



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES  
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

<b>NÚMERO DE PLIEGO</b>
-------------------------

<b>10331</b>
--------------

Ciudad de México, a 1 de agosto de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: **MARIBEL YAH BARRERA**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

<b>ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE PRESTACIONES MÉDICAS</b>		
<b>LUGAR DE LA COMISIÓN: ATLIXCO, PUE.</b>	<b>DEL: 26/07/2023</b>	<b>AL: 28/07/2023</b>
<b>OBJETO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL</b>		
<b>1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN</b>		
TRASLADO DE PERSONAL		
<b>2. ACTIVIDADES REALIZADAS</b>		
SE TRASLADO AL PERSONAL DE LA CDMX AL CENTRO VACACIONAL METEPEC, ATLIXCO, PUEBLA		
<b>3. CONCLUSIONES</b>		
SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES EN TIEMPO Y FORMA		
<b>4. RESULTADOS OBTENIDOS</b>		
SE CUMPLIÓ CON LA TAREA ASIGNADA		
<b>5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA</b>		
SE CUMPLIERON LOS OBJETIVOS SATISFACTORIAMENTE		
<p><b>"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"</b></p>		
 <hr style="width: 30%; margin: auto;"/>		
<b>JUAN PABLO HERNANDEZ DIAZ</b> <small>Nombre y Firma del servidor público comisionado</small>		

1270-009-032