



**INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN**  
**COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES**  
**COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES**  
**DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**  
**INFORME DE LA COMISIÓN**

**NÚMERO DE PLIEGO**

**9066**

Ciudad de México, a 4 de julio de 2023

**Nombre del Coordinador Normativo: DR. HERMILO DOMINGUEZ ZÁRATE**

**Nombre de la Coordinación Normativa: COORDINACIÓN DE CALIDAD DE INSUMOS Y LABORATORIOS ESPECIALIZADOS**

**ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE LABORATORIOS ESPECIALIZADOS**

**LUGAR DE LA COMISIÓN: ZACATECAS, ZAC.**

**DEL: 27/06/2023**

**AL: 29/06/2023**

**OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISION EN UNIDADES MED.**

**1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

Visita de supervisión para evaluar los procesos de toma, manejo y envío de muestras biológicas de la OOAD Zacatecas, así como su proceso de embalaje en categoría B y revisar el proceso diagnóstico de Tuberculosis en la Unidad de Investigación Biomédica de Zacatecas

**2. ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Se llevó a cabo una reunión con el Jefe de la Unidad de Investigación Biomédica de Zacatecas, la Coordinadora de Información y Análisis Estratégico y la Coordinadora Auxiliar de Vigilancia Epidemiológica, para explicarle los motivos de la visita y acordar el flujo de trabajo
2. Se llevó un taller de embalaje de muestras de categoría A y B con los jefes de laboratorio
3. Se realizó una evaluación y corrección de sus procesos de embalaje
4. Se actualizó en términos de lineamiento de toma, manejo y envío de muestras biológicas
5. Se trabajó con el personal de la UIBMZ en la actualización y homogenización de algoritmo.
6. Se tuvo una reunión final con Jefe de la Unidad de Investigación Biomédica de Zacatecas, la Coordinadora de Información y Análisis Estratégico y la Coordinadora Auxiliar de Vigilancia Epidemiológica para revisar las conclusiones y el seguimiento que se le dará a los hallazgos encontrados"

**3. CONCLUSIONES**

Se cumplió con la tarea asignada.

**4. RESULTADOS OBTENIDOS**

1. Se encontraron varios hallazgos que serán corregidos por los laboratorios que realizan el envío y embalaje de muestras
2. Se acordó con el personal del laboratorio y sus directivos mejoras en sus procesos
3. Se actualizó a epidemiólogos y jefes de laboratorio en los lineamientos y procesos de envío, lo que disminuirá el porcentaje de rechazos de la OOAD.
4. Se obtiene algoritmo actualizado para aplicación en los LAVE de la RLVIE"

**5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA**

Se cumple con avance en uno de los puntos establecidos en el plan anual de trabajo 2023, respecto a las supervisiones en las COAD que realizan envío de muestras, lo que se reflejará en un mejor envío y resultados en oportunidad, así como menor número de rechazos.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"



**HECTOR DANIEL PARDAVE ALEJANDRE**

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032

