



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO
4660

Ciudad de México, a 29 de mayo de 2025

Nombre del Coordinador Normativo: VIANEY GONZALEZ ROJAS
Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACION ADMINISTRATIVA DE LA DPTI

ADSCRIPCIÓN: DIRECCION GENERAL		
LUGAR DE LA COMISIÓN: ZACATECAS, ZAC.	DEL: 22/05/2025	AL: 22/05/2025
LUGAR DE LA COMISIÓN: AGUASCALIENTES, AGS.	DEL: 23/05/2025	AL: 23/05/2025
OBJETO DE LA COMISIÓN: REUNIONES REGIONALES		
1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN		
Asistir a la Reunión Regional Institucional celebrada en la ciudad de Zacatecas, con el propósito de participar en la mesa "Programa Institucional del Instituto Mexicano del Seguro Social" y coordinar acciones estratégicas entre las entidades participantes, intercambiar buenas prácticas, dar seguimiento a compromisos previos y establecer una agenda común para el fortalecimiento de los programas y servicios operativos en la región.		
2. ACTIVIDADES REALIZADAS		
Durante la comisión se llevaron a cabo las siguientes actividades: - Participación en las sesiones plenarias y mesas de trabajo organizadas en el marco de la Reunión Regional. -Exposición del tema "Programa Institucional del Instituto Mexicano del Seguro Social" - Exposición del informe de avances institucionales correspondiente al periodo.		
3. CONCLUSIONES		
Se brindaron elementos de alineación a los OOAD y UMAE para sus planes de trabajo acorde a lo establecido al Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030, así como al Programa Sectorial de Salud.		
RESULTADOS OBTENIDOS		
- Se estableció una agenda de colaboración interinstitucional para el segundo semestre del año. - Se integraron propuestas para la mejora de los procesos administrativos y operativos en las delegaciones estatales. - Se acordó un calendario de seguimiento para evaluar avances trimestrales. - Se reforzaron vínculos de coordinación entre los representantes regionales.		

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Fortalecimiento de la Coordinación Interinstitucional:

Se reforzaron los lazos de colaboración con otras instituciones del sector salud, lo cual permitirá una mejor articulación de acciones conjuntas que beneficien directamente a los derechohabientes del IMSS.

Intercambio de Buenas Prácticas:

Se compartieron experiencias exitosas de otras delegaciones o regiones que pueden ser replicadas en unidades médicas y administrativas del IMSS para mejorar eficiencia y calidad del servicio.

Actualización de Lineamientos Operativos:

Se obtuvieron insumos técnicos y administrativos para actualizar protocolos de operación, lo cual se traducirá en mejores procesos internos dentro del Instituto.

Identificación de Áreas de Mejora Regional:

A través del análisis de indicadores y retroalimentación entre regiones, se detectaron áreas críticas en la operación que serán priorizadas en los planes de mejora institucional.

Agenda de Seguimiento con Enfoque en Resultados:

Se acordó un calendario de trabajo con compromisos medibles y específicos, alineado a los objetivos estratégicos del IMSS, especialmente en lo relativo a atención médica, prevención y eficiencia administrativa.

Recomendaciones para Innovación Digital:

Se propusieron acciones para fortalecer los sistemas de digitalización y atención a distancia, lo cual es clave para la transformación digital del Instituto.

Contribución al Cumplimiento de Metas Nacionales:

Las conclusiones de la reunión aportan directamente al cumplimiento de metas institucionales a nivel nacional, en especial en temas como cobertura, calidad y eficiencia del gasto.

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

NORMA EDITH JIMENEZ HERNANDEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032