



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 OOAD ESTATAL HIDALGO  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo:  
 Número de Sesión:  
 Fecha de Acuerdo:  
 Fecha Terminación del pedido: 05/08/2024  
 Núm. Dictamen Presup: S/N

No. de Evento: AA050GYR017T137  
 bajo el: Fracc V art. 41  
 No. Compranet:  
 AA-50-GYR-050GYR017-T-137-2024  
 No. de Pedido: D4P0560  
 Elaboración: 26/07/2024 Impresion 30/07/2024

Proveedor: **COMERCIALIZADORA MSA MEDICA, S.A. DE C.V.**

Dirección: **CALLE 10 NUM. 353 ESPERANZA NEZAHUALCOYOTL 57800**

R.F.C. **CMM -190614-8B5** No. Proveedor: **[REDACTED]**  
 Unidad solicitante: **ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO**  
 Lugar de entrega: **ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.**

No Requisición: **PAC**

Fecha de entrega: **05/08/2024**

Partida presupuestal: **0401 21053002**

Clasificación presupuestal:

Circ. **13** Loc. **80** Inm. **01** T.S. **15** E. **0** U. **90** P. **0**

Partida Clave del Artículo	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio	Importe Total
----------------------------	-------------	----------	--------	--------	---------------

1	06055008911101 JERINGAS. DE VIDRIO CON BULBO DE HULE REUTILIZABLES. CAPACIDAD: 90 ML. PIEZA.	62	PZA	114.15	7,077.30
---	--	----	-----	--------	----------

Marca: **EDIGAR**  
 Procedencia: **MEXICO**

Tipo Presen: **PZA**  
 Cant Presen: **1**

**SUB. TOTAL \$ 7,077.30**  
**I. V. A. \$ 1,132.37**  
**TOTAL \$ 8,209.67**

**( ocho mil doscientos nueve pesos 67/100 M.N.)**

Representante Técnico L.A.E.T. MARCOS PÉREZ ZAMORA TITULAR DPTO. SUM. Y CONTROL DEL ABASTO	Área Compradora L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS TITULAR DPTO. ADO. BIENES Y CONT. SERVS.	Area Contratante y Administrador del Pedido L.E.M. EMMANUEL HERNÁNDEZ GODÍNEZ ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.	Area Requiriente y Técnica MTRO. HELIODORO SOTO HOLGUÍN TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS
--	--	---	---



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**COAD ESTATAL HIDALGO**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

**Número Acuerdo:** No. de Evento: **AA050GYR017T137**  
**Número de Sesión:** bajo el: **Fracc V art. 41**  
**Fecha de Acuerdo:** No. Compranet  
**Fecha Terminación del pedido:** **05/08/2024** **AA-50-GYR-050GYR017-T-137-2024**  
**Núm. Dictamen Presup:** **S/N** No. de Pedido: **D4P0560**  
 Elaboración: **26/07/2024** Impresión **30/07/2024**

**Proveedor:** **COMERCIALIZADORA MSA MEDICA, S.A. DE C.V.** **No Requisición:** **PAC**  
**Dirección:** **CALLE 10 NUM. 353 ESPERANZA NEZAHUALCOYOTL 57800** **Fecha de entrega:** **05/08/2024**  
**R.F.C. CMM -190614-8B5** **No. Proveedor:** **[REDACTED]** **Partida presupuestal:** **0401** **21053002**  
**Unidad solicitante:** **ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO** **Clasificación presupuestal:**  
**Lugar de entrega:** **ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.** **Circ. 13** **Loc. 80** **Inm. 01** **T.S. 15** **E. 0** **U. 90** **P. 0**

**CLÁUSULAS PARA RECEPCIÓN Y TRÁMITE DE PEDIDOS**

- 1.- DEL PEDIDO:
- 1.1 Este pedido se basa en la investigación de mercado, en poder del Instituto con la cotización presentada por el proveedor, por lo que sus precios serán fijos durante la vigencia del mismo.
- 1.2 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a surtirlo en el plazo, cantidad, lugar y condiciones de entrega señaladas en la convocatoria y/o solicitud de cotización y/o bases del evento, por lo que cualquier aclaración sobre el contenido del mismo, deberá efectuarse por escrito ante la Coordinación de Abastecimiento y Equipamiento correspondiente, en un plazo máximo de 24 horas hábiles después de la fecha de recepción del pedido, transcurrido ese lapso, éste se considera DEFINITIVAMENTE ACEPTADO POR EL PROVEEDOR.
- 1.3 El Instituto Mexicano del Seguro Social podrá cancelar este pedido, total o parcialmente, si el proveedor no cumple con las condiciones establecidas en el mismo o bien exigir su cumplimiento, en ambos casos, el proveedor se hará acreedor a la sanción establecida en la cláusula 3.3 de este pedido.
- 1.4 El Proveedor manifiesta bajo protesta de decir verdad no encontrarse en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor ni a la Ley de la Propiedad Industrial, para ser susceptible en su caso de adjudicación.
- 1.5 El proveedor declara bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos por los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP).
- 1.6 El proveedor, deberá para efectos del artículo 32D del Código Fiscal de la Federación, el proveedor hace la entrega de la opinión actualizada emitida por el SAT, en la que se manifiesta que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, así como de conformidad con el acuerdo CDO.SA.1.HCT.25031562.PDU dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social y a fin de constatar que los particulares con quien se vaya a celebrar el pedido, se encuentren al corriente en sus obligaciones en materia de seguridad social deberán presentar una opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social de conformidad con las reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social de conformidad con el Acuerdo del H. Consejo de Administración del INFONAVIT, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017, en el que se dan a reformar diversas disposiciones del RLAASSP.
- 1.7 Los gastos por concepto de empaque, flete y acarreo, invariablemente correrán por cuenta del proveedor.
- 1.8 Todos los impuestos y derechos, tanto federales como estatales o municipales, o de cualquier otra naturaleza, serán a cargo del proveedor, con excepción del Impuesto al Valor Agregado.
- 1.9 El proveedor se obliga a dar las facilidades necesarias para que las Dependencias del Sector Público Federal ejerzan las funciones que le concede la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO**

- 1.10 El proveedor deberá otorgar fianza expedida por una Institución autorizada a favor de "Instituto Mexicano del Seguro Social", por el 10% del monto total de este pedido sin incluir el IVA, como garantía para el cumplimiento de las condiciones estipuladas en el mismo. Dentro del Plazo de los 10 días naturales posteriores a la emisión del fallo; Si la entrega de los bienes se realiza dentro de los 10 (diez) días naturales, no será necesario otorgar la garantía, de acuerdo a lo establecido en el artículo 48 de la LAASSP y 5.5.5 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PBL) del IMSS.
- 1.11 En el caso de que la garantía de cumplimiento se otorgue mediante fianza, deberá expedirse a favor de la Instituto Mexicano del Seguro Social conforme a los textos autorizados por la Dirección Jurídica del Instituto.
- 1.12 La garantía de cumplimiento que entregue el proveedor, en aquellos pedidos cuyo importe sea igual o menor a 900 (novecientas) Unidades de Medida de Actualización (UMA), podrá otorgarse mediante cheque certificado, para lo cual, se deberá seguir el procedimiento siguiente:
  - i. El cheque debe expedirse a nombre de Instituto Mexicano del Seguro Social
  - ii. Dicho cheque deberá ser resguardado, a título de garantía en las áreas de Tesorería del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada de destino de los bienes.
  - iii. El cheque será devuelto a más tardar el segundo día hábil posterior a que el Instituto constata el cumplimiento del pedido.

**2.- DE LA GARANTÍA DE CALIDAD Y DE LA INSPECCIÓN:**

Representante Técnico <b>L.A.E.T. MARCOS PEREZ-ZAMORA</b> TITULAR DPTO. SUM Y CONTROL DEL ABASTO	Área Compradora <b>L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS</b> TITULAR DPTO ADQ BIENES Y CONT-SERVS.	Área Contratante y Administrador del Pedido <b>L.E.M. EMMANUEL HERNÁNDEZ GODINEZ</b> ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.	Área Requirente y Técnica <b>MTRO. HELIODORO SOTO HOLGUIN</b> TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS
--	--	--	---



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL  
 OOAD ESTATAL HIDALGO  
 JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

Número Acuerdo: No. de Evento: AA050GYR017T137  
 Número de Sesión: bajo el: Fracc V art. 41  
 Fecha de Acuerdo: No. Compranet  
 Fecha Terminación del pedido: 05/08/2024 AA-50-GYR-050GYR017-T-137-2024  
 Núm. Dictamen Presup. SIN No. de Pedido: D4P0560  
 Elaboración: 26/07/2024 Impresión 30/07/2024

**Proveedor: COMERCIALIZADORA MSA MEDICA, S.A. DE C.V.**

**Dirección: CALLE 10 NUM. 353 ESPERANZA NEZAHUALCOYOTL 57800**

**R.F.C. CMM-190614-8B5 No. Proveedor:**

**Unidad solicitante: ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO**  
**Lugar de entrega: ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.**

**No Requisición: PAC**

**Fecha de entrega: 05/08/2024**

**Partida presupuestal: 0401 21053002**

**Clasificación presupuestal:**

**Circ. 13 Loc. 80 Inm. 01 T.S. 15 E. 0 U. 90 P. 0**

2.1 El proveedor deberá garantizar la calidad de los bienes entregados y se obliga a su reposición al detectarse deficiencias o mal estado en los mismos y/o no cumplir con las especificaciones consignadas en este pedido. La reposición de los bienes será solicitada por el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada destinatario de los bienes, por conducto del área requeriente, solicitara directamente al proveedor, dentro de los 3 días hábiles siguientes al momento en que se haya percibido el vicio oculto o problema de calidad, el cambio de los bienes que presenten problemas de calidad o vicios ocultos. El proveedor deberá reponer los bienes sujetos a canje, en un plazo que no excederá de diez días hábiles, contados a partir de la fecha de su notificación. El proveedor se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar al Instituto y/o a terceros. El Instituto, en caso de que aplique, solo aplicará los totes de los bienes repuestos por el proveedor por canje con el documento que emita el Organismo de Certificación o Laboratorio de Pruebas acreditado por parte de EMA, que avale el cumplimiento de la Norma Oficial Mexicana, Norma Internacional, Norma de Referencia o Especificación Técnica aplicable. Todos los gastos que se generen con motivo del canje, correrán por cuenta del proveedor, previa notificación del IMSS.

2.2 El Instituto Mexicano del Seguro Social efectuará pruebas sobre la calidad de los artículos, rechazando aquellos que no reúnan las especificaciones requeridas, lo cual se hará del conocimiento del CIC en el IMSS en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 60 fracción III de la LAASSP.

2.3 Independientemente de las pruebas que realice el IMSS, el proveedor deberá responder por los vicios ocultos que presenten los bienes y materiales entregados.

2.4 El proveedor, que tenga cuentas liquidadas y exigibles a su cargo por concepto de contraprestación por la contratación de bienes o servicios.

3.- DE LA ENTREGA DE LOS ARTÍCULOS:

3.1 El proveedor, deberá entregar de inmediato los bienes solicitados que tengan en existencia y el saldo a más tardar en la fecha convenida, pudiendo efectuar entregas parciales si así fue considerado en la convocatoria y/o solicitud de cotización y/o bases del evento.

3.2 El proveedor registrará en la "Remisión del Pedido", todos los datos consignados en el "Instructivo para requisitar la Remisión del Pedido" y deberá entregar original y copia de la misma al presentarse a realizar la entrega de los bienes a fin de que sea autorizada, en el Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada de destino en donde, de ser el caso la sellarán de recibido en el original de la remisión. La omisión de alguno de estos requisitos, dará lugar en forma sistemática a la devolución de los documentos presentados para efectos de cobro en el Departamento de Presupuesto y Trámite de Erogaciones.

3.3 El proveedor acepta el presente pedido y se compromete a la entrega de cada uno de los renglones por la cantidad determinada, precisamente en el lugar y a la fecha indicada, y con las especificaciones requeridas. El incumplimiento en los plazos de entrega o en las cantidades solicitadas; será motivo de la aplicación de una pena convencional, o deductivas según sea el caso contemplado en los supuestos contenidos en la convocatoria y/o solicitud de cotización y/o bases del evento de conformidad a lo establecido por los artículos 53 y 53 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como los artículos 95 y 96 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Servicios del Sector Público. Al término de 30 días, si el proveedor aun no ha realizado la entrega, el Instituto Mexicano del Seguro Social podrá proceder a rescindir el pedido por la entrega no efectuada, aplicando la pena a que se haya hecho acreedor, sin que surta efecto legal alguno, cualquier incoformidad o aclaración al respecto, liberando al Instituto del compromiso incumplido, para que de acuerdo a sus necesidades reasigne el volumen no entregado a quien mejor convenga a sus intereses.

3.4 En el caso de bienes terapéuticos podrán ser entregados en presentación comercial con sello o sobreimpresión con la clave del Sector Salud, tratándose de aquellos medicamentos que aún se denominen como "genéricos intercambiables" deberán contener la simbología G.I. de conformidad con la NOM-072-SSA1 vigente.

3.5 En el caso de bienes terapéuticos, el periodo de caducidad de los bienes, no podrá ser menor a 12 (doce) meses, contados a partir de la fecha de entrega, no obstante los proveedores podrán entregar bienes con una caducidad mínima hasta de 9 (nueve) meses siempre y cuando entreguen una carta compromiso en la cual se obliguen a canjear, dentro de un plazo de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a que sea requerido el canje.

4.- DE LA FACTURACIÓN:

4.1 Las facturas deberán describir los mismos artículos y la misma redacción del pedido, además mostrar claramente el número de requisición y partida presupuestal.

4.2 Para efectos de pago, la fecha indicada en "Condiciones de Pago", computará a partir del momento de la entrega de documentos a revisión en el Área de Finanzas dependiente de este

Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada Estatal Hidalgo.

Representante Técnico L.A.E.T. MARCOS PÉREZ ZAMORA TITULAR DPTO. SUM. Y CONTROL DEL ABASTO	Área Compradora L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS TITULAR DPTO ADO BIENES Y CONT SERVS.	Área Contratante y Administrador del Pedido E.M. EMMANUEL HERNÁNDEZ GODINEZ ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.	Área Requerente y Técnica MTRO. HELIODORO SOTO HOLGUÍN TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS
--	---	---	--





**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**OOAD ESTATAL HIDALGO**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

**Número Acuerdo:** No. de Evento: **AA050GYR017T137**  
**Número de Sesión:** bajo el: **Fracc V art. 41**  
**Fecha de Acuerdo:** No. Compranet  
**Fecha Terminación del pedido:** **05/08/2024** **AA-50-GYR-050GYR017-T-137-2024**  
**Núm. Dictamen Presup:** **S/N** **No. de Pedido:** **D4P0560**  
**Elaboración:** **26/07/2024** **Impresion** **30/07/2024**

**Proveedor:** **COMERCIALIZADORA MSA MEDICA, S.A. DE C.V.** **No Requisición:** **PAC**  
**Dirección:** **CALLE 10 NUM. 353 ESPERANZA NEZAHUALCOYOTL 57800** **Fecha de entrega:** **05/08/2024**  
**R.F.C. CMM -190614-8B5** **No. Proveedor :** **21053002**  
**Unidad solicitante:** **ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO** **Partida presupuestal :** **0401**  
**Lugar de entrega:** **ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.** **Clasificación presupuestal :**  
**Circ. 13** **Loc. 80** **Inm. 01** **T.S. 15** **E. 0** **U. 90** **P. 0**

precios en que hubiese incurrido durante el procedimiento licitatorio, en contravención a lo dispuesto en los artículos 9, de la Ley Federal de Competencia Económica y 34, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.  
 17.- Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del instrumento jurídico  
 6.- PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN.- En cualquier momento durante la vigencia del presente pedido podrán presentar ante el Órgano Interno de Control en "el Instituto" solicitud de conciliación por desavenencias, conforme a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento. la solicitud se presentara mediante escrito, el cual contendrá los requisitos contenidos en el artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, además hará referencia al número de Pedido, al servidor público encargado de su administración, objeto, vigencia y el monto del pedido, debiendo adjuntar copia de los instrumentos consensuales debidamente suscritos.

Representante Técnico L.A.E.T. MARCOS PÉREZ ZAMORA TITULAR DPTO. SUM. Y CONTROL DEL ABASTO	Area Compradora L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS TITULAR DPTO. ADQ BIENES Y CONT SERVS.	Area Contratante y Administrador del Pedido L.E.M. EMMANUEL HERNÁNDEZ GODINEZ ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.	Area Requirente y Técnica MTRO. HELIODORO SOTO HOLGUÍN TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS
--	--	---	--

DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 113 FRACCIÓN III DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, EN EL PRESENTE INSTRUMENTO LEGAL, SE TESTAN LOS DATOS CORRESPONDIENTES A NÚMERO DE PROVEEDOR DE LA PERSONA MORAL, CUYA DIFUSIÓN PUEDE PONER EN RIESGO LA ESFERA JURÍDICA DE LA MISMA. TELEFÓNICO DE LA PERSONA FÍSICA QUE FUNGE COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL, CUYA DIFUSIÓN PUEDE PONER EN RIESGO LA ESFERA JURÍDICA, SOCIAL Y PERSONAL DE LA MISMA.



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**COAD ESTATAL HIDALGO**  
**JEFATURA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
 COORDINACIÓN DE ABASTECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO  
 DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. DE SERVS. (CONTRATOS)

**Número Acuerdo:**  
**Número de Sesión:**  
**Fecha de Acuerdo:**  
**Fecha Terminación del pedido:** 05/08/2024  
**Núm. Dictamen Presup:** S/N

**No. de Evento:** AA050GYR017T137  
**bajo el:** Fracc V art. 41  
**No. Compranet:**  
**AA-50-GYR-050GYR017-T-137-2024**  
**No. de Pedido:** D4P0560  
**Elaboración:** 26/07/2024 Impresion 30/07/2024

**Proveedor:** COMERCIALIZADORA MSA MEDICA, S.A. DE C.V.  
**Dirección:** CALLE 10 NUM. 353 ESPERANZA NEZAHUALCOYOTL 57800

**R.F.C. CMM -190614-8B5** **No. Proveedor:** [REDACTED]  
**Unidad solicitante:** ALMACEN DELEGACIONAL EN HIDALGO  
**Lugar de entrega:** ARBOLEDAS NO. 115, LOTE 54 Y 55, COL.

**Circ. 13** **Loc. 80** **Inm. 01** **T.S. 15** **E. 0** **U. 90** **P. 0**

**No Requisición:** PAC  
**Fecha de entrega:** 05/08/2024  
**Partida presupuestal:** 0401 **21053002**  
**Clasificación presupuestal:**

**EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TERMINOS PACTADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETA A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PUBLICO Y SU REGLAMENTO.**

**NOMBRE DEL REPRESENTANTE**  
*Alejandra Jaime Garay*

**CARGO**  
*Representante Legal*

**FIRMA DE CONFORMIDAD**  
*[Signature]*

**TELÉFONO(S)**  
 [REDACTED]

<b>FECHA</b>	<b>DÍA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>
	02	08	24

**EL REPRESENTANTE ACREDITA PODER PARA FIRMAR EL PEDIDO DE LA SIGUIENTE FORMA**

JEFATURA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 125.378 (CIENTO VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO), DE FECHA 12 (DOCE) DE JUNIO DE 2019 (DOS MIL DIECINUEVE), PROTOCOLIZADA ANTE LA FEDELICENARDO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ, NOTARIO INTERNO DE LA NOTARÍA PÚBLICA NÚMERO 79 DEL ESTADO DE MÉXICO, CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE LOS REYES LA PAZ, ESTADO DE MÉXICO, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO DE NEZAHUALCÓYOTL, BAJO EL FOLIO MERCANTIL ELECTRÓNICO (FME) NÚMERO M-20190614-8B5 (VEINTICINCO) DE JUNIO DE 2019 (DOS MIL DIECINUEVE).

**OBSERVACIONES**

ES UNA PERSONA MORAL CONSTITUIDA DE CONFORMIDAD CON LAS LEYES DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, SEGUN CONSTA EN LA ESCRITURA PÚBLICA NÚMERO 125.378 (CIENTO VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO), DE FECHA 12 (DOCE) DE JUNIO DE 2019 (DOS MIL DIECINUEVE), PROTOCOLIZADA ANTE LA FE DEL LICENCIADO JOSE MANUEL HUERTA MARTINEZ, NOTARIO INTERNO DE LA NOTARÍA PÚBLICA NÚMERO 79 DEL ESTADO DE MÉXICO, CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE LOS REYES LA PAZ, ESTADO DE MÉXICO, E INSCRITA EN EL REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO DE NEZAHUALCÓYOTL, BAJO EL FOLIO MERCANTIL ELECTRÓNICO (FME) NÚMERO M-20190614-8B5, CON NÚMERO DE CONTROL INTERNO (NOI) 201906154231, DE FECHA 25 (VEINTICINCO) DE JUNIO DE 2019 (DOS MIL DIECINUEVE).

<b>Representante Técnico</b> L.A.E.T. MARCOS PEREZ ZAMORA TITULAR DPTO. SUM. Y CONTROL DEL ABASTO	<b>Área Compradora</b> L.F. KARLA GUADALUPE LÓPEZ CAMPOS TITULAR DPTO. ADQ. BIENES Y CONT. SERVS.	<b>Area Contratante y Administrador del Pedido</b> L.E.M. EMMANUEL HERNÁNDEZ GONÍVEZ ENC. DESP. COORD. ABASTEC. Y EQUIP.	<b>Area Requirente y Técnica</b> MTRD. HELIODORO SOTO HOLGUÍN TITULAR JEFATURA SERVS. ADMINISTRATIVOS
---	---	--	---