



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

FOLIO: 1456

NÚMERO DE PLIEGO

2325

Ciudad de México, a 16 de febrero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: BRODELY SANTIAGO SÁNCHEZ

Nombre de la Coordinación Normativa: DIRECCIÓN DE FINANZAS

ADSCRIPCIÓN: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

LUGAR DE LA COMISIÓN: ACAPULCO, GRO.

DEL: 13/02/2024

AL: 14/02/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

PLANEACIÓN Y LOGÍSTICA PARA EL TALLER DE JEFES DE SERVICIOS DE FINANZAS 2024 ACAPULCO, GUERRERO, QUE SE CELEBRARÁ EL 22 Y 23 DE FEBRERO DE 2024.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

REALIZAR LA PLANEACIÓN Y LOGÍSTICA CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA OOAD ACAPULCO, PARA LA REALIZACIÓN DEL TALLER DE JEFES DE SERVICIOS DE FINANZAS 2024 ACAPULCO, GUERRERO. PARA CERRAR LOS TEMAS DEL SISTEMA DE AUDIO Y VIDEO, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE.

3. CONCLUSIONES

SE LLEGARÓN ACUERDOS CON LOS PROVEEDORES QUE NOS PERMITIRÁN TENER UN BUEN DESEMPEÑO EN LA ELABORACIÓN DEL TALLER PARA LOS JEFES DE SERVICIOS DE FINANZAS.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

LAS ACTIVIDADES SE LOGRARÓN DE MANERA SATISFACTORIA POR TODOS LOS INTEGRANTES.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

LOGRAR UNA MEJOR RELACIÓN DE SERVICIO EN LAS OOAD CON NIVEL CENTRAL.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



 INGRID LEON VALDEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032