del Seguro Social, en caso de que se generen cuentas por liquidar a su cargo, líquidas y exigibles a favor de el Instituto, derivadas del incumplimiento a sus obligaciones en materia de seguridad social, autoriza a el Instituto, para que a través de la Jefatura de Servicios de Finanzas, previo al pago de cualquier factura le sean aplicados como descuento en los recursos que le correspondan percibir con motivo del presente instrumento jurídico, contra los adeudos que, en su caso, tuviera por concepto de cuotas obrero patronales, Capitales Constitutivos o por cualquier otro concepto.

6.- DE LAS SANCCIONES

6.1.- **PENA CONVENCIONAL POR ATRASO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES ADJUDICADOS:** El Instituto aplicará una pena convencional por cada día de atraso en la entrega de los bienes, por el equivalente al 2.5%, sobre el valor total de lo incumplido, sin incluir el impuesto al Valor Agregado, en cada uno de los supuestos siguientes:

A) Cuando el proveedor, no entregue los bienes que le hayan sido requeridos, en la fecha de entrega correspondiente. En este supuesto la aplicación de la pena convencional podrá ser hasta por un máximo de cuatro días como entrega con atraso.

B) Cuando el proveedor, no renuncie dentro del plazo señalado en el presente pedido, los bienes que el Instituto haya solicitado para su cambio.

C) La pena convencional por atraso se calculará por cada día de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido, aplicado al valor de los bienes entregados con atraso, y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda a la entrega. La suma de las penas convencionales no deberá exceder el importe de dicha garantía.

D) El proveedor, autorizará al Instituto a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir al propio proveedor.

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>Area Requiriente</b><br>LIC. JOSE ARTURO GALVAN ROMANUEZ<br>JEFE OFNA CTRL ABASTO | <b>Area Contratista</b><br>GILDARDO NAVARRETE ABASTO<br>JEFE DEPTO. DE ADQ. B.S. Y CONT. S.S. | <b>Area Contratante</b><br>C.P. SIDRO EDUNA ARENAS<br>COORD. ABASTECIMIENTO Y EQUIP. | <b>Representante Legal</b><br>DRA. MARIA AURORA TREVIÑO GARCIA<br>TIT. ORG. DE OP. ADMVA. DESCONS. IMSS PUE |
|--|---|--|---|



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Número Acuerdo:  
Número de Sesión:  
Fecha de Acuerdo:  
Fecha Terminación del pedido: 03/07/2022  
Núm. Dictamen Presup: S/N

No. de Evento AA-006-E235-22  
bajo el: Fracc V art. 41  
No. Compranet/AA-050GYR006-E235-2022  
No. de Pedido: D2P0349  
Elaboración: 24/06/2022 Impresion 24/06/2022

Proveedor: **PROVEEDORA LITHO SA DE CV**  
 Dirección **CALLE 15 SUR NO. 10902 ECLIPSE PUEBLA 72580**  
 R.F.C. **PLI-180511-GS8** No. Proveedor : **00151753**  
 Unidad solicitante: **ALMACEN DELEGACIONAL EN PUEBLA**  
 Lugar de entrega: **CALLE 5 DE FEBRERO ORIENTE NO 107 COL** Circ. **22** Loc. **80** Inn. **01** T.S. **15** E. **0** U. **90** P. **0**

No Requisición: **PAC**  
 Fecha de entrega: **03/07/2022**  
 Partida presupuestal : **0413** **21053002**  
 Clasificación presupuestal :

EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TERMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y SU REGLAMENTO.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE  
*Esque Solís*

CARGO  
*Representante legal*

FIRMA DE CONFORMIDAD  
*[Signature]*

TELEFONO(S)

|       |          |           |           |
|-------|----------|-----------|-----------|
| FECHA | DIA      | MES       | AÑO       |
|       | <i>4</i> | <i>07</i> | <i>22</i> |

EL REPRESENTANTE ACREDITA PODER PARA FIRMAR EL PEDIDO DE LA SIGUIENTE FORMA  
*12772 Roda Notarial*

OBSERVACIONES

Area Requerente  
L.C. JOSE ARTURO GALVAN RODRIGUEZ  
JEFE OFNA CTRL. ABASTO

Administrador del Contrato  
GILDARDO NAVARRETE ABAMID  
JEFE DEPTO. SUMINISTROS Y CTRL. ABASTO

Area Contratante  
C.P. ISIDRO LUNA ARENAS  
JEFE DEPTO. DE ADQ. B.S. Y CONT.S.S.

Area Contratante  
C.P. DULIAMONTAÑO HERNANDEZ  
COORD. ABASTEMIENTO Y EQUIP.

Representante Legal  
DRA. MARIA AURORA TREVIÑO GARCIA  
TIT. ORG. DE OP. ADMVA. DESCONS. IMSS PUE.