



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

1056

Ciudad de México, a 2 de febrero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: **ANGEL ANUAR RUBIO MORENO**

Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE OPTIMIZACIÓN DE ACTIVOS

LUGAR DE LA COMISIÓN: MEXICALI, B.C.N.

DEL: 30/01/2024

AL: 31/01/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Apoyo al OOAD, a fin de identificar el óptimo aprovechamiento de los almacenes delegacionales en esa ciudad, así como la situación física, esta de conservación y ocupación que guardan.
Apoyo al OOAD, en asesoría en la integración del expediente de las propuestas de incorporación de inmuebles.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Se realizaron recorridos a 3 almacenes
Se revisó documentación de inmuebles propuestos en incorporación

3. CONCLUSIONES

Se identificó la situación física que guardan los almacenes de bienes terapéuticos y no terapéuticos en Mexicali.
Se aclaró la documentación pendiente para completar el expediente de donación de un inmueble conocido como Sevilla, en Mexicali, BC

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Verificar las necesidades manifestadas por el OOAD, para el cumplimiento de los programas y objetivos encomendados.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Mejorar la infraestructura inmobiliaria, en beneficio de la población derechohabiente.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

ELVIA NARVAEZ GARCIA

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032