



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 OOAD ESTATAL HIDALGO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo:
 Número de Sesión:
 Fecha de Acuerdo:
 Fecha Terminación del pedido: **18/07/2024**
 Núm. Dictamen Presup: **S/N**

No. de Evento: **AA050GYR017T132**
 bajo el: **Fracc V art. 41**
 No. Compranet:
AA-50-GYR-050GYR017-T-132-2024
 No. de Pedido: **D4P0494**
 Elaboración: **08/07/2024** Impresión 08/07/2024

Proveedor: **MEDISALUD LOGÍSTICA INTEGRAL, S.A. DE C.V.**

No Requisición: **PAC**

Dirección: **CALZ. CHARRERÍA NUM. 50 INT. DEPTO. 304 COLINA DEL SUR ALVARO**

Fecha de entrega: **18/07/2024**

Partida presupuestal : **0306 21053001**

R.F.C. **MLI -191218-H76** No. Proveedor : **[REDACTED]**
 Unidad solicitante: **ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO**
 Lugar de entrega: **ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.**

Clasificación presupuestal :

Circ. **13** Loc. **80** Inm. **01** T.S. **15** E. **0** U. **90** P. **0**

Partida	Clave del Artículo	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio	Importe Total
1	040 000 3258 0000	RISPERIDONA TABLETA CADA TABLETA CONTIENE: RISPERIDONA 2 MG ENVASE CON 40 TABLETAS.	502	ENV	52.90	26,555.80

Marca: **LIMBIK**
 Procedencia: **MEXICO**

Tipo Presen: **TAB**
 Cant Presen: **40**

SUB. TOTAL \$ 26,555.80
I. V. A. \$ 0.00
TOTAL \$ 26,555.80

(veintiseis mil quinientos cincuenta y cinco pesos 80/100 M.N.)

Representante Técnico
L.A.E.T. MARCOS PÉREZ ZAMORA
 TITULAR DPTO. SUM. Y CONTROL DEL ABASTO

Area Compradora
L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS
 TITULAR DPTO ADQ. BIENES Y CONT SERVS ENC. DESPL. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.

Area Contratante y Administrador del Pedido
L.E.M. EMMANUEL HERNÁNDEZ GODÍNEZ

Area Requiriente y Técnica
MTRO. HELIODORO SOTO HOLGUÍN
 TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 OOAD ESTATAL HIDALGO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 DPTO. ADO BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo:
 Número de Sesión:
 Fecha de Acuerdo:
 Fecha Terminación del pedido: 18/07/2024
 Núm. Dictamen Presup: S/N

No. de Evento: AA050GYR017T132
 bajo el: Fracc V art. 41
 No. Compranet
 AA-50-GYR-050GYR017-T-132-2024
 No. de Pedido: D4P0494
 Elaboración: 08/07/2024 Impresión 08/07/2024

Proveedor: MEDISALUD LOGÍSTICA INTEGRAL, S.A. DE C.V.

Dirección: CALZ. CHARRERÍA NUM. 50 INT. DEPTO. 304 COLINA DEL SUR ALVARO OBREGON 01430

R.F.C. MLI -191218-H76 No. Proveedor :

Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO
 Lugar de entrega: ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.

No Requisición: PAC
 Fecha de entrega: 18/07/2024
 Partida presupuestal : 0306 21053001
 Clasificación presupuestal :
 Circ. 13 Loc. 80 Imn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0

CLÁUSULAS PARA RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE PEDIDOS

1. DEL PEDIDO.
 - 1.1 Este pedido se basa en la investigación de mercado, en poder del Instituto con la cotización presentada por el proveedor, por lo que sus precios serán fijos durante la vigencia del mismo.
 - 1.2 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a cumplirlo en el plazo, cantidad, lugar y condiciones de entrega señaladas en la convocatoria y/o solicitud de cotización y/o bases del evento, por lo que cualquier alteración sobre el contenido del mismo, deberá estructurarse por escrito ante la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento correspondiente, en un plazo máximo de 24 horas hábiles después de la fecha de recepción del pedido. Transcurrido ese lapso, éste se considera DEFINITIVAMENTE ACEPTADO POR EL PROVEEDOR.
 - 1.3 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá cancelar este pedido, total o parcialmente, si el proveedor no cumple con las condiciones establecidas en el mismo o bien exigir su cumplimiento, en ambos casos, el proveedor se hará acreedor a la sanción establecida en la cláusula 3 de este pedido.
 - 1.4 El Proveedor manifiesta bajo protesta de decir verdad no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor ni a la Ley de la Propiedad Industrial, para ser susceptible en su caso de adjudicación.
 - 1.5 El proveedor declara bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).
 - 1.6 El proveedor deberá para efectos del artículo 32D del Código Fiscal de la Federación, el proveedor hace la entrega de la opinión actualizada emitida por el SAT, en la que se manifiesta que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, así como de conformidad con el acuerdo CDO SAT HGT 2503/202 P.DJ dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social y a fin de constatar que los particulares con quien se vaya a celebrar el pedido, se encuentren al corriente en sus obligaciones en materia de seguridad social deberán presentar una copia del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social de conformidad expedida por el IMSS y de conformidad con el Acuerdo del H. Consejo de Administración del INFONAVIT, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017, en el que se dan a conocer las reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entro de descuentos al INFONAVIT. Lo anterior de conformidad al decreto por el que se reforman diversas disposiciones del RLAASSP.
 - 1.7 Los gastos por concepto de empaque, flete y acarreos, eventualmente correrán por cuenta del proveedor.
 - 1.8 Todas las impuestos y derechos, tanto federales como estatales o municipales, o de cualquier otra naturaleza, serán a cargo del proveedor, con excepción del impuesto al Valor Agregado.
 - 1.9 El proveedor se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Dependencias del Sector Público Federal ejerzan las funciones que les concede la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.
 - 1.10 El proveedor deberá otorgar fianza expedida por una institución autorizada a favor de "Instituto Mexicano del Seguro Social", por el 10% del monto total de este pedido sin incluir el IVA, como garantía para el cumplimiento de las condiciones estipuladas en el mismo. Dentro del plazo de los 10 días naturales posteriores a la emisión del fallo. Si la entrega de los bienes se realiza dentro de los 10 días naturales, no será necesario otorgar la garantía de acuerdo a lo establecido en el artículo 48 de la LAASSP y 5.5 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PBL) del IMSS.
 - 1.11 En el caso de que la garantía de cumplimiento se otorgue mediante fianza, deberá expedirse a favor de la Instituto Mexicano del Seguro Social conforme a los textos autorizados por la Dirección Jurídica del Instituto.
 - 1.12 La garantía de cumplimiento que entregue el proveedor, en aquellos pedidos cuyo importe sea igual o menor a 900 (novecientas) Unidades de Medida de Actualización (UMA), podrá otorgarse mediante cheque certificado, para lo cual, se deberá seguir el procedimiento siguiente:
 - III. El cheque debe expedirse a nombre de Instituto Mexicano del Seguro Social
 - III. Dicho cheque deberá ser resguardado, a título de garantía en las áreas de "Tesorería del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada de destino de los bienes
 - III. El cheque será devuelto a más tardar el segundo día hábil posterior a que el Instituto constata el cumplimiento del pedido.
- 2.- DE LA GARANTÍA DE CALIDAD Y DE LA INSPECCIÓN.

Representante Técnico: L.A.E.T. MARCOS PÉREZ ZAMORA
 Área Compradora: L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS
 Área Contratante y Administrador del Pedido: L.F.M. EMMA NÚCLEO HERRÁNDEZ GODÍNEZ
 TITULAR DPTO.-SOM. Y CONTROL DEL ABASTO: TITULAR DPTO. ADO BIENES Y CONT. SERVS. ENC. DESP. COORD. ABASTECC. Y EQUIP. TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 113 Fracción III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el presente instrumento legal, se están los datos correspondientes a Número de Proveedor de la persona moral, cuya difusión puede poner en riesgo la esfera jurídica de la misma.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
OOAD ESTATAL HIDALGO
JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 DPTO. ADOQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo:
 Número de Sesión:
 Fecha de Acuerdo:
 Fecha Terminación del pedido: 18/07/2024
 Núm. Dictamen Presup: S/N

No. de Evento: AA050GYR017T132
 bajo el: Fracc V art. 41
 No. Compranet
 AA-50-GYR-050GYR017-T-132-2024
 No. de Pedido: D4P0494
 Elaboración: 08/07/2024 Impresión 08/07/2024

Proveedor: MEDISALUD LOGISTICA INTEGRAL, S.A. DE C.V.

No Requisición: PAC

Dirección: CALZ. CHARRERÍA NUM. 50 INT. DEPTO. 304 COLINA DEL SUR ALVARO OBREGON 01430

Fecha de entrega: 18/07/2024

R.F.C. MLI -191218-H76

No. Proveedor :

Partida presupuestal : 0306 21053001

Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO

Clasificación presupuestal :

Lugar de entrega: ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.

Circ. 13 Loc. 80 Imn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0

2.1 El proveedor deberá garantizar la calidad de los bienes entregados y se obliga a su reposición al defecto o mal estado en los mismos y/o no cumplir con las especificaciones consignadas en esta pedido. La reposición de los bienes será solicitada por el Organismo de Operación Administrativa Desconcentrada destinatario de los bienes, por conducto del área requeriente, solicitando directamente al proveedor, dentro de los 3 días hábiles siguientes al momento en que se haya percibido el vicio oculto o problema de calidad, el cambio de los bienes que presenten problema de calidad o vicio oculto. El proveedor deberá reponer los bienes sujetos a cambio en un plazo que no excederá de diez días hábiles, contados a partir de la fecha de su notificación. El proveedor se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar al Instituto y/o terceros. El Instituto, en caso de que aplique, solo aceptará los bienes de los bienes requeridos por el proveedor por escrito con el documento que emita el Organismo de Certificación o Laboratorio de Pruebas acreditado por parte de ENAH, que avale el cumplimiento de la Norma Oficial Mexicana, Norma Mexicana, Norma Internacional, Norma de Referencia o Especificación Técnica aplicable. Todos los gastos que se generen con motivo del cambio, correrán por cuenta del proveedor. Prevía notificación del IMSS.

2.2 El Instituto Mexicano del Seguro Social efectuará pruebas sobre la calidad de los artículos, rechazando aquellos que no reúnan las especificaciones requeridas, lo cual se hará del conocimiento del OIC en el IMSS en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 60 fracción III de la LAA-SSP.

2.3 Independientemente de las pruebas que realice el IMSS, el proveedor deberá responder por los vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados.

2.4 El proveedor que tenga cuentas líquidas y exigibles a su cargo por concepto de contratación de bienes o servicios.

3.- DE LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS.
 3.1 El proveedor, deberá entregar de inmediato los bienes solicitados que tengan en existencia y el saldo a más tardar en la fecha convenida, pudiendo efectuar entregas parciales si así fue considerado en la convocatoria y/o solicitud de cotización y/o bases del evento.
 3.2 El proveedor registrará en la "Remisión del Pedido", todos los datos consignados en el "Instructivo para requisitar la Remisión del Pedido" y deberá entregar original y copia de la misma al presentarse a realizar la entrega de los bienes a fin de que sea autorizada, en el Organismo de Operación Administrativa Desconcentrada de destino en donde, de ser el caso le saldrán de recibido en el original de la remisión. La omisión de alguno de estos requisitos, dará lugar en forma automática a la devolución de los documentos presentados para efectos de cobro en el Departamento de Presupuesto y Trámite de Ejercicios.

3.3 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a la entrega de cada uno de los renglones por la cantidad determinada, predefinida en el lugar y la fecha indicada, y con las especificaciones requeridas. El incumplimiento en los plazos de entrega o en las cantidades solicitadas, será motivo de la aplicación de una pena convencional, a deducirse según sea el caso, contemplado en los supuestos contenidos en la convocatoria y/o bases del evento de conformidad a lo establecido por los artículos 50 y 53 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como los artículos 35 y 36 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Servicios del Sector Público. Al término de 30 días, si el proveedor aún no ha realizado la entrega, el Instituto Mexicano del Seguro Social podrá proceder a rescindir el pedido por la entrega no efectuada, aplicando la pena a que se haya hecho acreedor, sin que surta efecto legal alguno, cualquier inobservancia o adolación al respecto, liberando al Instituto del compromiso incumplido, para que de acuerdo a sus necesidades reasigne el volumen no entregado a quien mejor convenga a sus intereses.

3.4 En el caso de bienes terapéuticos podrán ser entregados en presentación empaque sector salud o en presentación comercial con sello o sobrelimpresión con la clave del Sector Salud, tratándose de aquellos medicamentos que aun se denominan como "genéricos intercambiables" deberán contener la simbología G. I. de conformidad con lo señalado en la NOM-072-SSA1 vigente.

3.5 En el caso de bienes terapéuticos, el periodo de caducidad de los bienes, no podrá ser menor a 12 (doce) meses, contados a partir de la fecha de entrega, notwithstanding los proveedores podrán entregar bienes con una caducidad mínima hasta de 9 (nueve) meses siempre y cuando entreguen una carta compromiso en la cual se coliguen a cumplir, dentro de un plazo de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a que sea requerido el cambio sin costo alguno para el Instituto, aquellos bienes que no sean consumidos dentro de su vida útil.

4.- DE LA FACTURACION
 4.1 Las facturas deberán describir los mismos artículos y la misma redacción del pedido, además mostrar claramente el número de pedido, número de requisición y partida presupuestal.

4.2 Para efectos de pago, la fecha indicada en "Condiciones de Pago", comenzará a surtir efecto en el momento de la entrega de documentos a revisión en el Área de Finanzas dependiente de este Organismo de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Hidalgo.

Representante Técnico

L.A.E.T. MARCOS PÉREZ ZAMORA

TITULAR DPTO. SUM. Y CONTROL DEL ABASTO

Área Compradora

L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS

TITULAR/DPTO. ADO. BIENES Y CONT. SERVS. ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.

Área Contratante y Administrador del Pedido

L.E.M. EMMANUEL HERRANDEZ GODINEZ

TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS

Área Requeriente y Técnica

M.TRO. HELIODORO SOTO HOLGUIN

TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 OOAD ESTATAL HIDALGO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo:
 Número de Sesión:
 Fecha de Acuerdo:
 Fecha Terminación del pedido: 18/07/2024
 Núm. Dictamen Presup: S/N

No. de Evento: AA050GYR017T132
 bajo el: Fracc V art. 41
 No. Compratnet
 AA-50-GYR-050GYR017-T-132-2024
 No. de Pedido: D4P0494
 Elaboración: 08/07/2024 Impresion 08/07/2024

Proveedor: MEDISALUD LOGÍSTICA INTEGRAL, S.A. DE C.V.

No Requisición: PAC

Dirección: CALZ. CHARRERÍA NUM. 50 INT. DEPTO. 304 COLINA DEL SUR ALVARO OBREGON 01430

Fecha de entrega: 18/07/2024

Partida presupuestal : 0306 21053001

Clasificación presupuestal :

R.F.C. MLI -191218-H76 No. Proveedor :
 Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO
 Lugar de entrega: ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.

Circ. 13 Loc. 80 Imn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0

4.3 El pago se realizará en los plazos normados por la Dirección de Finanzas e Ingresos del OOAD Estatal Hidalgo, en el "Procedimiento para la recepción, giros y aprobación de documentos presentados para trámite de pago", sin que éstos rebasen los 20 (veinte) días naturales posteriores a aquel en que el proveedor presente en las áreas financieras, el original de la factura que reúna los requisitos fiscales, establecidos en la Ley de la materia y en la que se incluyan los bienes entregados, domicilio fiscal del instituto, número de proveedor, número de contrato o pedido, en su caso, o número de ordenes de reposición que amparen (diarios) bienes (número(s) de bien(es) y número de fianza en su caso) y denominación social de la Alanzadora, misma que deberá ser entregada en la Dependencia de Presupuesto, Contabilidad y Erogaciones, ubicado Boulevard Luis Donato Coloso No. 4604, Fraccionamiento El Palmer II, Fracción II, Pachuca de Soto, Hidalgo, C.P. 42086 en horario de 8:00 a 13:00 horas. Los pedidos deberán estar autorizados en el Sistema PREI para el trámite de pago correspondiente. En caso de que el proveedor presente su factura con errores deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 90 del Reglamento de la LAASSP.

4.4 El presupuesto definitivo a ejercer está sujeto a la aprobación del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2024 por parte de la H. Cámara de Diputados, por lo que el cumplimiento de las obligaciones del Instituto Mexicano del Seguro Social quedan sujetas para fines de ejecución y pago, a la disponibilidad presupuestaria con la que se cuente conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal 2024 se apruebe, sin responsabilidad alguna para el Instituto Mexicano del Seguro Social.

5. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA

5.1 El Instituto podrá rescindir administrativamente el presente contrato/pedido en cualquier momento, cuando el proveedor incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento previsto en el artículo 54, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. El Instituto podrá suspender el término del procedimiento de rescisión. Cuando se hubiera iniciado un procedimiento de conciliación respecto del pedido materia de la rescisión.

5.2 CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL PEDIDO

El Instituto podrá rescindir administrativamente este pedido sin más responsabilidad para el mismo y sin necesidad de resolución judicial, cuando el proveedor incurra en cualquiera de las causales siguientes:

- 1 Cuando incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada durante el procedimiento de contratación y los documentos proporcionados para la formalización de los contratos y durante la ejecución del mismo.
- 2 Cuando se compruebe que el proveedor haya entregado bienes con descripciones y características distintas a las pactadas en el instrumento jurídico.
- 3 Contravenir los términos pactados para el suministro de los bienes establecidos en el instrumento jurídico.
- 4 Transferir en todo o en parte las obligaciones que derivan del instrumento jurídico a un tercero ajeno a la relación contractual.
- 5 Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito del Instituto.
- 6 Suspender total o parcialmente y sin causa justificada el suministro objeto del instrumento jurídico.
- 7 Omitir suministrar los bienes en tiempo y forma conforme a lo establecido en el instrumento jurídico y sus respectivos anexos.
- 8 No proporcionar a los Organos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen.
- 9 Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
- 10 En caso de que comparezca la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del instrumento jurídico.
- 11 No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del instrumento jurídico, la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcancen al 20% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento.
- 12 En caso de que la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualen el monto total de la garantía de cumplimiento del mismo.
- 13 Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del instrumento jurídico.
- 14 Impedir el desempeño normal de labores del Instituto.
- 15 Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y ordenes del Instituto, cuando sea extranjero.
- 16 En el supuesto de que la Comisión Federal de Competencia, de acuerdo a sus facultades, notifique a "EL INSTITUTO" la sanción impuesta a "EL PROVEEDOR", con motivo de la suscripción de

Representante Técnico

L.A.E.T. MÁRCON PEREZ ZAMORA

Área Compradora

L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS

Área Contratante y Administrador del Pedido

L.E.M. EMMANUEL HERRERA RIVERA

Área Requiriente y Técnica

M.TRO. HELIODORO SOTO HOLGUIN

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 113 Fracción III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el presente instrumento legal, se testan los datos correspondientes a Número de Proveedor de la persona moral, cuya difusión puede poner en riesgo la esfera jurídica de la misma.



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 OOAD ESTATAL HIDALGO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo:
 Número de Sesión:
 Fecha de Acuerdo:
 Fecha Terminación del pedido: 18/07/2024
 Núm. Dictamen Presup: S/N

No. de Evento: AA050GYR017T132
 bajo el: Fracc V art. 41
 No. Compranet
 AA-50-GYR-050GYR017-T-132-2024
 No. de Pedido: D4P0494
 Elaboración: 08/07/2024 Impresion 08/07/2024

Proveedor: MEDISALUD LOGISTICA INTEGRAL, S.A. DE C.V.

No Requisición: PAC

Dirección: CALZ. CHARRERÍA NUM. 50 INT. DEPTO. 304 COLINA DEL SUR ALVARO

Fecha de entrega: 18/07/2024

OBREGON 01430

Partida presupuestal : 0306 21053001

R.F.C. MLI -191218-H76 No. Proveedor :

Clasificación presupuestal :

Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO
 Lugar de entrega: ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.

Circ. 13 Loc. 80 Inn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0

precios en que hubiese incurrido durante el procedimiento licitatorio, en contravención a lo dispuesto en los artículos 9, de la Ley Federal de Competencia Económica y 34, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
 17. Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del instrumento jurídico.
 6 - PROCEDIMIENTO DE CONCILIACION - En cualquier momento durante la vigencia del presente pedido podrán presentar ante el Organismo Interno de Control en "el Instituto" solicitud de conciliación por desavenencias, conforme a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento; la solicitud se presentará mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además hará referencia al número de Pedido, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y el monto del pedido, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

Representante Técnico
 LAETI MARGOS PEREZ ZAMORA
 TITULAR DPTO. SUM. Y CONTROL DEL ABASTO

Área Compradora
 L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS
 TITULAR DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. SERVS.

Área Contratante y Administrador del Pedido
 L.E.M. EMMANUEL HERNÁNDEZ GONZÁLEZ
 ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.

Área Requiriente y Técnica
 MTRO. HELIODORO SOTO HOLGUÍN
 TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
 OOAD ESTATAL HIDALGO
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO
 DPTO. ADO. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo:
 Número de Sesión:
 Fecha de Acuerdo:
 Fecha Terminación del pedido: 18/07/2024
 Núm. Dictamen Presup: SIN

No. de Evento: AA050GYR017T132
 bajo el: Fracc V art. 41
 No. Compras: AA-50-GYR-050GYR017-T-132-2024
 No. de Pedido: D4P0494
 Elaboración: 08/07/2024 Impresión: 08/07/2024

Proveedor: MEDISALUD LOGISTICA INTEGRAL, S.A. DE C.V.

Dirección CALZ. CHARRERÍA NUM. 50 INT. DEPTO. 304 COLINA DEL SUR ALVARO
 OBREGON 01430

R.F.C. MLI -191218-H76 No. Proveedor:

Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO
 Lugar de entrega: ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.

Circ. 13 Loc. 80 Imn. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0

No Requisición: PAC

Fecha de entrega: 18/07/2024

Partida presupuestal: 0306 21053001

Clasificación presupuestal:

EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TERMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y SU REGLAMENTO.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE

Jorge Enrique Cavillo Delgado
 Representante Legal

CARGO

FIRMA DE CONFORMIDAD

TELEFONO(S)

FECHA

D/A MES AÑO
 15 07 2024

EL REPRESENTANTE ACREDITA PODER PARA FIRMAR EL PEDIDO DE LA SIGUIENTE FORMA

MEDIANTE INSTRUMENTO NÚMERO 152,594 DE FECHA 17 DE DICIEMBRE DE 2019 PROTOCOLIZADA ANTE LA FE DEL LICENCIADO ARIEL ORTIZ MACIAS NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 103 DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ANTES DISTRITO FEDERAL.

OBSERVACIONES

ES UNA PERSONA MORAL CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SEGÚN CONSTA EN EL INSTRUMENTO NÚMERO 152,594 DE FECHA 17 DE DICIEMBRE DE 2019 PROTOCOLIZADA ANTE LA FE DEL LICENCIADO ARIEL ORTIZ MACIAS NOTARIO PÚBLICO NÚMERO 103 DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ANTES DISTRITO FEDERAL, INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO DE CIUDAD DE MÉXICO, BAJO EL FOLIO MERCANTIL ELECTRÓNICO (FME) NÚMERO N-20200006112 NÚMERO DE CONTROL INTERNO (NCI) 202000019730 DE FECHA 29 DE ENERO DE 2020.

Representante Técnico

LA ET. MARCOS PEREZ ZAMORA

Area Compradora

L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS

Area Contratante y Administrador del Pedido

L.E.M. EMIMANUEL HERNANDEZ GODINEZ

Area Requiriente y Técnica

MTR. HELIODORO SOTO HOLEGUIN

TITULAR DPTO. SUMI Y CONTROL DEL ABASTO

TITULAR DPTO. ADO. BIENES Y CONT. SERVS. ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.

TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS