



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

12251

Ciudad de México, a 6 de septiembre de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: LILIANA M VILLEGAS RONCES

Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ADSCRIPCIÓN: DIVISION DE PRESTACIONES AL PERSONAL**LUGAR DE LA COMISIÓN: GUANAJUATO, GTO.****DEL: 29/08/2023****AL: 01/09/2023****OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISIÓN EN MATERIA DE PERSONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

COORDINAR LA SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE LA JSDP DEL OOAD 11 EN CUNATO HACER A LOS PROCESOS PROPIOS Y NORMADOS POR LA CGRH EN MATERIA DE PERSONAL, PRESTACIONES, RETIRO LABORAL Y BOLSA DE TRABAJO

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

SE REALIZÓ UNA SUPERVISIÓN SELECTIVA Y ALEATORIA FIN DE VERIFICAR LA EFICACIA Y EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS EN LAS MATERIAS MENCIONADAS

3. CONCLUSIONES

SE VALIDÓ LA OPERACIÓN DEL OOAD VALIDANDO QUE LA OPERACIÓN SE REALIZA DE MANERA ACEPTABLE SIN EMBARGO SE DETECTAN ÁREAS DE OPORTUNIDAD

4. RESULTADOS OBTENIDOS

SE VALIDÓ LA OPERACIÓN DEL OOAD VALIDANDO QUE LA OPERACIÓN SE REALIZA DE MANERA ACEPTABLE SIN EMBARGO SE DETECTAN ÁREAS DE OPORTUNIDAD

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

ESTE TIPO DE SUPERVISIONES SON IMPORTANTES YA QUE CONTRIBUYEN A LA MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS LO QUE REPERCUTE EN LA DISMINUCIÓN DE POSIBLES DEVIACIONES DE RECURSOS EN FAVOR DE LA DERECHOHABIENTIA Y EFICIENTIZA LA ATENCIÓN EN FAVOR DE LOS TRABAJADORES Y PENSIONADOS DEL INSTITUTO

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

ASDRUBAL ARMANDO LOPEZ ZEPEDA

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032