



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

2721

Ciudad de México, a 20 de marzo de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRA. LILIANA M. VILLEGAS RONCES**
Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACION DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS**

ADSCRIPCIÓN: DIVISION DE SERVICIOS AL PERSONAL DE NIVEL CENTRAL

LUGAR DE LA COMISIÓN: MERIDA, YUC.

DEL: 11/03/2024

AL: 15/03/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISIÓN EN MATERIA DE PERSONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

SUPERVISIÓN A UNIDADES DE SERVICIO.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

SE SUPERVISÓ AL OOAD MERIDA ASÍ COMO AL HGR 1 Y UMAE ESPECIALIDADES, APLICANDO PUNTOS DE EVALUACIÓN. CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA REVISIÓN DE LOS DIFERENTES PROCESOS EN MATERIA ASISTENCIA, PUNTUALIDAD Y SUSTITUCIÓN.

3. CONCLUSIONES

SE DIERON LOS RESULTADOS DETERMINANDO LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS QUE DEBEN DE APLICARSE, ESTABLECIENDO FECHA COMPROMISO PARA SU CUMPLIMIENTO.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

EN EL OOAD MERIDA AL IGUAL QUE EL HGR 1 Y UMAE ESPECIALIDADES SE OBTUVO UN BUEN PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN CUANTO A LOS PUNTOS SUPERVISADOS,

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

ESTAS EVALUACIONES TIENEN LA FINALIDAD DE VERIFICAR LOS PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LAS UNIDADES DE SERVICIO, DETERMINAR SU CUMPLIMIENTO CON BASE EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, Y PODER MONITOREAR LOS PUNTOS QUE TUVIERON ALGUNA OBSERVACIÓN.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

JORGE ARMANDO RODRIGUEZ TOBON

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032