



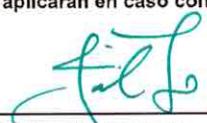
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO
315

Ciudad de México, a 19 de enero de 2024

Nombre del Coordinador Normativo: BRODELY SANTIAGO SÁNCHEZ

Nombre de la Coordinación Normativa: DIRECCIÓN DE FINANZAS

ADSCRIPCIÓN: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
LUGAR DE LA COMISIÓN: ACAPULCO, GRO. DEL: 16/01/2024 AL: 17/01/2024
OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL
1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN PLANEACIÓN Y LOGÍSTICA PARA EL TALLER DE JEFES DE SERVICIOS DE FINANZAS 2024 ACAPULCO, GUERRERO.
2. ACTIVIDADES REALIZADAS REALIZAR LA PLANEACIÓN Y LOGÍSTICA CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA OOAD ACAPULCO, PARA LA REALIZACIÓN DEL TALLER DE JEFES DE SERVICIOS DE FINANZAS 2024 ACAPULCO, GUERRERO. ASISTIR A REUNIONES CON LA PRESIDENTA MUNICIPAL Y EL TOOAD DE ACAPULCO.
3. CONCLUSIONES SE LLEGARÓN ACUERDOS QUE NOS PERMITIRÁN TENER UN BUEN DESEMPEÑO EN LA ELABORACIÓN DEL TALLER DE JEFES DE SERVICIOS DE FINANZAS.
4. RESULTADOS OBTENIDOS LAS ACTIVIDADES SE LOGRARÓN DE MANERA SATISFACTORIA POR TODOS LOS INTEGRANTES.
5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA LOGRAR UNA MEJOR RELACIÓN DE SERVICIO EN LAS OOAD CON NIVEL CENTRAL.
<p>"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <hr style="width: 100%;"/> <p>INGRID LEÓN VALDEZ Nombre y Firma del servidor público comisionado</p> </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>
1270-009-032