



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
 COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
 COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

9070

Ciudad de México, a 4 de julio de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: **DR. HERMILO DOMINGUEZ ZARATE**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE CALIDAD DE INSUMOS Y LABORATORIOS ESPECIALIZADOS****ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE LABORATORIOS ESPECIALIZADOS****LUGAR DE LA COMISIÓN: ZACATECAS, ZAC.****DEL: 27/06/2023****AL: 29/06/2023****OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Visita de supervisión para evaluar los procesos de toma, manejo y envío de muestras biológicas de la OOAD Zacatecas, así como su proceso de embalaje en categoría B y revisar el proceso diagnóstico de Tuberculosis en la Unidad de Investigación Biomédica de Zacatecas

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Se llevó a cabo una reunión con el Jefe de la Unidad de Investigación Biomédica de Zacatecas, la Coordinadora de Información y Análisis Estratégico y la Coordinadora Auxiliar de Vigilancia Epidemiológica, para explicarle los motivos de la visita y acordar el flujo de trabajo
2. Se llevó un taller de embalaje de muestras de categoría A y B con los jefes de laboratorio
3. Se realizó una evaluación y corrección de sus procesos de embalaje
4. Se actualizó en términos de lineamiento de toma, manejo y envío de muestras biológicas
5. Se trabajó con el personal de la UIBMZ en la actualización y homogenización de algoritmo.
6. Se tuvo una reunión final con Jefe de la Unidad de Investigación Biomédica de Zacatecas, la Coordinadora de Información y Análisis Estratégico y la Coordinadora Auxiliar de Vigilancia Epidemiológica para revisar las conclusiones y el seguimiento que se le dará a los hallazgos encontrados

3. CONCLUSIONES

Se cumplió con la tarea asignada.

4. RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se encontraron varios hallazgos que serán corregidos por los laboratorios que realizan el envío y embalaje de muestras
2. Se acordó con el personal del laboratorio y sus directivos mejoras en sus procesos
3. Se actualizó a epidemiólogos y jefes de laboratorio en los lineamientos y procesos de envío, lo que disminuirá el porcentaje de rechazos de la OOAD.
4. Se obtiene algoritmo actualizado para aplicación en los LAVE de la RLVIE

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

Se cumple con avance en uno de los puntos establecidos en el plan anual de trabajo 2023, respecto a las supervisiones en las OOAD que realizan envío de muestras, lo que se reflejará en un mejor envío y resultados en oportunidad, así como menor número de rechazos.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



BERNARDO MARTINEZ MIGUEL

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032