



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

3442

Ciudad de México, a 3 de abril de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRA.LILIANA MARGARITA VILLEGAS RONCES**

Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE PLANEACIÓN DE FUERZA DE TRABAJO

LUGAR DE LA COMISIÓN: CAMPECHE, CAMP.

DEL: 25/03/2024

AL: 27/03/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISIÓN EN MATERIA DE PERSONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

REALIZAR SEGUIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN REALIZADA AL OOAD DE CAMPECHE, DE LOS PROCESOS EN MATERIA DE ASISTENCIA, PUNTUALIDAD Y SUSTITUCIONES.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

SE REALIZO EL ANALISIS DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN QUE TUVIERON ALGUN HALLAZGO, CON LA FINALIDAD DE REVISAR LA EVIDENCIA QUE SOLVENTARA CONFORME A LAS MEDIDAS PREVENTIVAS/O CORRECTIVAS, DE LOS 12 PUNTOS.

3. CONCLUSIONES

DE LOS 12 PUNTOS QUE TUVIERON HALLAZGO POR PARTE DE LA DIVISIÓN DE PLANEACIÓN DE FUERZA DE TRABAJO, SE SOLVENTARON AL 100%, CONFORME A LA EVIDENCIA PRESENTADA.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

EL 100% DE LOS 12 PUNTOS CORRESPONDIENTES A LA DIVISIÓN DE PLANEACIÓN DE FUERZA DE TRABAJO.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

PARA LOGRAR LA EFICIENCIA EN LOS PROCESOS EN MATERIA DE ASISTENCIA, PUNTUALIDAD Y SUSTITUCIONES.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

ADRIANA VALENCIA RIOU

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032