



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

399

Ciudad de México, a 22 de enero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: **FABIANA MARIBEL ZEPEDA ARIAS**

Nombre de la Coordinación Normativa: **CORDINACION DE ENFERMERIA**

ADSCRIPCIÓN: DIVISION DE GESTION DEL CUIDADO

LUGAR DE LA COMISIÓN: CHIHUAHUA, CHIH.

DEL: 18/01/2024

AL: 19/01/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

sSupervisión de Unidades MElicas OOAD Chihuahua

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

1er día nos trasladamos a la Cd de Mexico al OOAD Chihuahua, nos presentamos en el HGR 1 y se realiza la presentación del cuerpo de gobierno del OOAD y Unidad Médica, el personal de Nivel Central.

Nos trasladamos a la Unidad de Medicina Familiar No. 44 para revisar el CTE 01 y CTE 02, así como la atención de calidad en el Chequeo PrevenIMSS se realiza la presentación en el aula de la Unidad, mencionamos el proceso a revisar y nos distribuimos en equipos para revisar lo propuesto.

Acudimos a la Jefatura de servicio clínico, ya que la Unidad no cuenta con jefa de enfermeras, se le supervisa la productividad de la Auxiliar de Enfermería en Salud Pública y de la EEMF, se le comunica que debido a que no existe jefa de enfermeras, él y la directora deberán vigilar que la productividad diaria se cumpla, en colaboración con la jefa de piso.

Se realiza recorrido por la Unidad para revisar la red de frío y la Atención PrevenIMSS, se evalúan los casos y se observan módulos con muebles descuidados, sucios y refrigeradores de red de frío sin exhaustivos semanales y sin mantenimiento preventivo a la fecha.

Se evalúa la atención de Enfermería encontrando un incumplimiento del 57% debido a realización de acciones incompletas, nos retiramos de la Unidad 18:45

2do día nos trasladamos al HGR 1 con la Coordinadora de Enfermería en Salud Pública, se revisan los indicadores CTE 01 y CTE 02 a nivel OOAD y se realizan los compromisos, se envían a Jefa de área para su validación, se genera el excel y lña presentación y nos reunimos en la Dirección para ultimar detalles de la presentación, de igual manera nos disponemos en el auditorio y se realiza el cierre a las 13 hrs. agradecemos la atención y nos trasladamos al aeropuerto.

Nos trasladamos a la Cd de Mexico.

3. CONCLUSIONES

Se concluye en que el trabajo para elevar la productividad e indicadores, debe realizarse lo más pronto posible para elevar la salud de la población derechohabiente.

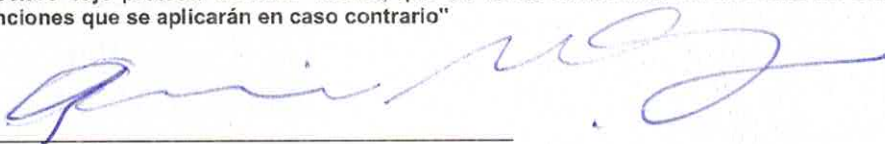
4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del CTE 01 50% (7) y CTE 02 de 30% (4) y Atención en el chequeo PrevenIMSS por personal de Enfermería con un cumplimiento del 43%

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Se espera se realicen los compromisos para elevar la calidad de la atención de eEnfermería en el Chequeo PrevenIMSS para impactar a la población derechohabiente al igual que elevar la productividad del CTE 01 y CTE 02

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



SELMA AMASIS MELENDEZ GOMEZ

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032