



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN**  
**COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**  
**COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES**  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

**NÚMERO DE PLIEGO**

**1946**

Ciudad de México, a 22 de febrero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: **DRA ALVA ALEJANDRA SANTOS CARRILLO**  
Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE UNIDADES DE SEGUNDO NIVEL**

**ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE ÁREAS MÉDICAS**

**LUGAR DE LA COMISIÓN: VILLAHERMOSA, TAB.**

**DEL: 20/02/2024**

**AL: 20/02/2024**

**OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.**

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Apoyo a la OOAD Tabasco en los documentos sanitarios de HGZ 2A Cárdenas

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

Asesoría para el trámite de documentos sanitarios (licencias, avisos y permisos)

**3. CONCLUSIONES**

Se realizan las actividades programadas al 100%

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

En espera del permiso sanitario de construcción para continuar con el resto del licenciamiento

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Establecimiento en regla con COFEPRIS, mejora de la calidad de la atención

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

**JUAN LUIS TREJO MAYA**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032