



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>11395</b>
--------------

Ciudad de México, a 23 de agosto de 2023

**Nombre del Coordinador Normativo: FABIANA MARIBEL ZEPEDA ARIAS****Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE ENFERMERÍA****ADSCRIPCIÓN: COORDINACIÓN DE ENFERMERÍA****LUGAR DE LA COMISIÓN: CIUDAD JUAREZ, CHIH.****DEL: 17/08/2023****AL: 17/08/2023****OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Fortalecer la eficiencia, eficacia, e implementación del programa GERIATRIMSS y la atención geriátrica en Hospitalización

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

17 de agosto 2023

**1.- Traslados:**

- Traslado del domicilio a aeropuerto No 2

**2 Actividades****1) Reunión de apertura de actividades**

- Mensaje de apertura
- Presentación del Equipo de Supervisión

**2) presentación del programa de la Atención Geriátrica**

Recorrido por la unidad

**3) Se revisa la atención de enfermería en el paciente adulto mayor mediante cedula de gestión del cuidado de enfermería****4) Análisis de la información****5) Se realiza la minuta de hallazgos y compromisos****6) Reunión de cierre**

Se informa a los Directivos de la unidad, los resultados, hallazgos, y compromisos

**7) Traslado a la UMF.****2.-Actividades****1) Reunión de apertura de actividades**

- Mensaje de apertura
- Presentación del Equipo de Supervisión

**2) presentación del programa de la Atención Geriátrica**

• Recorrido por la unidad

**3) Se aplica la Cédula de Atención Geriátrica****4) Análisis de la información****5) Se realiza la minuta de hallazgos y compromisos****6) Reunión de cierre**

Se informa a los Directivos de la unidad, los resultados, hallazgos, y compromisos

- Se firma minuta de hallazgos y compromisos

**3) Traslado al Aeropuerto**

Traslado a domicilio del aeropuerto terminal 2

SE HACE CONSTAR QUE LOS DOCUMENTOS INSERTOS SE OBTUVIERON EN EL ESTADO ACTUAL SE PONEN A DISPOSICIÓN EN LOS EXPEDIENTES QUE OBRAN EN EL ÁREA DE VIÁTICOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES UBICADO EN LA CALLE DE COZUMEL 43 PISO 5, CON EL TITULAR DEL ÁREA DE VIÁTICOS.

**3. CONCLUSIONES**

Se retoman las actividades con apego al lineamiento de la Atención Geriátrica de la Coordinadora delegacional de enfermería en Atención Médica, de la Enfermera Supervisora de en Atención Médica y Salud Pública, así como las actividades de la Jefe de Enfermeras de las unidades visitadas

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

Se fortalece el desempeño del personal de enfermería en la Atención Geriátrica

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Fortalecer el desempeño de los participantes en la atención del paciente adulto mayor

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



**ALMA ROSA SILVA HERRERA**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032