



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

9451

Ciudad de México, a 11 de julio de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: **FABIANA MARIBEL ZEPEDA ARIAS**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE ENFERMERÍA**ADSCRIPCIÓN: **COORDINACIÓN DE ENFERMERÍA**LUGAR DE LA COMISIÓN: **JALAPA, VER.**DEL: **05/07/2023**AL: **06/07/2023**OBJETO DE LA COMISIÓN: **SUPERVISION EN UNIDADES MED.****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Fortalecer la eficiencia, eficacia, e implementación del programa GERIATRIMSS y la atención geriátrica en Hospitalización

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

5 de julio 2023

1.- Traslados:

- Traslado de la Oficina Hamburgo 18, ALAS 16:30 despues de la jornada laboral a la Central de Autobuses Tapo
- Traslado al hotel de esta central de autobuses ya a las 23 horas
- 6 de julio 2023
- Traslado del hotel al HGZ No 11

2 Actividades**1) Reunión de apertura de actividades**

- Mensaje de apertura
- Presentación del Equipo de Supervisión
- 2) presentación del programa de la Atención Geriátrica

Recorrido por la unidad

- 3) Se aplica la Cédula de Atención Geriátrica
- 4) Análisis de la información
- 5) Se realiza la minuta de hallazgos y compromisos

6) Reunión de cierre

Se informa a los Directivos de la unidad, los resultados, hallazgos, y compromisos

7) Traslado a la UMF No 66 Xalapa**2.-Actividades****1) Reunión de apertura de actividades**

- Mensaje de apertura
- Presentación del Equipo de Supervisión
- 2) presentación del programa de la Atención Geriátrica

Recorrido por la unidad

- 3) Se aplica la Cédula de Atención Geriátrica
- 4) Análisis de la información
- 5) Se realiza la minuta de hallazgos y compromisos

6) Reunión de cierre

Se informa a los Directivos de la unidad, los resultados, hallazgos, y compromisos

• Se firma minuta de hallazgos y compromisos**3) Traslado a la central de autobuses**

SE HACE CONSTAR QUE LOS DOCUMENTOS INSERTOS SE OBTUVIERON EN EL ESTADO ACTUAL SE PONEN A DISPOSICIÓN EN LOS EXPEDIENTES QUE OBRAN EN EL ÁREA DE VIÁTICOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES UBICADO EN LA CALLE DE COZUMEL 43 PISO 5, CON EL TITULAR DEL ÁREA DE VIÁTICOS.

3. CONCLUSIONES

Se retoman las actividades con apego al lineamiento de la Atención Geriátrica de la Coordinadora delegacional de enfermería en Atención Médica, de la Enfermera Supervisora de en Atención Médica y Salud Pública, así como las actividades de la Jefe de Enfermeras de las unidades visitadas

4. RESULTADOS OBTENIDOS

Se fortalece el desempeño del personal de enfermería en la atención geriátrica

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Fortalecer el desempeño de los participantes en la atención del paciente adulto mayor

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



ALMA ROSA SILVA HERRERA

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032

SE HACE CONSTAR QUE LOS DOCUMENTOS INSERTOS SE OBTUVIERON EN EL ESTADO ACTUAL SE PONEN A DISPOSICIÓN EN LOS EXPEDIENTES QUE OBRAN EN EL ÁREA DE VIÁTICOS DE LA COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES UBICADO EN LA CALLE DE COZUMEL 43 PISO 5, CON EL TITULAR DEL ÁREA DE VIÁTICOS.