



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

12440

Ciudad de México, a 5 de septiembre de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: **BETHSABÉ SÁNCHEZ CASTILLEJOS**

Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE PROYECTOS ESPECIALES Y CARTERA DE INVERSIÓN**

ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE ANÁLISIS Y GESTIÓN DE PROYECTOS

LUGAR DE LA COMISIÓN: PUERTO VALLARTA, JAL.

DEL: 30/08/2023

AL: 01/09/2023

OBJETO DE LA COMISIÓN: APOYO DELEGACIONAL

1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN

Seguimiento a la evaluación del estado funcional de las salas 1 a la 6 de los quirófanos centrales del HGZ No. 33, en virtud de los trabajos realizados para la reparación y la regulación de temperatura y humedad en las salas.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

"Día 1.- Recorrido por la Unidad Funcional de quirófano, en seguimiento a los trabajos de reparación realizados debido a la presentación de condensación y humedad en salas quirúrgicas; se inspeccionó el trabajo que fue realizado por el personal del Desarrollador para la contención de goteras en las salas. Reunión de seguimiento relativo a los resultados de la toma de muestras de cultivos realizados por el área de Epidemiología, previamente a la reunión del Comité de Control de Infecciones (CODECIAAS). Dichas actividades fueron realizadas por personal de la CPECI en acompañamiento con personal de la Supervisión APP, personal de Gobierno del HGZ No. 33, Jefatura de Cirugía del HGZ No. 33, personal Directivo y Operativo del Desarrollador.

Día 2.- Reunión con personal Directivo y Operativo del Desarrollador, personal de la Supervisión APP y personal de la CPECI para la presentación de la propuesta del Plan de Trabajo para la reparación de los quirófanos del HGZ No. 33 para detener la condensación de humedad. Reunión del Comité de Control de Infecciones (CODECIAAS) en acompañamiento con personal Directivo y Operativo del Desarrollador, personal de la Supervisión APP, personal a la Recorrido por la Unidad Funcional de Cocina del Desarrollador y recorrido por la Unidad Funcional de Cocina del Instituto. Reuniones entre personal del Desarrollador, Supervisión APP e Instituto para resolución de temas pendientes.

Día 3.- Reunión con el personal Directivo y Operativo del Desarrollador, personal médico del Hospital, personal de la Supervisión APP y personal de la CPECI para definir la metodología final a realizar en los trabajos de reparación, así como la estrategia para la toma de cultivos en las áreas del Hospital que lo requiere para planificar el siguiente paso al proyecto de reparación."

3. CONCLUSIONES

Se logró presentar una metodología de trabajo de reparación a las salas de los quirófanos, en conjunto con el personal médico del HGZ No. 33 para no afectar la operación quirúrgica; estableciendo fechas de inicio de trabajos así como fecha compromiso de entrega de los mismos.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se logró implementar una estrategia de trabajo de trabajo para la reparación de las salas de los quirófanos 1, 2, 3, 7 y 8 que requieren atención, así como una coordinación con el personal médico del HGZ No. 33 para la terminación de la programación quirúrgica semanal, así como establecer fechas compromiso para la entrega de los trabajos.

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Se atendieron en tiempo y forma los objetivos de la comisión para la verificación del estado funcional de las salas quirúrgicas del HGZ No. 33.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"


JOAQUÍN RAFAEL PRESTOL FLAQUER
Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032