



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

14762

Ciudad de México, a 3 de noviembre de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: ÁNGEL ANNUAR RUBIO MORENO**Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES****ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS****LUGAR DE LA COMISIÓN: MONTERREY, N.L.****DEL: 24/10/2023****AL: 27/10/2023****OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Realizar la Desincorporación de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata que ya cumplieron con su plazo de conservación en los archivos de trámite de las Unidades Médicas de Alta Especialidad.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

Se visitaron 20 archivos de trámite conjuntamente con el representante del Órgano Interno de Control, el Enlace Archivístico y los Responsables de Archivo de Trámite designados en las Unidades Médicas de Alta Especialidad:

- UMAE 21 Hospital de Traumatología y Ortopedia
- UMAE 23 Hospital de Ginecología y Obstetricia
- UMAE 25 Hospital de Especialidades
- UMAE 34 Hospital de Cardiología

3. CONCLUSIONES

Los Responsables de Archivo de Trámite designados en los servicios médicos de la UMAE, identificaron, clasificaron y depuraron aquellos documentos de comprobación administrativa inmediata, así como, elaboraron los inventarios para baja de receta de farmacia y expedientes clínicos que ya cumplieron sus plazos de conservación, con la finalidad de liberar los espacios que ocupan con cajas y paquetes en los servicios médicos.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se firmaron 20 Actas Administrativas para la Desincorporación de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata, lo que representó para la Institución:

- La baja de 404 cajas y 386 paquetes.
- Aprox. 14, 328 kilogramos de papel archivo para su destino final.
- Aprox. 286.56 metros lineales de archivo liberado

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

La firma de esas actas contribuyen para atender en tiempo y forma las consultas ciudadanas, requerimientos por parte de órganos fiscalizadores y coadyuvar con los programas de anticorrupción y transparencia ante el Gobierno Federal en el tema de archivos.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



MARCO ANTONIO REYES ZAVALA

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032