



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

1143

Ciudad de México, a 6 de febrero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: LILIANA MARGARITA VILLEGAS RONCES

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACION DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

ADSCRIPCIÓN: DIVISION DE DOTACION DE RECURSOS HUMANOS

LUGAR DE LA COMISIÓN: GUADALAJARA, JAL.

DEL: 31/01/2024

AL: 01/02/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISIÓN EN MATERIA DE PERSONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

SUPERVISION EN MATERIA DE PERSONAL

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

REVISION DE PROCEDIMIENTOS PARA LA OPERACION DEL ÁREA DE PERSONAL

3. CONCLUSIONES

EN CONJUNTO CON EL PERSONAL DEL OOAD JALISCO SE CONCLUYE CON LA REVISION EN MATERIA DE PERSONAL, ATENDIENDO LAS NECESIDADES DE OPERACION

4. RESULTADOS OBTENIDOS

FORTALECIMIENTO EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

SE DESARROLLAN LAS ACTIVIDADES EN ESTRICTO APEGO A LA NORMATIVIDAD,

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

BRENDA ISABEL ALCALA GONZALEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032