



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
 DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

14015

Ciudad de México, a 12 de octubre de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: LIC. BORSALINO GONZÁLEZ ANDRADE

Nombre de la Coordinación Normativa: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

LUGAR DE LA COMISIÓN: CHETUMAL, Q. ROO

DEL: 02/10/2023

AL: 07/10/2023

OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISIÓN EN MATERIA DE PERSONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

SUPERVISIÓN A LAS UNIDADES DE SERVICIO.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

SE SUPERVISO AL OOAD, APLICANDO PUNTOS DE EVALUACIÓN, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR LA REVISIÓN DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE LAS COORDINACIONES DE LA UNIDAD DE PERSONAL.

3. CONCLUSIONES

SE DIERON LOS RESULTADOS DETERMINANDO LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS QUE DEBEN DE APLICARSE, ESTABLECIENDO FECHA COMPROMISO PARA SU CUMPLIMIENTO.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

ÁREAS DE OPORTUNIDAD E IMPLEMENTACIÓN DE CONTROLES.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

ESTAS EVALUACIONES TIENEN LA FINALIDAD DE VERIFICAR LOS PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LAS UNIDADES DE SERVICIO, DETERMINAR SU CUMPLIMIENTO CON BASE EN LA NORMATIVA VIGENTE Y PODER MONITOREAR LOS PUNTOS QUE TUVIERON ALGUNA OBSERVACIÓN.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



 GEORGINA CASTAÑEDA VEGA

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032