



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

1102

Ciudad de México, a 2 de febrero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: **ALEJANDRO MARTINEZ MARQUINA**Nombre de la Coordinación Normativa: **UNIDAD DE PERSONAL****ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE RELACIONES LABORALES****LUGAR DE LA COMISIÓN: ACAPULCO, GRO.****DEL: 30/01/2024****AL: 01/02/2024****OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISIÓN EN MATERIA DE PERSONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Supervisión en materia de Personal

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Supervisión a los procesos Institucionales inherentes al área

3. CONCLUSIONES

Una vez realizada la supervisión y brindado el apoyo y asesoría, se da viabilidad a los procesos Institucionales

4. RESULTADOS OBTENIDOS

De acuerdo a lo establecido

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Derivado del fenómeno meteorológico "huracán Otis" unidades medicas y administrativas del pertenecientes al OOAD Estatal Guerrero en el Municipio de Acapulco fueron siniestradas, lo que afecto su operación, una vez que se realizo la supervisión y se brindo el apoyo, se da continuidad a los servicios Institucionales.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"


PEDRO PERDOMO GONZALEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032