



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO**1524**

Ciudad de México, a 12 de febrero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: MTRA. ALBA FABIOLA BORRAZ SANTIAGO

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS**LUGAR DE LA COMISIÓN: TOLUCA, MEX.****DEL: 12/02/2024****AL: 12/02/2024****OBJETO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Traslado de personal

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Traslado de personal de la Ciudad de México a Puebla, Puebla.

3. CONCLUSIONES

El traslado de personal se realizó de conformidad con la agenda establecida.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Traslado de personal en tiempo y forma.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Atención a las instrucciones encomendadas.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"


MARIO RUBÉN TELLO RAMÍREZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032