



GOBIERNO DE
MÉXICO



ORGANO DE OPERACIÓN ADMINISTRATIVA
DESCONCENTRADA REGIONAL BAJA CALIFORNIA SUR
Jefatura de Servicios de Prestaciones Médicas

La Paz, Baja California Sur, a 31 de marzo de 2022.

Oficio No. 030109612100/CB /026/2022

C.P. Luis Arturo Duarte Jiménez
Coordinador Delegacional de Abastecimiento y Equipamiento.
Delegación Regional del IMSS en BCS.

Por medio de la presente le solicito la contratación de consumibles y accesorios de equipo médico de los grupos 379 y 526, en seguimiento a la Investigación de Mercado publicada en CompraNet (SDI) bajo referencia No. AA-050GYR030-E96-2022, mismos que se requieren para el correcto funcionamiento del equipo médico existente en esta OOAD y que es indispensable para proporcionar atención médica a la derechohabiente, por lo que me permito enviar la presente y en cumplimiento a lo establecido en el numeral 4.24.1 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Mexicano del Seguro Social vigentes (IMSS), me permito plasmar en el presente documento la siguiente información:

REQUISICIÓN

El presente documento se emite en cumplimiento al numeral 4.24.1 de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IMSS.

4.24 El Área Requiriente, será la responsable de determinar y analizar las necesidades de las adquisiciones, arrendamientos y servicios, integrar la requisición y realizar la solicitud al Área Contratante, remitiendo la documentación y especificaciones correspondientes, en forma impresa y en medio digital.

4.24.1 La requisición, a que se hace referencia en el numeral anterior, conforme a los formatos autorizados, deberá contener al menos:

a) Denominación del bien, arrendamiento o servicio.

Se trata de la contratación de bienes de consumo indicados en el Anexo 1 (uno) "Descripción, Unidad y Cantidad" que forma parte del Anexo Técnico.

CONSUMIBLES: *Materiales necesarios para que el equipo médico realice sus funciones, que con su operación se agotan y que son de consumo repetitivo y frecuente.*

b) Descripción del requerimiento.

Adquisición de bienes de consumo y accesorios de equipo médico de los grupos de suministro: 379 y 526 (consumibles y accesorios de equipo médico) identificados en el Anexo 1(uno) "Descripción, Unidad y Cantidad" del Anexo Técnico.

c) En el caso de adquisición o arrendamiento de bienes, deberá observar lo dispuesto en el artículo 27 del RLAAASP. Asimismo, la constancia a que se refiere dicho artículo deberá tener una fecha de expedición no mayor a 15 días naturales anteriores a la fecha del requerimiento.

Se adjunta al presente requerimiento Constancia según lo dispuesto en el artículo 27 de consulta con almacén delegacional si se tiene o no existencia de los bienes que se pretenden adquirir (Anexo IX).





d) Relación de documentos anexos, así como la carta a que se refiere el numeral 4.21 inciso "i" de las POBALINES. Investigación de Mercado, DDP, Certificado de Disponibilidad Presupuestal o en su caso OLI, Anexo Técnico, Términos y Condiciones.

Se relacionan a continuación los documentos que integran la presente requisición:

I.- Requerimiento.

II.- Anexo Técnico, que contiene los requisitos mínimos establecido en el numeral 4.24.3 de las POBALINES, que se anexan en medio impreso y electrónico (archivo editable) del bien o servicio por contratar.

III.- Términos y Condiciones, que contiene los requisitos mínimos establecido en el numeral 4.24.4 de las POBALINES, que se anexan en medio impreso y electrónico (archivo editable) del bien o servicio por contratar.

IV.- Carta de Ausencia de Interés de los Servidores Públicos, suscrito por el Dr. Marco Vinicio Jiménez Gonzalez de la Llave, Encargado de la Jefatura de Servicios de Prestaciones Médicas, por Ing. Carlos Eduardo Roman Luna Encargado de la Coordinación Biomédica, quien funge como Área Técnica y Administrador de contrato, de fecha 31 de marzo de 2022.

V.- Designación del Área Técnica. Ing. Carlos Eduardo Roman Luna, mediante oficio N° 30109612100 /CB /027/2022, de fecha 31 de marzo de 2022.

VI.- Designación del Administrador del Contrato. Ing. Carlos Eduardo Roman Luna, mediante oficio 30109612100 /CB /028/2022, de fecha 31 de marzo de 2022.

VII.- Dictamen de Disponibilidad Presupuestal Previo. Folio 46514-2022 de fecha 02 de marzo de 2022, cuenta 21057001 por una cantidad de 6,732,707.98

VIII.- Investigación de Mercado. De fecha 23 de marzo de 2022, a través de la cual conjuntamente el Área Requirente y Contratante, determinan que el procedimiento aplicable es invitación a cuando menos tres,

IX.- Constancia de no existencia de bienes en almacén.

e) Fecha en que se requiere la entrega del bien o inicio y vigencia del arrendamiento o prestación del servicio, misma que deberá considerar la duración del procedimiento de contratación.

La vigencia de la contratación inicia al día siguiente de la emisión y/o notificación del fallo al 31 de diciembre de 2022.

El Proveedor deberá entregar la totalidad de los bienes identificados en el **Anexo No. 1 (uno)** "Descripción Unidad y Cantidad" de anexo técnico, dentro de los quince días naturales posteriores a la emisión de las órdenes de reposición, en el horario de 9:00 a 14:00 horas en el Almacén Regional del IMSS en Baja California Sur, sito en Cuauhtémoc y Carranza No. 2415, Colonia La Rinconada, C. P. 23040 en la Ciudad de La Paz, Baja California Sur, número telefónico 01 612 125 64 77, y deberá utiliza el formato de remisión del **Anexo 3 (tres)** "Formato de remisión" de anexo técnico, para su distribución inmediata a las unidades conforme a la guía de distribución, como se detalla en el **Anexo No. 2 (dos)** "Guía de Distribución" del Anexo Técnico.

- La transportación de los bienes, las maniobras de carga y descarga en el andén del lugar de entrega serán a cargo del proveedor, así como el aseguramiento de los bienes, hasta que estos sean recibidos de conformidad por el instituto.
- Durante la recepción, los bienes estarán sujetos a una verificación visual aleatoria, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del catálogo de artículos, así como con las condiciones descritas en el presente requerimiento, considerando cantidad, empaques y envases en buenas





condiciones.

- Para el caso que corresponda, será causal de la no recepción de los bienes, si estos no son entregados con los insumos relacionados con el mismo para su uso y/o consumo. De tal forma que de presentarse esta situación será considerada como un incumplimiento y se aplicará la sanción correspondiente.
- Cabe resaltar que mientras no se cumpla con las condiciones de entrega establecidas en el presente documento, el instituto no dará por recibidos y aceptados los bienes.
- Los artículos se entregaran en remisión de pedido formato institucional **Anexo 3** (tres) "Formato de remisión" de anexo técnico.
- Los bienes que se entreguen, deberán contener, número de clave según cuadro básico institucional, número de lote y las siglas IMSS cercano al número de lote, registro sanitario, descripción del producto.
- Los bienes deberán entregarse con etiqueta que contenga: descripción del producto, razón social, dirección y teléfono o fax del proveedor. Para presentación comercial agregar a propiedad del IMSS "no negociable" y el número de clave.

f) Justificación de la contratación solicitada en el cual, de manera fundada y motivada, se precisen las razones que justifican la compra de acuerdo a su Plan Anual de Trabajo, funciones sustantivas o competencias del Área Requirente.

EL INSTITUTO Mexicano del Seguro Social (IMSS), es el instrumento básico de seguridad social del Gobierno Federal, por lo que dentro de sus objetivos institucionales se encuentra el garantizar el derecho a la salud, la asistencia médica y la protección de los medios de subsistencia, a través del otorgamiento de prestaciones en especie y en dinero.

Diariamente en las unidades médicas de esta Delegación se realizan procedimientos de diagnóstico y tratamiento de enfermedades mediante el uso de dispositivos médicos, los cuales en su gran mayoría requieren del uso de consumibles o accesorios que con su operación de agotan o desgastan, haciendo indispensables su sustitución, el presente requerimiento hace referencia a la adquisición de estos insumos vitales para la continuidad en la prestación de la atención médica a la derechohabiente de esta OOAD.

Cabe mencionar que este requerimiento también contempla la adquisición de claves de consumibles y accesorios médicos necesarios para afrontar la enfermedad de COVID-19, situación de impacto actual en esta OOAD y que es preciso atender con la debida oportunidad, debido a las afectaciones y efectos secundarios para la salud de los derechohabientes.

La Jefatura de servicios de prestaciones médicas en calidad de área requirente, es responsable de generar el requerimiento del grupo de suministro correspondientes a consumibles de equipo médico, con el fin de realizar una planeación oportuna que derive en obtener las mejores condiciones de contratación así como una relación sana y positiva con la proveeduría en un concepto de ganar – ganar para garantizar el buen funcionamiento de los servicios médicos de atención, así como para dar fiel cumplimiento a los programas de salud impartidos por el IMSS atendiendo las necesidades de los derechohabientes, llevando a cabo las acciones pertinentes en el marco de la normatividad y legislación aplicable para asegurar el suministro de los bienes de consumo con vigencia inicial posterior a la publicación del fallo al 31 de diciembre del 2022.

Cabe mencionar la importancia de contar con los bienes de consumo que se contemplan dentro del presente requerimiento para la atención oportuna de los derechohabientes pues debido a la ubicación territorial del Estado de Baja California Sur, el cual tiene características geográficas propias a las de una isla, cualquier evento que requiera traslado a tercer nivel de atención se vería saturado.





Objetivo

General:

- Contar con los medios necesarios que coadyuven a dar el servicio de la preservación de la salud, el bienestar colectivo de la sociedad, manteniendo el derecho a la salud y a la asistencia médica con los insumos necesarios para su cabal cumplimiento.
- Evitar poner en riesgo la salud de los derechohabientes, dotando de insumos de soporte de vida para cubrir las necesidades de los servicios críticos como cirugía, urgencias, UCI (Unidad de Cuidados Intensivos) así como áreas designadas para atención de pacientes con COVID-19.
- Evitar posibles quejas de parte de los derechohabientes debido a la falta de atención de soporte de vida en la evolución de la enfermedad causada por el nuevo virus, generando así innumerables decesos en la población del estado, ocasionando un histórico detrimento de la imagen institucional.

La presente contratación tiene su fundamento en el artículo 4° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como los artículos 2, 4 y 7 de la Ley del Seguro Social.

g) Indicar que los bienes o servicios a contratar se encuentran en el PAAAS del ejercicio fiscal que corresponda, incluyendo la clave CUCOP por cada bien a adquirir o arrendar o servicio a contratar.

Los servicios a contratar se encuentran contemplados en el PAAAS del ejercicio 2022, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 20 y 21 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 16 y 17 de su Reglamento.

<u>PRESUPUESTO PAASS (miles de pesos)</u>	<u>NÚMERO</u>	<u>DISPONIBILIDAD (miles de pesos)</u>	<u>PORCENTAJE</u>	<u>REMANENTE</u>
6,732,707.98	46514-2022	6,732,707.98	100 %	0

El detalle de las claves CUCOP se detalla en el Anexo número 1 (uno) "Descripción, Unidad y Cantidad" del anexo Técnico del presente requerimiento.

h) Todos los bienes o servicios objeto de contratación pública deberán coincidir con las claves en el CUCOP, en el "Clasificador por Objeto de Gasto para la Administración Pública Federal" y en la Partida Presupuestal del ejercicio fiscal que corresponda.

Se da cumplimiento al presente inciso, El detalle de las claves CUCOP se detalla en el Anexo número 1 (uno) "Descripción, Unidad y Cantidad" del anexo Técnico del presente requerimiento.

i) Deberá ser suscrito por el servidor público facultado de conformidad con el numeral 5.3.1 de las POBALINES firmados en la última hoja, y rubricados en todas las restantes.

Se da cumplimiento al presente inciso, toda vez que es firmado por el Titular del Área Requirente.

j) Para la contratación de servicios de consultoría, asesoría, estudios e investigaciones, el Área Requirente deberá adjuntar a su solicitud los siguientes documentos.

- Autorización por escrito en los términos del "Acuerdo mediante el cual se delega en los directores de los Órganos Normativos y en los Titulares de los Órganos de Operación Administrativa Desconcentrada, la facultad para autorizar las erogaciones por concepto de contratación de servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones, que requieran realizar los órganos a su cargo" publicado en el DOF el 1 de julio de 2011.





- Dictamen suscrito por el Titular del Área Requirente de que no se cuenta con personal capacitado o disponible para su realización y que el prestador del servicio, no realizará funciones iguales o equivalentes a las del personal de plaza presupuestaria.
- Manifestación de que no existen trabajos similares anteriores y que se verificó el registro del área competente, anexando la constancia que corresponda.

No aplica

k) En contratos abiertos, indicar la cantidad mínima y máxima o el presupuesto mínimo y máximo a considerar, de conformidad con el artículo 47 de la LAASSP.

Se detalla la cantidad mínima y máxima de cada bien a adquirir en el Anexo número 1 (uno) del anexo técnico.

Descripción del procedimiento	Presupuesto Mínimo	Presupuesto Máximo
Adquisición de Consumibles y Accesorios para equipo medico	2,693,084.00	6,732,707.98

l) En caso de reducción de plazo en los procedimientos de licitación pública, la justificación correspondiente quedará sujeta a la autorización del Área Contratante, dando cumplimiento al artículo 43 del RLAASSP.

No aplica

m) Si se requiere el agrupamiento de varios bienes o servicios en una sola partida, deberá presentarse la documentación que acredite, con base en el resultado de la investigación de mercado, la existencia de al menos 5 probables Proveedores que pudieran cumplir íntegramente con los requerimientos solicitados, mismo que será firmado por el Titular del Área Requirente o del área responsable de determinar dicho agrupamiento.

No aplica

n) En caso de que el Área Requirente considere necesario tomar en cuenta la opinión del Área Técnica para que los Licitantes cuenten con un sistema de gestión de la calidad, deberá presentar la documentación que acredite previa investigación de mercado, la existencia de al menos 5 probables proveedores que pudieran cumplir el requisito.

No aplica

o) En caso de contratos plurianuales, el desglose de los importes a ejercer en cada ejercicio fiscal, de conformidad con los artículos 50 de la LFPRH en concordancia con el 148 del RLFPRH.

No aplica





p) Para la contratación de servicios profesionales prestados por una persona física, justificación de que el servicio puede ser realizado por ella misma, sin requerir de la utilización de más de un especialista en la materia objeto del contrato.

No aplica

q) Para el caso de que la evaluación se realice a través del criterio de evaluación binario, el Área Requiriente y, en su caso, el Área Técnica deberá aportar los elementos técnicos para que el Área Contratante elabore la justificación respectiva en términos del artículo 51 párrafo segundo del RLAASSP. La cual será valorada y autorizada por el Área Contratante.

El mecanismo de evaluación binaria. De acuerdo con lo establecido en el segundo párrafo del artículo 36 primer párrafo y 36 Bis Fracción II de la LAASSP y segundo párrafo del artículo 51 de su Reglamento, los criterios que aplicarán el área técnica y contratante como método para evaluar las propuestas será con el criterio de evaluación BINARIO por lo que para ser sujeto de evaluación, se considerarán únicamente a él (los) oferente (s) que previamente haya (n) cumplido cuantitativamente y cualitativamente con todos y cada uno de los requisitos solicitados.

La justificación para utilizar este mecanismo de evaluación, se sustenta en que no se requiere vincular las condiciones que deberán de cumplir los proveedores con las características y especificaciones del servicio a contratar; toda vez que se encuentra estandarizados en el mercado, por lo consiguiente el factor determinante para este servicio, es el cumplimiento de los requisitos y especificaciones técnicas, así mismo es importante señalar, que el servicio a contratar no conlleva el uso de características de alta especialidad técnica o de innovación tecnológica, esta declaración se emite en cumplimiento en el segundo párrafo del artículo 51 del RLAASSP.

r) Para el caso de adquisición o arrendamiento de bienes o contratación de servicios que se pretendan contratar con base en el artículo 1 párrafo antepenúltimo de la LAASSP, el Área Requiriente deberá adjuntar a su solicitud los documentos considerados en el numeral 5.4.1 de las POBALINES.

No aplica

DICTAMEN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PREVIO.

4.24.2 Dictamen de Disponibilidad Presupuestal Previo o Certificado de Disponibilidad Presupuestal Previo para los casos en que se requieran bienes de consumo y/o prestación de servicios (En todos los casos deberá considerarse el monto correspondiente al IVA).

Folio: 46514-2022
Fecha: 02 de marzo de 2022
Cuenta: 21057001
Presupuesto: 6,732,707.98





Esperando contar con su apoyo para contratación del servicio en cuestión, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,
"Seguridad y Solidaridad Social"

Dr. Marco Vinicio Jiménez González de la Llave

Con fundamento en el artículo 157 del reglamento interior del instituto mexicano del seguro social, firma el Dr. Marco Vinicio Jiménez González de la Llave, Coord. De Prestación y Atención a la Salud en suplencia por ausencia del Dr. Saúl Nevarez Jiménez Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas

ELABORÓ:


Ing. Carlos Eduardo Roman Luna
Encargado de la Coordinación Biomédica
Delegacional

REVISÓ:


Lic. Vianey María Gutierrez Galván
Encargada de la Coordinación Auxiliar Operativa
Administrativa





GOBIERNO DE
MÉXICO



Órgano De Operación Administrativa Desconcentrada
Regional en Baja California Sur
Jefatura de Servicios de Prestaciones Médicas

Memorándum N° 030109612100/JSPM/0035/2022

La Paz, Baja California Sur, a 28 de marzo del 2022

JEFES DE SERVICIOS, COORDINADORES DE JEFATURA DE
PRESTACIONES MÉDICAS, DIRECTORES DE HOSPITALES
Y DIRECTORES DE UNIDADES MÉDICAS.

Presente.-

Por medio del presente, informo a Ustedes que estaré ausente de la Jefatura de Servicios de Prestaciones Médicas del 29 de marzo al 02 de abril del presente año; por lo que me permito designar al Dr. Marco Vinicio Jiménez González de la Llave, Coord. De Prevención y Atención a la Salud como encargado de los asuntos y firma de documentos y requerimientos de esta Jefatura; para quien solicito su apoyo para el buen desempeño de sus funciones.


Sin otro particular por el momento me es grato enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"Seguridad y Solidaridad Social"


Dr. Saúl Nevárez Jiménez

Jefe de Servicios de Prestaciones Médicas


Acepto la encomienda

Dr. Marco Vinicio Jiménez González de la Llave
Con fundamento en el artículo 157 del Reglamento interior del instituto mexicano del seguro social, firma el Dr. Marco Vinicio Jiménez González de la Llave, Coord. De Prevención y Atención a la Salud en suplencia por ausencia del Dr. Saúl Nevárez Jiménez.



