



INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
COORDINACIÓN DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS GENERALES
COORDINACIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES
DIVISIÓN DE VIÁTICOS, CORRESPONDENCIA Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
INFORME DE LA COMISIÓN

NÚMERO DE PLIEGO

7788

Ciudad de México, a 6 de junio de 2023

Nombre del Coordinador Normativo: **MTRA. LILIANA MARGARITA VILLEGAS RONCES**Nombre de la Coordinación Normativa: **COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS****ADSCRIPCIÓN: DIVISIÓN DE RETIRO LABORAL****LUGAR DE LA COMISIÓN: ACAPULCO, GRO.****DEL: 31/05/2023****AL: 02/06/2023****OBJETO DE LA COMISIÓN: SUPERVISIÓN EN MATERIA DE PERSONAL****1. PROPÓSITO DE LA COMISIÓN**

TRASLADAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO, ASIGNADO A LA COMISIÓN DEL 31 DE MAYO AL 02 DE JUNIO DEL PRESENTE EN EL ESTADO DE GUERRERO, ASÍ COMO APOYAR A LAS ACTIVIDADES A REALIZAR

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

TRASLADAR AL PERSONAL DEL OOAD DE NUEVO LEÓN DEL AEROPUERTO DE ACAPULCO AL HOSPITAL GENERAL DE ZONA VICENTE GUERRERO, PARA EL RECLUTAMIENTO Y CONTRATACIÓN DE MÉDICOS ESPECIALISTAS EN EL OOAD DE GUERRERO.

3. CONCLUSIONES

SE BRINDO EL APOYO OPERATIVO Y DE TRASLADO AL PERSONAL DEL OOAD NUEVO LEÓN

4. RESULTADOS OBTENIDOS

SE CUMPLIÓ EN TIEMPO Y FORMA, PARA LLEVAR ACABO EL RECLUTAMIENTO DE MÉDICOS ESPECIALISTAS EN OOAD GUERRERO

5. CONTRIBUCIONES PARA LA DEPENDENCIA

EL RECLUTAMIENTO Y CONTRATACIÓN DE MÉDICOS ESPECIALISTAS EN EL OOAD GUERRERO.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este informe son verídicos, y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

IVAN GONZALEZ MEJORADA

Nombre y Firma del servidor público comisionado

1270-009-032